

COMUNE DI SARDARA

- Provincia del Medio Campidano -

Piazza Gramsci, 1 – c.a.p. 09030

Sardara (VS)

AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELLA STRUTTURA ALBERGHIERA E RELATIVE PERTINENZE IN LOCALITÀ SANTA MARIA DE IS ACQUAS CONCESSIONE IN USO BANDO, CAPITOLATO D'ONERI E DISCIPLINARE DI GARA

Codice CIG:

5	6	4	2	2	6	6	1	3	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

----- CAPO I - BANDO DI GARA -----

- 1 -

PREMESSA

L'amministrazione comunale di Sardara intende affidare in gestione la struttura alberghiera sita in Santa Maria Acquas.

Le attività e gli immobili da gestire sono costituite dall'albergo e le strutture annesse situati nel Comune di Sardara in Località Santa Maria de is Acquas.

L'affidamento è conseguenza di precedenti risoluzioni e/o mancate aggiudicazioni.

- 2 -

OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione in uso della struttura avrà per oggetto l'affidamento di tutto il complesso (strutture, impianti, macchinari, attrezzature ed arredi) al fine di un suo utilizzo e gestione come struttura ricettiva, con centro termale e/o centro benessere e annessi bar, attività di ristorazione e somministrazione alimenti e bevande e tutti gli altri usi compatibili con la dimensione, destinazione d'uso e localizzazione della struttura.

A tal fine si allegano alla presente:

- ✓ le piante ed una planimetria generale del complesso;
- ✓ l'elenco delle opere immobili e la distinta di attrezzature, macchinari ed arredi presenti nel complesso che ne determinano la consistenza e la destinazione d'uso oltre che l'ubicazione.

- 3 -

DURATA

La concessione in uso avrà la durata di **20 (venti)** anni decorrenti dalla data di stipula del contratto e condizionati al rispetto delle condizioni contrattuali e di gestione secondo le finalità previste.

- 4 -

CANONE DI CONCESSIONE

Il canone di concessione annuale a base di gara è fissato in € **119.000,00 oltre all'IVA di legge, ossia € 145.180,00 IVA inclusa** ed è stato determinato in seguito ad apposito studio di mercato commissionato dall'Amministrazione e pubblicato nel sito internet www.comune.sardara.vs.it nella sezione: *Community\avvisi-notizie* alla data 25/02/2013. Il canone di concessione scaturente dall'aggiudicazione dovrà essere corrisposto in 4 (quattro) rate trimestrali anticipate entro il giorno 10 (dieci) di ogni trimestre a partire dalla data di stipula del contratto.

Entro un mese dalla stipula del contratto il concessionario dovrà versare anticipatamente n. 4 rate trimestrali del canone, pari ad 1 (uno) anno di concessione.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata una **cauzione provvisoria** pari al 2% (due per cento) dell'importo del canone a base d'asta offerto per il periodo di concessione (ossia € **47.600,00**); tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

A norma del comma 8 del medesimo art. 75 D.Lgs. 163/06 (applicato per analogia al presente Bando) l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui al successivo comma, qualora l'offerente risultasse affidatario.

A garanzia dell'esatto e corretto espletamento degli adempimenti contrattuali e della corretta gestione e conduzione dell'intero complesso dovrà inoltre essere prestata, **obbligatoriamente e pena la non sottoscrizione del contratto**, una **cauzione definitiva** pari al 10% (dieci per cento) dell'importo totale di concessione ventennale, quale risultante dall'offerta presentata in sede di gara, che potrà essere svincolata a fine contratto dopo verifica formale e di merito dell'esatto adempimento di quanto previsto dal disciplinare e dal contratto. **La cauzione prestata in forma di fideiussione dovrà essere rinnovata, nel corso di esecuzione del contratto, con cadenza minima triennale previa verifica del permanere dei requisiti del Concessionario previsti dal Bando.**

Le cauzioni provvisoria e definitiva dovranno essere prestate mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciate da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia. Entrambe le garanzie, a pena di esclusione, dovranno contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 c.c. e l'operatività della garanzia entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

In caso di raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari di concorrenti già costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i) la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, su mandato irrevocabile delle altre imprese riunite o consorziate, dall'impresa mandataria o capogruppo, in nome e per conto di tutti i concorrenti. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, non ancora formalmente costituiti con atto notarile, è indispensabile pena l'esclusione che la garanzia sia intestata a nome di ciascuna delle imprese componenti il costituendo raggruppamento o consorzio ordinario.

Il canone annuale di concessione andrà rivalutata annualmente; la rivalutazione sarà effettuata a partire dalla medesima data di stipula contrattuale in base ai dati ISTAT (F.O.I.) e sarà applicata a decorrere dall'inizio del 3° anno dalla firma del contratto.

----- CAPO II - CAPITOLATO D'ONERI -----

- 5 -

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

All'aggiudicatario saranno affidati gli immobili, con relativi impianti, macchinari, attrezzature ed arredi del complesso come risultano dalle piante, planimetrie e stato di consistenza dei beni mobili ed immobili allegato al presente bando.

