



Comune di Pula

Provincia di Cagliari

SETTORE SERVIZI ALLE IMPRESE – TURISMO – CULTURA - SPORT

Corso Vittorio Emanuele II, n. 28 – 09010 Pula (CA)

Tel . 070/92440215/233 – Fax 070/9253346 – e-mail: pmelis@comune.pula.ca.it

Gara per l'affidamento dei servizi di gestione, valorizzazione e tutela, del Museo civico archeologico "G. Patroni", dell'Area Archeologica di Nora" nel Comune di Pula.

Periodo 01.04.2017 – 31.12.2017

Codice CIG: 6999128723

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Pula con sede legale e operativa in Corso Vittorio Emanuele, n. 28, Settore Servizi alle Imprese, Turismo, Cultura e Sport, telefono 07092440215, PEC serviziimpreseturismo.comune.pula@pec.it.

ART.2

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La disciplina normativa di riferimento è costituita dal D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" da ora in avanti denominato CODICE.

ART.3

DESCRIZIONE E NATURA DELL'AFFIDAMENTO

Il presente disciplinare definisce e specifica le regole procedurali per lo svolgimento della gara relativa all'affidamento del servizio di gestione, valorizzazione e tutela, del Museo Civico Archeologico "G. Patroni" e dell'area Archeologica di Nora.

Appalto di servizio : Servizi culturali - Categoria 26 - Numero di riferimento CPC 96 - CPV 92520000-2 Servizi di musei, di salvaguardia di siti ed edifici storici e servizi affini, ricompreso tra i servizi dell'allegato IX del D.Lgs 50/2016.

ART.4

PROCEDURA DELL'APPALTO

Procedura aperta, ex art.60 del CODICE, tramite la centrale regionale di committenza Sardegna CAT, categoria merceologica AL56 Servizi ricreativi, culturali e sportivi – Servizi di Musei, di salvaguardia di siti ed edifici storici e servizi affini, CPV 92520000-2.

Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

–firma digitale di cui all'art.1, comma 1, lett.s) del D.Lgs. n. 82/2005;

–la dotazione hardware e software minima è riportata nella home page del Portale all'indirizzo www.sardegnaecat.it;

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale, all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione secondo le modalità indicate nell'allegato documento "Istruzioni operative per l'iscrizione al Portale Sardegna CAT e l'accesso alla sezione dedicata alla gara". nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria.

Alle imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, si consiglia di effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Le imprese partecipanti alla procedura esonerano espressamente la Stazione appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema.

La Regione (portale SardegnaCAT) non risponde di eventuali malfunzionamenti e/o difetti della piattaforma, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa.

Conseguentemente la Regione sarà tenuta indenne da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dell'Ente utilizzatore e dei concorrenti derivante dall'utilizzo del sistema informatico.

ART. 5

OGGETTO DEL SERVIZIO - VARIANTI PROGETTUALI

Il servizio oggetto del presente Disciplinare è descritto e specificato nel Capitolato d'oneri.

Gli offerenti non possono presentare varianti progettuali rispetto agli elementi descrittivi dell'affidamento individuati nel Capitolato d'oneri come elementi e prestazioni essenziali se non nei limiti di cui al capoverso successivo.

Sono ammesse varianti migliorative e integrative, ma non derogatorie, rispetto agli elementi indicati nel Capitolato d'oneri che devono essere previste ed illustrate nell'offerta tecnica (progetto) in sede di gara, con specifica precisazione degli elementi innovativi che l'offerente intende proporre in relazione alla gestione del servizio.

Le proposte migliorative offerte devono, altresì, essere concrete, realizzabili ed in linea con gli obiettivi del Progetto.

Si precisa, inoltre, che dovranno essere realizzate tutte le proposte migliorative presenti nell'offerta tecnica(progetto), senza alcun costo aggiuntivo per l'Amministrazione aggiudicatrice e che le stesse si intendono vincolanti per l'impresa aggiudicataria. Non verranno, pertanto, prese in considerazione in sede di valutazione delle offerte le eventuali proposte migliorative aventi un costo per l'Amministrazione aggiudicatrice .

Le varianti migliorative saranno valutate secondo i parametri per la valutazione della offerta tecnica previsti nell'art. 15 del presente Disciplinare.

