



COMUNE DI TEULADA

PROVINCIA SUD SARDEGNA

✉ Via Cagliari, 59 - 09019 Teulada (CA)

☎ 070/9270029 - 070/9272042 - 0709271230 📠 070/9272023 🌐 www.comune.teulada.ca.it
e-mail assistenzasociale@comune.teulada.ca.it – pec: servsoc.teulada@legalmail.it

Settore Pubblica Istruzione – Cultura – Sport – Spettacolo - Turismo

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA MEDIANTE IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE SARDEGNA CAT, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO “RISTORAZIONE SCOLASTICA DI QUALITA’ E A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI TEULADA E PER IL PERSONALE SCOLASTICO AVENTE DIRITTO PER PARTE ANNO SCOLASTICO 2017/2018 e ANNI SCOLASTICI 2018/2019 – 2019/2020 - 2020/2021

C.I.G.: 72370770DF

Il Responsabile del procedimento

f.to Dott.ssa Valeria Todde

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui ne costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto il *SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DI QUALITA' E A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI TEULADA E PER IL PERSONALE SCOLASTICO AVENTE DIRITTO, PER PARTE ANNO SCOLASTICO 2017/2018 E ANNI SCOLASTICI 2018/2019 - 2019/2020 - 2020-2021*".

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre del Responsabile del servizio pubblica istruzione, cultura, sport, spettacolo e turismo n. 62 DEL 12/10/2017 e avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 come sostituito dall'art.1, comma 1, del decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*". La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di negoziazione di Sardegna CAT, secondo le prescrizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) e attraverso la pubblicazione di una RDO aperta.

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1, comma 1 lett.s) del D.lgs 82/2005;
- dotazione hardware e software riportata nella home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegna.cat.it/esop/common-host/public/browerenv/requirements.jsp>

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è la registrazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara". In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria. Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Art. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Teulada, via Cagliari, 58 - 43015 - Teulada (CA) [Italia], telefono 070/9270029 - Fax 070/9270023 – Indirizzo internet: www.comune.teulada.ca.it – e-mail: assistenzasociale@comune.teulada.ca.it - PEC: servsoc.teulada@legalmail.it Settore Pubblica Istruzione – Cultura – Sport – Spettacolo - Turismo.

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Valeria Todde

Art. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO

- 2.2. **Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:** *"SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DI QUALITA' E A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI TEULADA E PER IL PERSONALE SCOLASTICO AVENTE DIRITTO, PER PARTE ANNO SCOLASTICO 2017/2018 E ANNI SCOLASTICI 2018/2019 - 2019/2020- 2020-2021"*.
- 2.3. **Tipo di Appalto e luogo di esecuzione dei servizi:** Appalto di Servizi. Luogo di esecuzione: Comune di Teulada
- 2.4. **Divisione in lotti:** L'appalto non è suddiviso in lotti.
- 2.5. **Breve descrizione dell'appalto:** la gara ha per oggetto l'affidamento in appalto della gestione del servizio di ristorazione scolastica erogato a favore degli alunni della scuola

dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Teulada, mediante l'erogazione dei pasti con decorrenza dal prossimo mese di gennaio 2018. Il Servizio dovrà essere espletato attraverso la fornitura delle merci, la cottura delle pietanze presso un centro cottura (proprietà, locazione, gestione preferibilmente non distante oltre 38 Km dalla sede scolastica di Teulada), il trasporto nei plessi, lo scodellamento e lo sporzionamento dei pasti, il servizio ai tavoli e la pulizia dei locali di produzione e di consumo presenti nel territorio comunale, la fornitura e installazione di una macchina lavastoviglie opportunamente dimensionata presso la sede della scuola primaria in via Brigata Sassari.

- 2.6. Sedi del Servizio:** Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria in Via B.Sassari - 09019 Teulada. Scuola Secondaria di I grado, Via R.Margherita – 09019 Teulada . Sono a carico dell'appaltatore l'eventuale acquisto di attrezzature ad integrazione o sostituzione di quelle esistenti e la gestione dei rifiuti.L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere all'Appaltatore, il quale è obbligato ad accettare, varianti in aumento o in diminuzione della quantità di servizi e/o forniture, al verificarsi di condizioni di qualunque natura indipendenti dalla volontà del Comune ovvero dettate da motivazioni di pubblico interesse (ad esempio la riduzione dei pasti richiesta da parte dell'Istituto Scolastico, la chiusura o riorganizzazione di scuola). In tal caso l'Appaltatore dovrà mantenere i prezzi presentati in sede di offerta fissi ed invariabili. Il servizio, alla luce di eventuali modificazioni delle sedi scolastiche, dovrà essere adeguato da parte dell'aggiudicatario alla nuova configurazione che verrà comunicato con congruo anticipo.E' fatto obbligo alla Ditta aggiudicataria del servizio di attenersi, nella preparazione dei pasti, alla scrupolosa osservanza del capitolato tecnico e dei relativi allegati.
- 2.7. Quantitativo o entità dell'appalto:** Il valore presunto dell'appalto per circa 41 mesi e più precisamente coinvolgerà parte dell'anno scolastico 2017/2018 con decorrenza dal prossimo mese di gennaio 2018 e gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021 s scolastici, è di €. 378.000,00, oltre €.1.700,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, come determinati nel DUVRI, di cui all'art. 26, comma 5 del D.Lgs. 81/2008, allegato al presente capitolato per farne parte integrante e sostanziale, Iva di legge al 4% esclusa.Per importo complessivo è da intendersi l'importo massimo presunto dei corrispettivi spettanti al Fornitore per gli ordinativi di fornitura che potranno essere emessi nel periodo di durata del contratto. L'importo ad anno scolastico stimato è di circa €.100.800,00 oneri per la sicurezza e Iva esclusa.Il costo unitario a pasto stabilito a base di gara è di €. 6,30 (senza Iva) + oneri di sicurezza + IVA di legge al 4%. Nel prezzo unitario di un pasto si intendono interamente compensati dal Comune all'aggiudicatario tutti i servizi, le derrate, le prestazioni del personale, le spese ed ogni altro onere di qualunque natura, inerente e conseguente al servizio di cui trattasi.La stima approssimativa del FABBISOGNO ANNUALE di pasti è stata calcolata sulla base delle frequenze del precedente anno scolastico e pertanto ha valore puramente indicativo, in quanto determinata in base al numero degli alunni fruitori del servizio mensa nell'anno scolastico 2016/2017, al numero del personale insegnante e ausiliario assegnato al servizio e dei giorni di scuola previsti con annesso servizio di ristorazione. I pasti presunti complessivi saranno 60.000 ovvero circa 16.000 pasti ad anno scolastico.
- 2.8. Durata dell'appalto:** La durata del servizio è di anni 4 e più precisamente dal prossimo mese di gennaio 2018 fino al 30 maggio 2021; il servizio coinvolgerà parte dell'anno scolastico 2017/2018 e gli anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021. Il periodo effettivo di esecuzione del servizio presso le scuole sarà l'intero anno scolastico, secondo il calendario scolastico regionale e di istituto, con esclusione dei giorni coincidenti con le chiusure programmate e fatte salve le variazioni per forza maggiore (sospensioni per consultazioni elettorali, scioperi o eventi naturali, ecc.). Qualora, alla scadenza del contratto non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data di subentro del nuovo assegnatario, alle condizioni del contratto e previa proroga temporanea deliberata dal Comune. In ogni caso il servizio avrà inizio anche nelle more della stipula del relativo contratto.

