



**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

L'Assessore

**DECRETO N. 0001344/DecA/53 DEL 25.05.2010**

- Oggetto:** **Attuazione Misure del PSR 2007/2013. Misura 112 “Insediamento di giovani agricoltori”. Ulteriori disposizioni per la presentazione della polizza fideiussoria.**
- VISTO** Lo Statuto Speciale per la Sardegna e le relative norme di attuazione;
- VISTA** la Legge Regionale numero 1 del 7 gennaio 1977 e successive modifiche e integrazioni recante “Norme sull’organizzazione amministrativa della Regione e sulle competenze della Giunta, della Presidenza e degli Assessorati Regionali”;
- VISTA** la Legge Regionale numero 31 del 13 novembre 1998 recante “Disciplina del personale regionale e dell’organizzazione degli uffici della Regione”;
- VISTO** il Regolamento (CE) n. 1698/2005, così come modificato dal Regolamento (CE) n. 74/2009 e dal Regolamento (CE) n. 363/2009, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- VISTI** i Regolamenti (CE) n. 1974/2006 e n. 1975/2006, e loro ss.mm.ii., recanti disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005;
- VISTO** il Programma di sviluppo rurale della Regione Sardegna per il periodo di programmazione 2007/2013 approvato con Decisione della Commissione Europea C(2007) 5949 del 28 novembre 2007;
- VISTO** il Programma di sviluppo rurale della Regione Sardegna, come da revisione approvata con Decisione della Commissione Europea C(2009) 9622 del 30 novembre 2009;
- VISTO** il proprio Decreto n. 1204/DecA/46 del 26.05.2009, relativo alle disposizioni regionali per l’attuazione della Misura 112 del PSR, e ss.mm.ii, con il quale sono state approvate tra l’altro le “Direttive per l’azione amministrativa e la gestione della misura 112 – insediamento di giovani agricoltori del PSR 2007/2013” ;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

L'Assessore

DECRETO N. 0001344/DECA/53

DEL 25.05.2010

**VISTO** in particolare il paragrafo 6 delle sopraccitate Direttive il quale prevede che al termine dei controlli amministrativi relativi al completamento dell'istruttoria delle domande di aiuto, di cui al paragrafo 7 delle medesime Direttive, *“previa apposita richiesta inviata dall'ufficio istruttore ai fini della concessione del sostegno, il richiedente è inoltre tenuto a presentare apposita garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa stipulata a favore dell'Organismo pagatore AGEA”*;

**CONSIDERATO** che la polizza fideiussoria soprammenzionata stipulata in favore dell'Organismo pagatore AGEA è gestita dallo stesso Organismo attraverso un sistema informatizzato delle garanzie presentate dai beneficiari “procedura garanzie informatizzata” (PGI);

**RILEVATO** che tale procedura non prevede la gestione informatizzata della polizza sulla domanda di aiuto ma esclusivamente sulla domanda di pagamento;

**RITENUTO** quindi opportuno allineare le previste procedure relative alla presentazione della polizza fideiussoria nell'ambito del PSR 2007/2013 Misura 112 alle procedure automatizzate delle garanzie previste dall'Organismo Pagatore AGEA

**DECRETA**

**ART. 1** La presentazione della polizza fideiussoria prevista nell'ambito della Misura 112 “Insediamento di giovani agricoltori” del PSR 2007/2013 è spostata dalla fase della presentazione della domanda di aiuto alla fase della presentazione della domanda di pagamento del premio.