ART. 6

DURATA DEL SERVIZIO E POSSIBILI OPZIONI

L'affidamento si riferisce al periodo 01.04.2017 – 31.12.2017.

Eventuali disposizioni regionali che dovessero disporre la revoca del finanziamento accordato per l'anno 2017 o la sua riduzione per tale periodo, comporteranno la caducazione dell'aggiudicazione e la mancata stipulazione del contratto o la sua rinegoziazione.

Il Comune di Pula si riserva il diritto di prorogare tecnicamente il contratto in attesa dell'espletamento delle nuove procedure di appalto per i tre mesi successivi alla scadenza del contratto, così come previsto dal comma 11 dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

ART. 7 IMPORTO A BASE D'ASTA

L'ammontare complessivo dell'appalto, comprensivo di ogni imposta e onere, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 4 del CODICE per la sua intera durata è di **€ 561.263,96** I.V.A. esclusa per i servizi assoggettati all'imposta di cui:

€ 420.947,96 I.V.A. esclusa per i servizi assoggettati all'imposta per il servizio di Gestione, Valorizzazione e Tutela del Museo Civico Archeologico "G. Patroni" e dell'area Archeologica di Nora per il **periodo 01.04.2017 – 31.12.2017** come di seguito specificato:

- **€ 399.791,18 per spese di personale, non soggetto a ribasso** ,
- **€ 17.632,19 per spese generali, soggette a ribasso;**
- **€ 3.524,59 per oneri di sicurezza dei lavoratori, non soggetti a ribasso;**

€ 140.316,00 qualora, nelle more dell'espletamento delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente, sia necessario disporre una proroga tecnica ai sensi dell'articolo 106 comma 11 del CODICE, per un periodo non superiore a mesi tre, come di seguito specificato:

- € 133.263,73 per spese di personale, non soggetto a ribasso** ,
- € 5.877,40 per spese generali, che saranno assoggettati allo stesso ribasso offerto in fase di gara,**
- € 1.174,87 per oneri di sicurezza dei lavoratori, non soggetti a ribasso;**

ART. 8 LUOGO DI ESECUZIONE

I servizi oggetto della presente gara devono essere realizzati nel territorio del Comune di Pula, nei locali adibiti a Museo archeologico e relative pertinenze, nel sito fenicio punico romano di Nora compresa la Torre del Coltellazzo.

Il soggetto gestore si assume la responsabilità del corretto uso dei locali consegnatigli e dei beni ivi presenti.

I concorrenti sono tenuti ad effettuare un sopralluogo nei locali e luoghi sopraindicati nei quali sarà realizzato il servizio.

Per l'effettuazione del sopralluogo i concorrenti concordano un appuntamento con la Sig.ra Patrizia Melis reperibile al 07092440215 ovvero all'indirizzo email pmelis@comune.pula.ca.it.

Il referente dell'Amministrazione redigerà apposito verbale di sopralluogo. Il sopralluogo è obbligatorio, a pena di esclusione e dovrà essere effettuato dai medesimi soggetti legittimati a sottoscrivere l'istanza di partecipazione alla gara o loro legali rappresentanti, ovvero, in alternativa, da un Direttore Tecnico dei medesimi soggetti (munito di copia dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. competente), ovvero da persona munita di apposito atto di delega a firma del Legale Rappresentante dell'impresa (atto che dovrà essere reso con sottoscrizione autenticata ai sensi degli artt. 21 e 38 - comma 3 - del DPR. 28.12.2000, n. 445), con il quale viene abilitata tale persona delegata ad effettuare "la presa visione dei documenti di gara relativa al servizio di gestione, valorizzazione e tutela del Museo civico archeologico, "G. Patroni" , dell'Area Archeologica di Nora e della Torre del Coltellazzo nel Comune di Pula e la visione dello stato dei luoghi e ad impegnare l'impresa nei modi e nelle forme di Legge". (la sottoscrizione della delega dovrà essere apposta dal legale rappresentante dei medesimi soggetti previsti per la sottoscrizione della istanza di partecipazione alla gara).

