



**AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA**

**ARPAS**

---

**DISCIPLINARE DI GARA  
APPALTO SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA MEDIANTE BUONI PASTO  
CARTACEI**

**Codice Identificativo Gara  
CIG 46089745A9**

**AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE  
DELLA SARDEGNA**

**CODICE FISCALE 92137340920  
Via Contivecchi n. 7 – 09123 CAGLIARI  
(tel 070.271681 – fax 070.271402)  
[info@arpa.sardegna.it](mailto:info@arpa.sardegna.it)**

## INDICE

### PREMESSE

Art. 1 – AMMONTARE DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Art. 2 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Art. 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Art. 3.1 – Documenti Amministrativi a corredo dell'offerta

Art. 3.2 – Offerta Tecnica

Art. 3.3 – Offerta Economica

Art. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Art. 5 - IMPRESE STRANIERE

Art. 6 - AVVALIMENTO

Art. 7 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Art. 8 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

8.1 – Documenti da produrre per la stipula del contratto

8.2 – Decadenza dalla stipula del contratto.

Art. 9 – TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI

Art. 10 - ALTRE INFORMAZIONI

## PREMESSA

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla gara indetta in esecuzione della Determinazione del DSPPE n° 348 del 12/10/2012 ai sensi dell'art. 27 del "Regolamento per le acquisizioni in economia di lavori, beni e servizi" approvato con DCS n° 102 del 26.09.2011, per l'affidamento del "Servizio Sostitutivo mensa mediante buoni pasto cartacei", da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 18 comma 1 lettera c) della L.R. 7/08/2007 n° 5 e dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006. Importo complessivo a base d'asta € 198.000,00 + IVA.

### Art. 1 – AMMONTARE DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo complessivo a base d'asta per l'intera durata contrattuale, prevista in 12 mesi, viene stimato in complessivi € **198.000,00** + IVA.

Il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale è pari a zero.

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata, secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 5/2007 e dell'art. 83 D.Lgs. 163/2006. A tal fine una Commissione, appositamente nominata ai sensi dell'art. 49 L.R. 5/2007 e dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006, valuterà congiuntamente gli aspetti tecnico-qualitativi del servizio proposto da ciascun operatore economico, nonché l'elemento prezzo, nelle seguenti proporzioni:

	CRITERI DI VALUTAZIONE	VALORE MASSIMO ATTRIBUIBILE	PUNTEGGIO MAX
1	<b>OFFERTA TECNICA: Qualità dell'offerta</b>		<b>60</b>
Sub-criterio	1.a. Rete degli esercizi da convenzionare	20	
	1.b. Termini di pagamento agli esercizi convenzionati	20	
	1.c. Sconto incondizionato verso gli esercenti	20	
2	<b>OFFERTA ECONOMICA: Ribasso sul valore facciale del buono pasto</b>		<b>40</b>
<b>TOTALE</b>			<b>100</b>

Di seguito la determinazione delle metodologie di calcolo dei punteggi distinti per criteri e sub-criteri.

#### Sub-criterio 1.a – RETE DEGLI ESERCIZI DA CONVENZIONARE

Il punteggio massimo di **20 punti** è attribuito all'offerta che reca l'impegno espresso all'attivazione, entro il termine di 20 giorni dal momento dell'aggiudicazione, del maggior numero di convenzioni con esercizi pubblici situati sul territorio regionale.

Il concorrente dovrà garantire l'attivazione di un numero di convenzioni con esercizi pubblici situati nel territorio regionale pari a 30 (trenta), secondo quanto previsto nel prospetto allegato al Capitolato Speciale. **Gli esercizi convenzionati devono essere facilmente raggiungibili e devono trovarsi, preferibilmente, nei pressi delle sedi Arpas.**

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio secondo quanto previsto di seguito:

**se**

- La rete degli esercizi è minore di 30: l'offerta non è ammessa
- La rete degli esercizi è uguale a 30: il punteggio è pari a 0 (zero)
- La rete degli esercizi è maggiore di 30: il punteggio è determinato applicando la seguente formula:

$$Ci = (Ni - Nb) / (Nm - Nb)$$

Dove:

Ci= coefficiente attribuito al concorrente i

Ni= numero di esercizi da convenzionare offerti dal concorrente i

Nb= Numero minimo di esercizi da convenzionare posto a base di gara (pari a 30)

Nm= Numero massimo esercizi da convenzionare offerto dai concorrenti

Il punteggio è ottenuto moltiplicando i coefficienti (Ci) per 20 (punteggio Max)

#### **Precisazioni:**

La stipula del contratto è subordinata alla circostanza che l'Impresa fornisca prova, *entro il termine di 20 giorni naturali e consecutivi dall'aggiudicazione*, di aver attivato il numero di convenzioni con esercizi pubblici indicato in sede di offerta.

Se la prova non viene fornita, l'impresa decade dall'aggiudicazione, l'Agenzia provvederà ad escutere la cauzione provvisoria, e il servizio verrà affidato alla società concorrente che segue in graduatoria, soggetta alle medesime verifiche.

A tal fine l'impresa aggiudicataria dovrà fornire l'elenco, autocertificato ai sensi della normativa vigente, degli esercizi pubblici convenzionati con l'indicazione della ragione sociale (o del nome del locale), dell'indirizzo, del comune di appartenenza e della commissione percentuale applicata a ciascun esercente.

L'elenco dovrà inoltre riportare il numero totale degli esercizi convenzionati e la media percentuale aritmetica delle relative commissioni applicate o da applicare; tale valore deve coincidere con quello offerto in sede di gara (sub-criterio 1.c).

L'Arpas si riserva la facoltà di richiedere, a ulteriore conferma dell'attivazione e/o dell'esistenza delle convenzioni attivate con esercizi pubblici, copia del contratto di convenzione stipulato con gli stessi.

L'Arpas si riserva, altresì, la facoltà di effettuare indagini ispettive a campione per verificare la serietà

e la veridicità degli impegni assunti dall'aggiudicatario in sede di offerta.

### **Sub-criterio 1.b – TERMINI DI PAGAMENTO AGLI ESERCIZI CONVENZIONATI**

Il punteggio massimo di **20 punti**, è attribuito all'offerta che reca l'impegno espresso del concorrente a pagare i corrispettivi delle fatture agli esercizi pubblici, senza aggravio di costi, nel più breve termine, purché inferiore a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio secondo quanto previsto di seguito:

**se**

- Il termine di pagamento è maggiore di 60 giorni : l'offerta non è ammessa
- Il termine di pagamento è uguale a 60 giorni: il punteggio è pari a 0 (zero)
- Il termine di pagamento è minori di 60 giorni : il punteggio è determinato applicando la seguente formula:

$$Ci = (Tm - Ti) / Tm - Tn$$

Dove:

Ci= Coefficiente attribuito al concorrente i

Ti= Termine di pagamento espresso offerto dal concorrente i

Tm= Termine di pagamento massimo, espresso in giorni, posto a base di gara (60 giorni)

Tn: Termine di pagamento espresso in giorni minimo offerto dai concorrenti.

