



COMUNE DI SAN GIOVANNI SUERGIU

PROVINCIA SUD SARDEGNA

AREA SOCIO-CULTURALE

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta mediante il sistema telematico di negoziazione Sardegna CAT, per l'affidamento del servizio: **“SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE, SERVIZIO EDUCATIVO SPECIALISTICO E SEGRETARIATO SOCIALE, PER MESI 24 PERIODO 2017-2018.**

CIG 6925815357

PREMESSA

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto il **“SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE, SERVIZIO EDUCATIVO SPECIALISTICO E SEGRETARIATO SOCIALE”**.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre del Responsabile dell'Area Socio-Culturale e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di negoziazione di Sardegna CAT, secondo le prescrizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e attraverso la pubblicazione di una RDO aperta.

Il Responsabile del Procedimento per la fase di progettazione ed esecuzione è la Dott.ssa Elena Locci, tel. 0781/6999341

Mail: ufficio.respservsociali@comune.sangiovannisuergiu.ci.it

PEC: ufficio.respservsociali@pec.comune.sangiovannisuergiu.it

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

Firma digitale di cui all'art. 1, comma 1 lett.s) del D.lgs 82/2005;

dotazione hardware e software riportata nella home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegna.cat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è la registrazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale (“Sezione Fornitori” disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la

possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara". In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria. Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. Denominazione Ufficiale, indirizzi e punti di contatto:

Comune di San Giovanni Suergiu- Piazza IV Novembre, 1, 09010 San Giovanni Suergiu
Area Socio-Culturale – Ufficio Responsabile Servizi Sociali
Tel. 0781/6999341-0781/6999352

Mail: ufficio.respservsociali@comune.sangiovannisuergiu.ci.it

PEC: ufficio.respservsociali@pec.comune.sangiovannisuergiu.it

Indirizzo Internet: www.comune.sangiovannisuergiu.ci.it

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Elena Locci

Informazioni e documentazione disponibili presso i punti di contatto sopra indicati e su www.sardegnaecat.it, sul sito internet del Comune di San Giovanni Suergiu e sul sito della Regione Sardegna Comunas

2. Tipo di Amministrazione Aggiudicatrice: Ente Locale

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

1. Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice "SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE, SERVIZIO EDUCATIVO SPECIALISTICO E SEGRETARIATO SOCIALE".

2. Tipo di Appalto e luogo di esecuzione dei servizi:

Appalto di Servizi . Luogo di esecuzione: Comune di San Giovanni Suergiu

3. Divisione in lotti: L'appalto non è suddiviso in lotti.

4. Breve descrizione dell'appalto: la gara ha per oggetto l'affidamento in appalto della gestione del Servizio Educativo Territoriale, rivolto a minori, famiglie o a situazioni di disagio adulto, Servizio Educativo Specialistico, rivolto a minori frequentati le scuole primarie e secondarie di primo grado, in una situazione di disabilità accertata ai sensi dell'art. 3 legge 104/92 e Segretariato Sociale volto all'informazione ed eventualmente all'accesso alle risorse e benefici da parte di cittadini in situazioni di disagio e all'erogazione di servizi sociali, come meglio specificato nel capitolato d'appalto.

Sedi del Servizio:

Servizio Educativo Territoriale:

-domicilio dei beneficiari o altre sedi del territorio comunale o distrettuale ritenute opportune sulla base di progetti educativi personalizzati;

Servizio Educativo Specialistico:

-sedi scolastiche nel territorio comunale, domicilio dei beneficiari o altre sedi del territorio comunale o distrettuale ritenute opportune sulla base di progetti educativi personalizzati;

Segretariato Sociale:

-prevalentemente uffici comunali e altre sedi definite nel capitolato d'appalto.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere all'Appaltatore, il quale è obbligato ad accettare, varianti in aumento o in diminuzione della quantità di servizi e/o forniture, al verificarsi di condizioni di qualunque natura indipendenti dalla volontà del Comune ovvero dettate da motivazioni di pubblico interesse. In tal caso l'Appaltatore dovrà mantenere i prezzi presentati in sede di offerta fissi ed invariabili. E' fatto obbligo alla Ditta aggiudicataria del servizio di attenersi, nell'esecuzione dello stesso, alla scrupolosa osservanza del capitolato tecnico prestazionale e dei relativi allegati.

5. Quantitativo o entità dell'appalto: Il valore presunto dell'appalto per 2 anni è di €. €. 369.655,06, oltre €. 4.400,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, come determinati nel DUVRI, di cui all'art. 26, comma 5 del D.Lgs. 81/2008, allegato al capitolato per farne parte integrante e sostanziale, Iva di legge al 5% esclusa.

Per importo complessivo è da intendersi l'importo massimo presunto dei corrispettivi spettanti all'appaltatore per il servizio prestato, che potranno essere emessi nel periodo di durata del contratto. L'importo biennale previsto è di €. €. 369.655,06, esclusi oneri per la sicurezza e iva.

