



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASLNuoro

SardegnaIT

SARECM

Procedura aperta per l'affidamento dell'intervento "SARECM - Sistema Informativo per la gestione dell'Educazione Continua in Medicina della Regione Autonoma della Sardegna"

Deliberazioni della Giunta Regionale n.49/13 del 28 novembre 2006 e n.12/2 del 27 marzo 2007

DISCIPLINARE DI GARA

SardegnaIT

Via Posada, snc – 09122 CAGLIARI – CA

tel. 070.6069015 – fax 070.6069016

www.sardegna.it

e-mail: gare@sardegna.it



Sommario

1. Premesse	3
1.1. Definizioni	3
1.2. Informazioni e domande di chiarimento	4
2. Oggetto dell'appalto	4
3. Importo dell'appalto.....	5
4. Durata dell'appalto.....	5
5. Requisiti di partecipazione e cause di esclusione	6
5.1. Situazione giuridica - prove richieste	6
5.2. Capacità economica e finanziaria - prove richieste	6
5.3. Capacità tecnica - prove richieste.....	7
6. Predisposizione delle offerte	7
6.1. Documentazione amministrativa.....	7
6.2. Offerta tecnica.....	8
6.3. Offerta economica.....	9
7. Modalità di presentazione delle offerte	9
8. Recapito e termine di presentazione delle offerte.....	10
9. Cause di esclusione.....	11
10. Modalità di aggiudicazione	11
11. Obblighi dell'aggiudicatario	15
12. Obblighi nei confronti del personale dipendente.....	16
13. Decadenza dall'aggiudicazione	16
14. Stipulazione del contratto	17
15. Spese e imposte.....	17
16. Cessione del contratto e dei crediti.....	17
17. Subappalto	17
18. Obblighi di riservatezza.....	18
19. Aumento o diminuzione contrattuale	18
20. Verifiche e controlli.....	18
21. Diritti di proprietà e utilizzo del software	19
22. Brevetti e diritto d'autore	19
23. Coordinatore di progetto.....	20
24. Il Direttore dei lavori	20
25. Collaudo.....	21
26. Pagamenti.....	22
27. Garanzia del software	23
28. Penali	23
29. Risoluzione e recesso	24
30. Esecuzione in danno	24
31. Trattamento dei dati personali.....	24
32. Comunicazioni.....	25
33. Foro competente	25
34. Responsabile del procedimento	26
35. Allegati	26



1. Premesse

Il presente disciplinare di gara descrive e disciplina le condizioni e le modalità di redazione e di presentazione delle offerte, le cause di esclusione e di decadenza, i criteri di aggiudicazione, nonché gli obblighi dell'aggiudicatario per la fornitura inerente l'acquisizione del software applicativo, in Licenza d'Uso illimitata nel tempo, dell'infrastruttura tecnologica e dei relativi servizi professionali, necessari per la completa messa in produzione di un sistema per la gestione del ECM in Sardegna.

La Direzione Generale della Sanità, con determinazione n. 2337 del 21/12/2005 "Istituzione del Sistema per l'Educazione Continua in Medicina nella Regione Sardegna", ha individuato nella Azienda Sanitaria di Nuoro l'azienda capofila a cui affidare il coordinamento delle attività relative alla realizzazione del sistema. Con atto stipulato in data 11.09.2008, la Azienda Sanitaria Locale di Nuoro ha affidato alla Società in house Sardegna IT srl la realizzazione dell'intervento SARECM, comprese le procedure necessarie e da compiersi per l'attuazione degli interventi previsti in affidamento.

La pubblicazione del bando di gara, la trasmissione del presente disciplinare e del capitolato all'Albo Pretorio, la partecipazione alla gara, la formazione della graduatoria e la proposta di aggiudicazione avanzata dalla commissione di gara, non comportano per la stazione appaltante alcun obbligo di aggiudicazione, né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte della stazione appaltante stessa. La stazione appaltante, infatti, si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea.

In particolare, la stazione appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere allo svolgimento della fase di aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia considerata idonea dal punto di vista tecnico, ovvero di procedere a trattativa privata (anche senza preventiva pubblicazione di un ulteriore bando di gara), ai sensi dell'articolo 57 comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii. e dell'art. 39, comma 1, lettera a) della L.R. 5/2007, nel caso di infruttuoso esperimento della presente procedura. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Le imprese concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei rispettivi dati societari e personali, per le esigenze concorsuali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali.

1.1. Definizioni

Nel seguito del presente disciplinare, con il termine:

- "**Bando**" si intende l'estratto di avviso di gara;
- "**Capitolato**" si intende il capitolato tecnico;
- "**Disciplinare di gara**" si intende il presente documento che contiene tutte le informazioni relative alle condizioni ed alle modalità di redazione e presentazione delle offerte alle cause di esclusione e di decadenza, ai criteri di aggiudicazione, nonché agli obblighi dell'aggiudicatario per la stipula del contratto;
- "**Stazione appaltante**" si intende SardegnaIT S.r.l.;
- "**Aggiudicatario**" ovvero "**Appaltatore**" si intende il soggetto aggiudicatario del presente appalto.



1.2. Informazioni e domande di chiarimento

Eventuali domande di chiarimento sul bando dovranno pervenire esclusivamente in forma scritta, indicando nell'oggetto il riferimento al presente bando, ai seguenti recapiti:

- fax +39 (0) 70 606 9016;
- e-mail: gare@sardegna.it;

entro 7 giorni solari e consecutivi antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

I quesiti e le risposte saranno pubblicati sul sito internet della stazione appaltante: www.sardegna.it.

2. Oggetto dell'appalto

L'appalto è esperito con gara a procedura aperta, sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'articolo 55 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'articolo 17 della L.R. n. 5/2007 ed ha per oggetto "la fornitura di un sistema informativo per la gestione dell'Educazione Continua in Medicina della Regione Autonoma della Sardegna".

L'appalto prevede l'acquisizione del software applicativo, in Licenza d'Uso illimitata nel tempo, dell'infrastruttura tecnologica e dei relativi servizi professionali, necessari per la completa messa in produzione di un sistema per la gestione del ECM in Sardegna.

Tale sistema informativo deve essere in grado di gestire i processi di:

- **accreditamento regionale degli eventi progetti formativi ECM;**
- **accreditamento regionale dei PROVIDER** (richieste, gestione del rinnovo, cancellazione);
- gestione della **anagrafe formativa regionale** dei crediti ECM dei professionisti (consentendo l'accesso attraverso integrazione web services al sistema in uso agli ordini e collegi ai fini certificativi);
- **registrazione dei crediti formativi ECM.** Il sistema di registrazione dei crediti, oltre che a costituire un processo necessario alla certificazione dovrà consentire analisi statistiche per area professionale e geografica;
- omogeneizzazione e controllo delle regole applicate dal Provider per lo svolgimento delle attività formative

Il sistema inoltre dovrà consentire:

- il **monitoraggio dei Provider**, funzionalità a supporto della commissione regionale ECM e del Gruppo Tecnico ECM;
- gestione, monitoraggio e controllo delle attività formative e dei relativi costi dei singoli Provider;
- costruzione del **DOSSIER formativo** del singolo professionista, ai fini della valorizzazione ed evidenziazione delle competenze acquisite;
- riagggregazione dei dati al fine di soddisfare i debiti informativi nei riguardi della anagrafe nazionale e della programmazione regionale per il **Monitoraggio dei programmi e della spesa;**
- la gestione dell'anagrafe degli Operatori Sanitari con i crediti associati, dei docenti, dei tutor e dei Provider;
- la gestione per l'attività di amministrazione del sistema (assegnazione account, gestione dati di base quali profili degli operatori sanitari, provider, etc.);



- l'integrazione del sistema SARECM con il SISAR (secondo le relative specifiche).

L'appalto comprende inoltre anche la fornitura del sistema hardware e software di base destinato ad ospitare il sistema applicativo SARECM.