Il punteggio è ottenuto moltiplicando i coefficienti (Ci) per 20 (punteggio Max)

### **Sub-criterio 1.c – SCONTO INCONDIZIONATO VERSO GLI ESERCENTI**

Il punteggio massimo di **20 punti** è attribuito all'offerta che reca l'impegno espresso del concorrente di corrispondere agli esercizi convenzionati, per tutta la durata del contratto, il *rimborso medio* del buono pasto, più elevato. Lo sconto massimo richiesto agli esercenti non può, in ogni caso, superare la percentuale del 9%.

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio secondo quanto previsto di seguito:

**se**

Se lo sconto incondizionato è maggiore di 9%: l'offerta non è ammissibile

Se lo sconto incondizionato è uguale a 9%: il punteggio è pari a 0 (zero)

Se lo sconto incondizionato è minore di 9%: il punteggio è determinato applicando la seguente formula:

---

$$Ci = (Sm - Si) / (Sm - Sn)$$

Dove:

Ci= Coefficiente attribuito al concorrente i

Si= Sconto sul valore nominale del buono offerto dal concorrente i

Sm= Sconto massimo posto a base di gara (9%)

Sn= Sconto minimo offerto dai concorrenti

Il punteggio è ottenuto moltiplicando i coefficienti (Ci) per 20 (punteggio Max)

### ***Precisazioni:***

Per “**rimborso medio offerto**” s’intende il Valore Facciale del buono pasto posto a base di gara, al netto dell’IVA al 10%, decurtato della commissione percentuale media (sconto incondizionato) che il concorrente si impegna ad applicare alla rete degli esercizi convenzionati.

La veridicità di quanto dichiarato da ciascun concorrente, in relazione all’impegno a praticare alla rete di esercizi dedicata all’espletamento del servizio, il rimborso medio dichiarato in offerta, sarà verificato a campione al momento della presentazione dell’elenco degli esercizi convenzionati nonché in corso di validità del contratto anche attraverso l’esibizione delle convenzioni e delle relative fatture. **La non veridicità di quanto dichiarato sarà causa di decadenza dell’eventuale aggiudicazione o di risoluzione del contratto.**

### **Critero 2 – RIBASSO SUL VALORE FACCIALE DEL BUONO PASTO**

Il punteggio massimo di **40 punti** è attribuito all’offerta con il prezzo più basso in ragione della percentuale di sconto applicata al valore facciale nominale del buono pasto. Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalle seguenti formule:

$$Ci \text{ (per } Ri \leq Rs) = X * Ri/Rs$$

$$Ci \text{ (per } Ri > Rs) = X + (1,00 - X) * [(Ri - Rs)/(Rmax - Rs)]$$

Dove:

Ci = Coefficiente attribuito al concorrente iesimo

Ri = Ribasso offerto dal concorrente iesimo

Rs = Media aritmetica dei ribassi offerti dai concorrenti

X = coefficiente di calcolo pari a 0,85

Rmax = valore dell’offerta più conveniente (ribasso più conveniente).

Il punteggio è ottenuto moltiplicando i coefficienti (Ci) per 40 (punteggio Max)

### **Precisazioni:**

*Le offerte eccedenti l'importo a base d'asta saranno escluse dalla gara.*

*L'ARPAS si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente dal Responsabile del Procedimento.*

*Per l'attribuzione dei punteggi, per ogni singolo criterio nonché per il punteggio finale, si considereranno sempre le prime tre cifre decimali con arrotondamento per eccesso qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque e in difetto qualora sia inferiore a cinque.*

*Nel caso di offerte pari classificate, prime in graduatoria finale, si procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta con maggiore punteggio di valutazione tecnica. Nel caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione con il sistema del sorteggio alla presenza di testimoni.*

*Qualora la Consip, nel periodo di validità contrattuale, ai sensi dell'art. 26, comma 1, della Legge 23 dicembre 1999 n° 488, attivi una convenzione di pari oggetto i cui parametri siano migliorativi rispetto a quelli del contratto in essere e qualora l'appaltatore non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art. 26 comma 3 della medesima legge, l'ARPAS, come stabilito **dall'art.1 comma 13 del D.L. 6 luglio 2012, n° 95 (convertito nella L. 135/2012)**, ha diritto di ricedere in qualsiasi momento dal contratto, previa formale comunicazione all'Appaltatore con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite.*

### **Art. 2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono legittimati a partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 34 del D. lgs. 163/2006, fatto salvo quanto previsto dall'art. 285 del D.P.R. 207/2010.

Pena l'esclusione dalla gara, ciascun concorrente (impresa singola/RTI/consorzio) deve soddisfare le seguenti condizioni:

- essere una **società di capitali**
- avere un capitale sociale versato non inferiore a settecentocinquantamila euro.

E' altresì ammessa la partecipazione alla gara di operatori economici attivi nel settore dell'emissione di buoni pasto aventi sede in altri Paesi dell'Unione Europea a ciò autorizzate in base alle norme del Paese di appartenenza.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute agli artt. 36 e 37 del Codice dei Contratti.

---

*E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE.*

*E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.*

*I consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del Codice dei Contratti sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati concorrono: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato (art. 36, co. 5, D.Lgs. 163/2006). E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.*

### **Art. 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

I concorrenti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire, **a pena di esclusione** - entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **12 novembre 2012**, con qualunque mezzo, **un PLICO** contenente l'offerta economica, l'offerta tecnica e il relativo corredo documentale al seguente indirizzo: ARPAS – Via Contivecchi, 7 – 09122 Cagliari.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo dell'Agenzia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è il seguente: la mattina dal lunedì al venerdì: dalle ore 8.00 alle ore 13.30 e nel pomeriggio dal lunedì al giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo Raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su richiesta scritta.

Sul plico di trasmissione devono essere apposte le informazioni relative all'operatore economico (denominazione, ragione sociale, indirizzo, numero telefonico e fax) e dovrà apporsi chiaramente la seguente scritta:

**“ARPAS VIA CONTIVECCHI N. 7 – 09122 CAGLIARI (CA) - OFFERTA PER LA PROCEDURA APERTA DEL GIORNO 13/11/2012 ALLE ORE 10:00, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA MEDIANTE BUONI PASTO CARTACEI”.**



Il plico dovrà essere, **a pena di esclusione**, idoneamente sigillato con nastro adesivo o strisce di carta incollate o equivalente (non è necessaria la ceralacca) e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura .

Il plico deve contenere al suo interno:

- la *DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*, racchiusa, preferibilmente, in una busta riportante la dicitura "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- L'OFFERTA TECNICA, da inserire, **a pena di esclusione**, in una busta separata, idoneamente sigillata e riportante la dicitura: "BUSTA B - OFFERTA TECNICA
- *L'OFFERTA ECONOMICA*, da inserire, **a pena di esclusione**, in una busta separata, non trasparente, idoneamente sigillata e riportante la dicitura: "BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA".

