



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PRESIDENZA
AUTORITÀ DI GESTIONE COMUNE DEL PROGRAMMA OPERATIVO
ENPI CBC BACINO DEL MEDITERRANEO 2007 – 2013
Servizio per la Gestione operativa

AVVISO PUBBLICO

per la selezione di un gruppo di esperti incaricati della definizione dei termini di riferimento del primo bando per la selezione di progetti strategici del Programma Operativo ENPI CBC Bacino del Mediterraneo 2007- 2013.

Art. 1 Oggetto dell'Avviso

Si rende noto che, in esecuzione della determinazione n. 23/618 del 23/03/2010, è indetta dall'Autorità di Gestione Comune del Programma Operativo ENPI CBC Bacino del Mediterraneo 2007/2013 una procedura per la selezione di Esperti tematici per un totale di n.8 contratti di lavoro autonomo di natura occasionale per prestazioni di elevata professionalità.

Figure professionali richieste:

N.6 Esperti tematici con compiti di:

1. Definizione di politiche e promozione di iniziative pilota a sostegno della R&D (Ricerca e Sviluppo), dell'innovazione e del transfer di tecnologie, con un'attenzione particolare alle PMI ed alla promozione di clusters di PMI innovative nel settore dell'industria agro-alimentare;
2. Definizione di politiche e promozione di iniziative pilota a sostegno della R&D (Ricerca e Sviluppo), dell'innovazione e del transfer di tecnologie, con un'attenzione particolare alle PMI ed alla promozione di clusters di PMI innovative nel settore del turismo sostenibile basato sulla preservazione e la valorizzazione del patrimonio culturale e naturale;
3. Promozione di metodologie congiunte di pianificazione nel settore della gestione integrata delle zone costiere, inclusa la sicurezza marittima;
4. Sostegno alla R&D (Ricerca e Sviluppo), all'innovazione e al transfer di tecnologie, con un'attenzione particolare alle PMI, nel settore del trattamento e del riciclaggio dei rifiuti;
5. Gestione dell'acqua, in particolare:
 - la qualità e la quantità dell'offerta, con particolare riferimento alle riserve idriche alternative ed al riuso delle acque reflue;
e/o
 - la gestione efficace delle risorse idriche, con particolare riferimento all'uso dell'acqua a fini agricoli.
6. Definizione di politiche e promozione di iniziative pilota a sostegno della R&D (Ricerca e Sviluppo), dell'innovazione e del transfer di tecnologie, con un'attenzione particolare alle PMI nel campo dell'energia solare.

N.1 Team Leader

N.1 Specialista in procedure di gestione di programma

40

Ogni partecipante alla selezione, **a pena di esclusione**, deve scegliere **una sola delle posizioni** per la quale intende concorrere in base al curriculum professionale posseduto e presentare quindi una sola candidatura.

La pubblicazione del presente avviso e la partecipazione alla selezione non comportano per l'Amministrazione regionale alcun obbligo di procedere alla stipula dei contratti, né, per i partecipanti, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa.

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura per la selezione e di non procedere alla stipula dei contratti, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ENPI
CBCMED
CROSS-BORDER COOPERATION
IN THE MEDITERRANEAN

avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla procedura possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Art. 2 Descrizione delle attività richieste

Gli esperti reclutati dovranno elaborare, per ciascuna delle tematiche, specifici Termini di Riferimento che orientino il processo di generazione dei progetti strategici secondo quanto previsto all'art.1.

I Termini di Riferimento dovranno contenere un'analisi dettagliata di queste tematiche con particolare attenzione alla dimensione transfrontaliera. La bozza dei Termini di Riferimento per il Primo bando per progetti strategici dovrà essere approvata dal Comitato di Sorveglianza Congiunto del Programma.

Inoltre gli esperti reclutati, il team leader e lo specialista in procedure di gestione di programma dovranno:

- a) supportare gli organi di gestione del Programma nella definizione dei criteri di valutazione dei progetti e nella redazione del pacchetto di candidatura per il primo bando per progetti strategici;
- b) lavorare sotto la supervisione dell' Autorità di Gestione Comune;
- c) partecipare, ove richiesto, a riunioni di coordinamento con l'Autorità di Gestione Comune ed alle riunioni del Comitato di Sorveglianza Congiunto.

Al fine di ottenere specifiche e mirate informazioni sui temi rilevanti nell'ambito dei territori del Programma, gli esperti reclutati ed il team leader consulteranno un network di persone di riferimento nazionali identificate, per ciascun tema, da ogni Paese partecipante.

2.1. Mansioni che dovranno svolgere gli esperti

Gli esperti saranno incaricati di elaborare il contenuto di ogni tematica per poter redigere i Termini di Riferimento.

