



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

Avviso Pubblico

Per l'affidamento del cottimo fiduciario per la realizzazione di una campagna di comunicazione sul governo e la riduzione delle liste d'attesa (Delibera della Giunta Regionale n. 20/3 del 26.04.2011).

Importo a base d'asta 145.000,00 €

IVA esclusa

CIG: 2662884962

Approvato con Determinazione n. 504 del 06.06.2011



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

L'ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

AVVISO PUBBLICO

per l'affidamento del servizio diretto alla realizzazione di una campagna di comunicazione sul governo e la riduzione delle liste d'attesa ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n. 20/3 del 26.04.2011.

Importo a base d'asta 145.000,00 € IVA esclusa.

CIG: 2662884962

Il Direttore Generale

- VISTI gli art. 34 e 125 del D.Lgs. n.163 del 12 aprile 2006;
- VISTA la determinazione del Direttore Generale della Direzione Generale della Sanità, n. 730 del 6 agosto 2010, con la quale è stata approvata la disciplina per l'acquisizione di beni e servizi in economia della Direzione Generale della Sanità dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell' art. 125 del decreto legislativo n. 163 del 12 aprile 2006;
- VISTA la Determinazione del Direttore Generale della Direzione Generale della Sanità, n. 504 del 06.06.2011, con la quale è stata indetta una procedura negoziata in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 163/2006, per l'affidamento di un servizio relativo alla realizzazione di una campagna di comunicazione sul governo e la riduzione delle liste d'attesa;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

RENDE NOTO

che la Direzione Generale della Sanità intende procedere all'affidamento del servizio relativo ad una campagna di comunicazione sul governo e la riduzione delle liste d'attesa tramite procedura negoziata in economia mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. 163/2006, secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Con il presente avviso, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, si invitano gli operatori economici interessati a presentare domanda di partecipazione al cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio su esposto.

L'amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente cottimo fiduciario in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa senza che gli interessati al presente avviso possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

PREMESSO CHE

Il fenomeno delle liste di attesa è presente in tutti gli Stati dove insiste un sistema sanitario universalistico e che offre un livello di assistenza avanzato. Per il peculiare impatto che riveste sull'organizzazione del Servizio Sanitario Nazionale a garanzia del diritto dei cittadini alle prestazioni definite nell'ambito dei Livelli Essenziali di Assistenza, la realizzazione di un Piano Nazionale di Governo delle Liste d'Attesa costituisce un impegno comune dello Stato e delle Regioni, con la consapevolezza che non esistono soluzioni semplici e univoche, ma vanno poste in essere azioni complesse ed articolate, considerando in particolare la promozione del principio di appropriatezza nelle sue dimensioni clinica, organizzativa e temporale.

La Giunta Regionale, con la Deliberazione n. 20/3 del 26.04.2011, ha recepito l'Intesa tra Stato, Regioni e P. A. di Trento e Bolzano del 28 ottobre 2010 (Piano Nazionale di Governo Liste di Attesa) ed ha approvato il programma degli interventi per la definizione del Piano Regionale di Governo delle Liste d'Attesa 2010-2012. Secondo quanto previsto nella citata delibera 20/3, le Aziende Sanitarie devono presentare, entro trenta giorni dall'approvazione della delibera medesima, un Piano aziendale contenente: 1) l'indicazione dei tempi di attesa



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

attuali per le prestazioni indicate nel programma degli interventi; 2) una descrizione delle criticità; 3) le azioni che ogni Azienda intende porre in essere, per ciascuna macroarea di intervento, assieme ad un piano finanziario di previsione delle risorse necessarie per la loro realizzazione.

L'Assessorato, con successivo provvedimento, provvederà alla ripartizione delle risorse stanziare con la Legge 19 gennaio 2011, n° 1 (legge finanziaria 2011 pubblicata sul BURAS del 29 gennaio 2011) secondo i criteri definiti in base alle indicazioni contenute nei Piani aziendali e nei relativi piani finanziari di previsione presentati dalle Aziende Sanitarie.

La L.R. 1/2011, all'art. 13 comma 1 ha, infatti, autorizzato la spesa complessiva di € 21.000.000 per la riduzione delle liste di attesa (€ 9.000.000 per le prestazioni in regime di ricovero ripartite in € 6.000.000 al settore pubblico e € 3.000.000 al settore privato, e € 12.000.000 per le prestazioni a carattere ambulatoriale e/o strumentale equamente ripartite tra pubblico e privato) e ha dato mandato all'Assessore dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza sociale di predisporre, entro 60 giorni dalla pubblicazione sul BURAS della medesima Legge, un programma completo degli interventi secondo criteri definiti dallo stesso Assessorato, a cui si è dato esecuzione con la delibera 20/3 sopra citata.

La Direzione Generale della Sanità dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza sociale, intende attivare una campagna di comunicazione istituzionale relativa al Programma degli interventi per la definizione del Piano Regionale di Governo delle Liste di Attesa 2010 – 2012, così come previsto anche nel Piano Nazionale Governo Liste d'Attesa di cui alla citata Intesa tra Stato, Regioni e P. A. di Trento e Bolzano del 28 ottobre 2010.

Si tratta quindi di sviluppare una strategia di comunicazione attraverso strumenti pubblicitari da modulare ed adattare in funzione dell' intervento e dei relativi target di riferimento. In coerenza con:

- il Piano Nazionale di Governo delle Liste d'Attesa di cui alla citata Intesa tra Stato, Regioni e P. A. di Trento e Bolzano del 28 ottobre 2010;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 20/3 del 2011 recante "Programma degli interventi per la definizione del Piano regionale di governo delle liste di attesa 2010-2012";
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 6/34 del 2008 ed in particolare del manuale di stile che potrà essere scaricato direttamente dal sito istituzionale alla pagina <http://www.regione.sardegna.it/v/66?s=1&v=9&c=27&c1=&id=7221> ;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 47/6 del 2010 recante "Presidenza. L.R. n. 6/1995, art. 83, LR n. 22/1998, artt. 1, 27, 28 e 29. Ridefinizione delle modalità e dei criteri relativi alla concessione del patrocinio della Regione Autonoma della Sardegna e dei contributi a soggetti pubblici e privati per l'attuazione di interventi di comunicazione";
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 19/15 del 2011 recante "L.R. n. 6/1995, art. 83; L.R. n. 22/1998, art. 1-27, 28, 29, 30. Piano di comunicazione istituzionale. Modifica criteri Delib. G.R. n. 14/12 del 6.4.2010, per ripartizione risorse destinate alla comunicazione istituzionale a carattere pubblicitario attraverso i media".