Costituisce onere del concorrente verificare le condizioni dell'immobile, delle attrezzature e degli arredi in esso presenti e dichiarare di essere disposto all'avviamento della gestione a partire dallo stato di fatto esistente, senza richiedere alcuna opera o dotazione migliorativa a carico del Comune. Sono fatte salve eventuali opere che si rendessero indispensabili per l'avviamento, che potranno essere riconosciute all'aggiudicatario nel limite di netti € 62.000,00 previa certificazione della spesa sostenuta da quest'ultimo pari ad almeno netti € 100.000,00 specificando che, qualora la spesa sostenuta sia inferiore, il contributo da parte dell'Amministrazione non potrà superare il 62% della spesa certificata. L'importo riconosciuto potrà essere stornato dalle somme versate ai sensi del precedente punto 4. Comma 2.

Il concorrente, per partecipare alla gara, dovrà altresì dichiarare:

- di essere a conoscenza che gravano sull'immobile le situazioni di contenzioso con i precedenti gestori ed aggiudicatari, per cui non è da escludersi che vi possano essere ulteriori contestazioni sul nuovo instaurando rapporto, fondate o meno che siano tali contestazioni;
- che l'offerta è stata formulata sulla base delle condizioni di fatto dell'immobile e delle relative pertinenze, che egli stesso si è premunito di verificare.

Al fine della verifica dell'entità e caratteristiche dei contenziosi in atto riguardanti l'attività ter-

male il Concorrente potrà accedere ai relativi atti depositati in copia presso la Segreteria Comunale.

Al fine della verifica delle condizioni degli immobili dovrà essere allegata alla documentazione di gara l'attestazione di avvenuto sopralluogo da parte del Concorrente, controfirmata dal Responsabile del Procedimento.

Il sopralluogo delle strutture oggetto della gestione, deve essere richiesto di persona e/o tramite contatto telefonico al numero 070.934501 e/o a mezzo telefax 070.9386111 / PEC affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12.30, allo scopo di concordare il giorno e l'ora di esecuzione del sopralluogo.

La consegna degli immobili e delle pertinenze esterne avverrà contestualmente alla firma del contratto, sulla base dell'inventario allegato agli atti di gara in cui saranno elencate altresì le macchine, le attrezzature e gli arredi per i quali l'aggiudicatario si incarica della manutenzione e dei ricambi originali che si rendano necessari in seguito al normale deterioramento d'uso. Il Gestore inoltre dovrà provvedere, previa autorizzazione dell'Amministrazione, allo smaltimento dei materiali o attrezzature che dovessero risultare inutilizzabili ai fini della gestione.

L'espletamento del servizio richiesto dovrà svolgersi come di seguito descritto:

a) Gestione

Per espresso volere delle parti:

- 1) il contratto dovrà essere firmato entro 60 (sessanta) gg. dall'aggiudicazione;
- 2) la presa in consegna della struttura dovrà aver luogo contestualmente alla firma del contratto;
- 3) la struttura dovrà essere attivata e messa in funzione entro 3 (tre) mesi dalla data di stipula del contratto.

Il mancato rispetto del termine di cui al punto 1) comporterà, a meno di proroghe motivate ed indipendenti da causa dell'aggiudicatario, la revoca dell'aggiudicazione;

La revoca dell'aggiudicazione o la risoluzione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, comporteranno il conseguente incameramento delle relative cauzioni definite in precedenza;

Il complesso dei locali (intendendo per "locali" il complesso di immobili, con relativi impianti, macchinari, attrezzature ed arredi come risultano dalle piante, planimetrie e stato di consistenza di immobili ed attrezzature allegati al presente bando), dovrà essere gestito, messo in funzione e attivato entro i suddetti 3 (tre) mesi dalla stipula del contratto e dovrà funzionare come attività ricettiva, con centro termale e/o centro benessere, con annessi bar e attività di ristorazione ai sensi dell'articolo 2 del presente bando; in particolare sull'aggiudicatario graveranno i seguenti oneri e obblighi:

a₁) Avviamento

All'aggiudicatario compete l'onere di acquisire tutti i nullaosta, certificati e autorizzazioni amministrative necessarie allo svolgimento delle attività previste nella concessione, oltre che la responsabilità della gestione del "complesso" con piena autonomia imprenditoriale; in tale fattispecie sono comprese, a titolo esemplificativo, le pratiche per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi, nonché le pratiche con gli Enti competenti ai fini dell'utilizzo della risorsa termale e i vari trattamenti terapeutici.

a₂) Tutela dei lavoratori

È d'obbligo l'osservanza di tutte le normative in vigore sulla disciplina e tutela dei lavoratori dipendenti e dei prestatori d'opera in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e delle norme che disciplinano gli adempimenti assicurativi e contributivi per dipendenti e prestatori d'opera.

b) Custodia

Il Concessionario dovrà garantire, a proprie spese e sotto la propria responsabilità, la vigilanza e sorveglianza di tutto il complesso, ivi incluse strutture, impianti, macchinari ed arredi in dotazione, a partire dal giorno della stipula del contratto.

c) Manutenzione ordinaria e straordinaria

La manutenzione consiste nel tenere in stato di perfetta efficienza, funzionalità e decoro i locali, le strutture, gli impianti, le attrezzature, gli arredi, le pertinenze, le aree esterne e le recinzioni, con particolare riguardo alle dotazioni di protezione incendi nonché alla pulizia e controllo delle fasce

antincendio a protezione del complesso, anche in tratti al di fuori dei confini di pertinenza (vedi Fig. 35 mapp. 11 e 251), purché a protezione della struttura.

