



COMUNE DI OLIENA



Provincia di Nuoro

AREA TECNICA

Oliena li 15.02.2023 prot. n° 1885

RICHIESTA DI OFFERTA PER PROCEDURA ART. 36 D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

a norma del Regolamento sull'Amministrazione del Patrimonio e sulla Contabilità Generale dello Stato e ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022;

RENDE NOTO

Che in esecuzione della determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Tecnica n° 138 del 15.02.2023 per il giorno 17.02.2023 alle ore 17:00, l'operatore economico è invitato a presentare regolare offerta per l'affidamento dell'incarico di progettazione di fattibilità tecnico economica "**Fondo concorsi progettazione e idee per la coesione territoriale. DPCM 17 dicembre 2021 – Riparto del Fondo per la progettazione territoriale (22A00987) Cod. CUP J16C23000030006 – Cod. CIG 966136174F**".

Importo € 37.557,00 più cassa (4.00%) e I.V.A. (22.00%);

Per l'acquisizione del presente servizio l'Amministrazione si avvale della procedura telematica di acquisto tramite confronto concorrenziale e "richiesta di offerta" (RDO) per i servizi sotto soglia sulla piattaforma "SardegnaCAT" (Servizio provveditorato - Dir. Gen. Enti Locali e Finanze della Regione Sardegna). la presente lettera di invito e i suoi allegati contengono le norme integrative alla RDO, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, ai documenti da presentare a corredo dell'offerta e alla procedura di aggiudicazione nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto in questione.

Le condizioni del contratto di servizio, che verrà concluso con l'aggiudicatario, sono quelle di cui al presente documento e ai suoi allegati, mentre per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Nella presente procedura trovano applicazione le norme inerenti il nuovo "Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico", come sancito dalla Delibera A.N.A.C. n. 464/2022. Pertanto per quanto di competenza l'operatore economico è invitato a predisporre la documentazione da caricare nel proprio F.V.O.E.

Al riguardo si forniscono le seguenti indicazioni:

La presente procedura ha come finalità l'affidamento dell'incarico in oggetto.

Prestazione:

- Progettazione – progetto di fattibilità tecnico economica - definitiva ed esecutiva;

Cronoprogramma procedurale:

- Progetto di fattibilità tecnico economica: 45 gg. (quarantacinque giorni) naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico;

1) Ente Appaltante:

Comune di Oliena - Cod. AUSA 0000155297

C.so Vittorio Emanuele

08025 - Oliena (NU)

Telefono: 0784 280213

Sito internet: www.comune.olienu.it

P.E.C.: protocollo@pec.comune.olienu.it

E mail: ghisu.ivan@comune.olienu.it

E mail: tedde.giovanni@comune.olienu.it

Cod. CUP: J16C23000030006

Cod. CIG: 966136174F

2) Procedura di affidamento:

Procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs. n° 50/2016.

C.so Vittorio Emanuele 4, 08025-Oliena P. IVA e C.F. 00156030918

Tel. 0784/280.200–Fax 0784/280.206 - sito internet: www.comune.olienu.it

Cod. AUSA 0000155297

Non sono ammesse offerte in aumento.

3) Descrizione del servizio:

Il servizio consiste nell'espletamento delle seguenti prestazioni:

- Progetto di fattibilità tecnico economica;

4) Importo complessivo del servizio:

L'importo complessivo del servizio è pari a 37.557,00 più cassa (4.00%) e I.V.A. (22.00%);

Per maggior dettaglio Si rimanda all'allegato – Schema di parcella;

5) Modalità di determinazione del corrispettivo:

Vedi schema di parcella allegato:

6) Termine di esecuzione del servizio:

- Progetto di fattibilità tecnico economica: 45 gg. (quarantacinque giorni) naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico;

7) Documentazione:

La presente lettera di invito contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura, alle modalità di compilazione e conferma dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione, sono visionabili e scaricabili dal sito www.comune.posada.nu.it sezione Bandi di Gara.

Inoltre trattandosi di procedura gestita mediante apposito sistema informatico ("SardegnaCAT") ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022, tutti i documenti suddetti saranno disponibili direttamente sul predetto portale.

8) Termine di ricezione delle offerte:

Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022 dei Contratti la procedura sarà gestita mediante apposito sistema informatico. Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Portale "SardegnaCAT", dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

La conferma dell'offerta, predisposta come regolamentato nella presente lettera di invito dovrà essere caricata nel portale "SardegnaCAT", a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **17:00** del giorno **17.02.2023**.