In particolare dovranno:

- a) preparare l'analisi di contesto ed i questionari per la consultazione delle persone di riferimento nazionali;
- b) raccogliere le informazioni ricevute attraverso la consultazione nazionale e preparare la bozza dei Termini di Riferimento per ognuna delle tematiche;
- c) cooperare con il team leader e lo specialista in modo da finalizzare il testo dei Termini di Riferimento che dovrà essere approvato dal Comitato di Sorveglianza Congiunto;
- d) supportare l'Autorità di Gestione Comune, insieme con il team leader e lo specialista nella redazione dei documenti del pacchetto di candidatura.

2.2. Mansioni che dovrà svolgere il team leader

Il team leader coordinerà il lavoro degli esperti reclutati ed assisterà gli organi di gestione del Programma nella preparazione del primo bando per progetti strategici.

In particolare il team leader dovrà:

- a) assicurarsi che i documenti elaborati dagli esperti rispondano ai criteri descritti nel presente avviso e, qualora fosse necessario, che gli esperti tengano in considerazione le osservazioni formulate dagli organi di gestione del Programma;
- b) preparare, se richiesto, i documenti di sintesi e di discussione sul lavoro svolto dagli esperti, ed il report di attività in itinere e finale;
- c) riferire all'Autorità di Gestione Comune ed al Comitato di Sorveglianza Congiunto circa i progressi ed i risultati del lavoro degli esperti;
- d) partecipare alle riunioni di rilievo se richiesto dall'Autorità di Gestione Comune.

40

2.3. Mansioni che dovrà svolgere lo specialista in procedure di gestione di programma

Lo specialista in procedure di gestione di programma dovrà supportare l'Autorità di Gestione Comune nella redazione dei documenti rilevanti del bando e del pacchetto di candidatura secondo quanto previsto dai modelli del PRAG ("Practical Guide to contract procedures for EC external actions") scaricabili dal seguente indirizzo http://www.enpicbcmmed.eu/documenti/29_153_20090518141102.pdf.



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



In particolare lo specialista dovrà:

- a) armonizzare la bozza dei Termini di Riferimento elaborata dagli esperti con i requisiti prescritti dal PRAG e con i suoi format.
- b) supportare l’Autorità di Gestione Comune nell’elaborazione dei documenti rilevanti che compongono il pacchetto di candidatura secondo i requisiti del PRAG;
- c) partecipare alle riunioni di rilievo se richiesto dall’Autorità di Gestione Comune;
- d) supportare l’Autorità di Gestione Comune nel follow up del bando per progetti strategici fino alla data di scadenza della presentazione delle domande di candidatura.

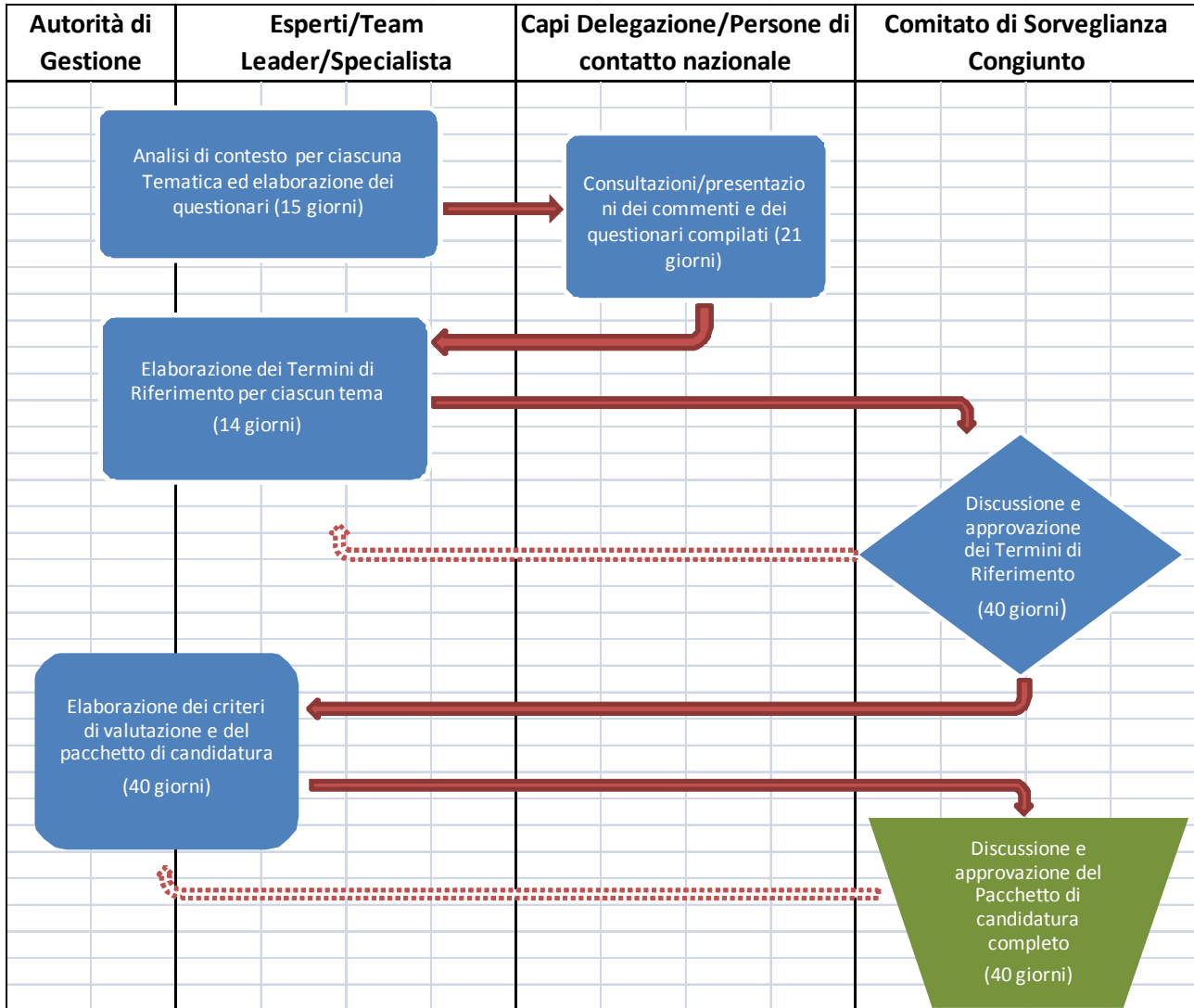
2.4. Sommario delle attività/outputs e calendario indicativo

