



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

# ISTITUTO SUPERIORE REGIONALE ETNOGRAFICO

## **AVVISO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LE INIZIATIVE CULTURALI DA REALIZZARSI DA PARTE DELL' ISTITUTO SUPERIORE REGIONALE ETNOGRAFICO NEGLI ANNI 2018/2019.**

### **Il Dirigente del Servizio Amministrativo**

Rilevato che il D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" opera anche riguardo ai contratti di sponsorizzazione ed a quelli assimilabili.

Precisato che anche per la scelta dello sponsor trovano applicazione i principi generali del Trattato dell'Unione Europea e che la relativa selezione deve avvenire sulla base di una procedura ad evidenza pubblica, informata ai criteri di imparzialità, pubblicità e trasparenza.

Visto l'art. 19 del suddetto D. Lgs n. 50/2016 che disciplina le modalità di affidamento dei contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture.

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 13.3.2017 avente per oggetto: "Approvazione del regolamento per la disciplina e la gestione dei contratti di sponsorizzazione".

Vista la determinazione del Direttore Generale n. 7 del 16.5.2017 avente per oggetto: "Definizione del Programma Operativo Annuale (POA) dell'Istituto per l'anno 2017" che prevede, tra l'altro, l'acquisizione di risorse finanziarie private attraverso forme di partenariato pubblico-privato e, più precisamente, l'attivazione di apposita procedura di selezione di sponsor attraverso la pubblicazione di avviso di sponsorizzazione.

### **INFORMA**

che l'Istituto Superiore Regionale Etnografico intende stipulare contratti di sponsorizzazione per gli eventi, le iniziative e le attività culturali che prevede di realizzare nel corso degli anni 2018/2019.

Gli eventi, le iniziative e le attività culturali, ai fini del presente bando, sono suddivise nei seguenti gruppi:

1. Attività ed eventi culturali (convegni, seminari, concerti, festival e rassegne, proiezioni cinematografiche, spettacoli, presentazioni di libri, ricerche e studi, etc.).
2. Mostre ed attività museali.
3. Attività bibliotecarie ed archivistiche.

#### 4. Servizi educativi e formativi.

I rapporti di collaborazione con soggetti che intendono portare il proprio contributo all'organizzazione delle iniziative promosse dall'Istituto, senza ottenere in cambio alcun corrispettivo in termini di miglioramento dell'immagine veicolata tramite le iniziative medesime o di agevolazioni fiscali, non sono disciplinati dal presente bando.

#### 1.

##### **Soggetto promotore dell'iniziativa**

L'Istituto Superiore Regionale Etnografico assume il ruolo di soggetto promotore (sponsee).

#### 2.

##### **Contratto di sponsorizzazione**

I rapporti di collaborazione tra il soggetto promotore (sponsee) e lo sponsor saranno disciplinati da un contratto di sponsorizzazione, stipulato in base alla normativa vigente e finalizzato a realizzare, per l'ISRE, un'entrata attraverso l'acquisizione di un finanziamento in denaro corrisposto dallo sponsor nella misura da medesimo offerta e, per quest'ultimo, un miglioramento della propria immagine attraverso la diffusione della stessa sui canali promozionali delle iniziative dello sponsee, intesi quali veicolo del profilo e dell'attività aziendale dello sponsor.

Il finanziamento sarà utilizzato per la realizzazione delle iniziative, attività ed eventi dell'ente nei quali sarà veicolata l'immagine dello sponsor.

E' allegato al presente avviso lo schema del contratto di sponsorizzazione che regolerà i rapporti tra l'ISRE e l'/gli operatore/i selezionato/i.

#### 3.

##### **Iniziativa ed attività da sponsorizzare**

La tipologia di iniziative, di attività e di eventi per i quali si ricerca la sponsorizzazione è quella di seguito riportata.

1. Attività ed eventi culturali (convegni, seminari, concerti, festival e rassegne, proiezioni cinematografiche, spettacoli, presentazioni di libri, ricerche e studi, etc.).
2. Mostre ed attività museali.
3. Attività bibliotecarie ed archivistiche.
4. Servizi educativi e formativi.

Si precisa che iniziative, attività ed eventi saranno dettagliati negli atti di programmazione dell'attività dell'ente per le annualità 2018/2019 (direttive scientifiche del Comitato Scientifico; delibera del Consiglio di Amministrazione di approvazione delle direttive scientifiche e del piano

annuale di attività; determina del Direttore Generale di approvazione del Programma Operativo Annuale).

Rilevano solo le iniziative, attività ed eventi di diretta organizzazione e gestione da parte dell'Istituto Superiore Regionale Etnografico e non anche quelli a titolo di compartecipazione e/o patrocinio richiesti da soggetti terzi; rilevano inoltre esclusivamente le iniziative, attività ed eventi della programmazione che potranno essere effettivamente realizzati, rimanendo esclusi quelli che per contingenze e sopravvenienze finanziarie, amministrative, contabili ed organizzative non potranno essere realizzati.

