

CONVENZIONE QUADRO 2017 - 2020

TRA

La **REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA** (di seguito denominata “Regione”),
rappresentata dalla Dott.ssa Maria Giuseppina Medde, nata a Usellus (OR) il 30/05/1956
C.F. MDDMGS56E70L508W, Direttore generale dell’Organizzazione e personale presso
l’Assessorato degli affari generali, personale e riforma della Regione, domiciliata per la
carica presso la sede della Direzione Cagliari, Viale Trieste n.190 CAP 09123

E

il **FORMEZ PA** – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l’ammodernamento
delle P.A. - C.F. 80048080636 - (di seguito denominato “Formez PA”) – P.I. 06416011002,
con sede in Roma a Viale Marx, 15, 00137 nella persona della Commissaria Straordinaria e
legale rappresentante Dott.ssa Marta Leonori, nata a Roma (RM) il 23/11/1977, domiciliata
per la carica presso la sede legale.

PREMESSO

- che la Regione, nell’interesse della collettività, intende attuare interventi per il
miglioramento della qualità istituzionale per rendere maggiormente efficaci le proprie
politiche;

- che tra Regione e Formez PA è attualmente in atto un “Convenzione quadro”
sottoscritta in data 25 marzo 2015 per lo sviluppo del “progetto Qualità Istituzionale –
Disegnare l’organizzazione, sviluppare le competenze, rafforzare le leve di gestione per
rendere efficaci le politiche della regione Autonoma della Sardegna”, avente scadenza il 25
marzo 2018.

- che il Decreto Legislativo del 25 gennaio 2010 n. 6, in materia di riorganizzazione del
Centro di formazione Studi (Formez) all’articolo 2, comma 1, prevede che le

Amministrazioni associate possono avvalersi del Formez PA per le finalità ivi riportate;

- che il citato Decreto Legislativo n. 6/2010 all'articolo 2, commi 2 e 3, prevede che il Formez PA può svolgere ogni altra attività attribuita mediante apposito accordo dal Dipartimento della Funzione Pubblica o dalle altre amministrazioni di cui all'art. 1 del citato decreto, tra le quali le regioni, e che nell'espletamento dei compiti istituzionali le attività affidate direttamente dalle amministrazioni centrali e associate a Formez PA sono considerate attività istituzionali;

- che le attività oggetto della presente convenzione risultano coerenti con la nuova missione istituzionale del Formez PA, così come individuata nella seduta assembleare del 14 novembre 2014;

- che il Formez PA è sottoposto al controllo dei propri associati che partecipano all'Assemblea degli Associati;

- che il Formez PA opera unicamente in base agli indirizzi ed alle direttive emanate dall'Assemblea degli Associati e che in particolare l'Assemblea degli Associati del Formez PA, nell'esercizio di tali prerogative, approva:

- il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali valutandone l'attuazione tecnico-finanziaria;
- il Regolamento di organizzazione, contabilità ed amministrazione;
- il Bilancio di previsione ed il bilancio consuntivo.

- che, in particolare, il Piano Triennale delle attività ed i relativi aggiornamenti annuali specificano le tipologie di attività che Formez PA, nell'ambito della propria missione istituzionale, è tenuto a svolgere per i propri Associati alle condizioni da questi ultimi determinate;

- che il Formez PA svolge la parte prevalente della propria attività a favore dei propri associati; può svolgere, ai sensi dell'art. 5 dello statuto, attività rientranti nell'ambito delle

finalità indicate del D.lgs. n. 6/2010 e nello statuto stesso per conto di soggetti terzi estranei

all'associazione in misura mediamente non superiore al 4%;

- che le attività del Formez PA sono sovvenzionate prevalentemente dagli stanziamenti previsti dalla legge annuale sul bilancio dello Stato, dai contributi versati annualmente dagli associati, nonché dalle risorse economiche corrisposte da questi ultimi a fronte delle attività che essi possono richiedere al Formez PA nei limiti dei costi sostenuti per tali attività;

- che il Formez PA è organismo "in house" al Dipartimento della Funzione Pubblica che ne detiene la quota associativa maggioritaria ed è partecipato esclusivamente dal Dipartimento della Funzione Pubblica e altri associati pubblici tra i quali la Regione Autonoma della Sardegna;

- che il Formez PA è da considerarsi organismo "in house" rispetto ai propri associati come espressamente riconosciuto dalla Commissione Europea riguardo alla Regione Basilicata, alla Regione Siciliana, alla Regione Sardegna ed alla Regione Lombardia, associate dell'Istituto;