ART. 3 INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

I dati tecnici dell'Appalto, che ogni Concorrente dovrà dichiarare di conoscere, sono riportati nell'Allegato Capitolato speciale d'appalto, che costituisce parte integrante ed essenziale della documentazione di gara.

3.3. Condizioni relative all'appalto: Garanzia provvisoria del 2% del valore della gara, ai sensi dell'art.93 del D.Lgs.50/2016, quantificate in € 7.560,00. La garanzia definitiva verrà calcolata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 articolo così modificato dall'art. 67 comma 1 del d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56.

3.4. Modalità di finanziamento e pagamento: L'appalto è finanziato con risorse del bilancio del Comune di Teulada e con la contribuzione dell'utenza al costo del servizio. I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nel capitolato speciale.

3.5. Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatari dell'appalto. Il raggruppamento eventualmente aggiudicatario dovrà essere costituito ai sensi dell'art.48 del d.lgs. n. 50/2016, articolo così modificato dall'art. 32 del decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50".

3.6. Condizioni e requisiti per la partecipazione alla gara. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente Disciplinare, costituiti da:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (*imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative*), b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*) e c) (*consorzi stabili*), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (*raggruppamenti temporanei di concorrenti*), e) (*consorzi ordinari di concorrenti*), f) (*aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete*, g) (*gruppo europeo di interesse economico*), dell'art.45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs 50/2016;
- c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all' art. 45, comma 1 del D.Lgs 50/2016 e di cui all'art. 62, del DPR 207/2010, nonché del presente Disciplinare.

Requisiti di ordine generale (motivi di esclusione):

Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016):

- iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto, ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia;
- (*per le società cooperative e per i consorzi di cooperative*) iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative;

Requisiti di capacità tecnica e finanziaria (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016):

Aver svolto, nel triennio antecedente alla pubblicazione del presente bando, almeno n.1 (UNO) servizio analogo a quello oggetto del presente appalto. La stazione appaltante considererà analogo esclusivamente il contratto che abbia ad oggetto "servizi di ristorazione scolastica" con il confezionamento di un numero di pasti ad anno scolastico pari o superiore alla metà del numero dei pasti stimati per ciascun anno scolastico (16.000 pasti ad anno scolastico) nel presente appalto e che abbia avuto regolare esecuzione per almeno 12 mesi consecutivi nel triennio di riferimento.

Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che l'operatore economico dimostri la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività industriale.

La dimostrazione della capacità finanziaria deve essere fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- Dichiarazione di almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 1 settembre 1993, n. 385;
- Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il fatturato d'impresa, per lo svolgimento di servizi analoghi (La stazione

appaltante considererà analogo esclusivamente il contratto che abbia ad oggetto “servizi di ristorazione scolastica”) a quello oggetto del presente bando, non inferiore a metà dell'importo globale posto a base di gara, svolti a favore di soggetti pubblici e privati e realizzati nel triennio di riferimento.

Ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppende, consorziate/consorziande, aderenti al contratto di rete dovrà essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnico-finanziaria. L'impresa mandataria o la consorziata principale devono eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

AVVALLIMENTO

Al fine di usufruire dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, articolo così modificato dall'art. 56 del d.lgs.n.56/2017. “L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

2. Nei settori speciali, se le norme e i criteri oggettivi per l'esclusione e la selezione degli operatori economici che richiedono di essere qualificati in un sistema di qualificazione comportano requisiti relativi alle capacità economiche e finanziarie dell'operatore economico o alle sue capacità tecniche e professionali, questi può avvalersi, se necessario, della capacità di altri soggetti, indipendentemente dalla natura giuridica dei legami con essi. Resta fermo quanto previsto dal comma 1, periodi secondo e terzo, da intendersi quest'ultimo riferito all'ambito temporale di validità del sistema di qualificazione.

3. La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione. Nel bando di gara possono essere altresì indicati i casi in cui l'operatore economico deve sostituire un soggetto per il quale sussistono motivi non obbligatori di esclusione, purché si tratti di requisiti tecnici.

4. Nel caso di appalti di lavori, di appalti di servizi e operazioni di posa in opera o installazione nel quadro di un appalto di fornitura, le stazioni appaltanti possono prevedere nei documenti di gara che taluni compiti essenziali siano direttamente svolti dall'offerente o, nel caso di un'offerta presentata da un raggruppamento di operatori economici, da un partecipante al raggruppamento.

5. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

6. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

7. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

8. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

9. In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa

ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto di appalto. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

10. L'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.

ART. 4 - TIPO DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Tipo di procedura di gara: aperta ai sensi dell'art.60 comma 1 del Decreto Legislativo n.50/2016 (integrato e modificato dal decreto legislativo n. 56/2017). L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016. I servizi verranno aggiudicati al concorrente al quale verrà assegnato il maggior punteggio complessivo. A parità di offerte si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924, nella medesima seduta. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione o di aggiudicare la gara qualora l'offerta sia ritenuta congrua in relazione all'oggetto del contratto. La stazione appaltante si riserva la possibilità di valutare la congruità dell'offerta che in base a elementi specifici appaia anormalmente bassa. Non sono ammesse offerte in aumento, alla pari, indeterminate, condizionate, parziali, plurime.

ART.5 - INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

5.1. Termine e modalità di ricevimento delle offerte: Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005. L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione **delle ore 12:30 del giorno 14.11.2017**, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta della ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La seduta pubblica del seggio di gara per l'ammissione delle offerte e la verifica della documentazione inserita nella busta di qualifica si terrà **il giorno 16.11.2017 alle ore 10:30**. L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- documentazione amministrativa;
- offerta Tecnica;
- offerta Economica.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

- a) accedere al Portale. www.sardegnacat.it;
- b) inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
- c) accedere all'area "Gare in Busta chiusa (RdO)";
- d) accedere alla sezione "Gare in Busta chiusa (RdO) per tutti";
- e) cliccare sull'evento di interesse;
- f) cliccare "Elenco RdO in busta digitale", per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su "OK".

