



**Unione
Europea**



**Repubblica
Italiana**



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**



Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario di Cagliari
Ente Regionale pro su deretu a s'Istidiu Universitariu de Casteddu



Intervento finanziato con risorse FSC – Fondo per lo Sviluppo e la Coesione

*Servizio Amministrativo
Ufficio Appalti e Contratti*

DISCIPLINARE DI GARA

SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

PROCEDURA APERTA

PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER LA PROGETTAZIONE PRELIMINARE - DEFINITIVA - ESECUTIVA, IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, LA DIREZIONE LAVORI E IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE RELATIVAMENTE AI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO ED ALTRI, DELLA RESIDENZA DELLO STUDENTE DI VIA MONTESANTO A CAGLIARI

RIF.APP. 10VS/2016

CIG 6465884844 - CUP B26J12000030001

GARA del 31/03/2016 ore 09.00

Sommario

ISTRUZIONI SINTETICHE PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO	3
Premesse	4
1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara.....	4
2. Soggetti ammessi alla gara	6
3. Condizioni di partecipazione.....	6
4. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo.....	7
5. Chiarimenti.....	7
6. Modalità di presentazione della documentazione	8
7. Comunicazioni.....	9
8. Subappalto	9
9. Ulteriori disposizioni	10
10. Cauzioni e garanzie richieste.....	10
11. Pagamento a favore dell’Autorità.....	13
12. Struttura operativa, requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa	13
13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.....	17
14. Contenuto della Busta “A - Documentazione amministrativa”	18
15. Contenuto della Busta “B - Offerta tecnico-organizzativa”	29
16. Contenuto della Busta “C - Offerta economica”	30
17. Modalità di verifica dei requisiti e utilizzo del sistema AVCPass	31
18. Criterio di aggiudicazione.....	32
19. Operazioni di gara	34
20. Verifica di anomalia delle offerte.....	36
21. Definizione delle controversie	37
22. Trattamento dei dati personali	37
23. Normativa di riferimento	37

Istruzioni sintetiche per la compilazione del modello

A. Cause di esclusione

Sono indicate nel testo con le formule **“a pena di esclusione”**, **“è causa di esclusione”** o similari ed evidenziate con il simbolo **“▶”** all’inizio del paragrafo nel quale sono inserite.

B. Soccorso istruttorio

I casi di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell’art. 38 del d.lgs. 163/06 e al comma 1-ter dell’art. 46 del Codice, che possono essere sanati ai sensi del comma 2-bis del citato art. 38 dietro pagamento della sanzione pecuniaria nella misura stabilita dal bando di gara, **sono evidenziati con il simbolo “■”**

Premesse

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'ERSU, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente *“servizi tecnici di architettura ed ingegneria di progettazione preliminare - definitiva - esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione inerenti i lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento alla normativa antincendio ed altri, della residenza dello studente di via Montesanto a Cagliari”*, come meglio specificato nel capitolato speciale prestazionale.

La procedura in oggetto è stata disposta con Determinazione a contrarre del Direttore del Servizio Gestione Mense ed Alloggi n. 544 del 10/11/2015 integrata con Determinazione a contrarre del Direttore del Servizio Gestione Mense ed Alloggi n. 50 del 09/02/2016, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 83 del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice) e dell'articolo 266 del decreto del presidente della Repubblica 10 dicembre 2010, n. 207 (nel prosieguo, Regolamento). Il bando di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 5° Serie Speciale – Contratti Pubblici del 09/03/2016 n. 28, sul profilo del committente <http://www.ersucagliari.it> e sul sito www.regione.sardegna.it e sul sito del Ministero delle Infrastrutture.

Il luogo di svolgimento del servizio è Cagliari.

Il Responsabile del Procedimento per la fase della progettazione/esecuzione è l'ing. Alessandra Ottelli – mail ersuca.progetto@tiscali.it.

Il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento è la dott.ssa Angela Maria Porcu – mail angelaporcuersuca@gmail.com.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto sarà nominato alla firma del contratto.

La documentazione di gara comprende:

- a) Documento Preliminare alla Progettazione;
- b) Disciplinare Tecnico;
- c) Capitolato speciale prestazionale;
- d) Determinazione schema onorario;
- e) Bando di gara;
- f) Disciplinare di gara;
- g) Modulistica;
- h) Patto di Integrità;
- i) Codice di Comportamento.

1. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1 Le singole prestazioni, ai sensi dell'articolo 118, comma 2 del Codice e gli importi complessivi, e le classi e categorie individuati, ai sensi dell'articolo 5 della Legge 7 agosto 2012, n. 134, sulla base delle elencazioni

contenute nel D.M. 143/2013 dei lavori oggetto del servizio attinente all'architettura e all'ingegneria da affidare sono le seguenti:

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA L. 143/1949 CLASSI E CATEGORIE	IMPORTO OPERE
Edilizia	Industria alberghiera, turismo e commercio e servizi per la mobilità	E.03	0,95	Ic	850.000,00
Impianti idrici	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni – singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	IA.01	0,75	IIIa	170.000,00
Impianti termici		IA.02	0,85	IIIb	300.000,00
Impianti elettrici		IA.03	1,15	IIIc	20.000,00
TOTALE					1.340.000,00
Ai sensi dell'art. 8 del DM 143/2013, "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera"					

L'affidamento del servizio richiesto comprende le seguenti prestazioni:

- progettazione preliminare, progettazione definitiva - esecutiva, rilievi degli impianti;
- progettazione antincendio;
- coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione;
- espletamento della pratica con i VV.F., con il Comune e altri Enti per il rilascio dei pareri e nulla osta preliminari ai rilasci del titolo abilitativo (...);
- direzione lavori e contabilità;
- coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva;
- rilascio attestazioni e certificazioni;
- assistenza al collaudo.

Il disciplinare tecnico descrive puntualmente gli elaborati progettuali e le modalità di svolgimento delle attività oggetto del servizio.

1.2 Come disposto all'art. 8 del Capitolato speciale prestazionale, i tempi di svolgimento del servizio sono i seguenti:

- consegna del progetto preliminare all'Amministrazione entro 40 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di avvio del servizio;

- presentazione del progetto preliminare al Comando Provinciale dei VV.F. per l'esame della fattibilità ai fini del rilascio del NOF (art. 3 del DPR 01/08/2011, n. 151) entro cinque giorni naturali e consecutivi dalla consegna del progetto preliminare all'Amministrazione;
- presentazione al Comune di Cagliari della pratica edilizia per il rilascio del titolo abilitativo alla esecuzione dei lavori entro cinque giorni naturali e consecutivi dall'ottenimento del NOF da parte dei VV.F.;
- consegna del progetto definitivo-esecutivo entro 60 giorni dalla comunicazione del Responsabile del procedimento della fase di progettazione/esecuzione.

