

2185

ALLEGATO ALLA D.D. N° _____ DEL 25 OTT. 2017



Comune di Nuoro

Settore _6 Politiche Sociali

Spett.le Operatore Economico

.....

OGGETTO: Lettera d'invito alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di importo inferiore alla soglia comunitaria per l'affidamento dell'appalto del servizio di pubblicità legale inerente l'esito di gara del servizio di accoglienza integrata del sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (sprar) - triennio 2017-2020. (art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.)

Codesta impresa è invitata a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente lettera di invito

1. PREMESSA

La presente lettera d'invito, allegata alla determinazione n. ____ del ____, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le modalità di partecipazione, di compilazione e presentazione dell'offerta, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto del servizio di pubblicità legale inerente l'esito di gara del servizio di accoglienza integrata del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR) - triennio 2017-2020. (art. 36 comma 2 lett b) del d.lgs. n. 50/2016)..

La procedura di gara, indetta con determinazione a contrattare n. ____ del ____, è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 accessibile all'indirizzo www.sardegnaecat.it.

2. RIFERIMENTI ENTE APPALTANTE

La Stazione Appaltante è il Comune di Nuoro con sede legale a Nuoro in via Dante 44 - C.F./P.IVA: 00053070918_ Settore_6 Politiche Sociali;

PEC: protocollo@cert.comune.nuoro.it; Indirizzo internet (URL): <http://www.comune.nuoro.it/>

Dirigente del Settore_6 Politiche Sociali: Dr.ssa Maria Dettori Tel 0784_216989 email: maria.dettori@comune.nuoro.it

Indirizzo di riferimento gara: Via Dante 44, 08100 Nuoro (NU) - tel. centralino 0784 216700

Per informazioni relative alla procedura di gara contattare l'Ufficio Servizi Sociali Dr.ssa Giovanna Battistina Pusceddu Tel. 0784_216730 email: giovanna.pusceddu@comune.nuoro.it;

3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è la Dr.ssa Antonella Murgia, Responsabile del Progetto Sprar_ 1125.

4. OGGETTO E CATEGORIA DEL SERVIZIO

Costituisce oggetto della presente lettera d'invito la disciplina del servizio di pubblicità legale sui quotidiani e sulla Gazzetta Ufficiale della repubblica italiana e sulla gazzetta Ufficiale della Comunità Europea, ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016 (codice per la gare gestite dalla Stazione Unica Appaltante del Comune di Nuoro)

Codice CPV: 79341000-6 "Servizi Pubblicitari";

C.I.G. dell'Autorita' Nazionale Anticorruzione n. ZE82076126;

Ditte iscritte e quelle che intenderanno iscriversi alle categorie merceologiche del CAT Sardegna:

AF42 - PUBBLICAZIONI DI AVVISI E BANDI SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA e
AF43 - PUBBLICAZIONI DI AVVISI E BANDI SUI QUOTIDIANI .

5. DURATA DELL'APPALTO

Per durata si intende il periodo entro il quale si potranno effettuare i singoli ordinativi. Il servizio dovrà essere espletato entro 10 giorni dalla trasmissione dell'ordinativo.

6. VALORE DELL'APPALTO

Il Valore a base di gara soggetto a ribasso viene stabilito in € 1.250,00 più IVA (al 22%) e bolli (€ 16,00), per complessivi € 1.541,00.

7. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Comune di Nuoro. Codice NUTS: ITG26.

8. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs.n. 50/2016 s.m.i.

9. ARTICOLAZIONE E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il D.M. Infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 - Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del D.lgs. n. 50 del 2016, stabilisce che a decorrere dal 1° gennaio 2017, gli avvisi ed i bandi relativi ad appalti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo superiore alle soglie di cui all'art. 35, commi 1 e 2, del codice, debbano essere pubblicati per estratto su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due a maggiore diffusione locale nel luogo ove si eseguono i contratti.

Pertanto l'esito della procedura della gara dovrà essere pubblicato entro i termini previsti dagli artt. 72 e 73 del D.lgs. n. 50 del 2016:

- G.U.C.E. (gazzetta ufficiale della U.E.);
- G.U.R.I.;
- due quotidiani a diffusione nazionale;
- due quotidiani a diffusione regionale;

La Stazione Appaltante trasmette per via telematica all'affidatario i testi definitivi da pubblicare, l'affidatario, a sua volta, entro il termine massimo di 10 giorni lavorativi comunica alla Stazione Appaltante specifica nota, indicando:

- il nome delle testate individuate per la pubblicazione coincidenti con quelle presentate in sede di offerta;
- il numero delle gazzette;
- il costo, al netto dell'I.V.A. e comprensivo di I.V.A., per singola testata;
- il valore dei bolli (es pubblicazione sulla GURI)
- il giorno di pubblicazione per singolo quotidiano e gazzette.