	Attività	Principali soggetti coinvolti	Tempistica ¹	Output
STEP 1	Analisi di contesto per ogni tematica	Esperti sotto la supervisione del team leader AGC	15 giorni	Redazione dell’analisi SWOT e trasmissione ai Capi Delegazione di ogni Paese partecipante per raccogliere i loro commenti sul documento. Redazione dei questionari per ogni tematica ed invio ai referenti nazionali.
	Consultazione nazionale	Esperti Capi Delegazione Referenti Nazionali Team Leader AGC	21 giorni	Raccolta dei commenti sull’analisi SWOT e dei questionari compilati per ogni tematica.
STEP 2	Redazione dei Termini di Riferimento per ogni tematica	Esperti Team leader Specialista AGC	14 giorni	Analisi e sintesi delle informazioni ricevute e preparazione della bozza dei Termini di Riferimento per ciascuna tematica secondo lo schema richiesto dal presente avviso.
	Discussione ed approvazione della bozza dei Termini di Riferimento	CSC AGC	40 giorni	Testo dei Termini di Riferimento
STEP 3	Elaborazione dei criteri di valutazione e del pacchetto di candidatura	AGC Specialista Team leader Esperti CSC	40 giorni	Redazione del pacchetto completo di candidatura del bando per progetti strategici (che include i Termini di Riferimento).
	Discussione ed approvazione del pacchetto completo di candidatura del bando per progetti strategici.	CSC AGC	40 giorni	Dossier finale del bando per progetti strategici.

¹ Espressa in giorni di calendario.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA





UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Art. 3 Metodologia di lavoro

Step 1. Analisi preliminare

Per poter elaborare la bozza di Termini di Riferimento per ognuna delle tematiche sopra menzionate, gli esperti, sotto la supervisione del team leader, effettueranno un'analisi di contesto seguita dalle consultazioni delle persone di riferimento nazionali.

Analisi di contesto: analisi approfondita del contesto dell'area di cooperazione del Programma in relazione al tema specifico, principalmente in termini di strategie internazionali, nazionali e regionali, esistenza di programmi e progetti rilevanti, principali punti di forza, di debolezza, opportunità e minacce ("analisi SWOT"). L'analisi di contesto sarà trasmessa ai Capi Delegazione per poter ricevere eventuali commenti.

Questionari: per la consultazione delle persone di riferimento nazionali in modo che possano essere raccolti commenti sull'analisi SWOT ed indicazioni per l'elaborazione dei Termini di Riferimento.

