



UNIONE EUROPEA



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



CENTRO REGIONALE DI PROGRAMMAZIONE

AVVISO DI SELEZIONE

**PER TITOLI E COLLOQUIO DI UNA FIGURA PROFESSIONALE A SUPPORTO DELLE
ATTIVITA' DI ANIMAZIONE E COMUNICAZIONE DEL CENTRO EUROPE DIRECT
DELLA REGIONE SARDEGNA PER GLI ANNI 2015-2017**

PREMESSO CHE

- la deliberazione della Giunta Regionale n.22/22 del 7 giugno 2007, avente per oggetto l'organizzazione del ciclo di programmazione 2007-2013, ha assegnato al Centro Regionale di Programmazione il ruolo di struttura regionale responsabile del processo di definizione e coordinamento dei Programmi Operativi Regionali promossi dall'Unione Europea nell'ambito delle politiche di coesione;
- la Giunta Regionale, con Deliberazioni n.32/32 del 24 luglio 2012 e n. 50/27 del 21 dicembre 2012, ha approvato le principali linee programmatiche della politica di coesione per il periodo 2014-2020 da attuarsi con le risorse derivanti dai Fondi Strutturali;
- per la promozione e la più efficace attuazione delle politiche di sviluppo territoriale in ambito locale l'Amministrazione regionale intende svolgere una funzione di governo incentrata sulla diffusione delle opportunità offerte da detti Programmi ed il coinvolgimento qualificato del maggior numero di attori pubblici e privati;
- in tale contesto il Centro Regionale di Programmazione svolge, attraverso una precisa azione di supporto e assistenza tecnica rivolta agli uffici regionali e agli Enti Locali, attività atte a garantire la corretta ed efficiente attuazione dei Programmi e dei progetti nel rispetto delle norme e procedure comunitarie;
- l'azione di supporto rivolta agli attori locali dovrà includere le attività necessarie a garantire la corretta ed efficiente attuazione dei Programmi e dei progetti nel rispetto delle norme e procedure comunitarie;
- i Centri Europe Direct hanno il compito di offrire l'informazione europea a livello locale, con un approccio attivo che comprende un servizio di front-office in risposta



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

alle domande dei cittadini sull'Unione Europea, un'interlocuzione con operatori specializzati, l'organizzazione di dibattiti e conferenze, di giornate informative e manifestazioni d'interesse europeo, nazionale e locale sui principali temi europei quali, ad esempio: i fondi strutturali, la politica agricola comune, l'apprendimento permanente, l'inclusione sociale e le politiche attive del lavoro, la cittadinanza europea e la legalità;

- in tale veste il Centro Regionale di Programmazione è stato selezionato dalla Commissione Europea – Rappresentanza in Italia come soggetto ospitante per il periodo 2013-2017 di uno dei Centri di Informazione della Rete EUROPE DIRECT, beneficiando di un contributo per il funzionamento di tale struttura;
- l'EDIC Regione Sardegna, pertanto, rappresenta e svolge compiti e missioni informative su mandato della Unione Europea, operando a livello decentrato in forza della convenzione quadro di partenariato stipulata con la Rappresentanza in Italia in data 30/4/2013;
- le attività del Centro Europe Direct Regione Sardegna, d'ora in avanti denominato EDIC Regione Sardegna, vengono svolte prevalentemente nei locali messi a disposizione dal Comune di Cagliari presso la Mediateca del Mediterraneo;
- il Centro EDIC Regione Sardegna deve garantire per il periodo 2015-2017, oltre alla continuità delle attività che formano oggetto della sua missione istituzionale (desk e front-office), anche funzioni giornaliere su altri progetti specifici dotandosi del personale necessario in possesso di competenze e qualifiche che comprendano capacità di comunicazione, conoscenza delle materie istituzionali e di gestione dei programmi europei;
- tale funzione dovrà esercitarsi anche attraverso attività mirate di comunicazione e animazione territoriale che possono essere garantiti solo attraverso risorse umane qualificate che, oltre alla conoscenza delle regole e degli strumenti comunitari, siano in grado di erogare servizi tipo front-office e di organizzare iniziative di diffusione e animazione territoriale attraverso conferenze, dibattiti, giornate informative e manifestazioni pubbliche;