I servizi professionali che devono essere forniti sono:

- servizi di installazione e configurazione del software applicativo di SARECM;
- servizi di installazione e configurazione del SW di base;
- servizi di supporto all'avviamento;
- attività di passaggio di consegne ai tecnici di SardegnaIT alla conclusione dell'intervento;
- servizi di formazione per gli utenti Uffici Formazione – Provider Pubblici, segreteria regionale ECM, Gruppo Tecnico ECM e per i tecnici del Centro Servizi Regionale;
- servizio di caricamento iniziale delle anagrafiche del personale, dei docenti e dei tutor;
- servizi di manutenzione ordinaria (correttiva ed adeguativa) del software e garanzia del software di base, per un anno successivo al collaudo funzionale del sistema, con il diritto di opzione di prorogarlo per altri cinque anni, alle stesse condizioni, incrementate del tasso di inflazione;
- servizi di recupero e caricamento dati relativi alle anagrafiche dei crediti formativi a partire dagli archivi del Co. Ge. A.p.s. e dai Provider Pubblici della Regione Autonoma della Sardegna.

Il codice CPV è il seguente: 72000000-5.

Il Codice Identificativo della Gara (CIG) è: 0238320BDF.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente documento, si fa pieno ed integrale riferimento alla L.R. 5 del 07 Agosto 2007.

3. Importo dell'appalto

L'importo complessivo posto a base d'appalto ammonta a **125.000,00 euro** (centoventicinquemila/00) al netto dell'IVA.

L'importo predetto è comprensivo di tutte le somme previste per la realizzazione dell'intervento proposto, sia in termini di forniture che di servizi, così come descritto in dettaglio nel capitolato tecnico.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al prezzo posto a base dell'appalto.

Sarà adottato il criterio di aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa prevista dall'art. 83, del D. Lgs 12 aprile 2006, n. 163 ss.mm.ii., e dell'art. 18, comma 1, lettera c) della L.R. 5/2007.

4. Durata dell'appalto

La durata dell'appalto è a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e fino alla scadenza del termine previsto per la manutenzione correttiva ed adeguativa (ai sensi del paragrafo 7.8 del Capitolato tecnico). Resta inteso che l'aggiudicatario resterà vincolato per tutto il periodo di garanzia dell'intera fornitura.



5. Requisiti di partecipazione e cause di esclusione

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 34 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. Non possono partecipare alla gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.

Saranno esclusi altresì dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

I partecipanti devono produrre, a pena di esclusione, le dichiarazioni e/o i documenti precisati nei successivi punti 5.1, 5.2, 5.3.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere rese, pena l'esclusione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 utilizzando il modulo di dichiarazione allegato (Allegato A). Tali dichiarazioni devono necessariamente, a pena di esclusione, essere accompagnate da fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità.

In caso di partecipazione di RTI, costituito/constituendo, si applica l'articolo 37 D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii. In caso di RTI non costituito al momento della domanda di partecipazione, questa deve contenere, pena l'esclusione del raggruppamento, l'indicazione del mandatario e dei mandanti, nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006, e deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti raggruppandi.

In caso di RTI già costituito al momento della domanda di partecipazione, questa deve essere sottoscritta, pena l'esclusione del raggruppamento, dal legale rappresentante del mandatario e deve essere presentata copia autentica del mandato conferito.

In caso di RTI, costituito/constituendo, i requisiti del punto 5.1. devono essere soddisfatti da ciascun soggetto del raggruppamento, pena l'esclusione del raggruppamento stesso. I requisiti del punto 5.2. lett. A e B e, 5.3. , possono essere soddisfatti dal raggruppamento nel suo complesso. In ogni caso, fermo quanto sopra, il raggruppamento nel suo complesso deve soddisfare, pena l'esclusione, il 100% dei requisiti.

Ai sensi dell'articolo 37 D. Lgs. n.163/2006, comma 2 si rammenta che, in caso di raggruppamento di tipo verticale, il ruolo di mandatario deve essere rivestito dall'impresa che eseguirà le prestazioni di servizi e forniture principali anche in termini economici.

Sono esclusi soggetti partecipanti a più raggruppamenti/consorzi sia singolarmente sia in raggruppamento/consorzio con altri, pena l'esclusione di tutti i soggetti coinvolti.

5.1. Situazione giuridica - prove richieste

- A. Iscrizione nel registro imprese della Camera di Commercio (ovvero analoghi registri dell'UE), o nel registro prefettizio in caso di Cooperativa, ovvero, se trattasi di Consorzio di Cooperative, nello Schedario Generale della Cooperazione;
- B. Assenza delle cause di esclusione previste dall'articolo 38 del D.Lgs n.163/2000 e ss.mm.ii.;
- C. Assenza di situazioni di controllo (articolo 2359 c.c.) con altri soggetti partecipanti disgiuntamente alla gara.

5.2. Capacità economica e finanziaria - prove richieste

- A. Fatturato globale d'impresa/raggruppamento, riferito agli ultimi tre esercizi (2005-2007), non inferiore a due volte dell'importo (IVA esclusa) di cui al punto 3 del presente disciplinare;
- B. Fatturato specifico, riferito agli ultimi tre esercizi (2005-2007) e specificatamente relativo a forniture di sistemi informativi per la gestione del ECM (Educazione Continua in Medicina)



realizzati in ambito regionale e/o aziendale non inferiore all'importo complessivo (IVA esclusa) di cui al punto 3 del presente disciplinare;

C. Almeno un'idonea referenza bancaria.

Nel caso di RTI, le referenze bancarie devono essere rilasciate a favore:

- di tutte le Imprese raggruppande o consorziande, in caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi di concorrenti non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta,
- dell'impresa mandataria, in caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi di concorrenti formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta.

5.3. Capacità tecnica - prove richieste

- A. Aver fornito negli ultimi tre esercizi (2005-2007) almeno un sistema informativo per la gestione del ECM (Educazione Continua in Medicina) realizzati in ambito regionale e/o aziendale. Si richiede la presentazione degli opportuni attestati di buona esecuzione sulle forniture dichiarate.
- B. il possesso della certificazione del sistema di qualità della Impresa proponente, conforme alle norme europee della serie UNI-EN-ISO 9001:2001, nel settore dei sistemi informativi. rilasciata da parte di un organismo accreditato e riconosciuto a livello italiano o europeo.

6. Predisposizione delle offerte

Nel seguito del presente punto sono descritte le modalità di predisposizione delle offerte, con specifico riferimento ai documenti da presentare, a pena di esclusione, per la partecipazione alla presente gara.

6.1. Documentazione amministrativa

All'offerta devono essere allegati, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

6.1.1 Domanda di partecipazione e Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. (come da modulistica predisposta per la presentazione dell'offerta allegato A al presente disciplinare), atto a dimostrare l'assenza delle cause di esclusione ed il possesso dei requisiti di partecipazione previsti al precedente punto 5.

La dichiarazione, a pena di esclusione, deve essere siglata a margine di ogni pagina, datata e sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma; in quest'ultimo caso deve essere allegato – anche solo in copia – l'idoneo e valido documento atto a comprovare tale potere di firma. La predetta dichiarazione deve necessariamente, a pena di esclusione, essere accompagnata da fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

In caso di R.T.I. non ancora costituito alla data di presentazione dell'offerta, la suddetta dichiarazione deve essere prodotta siglata, datata e sottoscritta come sopra, pena l'esclusione del costituendo raggruppamento, dal legale rappresentante o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma di ciascuna impresa raggruppanda. Tale dichiarazione deve necessariamente, a pena di esclusione, essere accompagnata da fotocopia semplice di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.

6.1.2 Certificato di iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), (ovvero analoghi registri dell'UE) o nel registro prefettizio in caso di Cooperativa, ovvero, se trattasi di Consorzio di Cooperative, nello Schedario Generale della Cooperazione (in alternativa all'originale può essere presentata fotocopia dello



stesso corredato di dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità).

6.1.3 Almeno un'idonea **referenza bancaria**;

6.1.4. Impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'articolo 54 della L.R. 5/2007, nel caso in cui l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di RTI non ancora costituito ai sensi dell'art. 34 lett. d del D.Lgs. del 12.04.2006, n.163 e s. m. i., l'impegno dovrà essere intestato a tutte le imprese facenti parte del costituendo raggruppamento e potrà essere sottoscritto dalla sola capogruppo.

6.1.5 Attestazione di consenso al trattamento dei dati personali, da prodursi secondo l'apposita modulistica per la presentazione dell'offerta (modello Allegato A.)

6.1.6 Copia fotostatica del documento d'identità del soggetto firmatario in corso di validità.

6.1.7 Eventuale **Copia conforme della procura speciale** dalla quale si evinca il potere di sottoscrizione da parte del procuratore speciale.

