



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE,
SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

**SARDEGNA SPEAKS ENGLISH – LINEA DI INTERVENTO 3 - BANDO PER LA REALIZZAZIONE DI
CORSI GRATUITI DI LINGUA INGLESE DA REALIZZARE IN SARDEGNA
DESTINATI A CITTADINI ADULTI DI ETÀ COMPRESA TRA I 18 ED I 65 ANNI**

1. PREMESSE E FINALITÀ

Con il presente bando, la Regione Sardegna intende sostenere e rafforzare l'acquisizione delle competenze linguistico-comunicative, a favore di cittadini adulti, di età compresa tra i 18 (diciotto) e i 65 (sessantacinque) anni, residenti o domiciliati in Sardegna, che non conoscono l'inglese o in possesso di una conoscenza elementare, nonché per proseguire il percorso, avviato con i corsi Speaks English, già conclusi con i precedenti bandi.

2. PRESUPPOSTI NORMATIVI E AMMINISTRATIVI

2.1 La L. R. n. 3/2008, art. 4, comma 1, lettera h (Legge Finanziaria 2008), al fine di dare attuazione al comma 1 dell'art. 16 della Legge regionale n. 4 dell'11 maggio 2006, prevede il finanziamento, pari a euro 5.000.000 per interventi finalizzati alla prosecuzione del programma denominato "Sardegna Speaks English" destinati alla diffusione della conoscenza della lingua inglese e che, unitamente, ad altri già realizzati dalla Regione Sardegna, costituisce un tassello del più ampio mosaico di politiche pubbliche a sostegno del rafforzamento delle infrastrutture della conoscenza e degli investimenti per la qualificazione e la riqualificazione delle risorse umane, quale premessa fondamentale allo sviluppo economico dell'Isola e alla formazione di una cittadinanza attiva e partecipe anche nella comunità internazionale.

La Direttiva assessoriale (prot. n. 2020/Gab. del 28.10.2008), dell'Assessore della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, inoltrata all'attenzione del Direttore Generale e del Direttore del Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali, dispone la prosecuzione e la rimodulazione degli interventi del programma "Sardegna Speaks English", nonché i distinti importi da utilizzare per la realizzazione del presente e di ulteriori bandi, espressamente secondo le modalità precisate nella medesima.

Inoltre, Il Decreto dell'Assessore della Pubblica Istruzione n° 88/GAB del 29.12.2008 approva le Linee guida, predisposte dai componenti la Commissione Tecnico scientifica, anche sulla base delle indicazioni fornite dal Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali.

2.2 Al presente bando, quale parte integrante e sostanziale, vengono allegati:

- MODULO 1 "Modulo di domanda per la realizzazione di corsi gratuiti di lingua inglese da realizzare in Sardegna e destinati a cittadini adulti, di età compresa tra i 18 (diciotto) e i 65 (sessantacinque) anni, residenti o domiciliati in Sardegna";
- MODULO 2 "Modulo del Progetto";



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE,
SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione

Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

- MODULO 3 “Modulo di Attivazione e richiesta di anticipo”;
- MODULO 4 “Modulo relativo alla richiesta del saldo”;
- MODULO 5 “Modulo di conclusione”;
- MODULO 6 “Modulo di rendicontazione”;
- MODULO 7 “Certificazioni internazionali di lingua inglese (elaborato a cura della Commissione Tecnico-scientifica)”;

Il bando, unitamente ai relativi allegati, sono stati approvati con Determinazione del Direttore del Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali n. 5 del 27 gennaio 2009; Responsabile del Procedimento è il Signor Massimo Lallai.

3. SOGGETTI BENEFICIARI

Potranno partecipare ai corsi, i residenti o domiciliati in Sardegna, di età compresa tra i 18 e i 65 anni, e **la relativa ammissione, avverrà da parte dei soggetti attuatori** fino ad esaurimento delle risorse e dei posti disponibili.