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

- per le finalità suddette si rende necessario potenziare nell'immediato la struttura del Centro Europe Direct Regione Sardegna, ricorrendo ad una figura professionale in possesso di specifiche competenze;
- anche per il 2015 la Commissione Europea ha messo a disposizione degli EDIC risorse per il funzionamento, dedicando una parte consistente del finanziamento alle risorse umane, riconfermando quindi le funzioni e la missione dei Centri Europe Direct nell'alveo dei Programmi Operativi cofinanziati dall'Unione Europea;
- che nello stato di previsione della spesa del bilancio regionale sono allocate le risorse dedicate al funzionamento del Centro EDIC Regione Sardegna" (UPB S01.03.004);
- l'art. 6 bis, comma 1, della Legge Regionale 13 novembre 1998, n.31, prevede che "L'Amministrazione, le agenzie e gli enti, per obiettivi e progetti specifici attinenti alle competenze loro attribuite dall'ordinamento, possono conferire ad esperti, la cui competenza risulti adeguatamente documentata, incarichi individuali per prestazioni di elevata professionalità, quando la complessità o la straordinarietà dei problemi da risolvere richiede conoscenze ed esperienze eccedenti le normali competenze del personale dell'Amministrazione conferente e questa abbia preliminarmente accertato l'impossibilità di farvi fronte con le risorse professionali presenti al suo interno."
- sussistono i presupposti e le condizioni per attivare le procedure previste dall'art.6-bis, comma 2 bis, della Legge Regionale 13 novembre 1998, n.31 e successive modificazioni e integrazioni per l'attribuzione di incarichi a personale esperto esterno alla Amministrazione regionale;

Tutto ciò premesso, il Centro Regionale di Programmazione

RENDE NOTO

E' indetta una procedura di selezione comparativa pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata alla stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi dell'art.6-bis della L.R. n.31/1998 e ss.mm.ii., per le attività di comunicazione e informazione, assistenza e animazione territoriale del Centro informativo Europe Direct Regione Sardegna per gli anni 2015-2017.

L'avviso è stato approvato con determinazione del Direttore del Centro Regionale di Programmazione n.1196/46 del 25/2/2015, previo parere favorevole espresso dall'Assessorato degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione - Direzione



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

Generale dell'organizzazione e metodo e del personale. La pubblicazione dell'avviso, la partecipazione alla procedura e la formazione della graduatoria non comportano per l'Amministrazione regionale alcun obbligo di procedere alla stipula del contratto, né per i partecipanti l'obbligo alla prestazione nei confronti dell'Amministrazione.

L'Amministrazione regionale, qualora dovessero sorgere nuovi e diversi orientamenti o l'organizzazione di servizi analoghi, si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura comparativa e/o di non procedere alla stipula del contratto in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che i partecipanti alla procedura possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

ART.1

FIGURA PROFESSIONALE OGGETTO DELLA SELEZIONE

E' indetta una procedura comparativa pubblica, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 6-bis della L.R. n. 31/1998 e successive modificazioni e integrazioni, finalizzata alla selezione di n.1 esperto/a per la gestione e il funzionamento del Centro informativo EUROPE DIRECT REGIONE SARDEGNA (EDIC), in possesso di specifiche competenze maturate in precedenti esperienze di lavoro in materia di comunicazione e informazione, assistenza e animazione territoriale finalizzate alla divulgazione delle opportunità offerte dalle istituzioni dell'Unione Europea attraverso le sue politiche. L'esperto dovrà inoltre essere in possesso di una solida conoscenza delle materie istituzionali e di gestione di progetti e programmi europei, di elevate capacità di relazione e comunicazione, conoscenza della lingua inglese e di altra lingua straniera.

Per la partecipazione alla selezione i candidati dovranno essere in possesso dei requisiti generali e specifici previsti nel successivo articolo 6.