6.2. Offerta tecnica

Ciascun soggetto concorrente deve presentare, pena l'esclusione, una sola offerta tecnica dalla quale si evincano in modo completo e dettagliato le caratteristiche e le modalità di prestazione dei servizi e beni oggetto dell'appalto.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in modo tale da raccogliersi in uno o più fascicoli, confezionati in modo tale da garantirne l'integrità, così da non renderne possibile la separazione dei fogli, con le pagine numerate progressivamente. Nella copertina di ciascun fascicolo dovrà essere apposta la seguente dicitura: «il presente fascicolo si compone di n. XX pagine, numerate progressivamente dalla n. 1 alla XX», con la sottoscrizione del legale rappresentante. L'offerta dovrà obbligatoriamente essere allestita esclusivamente con uno o più singoli fascicoli confezionati secondo quanto prescritto precedentemente. Non sarà valutato come fascicolo il singolo foglio ovvero la scheda inserita singolarmente - ad esempio - in buste di plastica trasparente ovvero in raccoglitori ad anelli o simili. L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana o, se presentata in lingua straniera, dovrà essere accompagnata da idonea traduzione.

L'offerta Tecnica dovrà inoltre essere accompagnata:

- da una copia elettronica su CD-ROM, in formato PDF, della stessa Offerta Tecnica e dei relativi elaborati progettuali;
- da eventuale altra documentazione tecnica, allegata alla Offerta Tecnica medesima, ed utile alla completa valutazione delle caratteristiche tecnico-funzionali della soluzione progettuale offerta (brochures, data-sheets, allegati tecnici, etc.).

L'offerta tecnica deve essere redatta secondo l'*indice di riferimento dell'Offerta Tecnica*, descritto al paragrafo 8.4 del capitolato tecnico.

L'offerta tecnica, pena l'esclusione, deve avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, deve essere completa e incondizionata, nonché redatta in lingua italiana; può tuttavia riportare in lingua straniera le espressioni tecniche e commerciali entrate nel linguaggio corrente.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta di carattere economico.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere siglata a margine di ogni pagina, datata e sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma.



La Commissione giudicatrice può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate. Qualora ciò avvenga, la Commissione conserva documentazione dell'eventuale richiesta e dei chiarimenti ottenuti, fermo restando il rispetto dei legittimi interessi alla protezione dei segreti tecnici e/o commerciali.

6.3. Offerta economica

Ciascun soggetto concorrente deve presentare - a pena di esclusione - una sola offerta economica, contenente l'indicazione, in cifre e in lettere, *del prezzo offerto*, IVA esclusa, a fronte della piena e corretta esecuzione dell'appalto per tutte le attività previste nel capitolato tecnico.

Il prezzo offerto non può superare, pena l'esclusione, l'importo stabilito al punto 3 del presente disciplinare.

Ad ulteriore specificazione dell'importo complessivo, è richiesta la determinazione di altri importi **validi per la sola attribuzione del punteggio economico**, in particolare si richiede:

- una **Scheda dei Costi Gestionali, non compresi nella base d'asta** e relativi a:
 - prezzo del canone annuale del servizio di manutenzione adeguativa e correttiva del sistema ECM, a partire dalla scadenza del periodo di garanzia dello stesso; tale canone annuale resterà fisso ed invariabile fino ad un massimo di 5 anni, fatte salve le variazioni degli indici ISTAT di incremento dei prezzi al consumo.
 - prezzo del canone annuale del servizio di manutenzione evolutiva del sistema ECM, a partire dalla data di collaudo con esito positivo del sistema ECM; tale canone resterà fisso ed invariabile per 6 anni, fatte salve le variazioni degli indici ISTAT di incremento dei prezzi al consumo.

In caso di discordanza tra le somme indicate in cifre e quelle indicate in lettere, saranno ritenute valide quelle più vantaggiose per la stazione appaltante.

L'offerta economica, pena l'esclusione, deve essere redatta in lingua italiana e deve avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'offerta economica (redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B al presente disciplinare), da prodursi con apposizione di bollo, deve essere, pena l'esclusione, siglata a margine di ogni pagina, datata e sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma.

Le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, in aumento, comportano l'esclusione del soggetto offerente.

7. Modalità di presentazione delle offerte

Ciascuna offerta deve pervenire alla stazione appaltante, pena l'esclusione, in un **plico d'invio**, contenente 3 buste (A, B, C) e deve essere - a pena di esclusione - debitamente chiuso, sigillato con ceralacca ovvero con strisce adesive o incollate, timbrato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura. Tale plico, deve riportare esternamente:

- le indicazioni riguardanti l'impresa concorrente mittente (denominazione o ragione sociale ed altri dati identificativi, compresi recapiti telefonici, fax, e-mail). In caso di R.T.I. non ancora costituito al momento di presentazione dell'offerta, le suddette indicazioni devono riguardare tutte le imprese raggruppande;
- il destinatario ovvero: Sardegna IT S.r.l. - Ufficio Protocollo - Via Posada snc - 09122 Cagliari;



- la dicitura: *"Procedura aperta per l'affidamento dell'intervento "SARECM – Sistema Informativo per la gestione del ECM della Regione Autonoma della Sardegna".*

Il plico deve, inoltre, riportare l'avvertenza: **"NON APRIRE - PROTOCOLLARE ESTERNAMENTE"**.

Il plico deve contenere **le seguenti 3 (tre) diverse buste**:

- a) **Busta A**, contenente la documentazione amministrativa, come indicata nel precedente punto 6.1. del presente disciplinare.

Tale busta, pena l'esclusione, deve essere chiusa e sigillata con ceralacca ovvero con strisce adesive o incollate, timbrata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura e deve riportare esternamente:

- le indicazioni riguardanti il soggetto concorrente (denominazione o ragione sociale).
- la dicitura: "Busta A – Documentazione Amministrativa - Procedura aperta per l'affidamento dell'intervento "SARECM – Sistema Informativo per la gestione del ECM della Regione Autonoma della Sardegna".

- b) **Busta B**, contenente l'offerta tecnica, formulata come indicato nel precedente punto 6.2. del presente disciplinare. Tale busta, pena l'esclusione, deve essere chiusa e sigillata con ceralacca ovvero con strisce adesive o incollate, timbrata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura e deve riportare esternamente:

- le indicazioni riguardanti l'impresa concorrente (denominazione o ragione sociale).
- la dicitura: "Busta B - Offerta tecnica - Procedura aperta per l'affidamento dell'intervento "SARECM – Sistema Informativo per la gestione del ECM della Regione Autonoma della Sardegna".

- c) **Busta C**, contenente l'offerta economica formulata come indicato nel precedente punto 6.3. del presente disciplinare. Tale busta, pena l'esclusione, deve essere non trasparente (in modo tale da impedire la conoscibilità del suo contenuto dall'esterno), chiusa e sigillata con ceralacca ovvero con strisce adesive o incollate, timbrata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura e deve riportare esternamente:

- le indicazioni riguardanti l'impresa concorrente (denominazione o ragione sociale).
- la dicitura: "Busta C - Offerta economica - Procedura aperta per l'affidamento dell'intervento "SARECM – Sistema Informativo per la gestione del ECM della Regione Autonoma della Sardegna".

8. Recapito e termine di presentazione delle offerte

Il plico d'invio di cui al precedente punto 7 deve pervenire, a pena di esclusione, presso la stazione appaltante al seguente indirizzo:

Sardegna IT S.r.l.
Ufficio Protocollo
Via Posada snc
09122 CAGLIARI - CA

entro e non oltre le ore 13.00 di venerdì 19 dicembre 2008.

Non saranno ritenute valide, anche se sostitutive o aggiuntive rispetto alle precedenti, le offerte pervenute oltre il sopradDETTO termine.

Si considerano presentate in tempo utile, entro il termine indicato, le offerte consegnate a mano presso l'ufficio protocollo della Società Sardegna IT o pervenute a mezzo raccomandata con avviso



di ricevimento o corriere. In caso di inoltro a mezzo postale, raccomandata o corriere, rimane onere degli interessati il rispetto dei termini di consegna, non essendo in alcun modo la società Sardegna IT responsabile di eventuali ritardi rispetto al termine di cui sopra; in tutti i casi **non farà fede il timbro postale**.

La stazione appaltante declina sin da ora ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione all'indirizzo ed entro il termine perentorio sopra indicato.