Sarà cura del **Soggetto attuatore**, garantire la piena partecipazione al corso e il completamento dell'iter formativo.

4. SOGGETTI ATTUATORI E MODALITA' DI ATTUAZIONE DEI CORSI

Al fine di consentire la realizzazione di corsi finalizzati all'acquisizione di competenze linguistiche fino al livello B1, possono partecipare, al bando, le Scuole della Sardegna di ogni ordine e grado, in qualità di **Soggetti Attuatori**.

Ai soggetti beneficiari (coloro i quali frequenteranno i corsi, ovvero i corsisti) del presente bando, al fine di verificare il livello di conoscenza posseduto e di definire le relative classi, verrà somministrato un test di ingresso, fornito dal Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzione dell'Assessorato alla Pubblica Istruzione, Beni culturali, Informazione, Spettacolo e Sport della Regione Sardegna, secondo le modalità previste espressamente dalla Commissione Tecnico-Scientifica e denominato QUICK PLACEMENT TEST (QPT). Si precisa che tale test è stato prodotto dalla Oxford University Press e posto gratuitamente a disposizione da University of Cambridge ESOL alla RAS. A discrezione dei soggetti attuatori dei corsi, potrà essere preferibilmente abbinato anche un test orale.

Per la verifica dei progressi conseguiti, ai partecipanti dovrà essere somministrato un test di uscita, sempre fornito dall'Assessorato alla Pubblica Istruzione della Regione Sardegna, così come individuato dalla Commissione Tecnico-Scientifica, di intesa con l'Assessorato.

Ciascun corso dovrà essere costituito da un numero minimo di ore contatto con l'insegnante, pari ad 80 e, al termine della formazione dovrà essere rilasciato, ai singoli soggetti beneficiari finali, un attestato di frequenza e del livello raggiunto di cui verrà fornito apposito modello.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE,
SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

Si ritiene particolarmente rilevante raccomandare che le certificazioni internazionali debbano essere previste per il livello B1, utilizzando i criteri indicati nel documento della Commissione sulle Certificazioni Internazionali del 23.01.2008, **di cui al MODULO 7**. “Certificazioni internazionali di lingua inglese (elaborato a cura della Commissione Tecnico-scientifica)” pubblicato unitamente al presente bando.

Ai partecipanti si richiede l’obbligo di frequenza di almeno l’80% delle ore previste, pari a 64 su 80, a prescindere dagli eventuali e possibili motivi di assenza, per il rilascio degli attestati di frequenza e del livello maturato.

I soggetti attuatori potranno organizzare corsi di recupero per i partecipanti che non hanno potuto frequentare il numero sufficiente di ore. **Si puntualizza che per i corsi di recupero non sono previsti fondi aggiuntivi.**

Durante le ore di formazione, ai partecipanti dovranno essere distribuite e somministrate le schede di monitoraggio appositamente fornite dall’Assessorato alla Pubblica Istruzione.

Per il raggiungimento dei livelli A1, A2 e B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue – QCER, i soggetti attuatori potranno organizzare corsi in 5 (cinque) distinti livelli, esplicitati nella seguente tabella:

Tabella . Articolazione dei corsi secondo i livelli del QCER

TIPO	VOTO QPT CARTACEO (QPT = QUICK PLACEMENT TEST)	Denominazione Corso SSE	Livello Partenza (QCRE)	Livello Arrivo (QCRE)
1	0-8	Principianti Assoluti	0	A1a
2	9-16	Elementare 1	A1a	A1b
3	17-23	Elementare 2	A1b	A2a
4	24-27	Pre-Intermedio	A2a	A2b
5	28-30	Intermedio	A2b	B1

Esclusivamente per il livello B1, potrà essere prevista anche l’ottenimento della certificazione internazionale.

I corsi dovranno essere tenuti da insegnanti di madrelingua (preferibilmente) e non in possesso dei titoli necessari all’insegnamento, così come evidenziato nel successivo punto 5.

