



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI,
PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione Generale degli Affari Generali e Riforma della Regione

L'Assessorato degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione

Direzione Generale degli Affari Generali e Riforma della Regione

ai fini dell'attuazione dell'intervento SIAI305 "IRE-Sud – Giustizia" dell'Atto Integrativo III dell'Accordo di Programma Quadro in materia di Società dell'Informazione, firmato in data 31 luglio 2007, indice un

AVVISO PUBBLICO

finalizzato al conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa.

Il personale selezionato costituirà il Centro di Competenza Giustizia a supporto dell'Amministrazione giudiziaria e fornirà supporto tecnico-specialistico, operativo e di affiancamento nelle fasi di start-up, messa a regime e gestione dell'intervento SIAI305 "IRE-Sud – Giustizia".

Il Centro di Competenza Giustizia opererà nelle sedi di Cagliari e Sassari e sarà formato, nella sua composizione minima, da:

- n. 1 coordinatore di progetto;
- n. 2 esperti di sistemi applicativi;
- n. 2 esperti di infrastrutture di rete;
- n. 1 esperto amministrativo in bandi di gara, appalti pubblici e contratti.

I candidati in possesso delle competenze professionali nell'ambito dei suddetti profili potranno presentare domanda per una sola figura professionale.

Art. 1 Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, regolarmente sottoscritta, deve essere redatta in carta semplice secondo il fac-simile allegato e presentata, in busta chiusa, all'indirizzo "REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA – ASSESSORATO AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE – DIREZIONE GENERALE AFFARI GENERALI E RIFORMA DELLA REGIONE – VIA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI,
PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione Generale degli Affari Generali e Riforma della Regione

XXIX NOVEMBRE 1847 N. 23 - CAGLIARI”, con la seguente dicitura riportata sul frontespizio della busta: “AVVISO PUBBLICO - IRE-SUD GIUSTIZIA”.

Le domande dovranno essere consegnate a mano o spedite a mezzo posta con raccomandata a/r entro le ore 13.00 del 19/12/2007. Per le domande inviate a mezzo posta farà fede la data di invio indicata sul timbro postale.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. curriculum vitae debitamente sottoscritto;
2. autocertificazione dei titoli dichiarati secondo il fac-simile allegato;
3. una fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Con riferimento al punto 2 i candidati potranno allegare copia dei certificati attestanti il possesso dei titoli oggetto di valutazione.

La Direzione Affari Generali e Riforma della Regione non assume responsabilità per eventuali ritardi e disguidi degli uffici postali.

Art. 2 Profili di riferimento

a) Profilo di “Coordinatore di progetto”

Profilo professionale in possesso di diploma di laurea specialistica, o diploma di laurea del vecchio ordinamento, tecnico scientifica e con esperienza non inferiore ai cinque anni nel coordinamento e gestione di progetti complessi o di interventi altamente qualificati relativi alla realizzazione di sistemi informativi, preferibilmente riguardanti la Pubblica Amministrazione.

In particolare, il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- capacità di analisi delle esigenze delle amministrazioni pubbliche nella automazione dei processi amministrativi;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI,
PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione Generale degli Affari Generali e Riforma della Regione

- capacità di predisporre idee e progetti relativi a sistemi informativi con il supporto di esperti;
- capacità di dare attuazione agli interventi, individuando strategie e coordinando risorse;
- capacità di svolgere attività di project management raggiungendo gli obiettivi prefissati nel rispetto dei tempi e dei livelli di qualità attesi, individuando le criticità e le soluzioni proponibili;
- conoscenza della lingua inglese e utilizzo nello specifico contesto lavorativo;
- conoscenza delle principali metodologie di gestione dei progetti ICT;
- conoscenza dei principali strumenti e applicativi informatici di produttività individuale;
- capacità di comunicazione, di negoziazione e di leadership, flessibilità e orientamento al problem solving.

b) Profilo di “esperto di sistemi applicativi”

Profilo professionale in possesso di diploma di laurea specialistica, o diploma di laurea del vecchio ordinamento, tecnico scientifica e di esperienza non inferiore ai due anni nella realizzazione e gestione di sistemi informativi, preferibilmente riguardanti la Pubblica Amministrazione.