L'importo dell'appalto, potrà essere ridotto in funzione di eventuali vincoli del redigendo bilancio comunale 2017-2019.

Importo a base d'asta € 369.655,06 oltre IVA e spese di sicurezza dell'importo di €. 4.400,00 iva inclusa.

6. Durata dell'appalto: La durata del servizio è di 24 mesi a partire dall'avvio del servizio, annualità previste 2017 e 2018.

Il periodo appaltato, potrà essere ridotto in funzione di eventuali vincoli del redigendo bilancio comunale 2017-2019.

Il periodo effettivo di esecuzione del Servizio Educativo Territoriale e del Segretariato Sociale sarà l'intero anno solare, mentre il periodo di esecuzione del Servizio Educativo Specialistico presso le scuole sarà l'intero anno scolastico, secondo il calendario scolastico regionale e di istituto, con esclusione dei giorni coincidenti con le chiusure programmate e fatte salve le variazioni per forza maggiore (sospensioni per consultazioni elettorali, scioperi o eventi naturali, ecc.). Qualora, alla scadenza del contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data di subentro del nuovo assegnatario, alle condizioni del contratto e previa proroga temporanea stabilita dal Comune. In ogni caso il servizio potrà avere inizio anche nelle more della stipula del relativo contratto.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

1. Condizioni relative all'appalto: Cauzioni e garanzie richieste:

Garanzie provvisorie: 2% del valore della gara, ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.50/2016, quantificate in €. 7.393,101, Garanzia definitiva: verrà calcolata ai sensi dell'art 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

2. Modalità di finanziamento e pagamento:

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio del Comune di San Giovanni Suergiu e con Fondi Regionali a Destinazione vincolata. I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nel capitolato speciale.

3. Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatari dell'appalto:

Il raggruppamento eventualmente aggiudicatario dovrà essere costituito ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016

4. Condizioni e requisiti per la partecipazione alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente Disciplinare.

Requisiti di ordine generale (motivi di esclusione):

Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016):

- iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto, ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia;
- Le Cooperative sociali dovranno essere iscritte all'Albo istituito presso la Direzione Generale del Ministero delle Attività Produttive ex DM 23/06/2004 o, per quelle aventi sede legale in Sardegna, iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali, istituito ai sensi della L.R. 16/97 o in Albi equivalenti nell'ambito dell'Unione Europea.

Requisiti di capacità tecnica e finanziaria (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016):

Aver svolto, nel triennio antecedente alla pubblicazione del presente bando, almeno due anni di servizio analogo a quello oggetto del presente appalto.

La stazione appaltante considererà analogo esclusivamente il contratto che abbia ad oggetto "servizi educativi e segretariato sociale" e che abbia avuto regolare esecuzione per almeno 24 mesi anche non consecutivi nel triennio di riferimento.

Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che l'operatore economico dimostri la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività nel settore.

La dimostrazione della capacità finanziaria deve essere fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- Dichiarazione di almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 1 settembre 1993, n. 385;
- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il fatturato d'impresa, per lo svolgimento di servizi analoghi a quello oggetto del presente bando, non inferiore a metà dell'importo globale a base di gara, svolti a favore di soggetti pubblici e privati e realizzati nel triennio di riferimento.

Ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande, aderenti al contratto di rete dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnico-finanziaria. L'impresa mandataria o la consorziata principale devono eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

AVVALIMENTO

Al fine di usufruire dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, "L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto". Ai sensi dell'art. 89, commi 5-9 del citato D.Lgs.50/2016.

5. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

6. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

7. In relazione alla gara in oggetto non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

8. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

9. In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che

il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

10. L'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

SEZIONE IV: PROCEDURA

1. Tipo di procedura: Aperta

2. Criteri di aggiudicazione: .L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. Il servizio verrà aggiudicato al concorrente al quale verrà assegnato il maggior punteggio complessivo. A parità di punteggio tra due o più concorrenti l'appalto verrà aggiudicato alla ditta che avrà conseguito punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnica, si procederà con pubblico sorteggio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione della gara per motivi di pubblico interesse, compreso il verificarsi di vizi procedurali o motivazioni di carattere finanziario o se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. In tal caso, i concorrenti non potranno vantare alcuna pretesa.

Il Comune si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La stazione appaltante si riserva la possibilità di valutare la congruità dell'offerta che in base a elementi specifici appaia anormalmente bassa. Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, indeterminate, condizionate, parziali, plurime.

La gara non è impegnativa per l'Amministrazione Comunale.