### **Art. 3.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA**

Nella "**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione (come da fac-simile allegato, Modello 1);
- Dichiarazioni sostitutive come da fac-simili allegati (Modello 1/bis, Modello 1/ter e Modello 1/quater);
- Dichiarazione sostitutiva concernente i requisiti economico-finanziari e tecnico-professionale: Mod. 5;
- cauzione provvisoria;
- ricevuta/scontrino del pagamento relativo al contributo all'AVCP
- modello GAP come da fac-simile allegato, Modello 6.

Oltre alla suddetta documentazione dovrà essere prodotta:

- in caso di **Raggruppamenti Temporanei d'impresa/ConSORZI da costituire**: la Dichiarazione d'impegno (Modello 2);
- in caso di **Raggruppamenti Temporanei d'impresa/ConSORZI già costituiti**. Mandato collettivo irrevocabile conferito dai mandanti al mandatario, per atto pubblico o scrittura privata in copia autentica, nonché procura attestante il conferimento della rappresentanza legale del raggruppamento/ al legale rappresentante del mandatario/capogruppo. E' ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica. L'atto costitutivo dovrà contenere l'indicazione delle quote di partecipazione, nonché le parti del servizio che ciascun operatore economico dovrà svolgere.

Nell'ipotesi in cui i concorrenti facciano **ricorso all'avvalimento** di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, oltre alla suddetta documentazione, dovrà essere prodotta la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale a cura dell'impresa ausiliaria utilizzando preferibilmente gli

---

allegati Modelli 1/bis e 1/ter nonché il Modello 4; dichiarazione dell'impresa ausiliata – Modello 3;  
Contratto di avvilimento Modello 3/bis.

*Le suddette dichiarazioni comprovano il possesso dei requisiti di ammissione e sostituiscono le relative certificazioni. Resta salva la facoltà per i soggetti partecipanti di omettere le dichiarazioni che siano comprovate mediante la produzione di idonea documentazione, in originale o in copia autenticata, ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.*

*Le dichiarazioni devono essere accompagnate da fotocopia di documento d'identità del dichiarante.*

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**A pena di esclusione dalla gara**, il rappresentante legale del soggetto concorrente o un suo procuratore, sottoscrive l'istanza di partecipazione e rende tutte le dichiarazioni di seguito dettagliate (utilizzando preferibilmente l'allegato **Modello 1**):

**I) Forma di partecipazione:** dichiarazione in ordine alla "forma" di partecipazione alla gara come Impresa singola oppure in forma di costituito/costituendo R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE.

**II) Requisiti di Idoneità professionale:**

dichiarazione in ordine all'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, competente per territorio, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), l'attività per la quale l'operatore economico è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto del presente appalto, i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), dei soci (per le società di persone), dei direttori tecnici (se presenti);

**III) Subappalto:** dichiarazione di avvalersi o meno dell'istituto del subappalto ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 (in caso di subappalto dovranno essere indicate le parti del servizio che si intende subappaltare, tenendo conto che la quota parte subappaltabile non può superare il 30% dell'importo complessivo del contratto).

**IV) Presa visione dei documenti di gara e conoscenza delle norme che regolano l'appalto:** dichiarazione di aver preso visione della Richiesta d'offerta del relativo disciplinare e del capitolato speciale d'appalto e di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni in essi contenute; nonché di ben conoscere tutte le norme generali e particolari che regolano l'appalto, e tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;

**V) Obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro:** dichiarazione di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul

lavoro, valutando i costi dei rischi specifici della propria attività

**VI) Accesso agli atti:** dichiarazione in merito all'autorizzazione al rilascio di copia della documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un'altra ditta partecipante voglia esercitare la facoltà di "accesso agli atti" ai sensi della L. 241/90;

**VII) Trattamento dati:** dichiarazione in merito al ricevimento dell'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003;

**VIII) Domicilio eletto:**

a) indicazione dell'indirizzo preciso, il numero di fax e/o l'indirizzo di posta elettronica al quale trasmettere le richieste di documentazione, nonché le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/06 inerenti la procedura di gara;

b) autorizzazione all'utilizzo del fax n° \_\_\_\_\_ per l'inoltro delle comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006.

**Documenti per la partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Impresa**

Nel caso di operatore economico costituito da soggetti riuniti, l'istanza di partecipazione dovrà essere presentata dal legale rappresentante del RTI, Consorzio ordinario o GEIE già costituito. I R.T.I. già costituiti dovranno produrre, in copia autenticata, **a pena di esclusione**, l'atto costitutivo contenente l'indicazione delle quote di partecipazione al raggruppamento e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun operatore economico facente parte del RTI..

Nel caso di operatori economici costituiti da soggetti che intendono riunirsi, l'istanza di partecipazione dovrà essere prodotta dal legale rappresentante di ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento temporaneo o consorzio.

**I RTI da costituire**, unitamente all'istanza di ammissione, dovranno presentare, **pena l'esclusione** del costituendo raggruppamento, la dichiarazione (utilizzando preferibilmente il **Modello 2**) sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento, contenente:

- l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n° 163/2006, nonché l'esplicita dichiarazione che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori economici conferiranno il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi il quale, in qualità di Capogruppo, stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei Mandanti;
- l'indicazione delle quote di partecipazione al raggruppamento e le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun operatore economico del costituendo raggruppamento.

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE SULL'ASSENZA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE**



---

**A pena di esclusione dalla gara**, l'operatore economico dovrà sottoscrivere e rendere tutte le dichiarazioni in ordine all'assenza delle cause generali di esclusione, di seguito dettagliate (utilizzando preferibilmente l'allegato **Modello 1/bis**), ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000:

**l) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), l) m) e m-quater** del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e precisamente che:

1. non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;
3. non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'osservatorio (*n.b.:Si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm., fermo restando quanto previsto, con riferimento al settore edile, dall'art. 27, comma 1-bis, D.Lgs.81/2008*);
4. non ha commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova dalla stazione appaltante;
5. non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza (*n.b: Si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del DPR n° 602/1973; costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili*).
6. non risulta a proprio carico l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'art. 7 comma 10 del D.Lgs. 163/2006 per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
7. non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza (*n.b.:Si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del DURC di cui all'art. 2, comma 2 del D.L. n° 210/2002, convertito, con modificazioni, dalla Legge n°266/2002*);
8. non è assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/1999 (per i soggetti giuridici che occupano non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti ma che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000), ovvero è in regola con le norme della Legge 68/99 che disciplinano il lavoro dei disabili, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 17 della Legge

---

medesima (per i soggetti giuridici che occupano più di 35 dipendenti o che occupano da 15 a 35 dipendenti, ma che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);

9. non è stato soggetto all'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D.Lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

II) Cessazioni dalle cariche: dichiarazione in ordine all'insussistenza di alcuna delle ipotesi previste dall'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice dei Contratti nei confronti di eventuali soggetti cessati dalla carica di amministratore munito di poteri di rappresentanza nell'anno antecedente alla data di pubblicazione della Richiesta d'offerta relativa alla presente gara.