I soggetti attuatori sono tenuti, pena l’esclusione, all’inoltro delle relativa istanza e del Piano economico finanziario, con esplicita dichiarazione di assunzione dell’ impegno ad attivare uno o più corsi.

Al MODULO DI DOMANDA (MODULO 1.), a pena di esclusione, i soggetti attuatori dovranno allegare, compilati in ciascuna delle parti, per ciascun corso che si intende realizzare i **MODULO 2. (MODULO DEL PROGETTO)** allegato al presente bando. Il numero dei corsi sarà condizionato dal numero degli iscritti da



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE,
SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

iscrivere ai corsi da attivare. **Nel richiamato MODULO 2., a pena di esclusione, dovranno essere riportati i seguenti dati:**

- Numero e livello dei corsi che si intende attivare;
- numero dei partecipanti previsti per ciascun corso (min – max);
- modalità di selezione dei soggetti beneficiari finali;
- modalità di valutazione da utilizzare per la verifica dell'apprendimento, con l'eventuale relativo costo;
- modalità di monitoraggio a conclusione di ciascun corso che verrà realizzato, con indicazione del relativo costo;
- modalità di informazione ed eventuale pubblicizzazione del progetto, con indicazione del relativo costo.

Tutti i Moduli e la relativa documentazione previsti nel presente bando dovranno essere inoltrati dai soggetti attuatori esclusivamente all'indirizzo indicato al successivo punto 13.

5. TITOLI NECESSARI

5.1 Insegnanti di madrelingua

-Le certificazioni per gli insegnanti di madrelingua risultano le seguenti:

Cambridge CELTA (Certificate in English language Teaching to Adults), Cambridge CELTYL (Certificate in English Language Teaching to Young Learners), TrinityCertTESOL (Certificate in Teaching English to Speakers of Other Languages), TrinityCertTEYL (Certificate in Teaching English to Young Learners), Cambridge DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults), TrinityLTCL DipTESOL (Licentiate Diploma in Teaching English to Speakers of Other Languages). In ogni caso potranno essere accettate le certificazioni che prevedono almeno 120 ore in presenza di didattica della lingua inglese come LS e/o L2 nelle seguenti aree: TESL (Teaching English as a Second Language), TESOL (Teaching English to Speakers of Other Languages), TEFL (Teaching English as a Foreign Language).

5.2 Insegnanti non di madrelingua

In assenza delle sopra citate certificazioni, sono ritenuti validi i titoli previsti dalla normativa vigente.

6. MODALITA' ORGANIZZATIVE DEL CORSO

- Il numero minimo di ore/contatto con l'insegnante non dovrà essere inferiore a **80**;
- La calendarizzazione delle lezioni di ciascun corso dovrà prevedere una durata minima **di 10 settimane**, escluso il test di ingresso e dovrà essere completato, entro **il 30 settembre 2009**;
- Il corso potrà essere avviato con un numero minimo di partecipanti **per gruppo classe omogenea non inferiore a 12 e non superiore a 16. Considerato la percentuale statistica di abbandono, i**



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE,
SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

corsi dovranno essere sempre accorpati, anche qualora già in corso, nel caso di un numero di partecipanti inferiore a 8;

- I locali in cui si terranno i corsi dovranno essere adeguati all'insegnamento secondo le vigenti norme di legge;
- Il soggetto attuatore dovrà adottare il medesimo libro di testo per ciascun livello; il testo verrà fornito in originale e gratuitamente a ogni partecipante e dovrà offrire strumenti didattici idonei anche per l'esercitazione autonoma, attraverso esercizi con chiavi di correzione, cd audio, o altri sussidi didattici;
- Un adeguato numero di ore di contatto dovrà essere dedicato **ad attività incentrate sulla capacità di produzione orale;**
- Dovrà essere nominato un Tutor, per la cura organizzativa dei corsi, che provveda al controllo del calendario, delle frequenze, delle esigenze didattico-organizzative dei corsisti, del materiale adottato, dei locali, degli aspetti amministrativi e contabili.