Oltre detto termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Il caricamento sul portale "SardegnaCAT" della documentazione di gara rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile, fatte salve le condizioni non imputabili all'offerente.

9) Modalità di presentazione delle offerte:

Secondo quanto previsto all'art. 5 del disciplinare di gara;

10) Svolgimento della procedura di gara:

10.1) Busta di qualifica - Verifica documentazione amministrativa

- 1) La data della seduta sarà comunicata successivamente alla ricezione delle offerte e avrà luogo presso l'ufficio Tecnico l'Ufficio Tecnico - Servizio LL.PP. del Comune di Oliena.
- 2) Il R.U.P. procederà in primo luogo:
 - a) a verificare la ricezione delle "Offerte" presentate attraverso la piattaforma;
 - b) all'apertura delle "Offerte" presentate e, quindi, all'accesso all'area contenente la Documentazione amministrativa di ciascuna singola "Offerta" presentata, mentre l'offerta economica resterà chiusa/bloccata dalla piattaforma e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla Stazione appaltante né ai concorrenti, né a terzi;
- 3) Successivamente il R.U.P. procederà:
 - a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto all'art. 6 del Disciplinare di gara;
 - b) attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 22 della presente lettera di invito;
 - c) all'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, di cui all'art. 76, comma 2bis, del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022.

10.2) Seconda fase - Apertura busta offerta economica

Il R.U.P. procede all'apertura della busta contenente l'offerta economica, alla lettura del ribasso secondo i criteri e le modalità descritte all'art. 7.2 del Disciplinare di gara.

11) Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:

Le sedute non si svolgeranno in presenza. In riferimento ai requisiti di trasparenza e pubblicità della procedura, si precisa che la gara svolta con modalità telematica non richiede di norma fasi da espletarsi in seduta pubblica in quanto l'uso dello strumento telematico garantisce la conservazione e l'integrità delle offerte, oltre che la tracciabilità delle operazioni di gara, tale da rendere impossibile la

manomissione o la modifica dei documenti contenuti nei plichi informatici, nel senso di non richiedere l'espletamento di fasi pubbliche nel procedimento di gara.

12) Garanzia provvisoria:

Non dovuta;

13) Modalità di finanziamento del servizio:

Il servizio è finanziato per l'importo pari € 47.652,78 con fondi a valere sul Fondo (Allegato A del DPCM 17 dicembre 2021 – Riparto del Fondo per la progettazione territoriale (22A00987) e il relativo stanziamento è stanziato nel redigendo bilancio di previsione 2023-2025;

14) Requisiti generali:

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

15) Requisiti speciali e mezzi di prova:

Essere iscritto e abilitato al mercato elettronico della Regione Sardegna CAT Sardegna.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti speciali di capacità, secondo quanto previsto nei punti che seguono.

Sono inammissibili le offerte prive della qualificazione ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

16) Requisiti idoneità professionale, capacità economica finanziaria, tecnica professionale:

16.1) Idoneità professionale:

Costituiscono requisiti di idoneità professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022:

- a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCPass.
- b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi). Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto:

- c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCPass.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza dei lavori.

- d) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

16.2) Requisiti di capacità economica e finanziaria

- a) Fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari a **€ 37.577,00 (imponibile)**.

In alternativa al fatturato, ai fini della comprova della capacità economico finanziaria si richiede un "livello adeguato di copertura assicurativa" contro i rischi professionali per un importo percentuale fissato in relazione al costo di costruzione dell'opera da progettare, così come consentito dall'art. 83, comma 4, lett.c) del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022 e specificato dall'allegato XVII, parte prima, lettera a);

16.3) Requisiti di capacità tecnica e professionale

b) Servizi svolti nel decennio. Espletamento, nel decennio precedente alla data di pubblicazione del bando, di servizi di ingegneria e di architettura di cui all'art. 3, comma 1, lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022, relativi a lavori appartenenti a ciascuna delle seguenti categorie di opere cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base del Decreto ministeriale 17 giugno 2016, per un importo globale per ciascuna delle dette categorie di opere, almeno pari a 1 volta l'importo stimato dei relativi lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, calcolato con riguardo ad ognuna delle categorie d'opera;