1.3 L'ammontare presunto del corrispettivo per la prestazione è pari a € 194.654,93, comprensivo degli oneri accessori pari al 24,79% e al netto di IVA e di oneri previdenziali. Il corrispettivo a base dell'appalto, è stato determinato con riferimento al D.M. 143/2013 ed è riepilogato nell'elaborato "Determinazione Schema onorario".

1.4 L'appalto è finanziato con fondi FAS (delibera CIPE n.78/2011) inseriti nell'APQ "Infrastrutture strategiche regionali per la conoscenza" sottoscritto in data 07/05/2014, come previsto nella "Convenzione con i beneficiari di interventi finanziati nell'ambito del PRA FSC 2007/2013 e della Programmazione unitaria", sottoscritta in data 11/12/2014, a valere sul capitolo di spesa SC01.0011 afferente alla Missione 04, programma 06, Azione 02 del bilancio provvisorio 2016.

1.5 Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e secondo quanto disposto dall'art. 13 del Capitolato speciale prestazionale. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.»

2. Soggetti ammessi alla gara

2.1 Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'articolo 90, comma 1, lett. d), e), f), f bis) g) ed h) del Codice, in possesso dei requisiti di ordine generale dall'art. 38 del Codice e degli ulteriori requisiti prescritti dal successivo paragrafo 12.

3. Condizioni di partecipazione

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) ► le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- 2) ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 3) ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o di cui all'art. 35 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. ► I concorrenti aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21

novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, oppure, avere in corso un procedimento per il rilascio della predetta autorizzazione.

3.3. ► Ai soggetti di cui alle lettere d), e), f), f-bis) e h) dell'articolo 90, comma 1 del Codice, concorrenti ai sensi dell'articolo 37 comma 7 del Codice è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento.

3.4. ► Ai soggetti componenti di un consorzio di cui all'articolo 90, comma 1, lettera h (consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria) ai sensi dell'art. 253, comma 1, del Codice, è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

4. Presa visione della documentazione di gara

4.1 La documentazione di cui sopra è disponibile sui siti www.ersucagliari.it e www.regione.sardegna.it.

L'Amministrazione non prenderà, pertanto, in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1, del Codice dei Contratti, le richieste di invio dei documenti di gara.

4.2 ► Il sopralluogo sull'immobile interessato è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

4.3 Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare all'indirizzo ersuca.progetto@tiscali.it, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo, almeno due giorni prima della data prevista. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/ PEC/ FAX, cui indirizzare la convocazione.

4.4 Il sopralluogo verrà effettuato dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00.

4.5 Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA in caso di concorrenti in forma societaria, dal professionista singolo o associato nei casi di cui all'articolo 90, comma 1, lettera d) o f-bis) se riferito a concorrenti con le medesime caratteristiche dei soggetti di cui alla citata lettera d); o da soggetto diverso munito di delega.

4.6 In caso di raggruppamento temporaneo sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'articolo 37, comma 5, del Codice, tra i diversi soggetti il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi dei soggetti raggruppati.

4.7 In caso di consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure della società consorziata indicata come esecutrice dei servizi.

5. Chiarimenti

5.1 È possibile richiedere chiarimenti di natura amministrativa mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, entro il 21/03/2016, all'indirizzo PEC ersuca.ufficiocontratti@pcert.postecert.it. È possibile richiedere chiarimenti di natura tecnica mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare, entro il

21/03/2016, all'indirizzo mail ersuca.progetto@tiscali.it.

5.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il 23/03/2016.

5.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet [.http://www.ersucagliari.it](http://www.ersucagliari.it)

6. Modalità di presentazione della documentazione

6.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità. Qualora il documento di riconoscimento del dichiarante non fosse in corso di validità, la copia fotostatica dello stesso dovrà recare, in calce, la dichiarazione da parte del dichiarante medesimo che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio, ai sensi dell'articolo 45, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti..
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

6.2 In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

6.3 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

6.4 La/e dichiarazione/i potrà/anno essere redatta/e sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.ersucagliari.it> o www.regione.sardegna.it .

6.5 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter del Codice, dietro pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari ad € 194,65

(eurocentonovantaquattro/65). Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 38 comma 2-bis coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge.

- 6.6** Ai fini della sanatoria di cui al precedente punto 6.5, si assegnerà al concorrente un termine di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.
- 6.7** In caso di inutile decorso del termine di cui al punto 6.6 la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura con le conseguenze di cui al paragrafo 19.10.
- 6.8** La sanzione di cui al precedente punto 6.5 sarà comminata nel caso in cui il concorrente intenda avvalersi del soccorso istruttorio; essa è correlata alla sanatoria di tutte le irregolarità riscontrate e deve pertanto essere considerata in maniera onnicomprensiva (cfr. Determinazione ANAC n. 1/2015 e Comunicato del Presidente del 25/03/2015).
- 6.9** Ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice, la stazione appaltante si riserva di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati necessari alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione, senza applicazione della sanzione di cui all'art. 38, comma 2-bis, del Codice.
- 6.10** Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito anche CAD).

7. Comunicazioni

- 7.1** Salvo quanto disposto nel paragrafo 5 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. n. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 7.2** In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti i soggetti raggruppati.
- 7.3** In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i soggetti ausiliari.

8. Subappalto

- 8.1** Il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice ed entro i limiti di cui all'articolo 91, comma 3 del Codice.
- 8.2** Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

8.3 La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del/degli subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal/dagli subappaltatore/i, come disposto all'art.15 del Capitolato speciale prestazionale.

9. Ulteriori disposizioni

9.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.

9.2 È facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

9.3 L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito.

9.4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato con atto pubblico notarile informatico, ai sensi dell'art. 11, comma 13 del medesimo D. Lgs. 163/2006, nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e, comunque, non prima di 35 giorni dalla data di invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'articolo 79 del codice. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

9.5 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

9.6 In analogia a quanto stabilito dall'art. 140 del Codice, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, la stazione appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

9.7 In caso di aggiudicazione e in sede di sottoscrizione del contratto dovrà permanere l'insussistenza del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. N. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42 della legge 190/2012.

9.8 In caso di incongruenze nella modulistica allegata al presente Disciplinare, farà fede quanto riportato nel bando di gara e nel presente Disciplinare.

10. Cauzioni e garanzie richieste

10.1 ■ L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria di € 1.563,57 (euro millecinquecentosessantatré/57), come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo del servizio di direzione lavori, contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva, assistenza al collaudo (€

78.178,66).

10.2 Ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, del Codice, la cauzione provvisoria garantisce altresì il versamento della sanzione pecuniaria di cui al punto 6.5 del presente disciplinare e dovrà essere reintegrata qualora la stessa venisse parzialmente escussa per il pagamento della predetta sanzione.