L'affidatario provvederà a proprie spese alla manutenzione ordinaria e straordinaria mediante il mantenimento in uso e decoro della struttura, nonché alla sostituzione di opere o impianti che risultassero obsoleti e/o malfunzionanti o dovessero decadere nel tempo.

L'affidatario dovrà inoltre provvedere a tutti i lavori di giardinaggio, che si dovessero rendere necessari, per la manutenzione delle aree verdi quali aiuole, prati e alberature e ogni operazione colturale inerente essenze presenti nel complesso, con spese a suo carico.

Dovrà essere garantito il controllo periodico degli scarichi delle acque bianche e nere e la manutenzione degli stessi.

Dovrà essere garantito il controllo periodico dell'efficienza degli impianti con l'obbligo di segnalazione scritta all'Amministrazione Comunale degli interventi che si dovessero rendere necessari e che rientrano nelle competenze contrattuali del concessionario.

Particolare attenzione dovrà essere posta per la revisione, il controllo e la perfetta tenuta in efficienza delle opere di presa e relative opere di adduzione dell'acqua termale situate in prossimità della strada comunale di Monreale Fgl. 23 mapp. 220. Il Gestore dovrà inoltre provvedere al ripristino e al mantenimento dell'efficienza della fontanella ad uso pubblico situata in prossimità del canale "Birocchi" al Fig. 23 mapp. 115 ½.

Il Concessionario potrà apportare inoltre di propria iniziativa modifiche funzionali o estetiche non strutturali, finalizzate ad una gestione ottimale, senza alcun onere per l'Amministrazione; le opere incidenti su elementi strutturali, impiantistici e/o dimensionali, che seppur realizzate dal gestore a proprio carico, non possano essere rimosse senza pregiudizio per il regolare funzionamento del complesso, entreranno a far parte del patrimonio del Comune senza oneri per l'Amministrazione. La valutazione sull'opportunità e la fattibilità delle suddette opere sarà effettuata volta per volta dal responsabile del contratto ed eventualmente approvata con deliberazione di giunta comunale.

d) Penali

Per inadempienze contrattuali sono da intendersi quelle che comportano il mancato rispetto delle prescrizioni e degli obblighi di cui al presente capitolato ed in particolare quelle degli **artt. 5 e 6** oltreché il mancato rispetto delle leggi vigenti in materia di assicurazione del personale e di pagamento di imposte e tasse nulla escluso od eccettuato.

Le inadempienze agli obblighi contrattuali comporteranno l'applicazione di penalità commisurate alla gravità dell'infrazione, **da € 100,00 a € 500,00 per ogni singola irregolarità accertata** nell'esecuzione del contratto.

Il Responsabile del servizio, a cui fa capo il procedimento, provvederà a contestare le riscontrate inadempienze a mezzo di lettera raccomandata, o mezzo equivalente, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti; nella stessa nota sarà comunicato l'ammontare delle penali determinate e poste a carico dell'affidatario. Quest'ultimo potrà formulare le eventuali contro deduzioni scritte entro il termine perentorio di giorni 5 (cinque) dalla data di ricevimento della suddetta comunicazione; in mancanza di valide controdeduzioni, o scaduto tale termine, ci si riserverà di applicare le previste sanzioni senza alcuna ulteriore comunicazione da parte di questo Ente.

Le suddette penalità dovranno essere versate, alle casse comunali, al momento del pagamento della prima rata utile successiva alla data di contestazione delle inadempienze.

Per ogni ripetuta inadempienza contrattuale la penale sarà applicata in misura doppia, fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di risolvere il contratto, nel caso ritenesse l'inadempienza pregiudizievole per il prosieguo del contratto e non sanabile con l'applicazione delle penali.

Il contratto si intenderà comunque risolto di diritto automaticamente, oltre che in caso di gravi e ripetute inadempienze come sopra precisate, per gravi motivi di ordine igienico e per il mancato pagamento di 3 (tre) o più rate consecutive del canone come precisato e quantificato dall'art. 4 del presente capitolato ma con l'importo di aggiudicazione.

Per l'applicazione delle penali è concesso avvalersi della cauzione definitiva costituita all'atto della stipula del contratto; a tal fine, contestualmente all'avvio del procedimento di contestazione di cui al presente punto d), il Responsabile del Contratto informa il fideiussore per l'eventuale sostituzione in solido.

e) Ulteriori obblighi e divieti

E' ulteriormente precisato e ribadito che la manutenzione straordinaria, sia degli immobili che degli impianti, arredi, macchine ed attrezzature, nonché pertinenze esterne, resta a carico del Concessionario; il medesimo, relativamente all'esecuzione dei suddetti interventi che si rendessero urgenti e necessari per il corretto funzionamento del Complesso, dovrà relazionare all'Amministrazione sulla loro fattibilità attestando che comunque tali opere non costituiscono pregiudizio per la funzionalità e l'efficienza del complesso e, nel caso, a seconda del tipo di intervento, dovrà essere richiesta apposita autorizzazione o Nulla-Osta dell'Amministrazione.