Il progetto, infine, dovrà essere anche costituito **dal Piano economico-finanziario previsionale**, comprendente le voci di Entrata e di Spesa, indicate **nei moduli** di cui al presente bando.

7. PREDISPOSIZIONE DEL PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO

A pena di esclusione, si precisa che le spese dei docenti formatori presenti nelle scuole od esterni, del Tutor, dovranno essere espressamente indicati con esplicita indicazione delle funzioni e dei compiti che dovranno essere svolti (coordinatore, docente, tutor, ecc.). Dovranno inoltre essere espressamente indicati, **a pena di esclusione**, la durata dell'impegno in ore/uomo, il compenso previsto, gli eventuali rimborsi, gli oneri previdenziali qualora dovuti, **in base alla attuale normativa** e ai **Moduli** pubblicati unitamente al presente bando.

7.1 Si puntualizza che ciascun costo verrà ritenuto ammissibile se:

- pertinente e imputabile alla realizzazione delle azioni previste nel **Modulo 2. Modulo del Progetto**;
- effettivo e quindi corrispondente a "costi reali" e non forfetari;
- riferibili temporalmente al periodo di attuazione del Progetto;
- comprovabili da regolari documenti di spesa, regolarmente quietanzati;
- conformi alla normativa in vigore e ai Moduli pubblicati unitamente al presente bando.

7.2 Possono costituire oggetto del Piano Economico finanziario:

- a) le spese di funzionamento e di organizzazione, acquisto materiali di consumo, eventuali retribuzioni e rimborsi al personale non docente, spese di amministrazione, in percentuale non superiore al 15% del costo complessivo del progetto;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE,
SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

- b) le spese riguardanti l'ideazione del progetto, l'acquisizione ed eventuale elaborazione di materiali didattici, la valutazione, il monitoraggio, la pubblicizzazione che dovranno essere obbligatoriamente documentate secondo le modalità che verranno comunicate.

7.3 Eventuali variazioni al Piano economico, ammesso a finanziamento, dovranno essere tempestivamente comunicate al Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali, per l'ottenimento delle modifiche al Piano ritenute strettamente necessarie e indispensabili al proficuo e regolare svolgimento del corso e degli obiettivi perseguiti dal presente bando.

8. MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI FINANZIAMENTI

I finanziamenti saranno assegnati secondo le seguenti modalità:

Le risorse disponibili, **pari a euro 4.500.000**, saranno ripartite su base provinciale in proporzione all'importo complessivo del finanziamento richiesto, sommando, per ciascuna scuola, i punteggi per ciascun corso richiesto.

- Per ogni corso presentato, verrà attribuito il seguente punteggio:

LIVELLO B1 punti 1

LIVELLO A2b punti 2

LIVELLO A2a punti 3

LIVELLO A1b punti 4

LIVELLO A1a punti 5

Nel caso in cui la scuola contribuisca con ulteriori risorse all'organizzazione dei corsi, il punteggio verrà incrementato:

- **del 25% se la quota è superiore al 20% dell'importo complessivo richiesto;**
- **del 15% se la quota è compresa fra il 10% ed il 20% dell'importo complessivo richiesto.**

L'assegnazione dovrà essere proporzionale al numero di richieste pervenute per ciascuna Provincia e dovrà garantire che in ognuna venga assegnato almeno un corso, sempre che ne sia stata fatta richiesta.

Nella prima fase, a ciascun soggetto attuatore, nei limiti delle disponibilità finanziarie e secondo l'ordine della graduatoria definitiva, sarà garantito un finanziamento per l'attivazione del corso che ha ottenuto il maggior punteggio, fra quelli indicati e ricompresi nella domanda inoltrata.