ART. 2

NATURA E DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto di collaborazione avrà una durata di 36 mesi a decorrere dalla data di stipula, salve le eventuali proroghe ai sensi dell'art.6-bis, comma 2, della L.R. 11 novembre 1998, n.31 e ss.mm.ii.



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

ART. 3

CORRISPETTIVO E COPERTURA FINANZIARIA

Il corrispettivo del contratto di collaborazione viene fissato in Euro 33.000,00 (trentatremila,00) annui al lordo degli oneri a carico del collaboratore ed al netto degli oneri previdenziali, assicurativi e dell'imposta sulle attività produttive a carico dell'Amministrazione regionale.

ART. 4

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' DELL'EUROPE DIRECT

Le principali attività dell'EDIC, organizzate e gestite dal Gruppo di Lavoro "Cooperazione Territoriale Europea" del Centro Regionale di Programmazione, riguardano:

SERVIZI DI BASE

Dovranno essere organizzati e forniti servizi informativi di base adeguati alle esigenze dell'utenza locale, consentendo ai fruitori di ottenere informazioni e assistenza in risposta ai quesiti sulle istituzioni europee, le politiche, i programmi e le opportunità offerte dall'Unione Europea. In particolare si tratta:

a) di fornire al pubblico:

- servizi di risposta diretti, di tipo front office, via e-mail e via telefono;
- l'accesso ai materiali informativi forniti dalle istituzioni europee;

b) di utilizzare e promuovere:

- lo sportello unico che comprende il centro di contatto di Europe Direct (EDIC), la rete Europe Direct e il portale "La tua Europa";
- il sito web della Unione Europea, i social media e altre fonti di informazione a cui gli EDIC hanno libero accesso;
- altre reti di informazione e punti di contatto delle istituzioni europee;

c) di sostenere la Commissione europea nella sua attività di divulgazione attraverso:



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

- la partecipazione a riunioni e corsi di formazione organizzati dalla Commissione;
- il sostegno all'organizzazione e alla promozione di eventi locali e regionali organizzati dalla Rappresentanza in Italia della Commissione Europea e dagli Uffici informazione del Parlamento Europeo e delle altre istituzioni dell'Unione Europea;

d) di intrattenere i rapporti con la Commissione europea - Rappresentanza in Italia, comportante:

- la partecipazione a riunioni e corsi di formazione organizzati dalla Commissione UE;
- la trasmissione mensile di una relazione sulla attività dell'EDIC comprendente il feedback sulle principali preoccupazioni dei cittadini e la valutazione della copertura dei media locali sulle questioni relative alla UE;
- un rapporto di valutazione annuale delle attività dell'EDIC.

GESTIONE STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

Per le sue attività di comunicazione ed informazione il Centro "Europe Direct Regione Sardegna" utilizzerà i principali e più diffusi supporti di comunicazione (web, social media), attraverso:

- un sito internet dedicato per con informazioni sulle opportunità offerte dall'Europa e sui servizi offerti dall'EDIC;
- una costante presenza sui social media;
- una newsletter elettronica per pubblicizzare l'attività dell'EDIC;
- la creazione e la produzione di materiale stampato, promozionale, audiovisivo;
- la pubblicazione di articoli nei media locali e servizi di diffusione televisiva o radiofonica.

EVENTI

L'EDIC sarà protagonista, ogni anno, di uno o più eventi pubblici attraverso:

- la partecipazione attiva ad eventi organizzati da organismi esterni;
- l'organizzazione di eventi destinati ad un pubblico locale (società civile, scuole, gruppi giovanili, partenariato economico-sociale, media) o a un pubblico più ampio sui temi



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

incentrati sui diritti dei cittadini, sulla strategia per la crescita “Europa 2020”, sulla legislazione e le politiche comunitarie.

ART.5

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA COLLABORAZIONE

Le attività sopra richiamate dovranno essere svolte in esecuzione delle direttive operative individuate dal Gruppo di Lavoro “Cooperazione territoriale europea” del Centro Regionale di Programmazione, sotto il coordinamento del Responsabile e a supporto del Referente per l'EDIC, ed attuate secondo le modalità operative individuate nel presente articolo.