ART.9 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 D.Lgs. 50/2016, singoli o riuniti o consorziati ai sensi degli artt. 47 e 48 del medesimo D.Lgs. 50/2016, ovvero i concorrenti che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, D.Lgs. 50/2016, nonché concorrenti con sede in Stati membri Unione Europea che siano in possesso alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta dei requisiti richiesti a pena di esclusione.

Per i soggetti raggruppati o consorziati si richiama quanto previsto:

- nell'art. 48, co. 7°, primo periodo del D.Lgs. n. 50/2016, secondo cui è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- nell'art. 48, co. 7°, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016, secondo cui ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art.45, co.2, lett.b), D.Lgs.50/2016 (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) o da un consorzio di cui all'art. 45, co.2, lett.c), D.Lgs.50/2016 (consorzi stabili) è vietato partecipare in qualsiasi altra forma(individuale o associata) alla medesima gara a pena di esclusione sia del consorzio che dei consorziati. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;

E' fatto inoltre divieto di qualsiasi modificazione della composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f e g) del D.Lgs 50/2016 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Salvo quanto previsto dai co. 18 e 19 dell'art. 48, del D.lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. In caso di violazione del divieto si applicano le sanzioni previste dall'art. 48, co. 10, del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 48, co. 9, è vietata l'associazione in partecipazione.

In sede di offerta devono essere presentate tutte le dichiarazioni e la documentazione prevista nel presente disciplinare di gara, nonché nei sopracitati articoli del D. Lgs n° 50/2016.

ART. 10 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno essere, alla data di presentazione dell'offerta, in possesso dei seguenti requisiti, pena l'esclusione:

Requisiti di capacità generale:

Sono ammessi alla procedura tutti i soggetti che non versino in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti della Pubblica Amministrazione previste dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, che si intende qui integralmente richiamato;

Requisiti di idoneità professionale

- Possesso dell'iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. (ovvero nel Registro professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia) per un ramo di attività compatibile con l'oggetto della gara. Si precisa che in caso di cittadini residenti non in Italia, ma in altro Stato Membro dell'UE, gli stessi sono tenuti a provare la loro iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza;
- Solo se trattasi di cooperative o di consorzi di cooperative, iscrizione all'Albo nazionale delle società cooperative;
- Solo se trattasi di imprese sociali, possesso dei requisiti di cui alla Legge 118/2005 e del D.Lgs. n° 155/2006;

Per il requisito relativo all'iscrizione alla Camera di Commercio nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggrupande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione di cui sopra.

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti e capacità economica e finanziaria:

- Fatturato minimo annuo globale di cui all'articolo 83, comma 4 lett.a) del D. Lgs. N. 50 del 2016 conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di presentazione dell'offerta , per un importo non inferiore a euro 500.000,00;
- Fatturato minimo annuo nello specifico settore in servizi analoghi all'oggetto d'appalto globale di cui all'articolo 83, comma 4 lett.a) del D. Lgs. N. 50 del 2016 conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di presentazione dell'offerta , per un importo non inferiore a euro 300.000,00;

- copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui all'articolo 83, comma 4, lett. c) del D. Lgs. N. 50 del 2016 per un importo garantito annuo non inferiore a euro 250.000,00.

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo globale e minimo specifico sono richiesti al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

Requisiti di capacità tecnica e professionale:

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti e capacità tecniche e professionali, tra quelli previsti al comma 6 dell'articolo 83 del D. Lgs. 50/2016;

- esperienza dell'impresa, negli ultimi tre anni (2014/2015/2016), in maniera continuativa, con buon esito e senza incorrere in alcuna risoluzione anticipata, nella gestione di musei e siti archeologici per conto di Enti Pubblici.

La prova della capacità tecnica e professionale può essere fornita, ai sensi dell'allegato XVII-Parte II del Codice, mediante un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari.

I sopracitati requisiti devono essere dichiarati dal legale rappresentante all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla gara e debbono essere provati successivamente, prima della sottoscrizione del contratto.