Oppure, ricorrendo le ipotesi previste dal succitato art. 38 comma 1 lett. c): dichiarazione in ordine alla completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata che l'operatore ha adottato e delle quali fornisce la dimostrazione.

**La dichiarazione in ordine all'insussistenza – nei confronti dei soggetti cessati dalla carica - di alcuna delle ipotesi previste dall'art. 38, comma 1, lett. c) del Codice dei Contratti, può essere resa dal legale rappresentante dell'operatore economico, utilizzando preferibilmente il Modello 1/bis di cui al presente articolo, oppure personalmente da ciascuno dei soggetti interessati, utilizzando preferibilmente il Modello 1/quarter.**

**N.B.** : Dovranno essere dichiarate tutte le condanne penali pronunciate nei confronti dei soggetti cessati dalla carica, indipendentemente dalla natura del reato e della effettiva pena irrogata; devono essere indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Sono comunque causa di esclusione automatica, le condanne con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un' organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18, in ordine alle quali è preclusa ogni valutazione da parte della stazione appaltante.

III) Situazioni di controllo: dichiarazione di non trovarsi rispetto ad alcun soggetto, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ovvero di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di altri concorrenti con i quali si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile ovvero di essere a conoscenza della partecipazione di altro concorrente (indicare il nominativo) con il quale si trova in un situazione di controllo e di aver formulato l'offerta autonomamente.

#### **Precisazioni:**

La stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

---

### **Raggruppamento Temporaneo di Impresa**

Nel caso di operatore economico costituito da **soggetti riuniti**, le dichiarazioni sostitutive concernenti l'insussistenza delle cause di esclusione dagli appalti dovranno essere presentate dal rappresentante legale **di ciascun soggetto** che costituisce il RTI, Consorzio ordinario o GEIE.

Nel caso di operatori economici costituiti da **soggetti che intendono riunirsi**, le suddette dichiarazioni sostitutive devono essere prodotte dal legale rappresentante di **ciascun soggetto** che costituirà il raggruppamento temporaneo o consorzio.

### **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, ex art. 38, lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006.**

A **pena di esclusione dalla gara**, ciascuno dei soggetti elencati di seguito ai punti da a) a d), deve dichiarare specificatamente, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000:

1. l'assenza a proprio carico di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575 (art. 38, comma 1, lett. b), Codice dei Contratti); (n.b: *L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società*);
2. l'insussistenza, nei propri confronti, di sentenze di condanna passate in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione delle pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.

**N.B. 1** Dovranno essere dichiarate tutte le condanne penali pronunciate nei confronti dei soggetti di seguito elencati, indipendentemente dalla natura del reato e della effettiva pena irrogata; devono essere indicate anche le sentenze riportanti il beneficio della non menzione.

Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Sono comunque causa di esclusione automatica, le condanna con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un' organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45 par. 1 Direttiva CE 2004/18, in ordine alle quali è preclusa ogni valutazione da parte della stazione appaltante.

3. che non risultano iscritte nell'Osservatorio dei contratti pubblici, istituito presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati

---

previsti dagli articoli 317 e 629 del c.p., aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13/05/1991 n° 152, convertito dalla legge 12/07/1991 n° 203, emergenti da indizi a base di richiesta di rinvio a giudizio formulate nell'anno antecedente la pubblicazione della Richiesta d'offerta relativa alla presente gara;

**N.B.2:** Qualora venisse riscontrata la presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione l'ARPAS provvederà ad escludere l'operatore economico dalla gara, a escutere la cauzione provvisoria e, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 comma 1-ter, come modificato dall'art. 4 della L. 106/2011 (che converte il Decreto Legge 13/05/2011 n° 70), a darne comunicazione all'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici cui spetta disporre l'iscrizione nel Casellario Informativo ai fini della esclusione dalle procedure di gara ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettera h).

Le dichiarazioni di cui ai punti da 1) a 3), devono essere rese dai soggetti di seguito indicati:

- a. dal titolare e dal direttore tecnico, ove presente (se si tratta di impresa individuale),
- b. da tutti i soci e dal direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in nome collettivo),
- c. dai soci accomandatari e dal direttore tecnico, ove presente (se si tratta di società in accomandita semplice),
- d. dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, ove presente, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società).

**Si precisa che il Legale Rappresentante dell'operatore economico può rilasciare le dichiarazioni di cui ai punti da 1) a 3) anche riguardanti altri soggetti (altri Amministratori, Direttori tecnici, ecc.) con la precisazione che eventuali false dichiarazioni verranno imputate al soggetto dichiarante. Al fine di evitare che il soggetto dichiarante rilasci dichiarazioni dal contenuto falso, sarà suo onere fare ricorso alle previsioni di cui all'art. 23 e 33 del DPR 313/2002 (cfr Consiglio di Stato Sez. VI n° 42 - 43/2010).**

#### **Raggruppamento Temporaneo di Impresa/Consorzi**

A **pena di esclusione dalla gara**, le dichiarazioni di cui sopra, devono essere rese, nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o da riunirsi /Consorzi ordinari/GEIE, da parte dei medesimi soggetti (elencati alle precedenti lett. da a) a d) che figurano nella compagine di ciascun operatore che costituisce o che costituirà il raggruppamento/consorzio ordinario; per i Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, tale dichiarazione dovrà essere resa da parte dei medesimi soggetti di cui alle lettere da a) a d) del presente art. 2.5 che figurano nel Consorzio, nonché nelle società Consorziare indicate quali esecutrici dell'appalto.

Le dichiarazioni personali di cui al presente art. 2.5, devono essere rese utilizzando preferibilmente il **Modello 1/ter** allegato al presente disciplinare.

### **Contributo a favore dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici – CIG 46089745A9**

Trattandosi di appalto di importo superiore a € 150.000,00, ai sensi di quanto previsto dall’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici con propria Deliberazione del 3 novembre 2010, le imprese che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenute al versamento, a favore della stessa Autorità del contributo di **€ 20,00** da effettuarsi secondo le seguenti modalità:

1. on line mediante carta di credito collegandosi al portale web “Sistema di riscossione” all’indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.  
A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia stampata della ricevuta di pagamento trasmessa via mail dal sistema di riscossione.
2. In contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.  
A riprova dell’avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare lo scontrino, in originale, rilasciato dal punto vendita.

*L’ARPAS procederà al controllo dell’avvenuto pagamento, dell’esattezza dell’importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla seguente gara.*

### **CAUZIONE PROVVISORIA**

Gli operatori economici, a garanzia dell’affidabilità dell’offerta, dovranno presentare una cauzione provvisoria pari al 2% dell’importo a base d’asta. L’importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee di cui all’art. 75 del Codice dei Contratti. Per fruire di tale beneficio, l’operatore economico dovrà allegare al deposito la documentazione attestante la relativa certificazione di qualità. Si precisa che in caso di RTI la riduzione della garanzia sarà possibile solo nell’ipotesi in cui tutte le imprese siano certificate o in possesso della dichiarazione.