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica. Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica. Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica. La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar). L'impresa concorrente

ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione. Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

- 5.2. Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:** Italiana. Tutti i documenti presentati devono essere redatti in lingua italiana o corredata da traduzione giurata.
- 5.3. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni e comunque fino alla data di stipula contrattuale.
- 5.4. Dotazione informatica per la presentazione dell'offerta:** Per partecipare alla presente procedura l'impresa concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:
- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005;
 - dotazione hardware e software minima riportata nella homepage del Portale all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.
- Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al portale SardegnaCAT. Con il primo accesso al portale ("Sezione Fornitori" disponibile alla Home Page del sito) all'impresa concorrente è data la possibilità di compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'impresa riceverà via e-mail una user-id ed una password per effettuare i successivi accessi al sistema. A tal fine, l'impresa concorrente ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i propri dati e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione (i Dati di Registrazione) secondo le modalità indicate nel documento "Istruzioni di gara". In caso di partecipazione alla procedura da parte di RTI/Consorzio è sufficiente la registrazione della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria. Le imprese non ancora registrate sul portale SardegnaCAT, che intendono partecipare alla procedura di gara, devono effettuare la registrazione almeno 48 ore prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

ART. 6 OBBLIGO DI SOPRALLUOGO: le ditte che intendono partecipare alla gara sono tenute, prima della presentazione delle offerte, ad effettuare un sopralluogo nei refettori, così da prendere visione dell'ubicazione dei plessi scolastici interessati, dei locali e delle attrezzature, degli arredi e degli utensili esistenti. Il sopralluogo potrà essere effettuato, previo appuntamento telefonico con il responsabile del settore Pubblica Istruzione dott.ssa Valeria Todde (070/9270029), **a decorrere dal 18 ottobre entro e non oltre il 10 novembre 2017**. L'avvenuto sopralluogo dovrà essere certificato d'ufficio. All'atto della presentazione dell'offerta le ditte saranno considerate a perfetta conoscenza di tutti gli aspetti logistici ed organizzativi che possono influire sulla formulazione dell'offerta. Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile. A tal riguardo si precisa che saranno ammessi al sopralluogo esclusivamente i seguenti soggetti:

1. legale rappresentante o direttore tecnico dell'operatore economico, del consorzio, o di una delle imprese eventualmente raggruppate o consorziate;
2. un impiegato tecnico dipendente dell'operatore economico concorrente;
3. un procuratore;
4. un libero professionista tecnico delegato dall'operatore economico.

I soggetti elencati ai punti 2), 3) e 4) dovranno presentare apposita delega notarile che li abiliti all'effettuazione del sopralluogo.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ex art. 2602 c.c. è richiesta l'effettuazione del sopralluogo da parte di tutti i soggetti rappresentanti il costituendo

raggruppamento (mandante o mandataria), nel solo caso di raggruppamento già costituito, sarà sufficiente l'effettuazione del sopralluogo da parte della sola mandataria nominata nell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo. All'atto del sopralluogo, il soggetto come sopra individuato, che potrà rappresentare in ogni caso un solo operatore economico, dovrà presentarsi con il documento giustificativo della propria qualifica (procura, delega ovvero CCIAA dell' operatore economico) e con il documento di identità. Si provvederà, quindi, alla compilazione di attestazione di avvenuto sopralluogo, sottoscritta dall'incaricato del Comune di Teulada e controfirmata dal rappresentante dell'operatore economico concorrente, redatta in duplice originale e consegnata al rappresentante dell'operatore economico medesimo. Non verranno ammessi alla gara gli operatori economici che non avranno effettuato il predetto adempimento nei termini indicati. L'attestazione rilasciata dal Comune **non dovrà esser prodotta in sede di gara** in quanto costituisce informazione di cui la Stazione Appaltante è già in possesso.

ART.7 VERIFICA DEI REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale, avverrà, ai sensi della delibera dell'AVCP n. 111 del 20/12/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), al quale tutti i soggetti interessati a partecipare a tali procedure devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVC pass), secondo le istruzioni ivi contenute. Dovranno altresì essere inseriti i documenti richiesti dal sistema, collegandoli al CIG di riferimento. Il presente disciplinare di gara è integrato dal Capitolato Speciale d'appalto e dal bando di gara.

ART.8 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

Il bando di gara, il disciplinare e i relativi allegati sono reperibili esclusivamente sul sito internet www.sardegnaecat.it, sul sito internet del Comune di Teulada e sul sito della Regione Sardegna alla sezione bandi e gare.

ART.9 PROCEDURE DI RICORSO:

L'Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo per la Regione Sardegna – Via Sassari, 17 – 09124 Cagliari.

La presentazione di ricorsi va effettuata entro 30 giorni al Tribunale Amministrativo per la Regione Sardegna.

ART.10 CONDIZIONI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, il Presidente di Gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta. La documentazione da inserire all'interno delle tre buste telematiche è la seguente:

a) BUSTA TELEMATICA DI QUALIFICA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.

Nella sezione denominata “Busta di Qualifica” della RDO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

a).1. Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, di cui all'art. 93 commi 1,2 e 3 del D. Lgs. n. 50/2016, pari al 2% del prezzo base complessivo presunto della gara quantificate in € 7.560,00. La garanzia può essere costituita alternativamente a scelta dell'offerente con fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione da parte di una società iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998. **La fidejussione deve essere sottoscritta in originale dal garante** e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;

- l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta;
- l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria ("**garanzia definitiva**"), qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

I concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria la scheda tecnica di cui al Decreto Ministeriale n. 123/2004 purché contenga la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile. Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia provvisoria. Ai sensi dell'art. 93 c. 7 del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Analogamente, in conformità alla disciplina concernente il "Green Public Procurement" (Legge 28 dicembre 2015, n. 221), la garanzia provvisoria può essere ridotta di un ulteriore 30% per i concorrenti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. In alternativa, la riduzione della garanzia provvisoria, sempre con la predetta cumulabilità, può essere ulteriormente ridotta del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Inoltre, l'importo della garanzia può essere ridotto del 20%, anche cumulabile con le riduzioni sopra descritte per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Infine, l'importo della garanzia può essere ridotto del 15% per gli operatori economici che abbiano sviluppato un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Si precisa che, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i componenti costituendo R.T.I. consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, sono in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli operatori. La cauzione provvisoria nonché la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'impresa risultasse aggiudicataria dovranno essere inserite a sistema:

- sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da: autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del sopra richiamato Decreto;
in alternativa,
- sotto forma di scansione di documento cartaceo resa conforme all'originale con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

a).2. Documento "PASOEE" rilasciato dopo aver effettuato la registrazione al servizio AVCpass (www.avcp.it) ed aver indicato il CIG della procedura alla quale si intende partecipare.

a).3. Ricevuta di avvenuto pagamento quota ANAC operatori economici: € 35,00 – come verificabile al seguente link del sito web dell'ANAC: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione>. A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il partecipante deve fare pervenire attraverso il sistema:

- in caso di versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione" del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale

rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati – copia informatica dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero, copia informatica della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Per tutte le ipotesi di versamento contemplate dovrà essere prodotta copia informatica della pagina web del sito dell'Autorità attestante l'avvenuto pagamento del contributo, laddove tale funzionalità sia consentita dal sito sopra indicato; resta a carico dell'operatore economico l'onere di verificare l'effettiva operatività di tale funzionalità. La copia dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI, il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria. Il mancato versamento del contributo ad ANAC è causa di esclusione dalla gara.

a).4. Dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta con firma digitale, conforme al **Modello 1**, corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, da documentazione idonea equivalente secondo lo Stato di appartenenza, con la quale il concorrente si obbliga altresì ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica ed il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni da parte della stazione appaltante, contenente:

- **Dichiarazione di aver preso visione** e di impegnarsi a sottostare, senza condizione o riserva alcuna, a tutte le disposizioni stabilite nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale e i suoi allegati.
- **Dichiarazione della composizione societaria**, indicando i nominativi dei soggetti con poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici attualmente incaricati;
- **Dichiarazione attestante l'insussistenza**, nei confronti dell'impresa e di tutte le persone fisiche indicate al precedente punto, delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e in particolare dichiara che:

. la ditta non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o con procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
OPPURE

. (in caso di concordato con continuità aziendale) si trova in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del r.d. 267/1942 (legge fallimentare), giusto decreto del Tribunale di _____ del giorno _____; per tale motivo dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega la documentazione prevista dal comma 4 del citato art. 186-bis
OPPURE

. (in caso di concordato con continuità aziendale) a seguito di deposito del ricorso per concordato con continuità aziendale in data _____ al Tribunale di _____, la ditta è stata autorizzata a partecipare alla presente procedura e allega a tal fine l'autorizzazione n. _____ del _____;

- **Dichiarazione dei soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- **Dichiarazione attestante** che, nei confronti delle persone fisiche di cui al precedente punto, non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

OVVERO

che nei confronti delle persone fisiche è stata emessa sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per i seguenti reati) (indicazione dei soggetti condannati, delle sentenze o dei decreti di condanna, dei reati, delle pene applicate);

- **Dichiarazione in merito agli atti** o alle misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- **Dichiarazione di non trovarsi** in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

O, IN ALTERNATIVA

. di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

O, IN ALTERNATIVA

. di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto all'impresa dichiarante, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- **Dichiarazione, con riguardo agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999**, che l'impresa non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla legge n. 68/1999;

O, IN ALTERNATIVA

. (in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della Legge 68/1999;

- **Dichiarazione attestante** di essere oppure di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'art. 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003)
- **Dichiarazione attestante la disponibilità** ad iniziare il servizio e ad eseguirlo anche in pendenza della stipula del contratto
- **Dichiarazione attestante che l'impresa** ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi in materia di sicurezza previsti dalla vigente normativa
- **Dichiarazione attestante che l'impresa ha tenuto conto**, in sede di preparazione dell'offerta, degli obblighi in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a favore dei lavoratori dipendenti, in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto
- **Dichiarazione attestante la regolarità dell'impresa** con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente
- **Dichiarazione attestante** che l'impresa ha piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento del servizio oggetto dell'appalto
- **Dichiarazione attestante che** non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art.5, comma 2 della legge 368/1990 (nuova disciplina sanzionatoria degli assegni bancari);
- con riferimento alle cause di nullità dei contratti di cui al comma 16-ter dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 introdotto dal l. 190/2012, **dichiarazione** di non avere alle proprie dipendenze e di non aver conferito incarichi professionali e di collaborazione a persone che negli ultimi tre anni abbiano esercitato potere autoritativo o negoziale per conto del Comune di Teulada in forza di un rapporto di pubblico impiego;
- **Dichiarazione** di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- fatta salva la disciplina prevista dalla legge 241/90 e dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, **dichiarazione di acconsentire ad eventuali richieste d'accesso** di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta

OPPURE

- di non acconsentire l'accesso per le parti di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata, segreti tecnici o commerciali;
 - **Dichiarazione di essere consapevole** che, in caso di aggiudicazione e di stipula del contratto, qualora dalle informazioni rilasciate dal Prefetto ai sensi degli articoli 91 e 94 del d.lgs. n. 159/2011, dovessero emergere elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa nella società aggiudicataria, l'Amministrazione competente potrà recedere dal contratto ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016;
 - (per le società cooperative e per i consorzi di cooperative) **Dichiarazione attestante** che la ditta è iscritta all'Albo Nazionale delle Società Cooperative con il n. _____;
 - (solo per i consorzi di cui all'art. 45 lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016) **indicazione della tipologia del consorzio e i consorziati** per i quali il consorzio concorre, per i quali opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Nel caso in cui i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 45, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016, dovranno indicare i consorziati per cui concorrono; anche a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. Qualora i consorzi di cui all'art. 45, lettere b) e c) intendano eseguire in proprio l'appalto di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del contratto non potranno essere diversi da quelli indicati. In caso di concorrenti plurisoggettivi già costituiti o non ancora costituiti, la dichiarazione sostitutiva deve essere prodotta da tutte le ditte componenti;

a).5. Per ogni consorziata del consorzio di cui all'art. 45, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016 che eseguirà parte del contratto, nonché, in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, per l'impresa ausiliaria, in caso di aggregazione di imprese con soggettività giuridica, per tutte le imprese indicate nell'organo comune) si dovrà compilare la **“Dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000”**, conforme al **Modello 2** e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta con firma digitale, con la quale l'impresa, sotto la propria responsabilità:

- dichiara la composizione societaria, indica i nominativi, il luogo e la data di nascita delle persone fisiche con potere di rappresentanza e dei direttori o responsabili tecnici attualmente in carica;
 - dichiara che nei confronti dell'impresa e di tutte le persone fisiche sopra indicate non ricorre alcuna delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
 - indica i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
 - in particolare, dichiara che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate non è mai stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
- OVVERO**
- che nei confronti delle persone fisiche sopra indicate è stata emessa sentenza passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. per i seguenti reati (indicazione dei soggetti condannati, delle sentenze o dei decreti di condanna, dei reati, delle pene applicate);
 - indica gli atti o le misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero dichiara che l'impresa non ha adottato alcun atto o misura di effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;
 - dichiara, con riguardo agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999, che l'impresa non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge n. 68/1999;