SEZIONE V: INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

1. Termine e modalità di ricevimento delle offerte: Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 16 marzo 2017, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La seduta pubblica del seggio di gara per l'ammissione delle offerte e la verifica della documentazione inserita nella busta di qualifica si terrà il giorno 20 marzo 2017 alle ore 10,00. L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- Documentazione amministrativa:
- Offerta Tecnica;
- Offerta Economica

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

- a) accedere al Portale. www.sardegnaecat.it;
- b) inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
- c) accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RdO)";
- d) accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
- e) cliccare sull'evento di interesse;
- f) cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK".

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar). L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione. Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

- 2. Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:** Italiana. Tutti i documenti presentati devono essere redatti in lingua italiana o corredata da traduzione giurata.
- 3. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni e comunque fino alla data di stipula contrattuale.
- 4. Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta:** Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:
 - firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;

- dotazione hardware e software minima riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara". In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria. Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

1. Informazioni complementari:

All'atto della presentazione dell'offerta le ditte saranno considerate a perfetta conoscenza di tutti gli aspetti logistici ed organizzativi che possono influire sulla formulazione dell'offerta in quanto specificati e descritti nel capitolato speciale d'appalto;

Verifica dei requisiti: la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale, avverrà, ai sensi della delibera dell'AVCP n. 111 del 20/12/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVC pass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), al quale tutti i soggetti interessati a partecipare a tali procedure devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVC pass), secondo le istruzioni ivi contenute. Dovranno altresì essere inseriti i documenti richiesti dal sistema, collegandoli al CIG di riferimento. Il presente disciplinare di gara è integrato dal Capitolato Speciale d'appalto e dal bando di gara.

Documentazione relativa alla gara: Il bando di gara, il disciplinare e i relativi allegati sono reperibili esclusivamente sul sito internet www.sardegnaecat.it, sul sito internet del Comune di San Giovanni Suergiu e sul sito della Regione Sardegna -Comunas;

Altre informazioni: Il Responsabile del Procedimento di gara, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è la Dott.ssa Elena Locci.

SEZIONE VII: PROCEDURE DI RICORSO:

1.Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo per la Regione Sardegna – Via Sassari, 17–09124Cagliari.

2. Presentazione di ricorsi: Entro 30g giorni al Tribunale Amministrativo per la Regione Sardegna.

SEZIONE VIII: INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

1. Condizioni e modalità di partecipazione:

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, il Presidente di Gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste telematiche è la seguente:

BUSTA TELEMATICA DI QUALIFICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RDO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

1. Garanzie a corredo dell'offerta, di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, pari al 2% del valore complessivo presunto della gara, quantificate in €. 7.393,101.

La garanzia può essere costituita alternativamente a scelta dell'offerente con fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione da parte di una società iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998.

La fidejussione deve essere sottoscritta in originale dal garante e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
 - l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.
- l'impegno a rilasciare la garanzia fidejussoria, qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

I concorrenti possono presentare quale garanzia fidejussoria la scheda tecnica di cui al Decreto Ministeriale n. 123/2004 purché contenga la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile. Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'art. 93 c. 7, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi

significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Analogamente, in conformità alla disciplina concernente il "Green Public Procurement" (Legge 28 dicembre 2015, n. 221), la garanzia provvisoria può essere ridotta di un ulteriore 30% per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

In alternativa, la riduzione della garanzia provvisoria, sempre con la predetta cumulabilità, può essere ulteriormente ridotta del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

Si precisa che, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i componenti costituendo R.T.I. consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, sono in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli operatori.

La cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'impresa risultasse aggiudicataria dovranno essere inserite a sistema:

sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del sopra richiamato Decreto; *in alternativa*, sotto forma di scansione di documento cartaceo resa conforme all'originale con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

2. **Documento "PASSOE"** rilasciato dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCpass (www.avcp.it) ed aver indicato il CIG della procedura alla quale si intende partecipare;

3. **Ricevuta di avvenuto pagamento quota ANAC operatori economici:** € 35,00 – come verificabile al seguente link del sito web dell'ANAC: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione2009>;

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità – come verificabile al seguente

link del sito web dell'ANAC:

<http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione2009> :

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il partecipante deve fare pervenire attraverso il sistema:

in caso di versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione"

del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccaia abilitati – copia informatica dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero, copia informatica della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Per tutte le ipotesi di versamento contemplate dovrà essere prodotta copia informatica della pagina web del sito dell'Autorità attestante l'avvenuto pagamento del contributo, laddove tale funzionalità sia consentita dal sito sopra indicato; resta a carico dell'operatore economico l'onere di verificare l'effettiva operatività di tale funzionalità. La copia dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI, il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria. Il mancato versamento del contributo ad ANAC è causa di esclusione dalla gara.

4. Dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta con firma digitale, conforme al **Modello 1**, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, da documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con la quale il concorrente si obbliga altresì ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica certificata ed il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni da parte della stazione appaltante, contenente:

a) Dichiarazione di aver preso visione e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale e relativi allegati;

b) Dichiarazione della composizione societaria, indicando i nominativi dei soggetti con poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici attualmente incaricati;

c) Dichiarazione attestante l'insussistenza, nei confronti dell'impresa e di tutte le persone fisiche indicate al precedente punto, delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e in particolare dichiara che:

. la ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o con procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni; *OPPURE*

. (in caso di concordato con continuità aziendale) si trova in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del r.d. 267/1942 (legge fallimentare), giusto decreto

del Tribunale di _____ del giorno _____; per tale motivo
dichiara _____ di _____ non

partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega la documentazione prevista dal comma 4 del citato art. 186-bis **OPPURE**

. (in caso di concordato con continuità aziendale) a seguito di deposito del ricorso per concordato con continuità aziendale in data _____ al Tribunale di _____, la ditta è stata autorizzata a partecipare alla presente procedura e allega a tal fine l'autorizzazione n. _____ del _____;

d) **Dichiarazione dei soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

e) **Dichiarazione attestante** che, nei confronti delle persone fisiche di cui al precedente punto, non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

OVVERO

che nei confronti delle persone fisiche indicate ai punti b) e d) è stata emessa sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per i seguenti reati)

..... (indicazione dei soggetti condannati, delle sentenze o dei decreti di condanna, dei reati, delle pene applicate);

f) **Dichiarazione in merito agli atti** o alle misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

f) Dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

O, INALTERNATIVA

. di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

O, INALTERNATIVA

. di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa dichiarante, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

g) Dichiarazione, con riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999, che l'impresa non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/1999;

O, INALTERNATIVA

. *(in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999)* di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della Legge 68/1999;

h) Dichiarazione attestante di essere oppure di non essere una micro, piccola o media impresa,

come definita dall'art. 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea

2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);

i) Dichiarazione attestante la disponibilità ad iniziare il servizio e ad eseguirlo anche in pendenza della stipula del contratto;

l) Dichiarazione attestante che l'impresa ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi in materia di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

m) Dichiarazione attestante che l'impresa ha tenuto conto, in sede di preparazione dell'offerta, degli obblighi in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a favore dei lavoratori dipendenti, in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto;

n) Dichiarazione attestante la regolarità dell'impresa con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;

o) Dichiarazione attestante che l'impresa ha piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento del servizio oggetto dell'appalto;

p) Dichiarazione di autorizzare la Centrale Unica di Committenza SardegnaCAT ad inoltrare le comunicazioni, ad ogni effetto, alla PEC indicata dall'impresa medesima;

q) Dichiarazione attestante che non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art.5, comma 2 della legge 368/1990 (nuova disciplina sanzionatoria degli assegni bancari);

r) Con riferimento alle cause di nullità dei contratti di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 introdotto dal l. 190/2012, dichiarazione di non avere alle proprie dipendenze e di non aver conferito incarichi professionali e di collaborazione a persone che negli ultimi tre anni abbiano esercitato potere autoritativo o negoziale per conto del Comune di San Giovanni Suergiu in forza di un rapporto di pubblico impiego;

22. Dichiarazione di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;

23.fatta salva la disciplina prevista dalla legge 241/90 e dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, **dichiarazione di acconsentire ad eventuali richieste d'accesso** di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta

OPPURE

di non acconsentire l'accesso per le parti di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata, segreti tecnici o commerciali;

S) Dichiarazione di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione e di stipula del contratto, qualora dalle informazioni rilasciate dal Prefetto ai sensi degli articoli 91 e 94 del d.lgs. n.159/2011, dovessero emergere elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa nella società aggiudicataria, l'Amministrazione competente potrà recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs.50/2016;

t)(*per le società cooperative e per i consorzi di cooperative*) **Dichiarazione attestante** che la ditta è iscritta all'Albo Nazionale delle Società Cooperative con il n. _____ ovvero, se con sede legale nella regione Sardegna al relativo albo regionale delle cooperative sociali, con il n° _____;

u) (solo per i consorzi di cui all'art. 45 lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016)
indicazione della tipologia del consorzio e i consorziati per i quali il consorzio concorre, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 45, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016, dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 45, lettere b) e c) intendano eseguire in proprio l'appalto di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non potranno essere diversi da quelli indicati.