Le specifiche attività per lo svolgimento dell'incarico saranno indicate nel contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

La sede di lavoro è Cagliari, presso l'Assessorato regionale della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio – Centro Regionale di Programmazione ed in particolare nei locali che ospitano il Centro EUROPE DIRECT Regione Sardegna, situati presso la Mediateca del Mediterraneo di Cagliari, ubicata nella Via Mameli, n.164.

Potranno, inoltre, essere necessari spostamenti nelle aree interessate dal Programma annuale EDIC.

Presso la sede di lavoro saranno a disposizione dell'esperto le attrezzature necessarie allo svolgimento dell'incarico.

L'erogazione dei compensi sarà subordinata alla presentazione da parte dell'esperto di specifici timesheet rispetto al Piano di lavoro, da realizzare in adempienza agli obblighi contrattuali.

Saranno rimborsate le altre spese (missioni, trasferte) debitamente documentate sostenute nell'espletamento dell'incarico secondo la disciplina stabilita per i dipendenti dell'Amministrazione regionale.

ART. 6

REQUISITI RICHIESTI AI CANDIDATI

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, siano in possesso dei seguenti requisiti generali:



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non essere stato dichiarato destituito, decaduto o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- essere in possesso dell'idoneità fisica per svolgere l'impiego.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, inoltre, il possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di Laurea specialistica e Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) in Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze Politiche, Scienze della Comunicazione, Lettere, Filosofia, Materie Letterarie o titoli equipollenti, conseguiti presso Università italiane, o titolo di studio comparabile conseguito all'estero;
- esperienza minima annuale svolta, con rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato, presso Amministrazioni pubbliche o alle dipendenze di soggetti privati che abbiano svolto, anche in esecuzione di contratti e/o convenzioni con enti ed amministrazioni pubbliche, attività di animazione, comunicazione, in materia di fondi strutturali dell'Unione Europea e partecipazione a progettualità scaturenti dai bandi dei Programmi comunitari;
- conoscenza della lingua Inglese (livello B1); verrà valutata la conoscenza di altre lingue straniere;
- utilizzo corrente di personal computer e conoscenza dei più diffusi applicativi informatici.

ART. 7

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati dovranno presentare domanda di partecipazione secondo il fac-simile "**Allegato A**" al presente Avviso. Nella domanda di partecipazione, da sottoscrivere a pena di esclusione, il candidato dovrà dichiarare espressamente sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome, luogo e data di nascita;



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

- luogo di residenza;
- di essere a conoscenza e di accettare tutte le condizioni previste dall'avviso;
- di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'Università che lo ha rilasciato, della data in cui è stato conseguito, nonché della votazione riportata;
- di possedere una buona conoscenza dei più diffusi programmi informatici;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- di non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica per svolgere l'impiego;
- di possedere l'esperienza professionale richiesta ai sensi del precedente articolo 6 quale requisito per l'ammissione alla selezione, da attestare con apposita dichiarazione sostitutiva;
- la conoscenza della lingua inglese (obbligatorio livello B1) e di altra lingua straniera;
- di possedere, ai fini della valutazione, i titoli utili, da attestare con apposita dichiarazione sostitutiva;
- l'indirizzo al quale vuole ricevere le comunicazioni inerenti la selezione.

Dovranno, inoltre, essere allegati alla domanda di partecipazione, **a pena di esclusione**:

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000, secondo il fac-simile "Allegato B" al presente bando, attestante i requisiti di ammissibilità e i titoli di cui si richiede la valutazione;
- dettagliato curriculum vitae, secondo il formato europeo, firmato in ogni pagina;
- fotocopia firmata di un documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione, indirizzata alla "**Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del Territorio – Centro**



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

Regionale di Programmazione, Via Cesare Battisti s.n.c – 09123 Cagliari” dovrà pervenire al protocollo del Centro Regionale di Programmazione **entro le ore 12 del 3 aprile 2015** con una delle seguenti modalità:

- **posta elettronica certificata PEC all'indirizzo: crp@pec.regione.sardegna.it**
- **consegna a mano presso il Centro Regionale di Programmazione, CAGLIARI, Via Cesare Battisti, s.n., 5° Piano – ufficio protocollo;**
- **raccomandata A/R**

Farà fede il timbro di ricezione apposto dall'ufficio protocollo. Non fa fede il timbro postale.