Il concessionario, prima della stipula del contratto, dovrà produrre una polizza per danni da incendio, scoppio, allagamento, esalazioni fumogene o qualsiasi altra causa, con copertura a primo rischio, a garanzia dei danni che possono subire le strutture, gli arredi, gli impianti e qualsiasi altro bene di proprietà comunale, estesa agli atti vandalici ed agli eventi atmosferici. Tale copertura assicurativa si estende alla Responsabilità Civile (RCT) dell'aggiudicatario in qualità di gestore di immobili, per i danni eventualmente subiti da terzi (persone o cose) derivanti dall'attività da egli esercitata in forza del contratto. Il massimale, per sinistro e per anno, dovrà essere di euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00), senza franchigia, prevedendo altresì il rinnovo automatico annuale fino alla scadenza del contratto, pena la sua risoluzione. Detta polizza dovrà, inoltre, specificare che il Comune è soggetto terzo, con la conseguenza che gli eventuali danni a beni di proprietà comunale (comprese piante, alberi, ecc.) saranno indennizzati mediante tale polizza. La polizza dovrà contenere inoltre la clausola "per conto di chi spetta".

La decorrenza della concessione e di tutte le altre clausole concessionarie non è condizionata in alcun modo all'esecuzione di nuove opere e/o delle opere di manutenzione straordinaria se non quelle strettamente necessarie per lo svolgimento delle attività previste.

L'aggiudicatario dovrà riconsegnare alla scadenza del contratto tutto quanto avuto in concessione con verbale di consistenza e come da contratto, e le eventuali opere realizzate dal gestore a proprio carico che non possono essere rimosse senza pregiudizio per il regolare funzionamento del complesso (vedi art. 5 del presente capitolato), nello stesso stato, escluso il normale deterioramento dovuto all'uso, senza diritto ad alcun tipo di indennizzo.

È vietata la cessione del contratto nonché la sub-concessione totale o parziale dei servizi erogati. L'inosservanza di tali divieti costituisce clausola espressa di risoluzione ai sensi dell'art. 1456 c.c.

- 6 -

UTENZE, TASSE ED IMPOSTE

Le spese per le utenze fisse, quali: fornitura di energia elettrica, acqua, gas, telefono, raccolta e smaltimento rifiuti e simili ecc., nonché tutte le imposte e tasse relative all'attività saranno a carico dell'aggiudicatario che dovrà provvedere alla stipulazione a proprio nome dei contratti relativi e/o ad effettuare le necessarie denunce. **Si precisa, al riguardo, che sono a carico del Gestore alcune utenze esterne allacciate ai gruppi di misura della struttura alberghiera, quali:**

- **linea di illuminazione pubblica tratto S.P. 69 e adiacenze (n. 31 punti luce 100W)**
- **linea di illuminazione pubblica tratto Strada Comunale Monreale (n. 30 punti luce 70W)**
- **adduzione idrica locale servizi impianto di tiro a volo.**

- 7 -

RINUNCIA ALL'AGGIUDICAZIONE

Qualora l'Aggiudicatario non intenda accettare l'assegnazione, oltre alla perdita delle cauzioni previste nel precedente articolo 4, sarà tenuto al risarcimento degli eventuali superiori ed ulteriori danni subiti dal Comune a causa della rinuncia.

- 8 -

SOSTITUZIONE DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Qualora per il Comune si rendesse necessario ricorrere alla sostituzione dell'impresa aggiudicataria a seguito di rinuncia all'aggiudicazione, si procederà secondo l'ordine della graduatoria delle imprese idonee.

----- CAPO III - DISCIPLINARE DI GARA -----

- 9 -

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La modalità di gara prescelta è quella della procedura aperta, con il criterio di aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa con riferimento all'art. 83 D.Lgs 163/2006 e ss.ii.mm..

Rilevato che la concessione non è soggetta al Codice dei Contratti, è disposto comunque che si applichino per analogia, ed in quanto compatibili, alcune delle disposizioni del D.Lgs. 163/2006 e del DPR 207/2010 e ss.mm.ii.

Le operazioni di gara saranno condotte da una Commissione all'uopo nominata dall'Amministrazione Comunale che, a partire dal primo giorno lavorativo utile successivo alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e previa comunicazione ai partecipanti, effettuerà le seguenti operazioni:

- in seduta pubblica, dopo aver proceduto a verificare l'integrità e la tempestività della ricezione dei plichi, procederà all'apertura degli stessi e quindi all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti alle singole imprese partecipanti, relativi alla busta "A - DOCUMENTAZIONE", dichiarando l'ammissione o meno alle successive fasi di gara;
- in una o più successive sedute riservate, effettuerà la valutazione tecnica delle proposte progettuali e degli interventi proposti dai concorrenti ammessi alla gara contenute in apposite proposte progettuali (valutazione del merito tecnico);
- in seduta pubblica provvederà all'apertura e all'attribuzione del punteggio alle offerte economiche e, nel corso della stessa seduta, stilerà la graduatoria di merito sommando, per ciascuna offerta, il punteggio economico con quello tecnico.