In particolare, il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- conoscenza di framework applicativi in ambito ICT e conoscenze in ambito DBMS;
- conoscenze di amministrazione dei Sistemi operativi delle famiglie Unix e Windows;
- conoscenza delle principali architetture applicative per la realizzazione e sviluppo di prodotti con tecnologie web;
- conoscenza della lingua inglese e utilizzo nello specifico contesto lavorativo;
- capacità di comunicazione interpersonale e di lavoro di gruppo, flessibilità e orientamento al problem solving.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI,
PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione Generale degli Affari Generali e Riforma della Regione

c) Profilo di “esperto di infrastrutture di rete”

Profilo professionale in possesso di diploma di laurea specialistica, o diploma di laurea del vecchio ordinamento, tecnico scientifica e di esperienza non inferiore ai due anni nella realizzazione e gestione di infrastrutture di reti wired e/o wireless.

In particolare, il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- conoscenza delle principali piattaforme di network management;
- conoscenze specifiche nel settore della network security;
- esperienza nella progettazione, implementazione e gestione di reti locali e reti geografiche;
- conoscenza della lingua inglese e utilizzo nello specifico contesto lavorativo;
- capacità di comunicazione interpersonale e di lavoro di gruppo, flessibilità e orientamento al problem solving.

d) Profilo di “esperto in materie giuridiche”

Profilo professionale in possesso di diploma di laurea specialistica, o diploma di laurea del vecchio ordinamento, in materie giuridiche, che abbia maturato un'esperienza di almeno due anni nell'applicazione delle disposizioni in materia di appalti, predisposizione contratti e risoluzione problematiche di rilevanza giuridica.

In particolare, il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- esperienza professionale, presso strutture pubbliche o private, nella predisposizione e redazione di contratti e degli atti connessi all'esperimento di procedure ad evidenza pubblica;
- conoscenza della normativa nazionale, comunitaria e regionale in materia di appalti pubblici e contratti, delle norme procedurali previste dai codici di procedura civile e penale;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI,
PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione Generale degli Affari Generali e Riforma della Regione

- conoscenza dell'utilizzo delle principali banche dati (off-line e on-line) normative e giurisprudenziali;
- conoscenza e utilizzo dei principali strumenti e applicativi informatici di produttività individuale.

Art. 3 Requisiti di ammissione

Per poter partecipare alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità, che dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine:

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
4. non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
5. idoneità fisica all'impiego;
6. diploma di laurea specialistica o titolo equipollente, conseguito con votazione minima di 100/110, o votazione equipollente, presso l'Università italiana o un titolo di studio conseguito all'Estero e riconosciuto equipollente con votazione equiparabile;
7. certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato come specificato all'articolo 2. L'esperienza professionale dovrà essere maturata nell'ambito del profilo di riferimento e rilevabile dal curriculum e dall'autocertificazione dei titoli.

La mancata dichiarazione o certificazione del possesso dei requisiti di cui al presente articolo punti da 1 a 7 comporta la non ammissione del candidato.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI,
PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione Generale degli Affari Generali e Riforma della Regione

Non sono ammesse integrazioni della domanda e della documentazione allegata; si raccomanda, pertanto, la compilazione puntuale del curriculum con l'inserimento di tutte le esperienze ritenute rilevanti, ai fini dell'ammissibilità, per la figura professionale di riferimento.

Art. 3 Modalità di selezione e commissione giudicatrice

La selezione avverrà tramite valutazione del curriculum formativo e professionale che dovrà porre in evidenza i titoli di ammissibilità, nonché tutti gli altri elementi, dettagliatamente descritti, che il candidato consideri rilevanti per l'ammissione.

Un'apposita commissione nominata con determinazione del Direttore Generale degli Affari Generali e Riforma della Regione procederà alla valutazione, in seduta riservata, dei curricula presentati, all'attribuzione dei punteggi e alla formazione della graduatoria degli idonei.

La commissione disporrà, per la valutazione dei curricula e dei titoli, di 50 punti così ripartiti:

- titoli di studio e esperienze formative: fino a un massimo di 20 punti;
- esperienze professionali: fino a un massimo di 28 punti;
- idoneità in un concorso pubblico per figure professionali analoghe a quelle del presente avviso: punti 2.