La busta per la consegna a mano, oppure la raccomandata A/R, oppure l'oggetto della PEC, oltre all'indicazione del mittente, dovrà recare la seguente dicitura:

“Selezione per n.1 esperto in comunicazione, informazione e animazione territoriale per la gestione e il funzionamento del Centro EUROPE DIRECT REGIONE SARDEGNA”.

L'Amministrazione regionale è esente da responsabilità per lo smarrimento o il recapito tardivo delle domande di partecipazione dipendenti da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o di forza maggiore, ma anche nei casi di cattivo funzionamento della PEC di provenienza.

ART. 8

CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte, incomplete o che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire oltre il termine di scadenza del bando.

I vincitori della selezione dovranno dimostrare, al momento della chiamata, il possesso dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate. L'impossibilità di produrre la documentazione e certificazione rispetto a quanto attestato nella dichiarazione sostitutiva comporterà la facoltà, da parte dell'Amministrazione, di non procedere alla stipula del contratto.

ART. 9

MODALITÀ DI SELEZIONE, COMMISSIONE ESAMINATRICE E PUNTEGGI



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

La selezione delle candidature avrà luogo tramite: valutazione di titoli formativi; valutazione delle esperienze professionali; colloquio.

La Commissione esaminatrice potrà assegnare un punteggio massimo totale **di 100 punti**, così ripartiti:

- **50 punti** per la valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale;
- **50 punti** per il colloquio individuale.

La Commissione di valutazione, nominata dal Direttore del Centro Regionale di Programmazione successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle candidature, assistita da un segretario verbalizzante, sarà composta da tre membri, di cui due esperti in materia di programmazione comunitaria e un esperto in comunicazione.

La Commissione procederà, in una prima fase, alla verifica formale della domanda di partecipazione e della dichiarazione sostitutiva prodotta, ammettendo alla procedura selettiva soltanto i candidati in possesso dei requisiti previsti dall'art.6.

Preliminarmente all'effettuazione del colloquio, la Commissione potrà procedere, anche attraverso l'estrazione di un campione non superiore al 2%, alla verifica delle dichiarazioni fornite dai candidati.

Verranno valutati esclusivamente i titoli formativi e professionali attinenti al profilo richiesto e comunque relativi alla tematica oggetto della prestazione professionale prevista dal presente avviso. A tal fine il candidato, nella dichiarazione di cui all'allegato B al presente avviso di selezione, dovrà fornire una descrizione dei titoli professionali posseduti che ne evidenzii l'attinenza con la tematica oggetto della prestazione professionale e con il profilo richiesto.

L'esperienza lavorativa posseduta dovrà discendere da contratti stipulati con privati o con la pubblica amministrazione aventi ad oggetto le specifiche attività richieste per partecipare alla selezione. In caso di esito positivo della selezione i candidati dovranno produrre tali documenti prima della stipula del contratto con l'Amministrazione regionale.

ART. 10



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELL'ESPERIENZA PROFESSIONALE

La Commissione procederà, in prima istanza, alla valutazione dei titoli e dell'esperienza professionale dichiarati dai candidati, all'attribuzione dei punteggi e alla formazione della graduatoria intermedia.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELL' ESPERIENZA PROFESSIONALE: **50 punti**

Titoli di studio e formativi – fino a 15 punti

Laurea specialistica o vecchio ordinamento:

Votazione compresa tra 100 e 102/110	punti 1
Votazione compresa tra 103 e 105/110	punti 3
Votazione compresa tra 106 e 108/110	punti 5
Votazione compresa tra 109 e 110/110	punti 7
Votazione per 110/110 e lode	punti 8