L'affidatario sarà tenuto a pubblicare l'avviso sui quotidiani indicati nel preventivo nei giorni prestabiliti, e sarà tenuto a rispettare per ciascuna testata e il numero dei caratteri contenuti nei facsimili trasmessi dall'Amministrazione (Allegati F_G_H_I)

10. SUBAPPALTO

Non ammesso.

11. VARIANTI

Non sono ammesse varianti.

12. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di Ordine Generale. Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del medesimo Decreto.

Fermo restando le modalità di presentazione delle offerte di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara le imprese concorrenti, a pena di esclusione, devono possedere i seguenti requisiti:

- non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016;

Requisiti di idoneità professionale (art. 83, c. 1, lett. a del d.lgs. 50/2016):

- (per i soggetti tenuti per legge) Iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per attività attinenti all'oggetto della gara e/o iscrizione ai competenti Albi istituiti con legge.

13. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di scelta del contraente è la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Il criterio di selezione delle offerte è quello del criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.

14. ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Sarà obbligo della Ditta aggiudicataria:

- comunicare il/i nominativo/i del/i soggetto/i incaricato/i della gestione commerciale del servizio e della fatturazione, nonché il numero di fax e l'indirizzo mail/PEC ai quali inoltrare tutte le comunicazioni relative al servizio ed il recapito telefonico (anche di cellulare) del referente responsabile della ditta stessa, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni al Comune di Nuoro;
- garantire il corretto svolgimento del servizio e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare lo stesso nel pieno rispetto delle norme in materia e delle indicazioni riportate nella presente lettera d'invito;
- applicare integralmente, a favore dei propri dipendenti, tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività;
- rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dalla legislazione vigente.

- il Comune provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto all'appaltatore, previa verifica del corretto adempimento delle obbligazioni di cui sopra.
- per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo, accertato dagli Enti Competenti che ne richiedano il pagamento, il Comune di Nuoro effettuerà trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'esecuzione delle prestazioni.
- tutte le eventuali spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente servizio sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

15. PAGAMENTI E CLAUSOLA SUGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ

La Ditta aggiudicataria emetterà la fattura, intestata, al Comune di Nuoro - Settore Servizi Sociali Via Dante , 44 08100 Nuoro P.Iva/CF_____. Alla fattura emessa dovranno essere allegate le copie di ciascuna pubblicazione eseguita e dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il pagamento della fattura, completa di tutti i dati necessari, avverrà nei termini e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni di legge in materia, comprese quelle di cui al D.Lgs. n. 231/2002, ovvero entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, ferma restando la regolare esecuzione delle prestazioni nonché alla verifica della regolarità contributiva dell'Impresa nei confronti dell'INPS e dell'INAIL (DURC).

Per la liquidazione delle fatture si applicherà, come previsto dalla Legge di Stabilità 2015, il meccanismo c.d. "split payment" , che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'I.V.A. esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

L'affidatario, pertanto, dovrà emettere regolari fatture con addebito d'I.V.A.. Il Comune pagherà alla suddetta soltanto l'imponibile e verserà direttamente l'I.V.A. all'Erario.

Il fornitore, inoltre, sarà obbligato ad emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Nuoro non potrà liquidare i corrispettivi dovuti.

Il Comune rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine qualora indicato dalla Civica Amministrazione, il numero di C.I.G., l'annotazione "scissione dei pagamenti" e il codice IPA: UFCJWL.

Quest'ultimo codice potrà essere modificato in corso di esecuzione dei contratti, l'eventuale modifica verrà prontamente comunicata al fornitore via PEC.

L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'aggiudicatario, a pena di nullità di ciascun contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti all'oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale o

di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo di tali strumenti comporterà la risoluzione di diritto del contratto.

16. VERIFICHE E CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La Stazione Appaltante si riserva con ampia e insindacabile facoltà e senza che il Soggetto Aggiudicatario nulla possa eccepire, di effettuare verifiche, controlli di rispondenza e di qualità ed accertamenti sulla corretta prestazione del servizio e sulla perfetta osservanza e conformità delle prestazioni rese rispetto alle disposizioni prescritte nella presente Lettera d'invito.

Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nella presente lettera d'invito nonché alle modalità di svolgimento del servizio o difformità di offerta, il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione delle penalità di cui al successivo articolo 17.

I danni derivanti dal non corretto espletamento del servizio o - comunque - collegabili a cause da esso dipendenti, di cui venisse richiesto il risarcimento all'Amministrazione o a terzi, saranno assunti dalla Ditta aggiudicataria a suo totale carico, senza riserve od eccezioni.

17. PENALI

La Stazione Appaltante sulla base di quanto disposto nel precedente articolo "Verifiche e controlli sullo svolgimento del servizio" effettuerà i controlli e gli accertamenti ivi individuati. In caso di inottemperanza alle disposizioni della presente lettera d'invito, e in particolare in caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali, l'impresa affidataria potrà incorrere nel pagamento di una penale graduata in rapporto alla gravità della mancata o errata prestazione, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti. L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione, rispetto alla quale l'impresa aggiudicataria avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla notifica della contestazione stessa.