Il punteggio relativo al titolo di studio e alle esperienze formative (massimo 20 punti) verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Voto di laurea: fino a un massimo di 8 punti

- da 100 a 102/110 - 1 punti
- da 103 a 105/110 - 3 punti
- da 106 a 108/110 - 5 punti
- 109/110 - 6 punti
- 110/110 - 7 punti



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI,
PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione Generale degli Affari Generali e Riforma della Regione

- 110/110 e lode - 8 punti

Formazione post lauream e attività scientifica e didattica inerenti la materia specifica per il profilo professionale scelto: fino a un massimo di 12 punti

- Dottorati di ricerca: fino a 2 punti;
- Master, corsi di perfezionamento e di specializzazione e scuole di specializzazione post lauream: fino a un massimo di 2 punti per tipologia di corso, per un totale di 8 punti;
- Corsi di durata non inferiore ai tre giorni: per ogni corso 0,25 punti fino a 2 punti.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine.

Il punteggio relativo alle esperienze professionali (massimo 28 punti) sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Attività professionale: fino a 28 punti, che saranno attribuiti in base alle prestazioni effettuate, avendo riguardo all'attinenza al profilo professionale per il quale il candidato partecipa; al ruolo del candidato negli incarichi espletati; alla complessità e rilevanza degli stessi e alla specifica esperienza professionale nell'ambito della Amministrazione della Giustizia.

Ultimata la valutazione delle domande e dei documenti allegati la commissione formerà la graduatoria dei candidati, con indicazione del profilo professionale prescelto.

I candidati non ammessi saranno inseriti in un separato elenco con indicazione in forma sintetica della motivazione dell'esclusione.

La graduatoria manterrà la sua validità per un periodo di tre anni dalla sua pubblicazione.

L'inserimento in graduatoria non comporta l'acquisizione di alcun diritto al conferimento dell'incarico, ma unicamente la possibilità per l'amministrazione di procedere, in una fase successiva, all'effettuazione di un colloquio individuale teso ad accertare:

- disponibilità e motivazioni del candidato;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI,
PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione Generale degli Affari Generali e Riforma della Regione

- attitudini al lavoro di gruppo, capacità di interagire con soggetti esterni in modo parternariale, capacità di comunicazione interpersonale, flessibilità e orientamento al problem solving;
- verifica delle conoscenze e competenze dichiarate nella domanda di partecipazione.

La Direzione Generale degli Affari Generali e Riforma della Regione si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

Art. 4 Durata ed esecuzione dell'incarico

Il contratto di collaborazione avrà durata massima di 24 mesi, in ogni caso in funzione delle esigenze operative del progetto.

La remunerazione sarà determinata a seconda delle attività da svolgere.

Le risorse della **deliberazione CIPE n. 20/2004, destinate con il Terzo atto integrativo all'APQ in materia di società dell'informazione** ai componenti del Centro di Competenza Giustizia per l'intera durata del progetto, ammontano a complessivi:

per la figura professionale di coordinatore di progetto, l'importo annuale previsto per ogni singolo contratto potrà essere compreso tra un massimo di euro 50.000,00 e un minimo di euro 40.000,00.

per le figure professionali tecnico/giuridiche, l'importo annuale previsto per ogni singolo contratto potrà essere compreso tra un massimo di euro 38.000,00 e un minimo di euro 25.000,00.

Tutte le somme sopra rappresentate si intendono comprensive di ogni onere contributivo, previdenziale, assicurativo, inclusa la quota a carico dell'amministrazione regionale, nonché dell'eventuale rimborso per le spese di trasferta.

L'incaricato non dovrà avere, al momento della stipulazione del contratto, rapporti di lavoro subordinato o di collaborazione coordinata e continuativa con l'amministrazione regionale o con i suoi enti strumentali e agenzie, né con il Ministero della Giustizia.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI,
PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione Generale degli Affari Generali e Riforma della Regione

Nel periodo di vigenza del contratto il collaboratore si dovrà impegnare a non svolgere alcuna prestazione professionale incompatibile, quanto all'oggetto della prestazione e ai modi e tempi di esecuzione, con l'attività oggetto del contratto di collaborazione.

Art. 5 Sedi di lavoro

Lo svolgimento delle attività di collaborazione potrà avvenire presso i locali messi a disposizione dal CISIA di Cagliari o dalla Regione Autonoma della Sardegna presso i Comuni di Cagliari e di Sassari.

Art. 6 Tutela della privacy

I dati dei quali l'Amministrazione entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy. L'iscrizione all'elenco costituisce espressione di consenso tacito al trattamento dei dati personale.

Il Direttore Generale

Antonella Giglio