OPPURE, IN ALTERNATIVA

- (in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della legge n. 68/1999;
 - **(in caso di R.T.I. o consorzi ordinari, non ancora costituiti) Impegno** a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato Collettivo Speciale con rappresentanza, da indicarsi nell'atto di impegno redatto in competente bollo (€16,00) conformemente ai **Modelli 3 e 4**. Nell'impegno deve essere chiaramente specificato il numero del lotto per il quale le ditte si costituiranno in raggruppamento temporaneo. Il documento deve specificare le parti dell'appalto che saranno eseguite dalle associate e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.48 del D.Lgs.50/2016. L'impegno deve essere sottoscritto con firma digitale dai legali rappresentanti di tutte le società raggruppate o consorziate;
 - **(in caso di R.T.I. o consorzi ordinari già costituiti): originale o copia conforme** del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, o dell'atto costitutivo del consorzio.
 - **(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete** di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del D.Lgs.50/2016). Per tutte le tipologie di aggregazioni di imprese di rete dovrà essere presentata **copia autentica del contratto di rete** e domanda di partecipazione alla presente procedura di gara (trova applicazione quanto previsto dalla Determina n. 3 del 23/04/2013 dell'AVCP, nonché del presente disciplinare con riferimento ai raggruppamenti di impresa).
- Inoltre, a seconda del tipo di contratto:
- **per la rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica:** qualora nel contratto di rete sia previsto il mandato all'organo comune a partecipare alle procedure di gara, tale mandato dovrà essere confermato con apposita dichiarazione riferita a questa procedura di gara indicante le quote di partecipazione riferite all'aggregazione tra le imprese retiste (che dovrà corrispondere alle quote di qualificazione e d'esecuzione) sottoscritta dalle imprese aggregate; tutte le ditte partecipanti alla gara dovranno produrre la dichiarazione sostitutiva di cui al "Modello 1";
 - **per la rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o per le reti sprovviste di organo comune:** si rimanda alla documentazione richiesta per i raggruppamenti temporanei di imprese.
- *In caso di avvalimento, esclusivamente dei requisiti di capacità economico finanziaria (art. 89 del D.Lgs.50/2016):*
 - **dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente**, conforme al **Modello "5"**, verificabile ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
 - **dichiarazione sostitutiva, conforme al Modello "2"**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;
 - **dichiarazione conforme al Modello 6**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e dichiara di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.89, comma 1 del D.Lgs.n.50/2016;
 - *(solo nel caso di concordato preventivo del concorrente)* dichiarazione redatta conformemente al **Modello "6-bis"**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria. Solo in questo caso l'impresa ausiliaria non deve produrre il Modello "6".
 - il contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il prestito del requisito non deve assumere un mero valore astratto; l'impresa ausiliaria deve mettere a disposizione dell'impresa ausiliaria, per l'esecuzione dell'appalto, le proprie risorse ed il proprio apparato organizzativo in relazione all'oggetto dell'appalto. Pertanto nel contratto devono essere espressamente indicati le risorse e i mezzi prestati per l'esecuzione dell'appalto in modo determinato e specifico. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo

del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

- **Modello "8", Dichiarazione attestante la capacità economica finanziaria della ditta**, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- **Modello "9", Dichiarazione attestante la capacità tecnico professionale della ditta** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.
- **Modello "10", "Patto di integrità"**, sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- **Modello "11", "Dichiarazione sostitutiva di certificato camerale ai fini del rilascio dell'informazione antimafia"** resa dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011, riferita a tutti i soggetti compresi nel predetto articolo nonché ai loro familiari conviventi, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.
- **Dichiarazione, rilasciata da due istituti bancari o un intermediario autorizzato**, ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, nella quale deve espressamente risultare **l'idoneità finanziaria ed economica** dell'impresa ai fini dell'assunzione dell'appalto in questione. In caso di concorrenti plurisoggettivi, la dichiarazione deve essere prodotta da tutte le ditte componenti;
- **Documento di Identità**, sotto forma di scansione di documento cartaceo resa conforme all'originale con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto;
- comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel Casellario informatico e alla conseguente sospensione dell'impresa dalla partecipazione alle gare;
- comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

ART.11. SOCCORSO ISTRUTTORIO. Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dall'art.52 comma 1 del d.lgs.n. 56/2017, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della domanda, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica**, può essere sanata e comporta l'obbligo del pagamento, in favore della Stazione Appaltante, di una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara e comunque non superiore a € 5.000,00. La Stazione Appaltante assegnerà all'impresa concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione di irregolarità formali essenziali. Nel caso di inutile decorso del termine di cui sopra, la stazione appaltante procederà alla esclusione dalla gara dell'impresa concorrente. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono, infine, irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. **La sanzione prevista per la presente gara d'appalto da versare alla Stazione Appaltante in caso di applicazione del soccorso istruttorio è pari all'uno per mille del valore complessivo dell'appalto.** Nel caso in cui, durante la verifica della

documentazione amministrativa, si rendesse necessario ricorrere all'applicazione dell'art. 83 comma 9, il Responsabile Unico del Procedimento procederà a:

- 1) assegnare il termine di cui all'art. 83 per la regolarizzazione della documentazione amministrativa, la cui inosservanza determinerà l'esclusione dalla procedura di gara;
- 2) sospendere la seduta di gara e rinviare la stessa ad una data successiva alla scadenza del termine fissata per la regolarizzazione della documentazione di cui sopra, per l'apertura delle offerte tecniche.

Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000e dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs 50/2016. I controlli su quanto dichiarato in sede di autocertificazione verranno comunque effettuati nei riguardi del primo classificato. L'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del miglior offerente subordinatamente alla positiva verifica di quanto dichiarato in sede di autocertificazione.