I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del CODICE devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal CODICE, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al Consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), alle gare, i requisiti economico finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

In caso di concorrente A.T.I. o Consorzi ordinari :

Il requisito di capacità economica dovrà essere posseduto cumulativamente, con la precisazione che la capogruppo o consorziata equiparata possieda il requisito in misura maggioritaria e le mandanti in misura non inferiore al 10%;

Il requisito di capacità tecnica, dovrà essere posseduto cumulativamente con la precisazione che la capogruppo o consorziata possieda il requisito in misura maggioritaria e le mandanti in misura non inferiore al 10%;

I requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento;

Precisazioni per A.T.I. e Consorzi ordinari - rapporto tra qualificazione per partecipazione e percentuale di esecuzione : i soggetti costituenti le formazioni di concorrenti di cui al presente paragrafo dovranno possedere, a pena di esclusione, i requisiti di capacità tecnica in misura pari o superiore a quella che sarà indicata quale percentuale di esecuzione della prestazione che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere, rimanendo le imprese stesse solidamente responsabili nei confronti dell'Amministrazione. E' necessario che la composizione copra complessivamente il 10% della prestazione.

ART. 11 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. 50/2016 è previsto il ricorso all'istituto dell'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c).

L'istituto in questione è disciplinato dall'articolo 89 del D. Lgs. N. 50/2016 cui espressamente si rimanda per la documentazione da produrre in sede di gara nella busta di Qualifica.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto

ART. 12

MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASOIE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

ART. 13

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica, attraverso il portale CAT Sardegna ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13:00 del giorno 27 marzo 2017**, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. Ogni operatore economico dovrà presentare una sola offerta.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 82/2005.

Il Comune di Pula declina ogni responsabilità relativa a disguidi di spedizione, di qualunque natura, che impediscano il recapito della documentazione entro il termine sopra indicato. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La documentazione dovrà essere inserita separatamente nelle apposite sezioni relative alla presente procedura, esclusivamente in formato pdf firmato digitalmente, e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- A - Documentazione amministrativa - (Busta di qualifica)
- B - Offerta Tecnica – (Busta tecnica)
- B - Offerta economica - (Busta economica)

Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (Busta di qualifica)

Nella busta di qualifica devono essere contenuti i seguenti documenti:

1) **domanda di partecipazione** da redigersi compilando direttamente lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato alla presente. In particolare, tale allegato dovrà essere sottoscritto, con firma digitale, dal legale rappresentante dell'impresa o da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

1.1. Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituito, la domanda, pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

1.2. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater della L. n. 33/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Con la domanda di partecipazione alla gara i concorrenti dovranno produrre, le seguenti dichiarazioni sostitutive, da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 a firma del legale rappresentante o procuratore del concorrente:

A) Dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale

- 1) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del CODICE;
- 2) Rispetto della normativa sugli incarichi professionali previsti dalla legge N. 190 del 2012;
- 3) Iscrizione alla Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede per attività attinente l'oggetto della gara;
- 4) Per le Società aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione europea diverso dall'Italia, dichiarazione di essere in regola con le prescrizioni normative previste dalla vigente legislazione per l'esercizio in Italia

B) Dichiarazioni relative al possesso dei requisiti finanziari e tecnici

– di cui all'articolo 10 del disciplinare di gara (requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica professionale), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza (*è preferibile l'uso dell'allegato modello redatto dalla Stazione Appaltante*).

C) Ulteriori dichiarazioni:

- 1) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel bando di gara ;
 - 2) la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
 - 3) di autorizzare espressamente la Società appaltante a rendere mediante PEC (posta elettronica certificata), le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nel presente punto della dichiarazione sostitutiva, DEVE indicare: il proprio indirizzo PEC, e il nome e cognome del referente.
 - 4) Di impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;
 - 5) impegno al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici: Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell' art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001", si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto (patto di integrità);
 - 6) di non essere componente di altro Consorzio o alcuna altra A.T.I. partecipante alla gara;
 - 7) di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ;
 - 8) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
 - 9) Di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, delle condizioni previste dal CCNL di categoria e delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia contributiva, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/2008;
 - 10) Di accettare le limitazioni di responsabilità della Regione Sardegna contenute nel Protocollo d'Intesa per le quali la stessa tramite il portale SardegnaCAT non risponde di eventuali malfunzionamenti e/o difetti della piattaforma, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa. Conseguentemente la Regione sarà tenuta indenne da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dell'Ente utilizzatore e dei concorrenti derivante dall'utilizzo del sistema informatico.
- Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione effettuerà, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

Ai sensi dell'articolo 85 del D. Lgs. 50/2016 la Stazione appaltante è tenuta ad accettare ai fini dell'attestazione dei requisiti previsti dall'art. 80 il Documento di Gara Unico Europea (DGUE) che consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi.