- che con nota del 13/04/2017 l'ANAC ha reso specifico parere in ordine alla natura giuridica di Formez PA come organismo in house rispetto alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, alle Amministrazioni dello Stato e agli enti associati;

- che con delibera n. 44/11 del 29/09/2009 la Regione Autonoma della Sardegna ha deciso di aderire in qualità di socio al Formez PA;

- che in tale quadro la stessa Regione intende continuare ad avvalersi del Formez PA per la realizzazione delle azioni di miglioramento della capacità istituzionale;

- che è di esclusiva competenza della Regione la determinazione dei contenuti, delle modalità e delle condizioni anche economiche della presente Convenzione quadro e che potrà procedere ad ogni opportuno controllo in itinere delle attività oggetto della presente

Convenzione quadro;

- che il Formez PA, nelle materie rientranti nella sua sfera di attività, quali precisate dal Piano Triennale ed dai relativi aggiornamenti annuali, è, pertanto, tenuto a eseguire gli affidamenti conferiti dalle Regioni socie, alle condizioni e secondo le indicazioni da queste impartite, e in costante rapporto con le Direzioni di riferimento tecnico;

- che le risorse economiche necessarie per la realizzazione del presente accordo sono a carico dei fondi della Programmazione europea 2007-2013 e 2014-2020 nonché dei fondi ordinari della Regione Sardegna;

- che il Formez PA assicurerà la integrazione e la demarcazione fra le iniziative finanziate dalla Regione Sardegna con altre che, coerenti con le tematiche di cui all'art. 2, potrebbero essergli affidate sui Piani Operativi Nazionali con Fondi nazionali o europei.

TUTTO CIÒ PREMESSO,

LA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ED IL FORMEZ PA

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1 - Premessa

La premessa è patto e forma parte integrante e sostanziale della presente “**Convenzione quadro 2017-2020**”. Le modalità di attuazione, operative ed esecutive, della presente Convenzione quadro saranno determinate, in considerazione della natura giuridica del Formez PA e del rapporto intercorrente tra lo stesso e la Regione socia, così come specificato in tutti i punti della premessa, attraverso specifici progetti esecutivi di cui all'art. 2.

ART. 2 – Oggetto

La Regione si avvale del Formez PA per la realizzazione di un complesso di attività comprese sotto la denominazione “Per un’amministrazione regionale di qualità: interventi

per accompagnare la riforma, l'innovazione e il rafforzamento dell'amministrazione e per rendere efficaci le politiche della Regione". Tali attività sono da considerarsi istituzionali ai sensi dell'articolo 2, commi 2 e 3 del Decreto Legislativo n. 6/2010.

Gli ambiti tematici di riferimento per tali interventi sono i seguenti:

- supporto all'attuazione delle riforme attraverso azioni di accompagnamento per il reclutamento dei dirigenti e del personale della Regione con modalità innovative;
- realizzazione di progetti di formazione per il rafforzamento delle competenze del personale (dirigenti e dipendenti) del sistema Regione individuati a conclusione del progetto finalizzato alla definizione del dizionario delle competenze;
- accompagnamento alla riorganizzazione dell'amministrazione regionale e locale e accrescimento della qualità dell'azione amministrativa;
- promozione dell'innovazione attraverso azioni di sviluppo della cultura e delle competenze digitali, miglioramento della trasparenza, partecipazione e accountability;
- rafforzamento della capacità amministrativa attraverso azioni di supporto alla governance regionale delle politiche di coesione, empowerment delle istituzioni, degli operatori e degli stakeholder coinvolti nella programmazione e gestione degli interventi finanziati dai fondi europei, accompagnamento verso i nuovi compiti e i nuovi ruoli per la governance multilivello.

ART. 3 - Durata

La presente Convenzione quadro decorre dalla data della sottoscrizione ed avrà termine il 31/12/2020.

ART. 4 – Modalità di attuazione

La presente Convenzione quadro sarà attuata per singoli Progetti esecutivi di cui agli artt. 1, 2 e 5. I Progetti esecutivi saranno attivati su specifica richiesta delle singole Direzioni Generali, previo raccordo con la Direzione generale dell'organizzazione e del personale

dell'Assessorato degli affari generali, personale e riforma della Regione, responsabile dell'attuazione della presente Convenzione quadro.