La campagna di comunicazione dovrà tenere conto anche del fatto che un'azione efficace volta al governo e alla riduzione delle liste d'attesa deve prevedere una stretta interazione tra tutti gli attori del sistema. È necessario inoltre sensibilizzare i cittadini e gli operatori ad adottare comportamenti corretti al fine di evitare effetti distorsivi sul sistema. A mero titolo esemplificativo i cittadini che prenotano una prestazione sanitaria e poi, per una qualsiasi ragione, non ne usufruiscono senza aver cura di disdire (*dropout*) creano un disservizio per gli altri utenti che nella medesima data non potranno accedere alla stessa prestazione.

I concorrenti dovranno realizzare la campagna utilizzando spot radio-televisivi, inserzioni sulla stampa, affissioni (manifesti), diffusione via web, con l'aggiunta di un'azione di supporto editoriale (brochure). E' lasciata ai concorrenti la scelta di pianificare l'utilizzo dei mezzi sopra indicati per ciascuna delle macroaree cardinali nel governo delle liste di attesa, previste dalla delibera n. 20/3 del 26.04.2011, individuando quelli più efficaci ed incisivi per veicolare i contenuti presenti negli obiettivi individuati dalla Giunta Regionale.

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

Art. 1 – Natura, oggetto del servizio richiesto e ambito territoriale

Oggetto del servizio è la progettazione e realizzazione di una strategia di comunicazione volta a far conoscere le iniziative finalizzate al governo e alla riduzione delle liste d'attesa, mediante idonee azioni di comunicazione.

La comunicazione deve essere strutturata tenendo conto che il governo e la riduzione delle liste d'attesa non può prescindere dalla collaborazione di tutti gli attori del sistema, ovvero i soggetti che operano sul versante prescrittivo, quelli che erogano le prestazioni sanitarie e non ultima l'utenza.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

La comunicazione dovrà inoltre tener conto che obiettivo del piano regionale per il governo e la riduzione delle liste d'attesa è quello di promuovere la capacità del SSR di intercettare il reale bisogno di salute, di ridurre l'inappropriatezza e di rendere compatibile la domanda con la garanzia dei LEA.

La soluzione del problema non può essere meramente quantitativa sul versante dell'organizzazione dell'offerta e dei volumi della produzione, ma deve coniugare il bisogno espresso con adeguate strategie di governo della domanda che tenga conto della applicazione di rigorosi criteri sia di appropriatezza, sia di priorità delle prestazioni.

La campagna di comunicazione avrà come territorio di riferimento l'intero territorio regionale.

Art. 2 - Attività specifiche di comunicazione

La campagna relativa alla divulgazione delle iniziative volte al governo e alla riduzione delle liste d'attesa nella Regione Sardegna dovranno comporsi delle seguenti azioni di comunicazione:

- a) creazione dello slogan identificativo della campagna;
- b) realizzazione di una campagna di comunicazione televisiva e radiofonica, con ideazione e produzione dei relativi spot televisivi e radiofonici;
- c) ideazione, realizzazione ed inserzione sulla stampa di uno o più messaggi aventi ad oggetto le iniziative volte al governo e alla riduzione delle liste d'attesa;
- d) progettazione di una strategia sul web;
- e) ideazione, realizzazione e affissione di manifesti e brochure.

Le azioni di comunicazione dovranno privilegiare il più possibile l'integrazione tra i vari strumenti pubblicitari, con l'obiettivo di dar vita ad un flusso informativo atto a raggiungere in modo efficiente ed efficace i destinatari previsti. Tali azioni dovranno rispondere, inoltre, alle aspettative espresse dai potenziali fruitori cui il messaggio è indirizzato.

Lo slogan rappresenta lo strumento che caratterizza l'intera campagna di comunicazione, quale elemento di continuità ed unione dell'intero impianto di comunicazione su cui essa si fonda. Il concept dello slogan è rimesso



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

alla libera creatività del Concorrente, fatta salva la sua idoneità a raggiungere lo scopo identificativo di cui sopra, in armonia con i fini della campagna di comunicazione.

Lo spot televisivo e radiofonico rappresenta lo strumento attraverso il quale addivenire alla più efficace trasmissione, presso il vasto pubblico, dei contenuti informativi della campagna in oggetto.

Lo spot deve essere ideato in modo da illustrare le iniziative della Regione Sardegna con l'obiettivo di governare e ridurre le liste d'attesa. Lo spot dovrà essere presentato con un piano di intervento, valutando l'incisività e l'opportunità dello stesso.

I media saranno preferibilmente le radio e le emittenti televisive a diffusione regionale. Gli spot televisivi e radiofonici dovranno essere trasmessi in una fascia oraria idonea a trasferire con efficacia il messaggio. Gli spot televisivi e radiofonici devono essere forniti anche in versione elettronica per la pubblicazione sul sito internet della Regione.

Il messaggio dovrà essere adatto a rispondere alle aspettative del target di riferimento. Il formato previsto per le inserzioni sulla stampa, dovrà essere a pagina intera e a colori per amplificarne la visibilità del messaggio. Devono essere inoltre previsti i successivi formati di richiamo a piè di pagina. Le inserzioni devono essere fornite anche in versione elettronica per la pubblicazione sul sito internet della Regione.