Step 2. Redazione dei Termini di Riferimento

Gli esperti dovranno presentare, per ciascun argomento, una bozza di documento con la seguente struttura:

1. Obiettivo generale: che sottolinei chiaramente ed in breve l'obiettivo generale da conseguire attraverso i progetti strategici messi in atto nel quadro di ciascuna specifica tematica.
2. Obiettivi specifici: analisi tecnica di ciascuna tematica ed identificazione di specifici campi d'intervento che potranno essere elaborati nell'ambito dei progetti strategici. Gli obiettivi specifici dovrebbero essere descritti in maniera chiara e sintetica.
3. Risultati attesi: descrizione degli outputs previsti per raggiungere gli obiettivi specifici e misurabili sulla base di indicatori quantitativi e qualitativi.
4. Attività specifiche: lista indicativa di attività che devono essere svolte per poter raggiungere i risultati attesi e gli obiettivi del Programma in relazione alla tematica selezionata; devono essere previste attività comuni che possano avere un ampio impatto.
5. Potenziali partners/centri di competenza: identificazione degli attori più appropriati/ centri di competenza per ogni rispettiva tematica (come la tematica è gestita nell'area di cooperazione, al livello regionale, nazionale ed internazionale).

La bozza dei Termini di Riferimento per ognuna delle tematiche sopra menzionate sarà quindi trasmessa al Comitato di Sorveglianza congiunto per l'approvazione.

Step 3. Elaborazione del pacchetto di candidatura

Gli esperti, il team leader e lo specialista supporteranno, inoltre, gli organi di gestione del Programma nella redazione del pacchetto di candidatura per il primo bando per progetti strategici secondo il PRAG ed i suoi allegati. In particolare dovranno fornire supporto nella:

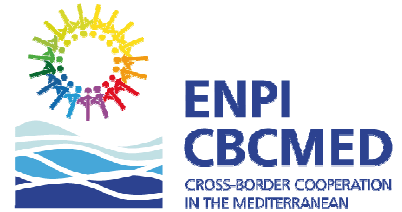
- a) definizione dei criteri di valutazione e predisposizione della griglia di valutazione dei progetti partendo dai requisiti e modelli del PRAG (suggerendo potenziali integrazioni o adattamenti);
- b) redazione delle linee guida per soggetti proponenti, format della scheda progetto (Concept note) e del pacchetto di candidatura completo e dei suoi allegati (inclusa l'armonizzazione del modello di Contratto Standard di Sovvenzione e dei suoi allegati).

Art. 4 Caratteristiche della collaborazione

1. Le otto graduatorie resteranno in vigore per un periodo di tre anni, e potranno essere utilizzate per l'attribuzione di incarichi di lavoro autonomo di natura occasionale per prestazioni di elevata professionalità ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge regionale n. 31 del 13.11.1998 e ss.mm.ii.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



2. Il compenso lordo, onnicomprensivo delle ritenute fiscali, degli oneri previdenziali e dell'IVA di legge se dovuta, sarà pari ad un massimo di:
- a) € 13.569,00 (tredicimilacinquecentosessantanove/00) per il profilo di Esperto tematico;
 - b) € 14.215,00 (quattordicimiladuecentoquindici/00) per il profilo di Team Leader;
 - c) € 17.230,00 (diciassettemiladuecentotrenta/00) per il profilo di Specialista in procedure di gestione di programma.
- I compensi sono comprensivi di ogni onere, spesa o quant'altro dovuto per legge, sia a carico dell'Amministrazione che del collaboratore. Le spese eventualmente sostenute per l'esecuzione dell'incarico (quali ad esempio spese di viaggio, vitto, alloggio) saranno rimborsate se debitamente documentate e, comunque, fino ad un importo massimo di € 5.000,00 (cinquemila/00), assegnato come budget.
3. Il pagamento del compenso previsto dal contratto di collaborazione avverrà in un'unica soluzione a seguito di presentazione della documentazione (Application pack) prevista dalla convenzione, nonché di una apposita relazione contenente la descrizione delle attività svolte dal collaboratore e gli obiettivi raggiunti.
4. Il collaboratore potrà svolgere l'incarico presso la propria sede e con i propri mezzi, salvo l'obbligo di coordinarsi con l'Autorità di Gestione Comune secondo quanto previsto dalla convenzione.
5. Sono previsti spostamenti nelle aree interessate dal Programma per l'espletamento delle attività previste su richiesta del Direttore competente.
6. Le specifiche modalità di svolgimento dell'incarico saranno indicate nel contratto di collaborazione.

Art. 5 Requisiti per la presentazione delle domande

Possono presentare la candidatura i soggetti che possiedono i seguenti requisiti di ammissione alla data di scadenza del presente avviso:

- a) cittadinanza di uno Stato membro della Comunità, di un Paese beneficiario a titolo del Regolamento (CE) n.1638/2006 recante disposizioni generali che istituiscono uno Strumento Europeo di Vicinato e Partenariato, in un Paese beneficiario a titolo di uno strumento di assistenza di preadesione istituito dal regolamento (CE) n.1085/2006 del Consiglio, del 17 luglio 2006, che istituisce uno strumento di assistenza di preadesione (IPA), o in uno Stato membro dello Spazio Economico Europeo;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
- d) non essere mai stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabile;
- e) di essere a conoscenza e di accettare tutte le condizioni previste nel presente avviso;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione relativi al profilo per il quale si presenta la candidatura.