In caso di Raggruppamento temporaneo, costituendo o costituito, nonché da Consorzio costituendo, le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere prodotte da tutte le imprese che ne prendono parte, ovvero in caso di Consorzio costituito, dal Consorzio medesimo e dalle imprese consorziate.

2) **cauzione provvisoria** prestata, a scelta dell'offerente, in contanti o titoli, o mediante fideiussione secondo il disposto e le modalità di cui all'art. 93 D.Lgs. 50/2016, nella misura del 2% dell'importo a base d'asta contenente clausola di:

- espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- espressa rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Le fideiussioni e le polizze relative alla Cauzione provvisoria dovranno essere, corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari agenti, broker, funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia

In caso di costituendo raggruppamento di società, consorzio ordinario di concorrenti o coassicurazione dovrà essere costituita una sola cauzione provvisoria. In caso la garanzia venga prodotta a mezzo di fideiussione/polizza la stessa dovrà essere intestata a ciascun componente il costituendo raggruppamento di società, consorzio ordinario di concorrenti o coassicurazione.

3) **Impegno di un fideiussore**, a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del D.Lgs 50 2016 qualora l'offerente risultasse affidatario.

In caso di costituendo raggruppamento di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o coassicurazione l'impegno dovrà essere cointestato, a pena di esclusione, a tutti i componenti.

4) (eventuale) **Certificazione di qualità** qualora si voglia usufruire delle riduzioni della cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del Codice;

5) **attestazione di avvenuto pagamento** del contributo di € 35,00 dovuto nei confronti dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1, co. 67 della l. 266/2005, che può essere effettuato con le forme ed i modi previsti dall'autorità stessa con propria deliberazione del 22.12.2015 e meglio specificati nel sito internet istituzionale www.anac.it:

– Pagamento diretto on line mediante carta di credito. A riprova dell'avvenuto pagamento la Ditta partecipante otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione.

– Pagamento in contanti, scontrino rilasciato dal punto vendita della rete Lottomatica Servizi, abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

Limitatamente ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane e consorzi stabili di cui all'art. 45, comma, 2, lett b) e c) del D.Lgs. 50/2016: :

– i consorzi di cooperative, i consorzi fra imprese artigiane e consorzi stabili di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 comma 2, lett. b) e c) devono indicare nella dichiarazione il consorziato o i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara; è fatto divieto in ambedue i casi di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del consorzio che dei consorziati;

– il consorziato o i consorziati così indicati devono possedere i requisiti nelle misure indicate all'articolo 47 del D.Lgs. 50/2016 e presentare le dichiarazioni di cui ai precedenti punti del presente disciplinare.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016:

se non ancora costituiti: deve essere dichiarata nel modello di domanda la costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione della ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI/Consorzio (parte dei servizi che saranno eseguiti da ciascuna singola Impresa componente il R.T.I./Consorzio);

se già formalmente costituiti: deve essere allegata, copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione della ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del RTI/Consorzio (parti del servizio da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario); in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

In ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui al precedente punto 1) del presente articolo, distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza.

6) **“PASOIE”** di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza;

7) **Dichiarazione di avvenuto sopralluogo**;

8) **Patto di integrità**, debitamente sottoscritto e firmato digitalmente;

9) **In caso di avvalimento** deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

N.B. Il “PASSOE” di cui al precedente punto 6), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

Busta B – DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nella busta tecnica devono essere contenuti i seguenti documenti:

Proposta progettuale contenente la descrizione del progetto, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, descrittiva delle modalità di svolgimento del servizio, da sviluppare in coerenza con le esigenze dell'Amministrazione come indicate nel Capitolato d'oneri e con gli obiettivi del Progetto di gestione dei beni museali e archeologico .