Formazione *post lauream* attinente i temi e gli argomenti che rilevano ai fini della selezione:

Corsi di specializzazione <i>post lauream</i>	punti 2
Master di durata minima 1 anno	punti 2
Master di durata minima 6 mesi	punti 1
Corso di perfezionamento di 1 anno	punti 2
Diploma o attestato di specializzazione	punti 1

Conoscenza delle lingue straniere:

Inglese livello B2	punti 1,00
Inglese livello C1	punti 2,00
Inglese livello C2	punti 3,00
Altra lingua conosciuta	punti 1,00



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

Esperienza professionale – fino a 35 punti

Verrà valutata l'esperienza professionale maturata dai candidati. Il punteggio verrà attribuito in base alla natura delle prestazioni effettuate, avendo riguardo al ruolo del candidato negli incarichi espletati, alla durata, alla complessità e alla rilevanza degli stessi. In ogni caso, il punteggio massimo attribuibile per l'esperienza professionale non potrà superare i 35 punti.

Ai fini dell'ammissibilità e della successiva valutazione, l'esperienza minima richiesta è di durata annuale (12 mesi), maturata presso uno o più committenti. Se maturata presso più committenti, i diversi periodi di servizio singolarmente considerati, purché di durata non inferiore a 6 mesi, dovranno essere cumulati ai fini del raggiungimento dei 12 mesi di esperienza minima richiesta. Nel caso di periodi di servizio temporalmente sovrapposti o concomitanti, verrà preso in considerazione il periodo più favorevole al candidato.

L'esperienza lavorativa posseduta dovrà essere comprovata da contratti con privati o con la pubblica amministrazione aventi ad oggetto le specifiche attività richieste per partecipare alla selezione.

- **requisito minimo di ammissibilità di 12 mesi** - periodi di servizio prestati presso pubbliche amministrazioni con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato oppure periodi di servizio alle dipendenze o in collaborazione con soggetti privati, esclusivamente nell'ambito di assistenza fornita alle pubbliche amministrazioni nelle materie oggetto della selezione, con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato: punti 0.

Pertanto, saranno escluse dal punteggio le esperienze professionali necessarie per raggiungere il requisito minimo di partecipazione.

I periodi successivi verranno, invece, valutati nel modo seguente:

- periodi di servizio prestati presso pubbliche amministrazioni con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato: fino a 10 punti per anno.

Per il calcolo degli eventuali mesi o frazione di mese superiore a 15 gg. si prenderà come punteggio di riferimento 0,8333 per mese o frazione;



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

- periodi di servizio alle dipendenze o in collaborazione con soggetti privati, esclusivamente per attività di assistenza fornita alle pubbliche amministrazioni nelle materie oggetto della selezione, con contratto di lavoro subordinato o parasubordinato: fino a 10 punti per anno. Per il calcolo degli eventuali mesi o frazione di mese superiore a 15 giorni si prenderà come punteggio di riferimento 0,8333 per mese o frazione.

I titoli, unitamente all'esperienza professionale di cui si chiede la valutazione, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e risultare dalla dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il modello "Allegato B" al presente avviso, completa di tutti gli elementi ivi indicati necessari per procedere alla valutazione. I titoli e le esperienze professionali non dichiarati, ancorché posseduti, non saranno presi in considerazione.

Verranno valutati esclusivamente i titoli formativi e professionali relativi alle attività di comunicazione e informazione e animazione territoriale oggetto della presente selezione.

Al termine della fase di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, la Commissione elaborerà una graduatoria, ammettendo al colloquio i candidati classificati dal 1° al 10° posto nonché quelli che hanno ottenuto lo stesso punteggio del 10° classificato, **purché abbia conseguito un punteggio non inferiore a 25 punti.**

ART. 11

COLLOQUIO

La Commissione esaminatrice potrà assegnare per il colloquio un punteggio **massimo di 50 punti**. Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- funzionamento delle istituzioni europee: sino a 10 punti
- legislazione e funzionamento dei Fondi strutturali: sino a 10 punti
- normativa comunitaria in materia di comunicazione: sino a 10 punti
- capacità ed attitudini rispetto alla funzione da svolgere: sino a 10 punti
- conoscenza delle più diffuse applicazioni informatiche: sino a 10 punti.

