



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENZA

Direzione generale
Servizio affari comunitari e internazionali

AVVISO PUBBLICO

(approvato con determinazione n. 1231 del 8 ottobre 2010 dal Direttore del Servizio affari comunitari e internazionali della Direzione Generale della Presidenza)

**PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO DI N. 1 ESPERTO NEI
SETTORI DELLA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA E DELLA COOPERAZIONE
INTERNAZIONALE**

Il Direttore del Servizio affari comunitari e internazionali

rende noto

che è indetta una procedura di selezione comparativa pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata alla stipula di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per prestazioni di elevata professionalità nel settore della programmazione comunitaria e della cooperazione internazionale, ai sensi dell'art. 6bis della L.R. 31/1998 e ss.mm.ii.;

Articolo 1
Oggetto della prestazione

La prestazione richiesta è finalizzata a supportare il Servizio affari comunitari e internazionali della Presidenza della Regione nelle sue attività di partecipazione alla predisposizione e alla gestione di programmi e progetti comunitari nonché nello svolgimento delle attività in materia di cooperazione internazionale.

Viene selezionata la figura professionale di esperto in procedure di elaborazione, gestione ed implementazione di progetti comunitari.

Sarà formata una graduatoria valida per un periodo di tre anni, dalla quali attingere in base alle risorse finanziarie disponibili per le attività di supporto al Servizio affari comunitari e internazionali, secondo le necessità della Regione Sardegna.

La pubblicazione del presente avviso, la partecipazione alla procedura, la formazione della graduatoria non comportano per l'Amministrazione regionale alcun obbligo di procedere alla stipula del contratto, né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa.



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENZA

Direzione generale
Servizio affari comunitari e internazionali

L'Amministrazione regionale si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura comparativa e/o di non procedere alla stipula del contratto, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla procedura possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Articolo 2
Durata e importo della convenzione

Il contratto avrà la durata di 12 mesi. Il compenso relativo al contratto di collaborazione sarà pari a € 24.000 (ventiquattromila), comprensivo di oneri a carico del collaboratore, e verrà corrisposto in rate bimestrali, previa presentazione di nota di debito corredata da una relazione esplicativa delle attività realizzate.

Articolo 3
Luogo di svolgimento dell'incarico

L'incaricato svolgerà la propria attività secondo le modalità stabilite dagli Uffici competenti usufruendo delle strutture ivi messe a disposizione anche al fine di garantire il lavoro congiunto con il personale degli Uffici. La presenza in Ufficio verrà stabilita sulla base delle esigenze legate alle fasi elaborazione, gestione ed implementazione di progetti comunitari.

Articolo 4
Requisiti per la partecipazione alla selezione

Ai fini della selezione, riservata unicamente a persone fisiche, costituiscono requisiti di ammissibilità:

requisiti di legge:

- o cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea. I cittadini comunitari devono possedere i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
- o godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- o non avere carichi pendenti e non aver riportato condanne penali (intendendo come tale anche quella che segue al cosiddetto patteggiamento);
- o non essere stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
- o non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del d. P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENZA

Direzione generale
Servizio affari comunitari e internazionali

requisiti professionali:

- o diploma di laurea (V.O.) o specialistica in Economia, Giurisprudenza, Scienze politiche o equipollenti;
- o documentata esperienza professionale di almeno 3 anni (anche non continuativi) nella elaborazione, gestione ed implementazione di progetti comunitari, di cui almeno 2 anni attestanti l'alta professionalità acquisita nelle attività di progettazione, coordinamento e gestione operativa di progetti finanziati dall'Unione europea su incarico di enti ed amministrazioni pubbliche;
- o esperienza nella gestione di reti e partenariati transnazionali;
- o ottima conoscenza della lingua inglese e/o altre lingue europee.

I predetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, entro la data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda del presente avviso pubblico di selezione.

Articolo 5
Modalità di selezione e commissione giudicatrice

La selezione, alla quale parteciperanno i candidati in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti dal precedente art. 4, avrà luogo tramite valutazione dei titoli (esperienze formative e professionali) e colloquio.

I requisiti per la partecipazione e i titoli di cui si chiede la valutazione (titoli culturali, professionali, incarichi, corsi, pubblicazioni e attività scientifica inerenti i settori di cui al precedente art. 1) dovranno risultare nella domanda di partecipazione (redatta secondo le disposizioni di cui all'art. 10).

La selezione verrà effettuata da un'apposita commissione giudicatrice. La Commissione disporrà per la valutazione dei titoli di un punteggio massimo di 100 punti: 60 punti per la valutazione dei titoli e di 40 punti per la valutazione del colloquio.

In esito all'espletamento della selezione la Commissione formerà una graduatoria finale degli idonei.

Le graduatorie finali, approvate con determinazione del Direttore del Servizio affari comunitari e internazionali o del Direttore generale, saranno immediatamente efficaci e pubblicate sul sito della Regione Autonoma della Sardegna alla voce Concorsi e Selezioni.

Articolo 6
Valutazione dei titoli



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENZA

Direzione generale
Servizio affari comunitari e internazionali

La Commissione procederà alla valutazione, in seduta riservata, delle domande e dei *curricula* presentati, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione di una prima graduatoria per il profilo professionale richiesto.