In caso di concorrenti plurisoggettivi già costituiti o non ancora costituiti, la dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta da tutte le ditte componenti;

5. (Per ogni consorziata del consorzio di cui all'art. 45, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 che eseguirà parte del contratto, nonché, in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, per l'impresa ausiliaria, in caso di aggregazione di imprese con soggettività giuridica, per tutte le imprese indicate nell'organo comune): Dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, conforme al **Modello 2**, e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta con firma digitale, con la quale l'impresa, sotto la propria responsabilità:

- dichiara la composizione societaria, indica i nominativi, il luogo e la data di nascita delle persone fisiche con potere di rappresentanza e dei direttori o responsabili tecnici attualmente in carica;
- dichiara che nei confronti dell'impresa e di tutte le persone fisiche sopra indicate non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- indica i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- in particolare, dichiara che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

OVVERO

- che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate è stata emessa sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per i seguenti reati (indicazione dei soggetti condannati, delle sentenze o dei decreti di condanna, dei reati, delle pene applicate);

- indica gli atti o le misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero dichiara che l'impresa non ha adottato alcun atto o misura di effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;

- dichiara, con riguardo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999, che l'impresa non è assoggettabile

agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge n. 68/1999;

OPPURE, IN ALTERNATIVA

- (in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999;

6. (in caso di R.T.I. o consorzi ordinari, non ancora costituiti) Impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato Collettivo Speciale con rappresentanza, da indicarsi nell'atto di impegno e redatto in competente bollo (€16,00) conformemente ai Modelli 3 o 4. Il documento deve specificare le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle associate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.48 del D.Lgs.50/2016. L'impegno deve essere sottoscritto con firma digitale dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppate o consorziate;

7. (in caso di R.T.I. o consorzi ordinari già costituiti): originale o copia conforme del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, o dell'atto costitutivo del consorzio.

8. (Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del D.Lgs.50/2016)) Per tutte le tipologie di aggregazioni di imprese di rete dovrà essere presentata **copia autentica del contratto di rete** e domanda di partecipazione alla presente procedura di gara (trova applicazione quanto previsto dalla Determina n. 3 del 23/04/2013 dell'AVCP, nonché del presente disciplinare con riferimento ai raggruppamenti di impresa).

Inoltre, a seconda del tipo di contratto:

-per la rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica: qualora nel contratto di rete sia previsto il mandato all'organo comune a partecipare alle procedure di gara, tale mandato dovrà essere confermato con apposita dichiarazione riferita a questa procedura di gara indicante le quote di partecipazione riferite all'aggregazione tra le imprese retiste (che dovrà corrispondere alle quote di qualificazione e d'esecuzione) sottoscritta dalle imprese aggregate; tutte le ditte partecipanti alla gara dovranno produrre la dichiarazione sostitutiva di cui al "Modello 1";

-per la rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o per le reti sprovviste di organo comune: si rimanda alla documentazione richiesta per i raggruppamenti temporanei di imprese.

9. *In caso di avvalimento, esclusivamente dei requisiti di capacità economico finanziaria (art. 89 del D.Lgs. 50/2016):*

- **dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente**, conforme al **Modello "5"**, verificabile ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- **dichiarazione sostitutiva, conforme al Modello "2"**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
- **dichiarazione conforme al Modello 6**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e dichiara di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;
- *(solo nel caso di concordato preventivo del concorrente)* dichiarazione redatta conformemente al **Modello "6-bis"**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. Solo in questo caso l'impresa ausiliaria non deve produrre il Modello "6";
- Il contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; Il prestito del requisito non deve assumere un mero valore astratto; l'impresa ausiliaria deve mettere a disposizione dell'impresa ausiliaria, per l'esecuzione dell'appalto, le proprie risorse ed il proprio apparato organizzativo in relazione all'oggetto dell'appalto. Pertanto nel contratto devono essere espressamente indicati le risorse e i mezzi prestati per l'esecuzione dell'appalto in modo determinato e specifico.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

10. Modello "8", Dichiarazione attestante la capacità economica finanziaria della ditta, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

11. Modello "9", Dichiarazione attestante la capacità tecnico professionale della ditta sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

12. Modello "10", Condizioni generali di registrazione, compilato e sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

13. Modello “11”, Istruzioni di gara, sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

14. Modello “12”, “Patto di integrità”, sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

15. Modello “13”, “Dichiarazione sostitutiva di certificato camerale ai fini del rilascio dell'informazione antimafia” resa dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, riferita a tutti i soggetti compresi nel predetto articolo nonché ai loro familiari conviventi, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

16. Dichiarazione, rilasciata da due istituti bancari o un intermediario autorizzato, ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, nella quale deve espressamente risultare **l'idoneità finanziaria ed economica** dell'impresa ai fini dell'assunzione dell'appalto in questione.

In caso di concorrenti plurisoggettivi, la dichiarazione deve essere prodotta da tutte le ditte componenti;

17. Documento di Identità, sotto forma di scansione di documento cartaceo resa conforme all'originale con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto;
- comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel Casellario informatico e alla conseguente sospensione dell'impresa dalla partecipazione alle gare;
- comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

SOCCORSO ISTRUTTORIO: Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, può essere sanata e comporta l'obbligo del pagamento, in favore della Stazione Appaltante, di una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara e comunque non superiore a € 5.000,00. La Stazione Appaltante assegnerà all'impresa concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione di

irregolarità formali essenziali. Nel caso di inutile decorso del termine di cui sopra, la stazione appaltante procederà alla esclusione dalla gara dell'impresa concorrente.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La sanzione prevista per la presente gara d'appalto da versare alla Stazione Appaltante in caso di applicazione del soccorso istruttorio è pari ad € 369,65.