Per quanto concerne il materiale cartaceo da utilizzare agli scopi della presente procedura, si chiede di specificare le tipologie ritenute efficaci (manifesti, brochure, etc.) e le quantità per i diversi ambiti di diffusione.

Tutto il materiale deve essere fornito anche in formato elettronico adatto e predisposto per la pubblicazione sul sito internet della Regione.

Art. 3 - Il Piano media

Il concorrente dovrà presentare una relazione contenente l'illustrazione dell'intero piano media, specificando i mezzi (radio-tv-stampa) prescelti, il numero di spot televisivi e radiofonici programmati, il numero e il formato delle inserzioni, i luoghi delle affissioni.

La strategia di pianificazione-mezzi e i contratti con le concessionarie di pubblicità devono essere perfezionati a cura dell'Aggiudicatario. In particolare, il Concorrente dovrà dar conto:



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

- della strategia e piano-media della messa in onda degli spot TV, specificando la programmazione prevista;
- della strategia e piano-media della messa in onda degli annunci radio, specificando la programmazione prevista;
- piano di pubblicazione delle inserzioni stampa e delle affissioni;
- piano di diffusione dei messaggi veicolati via internet.

Art. 4 - Documentazione ufficiale

La documentazione ufficiale atta a descrivere e a regolamentare la procedura di affidamento del cottimo fiduciario, è costituita dal presente Avviso pubblico.

Per facilitare la predisposizione della domanda di partecipazione e la presentazione delle offerte è stata inoltre predisposta la seguente documentazione facsimile:

- modello di domanda di partecipazione
- modello di offerta tecnica
- modello di offerta economica

L'intera documentazione è resa disponibile, fino ai termini di scadenza fissati per la presentazione delle offerte, esclusivamente in formato elettronico: sul sito internet istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna, all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it> alla voce *SERVIZI ALLE IMPRESE - Bandi e gare d'appalto - in svolgimento*.

Art. 5 - Importo a base d'asta e importo contrattuale

L'importo assunto a base d'asta è di **€ 145.000,00 (=centoquarantacinquemila/00) IVA esclusa**.

L'importo assunto a base d'asta è soggetto solo a ribasso. Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate. L'importo predetto è comprensivo di tutte le somme previste per la realizzazione dell'oggetto del cottimo fiduciario.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

Il corrispettivo contrattuale sarà quello risultante dall'offerta aggiudicata, e remunera l'appaltatore per tutti gli oneri sostenuti e da sostenere, per tutte le attività che egli dovrà porre in essere in adempimento del cottimo fiduciario.

Art. 6 - Finanziamento

L'importo dell'appalto pari ad € 145.000,00 + IVA è finanziato con i fondi di competenza della Direzione Generale della Sanità destinati alle spese per il piano di comunicazione istituzionale, capitolo SC05.0024 – UPB S 05.01.001 - CDR 00.12.01.00 del bilancio regionale 2011.

Art. 7 - Durata del cottimo fiduciario

La durata prevista per il cottimo fiduciario è di 180 (centottanta) giorni e decorre dalla data di stipulazione del contratto.

Art. 8 - Modalità di presentazione dell'offerta

Gli operatori economici, che intendono partecipare al cottimo fiduciario, dovranno far pervenire il plico contenente la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica confezionato come di seguito indicato **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24 Giugno 2011** a pena di esclusione. Le offerte possono essere consegnate a mano presso l'Ufficio Protocollo della Direzione Generale della Sanità, via Roma n. 223 e in tal caso verrà rilasciata la relativa ricevuta, inviate tramite spedizioni postali o con altri vettori. Tale scadenza è da intendersi vincolante anche per spedizioni postali o con altri vettori. L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione, ove per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun modo presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti dalla commissione aggiudicatrice, che li dichiarerà irricevibili in quanto tardivi.

Il plico perfettamente sigillato e siglato in tutti i lembi di chiusura dovrà recare all'esterno, a pena di esclusione, l'esatta indicazione dell'oggetto dell'offerta, mediante trascrizione della seguente dicitura:



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

NON APRIRE

offerta relativa all'affidamento del servizio per la realizzazione di una campagna di comunicazione sul governo e la riduzione delle liste d'attesa

e dovrà essere indirizzato a :

Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale – Direzione Generale della Sanità - Via Roma , n. 223 – 09123 Cagliari

Inoltre dovrà essere chiaramente riportato, sempre sulla parte esterna del plico, al fine della esatta individuazione della provenienza dell'offerta, oltre al timbro o all'esatta ragione sociale o alla denominazione del soggetto offerente, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax. In caso di RTI non ancora costituito ai sensi dell'art. 34 lett. d) del D Lgs n 163/06 la busta dovrà riportare l'indicazione di tutte le imprese raggruppande.

Il suddetto plico dovrà contenere, in buste chiuse e separate di seguito indicate con le lettere A, B e C, tutti i documenti qui di seguito elencati e redatti, a pena di esclusione, secondo le seguenti modalità:

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa di seguito elencata, dovrà essere racchiusa, a pena di esclusione, in una propria busta separata, non trasparente, sigillata (es. con nastro adesivo) e siglata in tutti i lembi di chiusura e con la dicitura "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". Dovrà, inoltre, recare il timbro o la denominazione o la ragione sociale del soggetto offerente, in caso di RTI non ancora costituito ai sensi dell'art 34 lett d) del D Lgs n 163/06 la busta dovrà riportare l'indicazione di tutte le imprese raggruppande. La busta dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione al cottimo fiduciario, secondo lo schema predisposto da questa Amministrazione "Allegato 1" e indirizzata a: Direzione Generale della Sanità - Via Roma , n. 223 – 09123 Cagliari. La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