10.3 La cauzione provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) con assegno circolare intestato a ERSU corso Vittorio Emanuele II n.68 09124 Cagliari;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

10.4 In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato.

10.5 In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).
- 2) essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 4) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 5) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 3 mesi, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 6) avere validità di almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

7) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;

8) prevedere espressamente:

a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

10.6 ■ La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione ai sensi del paragrafo 10.2 potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo 6.5 del presente disciplinare, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

10.7 ► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

10.8 Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

10.9 All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento.

10.10 L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

10.11 Si precisa che:

a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o

consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alla lett. h) dell'art. 90, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

10.12 Fermo restando quanto previsto dall'art. 269 c.4 del D.P.R. 207/10, a far data dall'approvazione del progetto definitivo-esecutivo, da porre a base di gara, il professionista incaricato della progettazione posta a base di gara presenterà la **polizza di responsabilità civile e professionale** prevista dall'art. 269 c.1 del Codice, così come prevista dall'art. 111 del codice, con riferimento ai lavori progettati e a garanzia di nuove spese di progettazione e maggiori costi derivanti da varianti, nonché da danni derivanti da ritardi da ritardi dovuti alla stessa progettazione. La polizza ha un massimale pari al 10% dell'importo dei lavori progettati (al netto dell'IVA) e decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data dell'emissione del certificato di collaudo provvisorio.

11. Pagamento a favore dell'Autorità

11.1 ► I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 20,00 (euroventi/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. del 22 dicembre 2015.

11.2 ■ La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis, e 46, comma 1 ter, del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo 6.5 del presente disciplinare, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

11.3 ► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

11.4 Ai fini del versamento delle contribuzioni, gli operatori economici debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

12. Struttura operativa e Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

12.1 ► Ai sensi dell'art. 90, comma 7, del d.lgs. 163/2006, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, la progettazione dovrà essere espletata da professionisti iscritti in appositi albi,

previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine professionale. E' fatto salvo quanto stabilito dall'art. 47, del D.lgs. n. 163/2006. Per lo svolgimento del servizio in oggetto si stima che il personale tecnico occorrente sia almeno di **n. 2 (due) unità**. In particolare, la struttura operativa, indicata in sede di offerta, utilizzando preferibilmente il **Modello 5**, allegato al presente disciplinare, dovrà essere costituita almeno dalle seguenti figure professionali (cfr. art. 5 del capitolato speciale professionale):

- Ingegnere;
- Architetto.

12.1.1 I concorrenti devono essere in possesso dei **requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi** previsti per l'affidamento dei servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di cui all'articolo 263 del Regolamento.

12.1.2 I **requisiti di cui alle lettere a), b), c) e d) dell'articolo 263, comma 1, del Regolamento** sono costituiti, qualsiasi sia l'articolazione della struttura operativa di progettazione (*professionista singolo o raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale, verticale o misto*), da:

a. **fatturato globale**, per servizi di cui all'articolo 252 del DPR 207/2010, espletati nei migliori cinque esercizi degli ultimi dieci anni ⁽¹⁾ antecedenti la pubblicazione del bando, per un importo non inferiore ad € 389.309,86 dicensi (eurotrecentottantanovemilatrecentonove/86) pari a 2 volte l'importo dei servizi a base di gara.

La richiesta del fatturato è motivata in ragione del valore economico dell'appalto, della complessità delle prestazioni e della conseguente necessità di una organizzazione progettuale di elevato livello imprenditoriale.

Per i Consorzi stabili il fatturato globale in servizi di ingegneria e architettura realizzato da ciascuna società consorziata, nei migliori cinque anni del decennio precedente alla data di pubblicazione del bando, è incrementato secondo quanto stabilito dall'articolo 36, comma 6 del D.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. (del 20% per il 1° anno, 15% 2° anno, 10% 3° anno); ai consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria si applicano le disposizioni di cui agli articoli 35, 36 e 37, nonché 253, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006.

b. espletamento nell'ultimo decennio anteriore alla data di pubblicazione del bando, di servizi analoghi, di cui all'art. 252 del DPR 207/2010, relativi a lavori appartenenti a ciascuna delle seguenti **categorie di opere** cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base del DM n. 143/2013, per un importo globale per ciascuna delle dette categorie di opere, **almeno pari a 1**

⁽¹⁾ - Ai sensi dell'articolo 253, comma 15bis, del Codice, 15-bis "In relazione alle procedure di affidamento di cui all'articolo 91, fino al 31 luglio 2016, per la dimostrazione dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria, il periodo di attività documentabile è quello relativo ai migliori tre anni del quinquennio precedente o ai migliori cinque anni del decennio precedente la data di pubblicazione del bando di gara. Le presenti disposizioni si applicano anche agli operatori economici di cui all'articolo 47, con le modalità ivi previste."

volta l'importo stimato dei relativi lavori da progettare

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE	Importo requisito in lavori almeno pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori da progettare
edilizia	Industria alberghiera, turismo e commercio e servizi per la mobilità	E.03	0,95	Ic	850.000,00
impianti idrici	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni – singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	IA.01	0,75	IIIa	170.000,00
impianti termici		IA.02	0,85	IIIb	300.000,00
impianti elettrici		IA.03	1,15	IIIc	20.000,00
Ai sensi dell'art. 8 del DM 143/2013, "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera"					

- c. espletamento negli ultimi dieci anni decorrenti dalla data di pubblicazione del bando, di due servizi tecnici di punta analoghi² per ciascuna classe e categoria di cui all'art. 252 del DPR 207/20101, riguardanti lavori di importo complessivo pari ad almeno 0,5 volte l'importo stimato dei lavori al quale si riferisce la prestazione:

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	GRADO DI COMPLESSITÀ	CORRISPONDENZA L. 143/49 CLASSI E CATEGORIE	requisito in lavori pari a due servizi di punta , per un importo totale almeno pari a 0,50 volte l'importo stimato dei lavori da progettare
edilizia	Industria alberghiera, turismo e commercio e servizi per la mobilità	E.03	0,95	Ic	425.000,00
impianti idrici	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni – singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	IA.01	0,75	IIIa	85.000,00
impianti termici		IA.02	0,85	IIIb	150.000,00
impianti elettrici		IA.03	1,15	IIIc	10.000,00

Si precisa che i servizi di cui alla precedente lettera c) non possono essere frazionati, ma possono invece essere stati svolti anche da due diversi soggetti purché appartenenti allo stesso

(2) Il requisito ai sensi dell'articolo 261, comma 8 del Regolamento non è frazionabile per i raggruppamenti temporanei. Nella determinazione dell'Autorità n. 2/2012, al punto 5, si specifica che "l'avalimento può trovare applicazione anche ai servizi di ingegneria ed architettura, ed in particolare ai requisiti previsti dall'articolo 263, comma 1, del Regolamento. Si rammenta, tuttavia, che i cd "servizi di punta" (art. 263, comma 1, lett. c) del Regolamento) ai sensi del comma 8 dell'art. 261 del Regolamento non sono frazionabili; di conseguenza, si può concludere nel senso che ognuno dei due "servizi di punta" richiesti per ciascuna classe e categoria dovrà essere stato svolto interamente da uno dei soggetti del raggruppamento". Indipendentemente dal ruolo ricoperto nel raggruppamento e dalla quota di partecipazione del singolo raggruppato, per ciascuna classe e categoria individuata nel bando, la coppia di servizi di punta può essere spesa come requisito da uno qualsiasi degli associati.

raggruppamento.