I rischi, derivanti dalla mancata consegna o dal mancato recapito del plico entro il termine perentoriamente fissato, rimangono a completo carico dell'impresa concorrente, da qualsiasi causa dipendano e indipendentemente dalla modalità prescelta per l'invio del plico medesimo.

Si precisa fin da ora che non si procederà all'apertura dei plichi d'invio che non siano debitamente chiusi e sigillati, nonché timbrati e controfirmati, su tutti i lembi di chiusura.

9. Cause di esclusione

Saranno esclusi dalla fase di valutazione delle offerte i soggetti che non si siano attenuti alle condizioni, alle modalità e alle formalità di redazione e presentazione della domanda di partecipazione e dell'offerta, ovvero che abbiano presentato più di un'offerta, in qualunque modo e forma.

Non è ammessa la partecipazione di imprese costituite in più raggruppamenti o consorzi ovvero singolarmente e in raggruppamento o consorzio con altre ed è altresì posto il divieto di partecipazione disgiunta di imprese che, direttamente o indirettamente, si trovino fra loro in una situazione di controllo o siano controllate da un medesimo soggetto, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 2359 del codice civile.

È fatto inoltre divieto di ogni attività di collusione fra gli offerenti alla gara. Per collusione si intende, tra l'altro, qualsiasi intesa o accordo fra due o più concorrenti consistente nella comunicazione da uno all'altro di informazioni riservate ovvero nel coordinamento di comportamenti nella fase di predisposizione delle offerte, anche al solo fine di danneggiare altri concorrenti.

Si precisa che è equiparato alla collusione ogni comportamento fraudolento volto ad alterare o turbare il corretto e regolare andamento della gara. Nel caso in cui venga accertata attività collusiva, l'offerente o gli offerenti che vi hanno preso parte saranno esclusi dalla gara.

10. Modalità di aggiudicazione

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii. e dell'art. 18, comma 1, lettera c) della L.R. 5/2007, individuata sulla base dei parametri in seguito specificati:

<i>Parametri</i>	<i>Punteggi complessivi massimi</i>
Offerta tecnica (OT)	70
Tempo di esecuzione lavori (TT)	10
Offerta economica (OE)	20
Totale	100



La Commissione di gara, appositamente nominata dalla stazione appaltante per la valutazione delle offerte pervenute, procederà inizialmente all'esame dei plichi d'invio e delle buste ivi contenute, poi all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e, solo successivamente, delle offerte economiche e delle eventuali giustificazioni a corredo dell'offerta.

In particolare, la Commissione di gara procederà in **seduta pubblica** all'esame dei plichi d'invio e delle buste ivi contenute al fine di verificarne la conformità secondo il punto 7 del presente disciplinare; in sede della medesima seduta si procederà alla verifica dei requisiti di ammissione.

Successivamente, ed in **seduta riservata**, al fine di salvaguardare la corretta ponderazione degli elementi oggetto di valutazione, nonché il diritto alla riservatezza degli eventuali segreti industriali e/o commerciali, si procederà all'esame delle offerte tecniche.

Infine, la Commissione di gara procederà in **seduta pubblica** all'esame ed alla valutazione delle offerte economiche.

La **data relativa alla seduta pubblica di apertura dei plichi d'offerta** verrà comunicata a mezzo fax a tutti i concorrenti e/o mediante pubblicazione nella sezione "bandi" sui siti:

- <http://www.sardegna.it>
- <http://www.regione.sardegna.it>.

Ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte la stazione richiederà - ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate e scelti attraverso sorteggio - di comprovare entro dieci giorni dalla data della richiesta il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati. I nominativi dei concorrenti sorteggiati a comprovare il possesso dei requisiti verranno comunicati a mezzo fax a tutti i concorrenti.

Qualora tale prova non sia fornita ovvero non confermi le dichiarazioni presentate, il concorrente sarà escluso e si procederà alla segnalazione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture per i provvedimenti di competenza.

La medesima richiesta sarà inoltrata, entro dieci giorni dalla conclusione delle procedure di gara, all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano fra i concorrenti già sorteggiati; nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le analoghe sanzioni sopra descritte e si procede all'eventuale nuova aggiudicazione.

La Commissione, nell'ambito della fase di valutazione del parametro "**Offerta tecnica**", esprimerà un punteggio secondo i parametri e punteggi parziali di seguito indicati:

**OFFERTA TECNICA (OT): 70 PUNTI**

La tabella seguente, descrittiva dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica, contiene altresì la descrizione di elementi considerati "migliorativi" della qualità dell'offerta.

La proposta di uno o più degli stessi non è obbligatoria né condiziona la validità dell'offerta, ma consente di acquisire i punteggi sotto meglio precisati.

		Punteggio Attribuibile	
		Min	Max
Qualità Complessiva dell'Offerta tecnica			
	per la qualità complessiva e la completezza dell'Offerta Tecnica proposta (analisi dei requisiti, con particolare riferimento alla rispondenza alle finalità ed agli obiettivi illustrati nel capitolato tecnico)	0	9
	per la qualità complessiva del sistema ed in particolare la qualità del software applicativo offerto, con riferimento alla rispondenza funzionale ai requisiti richiesti	0	15
	per l'architettura tecnico-applicativa adottata per la realizzazione della soluzione	0	8
	<i>Funzionalità migliorative rispetto a quanto richiesto nel bando:</i>		
	integrazione con il sistema Co. Ge. A.p.s. attraverso web services e sistema pubblico di cooperazione applicativa	0	1
	integrazione con il sistema di <i>single sign on</i> della Regione Sardegna	0	2
Qualità Complessiva del piano di progetto proposto			
	per la qualità e la completezza del Piano di Progetto (inclusa la prima versione del Piano di Qualità e del Piano di Sicurezza); si valuterà in particolare la reale capacità del concorrente – che dovrà desumersi dall'articolazione del Piano di Progetto – della concreta possibilità di rispettare tutti gli impegni progettuali indicati nel Capitolato Tecnico, con particolare riferimento alle attività realizzative e ai vincoli temporali richiesti	0	8
	per la qualità dell'organizzazione di progetto proposta nell'Offerta Tecnica	0	4
	per la qualità delle professionalità del Coordinatore di Progetto del concorrente (di cui dovrà essere fornito opportuno Curriculum Vitae)	0	3
Qualità dei servizi			
	per il livello di assistenza post-vendita, con particolare riferimento alla disponibilità del servizio ed agli SLA (Service Level Agreement) proposti	0	15
	<i>Offerta di servizi migliorativi rispetto a quanto richiesto in gara:</i>		
	servizio di help-desk a supporto degli utenti per tutta la durata dell'intervento	0	1
	servizio di manutenzione evolutiva per un anno a partire dalla data di collaudo del sistema	0	3
	servizio di gestione del sistema eventualmente anche da remoto attraverso vpn messa a disposizione dal Centro Servizi Regionale della Regione Autonoma della Sardegna	0	1
Totale		0	70

**TEMPO DI ESECUZIONE LAVORI (TT): 10 PUNTI**

La Commissione Giudicatrice, provvederà all'assegnazione dei punteggi relativi al tempo di esecuzione lavori (TT), soltanto dopo aver attribuito per singola offerta il punteggio relativo alla valutazione della offerta tecnica (OT).

Il punteggio massimo assegnabile alla componente tempo (TT) è di 10 punti.

Il tempo massimo è quello indicato nel capitolato tecnico (cap.8.9 Tempi di esecuzione dell'intervento), a partire dalla data di stipula del contratto fino al Collaudo del sistema ECM (Verbale di Collaudo del sistema ECM).

La dichiarazione del tempo di esecuzione dei lavori dovrà essere chiaramente desumibile (pena la non assegnazione del relativo punteggio) dal crono-programma dei lavori e delle attività, dal quale dovrà in effetti rilevarsi il tempo previsto per l'ultimazione del Progetto.

Al concorrente che assicurerà il tempo di esecuzione delle opere minore verrà assegnato il massimo del punteggio previsto per il tempo di esecuzione (10 punti). Agli altri concorrenti verranno assegnati i punteggi inversamente proporzionali alla durata del tempo previsto di esecuzione dei lavori, calcolati secondo la seguente formula:

$$TT = 10 \times (T_{min} / T_{off})$$

dove:

- TT = punteggio componente tempo;
- T_{min} = Tempo di esecuzione minimo proposto tra tutte le offerte ricevute;
- T_{off} = Tempo di esecuzione del concorrente

Ai fini dell'attribuzione e del calcolo dei punteggi eventuali valori non interi verranno approssimati fino alla seconda cifra decimale.