- di essere a conoscenza del fatto che il presente avviso e tutti i suoi allegati costituiscono legge speciale della procedura e che ha attentamente preso visione di tutta la documentazione citata e, accertata come adeguata e non in contrasto con la normativa generale, della quale ha piena conoscenza, vi si sottopone consapevolmente;
- che ha valutato tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione della propria offerta;
- di possedere tutte le idonee risorse occorrenti per l'esecuzione di quanto oggetto della procedura;
- che non ricorre a proprio carico alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, servizi e forniture, di cui all'art.38, del D.Lgs. 163/06, ovvero, se versi in alcune di esse, può partecipare alla procedura in virtù del disposto comma 1-bis, dichiarando altresì che ha preso attenta visione e ha perfetta conoscenza del citato art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive integrazioni e modificazioni;
- che l'Impresa è regolarmente iscritta alla CCIAA competente per territorio per prestazioni analoghe a quelle da affidare, con l'indicazione della data di iscrizione ed il numero;
- che tutti i servizi analoghi a quelle oggetto della gara eseguiti negli ultimi tre anni, ove effettuati, sono stati eseguiti a regola d'arte e con buon esito;
- che nulla osta ai fini dell'art. 10 della L. 575/65, a stipulare il contratto, ove aggiudicatario per i servizi offerti e/o comunque eseguirne le relative prestazioni ai sensi di Legge;
- di essere in grado di dimostrare la capacità finanziaria ed economica di cui al comma 1 dell'art. 41 del D. Lgs. 163/06;
- di essere in regola con tutti gli adempimenti prescritti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di imposte, tasse, contributi e assicurazioni sociali;
- di obbligarsi ad eseguire, ove affidatario, per il prezzo offerto, rimanendo esso fisso ed invariabile, il servizio secondo le specifiche contenute nell'offerta inviata;
- di rinunciare nel modo più ampio a chiedere onorari, indennizzi, rimborsi e compensi di sorta in dipendenza della partecipazione alla procedura, qualunque ne sia l'esito;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

- di assumersi la incondizionata e piena responsabilità nei riguardi della esatta corrispondenza del servizio oggetto della presente procedura, alle prescrizioni dell'avviso e dei suoi allegati;
- di esonerare la Direzione Generale della Sanità da ogni responsabilità per qualsiasi conseguenza derivante da eventi dannosi cagionati in occasione dell'esecuzione delle prestazioni affidate, con proprio dolo o colpa, salvo il caso fortuito, la forza maggiore e la causa direttamente imputabile alla Direzione Generale della Sanità;
- di obbligarsi a mantenere valida l'offerta per una durata minima di 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine per il ricevimento delle offerte;
- di obbligarsi, ove affidatario, ad iniziare l'esecuzione delle prestazioni immediatamente dopo la stipula del relativo contratto;
- di obbligarsi, ove affidatario, a prestare la cauzione definitiva, ai sensi, nei termini e per gli effetti di cui all'art. 113, comma 1 del D.Lgs. 163/06;
- di rinunciare espressamente a ogni tipo di azione, compenso, risarcimento e rivalsa nel caso in cui la Direzione Generale della Sanità non possa procedere all'aggiudicazione o nella procedura, a tutela dell'interesse pubblico, a suo insindacabile giudizio, oltre che in caso del verificarsi della non disponibilità del finanziamento necessario per l'espletamento dell'appalto, anche sopravvenuto all'indizione della procedura;
- dichiarazione di subappalto: nel caso di ricorso al subappalto – come meglio regolamentato al successivo Art. 17 deve essere anche fornita l'indicazione delle parti dell'offerta che, in caso di aggiudicazione, si intende subappaltare a terzi.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta in calce per esteso, a pena esclusione, dal legale rappresentante del soggetto offerente (o da persona munita da comprovati poteri di firma).

Dovrà, inoltre, essere allegata alla stessa, a pena di esclusione:

- la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 o, in mancanza dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

esercizi Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante;

- comprova della prestazione della cauzione provvisoria ex art. 75 del D. Lgs. 163/06, pari al 2 % (due per cento) dell'importo a base d'asta (Euro 145.000,00), per un importo di Euro 2.900,00;
- (eventuale) procura speciale comprovante i poteri di firma del sottoscrittore nell'ipotesi in cui la domanda sia sottoscritta da un procuratore speciale.

Nel caso di R.T.I.:

A pena di esclusione, tutte le dichiarazioni di cui ai punti precedenti devono essere prestate da ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento.

Oltre a quanto già previsto nel presente articolo dovrà essere inserita nella BUSTA A, a pena di esclusione:

- In caso di R.T.I. già formalmente costituito:

1. il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti alla capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata nel quale siano indicate specificatamente le parti dei servizi che saranno eseguiti dalle singole imprese, compresa l'impresa capogruppo-mandataria;
2. l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

- In caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito:

1. l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare espressamente, qualificata capogruppo-mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
2. una dichiarazione, sottoscritta da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, concernente le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, compresa l'impresa designanda capogruppo-mandataria;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

3. l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, D. Lgs n 163/06;

4. l'Amministrazione si riserva di effettuare le verifiche sulle dichiarazioni rese e di richiedere le certificazioni originali presso gli uffici competenti.

BUSTA B - OFFERTA TECNICA.