In relazione a tale requisito i servizi svolti possono riguardare sia la progettazione che la direzione lavori e sicurezza, oppure solo la progettazione e sicurezza o solo la direzione lavori e sicurezza, purché riferiti a lavori di importo e classi la cui somma sia pari a quella richiesta nella tabella indicata per il punto c).

d. **numero medio annuo del personale tecnico utilizzato** relativo ai migliori tre anni del quinquennio precedente la data di pubblicazione del bando, in misura non inferiore a quattro unità, pari a due volte le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico, comprendente:

- i soci attivi;
- i dipendenti;
- i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA e che firmino il progetto o i rapporti di verifica del progetto o facciano parte dell'ufficio direzione lavori, e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
- i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni.

ATTENZIONE: Dovrà essere indicato, per ciascun anno, l'organigramma integrato con la qualifica professionale posseduta e la tipologia di contratto.

Il numero medio annuo è dato dalla somma del personale impiegato da ciascun componente del raggruppamento candidato distinto per classe e categoria dei lavori rapportato al periodo richiesto. Nel caso di liberi professionisti singoli o associati di cui all'articolo 90, comma 1, lettera d), del Codice, nel numero medio annuo può essere computato anche il titolare dello studio.

Per tutti i punti elencati i servizi valutabili (cfr. art. 7 del capitolato speciale prestazionale) sono quelli previsti all'art. 263, comma 2 del regolamento³.

Si precisa e stabilisce che:

- a) i rapporti fra importo dei lavori oggetto dei servizi da affidare per ciascun componente il raggruppamento, appartenenti alle singole categorie e destinazioni funzionali di cui al D.M. n. 143/2013, e l'importo totale dei relativi lavori sono calcolati con arrotondamento alla unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque;
- b) le percentuali delle misure dei prescritti requisiti sono calcolate con arrotondamento all'unità superiore;

³ Ai sensi dell'art. 263, co. 2 del DPR 207/2010, i servizi di cui all'[articolo 252](#) valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio o nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi. L'approvazione dei servizi di direzione lavori e di collaudo si intende riferita alla data della deliberazione della S.A. sull'ammissibilità del certificato di collaudo. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

- c) i raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 90, comma 1, lett. g), del Codice, devono prevedere, ai sensi dell'articolo 90, comma 7, del Codice e dell'articolo 253, comma 5, del Regolamento e 11, comma 8 della L. R. n. 5/2007, in qualità di **co-progettista**, la presenza di almeno un **giovane professionista** ⁽⁴⁾ laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza;
- d) con riferimento alla tavola Z-1 allegata al D.M. 143/2013, ai sensi dell'articolo 8 del medesimo decreto "gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera";
- e) i raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 90, comma 1, lett. g), del Codice, ai sensi dell'articolo 37, comma 4, del Codice, nell'offerta devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati. L'obbligo ⁽⁵⁾ di cui al citato articolo 37, comma 4, di specificazione delle parti del servizio, si ritiene assolto in caso di indicazione, in termini descrittivi, sia delle singole parti del servizio da cui sia evincibile il riparto di esecuzione tra loro, sia di indicazione, in termini percentuali, della quota di riparto delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli raggruppati. L'obbligo di indicare le parti del servizio da eseguire spetta indistintamente ai raggruppamenti orizzontali e verticali;
- f) in caso di raggruppamenti temporanei di cui all'articolo 90, comma 1, lettera g), del codice, i requisiti finanziari e tecnici di cui all'articolo 263, comma 1, lettere b) e c), devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento senza che siano richieste percentuali minime di qualificazione a ciascuno di essi. Il progettista capogruppo deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto ad ogni altro progettista mandante.

12.2 In attuazione dei disposti dell'articolo 49 del Codice, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - **a pena di esclusione** - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo 49 del Codice.

12.3 Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito - **a pena di esclusione** - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

⁽⁴⁾ - *"la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione" non comporta per il giovane professionista la necessità di essere parte contrattuale del raggruppamento, né di possedere i requisiti richiesti dal bando. La giurisprudenza ha affermato che è sufficiente, al fine di dimostrare la sua "presenza" nel raggruppamento, che egli faccia parte (come collaboratore o dipendente contrattualizzato (con incarico per lo specifico concorso) di una delle strutture che danno luogo al raggruppamento (Consiglio di Stato, Sezione Quinta, 24 ottobre 2006, n. 6347); per quanto attiene ai requisiti ha ritenuto che gli obblighi di qualificazione non sono operanti nei confronti del giovane professionista (TAR Calabria, 8 maggio 2013, n. 268).*

⁽⁵⁾ - *Cfr. Adunanza plenaria del 5 luglio 2012, n. 26, Consiglio di Stato.*

13.1 ► Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, recapitato tramite servizio postale, corriere oppure mediante consegna a mano, entro le ore 12.00 del giorno 29/03/2016, esclusivamente all'indirizzo ERSU - Servizio Amministrativo - Ufficio Appalti e Contratti - Corso Vittorio Emanuele II n. 68 – 09123 Cagliari. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

13.2 Nel caso di consegna a mano, il plico dovrà essere recapitato presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Corso Vittorio Emanuele II n. 68 – 09123 Cagliari. L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è il seguente: la mattina dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 13 e nel pomeriggio dal lunedì al giovedì dalle 15 alle 17. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

13.3 Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative al soggetto (denominazione, ragione sociale, indirizzo, codice fiscale/partita iva, numero di telefono e di fax, mail e PEC) e riportare la dicitura:

Non aprire – gara di appalto del giorno 31/03/2016 alle ore 09,00 per "procedura aperta per l'affidamento di servizi di ingegneria per la progettazione preliminare - definitiva - esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, la direzione lavori e il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione relativamente ai lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento alla normativa antincendio ed altri, della residenza dello studente di via Montesanto a Cagliari" Rif. App. 10VS/2016. CIG 6465884844 – CUP B26J12000030001 - scadenza presentazione offerte: 29/03/2016 ore 12,00.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

13.4 Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "A - Documentazione amministrativa";
- 2) "B - Offerta tecnica";
- 3) "C - Offerta economica".