**ART. 2** Le fasi di cui al paragrafo 11 “Iter procedurale” dell' Allegato 1 al Decreto n. 1204/DecA/46 del 26.05.2009 “Direttive per l'azione amministrativa e la gestione della misura 112 “insediamento di giovani agricoltori del PSR 2007/2013” sono così modificate:

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

L'Assessore

DECRETO N. 0001344/DECA/53

DEL 25.05.2010

FASI		Tempi <sup>1</sup> (mesi o giorni solari)	Atto finale	Soggetti responsabili
1	Compilazione e presentazione domande di aiuto	Dal 1.07.09 al 30.06.2010 (periodo articolato in tre sottofasi)		Richiedente
2	Definizione e pubblicazione della graduatoria provvisoria (con individuazione dei richiedenti collocati in posizione utile) ed elenco esclusi	Entro 15 giorni dal termine di ogni sottofase	Determinazione approvazione e pubblicazione graduatoria provvisoria	ARGEA
3	Insedimento e completamento domanda di aiuto dei richiedenti collocati in graduatoria in posizione utile	Entro il termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria		Richiedente
4	Controlli amministrativi e istruttoria domanda di aiuto	Entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione a completamento della domanda di aiuto	Rapporto istruttorio/check list	ARGEA
5	Adozione della decisione individuale di concessione o diniego del sostegno	A conclusione dell'istruttoria,	Determinazione dirigenziale e suo invio al beneficiario mediante A.R.	ARGEA
6	Definizione/pubblicazione graduatoria definitiva ed elenco definitivo esclusi	Entro 15 giorni dall'adozione dell'ultima decisione individuale di concessione del sostegno per ogni sottofase	Determinazione approvazione e pubblicazione all'Albo	ARGEA
7	Compilazione e presentazione domanda di pagamento e polizza fideiussoria	Entro i termini indicati dalla decisione individuale di concessione del sostegno		Richiedente
8	Istruttoria della domanda di pagamento	Verifica di regolarità amministrativa della polizza fideiussoria secondo le indicazioni di AGEA	Rapporto istruttorio/check list	ARGEA
9	Controlli in loco a campione	Prima del pagamento	Verbali/check list di controllo	AGEA
10	Autorizzazione al pagamento	Dopo il completamento dell'istruttoria della domanda di pagamento e comunque dopo il controllo in loco per le aziende estratte a campione	Provvedimento dirigenziale secondo le indicazioni di AGEA	ARGEA
11	Esecuzione del pagamento	Entro i termini definiti da AGEA	Accredito pagamento	AGEA
12	Eventuale presentazione della richiesta di revisione del PSA	Entro 38 mesi dalla data della decisione individuale di concessione del sostegno		Richiedente
13	Istruttoria di verifica di revisione del PSA e sua approvazione	Entro 60 giorni dal ricevimento della richiesta di revisione	Verbale istruttorio/check list e determinazione dirigenziale	ARGEA

<sup>1</sup> Nel caso in cui il termine coincida con un giorno non lavorativo il termine è posticipato d'ufficio al primo giorno lavorativo successivo.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'AGRICOLTURA E RIFORMA AGRO-PASTORALE

L'Assessore

DECRETO N. 0001344/DECA/53

DEL 25.05.2010

14	Presentazione della comunicazione relativa al raggiungimento dei requisiti di professionalità e IAP entro 36 mesi dalla data della decisione individuale di concessione del sostegno	Entro 60 giorni dalla data del raggiungimento del requisito		Richiedente
15	Istruttoria di verifica del raggiungimento dei requisiti di professionalità e IAP	Entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione	Verbale istruttorio o check list	ARGEA
16	Presentazione della comunicazione relativa al raggiungimento dei requisiti RLS e ULA aziendali entro quattro anni dalla decisione individuale di concessione del sostegno (con le informazioni relative al valore aggiunto lordo dell'azienda) e contestuale aggiornamento del fascicolo aziendale	Entro 60 giorni dal momento del raggiungimento dei requisiti		Richiedente
17	Istruttoria di verifica del raggiungimento dei requisiti di RLS e ULA aziendali	Entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione	Verbale istruttorio o check list	ARGEA

**ART. 3** Quanto disposto con il Decreto n. 1204/DecA/46 del 26.05.2009, e ss.mm.ii, non modificato con il presente provvedimento, rimane valido a tutti gli effetti.

**ART. 4** Il presente decreto è trasmesso all'Autorità di Gestione del PSR 2007/2013 per la sua attuazione e sarà pubblicato integralmente su Internet, nel sito ufficiale della Regione all'indirizzo [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it).

**L'ASSESSORE**

Andrea Prato