L'offerta tecnica, dovrà essere racchiusa, a pena di esclusione, in una propria busta separata, non trasparente, sigillata (es. con nastro adesivo) e siglata in tutti i lembi di chiusura e con la dicitura "BUSTA B - OFFERTA TECNICA". Dovrà, inoltre, recare il timbro o la denominazione o la ragione sociale del soggetto offerente, in caso di RTI non ancora costituito ai sensi dell'art 34 lett d) del D Lgs n 163/06 la busta dovrà riportare l'indicazione di tutte le imprese raggruppande.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta secondo lo schema fornito nell'allegato 2 dell'avviso e conterrà:

una relazione tesa ad illustrare le seguenti informazioni:

- presentazione del soggetto proponente;
- studio creativo e parte esecutiva delle modalità relative alla campagna di comunicazione contenente la descrizione:
 1. delle caratteristiche di esecuzione dei servizi relativi alla comunicazione;
 2. declinazione della creatività al fine di consentire alla Commissione giudicatrice una valutazione degli aspetti relativi all'efficacia della linea di comunicazione dei messaggi; all'originalità e creatività del progetto, nonché alla strategia complessiva della comunicazione. In particolare dovranno essere indicati:
 - bozza dello slogan promozionale identificativo della campagna di comunicazione;
 - story board dello spot televisivo;
 - story board dell'annuncio radiofonico;
 - lay out delle inserzioni stampa;
 - bozza del contenuto per le diffusioni via internet;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

- bozza dei manifesti per affissione;
 - piano Media di cui all'Art. 3;
 - 3. ogni ulteriore eventuale proposta migliorativa.
- Cronoprogramma delle attività da svolgersi, secondo la strategia complessiva nel rispetto del termine ultimo di esecuzione.
 - Organizzazione del servizio di assistenza post avvio inteso come descrizione delle modalità di realizzazione che si prevedono per l'effettuazione del servizio in oggetto (effort del personale, tempi, altre informazioni).
 - Team di progetto, inteso come la descrizione dei profili professionali delle principali risorse da impiegare.
 - Il curriculum vitae del coordinatore dell'esecuzione in formato europeo, sottoscritto dal coordinatore e dal soggetto che sottoscrive l'offerta.

Dovranno essere allegati, inoltre, i medesimi documenti in formato elettronico, su supporto digitale (CD – DVD), nonché ogni altro documento o informazione utile ai fini della valutazione dell'offerta.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta, a pena di esclusione, in modo tale da raccogliersi in uno o più fascicoli, confezionati in modo da garantirne l'integrità, così da non renderne possibile la separazione dei fogli, con le pagine numerate progressivamente. Nella copertina di ciascun fascicolo dovrà essere apposta la seguente dicitura: «il presente fascicolo si compone di n. XX pagine, numerate progressivamente dalla n. 1 alla XX», con la sottoscrizione del legale rappresentante. L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana, può tuttavia riportare in lingua straniera le espressioni tecniche e commerciali entrate nel linguaggio corrente.

Il concorrente deve presentare, pena l'esclusione, una sola offerta tecnica dalla quale si evincano in modo completo e dettagliato le caratteristiche e le modalità di prestazione del servizio, oggetto del cottimo fiduciario.

L'offerta tecnica, pena l'esclusione, deve avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, deve essere completa e incondizionata.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta di carattere economico.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere siglata a margine di ogni pagina, datata e sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma.

La Commissione giudicatrice può fare richiesta di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate. Qualora ciò avvenga, la Commissione conserva documentazione dell'eventuale richiesta e dei chiarimenti ottenuti, fermo restando il rispetto dei legittimi interessi alla protezione dei segreti tecnici e/o commerciali.

BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, dovrà essere racchiusa, a pena di esclusione, in una propria busta separata, non trasparente, sigillata (es. con nastro adesivo) e siglata in tutti i lembi di chiusura e con la dicitura "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA". Dovrà, inoltre, recare il timbro o la denominazione o la ragione sociale del soggetto offerente, in caso di RTI non ancora costituito ai sensi dell'art 34 lett d) del D Lgs n 163/06 la busta dovrà riportare l'indicazione di tutte le imprese raggruppande. Alla stessa offerta economica dovrà essere apposta una marca da bollo ordinaria da Euro 14,62.

Il concorrente deve presentare - a pena di esclusione - una sola offerta economica, contenente l'indicazione, in cifre e in lettere, del prezzo offerto, IVA esclusa, a fronte della piena e corretta esecuzione del servizio per tutte le attività previste nel presente avviso.

L'offerta economica (redatta secondo lo schema di cui all'allegato 3 dell'avviso), deve essere, pena l'esclusione, siglata a margine di ogni pagina, datata e sottoscritta in calce con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dal soggetto regolarmente munito dei relativi poteri di firma.

La valutazione economica dell'offerta sarà operata con riferimento all'importo complessivo offerto per il servizio proposto, secondo quanto esplicitato nello schema di Offerta Economica di cui all'allegato 3 dell'avviso e dovrà essere composto come risultante della somma di tutti gli elementi proposti, ossia:

- A. Costo totale dello studio creativo e parte esecutiva delle modalità relative alla campagna di comunicazione



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

B. costo totale per l'organizzazione del servizio di assistenza post avvio

L'importo pari alla sommatoria delle componenti A e B sopra descritte, non può superare, pena l'esclusione, l'importo fissato a base d'asta.

L'offerente dovrà inoltre indicare i costi relativi agli oneri di sicurezza dichiarando che il costo riferito a tali oneri non è stato oggetto di ribasso in sede di offerta, pur essendo stato computato nell'offerta complessiva.

In caso di discordanza tra le somme indicate in cifre e quelle indicate in lettere, saranno ritenute valide quelle più vantaggiose per la stazione appaltante.

L'offerta economica, pena l'esclusione, deve essere redatta in lingua italiana e deve avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, in aumento, comportano l'esclusione del soggetto offerente.

Nella busta contenente l'offerta economica dovranno essere inserite anche le giustificazioni di cui all'articolo 87, comma 2 del D lgs 163/2006, relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto.

Art. 9 - Costituzione della commissione aggiudicatrice e svolgimento delle operazioni di gara

Ai fini dell'espletamento delle sessioni di gara e della relativa aggiudicazione provvisoria sarà nominata una apposita Commissione di gara, composta da 3 componenti, uno dei quali assumerà le funzioni di Presidente e un altro le funzioni di segretario.

