

# ALLEGATO A)

All'Amministrazione Comunale di Berchidda

**Oggetto: CONCESSIONE IN GESTIONE DELL'AREA TURISTICO RICETTIVA  
"TANCARE" CON ANNESSO SHOW ROOM CAMPER SERVICE – CAMPEGGIO  
PUNTO RISTORO PISCINA.**

**CIG N. 6998149F3B  
PROCEDURA APERTA**

**Procedura aperta, con aggiudicazione ai sensi dell'art. 9, C.2 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio  
dell'offerta economicamente più vantaggiosa con offerta economica (prezzo %) in rialzo.**

## ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA CON ALLEGATA DICHIARAZIONE

Il  
Sottoscritto.....  
.....,

nato  
a.....il.....  
.....,

in ..... qualità  
di.....  
.....,

dell'impresa.....  
.....,

con ..... sede  
in.....  
.....,

con ..... codice ..... fiscale ..... n.....P.IVA  
n.....,

### CHIEDE

Di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

-----impresa singola

*Ovvero*

Capogruppo di una associazione temporanea di Imprese, o di Consorzio o di un GEIE non ancora costituiti

(indicare la denominazione e la sede legale delle Imprese)

---

---

---

*Ovvero*

-----Capogruppo di Associazione di Imprese o Consorzio o GEIE già costituiti:

(indicare gli estremi dell'atto costitutivo e le Imprese che lo costituiscono)

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

### DICHIARA

- A.** Dichiaro, di non trovarmi nelle condizioni di esclusione previste **dall'art. 80, del D.lgs. 50/2006 Nuovo Codice degli Appalti;**
- B. dichiaro il possesso dei requisiti previsti al punto 10. del Bando di Gara;**
- C. Attesto di essermi recato sul posto dove dovrà essere eseguito il servizio, di aver preso atto delle condizioni dell'immobile dei beni mobili a disposizione e di aver preso conoscenza ed aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, e degli obblighi e degli oneri riguardanti le disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo in cui dovrà essere svolto il servizio;**
- D.** Attesto l'osservanza all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- E.** Attesto di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possano influire sia sull'esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare pertanto idonea e praticabile l'offerta economica in rialzo presentata;
- F.** Attesto di avere eseguito uno studio approfondito della gestione del complesso turistico in concessione, di ritenerlo adeguato e realizzabile nel rispetto degli obblighi di cui al capitolato d'onere;
- G.** Indico il proprio numero di telefono/fax, indirizzo mail e PEC (in modo chiaro e leggibile) da utilizzarsi per tutte le comunicazioni ufficiali relative alla presente gara;
- H.** in caso di consorzi di cui **all'articolo 48 del D.lgs. 50/2016** e successive modificazioni e integrazioni attesto che i consorziati non partecipano ad altri consorzi stabili.
- I.** Attesto di essere in regola con gli adempimenti in materia di regolarità contributiva e indico gli Enti (INPS, INAIL, CASSA di Previdenza) preposti al rilascio della relativa certificazione prevista ai sensi dell'art. 2, c. 1 della legge 266/2002 (conversione del D.L. n. 210/2002) e presso i quali sono attive le rispettive posizioni previdenziali e assistenziali (indicare n° di posizione e sede dell'Ente)
- J.** Di volermi impegnare alla sottoscrizione del contratto di scrittura privata che avverrà trascorsi 35 gg. dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di

aggiudicazione ai sensi dell'articolo 31 del D.lgs. 50/2016 e comunque entro 60 gg. Da quando l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace;

- K.** L'inizio dell'attività avverrà con avvio immediato all'atto della presentazione della DUAAP 0 giorni (Dichiarazione Unica Autocertificati Attività Produttive) al SUAP del Comune, salvo i casi di forza maggiore realmente accertabili, pena la revoca dell'aggiudicazione;
- L.** Di non avere atti di pignoramento in corso nei propri confronti o nei confronti dei soggetti componenti la Società o Cooperativa e di essere in regola con il pagamento dei tributi, imposte, tasse etc.
- M.** Di essere consapevole che in caso di accertamento da parte dell'Amministrazione comunale di falsa dichiarazione il contratto potrà essere in qualsiasi momento sciolto di diritto da parte del Comune senza potere di rivalsa;
- N.** Di accettare le clausole del presente bando e di impegnarsi a rispettare tutte le obbligazioni imposte dal contratto.
- O.** Dichiaro di impegnarsi a redigere il piano di sicurezza e HCCP, entro gg.30 dalla sottoscrizione del contratto, all'atto della presentazione della DUAAP e prima dell'inizio dell'attività, pena la rescissione del contratto stesso.
- P.** Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. del D.lgs. n. 30.06.2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è resa;
- Q.** Assume l'obbligo di eseguire la gestione della struttura turistica ricettiva su richiesta dell'Amministrazione Comunale, in occasione d'importanti eventi quali Mostra Mercato Ovini (maggio) e altre eventuali manifestazioni di carattere culturale, sportivo e/o ricreativo mettendo a disposizione la struttura e le aree di pertinenza in accordo con il Comune o altri Enti e Istituzioni incaricati dall'Amministrazione Comunale;
- R.** Dichiaro di assumere personale debitamente qualificato per la gestione dell'attività da svolgere;
- 1) Le finalità cui sono destinati i dati raccolti sono inerenti unicamente alla procedura di gara;
  - 2) Le modalità di trattamento sono inerenti unicamente alla procedura di gara;
  - 3) Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione appaltante in base alla vigente normativa;
  - 4) La conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
  - 5) I soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
    - Il personale interno all'Amministrazione titolare del procedimento;
    - I concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
    - Amministrazioni pubbliche ed autorità di vigilanza e/o Gestione, direttamente interessate allo svolgimento del procedimento;
    - Ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/1990;

