



COMUNE DI SARDARA

PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

C.F. 82000170926	Piazza Gramsci, 1 – 09030 – SARDARA (VS)	P.IVA 00570460923
Tel. 070/934501 --- Fax 070/9386111 --- e-mail: settore.affarigenerali@comune.sardara.vs.it --- affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it		
Resp. Settore: Dr.ssa Barbara Cuccu	<u>Settore Amministrativo</u>	Resp. proced. : Dr.ssa Barbara Cuccu
Tel. 070/934501 --- Fax 070/9386111 --- e-mail: settore.affarigenerali@comune.sardara.vs.it --- affarigenerali@pec.comune.sardara.vs.it		

Sardara, 05/05/2021

Oggetto: Servizio di gestione del museo archeologico “Villa Abbas” dei magazzini e laboratori annessi, nonché del patrimonio archeologico anni 2021 e 2022, con opzione di estensione per l’anno 2023

Avviso di aggiudicazione.

Con riferimento alla procedura in oggetto, si rende noto che, con Determinazione del Settore Amministrativo n. 45 del 29/04/2021, registro generale n. 121, è stata disposta l'aggiudicazione del servizio in oggetto all'operatore economico RTI Villa Abbas Società Cooperativa/Società Cooperativa Culture, con sede in Sardara, C.F. 01661840924, P.IVA 01661840924.

La determinazione di aggiudicazione e il verbale di sistema di apertura delle buste sono state pubblicate nel sito istituzionale, sezione "Amministrazione trasparente" >> "Bandi di gara e contratti" >> "Servizio di gestione del museo archeologico “Villa Abbas” dei magazzini e laboratori annessi, nonché del patrimonio archeologico anni 2021 e 2022, con opzione di estensione per l’anno 2023", link diretto:

<http://www.comune.sardara.su.it/it/informazione/notizie/notizia/Servizio-di-gestione-del-museo-archeologico-Villa-Abbas-dei-magazzini-e-laboratori-annessi-nonche-del-patrimonio-archeologico-anni-2021-e-2022-con-opzione-di-estensione-per-lanno-2023/>

Il Responsabile del Settore Amministrativo
f.to Dott.ssa Barbara Cuccu