Detta cauzione deve essere costituita in una delle seguenti forme:

- mediante assegno circolare non trasferibile intestato “ARPAS - Agenzia Regionale per la Protezione dell’ambiente in Sardegna”; lo stesso dovrà essere accompagnato, **a pena di esclusione**, dall’impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l’esecuzione del contratto (cauzione definitiva) qualora il contraente risultasse affidatario;
- fideiussione bancaria o assicurativa (a scelta dell’offerente) o rilasciata dagli Intermediari Finanziari, iscritti nell’elenco speciale di cui all’articolo 107 del D.Lgs. 1/9/1993 n° 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell’Economia e delle Finanze.

Qualora la cauzione venga prestata in una delle suindicate forme di fideiussione, la stessa deve:

- indicare la Società garantita e l’oggetto dell’appalto;



- avere validità non inferiore a giorni 180 (centottanta) dalla data di presentazione della offerta; qualora la Ditta concorrente risultasse aggiudicataria dell'appalto, la cauzione rimarrà comunque vincolata sino alla sottoscrizione del contratto;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, del c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva) qualora il contraente risultasse affidatario.

In caso di RTI costituito, la polizza/fidejussione dovrà essere intestata a tutte le imprese e sottoscritta dall'impresa capogruppo.

In caso di RTI da costituire, la polizza/fidejussione dovrà essere intestata a tutte le imprese e sottoscritta da tutte le imprese mandanti e dall'impresa capogruppo.

In caso di Consorzio ordinario di cui alla lettera e) dell'art.34 del D. Lgs.163/2006 già costituito e di consorzio di concorrenti di cui alle lettere b) e c) dell'art.34 del D. Lgs.163/2006, la polizza/fidejussione dovrà essere costituita dal consorzio medesimo.

Nel caso in cui, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte dell'Amministrazione.

### **MODELLO GAP**

Gli operatori economici concorrenti dovranno presentare il **Modello GAP** di cui all'art. 2 legge 12.10.1982, n. 726 e legge 30.12.1991 n. 410, (utilizzando preferibilmente **l'allegato Modello 6**), debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante. In caso di partecipazione da parte di RTI /Consorzi lo stesso dovrà essere compilato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione.

### **Art. 3.2 – OFFERTA TECNICA**

Nella "**BUSTA B OFFERTA TECNICA**", deve essere contenuta la dichiarazione, redatta utilizzando preferibilmente il modulo di dichiarazione unica **Modello 7**, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente (o da un suo procuratore ed, in tal caso, deve essere prodotta la relativa procura) la quale deve contenere:

---

- il numero degli esercizi pubblici convenzionati, ovvero l'impegno espresso ad attivare un certo numero di convenzioni con pubblici esercizi (non inferiore a 30) come indicato all'art. 1 del presente disciplinare;

- l'impegno ad effettuare i pagamenti delle fatture agli esercizi pubblici convenzionati in un termine inferiore a 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, specificando il termine di pagamento;

- l'impegno ad applicare agli esercizi convenzionati uno sconto incondizionato medio non superiore alla percentuale del 9%, come indicato all'art. 1 del presente disciplinare, specificando la percentuale di sconto.

*In caso di R.T.I.*, Consorzi Ordinari da costituire la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici del costituendo Raggruppamento economico/Consorzio.

In caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, GEIE costituiti, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico capogruppo;

### **Art. 3.3 – OFFERTA ECONOMICA**

Nella "**BUSTA C OFFERTA ECONOMICA**", deve essere contenuta la Dichiarazione di offerta economica formulata per l'esecuzione del servizio oggetto di gara.

**La Dichiarazione**, dovrà essere redatta *su carta legale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sul bollo (€ 14,62)*, siglata in ogni pagina e datata e sottoscritta in originale nell'ultima pagina:

- dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente in forma singola;
- nel caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, GEIE costituiti, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico capogruppo;
- nel caso di R.T.I., Consorzi Ordinari da costituire dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici del costituendo Raggruppamento economico/Consorzio.

**L'offerta economica** dovrà essere formulata utilizzando preferibilmente il Modulo Offerta predisposto dall'ARPAS, nel quale oltre ai dati **identificativi** dell'impresa (denominazione e/o ragione sociale, sede legale, partita IVA, nominativo del legale rappresentante/procuratore che sottoscrive l'offerta) dovranno essere indicati:

- 1) Il **ribasso percentuale offerto** sul Valore facciale nominale del buono pasto (€ 6,61) in cifre e in lettere; in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quest'ultimo salvo che appaia oggettivamente irragionevole e l'errore sia riconoscibile;
- 2) il **costo della sicurezza** relativo alla propria organizzazione, il quale deve risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche della prestazione oggetto di gara.

**Precisazioni:**

1. Il ribasso offerto deve essere espresso con un numero di decimali non superiore a tre, in caso contrario si procederà ad arrotondare la quarta cifra decimale all'unità superiore qualora quest'ultima sia pari o superiore a cinque.
2. La non osservanza della normativa sul bollo non determinerà l'esclusione dell'Impresa dalla presente gara, ma comporterà la comunicazione all'Ufficio finanziario competente.
3. Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
4. Il modulo offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente controfirmate dalla persona che ha sottoscritto l'offerta.
5. L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta se entro 180 giorni dalla presentazione dell'offerta stessa non si proceda all'aggiudicazione dell'appalto;

**Art. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**Art. 4.1 - REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:**

I concorrenti devono essere iscritti nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura per un ramo di attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto, ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia.

Il suddetto requisito in tutti i casi di Raggruppamento temporaneo di imprese /consorzi/GEIE, dovrà essere posseduto da tutti gli operatori economici facenti parte dei Raggruppamenti/consorzi.

In caso di Consorzi Stabili detto requisito deve essere posseduto dal Consorzio.

**N.B.: Gli operatori economici dovranno dichiarare il possesso del suddetto requisito utilizzando preferibilmente il Modello 1. Per i soggetti non tenuti alla compilazione del Modello 1 (Mandanti in caso di RTI già costituito) tali dichiarazioni dovranno essere sere utilizzando il Modello 5.**

**Art. 4.2 - REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art. 41 D.Lgs 163/2006 e dell'art. 27 della L.R. 5/2007, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere economico-finanziario che saranno autocertificati utilizzando preferibilmente l'apposito **Modello 5** e dimostrati mediante la documentazione indicata al successivo art. 8 del presente disciplinare:

**Imprese singole:**

aver realizzato complessivamente, negli ultimi tre esercizi finanziari 2009-2010 e 2011, approvati alla data di pubblicazione della richiesta d'offerta relativa alla presente gara, un **fatturato relativo al servizio sostitutivo di mensa** non inferiore a due volte l'importo a base di gara.

#### **Raggruppamenti Temporanei d'Impresa:**

Il suddetto requisito prescritto per gli operatori che partecipano singolarmente deve essere posseduto, dal mandatario nella misura minima del 60% mentre la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti nella misura minima del 20% per ciascuno di essi, fermo restando che il Raggruppamento, nel suo complesso, deve possedere il 100% del requisito richiesto.