Saranno ritenuti idonei i candidati che a seguito della valutazione del colloquio otterranno un punteggio di almeno **35 punti**.



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

ART. 12

GRADUATORIA FINALE

Sulla base dell'esito del colloquio la Commissione stilerà la graduatoria finale, che sarà trasmessa al Direttore del Centro Regionale di Programmazione per l'adozione degli atti amministrativi conseguenti.

Saranno ritenuti idonei i candidati che a seguito della valutazione dei titoli e del colloquio otterranno un punteggio di **almeno 60 punti**.

La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito internet della Regione Sardegna; tale forma di pubblicità sostituirà qualsiasi altra comunicazione ai candidati in ordine all'esito del procedimento.

La graduatoria relativa agli idonei, valida per la durata di tre anni dalla data di pubblicazione, potrà essere utilizzata dal Centro Regionale di Programmazione per le attività di carattere istituzionale dell'Antenna Europe Direct Regione Sardegna, dall'Autorità di Gestione dei Programmi P.O. FESR 2007-2013 e P.O. FESR 2014-2020 e dal Responsabile del P.O. Italia-Francia "Marittimo" 2014-2020, per le attività relative ai Piani di Comunicazione dei medesimi Programmi.

ART. 13

COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro verrà costituito mediante sottoscrizione di un contratto individuale di collaborazione coordinata e continuativa, subordinatamente all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti dichiarati.

Il conferimento dell'incarico non dà luogo a diritto alcuno in ordine all'accesso ai ruoli dell'Amministrazione regionale e ad alcun rapporto di lavoro subordinato.

Il rapporto di collaborazione è incompatibile con altro incarico, di qualsiasi natura, ricoperto a favore della Regione Sardegna. Il collaboratore, nel periodo di vigenza del contratto, compatibilmente con gli impegni assunti con il contratto stesso, sarà libero di prestare la propria attività anche in favore di terzi, con preventiva comunicazione all'amministrazione regionale, tramite dichiarazione scritta che indichi lo svolgimento di attività compatibili e non concorrenti con il rapporto di collaborazione instaurato con la Regione Sardegna rispetto all'oggetto della prestazione.



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

Le relazioni, i materiali e gli elaborati derivanti dallo svolgimento della collaborazione resteranno di proprietà piena ed esclusiva della Regione Sardegna, che potrà utilizzarli a suo insindacabile giudizio nei modi e nei tempi ritenuti più opportuni, nel rispetto delle norme sulla proprietà intellettuale.

Tutti i dati e le informazioni di cui il collaboratore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto devono essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

ART. 14

PUBBLICITÀ'

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna www.regione.sardegna.it e, per estratto, nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna (BURAS).

Per informazioni riguardanti il presente avviso gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Centro Regionale di Programmazione ai seguenti recapiti:
tel. 070 6067028 - Fax 070 6064684 – e-mail: crp.urp@regione.sardegna.it.

ART. 15

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED ACCESSO AGLI ATTI

Il responsabile del procedimento è il dott. Francesco Ventroni, supplente dott.ssa Rossana Floris.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento selettivo ai sensi della normativa vigente in materia, secondo le modalità ivi previste.

ART. 16

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati dall'Amministrazione per le sole finalità inerenti allo svolgimento della procedura selettiva, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.



UNIONE EUROPEA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SA PROGRAMMATZIONE, BILANTZU, CRÈDITU E
ASSENTU DE SU TERRITORIU

ASSESSORATO DELLA PROGRAMMAZIONE, BILANCIO, CREDITO E
ASSETTO DEL TERRITORIO



Centro Regionale di Programmazione

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

ART.17

RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Allegati:

- **Allegato A – Fac-simile Domanda di partecipazione;**
- **Allegato B – Fac-simile Dichiarazione sostitutiva per il possesso dei titoli.**