13.5 ► La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

13.6 ► **Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

14 Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

14.1 ■ domanda di partecipazione (come da fac-simile allegato, **Modello 1**) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

14.2 ■ dichiarazione sostitutiva (come da fac-simile allegato, **Modello 2**), con la quale il concorrente attesta, indicandole specificatamente, **di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice**, contenente anche la dichiarazione concernente **l'insussistenza del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione** di cui all'art. 53, comma 16-ter del d. lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 1, comma 42 della legge 190/2012 e **l'indicazione** dei dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica), dei **sogetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando e precisamente:

a) ■ di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

a) ■ di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal tribunale (indicare riferimenti autorizzazione, n., data, etc....): per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

a.1. ■ relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

a.2. ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

a.3. ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

1) ■ attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di

capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

- 2) ■ si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
- 3) ■ attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- a.4. ■ originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

(oppure)

- a) ■ di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale (indicare estremi decreto); per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:
 - a.1. ■ relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
 - a.2. ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
 - a.3. ■ dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:
 - 4) ■ attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

- 5) ■ si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
- 6) ■ attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- a.4. ■ originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;
- b) ■ che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) ■ che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice);
(o in alternativa, se presenti condanne dichiarate)
 ■ tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;
- d) ■ di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);
- e) ■ di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'ANAC (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
- f) ■ di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);

- g) ■ di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
- h) ■ che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'ANAC, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
- i) ■ di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);
- l) ■ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);
- m) ■ che nei propri confronti:
- m.1) non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice);
- m.2) non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);
- m.3) non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231);
- m-bis) ■ che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell' A.N.AC., non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m- bis), del Codice);
- m-ter) ■ di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;
- m-quater) ■ ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:

- di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure)

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

(oppure)

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Si precisa che:

- 1) ■ le attestazioni di cui al presente paragrafo 14.2, nel caso di raggruppamenti temporanei, devono essere rese da tutti i concorrenti che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- 2) ■ le attestazioni di cui al presente paragrafo 14.2, nel caso di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre (consorzata indicata);

14.3 ■ dichiarazione sostitutiva (come da fac-simile allegato, **Modello 3**) con la quale il concorrente attesta **di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m-ter del Codice**, contenente anche la **dichiarazione sostitutiva concernente l'assenza delle cause di incompatibilità per i pubblici dipendenti**, ex articoli 53 del D. Lgs. 165/2001 e 11 del D.P.R. 382/80. Tale dichiarazione deve essere resa o deve riferirsi ai soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (dal libero professionista; per lo studio associato: rappresentante legale e da tutti i soci dello studio; per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzio: amministratori muniti di poteri di rappresentanza (Presidenti e Vice-Presidenti), direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. Le attestazioni di cui al presente paragrafo devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori generali e speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura. Le attestazioni di cui al presente paragrafo devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti sopra indicati, oppure, dal rappresentante legale del concorrente con indicazione nominativa dei soggetti cui i requisiti si riferiscono.

14.4 ■ dichiarazione sostitutiva (come da fac-simile allegato, **Modello 4**) con la quale il concorrente attesta **di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere c) del Codice**. L'attestazione deve essere resa personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del

Codice **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (dal libero professionista; per lo studio associato: rappresentante legale e da tutti i soci dello studio; per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società o consorzio: amministratori muniti di poteri di rappresentanza (Presidenti e Vice-Presidenti), direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

14.5 ■ dichiarazione sostitutiva (come da fac-simile allegato, **Modello 5**) relativa alla **proposta della struttura operativa:**

- a) Per ciascuno dei tecnici che formeranno la struttura operativa, devono essere specificati, oltre le generalità:
 - la qualifica professionale nella struttura;
 - gli estremi di iscrizione al rispettivo ordine professionale e la data di iscrizione;
 - per il ruolo del coordinatore per la sicurezza il possesso dei requisiti stabiliti all'art. 98 del d.lgs. 81/2008
 - l'iscrizione del professionista negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 del D.lgs. 8/03/2006 n° 139 (Professionisti Antincendio) e relativo numero di iscrizione;
 - il rapporto giuridico contrattuale con il concorrente.
- b) Ogni soggetto indicato nella struttura operativa dovrà essere componente di una associazione temporanea oppure professionista in organico alla struttura del concorrente, con status di dipendente, socio attivo, consulente su base annua, collaboratore a progetto ai sensi dell'art. 263, co. 1 lett. d) del d.P.R. 207/2010.
- c) La proposta della struttura operativa dovrà, inoltre, essere accompagnata da una dichiarazione di impegno, debitamente sottoscritta dai componenti della medesima struttura operativa, con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità, con la quale ciascuno dei professionisti indicati nella predetta struttura, accetta di svolgere la prestazione e dichiara di non partecipare in alcuna delle strutture operative indicate dagli altri concorrenti.

- d) Tra i componenti della struttura operativa dovrà, inoltre, essere indicato il professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche.
- e) La proposta della struttura operativa dovrà, inoltre, essere accompagnata da una dichiarazione, ai sensi del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, inerente al possesso delle abilitazioni necessarie per l'espletamento delle funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione. I requisiti per il coordinamento della sicurezza dovranno essere posseduti dalla persona fisica **indicata** come personalmente responsabile della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione.
- f) I professionisti indicati nella struttura operativa potranno avvalersi, ove ritenuto necessario, di ogni altra professionalità propedeutica allo svolgimento del servizio. Eventuali sostituzioni di professionisti indicati come responsabili, dovranno essere motivate e autorizzate dalla Stazione Appaltante, ferma restando la composizione del raggruppamento affidatario dell'incarico.

14.6 ■ dichiarazione sostitutiva concernente il possesso dei **requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa** (come da fac-simile allegato, **Modello 6 e relativa Scheda tecnica**) ed in particolare:

- a. ■ l'iscrizione nel registro⁶ della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o presso i competenti Ordini professionali⁷, con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione (numero e data), della forma giuridica ovvero di altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza; per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato *XI C per servizi* al Codice;
■ indicare i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza (Presidenti e Vice-presidenti), di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori generali e speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
- b. ■ di aver realizzato complessivamente nei migliori cinque anni dell'ultimo decennio antecedenti la pubblicazione del bando un fatturato globale, per la prestazione dei servizi di cui all'art. 252 del DPR 207/2010, per un importo non inferiore a € 389.309,86 diconsi (eurotrecentottantanovemilatrecentonove/86) pari a 2 volte l'importo dei servizi a base di gara;
- c. ■ di aver espletato nel decennio precedente la data di pubblicazione del bando servizi analoghi di cui all'art. 252 del DPR 207/2010 riguardanti lavori appartenenti alle classi e categorie indicate nella tabella di cui al punto 12.1.2 lettera b) del presente disciplinare per l'importo globale per ciascuna di esse non inferiore a quello indicato a fianco delle medesime classi e categorie;