L'aggiudicazione rimane comunque subordinata e produrrà effetti giuridici in conseguenza della necessaria approvazione di legge.

- 10 -

REQUISITI RICHIESTI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Alla gara possono partecipare gli operatori economici di cui all'art. 34 e seguenti del D.Lgs. 163/2006 e ss.ii.mm., singoli ed associati e quelli temporaneamente riuniti secondo le modalità e per gli effetti dell'art. 37 del medesimo Decreto e ss.ii.mm. e dell'art. 75 del DPR 207/2010 e ss.ii.mm..

In caso di Associazioni temporanee (A.T.I.) ne deve far parte almeno un soggetto che possieda i requisiti minimi richiesti dal presente bando, di cui al seguente comma 4.

Tutti i documenti e le dichiarazioni presentati al fine della partecipazione alla gara dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la documentazione dovrà essere presentata e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del (o dei) sottoscrittore (o sottoscrittori).

Tutti i concorrenti dovranno, pena l'esclusione, possedere i seguenti **requisiti minimi**:

1. Essere iscritti, per le attività economiche inerenti l'oggetto della concessione, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
2. Aver sviluppato negli ultimi due anni un fatturato medio annuo non inferiore a 1.300.000 euro nel settore oggetto della presente procedura (struttura ricettiva con centro termale e/o centro benessere e annessi bar, attività di ristorazione e somministrazione di alimenti e bevande);

3. Aver gestito negli ultimi due anni una struttura analoga a quella definita al precedente punto 2) con dotazione organica di almeno 15 dipendenti.

I requisiti di cui ai punti 1-2-3 dovranno essere documentati, a pena di esclusione, attraverso apposita certificazione rilasciata dagli enti pubblici preposti o da autocertificazione. Il requisito di cui al precedente punto 2) potrà essere documentato anche attraverso bilanci di cui risulti il deposito presso il registro delle imprese.

In caso di autocertificazione, la dichiarazione dovrà contenere, a pena di esclusione, l'impegno a presentare le certificazioni inerenti i punti 2 e 3 prima dell'aggiudicazione definitiva.

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro **il termine perentorio delle ore 13.00** del giorno **8 maggio 2014** al seguente indirizzo: **Comune di Sardara - Ufficio Protocollo - Piazza Gramsci, 1 - 09030 SARDARA (VS)**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi dalle ore 11.00 alle ore 13.00 esclusivamente nei giorni dal lunedì al venerdì all'Ufficio Protocollo del Comune di Sardara. Al fine del rispetto dei suddetti termini farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune.

Il plico deve essere idoneamente sigillato (s'intende per sigillo la semplice apposizione di materiale di tipo adesivo che, aderendo su tutti i lembi di chiusura del plico contenente i documenti e della busta contenente l'offerta, garantisca la non manomissione degli stessi fino al momento della gara), controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno dell'espletamento della medesima, ossia la seguente dicitura: **“Contiene offerta relativa alla gara per l’AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELLA STRUTTURA ALBERGHIERA E RELATIVE PERTINENZE IN LOCALITÀ SANTA MARIA DE IS ACQUAS”**.

I plichi, a pena di esclusione, devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con le modalità anzidette e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

- A - “DOCUMENTAZIONE”
- B - “OFFERTA TECNICA”
- C - “OFFERTA ECONOMICA”

Documentazione (Busta A):

Nella busta A - “DOCUMENTAZIONE” devono essere contenuti, **pena l'esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

A1) Dichiarazione sostitutiva resa, secondo il modulo allegato, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa offerente (o da tutti i rappresentanti delle imprese in caso di raggruppamenti temporanei) e munita di copia del documento di riconoscimento in corso di validità con la quale il richiedente attesti a pena di esclusione:

1. la ragione sociale, la sede e il relativo indirizzo, il numero di telefax e/o indirizzo di posta elettronica certificata cui riferire le eventuali comunicazioni, il codice fiscale, la partita Iva dell'azienda nonché la sede dell'Ufficio delle Imposte dirette territorialmente competente;
2. di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;
3. di essere in possesso dei requisiti prescritti per l'intestazione delle autorizzazioni di P.S.;
4. di essere in possesso dei requisiti per poter esercitare l'insieme delle attività oggetto della concessione compresi quelli richiesti per la somministrazione di alimenti o bevande;
5. di aver sviluppato negli ultimi due anni un fatturato medio annuo non inferiore a 1.300.000 Euro (Euro Unmillionetrecentomila/00) nel settore oggetto della presente procedura (struttura ricettiva con centro termale e/o centro benessere);
6. di aver gestito negli ultimi due anni una struttura ricettiva con centro termale e/o centro benessere con almeno 15 dipendenti;
7. di essere a conoscenza che gravano sull'immobile le situazioni di contenzioso con i precedenti

gestori ed aggiudicatari, per cui non è da escludersi che vi possano essere ulteriori contestazioni sul nuovo instaurando rapporto, fondate o meno che siano tali contestazioni;

8. di formulare l'offerta sulla base delle condizioni di fatto dell'immobile e delle relative pertinenze, che egli stesso si è premunito di verificare;
9. l'impegno di documentare, pena l'esclusione dalla gara, attraverso apposite certificazioni di enti pubblici, e anche, quanto al requisito di cui al punto 5), attraverso bilanci depositati nel registro delle imprese, entro 10 giorni dalla richiesta scritta preordinata all'aggiudicazione, il possesso dei requisiti di cui ai punti precedenti.