La procedura di gara si svolgerà in tre distinte fasi:

I FASE: in seduta pubblica

La prima fase della gara si terrà in seduta pubblica presso la sede dell'Amministrazione aggiudicatrice: Direzione Generale della Sanità – via Roma n. 223 – 09123 Cagliari, il giorno **martedì 28 giugno 2011 alle ore 11,00**.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

Nel corso della stessa, previa presa d'atto che i plichi contenenti le offerte siano pervenuti entro il termine stabilito per la loro presentazione e previa verifica dell'integrità degli stessi, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti all'esterno la dicitura "BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" verificando la correttezza formale della documentazione presentata. Successivamente per le offerte ammesse, si procederà alla verifica e all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica, per verificarne il contenuto.

II FASE: in seduta riservata

La seconda fase verrà esperita dalla Commissione in una o più sedute riservate nelle quali verranno esaminate e valutate le Offerte tecniche.

III FASE: in seduta pubblica

La terza fase avrà luogo in seduta pubblica presso la sede dell'Amministrazione aggiudicatrice: Direzione Generale della Sanità – via Roma n. 223 – 09123 Cagliari, e di essa verrà data comunicazione ai concorrenti mediante fax.

In tale seduta si darà lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione all'offerta tecnica e si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Si precisa che le giustificazioni relative a tutti gli elementi che hanno consentito di praticare il prezzo offerto e degli altri elementi oggetto di valutazione, conformemente a quanto previsto dall'art. 87 del D.Lgs. 163/06, se valutate congrue, insieme alle eventuali ulteriori precisazioni che si riterranno necessarie, anche nel caso in cui l'offerta risultasse anormalmente bassa ai sensi dell'art. 86, comma 2 del D.Lgs. 163/06, non saranno chieste nuovamente e si potrà procedere più celermente all'aggiudicazione.

Tutte le fasi di gara e le operazioni eseguite dalla Commissione verranno registrate in appositi verbali, a cura del componente Segretario, e saranno controfirmati dal Presidente e dai componenti della Commissione stessa. Le eventuali esclusioni saranno motivate.

Art. 10 - Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06 e sulla base dei criteri e dei punteggi di seguito indicati:



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

- Valutazione tecnica 90/100

- Valutazione economica 10/100

VALUTAZIONE TECNICA (fino ad un **massimo di 90 punti**)

Ai fini della valutazione tecnica delle offerte è definita la seguente ripartizione parziale massima dei punteggi sottoposti a valutazione da parte della Commissione di gara:

1. Efficacia della comunicazione dei messaggi promozionali	60 punti
1-a) immediatezza	15 punti
1-b) originalità	15 punti
1-c) completezza	15 punti
1-d) adeguatezza stilistica	15 punti
2. Strategia complessiva della comunicazione	30 punti
1-a) coerenza dell'immagine coordinata nelle varie applicazioni	15 punti
1-b) adeguatezza della strategia di pianificazione dei media	15 punti

Saranno ammessi alla successiva fase della valutazione economica solo i concorrenti che avranno raggiunto o superato la soglia minima di punteggio tecnico pari a 60 punti.

VALUTAZIONE ECONOMICA (fino ad un massimo di 10 punti).

La valutazione economica dell'offerta sarà operata con riferimento all'importo complessivo offerto confrontato con l'importo dell'offerta più bassa.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

Prezzo complessivo offerto L'attribuzione del punteggio massimo di 10 punti sarà calcolato con applicazione della seguente formula:	fino a 10 punti
$P_{Off,j} = \frac{Off_{min}}{Off_j} \times 10.$	
dove:	
<ul style="list-style-type: none">- $P_{Off,j}$ è il punteggio attribuito all'offerta j-esima- Off_{min} è l'importo dell'offerta più bassa- Off_j è l'importo dell'offerta j-esima- 10 è il peso attribuito per la valutazione del prezzo complessivamente offerto	

Il punteggio finale complessivo sarà definito dalla somma dei punteggi di valutazione tecnica e di valutazione economica

Ai fini dell'attribuzione e del calcolo dei punteggi eventuali valori non interi verranno approssimati fino alla seconda cifra decimale.

L'Aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che, sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

Nel caso di offerte pari classificate prime in graduatoria si procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta con maggiore punteggio di valutazione tecnica. Nel caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione con il sistema del sorteggio alla presenza di testimoni.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

Art. 11 Tempi e modalità di esecuzione

Il tempo massimo per l'esecuzione del servizio sopra indicato è stabilito in 180 (centottanta) giorni solari dalla data di stipulazione del contratto con l'affidatario, o, se precedente, dall'inizio dell'esecuzione.

Entro 5 (cinque) giorni dalla stipula del contratto, ovvero dall'inizio dell'esecuzione delle prestazioni, l'aggiudicatario provvederà a fornire all'Assessorato una relazione sulle attività da svolgere sottoscritta dal rappresentante legale dell'impresa e dal coordinatore per l'esecuzione.

Il coordinatore per l'esecuzione sarà il referente, nei confronti della Stazione Appaltante, per il coordinamento e l'esecuzione del servizio. Dovrà agire in stretta collaborazione con la Direzione Generale della Sanità per la risoluzione di tutte le problematiche di carattere tecnico e organizzativo che dovessero insorgere in fase di esecuzione.

Art. 12 Penalità

L'Assessorato ha facoltà di applicare delle penalità pari a € 700,00 per ogni giorno di ritardo, imputabile all'affidatario, nella conclusione delle attività affidate, rispetto al cronoprogramma proposto.

La contestazione verrà effettuata a mezzo fax e/o raccomandata a/r.

L'addebito potrà essere effettuato con detrazione sull'importo ancora da corrispondersi ovvero mediante escussione della cauzione definitiva.

Per la recidiva di tali inadempienze, l'Assessorato ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., salvo il risarcimento del maggior danno.