Il progetto, composto da massimo 15 pagine, deve essere articolato secondo la seguente struttura di indice:

- Descrizione del programma delle attività promozionali e delle attività di pubblicizzazione dei servizi museali e di tutte le altre iniziative didattiche, turistiche e culturali annesse;
- Descrizione della progettazione e organizzazione delle attività e laboratori didattici e modalità della loro promozione e della promozione dei tirocini/stages;
- Illustrazione delle proposte aggiuntive, integrative e di miglioramento gestionale/funzionale del servizio rispetto a quanto richiesto nel Capitolato d'oneri e delle attività da quest'ultimo consentite e coerenti e funzionali agli obiettivi perseguiti dal Progetto di gestione dei beni museali e archeologico, senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione;
- Descrizione delle modalità di gestione dei rapporti con gli altri servizi turistici e produttivi presenti sul territorio;
- Descrizione di sistemi di controllo e di verifica delle prestazioni finalizzati al monitoraggio delle attività tipiche del servizio ed al miglioramento qualitativo;
- organizzazione della gestione dei servizi commerciali punti vendita/ristoro;

L'offerta tecnica, a pena di esclusione della gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di GEIE o aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, a pena di esclusione dalla gara, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

EVENTUALE DICHIARAZIONE INERENTE LA MOTIVAZIONE DELL'ESIGENZA DI RISERVATEZZA RELATIVAMENTE ALL'OFFERTA TECNICA.

Busta C – Offerta economica

Nella busta economica devono essere contenuti i seguenti documenti:

- dichiarazione d'offerta in bollo sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo globale.

Le imprese partecipanti devono indicare in Euro, in cifre ed in lettere, nell'offerta economica, la proposta di diminuzione relativa alla base di gara, sia specificando il ribasso percentuale sia specificando l'offerta complessiva.

In ordine alla formulazione dell'offerta economica non sono ammesse offerte in aumento.

ART. 14

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex articolo 95, comma 2 del CODICE, inteso come proposta di una serie di elementi, oltre al prezzo, relativi a profili tecnici, operativi, funzionali e qualitativi del servizio.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida.

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto (art. 95, c. 12 del D. Lgs. 50/2016).

ART. 15 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Il servizio sarà aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

La valutazione verrà effettuata con riferimento all'offerta complessiva proposta per la gestione dei servizi oggetto di gara, determinata dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e all'offerta economica, utilizzando il metodo aggregativo-compensatore di cui alla seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria.

Il punteggio complessivo pari a 100 punti viene così suddiviso:

- Offerta tecnica fino a 80 punti su 100;
- Offerta economica fino a 20 punti su 100.

L'OFFERTA TECNICA si concretizza in una relazione illustrativa dettagliata, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, descrittiva delle modalità di svolgimento del servizio, da sviluppare in coerenza con le esigenze dell'Amministrazione come indicate nel Capitolato d'oneri e con gli obiettivi del Progetto di gestione dei beni museali e archeologico .

Ai fini dell'attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica saranno valutati i seguenti elementi:

CRITERI DI VALUTAZIONE	Ponderazione
Programma delle attività promozionali e delle attività di pubblicizzazione dei servizi museali e di tutte le altre iniziative didattiche, turistiche e culturali annesse	0-20
Progettazione e organizzazione delle attività e laboratori didattici e modalità della loro promozione e della promozione dei tirocini/stages	0-20
Modalità di gestione dei rapporti con gli altri servizi turistici e produttivi presenti sul territorio	0-10
Sistemi di controllo e di verifica delle prestazioni finalizzati al monitoraggio delle attività tipiche del servizio e al miglioramento qualitativo	0-10
Proposte aggiuntive, integrative e di miglioramento gestionale/funzionale del servizio rispetto a quanto richiesto nel Capitolato d'oneri e proposte relative alle attività da quest'ultimo consentite e coerenti e funzionali agli obiettivi perseguiti dal Progetto	0-20

di gestione dei beni museali e archeologici, senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione	
---	--

Per quanto riguarda gli elementi di valutazione qualitativa si procederà attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa saranno determinati mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ogni commissario del coefficiente sulla base dei criteri metodologici (motivazionali) specificati nel presente disciplinare e sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0,00	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti su ciascun criterio; viene attribuito il valore 1 al valore medio massimo e vengono, di conseguenza, riparametrati tutti gli altri coefficienti, proporzionando linearmente a tale media massima i valori medi delle altre offerte.