ART.12. BUSTA TELEMATICA "OFFERTA TECNICA"

La busta "offerta tecnica" dovrà contenere a pena di esclusione:

12.1. Progetto tecnico organizzativo per la gestione del servizio di ristorazione scolastica, firmato digitalmente: il progetto dovrà essere composto da un numero di pagine non superiore a 15 in formato A4, esclusi indici, copertine e materiale informativo e promozionale. Il progetto tecnico dovrà obbligatoriamente far riferimento ai sotto elencati criteri:

a.1) Schema organizzativo / piano operativo del servizio: Schema organizzativo e funzionale che la Ditta intende predisporre per la realizzazione del servizio. Dovranno essere evidenziati: numero dei dipendenti impiegati giornalmente per l'espletamento del servizio, indicazione delle rispettive mansioni, inquadramento e numero di ore da ciascuno svolte nell'espletamento delle mansioni assegnate, modalità di sostituzione del personale per ferie, malattie, infortuni, modalità e tempi di consegna dei pasti, gestione imprevisti ed emergenze, tipologia dei mezzi ect. Modalità e tempi di attuazione del Piano di formazione e di aggiornamento da attuare nei confronti del Personale impiegato oltre a quanto previsto in materia di sicurezza. Tipologia, descrizione, quantità delle attrezzature eventualmente destinate al servizio oltre quelle da fornire obbligatoriamente come da disciplinare e quelle già presenti nel centro cottura. Modalità e tempi di verifica della qualità delle prestazioni con particolare riferimento al monitoraggio della soddisfazione dell'utenza.

a.2) Modalità di acquisto degli alimenti: Redazione di un Piano di qualità con particolare riferimento alle modalità di approvvigionamento e alla qualità degli alimenti (sistemi di controllo adottati nei confronti dei fornitori) . Fornitura di prodotti di coltivazione e di allevamento a filiera corta, di qualità (Dop e Igp), tradizionali e biodiversità nell'ambito regionale oltre la percentuale già prevista del 40%. Fornitura di ulteriori prodotti biologici certificati, rispetto alla percentuale del 30% richiesti nel Capitolato).

a.3) Interventi innovativi e migliorativi del servizio: Saranno prese in considerazione esclusivamente proposte aventi caratteristiche coerenti con tutto quanto prescritto nel presente Capitolato e che, effettivamente, rispondano alle necessità dell'Amministrazione, ovvero prestazioni aventi come obiettivo la salvaguardia della salute degli utenti e la tutela dell'ambiente.

La valutazione dell'offerta Tecnica avverrà mediante comparazione delle offerte ammesse. La genericità di intenti priva di qualsiasi concreto riferimento, circa il criterio a.2) "Modalità di acquisto degli alimenti", potrebbe non consentire un'adeguata comparazione e quindi valutazione da parte della Commissione valutatrice. In caso di partecipazione in raggruppamento di imprese, il progetto dovrà essere sottoscritto congiuntamente, per esteso, dai legali rappresentanti o persone delegate di ciascuna impresa temporaneamente raggruppate, pena l'esclusione dalla gara. Le modalità di svolgimento del servizio proposto dal concorrente nell'offerta tecnica formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'affidamento, obbligando l'aggiudicatario al loro pieno ed assoluto rispetto per tutta la durata del contratto.

ART.13- BUSTA TELEMATICA "OFFERTA ECONOMICA", contenente a pena di esclusione:

L'offerta economica, regolarizzata ai fini dell'imposta sul bollo (€ 16,00), redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa/Società o da persona munita di procura speciale, da inserire con allegata copia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, ovvero sottoscritta con firma autenticata nei modi previsti dal D.P.R. 445/2000, senza altri documenti. L'offerta deve essere obbligatoriamente redatta secondo l'apposito Modello "7".

Si specifica che:

- La Dichiarazione dovrà contenere altresì, pena l'esclusione, l'indicazione dei costi relativi alla sicurezza ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs 50/2016.
- Verranno escluse dalla gara le offerte economiche di importo uguale o superiore a quello posto a base d'asta. In caso di discordanza fra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà preso in considerazione il valore più conveniente per la Stazione Appaltante.
- In caso di concorrenti plurisoggettivi, l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti.
- Il modulo d'offerta deve essere datato e sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante della Ditta e non può presentare correzioni non espressamente confermate e sottoscritte dalla ditta stessa.
- La presentazione dell'offerta, che ha natura di offerta irrevocabile, costituisce accettazione incondizionata di tutte le clausole del presente bando e della documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione.

ART.14. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione avviene ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 con procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di appalto avente ad oggetto la ristorazione scolastica.

La Commissione giudicatrice valuterà le proposte dei concorrenti attribuendo fino a 100 punti secondo l'articolazione del seguente punteggio:

- Progetto tecnico di gestione 80/100
- Offerta economica 20/100

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta complessivamente più vantaggiosa, risultante dalla graduatoria di merito ottenuta attribuendo a ciascuno un punteggio pari alla somma dei singoli valori assegnati ai vari criteri di valutazione.

In caso di parità di punteggio totale tra due o più concorrenti si procederà con pubblico sorteggio.

La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, in tal caso non si applicherà il termine dilatorio ai fini della stipula del contratto.

La valutazione delle offerte sarà affidata ad una Commissione giudicatrice appositamente nominata con atto del Responsabile della Stazione Appaltante successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

14.1.Valutazione dell'offerta progettuale

L'Offerta Tecnica dovrà fare riferimento ai seguenti dati

a.1) Schema organizzativo / piano operativo del servizio: (da 0 a 30 punti) di cui:

Organizzazione del personale

Schema organizzativo e funzionale che la Ditta intende predisporre per la realizzazione del servizio. Dovranno essere evidenziati: numero dei dipendenti impiegati giornalmente per l'espletamento del servizio, indicazione delle rispettive mansioni, inquadramento e numero di ore da ciascuno svolte nell'espletamento delle mansioni assegnate, modalità di sostituzione del personale per ferie, malattie, infortuni, ect.	max punti 15
--	-------------------------

Piano di formazione del personale

Modalità e tempi di attuazione del Piano di formazione e di aggiornamento da attuare nei confronti del Personale impiegato oltre a quanto previsto in materia di sicurezza	max punti 5
--	------------------------

Attrezzature fornite in aggiunta

Tipologia, descrizione, quantità delle attrezzature eventualmente destinate al servizio oltre quelle presenti e quelle obbligatorie da fornire come da disciplinare di gara	max 5 punti
---	-------------

Monitoraggio sul grado di soddisfazione dell'utenza

Modalità e tempi di verifica della qualità delle prestazioni con particolare riferimento al monitoraggio della soddisfazione dell'utenza	max 5 punti
--	-------------

a.2) Modalità di acquisto degli alimenti (da 0 a 23 punti) di cui:

Acquisto derrate

Redazione di un Piano di qualità con particolare riferimento alle modalità di approvvigionamento e alla qualità degli alimenti (sistemi di controllo adottati nei confronti dei fornitori).	max 5 punti
---	-------------

Prodotti Dop e Igp

Fornitura di prodotti di coltivazione e di allevamento a filiera corta, di qualità (Dop e Igp), tradizionali e biodiversità nell'ambito regionale oltre la percentuale già prevista del 40%	max 15 punti
---	--------------