⁶ Per le società di professionisti, società di ingegneria e società consortili

⁷ Per tutti i soggetti individuati al paragrafo 14.3 del disciplinare

- d. ■ di aver svolto nel decennio precedente la data di pubblicazione del bando due servizi di punta analoghi di cui all'art. 252 del DPR 207/2010, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori indicate al punto 12.1.2 lettera c) del disciplinare, per un importo totale non inferiore al valore indicato nell'ultima colonna della tabella riportata al predetto punto.
- e. ■ di aver avuto nei migliori tre anni dell'ultimo quinquennio, un numero medio annuo del personale tecnico utilizzato (*comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni*), in misura non inferiore a quattro unità;

14.7 ■ SOLO per i concorrenti che fanno ricorso all'avvalimento, di cui all'art. 49 del D.lgs. n. 163/2006:

- a. ■ **dichiarazione sostitutiva** con cui il concorrente (operatore economico ausiliato) indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria (come da fac-simile allegato **Modello 7a**);
- b. ■ **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (come da fac-simile allegato **Modello 7b**); con la quale:
 - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnico/finanziari e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice e non si trova in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 34, comma 2, del Codice dei Contratti, con uno degli altri operatori economici che partecipano alla gara (art. 49, comma 2, lett. e), Codice dei Contratti).
- c. ■ originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

14.8 ■ dichiarazione sostitutiva (come da fac-simile allegato **Modello 8**), con la quale il concorrente:

1. ■ dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi sia sulla determinazione della propria offerta.
2. ■ accetta il patto di integrità allegato alla documentazione di gara individuato dall'art. 1, comma 17, della legge n. 190/2012, adottato nell'ambito del Protocollo d'intesa sottoscritto in data 15/06/2015 dal Presidente della Regione Sardegna, dal Presidente dell'Anci Sardegna e da Transparency International Italia ed approvato con D.G.R. n. 30/16 del 16 giugno 2015;
3. ■ dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate" approvato con D.G.R. n. 3/7 del 31 gennaio 2014 allegato alla documentazione di gara e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
4. ■ accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

14.9 ■ dichiarazione sostitutiva (come da fac-simile allegato **Modello 9**) con la quale il concorrente attesta di aver **preso visione dello stato dei luoghi** in cui deve essere eseguita la prestazione;

14.10 dichiarazione sostitutiva (come da fac-simile allegato **Modello 10**), con la quale il concorrente:

- a. indica il domicilio fiscale, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- b. indica le posizioni previdenziali e assicurative ed in caso di società di professionisti e società d'ingegneria indica l'Ufficio delle Entrate competente, la Cancelleria fallimentare competente e il contratto collettivo applicato;
- c. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

(oppure)

- c. non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 13, comma 5, lett. a), del Codice. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;

- d. indica, con i limiti e i divieti dell'articolo 91, comma 3 del Codice, le prestazioni che intende affidare in subappalto;
- e. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

14.11 PASSOE (Deliberazione ANAC n. 157 del 17/02/2016 recante l'aggiornamento della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012), relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

14.12 ■ **ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità** di € 20,00 (euroventi/00) di cui al paragrafo 11 del presente disciplinare di gara.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

per i consorzi stabili ex art.90, comma 1, lettera h) del Codice

14.13 ■ **dichiarazione sostitutiva** (come da fac-simile allegato **Modello 13**), in cui si indica che il consorzio partecipa in nome e per conto proprio ovvero si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara. Sia il consorzio sia i consorziati esecutori dovranno rendere, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale (come da fac-simile allegato **Modello 2**);

14.14 ■ **atto costitutivo e statuto del consorzio** in copia autentica, con indicazione delle società di professionisti e/o società d'ingegneria consorziate;

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

14.15 ■ **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria** per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta nonché procura attestante il conferimento della rappresentanza legale del raggruppamento al legale rappresentante del mandatario/capogruppo. È ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

14.16 ■ **dichiarazione sostitutiva** in cui si indica, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo da costituire

14.17 ■ **dichiarazione sostitutiva** (come da fac-simile allegato **Modello 17**) con la quale il concorrente dichiara:

- a. di voler partecipare alla gara di cui all'oggetto in raggruppamento da costituire ai sensi dell'art. 37 e dell'art. 90, comma 1, lettera g), del D.lgs. 163 del 2006;
- b. di impegnarsi, se aggiudicatari dell'appalto, a conferire, con un unico atto notarile, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico qualificato come capogruppo/mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- c. di nominare fin d'ora mandatario/capogruppo il soggetto al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- d. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice;
- e. dati identificativi del "GIOVANE PROFESSIONISTA – CO- PROGETTISTA ABILITATO DA MENO DI 5 ANNI", ex artt. 253, comma 5 del D.P.R. n. 207/2010 e 11, co. 8 della L.R. 5/2007 e la natura del rapporto professionale.

14.18 ■ La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità delle attestazioni, dichiarazioni ed elementi di cui al paragrafo 14 potranno essere sanate ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1-ter, del Codice, purché i requisiti dichiarati siano sussistenti al momento della presentazione della domanda e dietro pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria prevista al paragrafo 6.5 del presente disciplinare.

► In caso di mancata sanatoria, la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

15 Contenuto della Busta "B - Offerta tecnico-organizzativa"

15.1 ► La busta "B – Offerta tecnico-organizzativa" deve contenere, **a pena di esclusione**, la documentazione prevista all'art. 7 del Capitolato Speciale Prestazionale.

Tutti i servizi proposti devono rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale Prestazionale, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

Non sono ammesse offerte tecniche sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Ai sensi dell'articolo 266, c. 3, del Regolamento si precisa che qualora la valutazione dell'offerta tecnica del Concorrente non raggiunga complessivamente un punteggio minimo di **30** nel criterio B ottenuto dalla somma dei punteggi dei sub criteri Ba e Bb, il concorrente non verrà ammesso alle fasi successive della gara e pertanto non si procederà all'apertura della busta "C - Offerta Economica" presentata dal medesimo Concorrente (cfr. art. 6 del Capitolato Speciale Prestazionale).

L'offerta tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali e che pertanto necessiterebbero, ai sensi dell'articolo 13 del Codice, di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso agli atti da parte di terzi. In ogni caso il Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento valuterà, sulla base delle proprie conoscenze tecniche, se l'offerta contiene segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'articolo 79 comma 4 del Codice.

15.2 La documentazione e le relazioni indicate all'art. 7 del Capitolato Speciale Prestazionale costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritte, **a pena di esclusione**, dal Concorrente (*nel caso di professionista singolo ai sensi dell'articolo 90, comma 1, lett. d, del Codice*) ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (*si precisa che nel caso di procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*) negli altri casi previsti dall'art. 90 del codice.