Il Formez PA è tenuto ad operare seguendo tutte le indicazioni fornite nel presente atto in costante rapporto con la Direzione generale dell'organizzazione e del personale e con le altre Direzioni Generali di volta in volta coinvolte nell'attuazione dei Progetti.

La Direzione generale dell'organizzazione e del personale procederà ad ogni controllo in itinere ritenuto opportuno sulle attività oggetto della presente Convenzione quadro.

Nell'ambito della presente convenzione, considerando il ruolo della Regione Sardegna in seno al Comitato di Pilotaggio OT11 OT2, saranno garantiti meccanismi di raccordo e di informazione allo stesso CdP sull'avanzamento degli interventi, da attuarsi in piena integrazione con quelli previsti dal PON GOV-DFP.

Il Formez PA indicherà il proprio referente entro 15 gg. dalla firma della presente Convenzione quadro. Ogni variazione relativa a detto nominativo dovrà essere sollecitamente comunicata alla Regione e approvata dalla stessa.

ART. 5 – Progettazione esecutiva

Per l'articolazione degli interventi il Formez PA dovrà redigere un Progetto esecutivo di dettaglio, sviluppando i temi indicati all'articolo 2 della presente convenzione secondo le esigenze rilevate dalla committenza. Il Progetto esecutivo, corredato di budget, dovrà essere trasmesso alla Direzione generale richiedente, per la formale approvazione, entro 30 gg. dalla richiesta.

La Regione procederà alla verifica della sussistenza delle condizioni per l'affidamento. Qualora il progetto esecutivo presentato risultasse inadeguato o insufficiente o in ogni caso non corrispondente agli obiettivi della presente Convenzione quadro, il Formez PA lo rimodulerà, anche in corso di esecuzione, per conformarsi alle indicazioni ricevute entro i 15 giorni successivi alla comunicazione delle stesse.

Art. 6 – Gruppo di lavoro

Il Formez PA comunica per l'approvazione alla Regione, al momento della presentazione di ciascun Progetto esecutivo, le caratteristiche professionali del gruppo di lavoro che realizzerà le attività. Per la selezione dei componenti del gruppo di lavoro che non siano dipendenti del Formez PA, quest'ultimo si atterrà a principi di trasparenza e pari opportunità di trattamento sulla base della procedura vigente presso il Centro.

ART. 7 – Finanziamento

L'importo relativo al complesso dei progetti afferenti agli interventi di cui all'articolo 2 della presente "Convenzione quadro 2017-2020" potrà essere pari ad un massimo di € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00 di euro), fuori campo applicazione IVA in quanto attività istituzionale.

Il Formez PA dovrà attenersi alle regole di spesa, monitoraggio, rendicontazione e comunicazione previste da ciascun fondo utilizzato per il finanziamento dei singoli Progetti attuati nell'ambito della presente Convenzione quadro, ivi comprese le percentuali massime sui costi generali e i costi indiretti rispetto al costo del progetto.

I progetti approvati entro il 31 dicembre 2020 potranno essere realizzati e conclusi anche oltre tale termine entro un anno dalla data di affidamento.

L'importo sarà erogato nel modo seguente:

1. una prima tranche di pagamento, da stabilire sulla base delle regole di spesa e rendicontazione previste da ciascun fondo, dopo l'approvazione del relativo Progetto esecutivo, previa presentazione delle seguente documentazione:
 - a. formale richiesta di erogazione del pagamento;
 - b. nota di debito;
2. successive tranches di pagamento da stabilirsi per ogni singolo Progetto esecutivo, previa presentazione della seguente documentazione, siglata e timbrata in ogni pagina e

	firmata per esteso all'ultima pagina dal Dirigente responsabile dell'Area Operativa del	
	Formez PA:	
	a. formale richiesta di pagamento;	
	b. relazione tecnica sulle attività svolte, articolata sulla base delle attività previste nel	
	progetti esecutivi di cui all'art. 5 che dia conto dello stato di avanzamento del	
	progetto;	
	c. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)	
	relativa alle spese sostenute per realizzare le attività nel periodo di riferimento;	
	d. rendiconto analitico delle spese sostenute, articolato in coerenza con lo schema di	
	budget contenuto nei progetti esecutivi.	
	e. dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.	
	Il pagamento del saldo, riferito al singolo Progetto, sarà disposto previa presentazione della	
	seguinte documentazione, siglata e timbrata in ogni pagina e firmata per esteso all'ultima	
	pagina dal Dirigente responsabile dell'Area Operativa del Formez PA :	
	1. formale comunicazione della data di conclusione delle attività;	
	2. formale richiesta di erogazione del saldo;	
	3. relazione tecnica conclusiva sulle attività svolte, articolata sulla base delle attività	
	previste nei progetti esecutivi;	
	4. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)	
	relativa alle spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività, così come	
	descritte nella relazione tecnica di cui al punto precedente, che devono corrispondere a	
	pagamenti effettuati e giustificati da fatture quietanzate o da documenti contabili di	
	valore probatorio;	
	5. rendiconto dettagliato delle spese effettivamente sostenute di cui al punto precedente	
	articolato in coerenza con lo schema di budget contenuto nei progetti esecutivi;	
	8	