Art. 13 Variazioni in corso d'opera

L'affidatario assume altresì l'obbligo di eseguire, entro i limiti del quinto in più o in meno dell'importo contrattuale, tutte le variazioni quantitative ritenute opportune dall'Assessorato e da questo richieste. Non può per nessun motivo introdurre di sua iniziativa variazioni alla fornitura del servizio.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

Art. 14 - Proprietà

Qualunque opera od elaborato prodotto dall'aggiudicatario nell'espletamento del presente incarico rimane di proprietà piena ed esclusiva della Regione Sardegna, la quale si riserva ogni diritto e facoltà in ordine alla loro utilizzazione, nonché ad ogni eventuale modifica ritenuta opportuna a suo insindacabile giudizio.

È fatto divieto all'aggiudicatario di utilizzare i risultati dell'attività oggetto del presente cottimo fiduciario per proprie pubblicazioni ovvero fornirli a terzi senza la preventiva autorizzazione scritta della Regione Sardegna.

Art. 15 - Oneri e obblighi diversi a carico dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire le prestazioni contrattuali con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione regionale del buon andamento delle stesse e della disciplina dei propri dipendenti.

A carico dell'Impresa aggiudicataria graveranno, integralmente e per tutta la durata del periodo contrattuale, i seguenti oneri:

1. le spese per la realizzazione dei servizi, secondo quanto proposto in sede di offerta ed accettato con la stipula del contratto;
2. le spese di viaggio, vitto e alloggio per il personale dell'Impresa impegnato nelle fasi di esecuzione dei servizi.

L'impresa aggiudicataria si obbliga inoltre a:

- garantire l'esecuzione, in stretto contatto con i competenti uffici dell'Amministrazione, di tutte le attività previste dall'incarico conseguente all'aggiudicazione, secondo i tempi stabiliti e le esigenze dell'Amministrazione;

- garantire l'assolvimento di tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali per il proprio personale impiegato nelle prestazioni oggetto del contratto sottoscritto e, relativamente alle prestazioni di specie, si impegna altresì ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

- applicare integralmente, in tutte le fasi di esecuzione delle prestazioni derivanti dalla sottoscrizione del contratto, tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e attuare nei confronti dei dipendenti occupati nei lavori oggetto del contratto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal C.C.N.L..

Art. 16 - Termini per la realizzazione dell'incarico

Per quanto non previsto o non specificato dal presente avviso, l'aggiudicatario è tenuto all'osservanza delle leggi, dei decreti, delle circolari in materia di appalti di servizi e di esecuzione dei lavori oggetto del presente appalto, attualmente vigenti.

La presentazione dell'offerta vale quale dichiarazione di completa e perfetta conoscenza ed accettazione incondizionata di tutte le normative e regolamenti richiamati, nonché di tutte le prescrizioni e gli obblighi previsti dal presente avviso.

I termini previsti per la conclusione delle singole attività, indicate dal cronogramma presentato dall'offerente sono da considerarsi perentori.

Durante tutta l'esecuzione del cottimo fiduciario l'aggiudicatario dovrà consentire l'effettuazione di verifiche e controlli sul regolare svolgimento del servizio, sul rispetto dei termini e delle condizioni stabilite contrattualmente.

Art. 17 - Divieto di cessione e subappalto

L'affidatario del contratto è tenuto ad eseguire in proprio le prestazioni dedotte nel contratto.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 116 del D.Lgs.163/2006.

Il subappalto è regolamentato dal disposto dell'art. 118 del D.Lgs.163/2006.

Per potersi avvalere dell'istituto del subappalto, l'impresa deve comunque avere indicato in sede di gara le parti dell'offerta che intende eventualmente subappaltare a terzi. Qualora tale indicazione non venga fornita ovvero venga fornita in modo generico, nessuna autorizzazione al subappalto potrà essere concessa all'aggiudicatario; l'autorizzazione potrà essere concessa dall'Amministrazione fatte salve le altre condizioni previste dall'art. 118 del D.Lgs.163/2006.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

Art. 18 - Risoluzione del contratto

Nel caso di imperfezioni e/o difformità del servizio e delle prestazioni oggetto del contratto rispetto a quanto richiesto, l'Amministrazione ha facoltà di respingere il servizio e/o la prestazione e di intimare, con lettera raccomandata, di adempiere alle prestazioni pattuite, fissando un termine perentorio non superiore a 30 giorni entro il quale l'aggiudicatario si dovrà conformare alle indicazioni ricevute. Trascorso inutilmente tale termine, il contratto sarà risolto di diritto.

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, oltre che in tutti gli altri casi già indicati dal presente avviso:

1. nel caso di non veridicità in tutto od in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione dell'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
2. quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura concorsuale o di fallimento;
3. nel caso di inadempienza alle clausole e alle condizioni del contratto ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del Codice Civile;
4. nel caso in cui le penali applicate superino il 10% del valore netto del contratto.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dell'Amministrazione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva.

In caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione del servizio. La risoluzione contrattuale comporta l'incameramento della cauzione, fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni consequenziali.

Art. 19 - Esecuzione in danno e risoluzione del contratto

L'Assessorato, in caso di inadempimento da parte dell'affidatario, si riserva la facoltà, previa regolare diffida, di affidarne l'esecuzione ad altro operatore, preferibilmente il soggetto che seguiva in graduatoria l'affidatario, imputandone a quest'ultimo ogni onere e spesa connessa.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

In caso di inadempimento ritenuto di non irrilevante importanza, a esclusivo e prudente apprezzamento dell'Assessorato, questo ultimo, salvo quanto previsto dall'art. 4, si riserva la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 cc. Tale dichiarazione non solleva l'affidatario inadempiente dalla responsabilità, contrattuale o extracontrattuale, per ogni danno cagionato dall'inadempimento medesimo.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale di cui al successivo Art. 23 (o di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative all'appalto) costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto.

Art. 20 - Recesso della stazione appaltante

L'Amministrazione regionale potrà recedere unilateralmente, per ragioni di pubblico interesse, dal contratto che verrà stipulato, anche se sono iniziate le relative prestazioni. In tal caso, in deroga all'art. 1671 del Codice Civile, l'aggiudicatario avrà il diritto di percepire esclusivamente i corrispettivi relativi alle prestazioni effettuate fino al momento della comunicazione del recesso (a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno osservando un preavviso di almeno trenta giorni solari), rinunciando a qualsiasi pretesa di indennizzo e/o di risarcimento e/o di rimborso ad alcun titolo.