A2) Cauzione provvisoria presentata con le modalità di cui al precedente art. 4 comma 3;

A3) Dichiarazione di avvenuto sopralluogo di cui al precedente art. 5 comma 3;

A4) Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, in cui si attesta, l'idoneità finanziaria ed economica dell'Offerente alla gestione dell'attività oggetto di gara (art. 41 comma 1 lett. a del D.Lgs. 163/2006).

A5) Dichiarazione in merito ai requisiti di ordine generale (art. 38 del D.Lgs. n. 163/2000) ed ulteriori dichiarazioni richieste dal presente Bando:

In ordine ai requisiti di ordine generale, nonché agli ulteriori requisiti richiesti dal Bando, i concorrenti dovranno produrre dichiarazione unica, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, con la quale il legale rappresentante del concorrente, assumendosene la piena responsabilità, attesti, a pena di esclusione:

- la cittadinanza italiana o di altro stato U.E.;
- (art. 38 D.Lgs. n. 163/06 lett. a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- (art. 38 D.Lgs. n. 163/06 lett. b) l'inesistenza di pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27/12/1956, n. 1423, ora art. 6 del d.Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31/05/1965, n. 575, ora art. 67 del d.Lgs. 159/2011 - *l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;*
- (art. 38 D.Lgs. n. 163/06 lett. c) l'inesistenza di sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; *è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale - l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio; l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima; (lettera così modificata dall'art. 4, comma 2, lettera b), legge n. 106 del 2011)*

- (art. 38 D.Lgs. n. 163/06 lett. d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 19/03/1990 n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa; *(lettera così modificata dall'art. 4, comma 2, lettera b), legge n. 106 del 2011)*
- (art. 38 D.Lgs. n. 163/06 lett. e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- (art. 38 D.Lgs. n. 163/06 lett. f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione e nell'adempimento delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara accertate con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice, e/o di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- (art. 38 D.Lgs. n. 163/06 lett. g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- (art. 38 D.Lgs. n. 163/06 lett. h) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati del casellario informatico di cui all'articolo 7 comma 10 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- (art. 38 D.Lgs. n. 163/06 lett. i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- di essere in regola con il versamento dei contributi INPS e INAIL relativi al personale;
- (art. 38 D.Lgs. n. 163/06 lett. l) di non essere assoggettato agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/99 (caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000) oppure di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in ottemperanza alle norme di cui all'art. 17 della Legge n. 68/99 (caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti ed abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);
- (art. 38 D.Lgs. n. 163/06 lett. m) che nei propri confronti non è stata applicato il provvedimento interdittivo di cui all'art. 14, comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- (art. 38 D.Lgs. n. 163/06 lett. m-ter) *(se ricorre)* che, anche in assenza nei propri confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, dichiarano di aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;
- (art. 38 D.Lgs. n. 163/06 lett. m-quater) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Ciò varrà anche per le singole imprese facenti parte di raggruppamenti o consorzi di imprese;
- di aver preso esatta cognizione della natura della gestione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sul suo espletamento;
- di aver preso conoscenza delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
- di aver nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o siano tali da influire sia sulla e-

secuzione dei servizi, che sulla determinazione della propria offerta e di giudicare pertanto remunerativa l'offerta economica presentata;

- di aver verificato le condizioni dell'immobile, delle attrezzature e degli arredi in esso presenti e dichiarare di essere disposto all'avviamento della gestione a partire dallo stato di fatto esistente, senza richiedere alcuna opera o dotazione migliorativa a carico del Comune;
- di avere tenuto conto, nella predisposizione dell'offerta, degli obblighi derivanti dal CCNL di categoria e delle relative disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore e di obbligarsi ad applicare integralmente tali norme;
- di aver acquisito ed esaminato il bando, il capitolato e lo schema di contratto annessi, e di accettare integralmente senza riserve e condizioni, le disposizioni, clausole, limitazioni e responsabilità in essi contenute;
- di non trovarsi nelle condizioni di debitore nei confronti dell'ente appaltante;
- di non avvalersi dei piani individuali di emersione previsti dalla legge n. 383/2001;
- di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a predisporre il Documento Unico di Valutazione dei Rischi previsto dal D.Lgs. 81/2008;
- di obbligarsi, al momento della firma del contratto, alla presa in consegna della struttura e al successivo avviamento dell'attività nei termini dettati dall'art. 5 lett. a) del Bando;
- di impegnarsi a non avanzare richiesta alcuna di compenso o di rimborso per la partecipazione alla gara anche in caso di mancata aggiudicazione o annullamento della gara stessa;

La dichiarazione sostitutiva di atto notorio è accompagnata, a pena di esclusione, da fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore (o dei sottoscrittori) in corso di validità.