1. Ai fini della valutazione dei requisiti di cui alla lett. b) e c) che precede, si precisa che: ai sensi dell'art. 8 del DM 17-6-2016, "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera"; nel caso di incertezze nella comparazione di classi e categorie di cui al DM 17-6-2016, rispetto alle classificazioni precedenti, prevale il contenuto oggettivo della prestazione professionale, in relazione all'identificazione delle opere. Deve essere indicato l'Elenco dei servizi di ingegneria ed architettura, di cui all'art. 3, comma 1, lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022 - svolti negli ultimi 10 anni anteriori alla data di pubblicazione del bando – e, per ognuno dei servizi elencati: le categorie d'opera cui essi appartengono ai sensi del DM 17 giugno 2016, la descrizione, la natura del servizio, i committenti, pubblici o privati, l'importo lavori, quota parte % in caso di A.T.I., le date (approvazione progetto, approvazione certificato di collaudo o certificato di regolare esecuzione) e la percentuale nel decennio.

Le capacità tecniche e professionali fanno riferimento ai contratti eseguiti (art. 58, comma 4 della direttiva 24/2014), come da specifiche che seguono.

Per servizi svolti nel decennio precedente devono intendersi, oltre ai servizi iniziati ed ultimati in detto periodo, anche quelli ultimati in detto periodo, ancorché iniziati precedentemente, per la quota che rientra nel decennio di riferimento. I servizi di progettazione dei lavori valutabili sono quelli riferiti esclusivamente a progetti approvati dal committente o per i quali sia stato redatto il verbale di verifica o validazione ai sensi di legge. In caso di prestazioni professionali per privati, in carenza di tali certificati, gli stessi possono essere sostituiti da idonea dichiarazione del committente, attestante la regolarità della prestazione svolta;

i servizi di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione valutabili sono quelli riferiti esclusivamente ad interventi ultimati per i quali sia stato già emesso il certificato di collaudo o il certificato di regolare esecuzione. In caso di prestazioni professionali per privati, in carenza di tali certificati, gli stessi possono essere sostituiti da idonea dichiarazione del committente attestante la regolarità della prestazione svolta.

Tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura e gli altri servizi tecnici, sono ricompresi, inoltre:

- gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione, effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati;
- i servizi di consulenza aventi ad oggetto attività accessorie di supporto alla progettazione, che non abbiano comportato la firma di elaborati progettuali, quali, ad esempio, le attività accessorie di supporto per la consulenza specialistica relativa agli ambiti progettuali strutturali e geotecnici. Ciò a condizione che si tratti di attività svolte nell'esercizio di una professione regolamentata per le quali è richiesta una determinata qualifica professionale, come indicato dall'art. 3 della direttiva 2005/36/CE, e purché l'esecuzione della prestazione, in mancanza della firma di elaborati progettuali, sia documentata mediante la produzione del contratto di conferimento dell'incarico e delle relative fatture di pagamento;
- le prestazioni di ingegneria relative alle sole verifiche strutturali e/o verifiche sismiche, in assenza di progettazione.
- la redazione di varianti, ad opera dei progettisti indicati dalle imprese di costruzioni nell'ambito degli appalti integrati. In ogni caso, è necessario che il servizio svolto risulti formalizzato in un elaborato sottoscritto dal progettista che intende avvalersene e che la stazione appaltante attesti la variante, formalmente approvata e validata, e il relativo importo. Detto importo dovrà corrispondere alla somma degli importi incrementali, riferiti alle categorie di lavori aggiuntivi rispetto al progetto posto a base di gara.

2. Ai sensi dell'art. 46, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022 le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico- finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

3. Ai sensi dell'art. 47, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022, i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, costituiti ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera f), del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022, possono dimostrare i requisiti (fatturato globale SIA, servizi analoghi nel decennio, servizi di punta), utilizzando sia i requisiti maturati in proprio, sia i requisiti della società consorziata designata per l'esecuzione dei servizi, sia, mediante avalimento,

quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto. Se la società consorziata esecutrice non è in possesso dei predetti requisiti, la stessa può avvalersi dei requisiti di altra società consorziata.

4. Ai sensi dell'art. 47, comma 2bis, la sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.
5. La partecipazione alla gara è consentita in raggruppamenti di tipo verticale, orizzontale e misto.
6. Nei raggruppamenti temporanei il requisito dei servizi di punta, determinato nella lettera c), non è frazionabile e, pertanto, ciascun servizio di punta deve risultare svolto per intero da un unico soggetto del costituendo o costituito raggruppamento.
7. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo i requisiti di cui alle precedenti lett. a), b) e d) - ad eccezione dei servizi di punta (lett. c), devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.
8. I requisiti finanziari e tecnici di cui alle lettere a) e b), devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.
10. Per la materia dei requisiti inerenti la mandataria si rimanda alle disposizioni della Corte di Giustizia UE, sentenza 28.4.2022, C-642/20 e del Consiglio di Stato sez. VII sentenza del 31.5.2022, n. 4425.