15.3 ■ Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 90, comma 1, lett. g), del Codice, la documentazione e le relazioni indicate all'art. 7 del Capitolato Speciale Prestazionale, costituenti l'offerta tecnica, devono essere sottoscritte, **a pena di esclusione**, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (*se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.».

15.4 ■ La mancata sottoscrizione dell'offerta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 38, comma 2 bis e art. 46, comma 1 ter, del Codice a condizione che sia riconducibile al concorrente e dietro pagamento in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria prevista al paragrafo 6.5 del presente disciplinare.

► In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

15.5 Per gli ulteriori dettagli si rinvia al Capitolato prestazionale.

16 Contenuto della Busta “C – Offerta economica”

16.1 ► Nella busta “C – Offerta Economica”, **a pena di esclusione**, deve essere contenuta l'offerta economica, redatta utilizzando preferibilmente il “Modello Dichiarazione di Offerta economica”, che dovrà contenere:

- a) l'indicazione, in cifre e in lettere, del **ribasso unico percentuale** di sconto offerto sull'importo dell'appalto posto a base di gara ed il corrispondente importo offerto, in cifre ed in lettere;
- b) l'indicazione, in cifre e in lettere, dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87 del Codice.

In caso di discordanza tra le cifre e le lettere e tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'offerta espressa in forma esplicita, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere.

Si procederà al troncamento alla terza cifra decimale dei ribassi percentuali espressi con più di tre cifre decimali, fatta eccezione per il caso in cui ciò determini un'uguaglianza tra due o più ribassi percentuali offerti. L'importo complessivo dell'offerta rimane comunque fisso ed invariabile.

Non sono ammesse offerte economiche parziali o sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento.

16.2 L'offerta economica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal Concorrente (nel caso in cui il Concorrente sia un professionista singolo ai sensi dell'articolo 90, comma 1, lett. d, del Codice), ovvero dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di idonei poteri (*se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*).

16.3 Qualora il Concorrente sia un Raggruppamento temporaneo non ancora costituito di cui all'articolo 90, comma 1, lett. g), del Codice, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i soggetti che costituiranno il Concorrente ovvero dal loro legale rappresentante o da persona munita di idonei poteri (*se procuratore speciale, il Concorrente dovrà allegare copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000 della procura speciale*) di ciascun componente i medesimi soggetti giuridici.

17 Modalità di verifica dei requisiti e utilizzo del sistema AVCPass

17.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice e della deliberazione attuativa n. 157 del 17/02/2016 recante l'aggiornamento della deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'A.N.A.C., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis e con le modalità di cui alla predetta delibera. Ciascun Concorrente, dovrà, pertanto, obbligatoriamente registrarsi al Sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità seguendo le indicazioni operative ivi contenute nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito dell'ANAC. L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un **PassOE**; lo stesso dovrà essere **inserito nel Plico contenente la documentazione amministrativa** (si rinvia all'articolo 14.11 del presente disciplinare). Si segnala che, nel caso in cui partecipino operatori che non risultino essere registrati presso il detto sistema, l'Ente provvederà, con apposita comunicazione, ad **assegnare un termine congruo** per l'effettuazione della registrazione medesima. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del **PassOE**, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico- organizzativi, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori e fatti salvi i limiti fissati dalla delibera 157/2016/ANAC e dall'art. 6-bis del codice.

17.2 I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 12, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

- a) quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 12.1.1, se si tratta di un cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito, inserita nel sistema AVCPass dal concorrente. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita;
- b) quanto al requisito relativo al **fatturato globale** di cui al precedente paragrafo 12.1.2 lettera a), mediante i bilanci delle società di capitali corredati della nota integrativa oppure mediante il fatturato globale e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA dei concorrenti costituiti in forma d'impresa individuale ovvero società di persone, acquisiti presso la BDNCP e resi disponibili attraverso il Sistema AVCPASS;
- c) quanto al requisito relativo ai **servizi analoghi o di punta** di cui ai precedenti paragrafo 12.1.2 lettere b) e c), l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi è comprovata:

- i. se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti in mancanza di detti certificati, i concorrenti possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;
 - ii. se trattasi di servizi prestati a privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse, inseriti nel sistema AVCPass dai concorrenti. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.
 - iii. nel caso di impossibilità oggettiva ad ottenere i predetti certificati o attestazioni, il concorrente può presentare altra documentazione dalla quale siano desumibili i predetti dati e idonea a comprovare l'avvenuto svolgimento del servizio.
- d) quanto al requisito relativo al **numero medio annuo del personale impiegato** nei migliori tre anni del quinquennio, dovrà essere presentato, per ciascun anno:
- i. l'organigramma integrato con la qualifica professionale e la tipologia del contratto, riferita esclusivamente al personale tecnico utilizzato; ed inoltre:
 - ii. per i soci, l'atto costitutivo da cui risultino i soci lavoranti, ovvero il libro unico del lavoro, ovvero il libro soci (se del caso);
 - iii. per i dipendenti, il Libro unico del lavoro (se del caso);
 - iv. per i consulenti su base annua, la documentazione probatoria comprovante, a termini dell'art. 263, comma 1, lett. d), del D.P.R. n. 207/2010, una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, realizzata nei confronti della società offerente, risultante dall'ultima dichiarazione IVA (se del caso);
 - v. per i collaboratori a progetto, copia dei contratti (se del caso).

18 Criterio di aggiudicazione

18.1 Ai sensi dell'articolo 83 del Codice, le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prendendo in considerazione i seguenti criteri (*con i relativi criteri motivazionali indicati all'art. 6 del Capitolato speciale prestazionale*) e sub-criteri con i relativi fattori ponderali :

	CRITERI e Sub- Criteri di valutazione dell'offerta	Fattori ponderali
A	Adeguatezza dell'offerta in relazione alla capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, mediante la valutazione dei servizi affini a quello oggetto dell'affidamento, massimo tre servizi di progettazione e tre di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza	30
	a) Servizi di progettazione e sicurezza in fase di progettazione	10

	b)	Servizi di direzione lavori e sicurezza in fase di esecuzione	20	
B	Caratteristiche metodologiche proposte per lo svolgimento del servizio desunte dalla relazione con riferimento alle caratteristiche organizzative e di risoluzione delle problematiche sia in fase progettuale che esecutiva			40
	a)	Metodologia di svolgimento della fase di progettazione	20	
	b)	Metodologia di svolgimento della fase di esecuzione	20	
C	Ribasso percentuale unico offerto sugli onorari e sugli oneri accessori			30

18.2 Metodo di calcolo per l'attribuzione dei coefficienti e dei punteggi

L'attribuzione dei punteggi avverrà con l'applicazione della formula prevista dall'allegato M al Regolamento, ovvero:

$$K_i = (A_{ai} * PA_a) + (A_{bi} * PA_b) + (B_{ai} * PB_a) + (B_{bi} * PB_b) + C_i * PC$$

dove:

K_i : è il punteggio attribuito al concorrente i -esimo;

A_{ai} , A_{bi} , B_{ai} , B_{bi} , C_i : sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti a ciascun concorrente per ciascun sub criterio

PA_a , PA_b , PB_a , PB_b , PC : sono i pesi assegnati ad ogni criterio e sub criterio.