Art. 6 Descrizione dei profili

ESPERTI

Qualifiche obbligatorie:

- cittadinanza di uno Stato membro della Comunità, di un Paese beneficiario a titolo del Regolamento (CE) n. 1638/2006 recante disposizioni generali che istituiscono uno strumento europeo di vicinato e partenariato, in un Paese beneficiario a titolo di uno strumento di assistenza di preadesione istituito dal regolamento (CE) n. 1085/2006 del Consiglio, del 17 luglio 2006, che istituisce uno strumento di assistenza di preadesione (IPA), o in uno Stato membro dello Spazio Economico Europeo;
- avere un livello di educazione corrispondente ad un ciclo completo di studi universitari attestato da un diploma di laurea;



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



almeno 10 anni di esperienza professionale in una delle tematiche scelte per il bando sui progetti strategici:

1. Definizione di politiche e promozione di iniziative pilota a sostegno della R&D (Ricerca e Sviluppo), dell'innovazione e del transfer di tecnologie, con un'attenzione particolare alle PMI ed alla promozione di clusters di PMI innovative nel settore dell'industria agro-alimentare;
2. Definizione di politiche e promozione di iniziative pilota a sostegno della R&D (Ricerca e Sviluppo), dell'innovazione e del transfer di tecnologie, con un'attenzione particolare alle PMI ed alla promozione di clusters di PMI innovative nel settore del turismo sostenibile basato sulla preservazione e la valorizzazione del patrimonio culturale e naturale;
3. Promozione di metodologie congiunte di pianificazione nel settore della gestione integrata delle zone costiere, inclusa la sicurezza marittima;
4. Sostegno alla R&D (Ricerca e Sviluppo), all'innovazione e al transfer di tecnologie, con un'attenzione particolare alle PMI, nel settore del trattamento e del riciclaggio dei rifiuti;
5. Gestione dell'acqua, in particolare:
 - la qualità e la quantità dell'offerta, con particolare riferimento alle riserve idriche alternative ed al riuso delle acque reflue;
e/o
 - la gestione efficace delle risorse idriche, con particolare riferimento all'uso dell'acqua a fini agricoli.
6. Definizione di politiche e promozione di iniziative pilota a sostegno della R&D (Ricerca e Sviluppo), dell'innovazione e del transfer di tecnologie, con un'attenzione particolare alle PMI nel campo dell'energia solare.

buona conoscenza delle problematiche settoriali a livello del bacino del Mediterraneo – dimostrata con un'esperienza professionale di almeno 5 anni (all'interno dei 10 anni richiesti sopra) nella stesura di studi, rapporti di ricerca e altri documenti – in relazione alla tematica di riferimento, anche nell'ambito di programmi o progetti (passati e/o in corso) di cooperazione internazionale o finanziati dall'UE;

buona conoscenza del francese e dell'inglese (lingue ufficiali del Programma);

buone conoscenze informatiche.

Qualifiche supplementari:

anni di esperienza professionale pertinente, in aggiunta ai 5 anni richiesti sopra, nella zona di cooperazione del Programma in relazione alla tematica di riferimento, anche nell'ambito di programmi o progetti (passati e/o in corso) di cooperazione internazionale o finanziati dall'UE;

esperienza nella preparazione, gestione ed attuazione di programmi o progetti di cooperazione internazionale o finanziati dall'UE;

conoscenza dell'arabo.

TEAM LEADER

Qualifiche obbligatorie:

cittadinanza di uno Stato membro della Comunità, di un Paese beneficiario a titolo del Regolamento (CE) n. 1638/2006 recante disposizioni generali che istituiscono uno strumento europeo di vicinato e partenariato, in un Paese beneficiario a titolo di uno strumento di assistenza di preadesione istituito dal regolamento (CE) n. 1085/2006 del Consiglio, del 17 luglio 2006, che istituisce uno strumento di assistenza di preadesione (IPA), o in uno Stato membro dello Spazio Economico Europeo;



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



- avere un livello di educazione corrispondente ad un ciclo completo di studi universitari attestato da un diploma di laurea;
- almeno 10 anni di esperienza professionale nello studio e nell'analisi della zona di cooperazione del Programma, dimostrata dalla stesura di *concept papers*, di documenti preliminari o di altri documenti concernenti politiche, programmi o iniziative di cooperazione internazionale (passati e/o in corso) relativi al bacino del Mediterraneo, inclusi quelli finanziati dall'UE;
- esperienza comprovata nel coordinamento di *equipe* multidisciplinari;
- buona conoscenza del francese e dell'inglese (lingue ufficiali del Programma);
- buone conoscenze informatiche.