17) Struttura Operativa

1. Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, il servizio deve essere svolto da professionisti iscritti in appositi albi, previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine professionale. È fatto salvo quanto stabilito dall'art. 46, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022.

18) Subappalto:

1. Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività di cui all'art. 31, comma 8 del Codice, previa dichiarazione resa in sede di gara. In tal caso si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022 (DGUE, Parte II, Sezione D: Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento). Resta comunque ferma la responsabilità del progettista.

2. Ai sensi dell'articolo 105, comma 3, del Codice, le seguenti categorie di servizi, per le loro specificità, non si configurano come attività affidate in subappalto:

- affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi, per le quali occorre effettuare comunicazione alla stazione appaltante;
- prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura, sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto. Si precisa che tali contratti dovranno essere depositati, presso la stazione appaltante, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto.

3. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni di cui all'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022, che intende subappaltare o concedere in cottimo dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

19) Soccorso istruttorio:

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

2. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

3. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
 - la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.
4. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi al soccorso istruttorio.
5. In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

20) Aggiudicazione dell'incarico

1. La stazione appaltante, procederà alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara, tramite sistemaAVCPass, sul primo classificato e si riserverà di richiederlo anche per gli altri concorrenti.
2. La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti, generali e speciali, prescritti dalla presente lettera di invito.
3. In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo in graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
4. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto sarà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria, fatte salve le verifiche di legge, ai sensi del punto 1.

21) Altre informazioni:

1. La partecipazione alla gara telematica comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente Disciplinare, e negli altri elaborati messi a disposizione dalla stazione appaltante.
2. Le dichiarazioni sostitutive, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana o corredati di traduzione giurata e ove previsto firmati digitalmente. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in Euro.
3. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.
4. La stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione l'offerta risulti non conveniente o non idonea in relazione all'oggetto del contratto.
5. Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Si specifica, inoltre, che la regolarità contributiva (DURC, INARCASSA/EPAP/ecc.) dovrà essere riferita alla data di scadenza delle offerte; la regolarità dovrà permanere per tutta l'esecuzione del contratto. Eventuali richieste di regolarizzazioni e di rateizzazioni dovranno risalire a date antecedenti a quella di scadenza delle offerte.

22) Versamento contributo A.V.C.P.:

Non è dovuto l'importo della contribuzione a favore dell'Autorità.

23) Pubblicazione nella GUCE - GURI:

Il presente affidamento non è soggetto a pubblicazione nella GUCE/GURI;

24) Messaggistica:

È facoltà della stazione appaltante inviare comunicazioni al concorrente partecipanti alla procedura ed è facoltà dello stesso inviare comunicazioni alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile al solo concorrente che abbia effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Il concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura del concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

Tutte le richieste di chiarimento, quesiti, specifiche ecc., dovranno essere formulate in forma scritta e inviate/caricate sul portale ""SardegnaCAT"" secondo le indicazioni di cui al periodo che precede. Le stesse saranno evase entro 24 ore dal ricevimento e saranno pubblicate, in forma anonima, nel portale "SardegnaCAT". Non saranno ammesse richieste di chiarimento quesiti, specifiche ecc. pervenute oltre le ore **14.00 del 17.02.2023**.

25) Divisione in lotti:

Il presente incarico non è stato suddiviso in lotti in quanto:

- costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare; (impossibilità oggettiva);
- verrebbe violato quanto prescritto dall'art. 35 comma 6 del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022 (divieto di artificioso frazionamento).

26) Opzioni:

No;

27) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

No;

28) Appalti riservati:

No;

29) Trattasi di un appalto periodico:

No;

30) Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari:

No;

31) Caratteristiche della piattaforma telematica e dotazione informatica per partecipare alla procedura:

Per partecipare alla presente procedura Il Tecnico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
- Dotazione hardware e software minima così come è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

I concorrenti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara. Nell'ambito del presente disciplinare si intendono per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

32) Modalità di partecipazione:

Il caricamento di tutti i documenti richiesti, dovrà avvenire entro e non oltre le ore **17:00** del **17.02.2023**, esclusivamente per via telematica attraverso il Portale "SardegnaCAT".

