



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPORT E SPETTACOLO

Direzione Generale
Servizio Istruzione

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO
DI COORDINATORE GENERALE DEL PROGETTO CAMPUS**

Il Servizio Istruzione dell’Assessorato regionale della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport intende acquisire le candidature di consulenti esperti, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, finalizzato all’affidamento dell’incarico di Coordinatore Generale del progetto Campus in corso di realizzazione quale integrazione del “Progetto per la realizzazione di Moduli di apprendimento su Rete Tecno-Educativa (M.A.R.T.E) di cui all’Accordo di Programma Quadro n. 3 del 21.04.1999 stipulato tra il Governo della Repubblica e la Regione Autonoma della Sardegna.

La presente selezione non prevede la predisposizione di graduatorie e non comporta alcun diritto da parte dell’aspirante ad ottenere incarichi professionali. L’eventuale affidamento dell’incarico avverrà sulla base delle specifiche esigenze dell’amministrazione regionale ed in funzione delle competenze del candidato e della sua disponibilità ad assumere l’incarico alle condizioni proposte dall’Amministrazione.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro e non oltre il termine del 22/05/2006 alle condizioni e secondo i termini precisati nel presente bando.

Art. 1 – Competenze professionali richieste

La figura professionale richiesta è definita nell’ambito della realizzazione del progetto Campus che prevede una struttura organizzativa concepita con un Coordinatore Generale del progetto, un Direttore Scientifico, uno staff tecnico ed un Responsabile della Web Agency per il portale Conoscere.

Il Coordinatore Generale del progetto, oggetto della presente selezione, svolge una attività di coordinamento tra il Direttore Scientifico, lo staff tecnico ed il Responsabile della Web Agency, la Direzione Scolastica Regionale e il mondo della scuola in genere, gli eventuali altri attori coinvolti nel progetto e le strutture ed i Responsabili dell’Assessorato della Pubblica Istruzione, operando secondo gli indirizzi di questi ultimi anche in accordo con l’Assessore competente.

Il Coordinatore Generale ha il compito di assicurare la completa interazione tra le diverse figure coinvolte, per il pieno raggiungimento degli obiettivi preposti:



Direzione generale
Servizio Istruzione

- dialoga, si confronta, riceve input dall'Assessorato e trasferisce ad esso il resoconto delle attività di progetto in corso, favorendo il rapido svolgimento dei processi decisionali necessari per l'attuazione del progetto;
- convoca e presenzia a periodici incontri di verifica, coordinamento e pianificazione delle attività stabilite in progetto;
- verifica costantemente, con tutte le figure coinvolte nel progetto, lo stato di attuazione del progetto nel suo complesso, il rispetto dei tempi di realizzazione, l'effettivo raggiungimento degli obiettivi e propone l'eventuale adozione di azioni correttive o complementari;
- concorda, con il Responsabile della Web Agency, le finalità e le modalità di attuazione del piano di comunicazione previsto nell'ambito della realizzazione del progetto.

Nello svolgimento della propria attività:

- garantisce piena disponibilità nell'ambito dell'interazione con l'Assessorato e le figure professionali a supporto della realizzazione del progetto ed interagisce costantemente con essi, anche per via telefonica o scambi di e-mail, e partecipa ad incontri periodici di coordinamento o confronto ;
- predispone note, relazioni e proposte scritte a supporto dell'attività di coordinamento e impulso di propria competenza ed un resoconto trimestrale sullo stato di attuazione del progetto, con l'eventuale segnalazione di disfunzioni di carattere organizzativo;
- partecipa alla programmazione ed organizzazione di eventi (incontri, riunioni, convegni, ecc.).