#### **Precisazioni**

- *Per le imprese che hanno iniziato l'attività da meno di tre anni il suddetto requisito deve essere rapportato al periodo di attività ((fatturato richiesto/3) x anni di attività).*

#### **Art. 4.3 - REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA**

Ai sensi dell'art. 42 D.Lgs 163/2006 e dell'art. 28 della L.R. 5/2007, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di carattere tecnico-organizzativo che saranno autocertificati nella domanda di partecipazione alla gara (utilizzando preferibilmente sempre il suindicato **Modello 5**) e dimostrati mediante la documentazione indicata al successivo art. 9 del presente disciplinare:

#### **Imprese singole:**

Elenco dei principali servizi prestati nel settore oggetto della gara nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione della richiesta d'offerta relativa alla presente gara, con l'indicazione degli importi, della loro durata e dei committenti, sia pubblici che privati, dal quale deve risultare che il soggetto concorrente ha svolto nel corso nel triennio almeno un contratto di durata non inferiore a un anno di importo almeno pari al 30% dell'importo a base d'asta.

#### **Raggruppamenti:**

Il requisito prescritto per le imprese singole deve essere posseduto, dal mandatario nella misura minima del 60%, mentre la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti nella misura minima del 20% per ciascuno di essi, fermo restando che il Raggruppamento, nel suo complesso, deve possedere il 100% del requisito richiesto.

#### **Art. 5 - IMPRESE STRANIERE**

Per gli operatori economici residenti in altri Stati aderenti all'Unione Europea, il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara, è accertato in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi. La documentazione di qualificazione redatta in lingua

straniera, deve essere accompagnata da traduzione ufficiale giurata. Nel caso di traduzioni rilasciate da traduttori ufficiali operanti nel paese di provenienza dei concorrenti, la traduzione deve essere certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, ovvero da un traduttore ufficiale (art. 33, co. 3 del D.P.R. n. 445/2000). I documenti formati da autorità estere devono essere legalizzati dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, salvo casi di esonero di tale atto in virtù di accordi e convenzioni internazionali in materia. Gli importi devono essere dichiarati in euro. Gli importi contenuti nei documenti prodotti ed espressi in altra valuta devono essere convertiti al cambio ufficiale risultante alla data della Richiesta d'offerta relativa alla presente gara.

## **Art. 6 - AVVALIMENTO**

In attuazione del disposto dell'art. 49 del Codice dei Contratti, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico/finanziario e tecnico/organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 49, comma 8 del Codice dei Contratti, non è consentito – **a pena di esclusione** – che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria, sia quella che si avvale dei requisiti (ausiliata).

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita – a pena di esclusione – tutta la documentazione prevista al comma 2 del suddetto articolo 49. Pertanto, oltre alla documentazione a corredo dell'offerta richiamata nei punti precedenti, l'impresa ausiliata dovrà presentare, a pena di esclusione, le dichiarazioni/documenti appresso indicati (utilizzando preferibilmente l'allegato

### **Modello 3):**

**1.** dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (art. 49, comma 2, lett. a), Codice dei Contratti);

**2.** contratto (utilizzando preferibilmente l'allegato Modello 3/bis), in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto e del valore economico di ciascuna di esse. Si precisa che il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, b) durata, c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (art. 88 DPR 207/2010). Nel caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante, attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (art. 49, comma 2, lettere f) e g), Codice dei Contratti).

L'impresa ausiliaria, tramite il proprio rappresentante legale, dovrà dichiarare, **a pena di esclusione**, il possesso dei requisiti di ordine generale (utilizzando preferibilmente I Modelli 1-bis e 1-ter) nonché

---

il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. A **pena di esclusione** dalla gara, il rappresentante legale dell'impresa ausiliaria dovrà, altresì, dichiarare (utilizzando preferibilmente l'allegato **Modello 4**):

1. di non avere altri procedimenti di avvalimento in corso;
2. di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 con una delle altre imprese che partecipano alla gara.

#### **Art. 7 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Il procedimento di gara si articola in varie fasi procedurali, le quali verranno effettuate da una Commissione giudicatrice, appositamente nominata ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. n. 163/2006, che, in armonia con le disposizioni contenute nella Richiesta d'offerta e nel presente Disciplinare, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a dichiarare la conseguente aggiudicazione provvisoria della gara.

##### **Prima fase**

La prima fase del procedimento si svolgerà in seduta pubblica e avrà luogo presso la sede dell'ARPAS, sita in Cagliari, Via Contivecchi 7 il giorno **13 novembre 2012**, con inizio alle ore 10:00. Alla seduta pubblica potrà assistere chiunque vi abbia interesse; tuttavia solo i legali rappresentanti di società partecipanti alla gara o soggetti muniti di delega da parte di questi, hanno diritto d'intervenire e chiedere la verbalizzazione delle proprie osservazioni.

In detta seduta la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

- a) Verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) Apertura dei plichi principali ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste A, B e C;
- c) Apertura della busta A – Documentazione Amministrativa ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta;
- d) Apertura della "Busta B – Offerta Tecnica" presentata dai concorrenti ammessi alla gara ed esame volto a verificare, numerare e siglare i documenti in essa contenuti;
- e) custodia delle buste "B OFFERTA TECNICA" e "C OFFERTA ECONOMICA", inserendo le stesse in appositi plichi che saranno sigillati e siglati sui lembi di chiusura dai componenti della Commissione.

##### **Seconda Fase**

Nel corso di una o più sedute riservate, la *Commissione* procederà alla valutazione delle offerte tecniche degli operatori ammessi.

---

Per calcolare il valore dell'offerta tecnica, la Commissione di gara procederà alla valutazione ed all'attribuzione di un punteggio per ciascun criterio di valutazione secondo quanto previsto all'art. 1 del presente Disciplinare.

La valutazione tecnica complessiva sarà costituita dalla somma dei punteggi attribuiti per ciascun parametro dalla Commissione Giudicatrice.

### **Terza Fase**

Successivamente, terminato l'esame delle offerte tecniche, la Commissione giudicatrice procederà in apposita seduta aperta al pubblico a dare lettura delle risultanze della valutazione tecnica, all'apertura delle Buste "C" e alla lettura dei ribassi offerti dai concorrenti ammessi alla gara.

Quindi, applicando la formula prestabilita, si procederà alla determinazione dei punteggi relativi all'elemento PREZZO da assegnare a ciascun concorrente. Detti punteggi saranno poi sommati a quelli relativi all'OFFERTA TECNICA determinando il punteggio complessivo conseguito da ciascun concorrente.

Terminate tutte le operazioni sopra descritte, la Commissione giudicatrice redigerà la graduatoria provvisoria di merito.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

Nella stessa seduta si procederà ad aggiudicare provvisoriamente l'appalto al concorrente che avrà presentato la migliore offerta.