In caso di ritardata esecuzione della prestazione rispetto ai termini previsti, non imputabile a causa di forza maggiore, verrà applicata una penalità pari :

- a Euro 30,00 (trenta/00) per ogni giorno di ritardo rispetto alle date di pubblicazione indicate;
- a Euro 100,00 (cento/00) per ogni irregolarità riscontrata rispetto all'obbligo a carico dell'operatore economico di rispetto delle testate indicate nel preventivo presentato.
- a Euro 200,00 (cento/00) per ogni irregolarità riscontrata rispetto agli schemi di pubblicazione concordati con l'Amministrazione;

Il provvedimento applicativo della penale sarà proposto dal Responsabile del Procedimento.

L'importo relativo all'applicazione della penale verrà detratto dal pagamento della fattura emessa.

18. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 11:00, del giorno _____, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

19. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA "BUSTA DI QUALIFICA"

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

19.1. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI

La dichiarazione di partecipazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, deve essere conforme al modello "Allegato A- Istanza di ammissione e dichiarazioni".

19.2. PATTO D'INTEGRITÀ

L'operatore economico deve allegare, a pena di esclusione, il Patto d'integrità (Allegato C) accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto.

19.3. GARANZIA PROVVISORIA

Non richiesta.

20. OFFERTA ECONOMICA

In relazione alla partecipazione del concorrente dovrà essere allegata, pena l'esclusione, a sistema nella sezione "Schema di offerta economica" della Busta Economica, la dichiarazione d'offerta, compilata in ogni sua parte, come di seguito riportato:

- a) Dichiarazione d'offerta, redatta su carta bollata o resa legale ai sensi di legge, (presentate in conformità con lo schema predisposto dalla Stazione Appaltante (Allegato C) sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di comprovati poteri di firma .
- b) Produrre e allegare copia scansionata del **Mod. F23** che attesti l'avvenuto versamento dell'imposta di Bollo, inerente l'Offerta Economica (pari a € 16,00). Si precisa che nella Sez. Dati del versamento: al punto "Estremi dell'atto o del documento" deve essere riportato l'anno di riferimento della gara e nella parte riferita al numero deve esser inserito il CIG relativo alla gara a cui il concorrente partecipa; al punto 1 "Codice tributo" deve essere

riportato il num. 456T; al punto "Descrizione" deve essere riportato la dicitura Imposta di bollo;

Si precisa che i costi relativi alla sicurezza sono quelli specificamente connessi con la propria attività ("oneri aziendali di sicurezza"), da sostenere per l'esecuzione del servizio e rientranti nell'ambito dell'importo complessivo offerto.

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 26.10.1972, n. 642 e ss.mm.ii., le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

Si precisa che risulterà aggiudicatario della gara il concorrente la cui offerta avrà il prezzo più basso. In caso di ex aequo tra le migliori offerte, si procederà all'aggiudicazione della gara mediante sorteggio.

21. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si svolgerà sulla piattaforma del Sardegna Cat.

Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni sarà data pubblicità ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate a mezzo messaggistica sul sistema Sardegna Cat

22. CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la funzionalità "Messaggistica" presente all'interno del sistema, una volta registrati e abilitati, ed eventualmente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: servizi.sociali@pec.comune.nuoro.it.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

23. GARANZIE

Non è prevista alcuna garanzia.

24. RESPONSABILITÀ

L'aggiudicatario terrà sollevata ed indenne la stazione appaltante da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possano derivare da contestazioni, riserve e pretese di terzi in ordine a tutto quanto ha diretto od indiretto riferimento all'espletamento delle attività al medesimo affidate.

25. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato a corpo mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. n. 50/2016.

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla L. n. 241/1990 e ss.mm.ii, nonché quanto sancito all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016.

27. RICORSI ED ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORDO

Ricorso giurisdizionale ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 e dell'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016.

Organo giurisdizionale competente: T.A.R. Sardegna - Via Sassari, 17 - 09123 Cagliari - Tel 070/679751 - fax 070/67975230.

Nuoro, lì _____

L'Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile

Dr.ssa Giovanna Battistina Pusceddu

Il R.U.P. del Progetto SPRAR

Dr.ssa Antonella Murgia

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Maria Dettori

Elenco Allegati:

- *Allegato A_ Istanza di ammissione e dichiarazioni*
- *Allegato B_ Allegato B_ Patto d'integrità*
- *Allegato C_ Modulo dell'offerta Economica*
- *Allegato D_ Lettera commerciale*
- *Allegato E_ Lettera di accettazione*
- *Allegato F_ Fac Simile Gazzetta Ufficiale Unione Europea*
- *Allegato G_ Fac Simile Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana*
- *Allegato H_ Fac Simile Quotidiani Nazionali*
- *Allegato I_ Fac Simile Quotidiani Regionali*

[Firma illeggibile]
[Firma illeggibile]

[Firma illeggibile]
[Firma illeggibile]