6. dichiarazione attestante l'adempimento di tutte le prescrizioni fiscali e previdenziali.

La richiesta di saldo dovrà essere presentata completa della documentazione citata entro 90 giorni dalla data di conclusione delle attività.

Le note di debito relative a ciascuna erogazione dovranno essere emesse dal Formez PA previa positiva valutazione della documentazione descritta da parte della Regione, che si esprime nei 30 giorni successivi alla ricezione della stessa.

Eventuali storni finanziari tra le voci concernenti le linee di attività previste nel quadro finanziario dei progetti esecutivi approvati, superiori al 20% del valore originario della singola macrovoce, dovranno essere motivati, preventivamente comunicati alla Regione e dalla stessa autorizzati. Ove si verificasse una non corrispondenza tra la rendicontazione dei costi e le previsioni contenute nei progetti esecutivi, la Regione non riconoscerà le spese relative alle parti dei progetti modificati.

Le citate modalità di pagamento e vigilanza saranno applicabili anche ai successivi eventuali progetti esecutivi approvati per ogni nuova attività relativa alla Convenzione quadro a seguito di accordo tra le parti.

ART. 8 – Elaborati e prodotti

Tutto il materiale prodotto nell'ambito della presente Convenzione quadro, previa indicazione di quanti ne hanno curato la produzione, rimane acquisito in proprietà della Regione Autonoma della Sardegna e potrà essere utilizzato dal Formez PA, per i propri fini istituzionali, a seguito di autorizzazione da parte della Regione stessa.

ART. 9 Assicurazioni contro gli infortuni

Il Formez PA provvederà ad assicurare tutte le persone impegnate nelle attività realizzate in applicazione della presente Convenzione quadro, ad esclusione dei dipendenti della Regione, contro gli infortuni sul lavoro secondo le norme vigenti.

ART. 10 Revoca del finanziamento

La Regione si riserva la facoltà di revocare il finanziamento relativo ai singoli Progetti esecutivi qualora il Formez PA non dovesse rispettare i termini, le condizioni e le modalità di attuazione previsti dalla presente Convenzione quadro e da ciascun Progetto esecutivo approvato.

In tale ipotesi, saranno comunque riconosciuti al Formez PA le spese eventualmente sostenute e gli impegni vincolanti assunti a fronte di attività già svolte alla data di comunicazione della revoca.

ART. 11 - Variazioni

Le variazioni di attività rispetto a quanto previsto nella Progettazione esecutiva dovranno essere approvate dalla Regione, anche sulla base delle regole di spesa e rendicontazione previste da ciascun fondo.

ART. 12– Osservanza della normativa nazionale e comunitaria

In tutti gli affidamenti a soggetti esterni il Formez PA resta impegnato all’osservanza delle norme nazionali e comunitarie in materia di appalti di servizi e forniture.

ART. 13 Trattamento dei dati personali

Il Formez PA si impegna a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati, documenti e notizie, riguardanti sia i dipendenti che l’Amministrazione regionale, di cui fosse venuto a conoscenza in forza della presente Convenzione quadro, senza formale autorizzazione dell’Amministrazione regionale medesima e dei singoli dipendenti interessati, assicurando, in ogni caso, la riservatezza in ordine a tutti i dati di cui entrerà in possesso, ai sensi del D. Lgs. 196/03.

ART. 14 – Foro competente

Qualsiasi controversia in ordine all’esecuzione e/o interpretazione della presente Convenzione quadro sarà demandata in via esclusiva al Foro di Cagliari.

ART. 15 – Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione quadro, si fa rinvio alle norme legislative e regolamentari, nonché alle altre disposizioni vigenti in materia.

PER LA REGIONE AUTONOMA

PER IL FORMEZ PA

DELLA SARDEGNA

Maria Giuseppina Medde

Marta Leonori

F.to digitalmente - 8 agosto 2017