Nel caso in cui, durante la verifica della documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9, il Responsabile Unico del Procedimento procederà a:

- 1) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
- 2) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs 50/2016. I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato. L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

BUSTA TELEMATICA "OFFERTA TECNICA", contenente a pena di esclusione:

Progetto tecnico organizzativo per la gestione del servizio appaltato, firmato digitalmente: il progetto dovrà essere composto, pena esclusione da un numero di pagine non superiore a 8 in formato A4 (non scritta fronte retro), esclusi indici, copertine e materiale informativo e promozionale, carattere Arial, corpo 12, interlinea singola. Il progetto tecnico dovrà obbligatoriamente far riferimento ai sotto elencati criteri.

Saranno prese in considerazione esclusivamente proposte aventi caratteristiche coerenti con tutto quanto prescritto nel presente disciplinare e nel Capitolato d'appalto e che, effettivamente, rispondano alle necessità dell'Amministrazione.

La valutazione dell'offerta Tecnica avverrà mediante comparazione delle offerte ammesse.

In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese, il progetto dovrà essere sottoscritto congiuntamente, per esteso, dai legali rappresentanti o persone delegate di ciascuna impresa temporaneamente raggruppate, pena l'esclusione dalla gara. Le modalità di svolgimento del servizio proposto dal concorrente nell'offerta tecnica formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'affidamento, obbligando l'aggiudicatario al loro pieno ed assoluto rispetto per tutta la durata del contratto.

BUSTA TELEMATICA "OFFERTA ECONOMICA", contenente a pena di esclusione:

L'offerta economica, regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo (€ 16,00), redatta in lingua italiana sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa/Società o da persona munita di procura speciale, da inserire con allegata copia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, ovvero sottoscritta con firma autenticata nei modi previsti dal D.P.R. 445/2000, senza altri documenti. L'offerta deve essere obbligatoriamente redatta secondo l'apposito Modello 7.

Si specifica che:

- . La Dichiarazione dovrà contenere altresì, pena l'esclusione, l'indicazione dei costi relativi alla sicurezza ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs 50/2016.
- . Verranno escluse dalla gara le offerte economiche di importo uguale o superiore a quello posto a base d'asta. In caso di discordanza fra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà preso in considerazione il valore più conveniente per la Stazione Appaltante.
- . In caso di concorrenti plurisoggettivi, l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti.
- . il modulo d'offerta deve essere datato e sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante della Ditta e non può presentare correzioni non espressamente confermate e sottoscritte dalla ditta stessa.
- . la presentazione dell'offerta, che ha natura di offerta irrevocabile, costituisce accettazione incondizionata di tutte le clausole del presente bando e della documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione.

2.Criteri di valutazione delle offerte:

L'aggiudicazione avviene ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 con procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

La Commissione giudicatrice valuterà le proposte dei concorrenti attribuendo fino a 100 punti secondo

l'articolazione del seguente punteggio:

- Progetto tecnico di gestione 80/100
- Offerta economica 20/100

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa, risultante dalla graduatoria di merito ottenuta attribuendo a ciascuno un punteggio pari alla somma dei singoli valori assegnati ai vari criteri di valutazione.

In caso di parità di punteggio totale tra due o più concorrenti l'appalto verrà aggiudicato alla ditta che avrà conseguito punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnica, si procederà con pubblico sorteggio.

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, in tal caso non si applicherà il termine dilatorio ai fini della stipula del contratto.

La valutazione delle offerte sarà affidata ad una Commissione giudicatrice appositamente nominata con atto del Responsabile della Stazione Appaltante successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

a) Valutazione dell'offerta progettuale

Il progetto tecnico di gestione verrà valutato a giudizio della commissione aggiudicatrice secondo le seguenti modalità:

Fattore ponderale totale 80/100, determinato dalla concorrenza dei seguenti sottoelementi:

- 1) Capacità progettuale relativa alla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi (max 16 punti):
 - contestualizzazione progettuale alla realtà di San Giovanni Suergiu, conoscenza del territorio, dei bisogni della popolazione a cui si intende far fronte con il servizio appaltato, e dei relativi servizi/enti coinvolti e/o coinvolgibili (max 6);
 - Descrizione sintetica delle attività proposte per ciascun servizio, modalità di programmazione, organizzative e di gestione dei servizi e degli interventi previsti ,e modalità di raccordo con il servizio sociale comunale , in attuazione di quanto previsto nel capitolato (max 6);
 - modalità di integrazione e raccordo tra i servizi oggetto d'appalto e le reti formali e informali presenti sul territorio (max 4);
- 2) Eventuale supervisione del personale per il servizio educativo territoriale e del servizio educativo specialistico (max 12 punti):
 - esperienza del/i supervisore/i in attività di supervisione nell'ambito di almeno uno dei servizi sopra indicati (punti 1 per 12 mesi anche non continuativi e cumulabili se svolti contemporaneamente per ciascuno dei due servizi per un massimo di 4 punti);
 - modalità operative adottate per la supervisione del personale anche in termini di frequenza degli incontri e di ore impegnate (max 3 punti)
 - modalità di valutazione del personale (max 2 punti)
 - iniziative previste per il superamento di eventuali criticità emerse in sede di supervisione (max 3 punti)
- 3) Ulteriori figure professionali (oltre quelle dell'eventuale supervisore), rispetto a quelle richieste da capitolato, con specificazione del monte ore offerto per ciascuna(max punti 12)
- 4) ore aggiuntive rispetto a quelle richieste da capitolato per le figure professionali già previste dallo stesso (max punti 10)
- 5) ulteriori risorse e mezzi messi a disposizione dalla Ditta rispetto a quelli minimi previsti da capitolato (Descrizione sintetica delle risorse e dei mezzi, loro

quantificazione e modalità di utilizzo nell'attuazione dei servizi ed attività) (max punti 15)

- 6) previsione di ulteriori servizi congrui con i servizi oggetto d'appalto, rispetto a quelli richiesti dal capitolato (max punti 15)

La genericità di intenti priva di qualsiasi concreto riferimento, circa i parametri di cui sopra potrebbe non consentire un'adeguata comparazione e quindi valutazione da parte della Commissione valutatrice.

CLAUSOLA DI SBARRAMENTO

La stazione appaltante non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti.

Il limite minimo di congruità è stabilito in almeno 40 punti complessivi su 80 disponibili, al di sotto di questo punteggio non avverrà la valutazione dell'offerta economica.

b) Valutazione dell'offerta economica

Fattore ponderale totale (20/100).

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il prezzo più basso, il suddetto prezzo costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte.

Pertanto, nel caso in cui pervenga all'Amministrazione un numero di offerte valide superiore a 2 (due),

la Commissione attribuirà a ciascuna offerta economica un punteggio proporzionale a tutte le offerte, calcolandolo mediante l'applicazione della seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P}$$

Ove:

X = punteggio da attribuire al concorrente; P_i = Prezzo più basso
C = fattore ponderale (20 punti)
 P_o = prezzo offerto.

Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'I.V.A. ,e delle spese di sicurezza a carico dell'ente

Il **punteggio finale** complessivamente attribuito alla Ditta sarà dato dalla somma del punteggio relativo al progetto tecnico con quello relativo al prezzo; risulterà aggiudicataria provvisoria dell'appalto la Ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

3. Svolgimento della gara: La seduta pubblica si terrà il giorno 20-03-2017 alle ore 10.00, presso la sede del Comune di San Giovanni Suergiu.

In tale data, il seggio di gara, dichiarerà aperta la seduta e provvederà a:

verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;

aprire la Busta di Qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi;

procedere all'ammissione delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare alle fasi successive. In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta economica dello stesso;

procedere, in assenza di problemi connessi al superamento della fase di qualifica dei concorrenti, alla verifica del contenuto delle offerte tecniche al fine di verificarne l'integrità e all'esito dichiarare chiusa la seduta pubblica;

valutare, in una o più sedute riservate, le offerte tecnico qualitative;

procedere, una volta conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, all'apertura delle offerte economiche, in seduta pubblica, in data che verrà comunicata a tutti gli operatori ammessi, dando lettura del prezzo offerto da ciascun concorrente e alla formulazione della graduatoria provvisoria.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa; in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio; non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l' operatore economico risultato vincitore, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

All'esito delle predette attività, seguiranno gli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016 ivi inclusa la comunicazione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante e comunicate su www.sardegnaecat.it. o tramite le PEC indicate dalle ditte concorrenti.

Ad ogni seduta pubblica potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentare l'impresa e munito di un documento di riconoscimento.

Saranno escluse dalla procedura:

le imprese concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Disciplinare, nell'allegato Capitolato tecnico e in tutta la documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali;

le imprese concorrenti che offrano un valore economico pari o superiore a quello indicato quale base d'asta.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti la stazione Appaltante, a seguito dell'aggiudicazione provvisoria procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 86 del D.Lgs. n.

50/2016.

Ai sensi dell'articolo 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante provvede a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- d) la data di avvenuta stipulazione del Contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal destinatario.

La comunicazione di avvenuta stipulazione del Contratto si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con la pubblicazione della medesima sul sito della Stazione Appaltante.