Qualifiche supplementari:

- anni di esperienza di lavoro pertinente, in aggiunta ai 10 anni di esperienza di lavoro richiesti sopra, nella zona di cooperazione del Programma;

SPECIALISTA IN PROCEDURE DI GESTIONE DI PROGRAMMA
--

Qualifiche obbligatorie:

- cittadinanza di uno Stato membro della Comunità, di un Paese beneficiario a titolo del Regolamento (CE) n. 1638/2006 recante disposizioni generali che istituiscono uno strumento europeo di vicinato e partenariato, in un Paese beneficiario a titolo di uno strumento di assistenza di preadesione istituito dal regolamento (CE) n. 1085/2006 del Consiglio, del 17 luglio 2006, che istituisce uno strumento di assistenza di preadesione (IPA), o in uno Stato membro dello Spazio Economico Europeo;
- avere un livello di educazione corrispondente ad un ciclo completo di studi universitari attestato da un diploma di laurea;
- almeno 5 anni nella preparazione o gestione di bandi per la presentazione di progetti nel quadro di programmi di cooperazione internazionale o finanziati dall'UE;
- esperienza comprovata nell'utilizzo di procedure di sovvenzione nell'ambito di azioni esterne della CE basate sul PRAG e sulla metodologia "Gestione del Ciclo del Progetto";
- buona conoscenza del francese e dell'inglese (lingue ufficiali del Programma);
- buone conoscenze informatiche.

Qualifiche supplementari:

- anni di esperienza di lavoro pertinente, in aggiunta ai 5 anni di esperienza di lavoro richiesti sopra, nella zona di cooperazione del Programma.

Art. 7 Modalità della selezione e della formazione delle graduatorie

La selezione prevede la valutazione dei titoli, posseduti dal candidato, con le seguenti modalità di assegnazione dei punteggi per profilo:

ESPERTI

Requisiti obbligatori per l'accesso alle fasi della selezione:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> cittadinanza di uno Stato membro della Comunità, di un Paese beneficiario a titolo del Regolamento (CE) n. 1638/2006 recante disposizioni generali che istituiscono uno strumento europeo di vicinato e partenariato, in un Paese beneficiario a titolo di uno strumento di assistenza di preadesione istituito dal regolamento (CE) n. 1085/2006 del Consiglio, del 17 luglio 2006, che istituisce uno strumento di assistenza di preadesione (IPA), o in uno Stato membro dello Spazio |
|---|



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Economico Europeo;

- avere un livello di educazione corrispondente ad un ciclo completo di studi universitari attestato da un diploma di laurea;
- almeno 10 anni di esperienza professionale in una delle tematiche scelte per il bando sui progetti strategici
- buona conoscenza delle problematiche settoriali a livello del bacino del Mediterraneo dimostrata con un'esperienza professionale di almeno 5 anni (all'interno dei 10 anni richiesti sopra) nella stesura di studi, rapporti di ricerca e altri documenti – in relazione alla tematica di riferimento, anche nell'ambito di programmi o progetti (passati e/o in corso) di cooperazione internazionale o finanziati dall'UE;
- buona conoscenza del francese e dell'inglese (lingue ufficiali del Programma);
- buone conoscenze informatiche.

la loro mancanza parziale o totale costituisce motivo di esclusione

(Max punti 27)

Anni di esperienza professionale pertinente, in aggiunta ai 5 anni richiesti sopra, nella zona di cooperazione del Programma in relazione alla tematica di riferimento, anche nell'ambito di programmi o progetti (passati e/o in corso) di cooperazione internazionale o finanziati dall'UE;	2 punti per ogni anno, 1 punto per ogni frazione pari o superiore a sei mesi di esperienza fino ad un massimo di 10 punti
Esperienza nella preparazione, gestione ed attuazione di programmi o progetti di cooperazione internazionale o finanziati dall'UE	2 punti per ogni esperienza maturata nell'ambito di programmi di cooperazione ai quali si è partecipato; 1 punto per ogni esperienza maturata nell'ambito di progetti di cooperazione al quale si è partecipato; fino ad un massimo di 10 punti
Conoscenza del francese	3 punti: livello avanzato o superiore
Conoscenza dell'inglese	3 punti: livello avanzato o superiore
Conoscenza dell'arabo	1 punto: livello intermedio

TEAM LEADER

Requisiti obbligatori per l'accesso alle fasi della selezione:

- cittadinanza di uno Stato membro della Comunità, di un Paese beneficiario a titolo del Regolamento (CE) n. 1638/2006 recante disposizioni generali che istituiscono uno strumento europeo di vicinato e partenariato, in un paese beneficiario a titolo di uno strumento di assistenza di preadesione istituito dal regolamento (CE) n. 1085/2006 del Consiglio, del 17 luglio 2006, che istituisce uno strumento di assistenza di preadesione (IPA), o in uno Stato membro dello Spazio Economico Europeo;
- avere un livello di educazione corrispondente ad un ciclo completo di studi universitari attestato da un diploma di laurea;
- almeno 10 anni di esperienza professionale nello studio e nell'analisi della zona di cooperazione del Programma, dimostrata dalla stesura di concept papers, di documenti preliminari o di altri documenti concernenti politiche, programmi o iniziative di cooperazione internazionale (passati e/o in corso) relativi al bacino del Mediterraneo, inclusi quelli finanziati dall'UE;
- esperienza comprovata nel coordinamento di equipe multidisciplinari;



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



**ENPI
CBCMED**
CROSS-BORDER COOPERATION
IN THE MEDITERRANEAN

<input type="checkbox"/> buona conoscenza del francese e dell'inglese (lingue ufficiali del Programma);; <input type="checkbox"/> buone conoscenze informatiche <p style="text-align: center;">la loro mancanza parziale o totale costituisce motivo di esclusione</p>	
(Max punti 26)	
Anni di esperienza di lavoro pertinente, in aggiunta ai 10 anni di esperienza di lavoro richiesti sopra, nella zona di cooperazione del Programma	2 punti per ogni anno, 1 punto per ogni frazione pari o superiore a sei mesi di esperienza fino ad un massimo di 10 punti
Stesura di concept papers, di documenti preliminari o di altri documenti concernenti politiche, programmi o iniziative di cooperazione internazionale (passati e/o in corso) relativi al bacino del Mediterraneo, inclusi quelli finanziati dall'UE	2 punti per ogni concept paper o documento redatto nell'ambito di politiche, programmi o iniziative di cooperazione fino ad un massimo di 10 punti
Conoscenza del francese	3 punti: livello avanzato o superiore
Conoscenza dell'inglese	3 punti: livello avanzato o superiore

SPECIALISTA IN PROCEDURE DI GESTIONE DI PROGRAMMA	
Requisiti obbligatori per l'accesso alle fasi della selezione:	
<input type="checkbox"/> cittadinanza di uno Stato membro della Comunità, di un Paese beneficiario a titolo del Regolamento (CE) n. 1638/2006 recante disposizioni generali che istituiscono uno strumento europeo di vicinato e partenariato, in un paese beneficiario a titolo di uno strumento di assistenza di preadesione istituito dal regolamento (CE) n. 1085/2006 del Consiglio, del 17 luglio 2006, che istituisce uno strumento di assistenza di preadesione (IPA), o in uno Stato membro dello Spazio Economico Europeo; <input type="checkbox"/> avere un livello di educazione corrispondente ad un ciclo completo di studi universitari attestato da un diploma di laurea; <input type="checkbox"/> almeno 5 anni nella preparazione o gestione di bandi per la presentazione di progetti nel quadro di programmi di cooperazione internazionale o finanziati dall'UE; <input type="checkbox"/> esperienza comprovata nell'utilizzo di procedure di sovvenzione nell'ambito di azioni esterne della CE basate sulla Guida Pratica alle procedure contrattuali nel quadro delle azioni esterne (PRAG) e della metodologia "Gestione del Ciclo del Progetto"; <input type="checkbox"/> buona conoscenza del francese e dell'inglese (lingue ufficiali del Programma);; <input type="checkbox"/> buone conoscenze informatiche <p style="text-align: center;">la loro mancanza parziale o totale costituisce motivo di esclusione</p>	
(Max punti 26)	
Anni di esperienza di lavoro pertinente, in aggiunta ai 5 anni di esperienza di lavoro richiesti sopra, nella zona di cooperazione del Programma	2 punti per ogni anno, 1 punto per ogni frazione pari o superiore a sei mesi di esperienza fino ad un massimo di 10 punti
Preparazione o gestione di bandi per la presentazione di progetti nel quadro di programmi di cooperazione internazionale o finanziati dall'UE	2 punti per ogni bando preparato o gestito, nell'ambito di programmi di cooperazione, al quale si è lavorato fino ad un massimo di 10 punti



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ENPI
CBCMED
CROSS-BORDER COOPERATION
IN THE MEDITERRANEAN

Conoscenza del francese	3 punti: livello avanzato o superiore
Conoscenza dell'inglese	3 punti: livello avanzato o superiore

- A parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane.
- I candidati devono essere in grado, in qualunque fase della selezione e su richiesta della Autorità di Gestione comune, di documentare o dimostrare le qualifiche e le competenze dichiarate.
- **L'impossibilità di documentare o dimostrare quanto dichiarato comporta l'esclusione dalla graduatoria durante la selezione e la facoltà, da parte dell'Ufficio, di non procedere all'instaurazione del rapporto di collaborazione.**
- Le graduatorie finali saranno approvate con determinazione del Direttore del Servizio competente.
- Le graduatorie di merito saranno immediatamente efficaci e pubblicate sul sito della Regione Autonoma della Sardegna alla voce "Servizio al Cittadino - Concorsi e Selezioni" nonché sul sito del Programma www.enpicbcmmed.eu.