I coefficienti A_{ai} , A_{bi} , B_{ai} , B_{bi} , relativi rispettivamente ai sub criteri dell'elemento A e dell'elemento B, sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del confronto a coppie seguendo le linee guida riportate nell'allegato G del Regolamento.

Una volta terminati i "confronti a coppie" si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Per la determinazione del coefficiente C_i , relativo all'elemento dell'offerta economica, si impiegheranno le seguenti formule:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}};$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

A_i = valore dell'offerta (*ribasso*) del concorrente i -esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei ribassi offerti dai concorrenti;

$$X = 0,85;$$

Ai fini della determinazione dei coefficienti relativi agli elementi di valutazione di natura qualitativa, nel caso le offerte da valutare siano inferiori a tre, si precisa che gli stessi saranno determinati mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo quanto indicato nell'allegato M del Regolamento.

Si precisa che i punteggi tecnici verranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

19 Operazioni di gara

19.1 La prima seduta pubblica avrà luogo presso l'ERSU - Servizio Amministrativo- Corso Vittorio Emanuele II, n. 68 - 09124 CAGLIARI sala riunioni III piano, il giorno 31/03/2016 alle ore 09,00 - a cura del Seggio di gara - e vi potranno partecipare i legali rappresentanti dei soggetti interessati oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

19.2 Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede e saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico www.ersucagliari.it almeno 3 giorni prima della data fissata.

19.3 Sulla base della documentazione contenuta nella busta A, il seggio di gara, nella prima seduta, procederà:

- a. alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- b. a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c. a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- d. ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- e. in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi degli artt. 38 comma 2-bis e art. 46 comma 1-ter del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine di dieci giorni, e a sospendere la seduta. Nella seduta successiva, il seggio di gara provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- f. non avrà luogo il controllo a campione (art. 18 c. 3, LR 5/07). La stazione appaltante potrà, comunque, procedere, in qualunque momento, al controllo sulle dichiarazioni rese, ai sensi del d.P.R. 445/2000-

19.4 Il Seggio di Gara, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà quindi all'apertura delle buste "B - offerta tecnica-organizzativa" ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal Capitolato Speciale Prestazionale. In caso di carenza della sottoscrizione dell'offerta tecnica che sia

comunque riconducibile all'offerente, il seggio di Gara richiede, ai sensi degli artt. 38 comma 2-bis e art. 46 comma 1-ter del Codice, la necessaria regolarizzazione, assegnando ai destinatari un termine di dieci giorni.

- 19.5** Al termine della/e seduta/e di cui al punto precedente, il seggio di Gara trasmetterà le buste "B - offerta tecnica-organizzativa" alla Commissione al fine della valutazione.
- 19.6** In una o più sedute riservate, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte all'art. 6 del Capitolato Speciale Prestazionale e all'art.18 del presente disciplinare.
- 19.7** Al termine delle sedute riservate concernenti le operazioni di valutazione delle offerte tecniche-organizzative, in seduta pubblica, il seggio di gara comunicherà i punteggi attribuiti dalla Commissione alle offerte tecniche ammesse nonché le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non hanno provveduto alla regolarizzazione di cui al paragrafo 19.4 o che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al paragrafo 15.1 del presente disciplinare; nella medesima seduta pubblica, il seggio di gara procederà all'apertura delle buste "C - offerta economica", dando lettura dei ribassi offerti. In caso di carenza della sottoscrizione dell'offerta economica che sia comunque riconducibile all'offerente, il seggio di gara richiede, ai sensi degli artt. 38 comma 2-bis e art. 46 comma 1-ter del Codice, la necessaria regolarizzazione, assegnando ai destinatari un termine dieci giorni, e sospende la seduta.
- 19.8** Successivamente, il seggio di gara, in seduta pubblica, provvede ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle eventuali richieste di regolarizzazione di cui al punto precedente.
- 19.9** Nella medesima seduta o in seduta pubblica successiva la Commissione procede alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità di cui all'art. 6 del Capitolato Speciale e all'attribuzione dei punteggi complessivi.
- 19.10** In caso di esclusioni la stazione appaltante provvederà all'eventuale escussione della cauzione provvisoria e all'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.
- 19.11** All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione provvede alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.
- 19.12** Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice, si chiude la seduta pubblica dandone comunicazione ai presenti e al Responsabile del procedimento per la fase di progettazione/esecuzione, che procede, ai sensi dell'art. 88 del Codice, a richiedere le giustificazioni ai sensi dell'art. 87 co. 1 del dlgs 163/06 che saranno verificate dalla Commissione. La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le eventuali precisazioni, nonché in sede di contraddittorio, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

19.13 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

19.14 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

19.15 All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione provvede alla formazione della graduatoria definitiva di gara.

19.16 All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio di gara, in seduta pubblica, dichiara la graduatoria definitiva finale redatta dalla Commissione ed aggiudica provvisoriamente al concorrente che ha presentato la miglior offerta.

20 Verifica di anomalia delle offerte

20.1 La verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del dlgs 163/2006, avviene attraverso la seguente procedura:

- a) si verifica la prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica perché appare anormalmente bassa, si procede nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;
- b) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- c) si assegna all'offerente un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- d) la commissione, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- e) si assegna all'offerente un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle ulteriori precisazioni;
- f) la commissione esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle ulteriori precisazioni fornite;
- g) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- h) la stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;
- i) la stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le

giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di contraddittorio, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

21 Definizione delle controversie

21.1 Le controversie che dovessero insorgere tra ERSU e l'Esecutore derivanti dall'interpretazione o dall'esecuzione del contratto d'appalto che non siano definibili in via amministrativa, saranno deferite all'A.G.O. Il Foro competente in via esclusiva è il Foro di Cagliari.

21.2 E' perciò esclusa ogni competenza arbitrale.

21.3 Qualora le controversie dovessero insorgere durante l'esecuzione dei servizi, l'esecutore è comunque tenuto a proseguirli, senza ritardi o sospensioni.

22 Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

23 Normativa di riferimento

Tutti i richiami normativi contenuti nella documentazione di gara devono intendersi riferiti:

- ◆ al D.lgs. 12/04/2006 n° 163 e s.m.i.;
- ◆ al D.P.R. 5/10/2010 n. 207;
- ◆ alla Legge della Regione Sardegna 7/08/2007 n°5 s.m.i..

IL DIRETTORE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Angela Maria Porcu