Si precisa che:

- saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari;
- la presentazione di relazioni di offerta senza un contenuto sostanziale e/o di mera forma, equivarrà a mancata presentazione dell'offerta e, pertanto, comporterà l'esclusione del candidato qualora il parametro risulti "obbligatorio";

2) per quanto riguarda gli elementi di valutazione di natura quantitativa, si evidenzia quanto segue:

L'OFFERTA ECONOMICA consiste nella proposta di ribasso percentuale del valore annuo posto a base di gara per spese generali di € 17.632,19 Iva esclusa.

L'assegnazione del punteggio relativo all'offerta economica, avviene proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa (offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione) il massimo punteggio (20 punti) secondo la seguente formula:

$$P_i = P_{\max} \times (R_i / R_{\max})$$

dove:

P_i = Punteggio da attribuire all'offerta i -esima (di ciascuna impresa partecipante)

$P_{\max}$ = punteggio massimo attribuibile (20 punti)

R_i = percentuale di ribasso relativo all'offerta i -esima (di ciascuna impresa partecipante)

$R_{\max}$ = percentuale di ribasso massima fra tutte le offerte (più conveniente per l'amministrazione)

L'offerta economica, in bollo, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione dalla gara**, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta, ossia le ore 13:00 del giorno 27 marzo 2017.

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che conseguirà il maggior punteggio. A parità di punteggio complessivo prevale l'offerta con il massimo ribasso. In caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà mediante sorteggio e l'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa sorteggiata.

ART. 16

CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

In conformità a quanto disposto dall'art. 105 del D.Lgs. n.50/2016 il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. E', altresì, vietato il subappalto del contratto; in caso di inottemperanza a tale divieto il contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del c. c..

ART. 17

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La seduta pubblica si terrà il **giorno 28 marzo 2017 alle ore 10:00** presso la sede comunale di Pula.

In tale data, il seggio di gara, dichiarerà aperta la seduta e provvederà a:

1. verifica delle offerte inserite a sistema entro i termini perentori indicati nel bando;
2. apertura telematica della busta di qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare ed aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa) e verifica della firma digitale dei documenti allegati;
3. verifica la presenza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni richieste, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dal disciplinare;
4. ammissione alla fase successiva delle Ditte la cui documentazione è risultata completa e conforme a quanto richiesto o esclusione, adeguatamente motivata, delle stesse non in regola;

Il seggio di gara, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra le imprese concorrenti e nell'interesse della stazione appaltante, potrà invitare le imprese medesime, per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (messaggistica), a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta economica dello stesso.

In una o più sedute riservate, la Commissione procederà poi alla valutazione della documentazione costituente l'offerta tecnica di ciascuna delle ditte ammesse e alla assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di cui al precedente articolo 15.

Si procederà poi all'apertura della busta economica presentata dai concorrenti provvedendo:

- a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni e dell'indicazione del prezzo e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, a disporre l'esclusione;
 - a disporre l'eventuale verifica della congruità dell'offerta, secondo quanto indicato nel presente disciplinare al successivo punto, qualora ricorrano le condizioni;
 - a redigere una graduatoria provvisoria in favore del concorrente che conseguirà il maggior punteggio complessivo;
 - a disporre la proposta di aggiudicazione a favore del primo concorrente in graduatoria.
- Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con il provvedimento di aggiudicazione in seguito all'esito positivo dei controlli di rito previsti dalla legge.

ART.18

VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Il seggio di gara, terminata la fase di valutazione delle offerte presentate, procede alla redazione della graduatoria provvisoria.

Nell'ipotesi che la procedura di rilevazione evidenzi la presenza di una o più offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, il seggio di gara procederà alla verifica delle stesse .

Le giustificazioni dell'offerta devono essere redatte nel rispetto dell'art. 97 del CODICE.

Sono esclusi dalla gara gli offerenti che non presentano le giustificazioni richieste entro il termine assegnato e le cui giustificazioni non siano ritenute idonee a dimostrare la congruità dell'offerta ed a garantire l'Amministrazione circa il corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali.