Art. 8 Modalità di presentazione della candidatura e termini di scadenza

Le domande dovranno essere presentate in inglese o francese compilando il modulo di domanda (allegato A_EN e allegato A_FR) al presente avviso scaricabile dal sito <http://www.regione.sardegna.it/servizi/cittadino/concorsi/> e dal sito www.enpicbcmmed.eu.

La domanda dovrà essere inviata, a pena di esclusione, a mezzo posta raccomandata A/R o corriere entro e non oltre il **19/04/2010**, oppure consegnata a mano (nell'orario 8 -14 nei giorni dal lunedì al venerdì non festivi) entro e non oltre le **ore 14 del 19/04/2010**, in **busta chiusa** recante nome e cognome del mittente e la dicitura "**NON APRIRE - ENPI CBC Bacino del Mediterraneo 2007-2013 - procedura comparativa pubblica per il profilo "_____"**" (indicare il corrispondente profilo: Esperto/Team leader/Specialista per cui si fa la domanda), al seguente indirizzo:

**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA - PRESIDENZA
AUTORITA' DI GESTIONE COMUNE DEL PROGRAMMA
"ENPI CBC BACINO DEL MEDITERRANEO 2007-2013"
VIA BACAREDDA 184, 09127 CAGLIARI - ITALY**

Non saranno prese in considerazione in alcun caso le domande inviate (farà fede il timbro postale) o consegnate a mano oltre il suddetto termine.

In ogni caso, a pena di esclusione, le domande, correttamente spedite entro il 19/04/2010, dovranno pervenire entro e non oltre 15 giorni dalla data limite per l'invio citata.

L'Autorità di Gestione Comune non potrà in alcun caso essere ritenuta responsabile per eventuali ritardi nella consegna o perdita delle candidature. Rimane dunque ad esclusivo rischio degli interessati assicurarsi del rispetto della data di ricezione da parte dell'Autorità di Gestione Comune.

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata in originale a pena di esclusione.

La firma non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda dovranno essere allegati, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. **curriculum vitae in inglese o francese**, debitamente datato e sottoscritto (redatto secondo il modello di Curriculum allegato B_EN oppure allegato B_FR) con indicazione dettagliata dell'esperienza maturata nel settore relativo al profilo per cui si concorre e degli studi effettuati;
2. copia fotostatica del **documento di identità** del sottoscrittore, non autenticata;
3. **una lettera di presentazione**, debitamente datata e sottoscritta, che descriva in maniera sintetica (massimo una pagina da redigere in francese o inglese) l'esperienza e i titoli richiesti all'art. 6 del presente avviso.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



Le dichiarazioni contenute nella domanda sono soggette ai controlli previsti dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 nel caso di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il mancato rispetto delle modalità di presentazione della domanda di cui al presente articolo, costituisce motivo di esclusione.

Art. 9 Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si informano gli interessati che i dati personali contenuti nelle domande saranno raccolti e trattati unicamente per le finalità di gestione della procedura di cui al presente avviso, nonché per le finalità imposte dalla legge ed inerenti la gestione dei rapporti di collaborazione che saranno eventualmente conferiti mediante utilizzo delle graduatorie determinate in esito al presente avviso. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura comparativa per la valutazione delle domande, pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 10 Pubblicazione dell'avviso e dell'esito della selezione

Il presente avviso, redatto in italiano, inglese e francese è pubblicato sul sito internet ufficiale del Programma www.enpicbmed.eu (solo in lingua inglese e francese) e in lingua italiana, inglese e francese, sul sito istituzionale della Regione Sardegna www.regione.sardegna.it, sezione "Servizi al cittadino – Concorsi e selezioni". L'esito della procedura sarà reso noto tramite pubblicazione sui siti web sopra indicati. In caso di interpretazioni discordanti farà fede il testo in lingua italiana.

Art. 11 Disposizioni varie e finali

Questo Ufficio si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in tutto o in parte il presente avviso. La partecipazione al presente avviso comporta la implicita ed incondizionata accettazione di tutto quanto in esso stabilito.

Per eventuali informazioni e chiarimenti, gli interessati potranno contattare l'Ufficio dell'Autorità di Gestione Comune ai seguenti recapiti: tel.+39 070 606 2482/7069 Fax +39 070 400359; e-mail: enpi.management@regione.sardegna.it.

Il Direttore del Servizio

Anna Paola Mura