Nella seconda fase, qualora siano disponibili risorse non ancora oggetto di finanziamento, verranno assegnati eventuali ulteriori finanziamenti, fino ad esaurimento delle risorse di cui al presente bando.

Per l'attivazione degli eventuali altri corsi, da realizzare sulla base di risorse ancora disponibili e sempre rispetto all'importo complessivo di cui al presente bando, dovrà essere presentata un'ulteriore richiesta di attivazione, secondo il seguente ordine:



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE,
SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

- Livello A1a, A1b, A2a, A2b, e B1;
- Verrà eventualmente assegnato un ulteriore corso A1a alle le scuole che ne abbiano fatto richiesta;
- Precedentemente all'assegnazione di finanziamenti per l'attuazione dei corsi di livello superiore saranno completate le assegnazioni di tutti i corsi di livello inferiore, procedendo all'assegnazione di un corso, per volta, ad ogni soggetto attuatore .

Eventuali risorse non utilizzate verranno ulteriormente ripartite e destinate ai territori che abbiano registrato maggiore richiesta, nel caso le risorse loro assegnate non fossero sufficienti per soddisfare le richieste già pervenute.

La graduatoria provvisoria verrà predisposta, con provvedimento del Direttore del Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali, sulla base del punteggio totale raggiunto e pubblicata sul sito istituzionale della Regione Sardegna: www.regione.sardegna.it

9. MODALITA' DI AVVIO E ATTUAZIONE DEI CORSI

Per la concessione del finanziamento, il soggetto attuatore, successivamente all'individuazione dei soggetti beneficiari (corsisti), dovrà procedere all'attivazione del o dei corsi.

Pertanto, **per ogni corso attivato**, dovrà essere compilato ed inoltrato il **MODULO 3. (MODULO DI ATTIVAZIONE)** e di richiesta di anticipo e eventualmente il relativo **MODULO 2. (MODULO DEL PROGETTO)** aggiornato se modificato rispetto a quello già inviato con il MODULO di DOMANDA.

10. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Successivamente all'approvazione della graduatoria definitiva, ciascun soggetto attuatore riceverà un anticipo pari al 50% del finanziamento concesso per ciascun corso attivato.

Per l'erogazione del saldo il soggetto attuatore dovrà presentare il **MODULO 4. (MODULO RELATIVO ALLA RICHIESTA DEL SALDO)**, allegato al presente bando, allegando, per **ogni corso concluso**:

MODULO 5. (MODULO DI CONCLUSIONE)

MODULO 6. (MODULO DI RENDICONTAZIONE)

In conformità al punto 6. del presente bando “Modalità organizzative del corso” il saldo verrà proporzionalmente ridotto, in rapporto al mancato rispetto od attuazione, in corso di svolgimento, dei criteri precisati nel punto stesso.

Il saldo finale sarà erogato, inoltre, a seguito di invio dei seguenti dati

- relazione sintetica sull'andamento del corso;
- questionari di conclusione del corso, che verranno inviati dal Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali ai soggetti attuatori, per la compilazione a cura dei docenti formatori e dei soggetti beneficiari (corsisti).



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE,
SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

11. MONITORAGGIO

Al fine di monitorare l'efficacia dei corsi attivati, il soggetto attuatore riceverà appositi questionari, da trasmettere debitamente compilati alla stessa società ed indirizzo indicati al punto 13, riguardanti:

- livello del corso attivato;
- numero dei corsisti iscritti;
- numero dei corsisti i che hanno concluso il corso;
- numero dei corsisti che hanno sostenuto l'esame per la certificazione;
- numero dei corsisti che hanno ottenuto la certificazione;
- numero dei corsisti che hanno ottenuto un attestato di livello;
- docenti che hanno tenuto il corso (interno o esterno – di madrelingua inglese o italiana);
- le eventuali spese sostenute dal soggetto attuatore;
- risorse umane impiegate.