Saranno ammessi alla successiva fase della valutazione economica solo i concorrenti che avranno raggiunto o superato la soglia minima di punteggio tecnico, inteso come sommatoria del punteggio conseguito per l'offerta tecnica (OT) e per il tempo di esecuzione lavori (TT), pari a 45 punti.

OFFERTA ECONOMICA (PP): 20 PUNTI

Il punteggio massimo assegnabile alla componente prezzo (PP) è di 20 punti.

Per la valutazione della componente prezzo verrà considerato il prezzo complessivo di tutte le forniture e dei servizi proposti, che siano compresi nella base d'asta e anche non compresi nella base d'asta; pertanto, tale prezzo dovrà essere esplicitamente indicato nell'Offerta Economica, e dovrà essere composto come risultante della somma di tutti gli elementi proposti, compreso quindi il prezzo relativo a:

- C_{OE} - costo totale della fornitura e dei servizi a base d'asta, che costituiscono l'Offerta economica;
- C_{MC} - costo gestionale, costituito dal **Canone annuale del servizio di manutenzione correttiva ed adeguativa** del sistema ECM, valido fino ai 5 anni successivi al periodo di garanzia del sistema ECM; tale canone annuale resterà fisso ed invariabile, fatte salve le variazioni degli indici ISTAT di incremento dei prezzi al consumo.
- C_{ME} - costo gestionale, costituito dal **Canone annuale del servizio di manutenzione evolutiva** del sistema ECM, valido per i 6 anni successivi al collaudo con esito positivo del sistema ECM; tale canone annuale resterà fisso ed invariabile, fatte salve le variazioni degli indici ISTAT di incremento dei prezzi al consumo.

Al concorrente che presenterà il prezzo complessivo minore, dato dalla somma dell'offerta economica relativa alla fornitura a base d'asta e dei costi per la manutenzione, sopra elencati, verrà



assegnato il massimo del punteggio previsto per il prezzo (20 punti). Agli altri concorrenti verranno assegnati punteggi inversamente proporzionali, calcolati secondo la seguente formula:

$$PP = 20 \times (P_{min} / P_{off})$$

dove:

- PP = punteggio componente prezzo;
- Poff = prezzo del concorrente pari a $(C_{OE} + C_{MC} + C_{ME})$;
- Pmin = prezzo minimo rilevato tra tutte le offerte pervenute.

Il **punteggio complessivo finale** assegnato a ciascun concorrente sarà uguale alla sommatoria dei punteggi rispettivamente ottenuti dall'offerta tecnica, dal tempo di esecuzione lavori e dall'offerta economica presentate, ossia:

$$PT = OT + TT + PP$$

dove

PT := punteggio complessivo

OT:= punteggio qualità complessiva dell'offerta tecnica

TT := punteggio valutazione del tempo di esecuzione lavori

PP := punteggio prezzo.

La Commissione di gara, terminata la fase di valutazione delle offerte ed attribuiti i relativi punteggi, trasmetterà alla stazione appaltante una proposta di aggiudicazione provvisoria in favore dell'impresa concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo finale più alto. Nel caso di **offerte pari classificate**, prime in graduatoria finale, si procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta con maggiore punteggio di valutazione tecnica. Nel caso di **ulteriore parità** si procederà all'aggiudicazione con il sistema del sorteggio alla presenza di testimoni.

11. Obblighi dell'aggiudicatario

Nel termine di **10 (dieci) giorni solari** dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, l'aggiudicatario provvisorio dovrà, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, far pervenire a Sardegna IT (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente) tutta la documentazione o le certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 38 comma 1 del D.Lgs. n.163/2006 ed un idoneo documento comprovante la costituzione di una garanzia fideiussoria.

Per gli appalti di servizi e forniture l'aggiudicatario è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria di importo pari al 5 per cento dell'importo di aggiudicazione, che è svincolata per il 95 per cento dell'importo garantito all'approvazione della regolare esecuzione e per il residuo 5 per cento allo scadere del periodo di garanzia, quando prevista; la garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento.

In caso di R.T.I. costituito la fideiussione, intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, potrà essere sottoscritta dalla sola capogruppo, purché riguardi l'intero importo.

In caso di R.T.I., entro il termine di cui sopra ed in aggiunta a quanto ivi previsto, deve essere inoltre prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa già designata mandataria.

La stazione appaltante si riserva l'insindacabile facoltà di richiedere ogni altra certificazione attestante la veridicità di quanto auto-certificato nel corso della presente procedura di gara.



L'appaltatore, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente disciplinare e/o derivanti dal contratto, solleva la stazione appaltante, per quanto di rispettiva competenza, da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della suddetta stazione e/o dell'appaltatore stesso e/o di terzi in occasione dell'esecuzione del presente appalto.

L'appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

In ogni caso, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, l'appaltatore si obbliga ad osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano ad esclusivo carico dell'appaltatore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi offerti in sede di gara. L'appaltatore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti della stazione appaltante, assumendosene ogni relativa alea.

12. Obblighi nei confronti del personale dipendente

L'aggiudicatario è soggetto al rispetto di tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali verso i propri dipendenti e a tutti gli altri obblighi previsti dalle disposizioni normative vigenti in materia di lavoro, e ne assume a proprio carico tutti gli oneri relativi.

L'aggiudicatario è altresì obbligato ad applicare integralmente, nei confronti dei propri dipendenti occupati nell'esecuzione dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro collettivi applicabili.

L'aggiudicatario si obbliga ad eseguire i servizi e le forniture con personale di livello professionale adeguato, fornendo, in ogni momento, a richiesta della stazione appaltante, l'elenco del personale addetto all'esecuzione.

L'aggiudicatario dovrà adottare tutte le misure richieste per la salvaguardia fisica del personale impiegato, ponendo in essere tutte le cautele necessarie per garantire la sicurezza e l'incolumità delle persone addette all'esecuzione delle prestazioni e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni di proprietà della stazione appaltante o di terzi.

Le prestazioni dovranno svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni, igiene, sicurezza e salute durante il lavoro.

La stazione appaltante ha facoltà di verificare il rispetto, da parte dell'aggiudicatario, di tutte le prescrizioni sopra elencate.

In caso di inosservanza degli obblighi di cui al presente articolo, la stazione appaltante ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fatto salvo il diritto della stessa all'eventuale risarcimento dei danni.

13. Decadenza dall'aggiudicazione

Il soggetto aggiudicatario decadrà dall'aggiudicazione nei seguenti casi:

- accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della insussistenza dei requisiti minimi richiesti dal disciplinare di gara anche ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006;
- accertamento, successivamente all'aggiudicazione, della sussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;



- mancata presentazione alla stipula del contratto, o mancata presentazione dei documenti necessari per la stessa, salvo ipotesi di impossibilità derivante da causa non imputabile, debitamente documentata.

Nel caso in cui, per le cause di cui sopra, non si proceda all'aggiudicazione al soggetto avente diritto in quanto primo in graduatoria, la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare al successivo classificato, secondo l'ordine della graduatoria definitiva.

14. Stipulazione del contratto

Il contratto sarà stipulato, nella data fissata dalla stazione appaltante, non prima di 30 (trenta) giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione. Tale termine come previsto dall'art.15 comma 7 della L.R. 05/2007 potrà essere ridotto qualora si riscontrassero motivate ragioni di particolare urgenza che non consentono all'amministrazione di attendere il decorso del suindicato termine.

15. Spese e imposte

Le spese contrattuali e le imposte di bollo sono integralmente poste a carico dell'appaltatore, ad eccezione di quanto per legge fa carico alla stazione appaltante.

Al contratto sarà applicata l'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. n. 131/1986, con ogni relativo onere a carico dell'appaltatore.

16. Cessione del contratto e dei crediti

E' fatto assoluto divieto all'appaltatore di cedere il contratto, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, direttamente o indirettamente (dunque, anche a seguito della cessione dell'impresa ovvero dell'azienda o del ramo aziendale deputato all'esecuzione dell'appalto).