Il sistema informativo non consentirà il caricamento di alcun documento oltre il predetto termine. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema. Tutti i documenti relativi alla presente procedura, dovranno essere redatti in formato elettronico ed essere sottoscritti, pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione del partecipante, senza riserva alcuna, di tutte le norme contenute nel presente disciplinare di gara, lettera di invito, capitolato speciale di appalto e suoi allegati. L'inosservanza di quanto in esso stabilito comporta l'automatica esclusione dalla gara.

33) Modalità di accesso alla procedura telematica:

Tutta la documentazione e gli elaborati presentati dovranno essere redatti in lingua italiana. L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Documentazione Amministrativa - Busta di qualifica;
- Documentazione Economica - Busta economica;

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

- 1) accedere al Portale www.sardegnaecat.it;
- 2) inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
- 3) accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RdO)";
- 4) accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) ad invito";
- 5) cliccare sull'evento di interesse;

6) cliccare "Esprimi interesse", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK".

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'Offerta economica, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà/potrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Il concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio (data e ora di pubblicazione registrate sul portale) e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 aggiornato alla Legge 79/2022, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

34) Trattamento dati personali:

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP). Il Comune di Oliena con sede in Oliena C.so Vittorio Emanuele email: tedde.giovanni@comune.olienu.it pec: protocollo@pec.comune.olienu.it, tel: 0784/280213 nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza. Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile la partecipazione al presente procedimento. I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013. I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP. Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella società DIGITALPA SRL, P.IVA 03553050927, con sede a Cagliari, Via Tommaso D'Aquino, 09134 Cagliari, Tel. 070-3495386, email amministrazione@digitalpa.it, PEC digitalpa@pec.it.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Responsabile del Procedimento.

35) Documentazione:

La documentazione relativa alla presente procedura è scaricabile dalla Piattaforma Telematica previo inserimento delle credenziali ed accedendo alla RDI_Configurazione_Allegati visibili ai partecipanti:

- Lettera di invito;
- Disciplinare di gara;
- Modello 1_Domanda di partecipazione;
- Modello 2_ Modello 2 - Struttura Operativa;
- Modello 3_ Dichiarazioni integrative DGUE;
- Modello 4_ Dichiarazione Offerta economica;

- Modello 5_Schema curriculum professionale;
- Modello 6_Patto di integrità;
- DGUE - (espd-request);
- Codice di comportamento;
- Schema di parcella;
- Disciplinare di incarico;
- Documento di indirizzo alla progettazione;

34) Normativa di riferimento:

- D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016 - Legge 108/2021;
- D.Lgs. 09 Aprile 2008 n° 81 e ss. mm. e ii.;
- D.P.R. 05 Agosto 2010 n° 207 (nelle parti non abrogate dall'art. 216 del D.Lgs. n° 50 del 18.04.2016);
- Decreto M.I.T. 07.03.2018 n° 49;
- Linee guida A.N.A.C. n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Linea guida A.N.A.C.: Il Direttore dell'Esecuzione: modalità di svolgimento delle funzioni di coordinamento, direzione e controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto;
- D.P.R. 380/2001 – Testo unico edilizia;
- D.M. 18/12/1975 – Norme tecniche aggiornate relative all'edilizia scolastica;
- Legge 23/1996 – Norme edilizia scolastica;
- D.M. 13/09/1977 – Modificazioni alle norme tecniche relative alla costruzione degli edifici scolastici;
- Legge 13/1989 – Disposizioni per favorire il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche degli edifici privati;
- Linee Guida Miur 2013;
- Norme tecniche per le costruzioni - NTC 2018;
- D.M. 26/08/1992 – Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica;
- D.M. 37/2008 – Riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno di edifici;
- D.Lgs. 192/2005 – Attuazione della direttiva 2002/91/CE sul rendimento energetico in edilizia integrato con il d.lgs. 311/2006 – Disposizioni correttive ed integrative al D.Lgs. 192/05;
- Legge 10/91 – Norme per l'attuazione del Piano energetico nazionale in materia di uso razionale dell'energia, di risparmio energetico e di sviluppo delle fonti rinnovabili di energia;
- D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380
- D.Lgs. 81/2008 – Testo Unico Sicurezza;
- Tutta la normativa sopravvenuta vigente ed applicabile durante il corso di esecuzione del presente affidamento.

Oliena lì 15.02.2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Geom. Tedde Giovanni)



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

(Ing. Ghisu Ivan Francesco)



La presente lettera di invito consta di n. 9 fogli progressivamente numerati.