A6) Ricevuta di versamento a favore della AVCP, a pena di esclusione, attestante il pagamento del contributo dovuto ai sensi dell'art. 1 comma 67 della Legge 23/12/2005 n. 266, nella misura prevista dall' art. 4 della deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 03/11/2010, ossia € **140,00**, da versare seguendo le istruzioni disponibili sul portale: <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html>.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

Offerta tecnica (Busta B)

In sede di offerta la Ditta concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, onde poter valutare il **Merito Tecnico**, una **relazione** che dovrà descrivere esaurientemente le metodologie di gestione che la Ditta offerente intende adottare e che dovrà essere redatta per capitoli che tocchino almeno gli argomenti sotto proposti:

- 1) Progetto di gestione;
- 2) Piano di marketing e promozione;
- 3) Servizi aggiuntivi offerti;
- 4) Miglioramento estetico-manutentivo della struttura;
- 5) Prospettive di assunzione di personale qualificato;

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa offerente.

Offerta economica (Busta C)

La Ditta partecipante esplicherà la propria offerta, con dichiarazione in competente bollo, secondo lo schema allegato, indicando l'importo, **solo in aumento rispetto all'importo base di gara**, per la gestione della struttura; esso rimarrà fisso ed invariabile, fatti salvi gli adeguamenti ISTAT.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta (o da un suo procuratore, nel qual caso dovrà essere prodotto l'originale o copia autenticata del relativo mandato) con firma leggibile e per esteso timbrata e riportante l'oggetto della gara, l'indicazione sia in cifre che in lettere, del prezzo offerto. In caso di raggruppamenti temporanei l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i rappresentanti delle imprese costituenti il raggruppamento.

L'importo ed i valori riportati dovranno essere espressi in cifre e in lettere (in caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella in lettere, sarà presa in considerazione l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione); l'offerta sarà valida ed impegnativa per 180 giorni, a decorrere dalla data fissata per la presentazione dell'offerta. L'offerta non può presentare correzioni o cancellazioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Non saranno ammesse offerte in ribasso rispetto all'importo complessivo fissato; non saranno ammesse, altresì, offerte parziali ovvero condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta propria o di altri. L'offerta non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 31 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955.

Nella busta contenente l'offerta economica non dovranno essere inseriti altri documenti.

- 11 -

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La concessione in uso verrà aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo i seguenti requisiti e i relativi punteggi:

Elementi di valutazione		Punteggio minimo attribuibile	Punteggio attribuibile ai singoli elementi	Punteggio max attribuibile
Prezzo		Zero	(vedi formula)	20
Merito tecnico	Progetto di gestione modalità di organizzazione e gestione della struttura, con particolare, anche se non esclusivo, riferimento ai servizi offerti, periodi, giorni, orari e modalità di apertura al pubblico, anche per funzioni non strettamente ricettive e per servizi ad accesso esterno. Dovrà essere compreso il piano tariffario da praticarsi ai fruitori della struttura ricettiva, con indicazione di eventuali tariffe agevolate verso particolari categorie di utenti. Sarà oggetto di valutazione positiva e quindi di attribuzione di punteggio più alto, il maggior periodo di apertura annuale.	Zero	20	80
	Piano di marketing e di promozione Saranno valutate tutte le azioni che si intendono intraprendere per la migliore pubblicizzazione dell'esercizio attraverso i più opportuni canali di comunicazione e di penetrazione del mercato di riferimento. In particolare, verranno valutati positivamente i progetti che offriranno le migliori garanzie di capillarità e incisività dell'azione di lancio.		20	
	Servizi aggiuntivi offerti iniziative di carattere turistico, culturale, di intrattenimento che il Concessionario si impegna ad organizzare nell'arco di ciascun anno in ambito musicale, teatrale, letterario, sportivo e, in senso lato, culturale, volte all'allargamento dell'utenza potenziale e alla valorizzazione dell'attività e dei siti circostanti, anche in collegamento con altre iniziative o risorse presenti nel territorio.		10	
	Miglioramento estetico-manutentivo della struttura migliorie che l'operatore economico propone di apportare alla struttura, agli arredi e agli allestimenti dell'Immobile e delle relative pertinenze esterne, al fine di migliorare la qualità e la quantità dei servizi offerti, ma anche al fine di caratterizzare la struttura come aperta, fruibile e, all'occasione, multifunzionale.		10	
	Assunzione di personale qualificato numero degli addetti che si destineranno alla gestione del servizio, indicando i relativi requisiti professionali		20	
TOTALE				100

Non saranno ammessi all'apertura dell'offerta economica i concorrenti che non abbiano totalizzato almeno **40 punti** nella valutazione complessiva del merito tecnico. Il punteggio viene attribuito

al soggetto concorrente o, in caso di ATI, con riferimento ad almeno un soggetto che ne fa parte.

Formula per la valutazione economica:

Per quanto riguarda l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica (prezzo) si procederà col metodo della interpolazione lineare rapportato al punteggio massimo (assegnando quindi punti 20 all'offerta maggiore, e punti zero all'importo a base d'asta) secondo la seguente formula:

$$Y = \frac{20 * (X - X1)}{X2 - X1}$$

dove:

X1 = importo annuo netto a base d'asta = € 119.000,00

X2 = importo massimo offerto

X = importo esimo offerto

Y = punteggio incognito

La Commissione appositamente costituita provvederà a formare la graduatoria finale delle offerte, sulla base dei punteggi totali assegnati a ciascun concorrente risultanti dalla somma dei punteggi parziali relativi a ciascun criterio stabilito. L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo.