In caso di inadempimento da parte dell'appaltatore degli obblighi di cui sopra, la stazione appaltante avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, nonché di incamerare la cauzione o di applicare una penale equivalente, fermo restando il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 116 del D.Lgs. 163/06.

17. Subappalto

Il subappalto è regolamentato dal disposto dell'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006.

Per potersi avvalere dell'istituto del subappalto, il concorrente deve comunque avere indicato in sede di gara le parti dell'offerta che intende eventualmente subappaltare a terzi, compilando un apposito documento separato, da inserirsi all'interno della "Busta A - Documentazione amministrativa". Pena l'esclusione dell'offerta presentata, la dichiarazione di subappalto non deve recare, neanche indirettamente, alcuna indicazione di carattere economico.

Qualora l'indicazione relativa alle attività da subappaltare non venga fornita, ovvero venga fornita in modo generico, nessuna autorizzazione al subappalto potrà essere concessa all'aggiudicatario.

In ogni caso la quota subappaltabile non potrà essere superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.



Durante il rapporto contrattuale, qualora la stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, ritenesse il subappaltatore incompetente o inaffidabile, provvederà a comunicarlo per iscritto all'aggiudicataria, la quale dovrà prendere immediate misure per l'annullamento del relativo subappalto e per l'allontanamento del subappaltatore. L'annullamento di tale subappalto non darà diritto alcuno all'aggiudicataria di pretendere risarcimenti di sorta, o proroghe della data fissata per l'ultimazione delle prestazioni.

18. Obblighi di riservatezza

L'Appaltatore ha l'obbligo di trattare i dati e le informazioni che entreranno in suo possesso secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 e avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transiteranno per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui verrà in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto.

L'obbligo di cui sopra sussisterà, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione delle attività affidate in appalto.

Tale obbligo non riguarderà i dati che siano o divengano di pubblico dominio, nonché le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che l'appaltatore svilupperà o realizzerà in esecuzione delle prestazioni dovute.

L'appaltatore sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la stazione appaltante potrà avere l'insindacabile facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, fermo restando che l'appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare alla stazione stessa.

L'appaltatore potrà citare i termini e riferimenti essenziali del contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dello stesso a gare e appalti.

19. Aumento o diminuzione contrattuale

Qualora nel corso di esecuzione del contratto occorra un aumento o una diminuzione della prestazione originaria, l'appaltatore vi sarà tenuto, agli stessi patti e condizioni del contratto originario, sempre che l'aumento o la diminuzione sia contenuta entro il quinto dell'importo contrattuale.

20. Verifiche e controlli

Ai fini della corretta esecuzione dell'oggetto del contratto la stazione appaltante procederà all'individuazione di uno o più responsabili tecnici delle forniture e dei servizi, secondo quanto previsto dall'art. 55 della L.R. 5/2007.

La stazione appaltante si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che l'appaltatore possa nulla eccepire, di effettuare verifiche e controlli circa la piena e corretta esecuzione delle attività oggetto del presente appalto.

Qualora, a seguito dei controlli dovessero risultare aspetti di non conformità al capitolato e/o al contratto, l'appaltatore dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate entro il termine indicato dalla stazione appaltante. Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di cui sopra, la stazione stessa si riserva la facoltà di procedere all'applicazione delle penali indicate al successivo punto 28.



I controlli e le verifiche effettuate, pur con esito positivo, non libereranno l'appaltatore dagli obblighi e responsabilità inerenti al contratto.

21. Diritti di proprietà e utilizzo del software

I beni forniti in esecuzione dell'appalto divengono di proprietà esclusiva della Azienda sanitaria Locale di Nuoro dal momento dell'approvazione dei relativi atti di collaudo.

L'Azienda Sanitaria Locale di Nuoro ha il diritto di utilizzare senza limitazioni temporali tutto il software fornito, a qualunque titolo, nell'ambito dell'appalto.

Ove siano forniti software custom, o personalizzazioni di pacchetti proprietari, l'Azienda sanitaria locale di Nuoro ne acquisisce la piena proprietà. A tal fine l'Aggiudicatario dovrà fornire alla Stazione Appaltante tutta la documentazione necessaria alla gestione e implementazione del sistema. Le eventuali soluzioni *open source* proposte dovranno rispettare la tipologia di licenza del software stesso; tali soluzioni dovranno essere fornite unitamente ai codici sorgenti.

Ove siano forniti pacchetti proprietari acquisiti su licenza, questi dovranno essere disponibili per ispezione e tracciabilità da parte della Stazione Appaltante.

Il software realizzato, sviluppato, personalizzato, esteso nell'ambito del progetto, unitamente alle versioni "sorgenti" ed a tutta la documentazione relativa, rimane di proprietà della Azienda Sanitaria Locale di Nuoro che ha facoltà di utilizzarlo o renderlo disponibile ad altre pubbliche amministrazioni anche al di fuori dell'ambito del progetto, previa comunicazione scritta ed eventuale accordo con l'aggiudicatario.

Si precisa ulteriormente ed esplicitamente che le "procedure applicative" (sviluppi ad hoc e/o personalizzazioni software) comunque previste dovranno essere realizzate e fornite secondo modalità che consentano ai tecnici della Stazione Appaltante un utilizzo autonomo (non dovranno, cioè, essere "compilate" né "crittografate" né rese in alcun modo illeggibili e/o non editabili) e dovranno essere accompagnate da esauriente documentazione.

Personalizzazioni o procedure realizzate da personale della Stazione Appaltante o da incaricati della stessa rimarranno di esclusiva proprietà della Azienda Sanitaria Locale di Nuoro (salvo diverso accordo con gli incaricati stessi) e l'Aggiudicatario non potrà comunque farne alcun uso senza esplicita autorizzazione scritta della Azienda Sanitaria Locale di Nuoro.

Parimenti saranno di proprietà della Azienda Sanitaria Locale di Nuoro le metodologie, le tecniche nonché le scoperte relative all'elaborazione dei dati sviluppati nel corso della prestazione, ferma restando la proprietà intellettuale che spetta al realizzatore.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di evidenziare e rispettare quanto prescritto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s. m. i. in materia di tutela dei dati personali, ove di questi venga richiesta l'immissione nel sistema.

I dati e gli elaborati prodotti in esecuzione dell'appalto rimarranno di esclusiva proprietà della Azienda Sanitaria Locale di Nuoro.

22. Brevetti e diritto d'autore

L'Aggiudicatario assume ogni responsabilità per l'uso di dispositivi o per l'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti o diritti d'autore.

L'Aggiudicatario, di conseguenza, assume a proprio carico tutti gli oneri derivanti da eventuali azioni esperite nei confronti della Stazione Appaltante e della Azienda Sanitaria Locale di Nuoro in relazione alle apparecchiature ed ai programmi forniti o in relazione al loro uso; si obbliga, inoltre, a tenere indenne la Stazione Appaltante e la Azienda Sanitaria Locale di Nuoro dalle spese



eventualmente sostenute per la difesa in giudizio, nonché dalle eventuali condanne alle spese o al risarcimento dei danni.

Ove risultasse che le apparecchiature o i programmi forniti presentino elementi tali da comportare violazione di brevetti o di diritti di proprietà intellettuale e, conseguentemente, il loro uso venga vietato o divenga comunque impossibile, la Stazione Appaltante ha la facoltà, fermo restando il diritto al risarcimento del danno subito, di richiedere all'Aggiudicatario, che ne deve sostenere gli oneri:

- a. di ottenere dal titolare del brevetto o del diritto di proprietà intellettuale il consenso alla continuazione dell'uso, da parte della Azienda Sanitaria Locale di Nuoro, delle apparecchiature o dei programmi ai quali il diritto di esclusiva accertato si riferisce;
- b. di modificare o di sostituire le apparecchiature o i programmi con apparecchiature o programmi funzionalmente equivalenti;
- c. di ritirare le apparecchiature od i programmi contro restituzione delle somme versate.

23. Coordinatore di progetto

L'Aggiudicatario dovrà nominare, al momento della stipulazione del contratto, il Coordinatore di progetto, da individuarsi nell'offerta tecnica, dotato di provata e documentata competenza ed esperienza professionale nelle materie oggetto dell'appalto, da attestarsi mediante produzione di dettagliato curriculum vitae in sede di presentazione dell'offerta.