Il punteggio, fino ad un massimo di 60 punti, verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- Percorso formativo: fino a 15 punti secondo la seguente griglia:

VALUTAZIONE TITOLI		Punti per criterio	Punti max
Voto di Laurea	- votazione compresa fra 100 e 105	3	6
	- votazione compresa fra 106 e 109/110	4	
	- votazione di 110/110	5	
	- votazione di 110/110 e lode	6	
Formazione post lauream	Dottorati e scuole di specializzazione (Max 4 punti):		4
	- Ciascun dottorato	2	
	- Ciascun diploma di scuola di specializzazione	1	
	Master (Max 3 punti):		3
	- Ciascun Master universitario della durata minima di un anno accademico	2	
	- Ciascun Master della durata minima di sei mesi	1	
	- Ciascun altro master	0,5	
Corsi di perfezionamento (Max 2 punti):		2	
- Ciascun diploma o attestato di specializzazione	0,5		
TOTALE		15	

- Attività professionale: fino a 45 punti (il punteggio verrà attribuito in base alle prestazioni effettuate, avendo riguardo alla durata e alla molteplicità dell'esperienza maturata, al ruolo del professionista negli incarichi espletati, alla complessità e rilevanza degli stessi), secondo la seguente griglia:

VALUTAZIONE TITOLI	Punti per criterio		Punti max
Attività professionale	Anni di esperienza (Max 30 punti):		30
	Per es. - 6 punti per ogni anno di attività; 0,5 per mese.	30	
	Ruolo negli incarichi espletati (Max 15 punti):		15
	- Coordinamento progetti: 2 punti per ogni anno (0,166 per ogni mese) di attività (max 15 punti);	15	
	- Collaborazione specialistica compresa attività didattica: 1,6 punti per ogni anno (0,133 per ogni mese) di attività (max 12 punti);	12	
- Assistenza di base: 1 punto per ogni anno (0,083 per ogni mese) di attività (max 8 punti);	8		
TOTALE		45	



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENZA

Direzione generale
Servizio affari comunitari e internazionali

Articolo 7
Colloquio

Sono ammessi al colloquio i candidati che riportino il punteggio minimo di 25 punti nella valutazione dei titoli.

Il giorno 3 dicembre 2010, sul sito web della Regione Autonoma della Sardegna (www.regione.sardegna.it) alla voce "Concorsi e selezioni" verranno pubblicati i nominativi degli ammessi al colloquio e le date dei colloqui stessi. Per tali comunicazioni la pubblicazione sul sito web della Regione Sardegna costituirà l'unica forma di divulgazione.

Il colloquio mirerà a verificare la conoscenza teorica e pratica della normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento nei settori per i quali viene richiesta l'esperienza professionale (vedi precedente art. 1). La valutazione del colloquio verrà effettuata in quattresimi attribuiti sulla base del livello di conoscenza dimostrato dal candidato.

Il punteggio verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

VALUTAZIONE COLLOQUIO		Punti per criterio	Punti max
Progettazione	Conoscenza delle procedure operative per la predisposizione e la gestione di progetti e interventi cofinanziati con risorse comunitarie	15	35
Gestione	Conoscenza delle procedure operative per la gestione dei costi e la pianificazione economica delle attività finanziate con fondi comunitari	10	
Conoscenza di Base	Conoscenza teorica e pratica della normativa in materia di programmazione comunitaria e cooperazione internazionale	10	
Monitoraggio e controllo	Conoscenza teorica e pratica della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di controllo giuridico, amministrativo e finanziario di interventi cofinanziati con risorse comunitarie	5	
TOTALE COLLOQUIO			40

Articolo 8
Graduatoria

Sulla base dei punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e nel colloquio, la Commissione stilerà una graduatoria per ognuno dei profili professionali richiesti.

Articolo 9
Formalizzazione della convenzione



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENZA

Direzione generale
Servizio affari comunitari e internazionali

L'amministrazione provvederà alla stipula del contratto entro trenta giorni dalla data della determinazione di approvazione della graduatoria.

Nel caso di parità di punteggio complessivo la preferenza sarà determinata in base alla più giovane età del candidato, ai sensi della legge n. 127/1997, art. 3 comma 7 e successive modificazioni.

Articolo 10
Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà essere inviata, a pena di esclusione, in busta chiusa recante la dicitura "Selezione di n. 1 esperto in materia di programmazione comunitaria e cooperazione internazionale" esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata alla Regione Autonoma della Sardegna – Presidenza - Servizio Affari Comunitari e internazionali - Via Trento, 69 - 09123 Cagliari, entro il 12 novembre 2010. Farà fede la data del timbro postale.

Saranno in ogni caso escluse le domande non sottoscritte e quelle presentate oltre i termini.

Il candidato, a pena di esclusione, dovrà allegare alla domanda di partecipazione redatta secondo lo schema di cui all'Allegato A:

- autocertificazione attestante i requisiti di ammissibilità e i titoli di cui si richiede la valutazione redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B;
- fotocopia di un documento di identità.

Il candidato dovrà inoltre allegare un curriculum personale in formato europeo, con una lunghezza massima di 5 pagine, datato e sottoscritto e recante l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., che riporti tutti gli elementi ritenuti necessari per consentire alla commissione la migliore interpretazione di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione e nell'Allegato "B";

Articolo 11
Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Affari Affari comunitari e internazionali.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, che potranno essere fatti valere nei confronti del predetto Servizio.

Articolo 12
Disposizioni finali

Il presente avviso verrà reso pubblico mediante pubblicazione nel sito web della Regione Sardegna e, per estratto, nel B.U.R.A.S..



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
PRESIDENZA

Direzione generale
Servizio affari comunitari e internazionali

Per qualsiasi informazione gli interessati possono rivolgersi all'URP della Presidenza in viale Trento, n° 69, Cagliari dalle ore 11:00 alle ore 13 (tel 070 6067020, email: pres.urp@regione.sardegna.it).