Prodotti biologici locali

Fornitura di ulteriori prodotti biologici certificati, rispetto alla percentuale del 30% richiesti nel Capitolato	max 3 punti
---	-------------

a.3) Interventi innovativi e migliorativi del servizio (da 0 a 17 punti)

Saranno prese in considerazione esclusivamente proposte aventi caratteristiche coerenti con tutto quanto prescritto nel presente Capitolato e che, effettivamente, rispondano alle necessità dell'Amministrazione, ovvero prestazioni aventi come obiettivo la salvaguardia della salute degli utenti e la tutela dell'ambiente:

Risparmio energetico

Soluzioni atte a conseguire risparmio energetico, riduzione di rifiuti e/o imballaggi, limitazione degli sprechi	Max 7 punti
--	-------------

Promozione della cultura alimentare

Qualità del Piano di educazione alimentare previsto dal capitolato	Max 10 punti
--	--------------

a.4) distanza del centro cottura (da 0 a 10 punti)

La ditta dovrà avere a disposizione un centro cottura attrezzato preferibilmente non distante per oltre 38 Km dalle scuole, considerata la sperimentazione della mensa sostenibile e a ridotto impatto ambientale. Al fine, altresì, che gli alunni possano visitare il centro cottura e attivare, in collaborazione con la Scuola e il Comune, percorsi didattici a "tema" sulla preparazione di cibi tipici del territorio regionale.

Distanza del centro cottura dalle scuole di Teulada da 0 a 10 Km	Max 10 punti
Distanza del centro di cottura dalle scuole di Teulada da 11 a 38 km	Max 6 punti
Distanza del centro cottura oltre 38 km	Punti 0

La valutazione dell'offerta Tecnica avverrà mediante comparazione delle offerte ammesse. La genericità di intenti priva di qualsiasi concreto riferimento, circa il criterio a.2) "Modalità di acquisto degli alimenti", potrebbe non consentire un'adeguata comparazione e quindi valutazione da parte della Commissione valutatrice.

ART.15. CLAUSOLA DI SBARRAMENTO

la stazione appaltante non procederà all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti congrua rispetto ai contenuti tecnico-qualitativi richiesti. il limite minimo di congruità è stabilito in almeno **50 punti** complessivi su 80 disponibili, al di sotto di questo punteggio non avverrà la valutazione dell'offerta economica.

ART. 16. BUSTA N° 3 – "C - OFFERTA ECONOMICA"

L'offerta economica, redatta sul modello conforme predisposto dall'Ente, dovrà indicare la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara.

PUNTEGGIO TOTALE: max punti **20**.

Nella busta "C-Offerta economica" deve essere contenuta, a pena di esclusione, dichiarazione, redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale (in cifre e in lettere) sull'importo del servizio a base di gara e il prezzo ribassato. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella espressa in lettere. L'offerta economica dovrà essere accompagnata da copia di documento di identità del/dei sottoscrittore/i. Non saranno ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto non espressamente confermate e sottoscritte. Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in altro stato diverso dall'Italia), devono essere espressi in euro. Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in ATI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in ATI o da consorziarsi in Geie, la dichiarazione di cui sopra deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Nel caso in cui detti documenti siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

L'offerta economica formulata dovrà tenere conto di tutti gli elementi di costo indicati nell'Allegato A al Capitolato speciale, cui si fa espresso rinvio. La Ditta dovrà indicare la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara. Alla migliore offerta economica verranno attribuiti **20 punti**. Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente secondo la seguente formula:

Fattore ponderale totale (20/100).

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il prezzo più basso, il suddetto prezzo costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte.

Pertanto, nel caso in cui pervenga all'Amministrazione un numero di offerte valide superiore a 2 (due), la Commissione attribuirà a ciascuna offerta economica un punteggio proporzionale a tutte le offerte, calcolandolo mediante l'applicazione della seguente formula:

$$PX = PM \times OX : OM$$

PX: punteggio da attribuire al concorrente

PM: punteggio massimo da attribuire

OX: valore dell'offerta che si sta considerando per l'attribuzione del punteggio

OM: valore dell'offerta migliore

Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'I.V.A. Il punteggio finale complessivamente attribuito alla Ditta sarà dato dalla somma del punteggio relativo al progetto tecnico con quello relativo al prezzo; risulterà aggiudicataria provvisoria dell'appalto la Ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

ART.17 SVOLGIMENTO DELLA GARA. La seduta pubblica si terrà il giorno **16/11/2017 alle ore 10:30**, presso la sede del Comune di Teulada. In tale data, il seggio di gara, dichiarerà aperta la seduta e provvederà a:

- 1) verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- 2) aprire la Busta di Qualifica per ciascuna impresa concorrente (sbloccare e aprire la cartella contenente la documentazione amministrativa), verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare l'esame e la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
- 3) procedere all'ammissione delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare alle fasi successive. In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il seggio di gara potrà accedere al sistema ed escluderlo dalla procedura; in tal caso il sistema manterrà chiusa la busta economica dello stesso;
- 4) procedere, in assenza di problemi connessi al superamento della fase di qualifica dei concorrenti, alla verifica del contenuto delle offerte tecniche al fine di verificarne l'integrità e all'esito dichiarare chiusa la seduta pubblica;
- 5) valutare, in una o più sedute riservate, le offerte tecnico-qualitative;
- 6) procedere, una volta conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, all'apertura delle offerte economiche, in seduta pubblica in data che verrà comunicata a tutti gli operatori ammessi, dando lettura del prezzo offerto da ciascun concorrente e alla formulazione della graduatoria provvisoria.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di:

- 1) in caso di parità di punteggio, aggiudicare la gara al concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnico-qualitativa;
- 2) in caso di parità di punteggio anche nell'offerta tecnico-qualitativa, di procedere all'aggiudicazione per sorteggio;
- 3) non aggiudicare l'appalto qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- 4) di procedere, ad aggiudicazione definitiva intervenuta, alla revoca della stessa per motivi di interesse pubblico;
- 5) procedere, in caso di mancata sottoscrizione del contratto con l'operatore economico risultato vincitore, all'aggiudicazione al secondo concorrente classificatosi nella graduatoria finale.

All'esito delle predette attività, seguiranno gli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli articoli 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016 ivi inclusa la comunicazione dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante e comunicate su www.regione.sardegna.it, sezione "Servizi alle imprese – bandi e gare" e su www.sardegna.cat.it. Ad ogni seduta pubblica potrà assistere un incaricato di ciascuna impresa concorrente con mandato di rappresentanza o procura attestante i poteri di rappresentare l'impresa e munito di un documento di riconoscimento.