Ai sensi dell'art.11, comma 5 del Regolamento per le acquisizioni in economia, non trova applicazione il meccanismo di determinazione della soglia di anomalia finalizzato all'esclusione automatica delle offerte anomale, fermo restando il potere della Stazione Appaltante di valutare la congruità di ogni singola offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ex art. 86, comma 3 del D.lgs. 163/2006, demandando al RUP l'attivazione del procedimento di verifica in contraddittorio ai sensi dell'art. 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006.

In caso di parità di offerta, si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario provvisorio mediante sorteggio pubblico, previa verifica della congruità di entrambe le offerte recanti il medesimo ribasso.

**N.B. La data delle sedute pubbliche di gara successive alla prima sarà indicata sul sito-web istituzionale dell'Agenzia e su quello della Regione Autonoma della Sardegna e la data riportata avrà valore di notifica agli effetti di legge.**

### **Precisazioni:**

*Fatto salvo il principio della par condicio fra i concorrenti, l'offerente, nell'interesse della stazione appaltante, giusta art. 46 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i., potrà essere invitato, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti opportuni in merito ai documenti presentati.*

---

*Qualora l'esame della Documentazione Amministrativa non si esaurisca nell'arco della seduta fissata per il giorno stabilito, la stessa verrà aggiornata al giorno successivo (esclusi sabato e domenica); i plichi - posti in contenitori sigillati a cura del soggetto deputato all'espletamento della gara - saranno custoditi con forme idonee ad assicurare la loro integrità.*

*La Stazione Appaltante, ove e quando lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, può altresì effettuare verifiche circa la veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, con riferimento a concorrenti individuati secondo criteri discrezionali.*

*Il verbale di gara relativo all'aggiudicazione provvisoria per il servizio di cui trattasi non avrà, in alcun caso, valore di contratto che sarà stipulato successivamente all'apertura delle offerte ed alle necessarie verifiche e agli altri adempimenti da parte di questa stazione appaltante.*

#### **Art. 8 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

L'aggiudicazione definitiva della procedura di gara verrà disposta dopo la *verifica dei requisiti di partecipazione alla gara ai sensi del combinato disposto degli artt. 15 comma 3 e 18 comma 3 L.R. n°5/2007.*

La stazione appaltante, quindi, procederà a verificare, in capo al concorrente provvisoriamente aggiudicatario la sussistenza dei prescritti requisiti di partecipazione.

A tal fine si procederà d'ufficio, ai sensi dell'art. 71 DPR n° 445/2000, all'acquisizione dei seguenti certificati:

- 1) Documento Unico di regolarità contributiva (DURC);
- 2) Ottemperanza alla Legge n°68/1999 sul collocamento dei disabili;
- 3) Casellario Giudiziale Generale, ai sensi dell'art. 39 DPR n°313/2002.
- 4) Certificazione di regolarità fiscale rilasciata dagli uffici competenti.
- 5) **Certificato di vigenza** in corso di validità corredato dalla dicitura antimafia;

L'operatore economico provvisoriamente aggiudicatario dovrà produrre, entro il termine perentorio di **dieci giorni** dalla data della richiesta, la documentazione atta a comprovare i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, nonché la seguente altra documentazione:

- A comprova del **fatturato specifico** d'impresa riferito agli esercizi 2009-2010-2011: copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. 445/2000 dei bilanci relativi al triennio considerato, corredati della nota integrativa e completi della documentazione comprovante l'avvenuto deposito, ovvero in alternativa, del Modello Unico, completo di tutti gli allegati, relativo ai redditi prodotti nel triennio, corredato della relativa nota di trasmissione. Nei citati documenti dovrà essere indicato il punto specifico da cui sia possibile evincere l'importo del



---

fatturato relativo al servizio sostitutivo mensa dichiarato in sede di gara. In alternativa, dichiarazione rilasciata da revisore contabile o società di revisione o collegio sindacale (dotato degli opportuni requisiti ai fini del controllo contabile ovvero nell'ambito del suo potere di vigilanza) comprovante quanto dichiarato in sede di gara;

La verifica dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa richiesti all'art. 4 del presente Disciplinare è effettuato da questa Agenzia, ai sensi dell'art. 48 comma 1 D.Lgs. 163/2006 come modificato dall'art. 4 della L. 106/2011 (legge di conversione D.L. 70/2011), tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici di cui all'art. 62-bis del D.Lgs. 7/03/2005 n° 82, ove sia disponibile la relativa certificazione; qualora detta disponibilità non venisse accertata, i concorrenti sorteggiati dovranno produrre entro il termine perentorio di 10 giorni dalla richiesta, anche la seguente documentazione:

- **Copia dei contratti** unitamente alla certificazione di regolare esecuzione rilasciata dalle amministrazioni committenti dei servizi sostitutivi di mensa resi nell'ultimo triennio. Nel caso di servizi resi a soggetti privati, copia delle fatture;

I caso in cui la documentazione di cui al presente articolo sia in lingua diversa dall'italiano, essa va corredata da idonea e certificata **traduzione in lingua italiana**, accompagnata da apposito verbale di asseverazione.

Qualora, a seguito delle prescritte verifiche si riscontri che il concorrente primo in graduatoria non possiede tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, l'Agenzia procederà con l'esclusione del concorrente dalla gara, con l'escussione della relativa cauzione provvisoria, nonché con l'aggiudicazione del concorrente successivamente collocato nella graduatoria finale.

Ai sensi dell'art. 11 comma 10 del D.Lgs. 163/2006, il contratto potrà essere stipulato solo dopo decorso il termine di 35 giorni dall'invio della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

**Il contratto sarà stipulato nella forma della scrittura privata da registrare in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26/04/86 n°131. Le spese relative all'imposto di bollo sono a carico dell'aggiudicatario.**

#### **Art. 8.1 - DOCUMENTI DA PRODURRE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

L'operatore economico definitivamente aggiudicatario, nel termine indicato nella lettera di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, dovrà produrre a questa Agenzia:

- **Cauzione definitiva** (art.113 D.Lgs 163/2006) mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fidejussoria o fideiussione rilasciata dagli Intermediari Finanziari (iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1/9/1993 n°385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze). La fideiussione dovrà prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ed alla applicabilità dell'articolo 1957 del Codice Civile;

- 
2. il pagamento dell'intera somma assicurata entro il termine di giorni 15 (quindici) a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della cauzione verrà determinato ai sensi degli artt. 113 del D.Lgs.163/2006

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dall'affidamento, l'acquisizione della cauzione provvisoria e l'affidamento della fornitura al concorrente che segue in graduatoria.