A parità di punteggio complessivo, sarà preferito il concorrente che avrà offerto il prezzo maggiore. In caso di ulteriore parità si procederà all'affidamento mediante sorteggio. Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

- 12 -

DISPOSIZIONI FINALI

Resta chiarito e inteso che:

All'atto della presentazione della domanda di ammissione i concorrenti dovranno indicare un indirizzo di posta elettronica certificata ai quali saranno trasmesse le informazioni relative alla procedura di gara;

la mancanza della necessaria documentazione o la mancanza di uno solo dei requisiti prescritti dal presente capitolato, sarà motivo di esclusione dell'offerta;

per l'esame delle offerte sarà nominata una commissione, composta da un numero dispari di componenti non superiore a cinque, competenti nella materia cui si riferisce il bando;

il Presidente della Commissione di gara ha la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di rinviarne lo svolgimento, di sospendere la seduta di gara e di aggiornarla ad altra ora o ad un giorno successivo o di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

tutte le dichiarazioni previste dal presente bando a cura del legale rappresentante dell'Impresa possono essere sottoscritte da un procuratore a condizione che la documentazione presentata contenga la relativa procura, pena l'esclusione;

il recapito del plico nel quale dovrà essere sempre specificato, in modo completo e leggibile il nome e l'indirizzo dell'Impresa, rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione, ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile;

il verbale di aggiudicazione di gara relativo alla concessione di cui trattasi, non avrà in nessun caso efficacia di contratto; quest'ultimo sarà stipulato, in forma pubblico-amministrativa, successivamente ad intervenuta esecutività del provvedimento di aggiudicazione;

la concessione verrà aggiudicata anche nel caso in cui vi sia una sola offerta valida, sempre che abbia conseguito il punteggio minimo stabilito nel presente Bando;

è data facoltà all'ufficiale rogante al momento della stipula, di apportare adeguamenti al contratto/capitolato che non comportino modifiche al contenuto del rapporto contrattuale;

le spese contrattuali (diritti di segreteria, imposta di registrazione, bolli ecc.) sono a totale carico dell'aggiudicatario che dovrà effettuarle su comunicazione dell'Amministrazione, unitamente al de-

posito della cauzione definitiva;

l'Amministrazione aggiudicatrice ha la facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione qualora la Ditta aggiudicataria non provveda a produrre entro i termini fissati la documentazione richiesta e la cauzione definitiva come previsto dal presente Capitolato;

è esclusa la competenza arbitrale;

per il presente affidamento, in applicazione della determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 3/2008 e dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 (T.U. delle norme in materia di sicurezza sul lavoro), si informa che non sono previste interferenze tra il personale dell'Amministrazione aggiudicatrice ed il personale dell'affidatario, per cui l'importo degli oneri per la sicurezza relativi a costi necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze è pari a zero.

si comunica che il Responsabile del Procedimento è il Dr. Ing. Pierpaolo Corrias, Responsabile del Settore Tecnico - tel. 070934501;

le comunicazioni con la Stazione Appaltante potranno essere effettuate, oltre che telefonicamente e per posta ordinaria, anche via fax al n° 070/9386111 e via posta elettronica e P.E.C. agli indirizzi uf.tecsardara@tiscali.it / affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it.

In considerazione dell'esclusione del presente procedimento dall'ambito di applicazione del D.Lgs. 163/2006, ma ritenendo comunque di dover dare adeguata diffusione al presente Bando, si procederà alla sua pubblicazione:

- nel sito internet del Comune di Sardara
- nell'Albo Pretorio del Comune di Sardara
- per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale e su due a diffusione locale;
- nel sito RAS – bandi enti locali

per quanto non specificatamente stabilito nel presente bando si fa espresso riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di contratti pubblici;

l'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale Della Sardegna - Via Sassari,17 - 09124 Cagliari - Tel.: (+39) 070679751. Per la presentazione di ricorsi non sono previsti termini diversi da quelli legali;

tanto l'offerta quanto i documenti allegati dovranno essere redatti in lingua Italiana.

Informativa sulla Privacy

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, in ordine al procedimento di cui al presente bando si informa che:

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi il contratto, deve rendere la documentazione richiesta dall'amministrazione aggiudicatrice in base alla normativa vigente.

La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere comporterà l'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione. I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- Il personale interno all'amministrazione coinvolto nel procedimento;
- I concorrenti partecipanti alla gara;
- Ogni altro soggetto legittimato ai sensi della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;

I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti nel D.Lgs. 196/2003.

Il Soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione Aggiudicatrice.

Allegati:

- planimetria e piante del complesso termale
- elenco immobili, arredi e attrezzature (stato di consistenza)
- schema di contratto
- moduli di domanda e dichiarazione
- modulo offerta economica

Il Responsabile del Settore
f.to Dr. Ing. Pierpaolo Corrias