Saranno escluse dalla procedura:

- 1) le imprese concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Disciplinare, nell'allegato Capitolato tecnico e in tutta la documentazione di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni, nonché offerte incomplete e/o parziali;
- 2) le imprese concorrenti che offrano un valore economico superiore a quello indicato quale base d'asta.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti la stazione Appaltante, a seguito dell'aggiudicazione provvisoria procederà a verifiche, secondo quanto disposto dall'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'articolo 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante provvede a comunicare d'ufficio:

- a) l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b) l'esclusione ai concorrenti esclusi;
- c) la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la gara;
- d) la data di avvenuta stipulazione del Contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate mediante posta elettronica certificata all'indirizzo indicato dal destinatario. La comunicazione di avvenuta stipulazione del Contratto si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con la pubblicazione della medesima sul sito della Stazione Appaltante.

ART.18 MESSAGGISTICA.

È facoltà della Stazione Appaltante inviare comunicazioni ad uno o più imprese concorrenti partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla Stazione Appaltante tramite la funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara. Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura. La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste in corso di gara.

ART.19 ALTRE INDICAZIONI

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa e in modalità elettronica a cura dell'Ufficiale rogante della Stazione Appaltante, in conformità all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016. Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, comprese quelle relative ai suoi allegati e copie necessarie, nonché le imposte, tasse ed altri oneri fiscali, compresa l'imposta di registro, rimangono a carico dell'impresa aggiudicataria. L'aggiudicatario, a pena di decadenza, dovrà presentarsi per la sottoscrizione del contratto nel luogo e data indicati nella lettera di convocazione. In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del D. Lgs. 50/2016.

ART.20 ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario deve produrre, nel termine di 20 giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione richiesta ai fini della stipula del Contratto, compresa la documentazione necessaria per il rilascio da parte della Prefettura della certificazione antimafia. Trascorso inutilmente il suddetto termine, è facoltà della Stazione Appaltante dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario, incamerare la cauzione provvisoria ed aggiudicare al soggetto che segue in graduatoria. Il soggetto aggiudicatario verrà altresì dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che le stesse contengano notizie false. Detto provvedimento comporterà l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori nonché la segnalazione del fatto all'ANAC. Decorso il termine di 35 giorni dalla comunicazione a tutti i concorrenti dell'aggiudicazione definitiva la Stazione Appaltante convocherà l'aggiudicatario per la stipula del contratto. L'aggiudicatario dovrà depositare le spese contrattuali a suo carico, secondo

quanto disposto dal successivo comma, nella misura e nelle modalità indicate dalla Stazione Appaltante. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, di registro e ogni altra spesa, tributo o onere connessi alla stipula del contratto e alla sua esecuzione. L'aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, dovrà procedere, secondo le istruzioni che saranno impartite dalla stazione appaltante, al rimborso delle spese per la pubblicazione del Bando di gara.

ART.21 GARANZIE

21.1. Garanzia definitiva: Ai fini della stipula del contratto, una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, la Stazione Appaltante provvederà a richiedere all'aggiudicatario idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. Alla garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, per la garanzia provvisoria. Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti condizioni:

- sottoscrizione autenticata da notaio;
- essere incondizionata e irrevocabile;
- prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta ad effettuare il versamento della somma richiesta entro 15 giorni, anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 del codice civile nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice medesimo.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione dell'ultimo certificato di regolare esecuzione. La cauzione definitiva si intende, pertanto, costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali (riferiti sia alla Convenzione che agli Ordinativi di fornitura) derivanti dall'esecuzione. L'ammontare residuo del deposito cauzionale definitivo cessa di avere effetto solo alla data di liquidazione dell'ultima fattura. L'impresa aggiudicataria è tenuta in qualsiasi momento ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento della fornitura, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali. Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti i depositi cauzionali. La mancata costituzione del deposito cauzionale definitivo determina la decadenza dell'aggiudicatario nonché l'incameramento della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria

21.2. Responsabilità e copertura assicurativa

Con la stipula del contratto, l'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, cagionati dall'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al fornitore stesso, anche se eseguite da parte di terzi. A tal fine, per la stipula del contratto è richiesto in capo all'aggiudicatario il possesso di un'adeguata copertura assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali. La predetta copertura assicurativa dovrà essere garantita o da una o più polizze pluriennali o polizze annuali che dovranno essere rinnovate con continuità sino alla scadenza della convenzione e di ciascun Ordinativo di fornitura, pena la risoluzione del contratto e del relativo Ordinativo di fornitura stesso. Resta ferma l'intera responsabilità del fornitore anche per danni eventualmente non coperti dalla predetta copertura assicurativa ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

I massimali di polizza non dovranno essere inferiori ai seguenti:

• R.C.T	per sinistro	€ 2.500.000,00;
• R.C.T	per persona	€ 1.000.000,00;
• R.C.T	per danni a cose o animali	€ 1.000.000,00;
• R.c.a.	per sinistro	€ 2.000.000,00;
• R.c.a.	per persona	€ 1.000.000,00

Tutti i massimali vanno rideterminati in base agli indici ISTAT relativi al costo della vita quando

vi sia una svalutazione superiore al 10%. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе la polizza assicurativa prestata dalla mandataria capogruppo deve coprire anche i danni causati dalle imprese mandanti. Copia delle polizze dovrà essere consegnata all'Amministrazione, in copia resa autentica, prima della firma del contratto o dell'affidamento d'urgenza. Le polizze devono essere esclusive per i servizi oggetto del presente appalto con esclusione di polizze generali dell'appaltatore già attive

ART.22 SUBAPPALTO.

Ai sensi e per effetto dell'art. 105 del D.lgs. n. 50/2016 è vietato il subappalto.

ART.23. MODALITÀ DI SOSPENSIONE

Il seggio di gara, in caso di malfunzionamenti o difetti degli strumenti hardware e software nonché dei servizi telematici utilizzati per la gara, ovvero qualora ravvisi qualsiasi anomalia nella procedura, valuterà l'opportunità di sospendere la gara.

ART.24 NORME DI RINVIO

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.

ART.25 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Stazione Appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati. Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali. Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria. Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Centrale regionale individuati quali incaricati del trattamento. I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per la stazione appaltante, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della Centrale regionale in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dalla stazione appaltante nel rispetto di quanto previsto dall'art. 19 del D.Lgs. 196/2003.

I diritti dell'interessato sono disciplinati dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione,

la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la stazione appaltante.

Teulada,16.10.2017

**Il Responsabile del Servizio
f.to Dott.ssa Valeria Todde**