SEZIONE IX: ALTRE INFORMAZIONI

1. Messaggistica:

È facoltà della Stazione Appaltante inviare comunicazioni ad uno o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla Stazione Appaltante tramite la funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene

notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

2. Altre Indicazioni:

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa e in modalità elettronica a cura dell'Ufficiale rogante della Stazione Appaltante, in conformità all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016. Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, comprese quelle relative ai suoi allegati e copie necessarie, nonché le imposte, tasse ed altri oneri fiscali, compresa l'imposta di registro, rimangono a carico dell'impresa aggiudicataria. L'aggiudicatario, a pena di decadenza, dovrà presentarsi per la sottoscrizione del contratto nel luogo e data indicati nella lettera di convocazione.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D. Lgs. 50/2016.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del D. Lgs. 50/2016.

3. Adempimenti per la stipula del contratto: L'aggiudicatario deve produrre, nel termine di 20 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione richiesta ai fini della stipula della Convenzione, compresa la documentazione necessaria per il rilascio da parte della Prefettura della certificazione antimafia. Trascorso inutilmente il suddetto termine, è facoltà della Stazione Appaltante dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario, incamerare la cauzione provvisoria ed aggiudicare al soggetto che segue in graduatoria. Il soggetto aggiudicatario verrà altresì dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che le stesse contengano notizie false. Detto provvedimento comporterà l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori nonché la segnalazione del fatto all'ANAC. Decorso il termine di 35 giorni dalla comunicazione a tutti i concorrenti dell'aggiudicazione definitiva la Stazione Appaltante convocherà l'aggiudicatario per la stipula del contratto. L'aggiudicatario dovrà depositare le spese contrattuali a suo carico, secondo quanto disposto dal successivo comma, nella misura e nelle modalità indicate dalla Stazione Appaltante. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, di registro e ogni altra spesa, tributo o onere connessi alla stipula del contratto e alla sua esecuzione. L'aggiudicatario.

4. Garanzie:

4.1 Garanzia definitiva: Ai fini della stipula del contratto, una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, la Stazione Appaltante provvederà a richiedere all'aggiudicatario idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. Alla garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, per la garanzia provvisoria. Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti condizioni:

- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta ad effettuare il versamento della somma richiesta entro 15 giorni, anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 del codice civile nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice medesimo.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell'ultimo certificato di regolare

esecuzione. La cauzione definitiva si intende, pertanto, costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali derivanti dall'esecuzione. L'ammontare residuo del deposito cauzionale definitivo cessa di avere effetto solo alla data di liquidazione dell'ultima fattura. L'impresa aggiudicataria è tenuta in qualsiasi momento ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento della fornitura, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali. Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti i depositi cauzionali.

La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell'aggiudicatario nonché l'incameramento della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria

4.2 Responsabilità e copertura assicurativa: Con la stipula del contratto, l'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, cagionati dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al fornitore stesso, anche se eseguite da parte di terzi. A tal fine, per la stipula del contratto è richiesto in capo all'aggiudicatario il possesso di un'adeguata copertura assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali. La predetta copertura assicurativa dovrà essere garantita o da una o più polizze pluriennali o polizze annuali che dovranno essere rinnovate con continuità sino alla scadenza della convenzione, pena la risoluzione del contratto. Resta ferma l'intera responsabilità del fornitore anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

I massimali di polizza non dovranno essere inferiori ai seguenti:

I massimali di polizza non dovranno essere inferiori ai seguenti:

- R.C.T per sinistro € 2.500.000,00;
- R.C.T per persona € 1.000.000,00;
- R.C.T per danni a cose o animali € 1.000.000,00;
- R.c.a. per sinistro € 2.000.000,00;
- R.c.a. per persona € 1.000.000,00

Tutti i massimali vanno rideterminati in base agli indici ISTAT relativi al costo della vita quando vi sia una svalutazione superiore al 10%.

In caso di raggruppamento temporaneo d'imprese la polizza assicurativa prestata dalla mandataria capogruppo deve coprire anche i danni causati dalle imprese mandanti.

Copia delle polizze dovrà essere consegnata all'Amministrazione, in copia resa autentica, prima della firma del contratto o dell'affidamento d'urgenza.

Le polizze devono essere esclusive per i servizi oggetto del presente appalto con esclusione di polizze generali dell'appaltatore già attive

5. Subappalto: Ai sensi e per effetto dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 è vietato il subappalto.

6. Modalità di sospensione: Il seggio di gara, in caso di malfunzionamenti o difetti degli strumenti hardware e software nonché dei servizi telematici utilizzati per la gara, ovvero qualora ravvisi qualsiasi anomalia nella procedura, valuterà l'opportunità di sospendere la gara.

7. Norme di rinvio: Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.

- 8. Informativa per il trattamento dei dati personali:** Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Stazione Appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti

pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Centrale regionale individuati quali incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per la stazione appaltante, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della Centrale regionale in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla stazione appaltante nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. 196/2003.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la stazione appaltante.

San Giovanni Suergiu, lì
13.02.2017

La Responsabile del Servizio
Dott.ssa Elena Locci