12. IMPORTO DEL FINANZIAMENTO

Le risorse relative al presente bando risultano pari a € 4.500.000; il finanziamento massimo concedibile per ogni singolo corso è pari a € 6.000.

Ciascun soggetto attuatore potrà richiedere più finanziamenti per l'attivazione di diversi corsi. I contributi successivi al primo saranno assegnati dopo aver assicurato l'attivazione di almeno un corso in tutte le scuole che ne abbiano fatto regolare richiesta secondo quanto previsto dal presente bando.

Ciascun soggetto attuatore che intenda avvalersi del o degli eventuali finanziamenti, è tenuto obbligatoriamente alla conferma dell'avvio dei corsi, tramite le modalità che verranno indicate.

Si precisa che i moduli, allegati al presente bando, dovranno esser completi di ciascuna delle informazioni richieste, nonché timbrati e firmati in originale dal Rappresentante legale del soggetto attuatore.

13. MODALITÀ E SCADENZE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

A pena di esclusione, il MODULO 1. Modulo di domanda e il (o i) MODULO 2. Modulo del progetto (specifico per ogni corso), di cui al presente bando, dovranno essere compilati inoltrati e fatti pervenire, **a mezzo di raccomandata**, entro le ore 13.00 del 2 marzo 2009.

A pena di esclusione, il plico deve essere inviato esclusivamente a:

RTI SA.SP.IN.II c/o SGT10 - Via Grecale, 21 – 09126 Cagliari (CA)

riportando sulla busta la dicitura:



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE,
SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Formazione Superiore e Permanente e dei Supporti Direzionali

**SARDEGNA SPEAKS ENGLISH – LINEA DI INTERVENTO 3 ADULTI - BANDO PER LA REALIZZAZIONE DI
CORSI GRATUITI DI LINGUA INGLESE DA REALIZZARE IN SARDEGNA DESTINATI A CITTADINI ADULTI
DI ETÀ COMPRESA TRA I 18 ED I 65 ANNI**

L'intera documentazione richiesta con il presente bando, come già specificato al punto 4, dovrà essere inoltrata all'indirizzo indicato nel presente punto 13.

Il presente bando è pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna (BURAS) e per esteso sul sito della Regione Sardegna (www.regione.sardegna.it) secondo il seguente percorso: Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni culturali, Informazione, Spettacolo e Sport -Direzione Generale della Pubblica Istruzione - Bandi e Gare, nonché su due (2) quotidiani della Sardegna di maggiore tiratura di copie e relativa diffusione.

Nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di autocertificazioni, l'Assessorato potrà predisporre controlli, anche a campione, su quanto dichiarato nel Modulo 1. Modulo di domanda.

Per qualsiasi chiarimento e/o informazione, si potrà contattare telefonicamente il numero verde 800905870 (solo da telefono fisso).

14. INFORMATIVA SUI DATI PERSONALI (D LGS 30.6.2003, N° 196, ARTT. 7 E 13)

I dati pervenuti all'Amministrazione regionale, mediante l'autocertificazione per l'attribuzione dei finanziamenti, verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative alla procedura amministrativa di cui al presente bando.

I dati saranno utilizzati, inoltre, per i controlli formali e sostanziali delle autocertificazioni prodotte e a tal fine potranno essere comunicati agli organi competenti.

Sono da ritenersi pubblici, e quindi legati alla trasparenza degli atti amministrativi, i dati necessari alla formulazione della graduatoria e alla sua pubblicazione.

Sono garantiti agli interessati i diritti previsti dagli articoli 7 e 13 del Decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 relativamente al trattamento e all' informativa dei dati comunicati.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Generale della Pubblica Istruzione dell' Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni culturali, Informazione, Spettacolo e Sport.

f.to

Il Direttore del Servizio

Pia Giganti

f.to

Il Responsabile del Procedimento

Massimo Lallai