Il Coordinatore di progetto sarà referente, nei confronti della Stazione Appaltante, per il coordinamento e l'esecuzione dell'appalto. Dovrà agire in stretta collaborazione con il Direttore dei Lavori per la risoluzione di tutte le problematiche di carattere tecnico e organizzativo che dovessero insorgere in fase di esecuzione, e dovrà redigere periodiche relazioni sullo stato di avanzamento nella realizzazione del progetto.

Il Coordinatore di progetto, mensilmente a far data dalla stipulazione del contratto, dovrà presentare al Direttore dei Lavori una relazione corredata da relativa rendicontazione avente ad oggetto lo stato di avanzamento dei lavori.

24. Il Direttore dei lavori

La Stazione Appaltante provvederà alla nomina di un Direttore dei Lavori. Il Direttore dei lavori avrà il compito di interagire direttamente con l'Aggiudicatario e potrà, inoltre, impartire ordini al personale dello stesso, per il tramite del Coordinatore di progetto o direttamente, in sua assenza, al fine di:

- a) monitorare la corretta esecuzione e il rispetto del piano di lavoro, correggendo eventuali errori e/o attuando piccole modifiche in corso d'opera, al fine di soddisfare esigenze non previste in sede progettuale o particolari problematiche esecutive;
- b) provvedere all'accettazione provvisoria delle consegne di sistemi applicativi, al fine di consentirne l'utilizzo anche nel periodo transitorio fino al collaudo, in corso d'opera e finale, della Commissione di collaudo;
- c) richiedere eventuali modifiche o integrazioni relative ad aspetti funzionali, applicativi e procedurali, grafici di presentazione ed immagine;
- d) indire e presenziare a incontri periodici con il Coordinatore di progetto e con la Stazione Appaltante;
- e) richiedere all'Aggiudicatario l'adozione di tutte le misure necessarie a garantire l'armonizzazione e l'interoperabilità dell'intervento oggetto dell'appalto con altri interventi o



progetti realizzati o in corso di realizzazione presso l'Amministrazione Regionale, aventi come finalità lo sviluppo della Società dell'Informazione;

- f) richiedere la predisposizione di tutta la necessaria documentazione descrittiva delle attività svolte durante l'esecuzione del progetto, le relazioni periodiche di riscontro, l'elenco del materiale fornito e richiedere, sia in formato cartaceo che elettronico, il rilascio di tutte le necessarie informazioni utili ai fini della personalizzazione parametrica dei sistemi e delle procedure, della gestione degli utenti, password e dei livelli di sicurezza, e di quant'altro risulti utile ed indispensabile alla Stazione Appaltante a titolo di descrizione e documentazione di tutte le attività svolte durante l'esecuzione dell'appalto;
- g) verificare la correttezza e la completezza delle relazioni e relative rendicontazioni sugli stati di avanzamento dei lavori, presentate dal Coordinatore di progetto, e mantenere aggiornato l'elenco delle forniture e la contabilità di progetto;
- h) presenziare allo svolgimento di tutte le attività di collaudo delle forniture e dei servizi;
- i) approvare formalmente gli stati di avanzamento dei lavori e sottoporre alla Stazione Appaltante la proposta per autorizzare l'Aggiudicatario alla emissione delle relative fatture ai fini della liquidazione degli stati di avanzamento e dello stato finale;
- j) tenere costantemente informate la Stazione Appaltante e la Commissione di collaudo sull'andamento dell'esecuzione dell'appalto.

Il Direttore dei Lavori, nell'espletamento dell'attività di direzione, potrà emettere specifici e formali ordini di servizio atti a richiamare l'Aggiudicatario al regolare espletamento dei propri obblighi contrattuali ed al rispetto dei tempi di realizzazione del progetto. Tali ordini di servizio, trasmessi al Coordinatore di progetto, dovranno essere attuati improrogabilmente entro i termini di scadenza in essi indicati e costituiranno elemento di riscontro all'atto del collaudo ed ai fini della sospensione dei pagamenti, dell'applicazione delle penali o della risoluzione del contratto.

Il Direttore dei Lavori, al termine dell'attività di cui alla lettera g), potrà approvare lo stato di avanzamento dei lavori, ovvero, ove riscontri ritardi o inadempienze rispetto a quanto previsto dal contratto e relativi allegati, approvare con riserva, assegnando all'Aggiudicatario un congruo termine per adempiere, comunque non superiore a giorni trenta, dandone comunicazione alla Stazione Appaltante per l'eventuale applicazione delle penali. Alla scadenza del termine fissato, ove l'Aggiudicatario abbia provveduto, il Direttore dei Lavori procederà all'approvazione della quota parte dei lavori oggetto della riserva; in caso contrario formalizzerà la mancata approvazione di parte dello stato di avanzamento dandone comunicazione all'Aggiudicatario e alla Stazione Appaltante, che potrà procedere alla risoluzione del contratto. Il Direttore dei Lavori non approverà lo stato di avanzamento dei lavori in caso di assoluta difformità delle prestazioni eseguite rispetto a quanto previsto dal contratto e relativi allegati, nonché di accertata falsità delle dichiarazioni rese nella relazione e rendicontazione di cui all'art. 36 comma 3. Di tale attività dovrà essere data pronta comunicazione all'Aggiudicatario e alla Stazione Appaltante, che potrà procedere alla risoluzione del contratto.

Resta fermo che l'approvazione degli stati di avanzamento non comporta accettazione definitiva, ai fini e agli effetti previsti dal presente disciplinare, delle forniture dei beni e servizi resi, che resta subordinata all'esito positivo del collaudo, in corso d'opera e finale, di cui all'art. 25 del presente disciplinare.

25. Collaudo

I collaudi, in corso d'opera e finale, saranno effettuati da un'apposita Commissione, nominata con atto della Stazione Appaltante - composta da tre membri.

La nomina della Commissione avverrà successivamente alla stipulazione del contratto.



La Commissione avrà il compito, in particolare, di accertare, anche attraverso verifiche periodiche nella sede di esecuzione delle prestazioni, senza necessità di preavviso:

- a) la corretta esecuzione dell'appalto in ogni sua parte, in conformità a quanto previsto nel contratto e nei relativi allegati, nonché il rispetto dei tempi ivi previsti;
- b) il regolare funzionamento di tutte le forniture e la loro corrispondenza a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante;
- c) la funzionalità ed efficienza dei servizi e delle prestazioni richieste, in relazione agli obiettivi prefissati secondo i livelli di servizio indicati nel capitolato tecnico.

Entro 30 (trenta) giorni lavorativi dalla consegna della fornitura, le forniture e servizi acquisiti saranno sottoposti a collaudo, in contraddittorio con la struttura preposta dalla Stazione appaltante e dall'appaltatore, al fine di verificare la conformità dei contenuti consegnati con le caratteristiche tecniche indicate nel capitolato tecnico.

Delle operazioni di collaudo verrà redatto apposito verbale. Solo in caso di collaudo positivo, risultante dal relativo verbale, l'appaltatore ha diritto ad emettere fattura.

Laddove il collaudo dia esito negativo a causa della non conformità totale o parziale della fornitura, la stazione appaltante procederà a richiedere una nuova consegna dei materiali, da effettuarsi ad esclusivo carico dell'Appaltatore, entro e non oltre 10 giorni dalla comunicazione allo stesso dell'esito negativo del collaudo.

Nel caso in cui la fornitura non superi in tutto od in parte l'ulteriore verifica e pertanto non risulti perfettamente conforme, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Nel caso in cui, per la risoluzione delle non conformità, i tempi di fornitura dovessero protrarsi oltre i termini previsti dal contratto, si applicano le penali di cui al successivo Punto 28.

26. Pagamenti

Il corrispettivo complessivo ed onnicomprensivo spettante all'appaltatore a fronte della piena e corretta esecuzione del presente appalto è pari a quanto indicato nel contratto stipulato con la stazione appaltante.

Il predetto corrispettivo sarà considerato fisso e invariabile, nonché sempre riferito a prestazioni realizzate a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni del capitolato, dell'offerta presentata in sede di gara e, comunque, del contratto.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'Appaltatore dall'esecuzione dell'appalto e dall'osservanza delle normative vigenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, saranno compresi nel corrispettivo di cui sopra. Tale corrispettivo sarà comunque considerato remunerativo di ogni prestazione effettuata dall'Appaltatore in ragione dell'appalto. Il suddetto corrispettivo sarà pertanto determinato dall'Appaltatore a proprio rischio, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, facendosi carico l'Appaltatore di ogni relativo rischio e/o alea.