ART. 19

CONCLUSIONE DELLA GARA

Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs.vo 50/2016 la Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvede all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Si darà corso all'affidamento del servizio anche qualora, entro il termine stabilito, sia pervenuta solo un'offerta purché valida, ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici offerti

ART. 20

CAUSE DI ESCLUSIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

Alla presente procedura si applicano unicamente le cause di esclusione tassativamente indicate dalla legge e, per le ipotesi di irregolarità nella presentazione delle offerte si applicano le disposizioni inerenti al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del Codice. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura dell'uno per mille del valore della gara, pari ad euro 420,00 In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di

regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 21 GARANZIA DEFINITIVA

La Ditta aggiudicataria dovrà costituire, per i termini di durata dell'appalto, una garanzia pari al 10 per cento dell'importo contrattuale ai sensi dell'art 103 del D. Lgs. 50/2016.

La garanzia potrà essere costituita sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 del D.Lgs 50/2016.

La garanzia dovrà contenere le seguenti condizioni particolari:

- rinuncia da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 del C.C. ed impegno da parte dello stesso a rimanere obbligato in solido con il debitore principale fino a quando il Comune non dichiara il pieno adempimento degli obblighi assunti dal debitore stesso;
- rinuncia all'onere di una tempestiva e diligente escussione del debitore ad opera del creditore di cui all'art. 1957 del C.C.;
- impegno da parte dell'obbligato in solido con il debitore principale a versare l'importo della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta del Comune, senza alcuna riserva.

L'importo della garanzia è ridotta del 50% per coloro che presentino originale, copia conforme, ovvero copia con dichiarazione di corrispondenza all'originale resa dal Legale Rappresentante corredata da fotocopia del documento identificativo del sottoscrittore, della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 93 comma 7 del D. Lgs 50/2016. Sono fatte salve le ulteriori riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016.

In caso di R.T.I. il raggruppamento può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le Compagnie facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità.

Ai sensi dell'art. 103, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, la mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento, l'acquisizione della garanzia provvisoria e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

In caso di risoluzione del contratto per fatto dell'aggiudicatario, il deposito cauzionale verrà incamerato dall'Amministrazione comunale, fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni.

ART. 22 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

A seguito del provvedimento di aggiudicazione definitiva si procederà alla successiva stipulazione del contratto, in modalità elettronica secondo le norme vigenti.

La stipula del contratto avverrà nei termini stabiliti dall'articolo 32 del CODICE e la stazione appaltante si riserva di dare avvio alla prestazione contrattuale in via d'urgenza, anche in pendenza della stipulazione del contratto e, comunque dopo l'esecutività della Determinazione Dirigenziale di affidamento del servizio, in quanto la mancata esecuzione della prestazione dedotta in gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che intende soddisfare. (articolo 32, comma 13 d.lgs. 50 /2016).

ART. 23 RIMBORSO SPESE PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 216 ,comma 11, del D. Lgs. 50/2016, le spese per la pubblicazione del presente bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale e sui quotidiani che ammontano a € 2.019,92 Iva inclusa dovranno essere rimborsate dall'Aggiudicatario alla Stazione Appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione.

ART. 24 INFORMAZIONI E CHIARIMENTI SULLA GARA

Potranno essere chieste informazioni e eventuali chiarimenti sul contenuto del bando di gara, sul presente Disciplinare di gara. Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse alla stazione appaltante tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara e dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **20 marzo 2017**.

La funzione "Messaggi" è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun

concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

Sempre che siano state chieste in tempo utile, entro la scadenza del termine dianzi indicato, le informazioni complementari ed i chiarimenti agli atti di gara saranno comunicate dal Comune di Pula almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, come per legge. I chiarimenti agli atti gara verranno, altresì, resi noti mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet www.comune.pula.ca.it nella sezione "Bandi e Gare".

ART. 25

PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Pula.

Il diritto di accesso agli atti della presente procedura è disciplinato dall'art. 53 del D.lgs. n. 50/2016 e, per quanto in esso non espressamente previsto, dalla L. 241/1990 e successive modificazioni.

ART. 26

FORO COMPETENTE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Sardegna nei modi e termini previsti dall'art.120 del D.Lgs. 104/2010, così come modificato dall'art. 204 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 27

RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato nel disciplinare, nel capitolato speciale e negli altri documenti allegati e ad integrazione delle disposizioni in essi contenute, si fa espresso rinvio alla normativa vigenti.

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Patrizia Melis