Art. 21 - Invariabilità dei prezzi

Il prezzo offerto dall'affidatario s'intende fissato in base a calcoli di sua convenienza ed a suo rischio e sarà quindi invariabile. Pertanto l'affidatario non potrà pretendere sovrapprezzi o indennità di sorta per aumenti dei costi dei materiali, della manodopera, delle assicurazioni sociali o per qualsiasi altra sfavorevole circostanza si verificasse dopo l'aggiudicazione.

Art. 22 - Modalità di fatturazione e pagamento – Tracciabilità dei flussi finanziari

Il corrispettivo complessivo ed omnicomprendente, riferito alla realizzazione di una campagna di comunicazione sul governo e la riduzione delle liste d'attesa, spettante all'aggiudicatario a fronte della piena e corretta esecuzione del presente affidamento è pari a quanto indicato nel contratto stipulato con la stazione appaltante.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

Il predetto corrispettivo sarà considerato fisso e invariabile, nonché sempre riferito a prestazioni realizzate a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni dell'avviso, dell'offerta presentata in sede di gara e, comunque, del contratto.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'aggiudicatario dall'esecuzione del servizio e dall'osservanza delle normative e disposizioni vigenti, saranno compresi nel corrispettivo. Tale corrispettivo sarà comunque considerato remunerativo di ogni prestazione effettuata dall'aggiudicatario in ragione del servizio.

La liquidazione avverrà secondo la seguente modalità:

la fattura/le fatture dovrà contenere la chiara identificazione del contratto, del CIG della gara in oggetto (2662884962), il riferimento alla causale del pagamento.

In ottemperanza della legge n. 136/2010 i relativi pagamenti saranno disposti dall'Assessorato mediante bonifico su Conto Corrente bancario o postale, utilizzato, anche promiscuamente e in via non esclusiva per i movimenti finanziari relativi all'appalto. La comunicazione delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati a operare su detto Conto Corrente deve avvenire entro 7 giorni dalla sua accensione o dalla sua prima utilizzazione per la commessa pubblica e dovranno essere altresì comunicate tutte le modificazioni intervenute in corso d'esecuzione.

L'affidatario, pertanto, è tenuto a rendere tempestivamente note eventuali variazioni relative ai dati utili per il pagamento; in mancanza di detta comunicazione l'Assessorato è esonerato da qualsiasi responsabilità e conseguenza per l'eventuale inesattezza o illiceità dei pagamenti stessi.

Il pagamento della fattura avverrà a 30 giorni dal ricevimento della medesima. Detto termine è sospeso nel caso di contestazione di qualsiasi irregolarità riscontrata nella esecuzione delle prestazioni affidate, dalla richiesta di chiarimenti in ordine alle fatture prodotte, dalla riscontrata irregolare fatturazione, anche ai sensi della L. 136/2010, ed inizia a decorrere nuovamente dal momento dell'accertata eliminazione delle inadempienze riscontrate dalla regolarizzazione delle fatture, o dal ricevimento dei chiarimenti richiesti.

L'affidatario sarà tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

Art. 23 – Responsabilità, rischi e spese

L'Assessorato richiede all'affidatario l'esecuzione delle prestazioni secondo il più rigoroso rispetto della vigente normativa sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Pertanto e in ogni caso, l'Assessorato non assume alcuna responsabilità per danni, infortuni o altro evento dannoso che dovesse derivare all'affidatario e/o ai suoi dipendenti e/o collaboratori e aventi causa da esso a qualsiasi titolo, nonché a terzi soggetti o cose altrui, nell'esecuzione delle prestazioni affidate, salvo la responsabilità sia direttamente imputabile ad essa a titolo di dolo o colpa grave.

Sono a carico dell'affidatario tutte le spese per la stipulazione e l'esecuzione del contratto, ivi comprese tasse e imposte, fatta salva la sola IVA, come per legge.

Si ribadisce che sono interamente a carico dell'affidatario tutte le spese e i rischi relativi agli spostamenti, da ritenersi completamente remunerati dal prezzo offerto.

Art. 24 - Garanzie fideiussorie

L'affidatario è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva pari al 10% (dieci per cento) ai sensi e per gli effetti dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

La cauzione definitiva sarà svincolata, e comunque, perderà efficacia ai sensi dell'art. 113, commi 3 e 5, del D.Lgs 163/2006.

Art. 25 - Controversie

Per qualsiasi controversia inerente l'esecuzione delle prestazioni affidate/ordinate, foro competente è esclusivamente quello di Cagliari.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORATO DELL'IGIENE E SANITA' E DELL'ASSISTENZA SOCIALE

Direzione Generale della Sanità

Art. 26 - Trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 2003 e riservatezza

Ai fini della tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, si precisa che:

i dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti l'esecuzione del contratto;

l'impresa deve mantenere assolutamente riservate tutte le informazioni (anche relative alle attività dell'Assessorato) delle quali viene a conoscenza, pur incidentalmente, nell'esecuzione del contratto vincolando allo stesso rispetto del segreto tutti i propri dipendenti/consulenti/collaboratori che a vario titolo dovessero venire a conoscenza delle informazioni in questione.

Art. 27 - Responsabile del procedimento e richiesta chiarimenti e informazioni

Il Responsabile del procedimento è il Direttore Generale della Sanità, Dott. Massimo Temussi.

Chiarimenti e informazioni possono essere posti all'attenzione della Dott.ssa Carla Maxia:

1. all'indirizzo e-mail: cmaxia@regione.sardegna.it;
2. al n. di fax. 070/6065299

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna.

Il Direttore Generale
Dott. Massimo Temussi