- ❑ In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, **scrittura privata autenticata** da un Notaio con la quale è stato costituito il Raggruppamento e con cui è stato conferito il mandato collettivo speciale con rappresentanza dalle altre Imprese riunite alla capogruppo e la relativa **procura** nella forma dell'atto pubblico ai sensi dell'art. 1392 del codice civile attestante il conferimento della rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo. Il contratto di mandato e la relativa procura possono risultare da un unico atto.
- ❑ **Modello GAP** compilato in tutte le parti riservate all'impresa o al RTI aggiudicatario;
- ❑ **La polizza di responsabilità civile** secondo le modalità di cui al Capitolato Speciale-Parte Amministrativa;
- ❑ **Comunicazione di cui all'articolo 1 D.P.C.M. 11/5/1991 n° 187** resa e sottoscritta dal legale rappresentante, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

#### **Art. 8.2 - DECADENZA DALLA STIPULA DEL CONTRATTO**

La decadenza dal diritto alla stipula del contratto sarà disposta dall'ARPAS a carico dell'Aggiudicatario, nei seguenti casi:

- a) Mancata presentazione della cauzione definitiva;
- b) Mancata presentazione del Titolare/Rappresentante legale dell'operatore economico aggiudicatario nei termini stabiliti per la sottoscrizione del contratto fatto salvo i casi di grave impedimento motivato e comprovato.

In detti casi la Stazione Appaltante avrà diritto di incamerare la cauzione provvisoria costituita ai sensi dell'art. 75 comma 6 del D.Lgs. 163/06, nonché ad affidare il servizio oggetto di gara al concorrente che segue in graduatoria..

#### **Art. 9 – TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 s.m.i., si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è l'ARPAS.

Con l'istanza di partecipazione l'operatore economico potrà autorizzare o meno l'Agenzia all'accesso agli atti inerente la documentazione presentata per la partecipazione alla presente gara.

**In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta sarà consentito solo dopo l'approvazione**

## **dell'aggiudicazione.**

### **Art. 10 - ALTRE INFORMAZIONI**

Resta chiarito ed inteso che:

1. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto;
2. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedente.
3. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.
4. L'ARPAS può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
5. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.Lgs. 163 potranno essere richieste informazioni o chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentate in sede di gara.
6. Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Si specifica, inoltre, che la regolarità contributiva dovrà essere riferita alla data di scadenza delle offerte e dovrà permanere per tutta l'esecuzione del contratto. Eventuali richieste di regolarizzazioni e di rateizzazioni dovranno risalire a date antecedenti a quella di scadenza delle offerte.
7. Il verbale di gara non ha efficacia di contratto; lo stesso verrà stipulato, ai sensi dell'art. 11, comma 10, D.Lgs. 163/06, dopo decorso il termine di 35 giorni dall'invio della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, salvo quanto previsto ai successivi commi 10-bis, 10-ter e 12 dello stesso art. 11 del D.Lgs 163/06.
8. Tutte le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di ammissione e all'inesistenza di cause di esclusione dalla gara, potranno essere successivamente verificate da parte della Stazione Appaltante, con riferimento a qualunque offerente.
9. Le imprese aventi in corso modifiche della struttura aziendale, in particolare la trasformazione della loro forma societaria e/o la modifica della loro ragione o denominazione sociale, o l'effettuazione di operazioni di conferimento di azienda e di fusione per incorporazione, nonché variazioni nella loro rappresentanza legale, dovranno produrre, oltre al certificato C.C.I.A.A. riportante la forma giuridica precedente alla trasformazione, anche la seguente documentazione, resa a pena di esclusione, in forma di copia autentica notarile, affinché tale documentazione abbia piena efficacia giuridica esterna:
  - delibera concernente la modifica dell'atto costitutivo, per documentare le variazioni di forma societaria, di ragione o denominazione sociale, di rappresentanza legale;
  - atto di conferimento di azienda;
  - atto di fusione per incorporazione.

10. Tutte le dichiarazioni previste dal presente disciplinare a cura del legale rappresentante dell'Impresa possono essere sottoscritte da un procuratore, a condizione che la documentazione presentata contenga, pena l'esclusione, la relativa procura (in originale o copia conforme o copia);
11. Per i concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia, tutte le certificazioni previste dal presente disciplinare di gara possono essere sostituite da dichiarazioni idonee equivalenti secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
12. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
13. Per lembi di chiusura delle buste (buste interne e plichi d'invio) si intendono i lati incollati dopo l'inserimento del contenuto e non anche i lati incollati meccanicamente durante la fabbricazione delle buste medesime.
14. La definizione di eventuali controversie - qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria - è demandata al Giudice Ordinario rimanendo esclusa la competenza arbitrale;

**Si fa presente, inoltre, che tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici verranno trasmesse al domicilio eletto per le comunicazioni (art. 79, comma 5-quinques, D.Lgs. 163/06). Gli operatori economici pertanto hanno l'obbligo di indicare in sede di offerta (Modello 1) l'indirizzo esatto, il numero di fax ed eventualmente l'indirizzo di posta elettronica ai quali inoltrare la corrispondenza.**

**AVVERTENZA:** a partire dalla data di pubblicazione della Richiesta d'offerta, eventuali precisazioni in relazione alla documentazione a base di gara saranno oggetto di pubblicazione da parte dell'ARPAS sul proprio sito [www.arpa.sardegna.it](http://www.arpa.sardegna.it) nella sezione di pertinenza della presente gara, entro e non oltre 5 giorni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le ditte interessate a partecipare alla gara sono, pertanto, invitate a consultare periodicamente il sito Internet istituzionale, per venire a conoscenza di eventuali ulteriori rettifiche e/o integrazioni riguardanti la gara d'appalto.

Sul sito Internet [www.arpa.sardegna.it](http://www.arpa.sardegna.it) sarà pubblicato, a intervenuta aggiudicazione definitiva, l'avviso di gara esperita, con l'indicazione dell'Operatore Economico risultato aggiudicatario.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'ARPAS – Cagliari – Servizio Patrimonio, Provveditorato, Economato tel. 070/271681 – fax 070/271402.

Allegati al Disciplinare di gara:

- Modulistica:
- Modello 1 - istanza di partecipazione ;
- Modello 1/bis - dichiarazioni sull'assenza di cause di esclusione, di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m) ed m-quater) del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. (possessione dei requisiti generali di capacità), rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

Disciplinare di gara  
Servizio sostitutivo mensa mediante buoni pasto cartacei.

---

Modello 1/ter - dichiarazione sostitutiva, ex art. 38, lett. b) c) ed m-ter), d.lgs. 163/2006 e 32 quater c.p.;

Modello 1/quater - dichiarazione sostitutiva ex art.38 lett. b) e c) per i soggetti cessati;

Modello 2 - *solo per i R.T.I./Consorzi/GEIE da costituire/coassicurazioni*: dichiarazione d'impegno;

Modello 3 - avvalimento – dichiarazione impresa ausiliata;

Modello 3-bis - schema contratto di avvalimento;

Modello 4 - avvalimento – dichiarazione impresa ausiliaria;

Modello 5 - dichiarazione requisiti economico-finanziari/tecnico organizzativi

Modello 6 - GAP;

Modello 7 – Offerta Tecnica

Modulo offerta

Informativa sul trattamento dei dati personali.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PATRIMONIO  
PROVVEDITORATO ED ECONOMATO  
Dott.ssa Rosaria Ferralasco