Il corrispettivo spettante all'Appaltatore sarà liquidato secondo la seguente modalità:

- o 10% alla presentazione del Piano di Progetto Esecutivo redatto secondo le specifiche indicate nel capitolato tecnico;
- o 85% a seguito dell'approvazione degli stati di avanzamento dei lavori trimestrali;
- o 5% a seguito dell'approvazione del collaudo finale.



A seguito dell'autorizzazione del direttore dei lavori l'aggiudicatario emetterà la fattura relativa alle prestazioni eseguite.

L'aggiudicatario è tenuto a notificare alla stazione appaltante le variazioni eventualmente intervenute nelle modalità di pagamento previste. In caso di mancata tempestiva notifica, la stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità per i pagamenti già eseguiti.

Tutte le fatture dovranno contenere il riferimento all'appalto.

Il pagamento delle fatture accettate sarà effettuato entro 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi successivi al ricevimento delle stesse, tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato all'appaltatore da indicarsi in calce alla fattura stessa.

Eventuali mancati o ritardati pagamenti causati dall'impossibilità, per la stazione appaltante, di verificare i servizi prestati e le forniture richieste in ragione di documentazione insufficiente, mancante o non conforme, non saranno imputabili né addebitabili alla stazione stessa.

27. Garanzia del software

I Software forniti nell'ambito dei servizi previsti sono garantiti per il periodo di 12 mesi dalla data dell'approvazione del verbale di collaudo funzionale del Sistema ECM.

La garanzia comporta per l'Aggiudicatario l'obbligo di eliminare tempestivamente i difetti che possono insorgere nel corso dell'utilizzazione del software fornito, per garantirne un uso regolare.

Qualora entro il periodo di garanzia dovessero evidenziarsi errori nel funzionamento del software fornito, la Stazione Appaltante ne darà tempestiva comunicazione all'Aggiudicatario che dovrà provvedere, senza nulla pretendere, alla loro correzione.

28. Penali

Qualora il Direttore dei Lavori o la Commissione di collaudo accertino inadempienze o ritardi rispetto agli obblighi contrattuali, la Stazione Appaltante potrà applicare penali, la cui entità è fissata dal punto 8.15 del capitolato tecnico.

Sono fatti salvi il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno, nonché quello di procedere alla risoluzione del contratto.

Nel caso in cui le prestazioni restino ineseguite e la Stazione Appaltante ritenga di non procedere alla risoluzione, oltre all'applicazione della suddetta penale si procederà alla proporzionale riduzione del prezzo.

La Stazione Appaltante potrà rivalersi sulla cauzione definitiva prestata dall'Aggiudicatario, incamerando la parte corrispondente all'ammontare della penale. In tal caso l'Aggiudicatario sarà tenuto a reintegrare tempestivamente, ed a semplice richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia escussa. In alternativa, l'ammontare della penale potrà essere detratto dal corrispettivo dovuto all'Aggiudicatario.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di ordinare e di fare eseguire, a spese dell'Aggiudicatario, le prestazioni necessarie per il regolare svolgimento del servizio. In tal caso la Stazione Appaltante procederà all'incameramento della parte corrispondente della cauzione definitiva.

La contestazione verrà effettuata a mezzo fax e/o raccomandata a/r.

L'addebito potrà essere effettuato con detrazione sull'importo ancora da corrispondersi o avvalendosi sulla cauzione prestata.



La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso l'appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'appaltatore prende atto che l'applicazione delle penali non preclude il diritto della stazione appaltante a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti.

29. Risoluzione e recesso

In caso di inadempimento dell'appaltatore anche ad uno solo degli obblighi assunti con il contratto, che si protragga oltre il termine di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, la stazione appaltante potrà avere la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto e di ritenere definitivamente la cauzione o di applicare una penale equivalente all'importo della cauzione stessa, nonché di procedere a fini del risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

In particolare, la stazione appaltante potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile.

La stazione appaltante, nel caso di giusta causa, ha altresì diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza necessità di preavviso.

Dalla data di efficacia del recesso, l'appaltatore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno alla Stazione appaltante.

In caso di recesso della stazione appaltante, l'appaltatore ha diritto ai corrispettivi riferiti alle sole prestazioni eseguite a perfetta regola d'arte, secondo i corrispettivi e le modalità di fatturazione e pagamento previsti nel contratto, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del codice civile.

30. Esecuzione in danno

In caso di risoluzione del contratto o di recesso per giusta causa durante lo svolgimento delle attività appaltate, la stazione appaltante si riserva il diritto di affidare a terzi l'esecuzione di quanto necessario al regolare completamento delle attività stesse, con addebito dell'eventuale maggior costo all'appaltatore, fermo restando il diritto della stazione appaltante al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Nei casi di cui sopra, la stazione appaltante ha inoltre la facoltà di rivalersi sull'importo della cauzione definitiva prestata e di differire il pagamento del saldo eventualmente dovuto al momento della risoluzione o del recesso, al fine di quantificare il danno che l'appaltatore è eventualmente tenuto a risarcire, nonché di operare le opportune compensazioni tra questi ultimi due importi.

L'eventuale esecuzione in danno non esime l'appaltatore dalle responsabilità civili, penali e amministrative in cui lo stesso possa incorrere in base alla normativa vigente.

31. Trattamento dei dati personali

Per la regolare presentazione delle offerte, alle imprese concorrenti è richiesto di fornire dati, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. n. 196/2003, recante il *Codice in materia di protezione dei dati personali*. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 della citata normativa, la Stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni riguardanti il trattamento dei suddetti dati.



In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti, si precisa che i dati inseriti nelle buste di cui al precedente Punto 7 del presente disciplinare, vengono acquisiti ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla stazione appaltante determina l'esclusione dalla gara stessa oppure la decadenza dall'aggiudicazione.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati forniti dalle imprese concorrenti potranno essere comunicati:

- al personale della stazione appaltante che cura il presente procedimento di gara ovvero a quello in forza ad altri uffici della Stazione stessa che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza in ordine alla presente procedura di gara;
- ai soggetti interni e/o esterni facenti parte della Commissione di gara, i cui nominativi saranno posti a disposizione degli interessati una volta costituita;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, nei limiti consentiti dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

Relativamente ai suddetti dati, vengono riconosciuti ai concorrenti, in qualità di interessati, i diritti di cui all'articolo 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

Di norma i dati forniti dalle imprese concorrenti non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003. In ogni caso, con la presentazione dell'offerta, ciascuna impresa concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali e/o societari secondo le modalità sopra indicate.

32. Comunicazioni

Qualunque comunicazione scritta dell'appaltatore, riguardante l'esecuzione del presente appalto, deve essere inviata al seguente recapito della stazione appaltante:

Sardegna IT S.r.l. - Via Posada, snc - 09122 CAGLIARI - CA

Tel. 070/6069015 - Fax 070/6069016 - e-mail: gare@sardegna.it.

Salvo quanto diversamente disposto in altre parti del disciplinare, tutte le comunicazioni scritte tra l'appaltatore e la stazione appaltante, riguardanti lo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, possono essere inviate con i seguenti mezzi di trasmissione: raccomandata a/r, fax, da cui risulti il destinatario, il giorno e l'ora di ricezione.

Tutti i rapporti scritti e verbali, tra l'appaltatore e la stazione appaltante, comunque inerenti all'esecuzione del presente appalto, dovranno avvenire esclusivamente in lingua italiana.

33. Foro competente

Per la risoluzione di tutte le controversie che dovessero insorgere tra l'aggiudicatario e la stazione appaltante, non risolvibili in via extragiudiziale, sarà competente esclusivamente il Foro di Cagliari.



34. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990, dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/06 ss.mm.ii. e dell'art. 8 L.R. 5/2007 è l'ing. Alberto Dessena (tel. 070.6069015 - e-mail: adessena@sardegna.it).

35. Allegati

E' allegata al presente disciplinare, quale sua parte integrante e sostanziale, il capitolato tecnico e la seguente documentazione:

- Allegato A - Modulistica per la presentazione della documentazione amministrativa;
- Allegato B - Modulistica per la compilazione dell'offerta economica.

SardegnaIT S.r.l.
L'Amministratore Unico
Ing. Lucio Forastieri