Il candidato, in possesso di diploma di laurea, dispone di una buona formazione culturale, un'ottima capacità organizzativa, ha buona conoscenza della realtà scolastica isolana rafforzata da esperienze sul campo, ha maturato una diretta esperienza amministrativa e ha già sviluppato rapporti professionali di consulenza e collaborazione, nell'ambito della pubblica amministrazione, della Direzione scolastica regionale e/o del Ministero dell'istruzione.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Per poter essere inseriti nell'elenco i candidati devono essere in possesso, alla data di presentazione della propria candidatura, dei seguenti requisiti:

Requisiti di legge:

- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea
- godimento dei diritti civili e politici
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso



Direzione generale
Servizio Istruzione

Requisiti professionali:

- diploma di laurea o titolo di studio equipollente;
- esperienza professionale di almeno cinque anni rilevabile dal curriculum, e documentabile su richiesta, nell'ambito della formazione scolastica e della pubblica amministrazione.

I suddetti requisiti dovranno essere dichiarati dal candidato in sede di presentazione della domanda e potranno essere verificati dall'Amministrazione regionale prima dell'affidamento dell'eventuale incarico.

Art. 3 – Modalità di presentazione delle domande e termini di scadenza

Per manifestare la propria candidatura, gli interessati dovranno presentare apposita domanda in carta semplice, secondo il modello facsimile allegato al presente Avviso, debitamente compilato e sottoscritto in originale.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum, anch'esso sottoscritto in originale, dal quale si evincano le competenze ed esperienze possedute in riferimento alla specificità del profilo professionale oggetto della presente selezione, e riportante tutte le informazioni che il candidato desidera sottoporre per qualificare la propria domanda di partecipazione.

La documentazione relativa alla domanda di candidatura, dovrà essere inviata, in busta chiusa, con consegna a mano, o con plico raccomandato per le normali vie postali o agenzie di recapito autorizzate, al seguente indirizzo:

**Regione Autonoma della Sardegna
Assessorato regionale della Pubblica Istruzione,
Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Istruzione
Viale Trieste n° 186
09123 CAGLIARI - CA**

Sul frontespizio della busta dovrà essere riportato in maniera chiara il nominativo del mittente e la dicitura **“AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI COORDINATORE GENERALE DEL PROGETTO CAMPUS”**.

La scadenza di presentazione, è fissata per il giorno **22 Maggio 2006, ore 13.00**.

L'Amministrazione non risponde in caso di ritardata consegna della domanda o nel caso in cui la domanda stessa non sia regolarmente pervenuta entro i termini fissati.



Direzione generale
Servizio Istruzione

Art. 4 – Modalità affidamento dell’incarico

L’affidamento dell’incarico sarà operato sulla base del possesso dei titoli di studio, della specializzazione e con riferimento alle esperienze del candidato indicate nel curriculum professionale ed, eventualmente, previo colloquio attitudinale e verifica dell’effettivo possesso dei requisiti dichiarati.

L’affidamento dell’incarico e la relativa remunerazione sarà determinata in funzione delle esigenze operative manifestate dall’Amministrazione, in relazione alle attività specifiche da espletare ed alla relativa durata che sarà concordata con l’ Amministrazione stessa.

All’atto dell’affidamento dell’incarico l’Amministrazione regionale si riserva la facoltà di vincolare l’incarico stesso alla verifica e risoluzione di eventuali incompatibilità connesse ad altri incarichi o rapporti professionali contemporaneamente in essere con l’Amministrazione regionale stessa, i suoi enti strumentali o con altre società pubbliche o private.

Art. 5 - Tutela della privacy

Si informa che i dati dei quali l’Amministrazione entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy. La presentazione della candidatura per l’iscrizione all’elenco costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personali.

Il presente Avviso e la documentazione facsimile per la presentazione delle domande di candidatura sono pubblicati sul sito internet della Regione all’indirizzo:

<http://www.regione.sardegna.it>

sotto la voce “**Servizi al cittadino - Concorsi e selezioni**”.

Allegati:

- Modelli facsimile della domanda di candidatura

Cagliari, 08 Maggio 2006

Il Direttore del Servizio

Dott.^{ssa} Maria Luisa Sollai