A tal proposito, si invitano gli operatori interessati a prendere visione del sito Internet dell'Istituto dal quale potrà evincersi l'attività storica dell'ISRE nei vari campi di competenza istituzionale (attività museali, mostre, convegni, seminari, concerti, festival e rassegne, proiezioni cinematografiche, spettacoli, presentazioni di libri, ricerche e studi, attività bibliotecarie ed archivistiche, servizi educativi e formativi).

Per tutte le attività di cui ai punti precedenti che saranno previste nella programmazione dell'Istituto per gli anni 2018/2019 e che saranno realizzate, si richiede il puro finanziamento e non la realizzazione di lavori o la prestazione di servizi o l'esecuzione di forniture.

#### **4.**

#### **Obblighi dell'Istituto Superiore Regionale Etnografico (Sponsee)**

L'ISRE si impegna a garantire all'operatore individuato come sponsor:

- l'associazione del suo brand/logo/marchio/nome a tutti i materiali di comunicazione previsti (manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie su siti web, giornali ed emittenti radio e televisive, etc.);
- la visibilità nelle conferenze stampa;
- l'eventuale posizionamento di idoneo supporto pubblicitario (ad es. striscioni, cartelloni) contenente il logo dell'Istituto unitamente al brand/logo/marchio/nome dello sponsor, nei luoghi dove si svolgeranno le attività promosse e sostenute dallo sponsor selezionato.

Parimenti, lo sponsor potrà pubblicizzare il rapporto di collaborazione instaurato con l'ISRE attraverso i propri canali promozionali.

#### **5.**

#### **Obblighi dell'operatore economico (Sponsor)**

L'operatore individuato come sponsor si impegna a corrispondere a favore dell'ISRE un finanziamento diretto per la realizzazione di tutte le iniziative, attività, eventi di cui all'art. 3 che saranno previsti nella programmazione dell'ISRE per gli anni 2018/2019 e giunti a realizzazione, nella misura che sarà offerta secondo le modalità prescritte nel prosieguo.

L'operatore individuato come sponsor pagherà direttamente all'ISRE l'importo offerto, fatta salva l'eventuale attivazione della riserva di cui al successivo articolo 7, primo comma.

#### **6.**

## **Operatori ai quali è rivolto il bando e configurazione delle proposte di sponsorizzazione**

I soggetti ai quali è rivolto il presente bando sono enti, associazioni, imprese in forma individuale o societaria ed altri soggetti che intendono promuovere la propria immagine attraverso il partenariato con l'ISRE, concorrendo nella realizzazione del programma delle attività e delle iniziative di cui al precedente articolo 3.

Tali soggetti possono presentare manifestazione di interesse contenenti offerte di sponsorizzazione.

Le manifestazioni di interesse dovranno essere compilate in conformità al modulo allegato al presente avviso (Allegato A - Modulo Istanza)

In separato foglio dovrà essere contenuta una breve illustrazione dell'attività, della sua dimensione economica, delle politiche di marketing.

L'offerta dovrà essere compilata in conformità al modulo allegato al presente avviso (Allegato B - Modulo Offerta).

L'importo offerto dallo sponsor potrà essere corrisposto, a sua scelta, con una delle seguenti modalità:

- a) versamento in un'unica soluzione al momento della stipula del contratto di sponsorizzazione;
- b) versamento nelle seguenti due rate, previa costituzione di una cauzione pari al 50% dell'importo del finanziamento, prestata anche in forma di garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. 50/2016: una prima rata del 50% alla data di firma del contratto; una seconda rata del restante 50% entro gennaio dell'anno 2019.

### **7.**

#### **Finanziamento minimo e diritto di esclusiva**

L'ISRE si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto di sponsorizzazione qualora la proposta di finanziamento risulti essere inferiore a un importo minimo ritenuto congruo in ragione della qualità e quantità di iniziative, attività ed eventi programmati.

Non è prevista la facoltà di richiedere l'esclusiva del rapporto di sponsorizzazione

La mancata previsione del diritto di esclusiva consentirà la contemporanea presenza di più sponsor.

### **8.**

#### **Eventuale posizione di Main Sponsor**

L'ISRE, qualora ne rilevi la convenienza e l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto, la posizione di Main Sponsor per tutti gli eventi, iniziative e attività culturali.

In tal caso, quale corrispettivo per la posizione di Main Sponsor è prevista una maggiorazione della sponsorizzazione di € 3.000,00, più IVA.

L'accettazione da parte dell'Istituto della posizione di Main Sponsor comporterà la riproduzione della dicitura *Main Sponsor* in tutti i materiali di comunicazione e di pubblicità dell'evento, iniziativa, attività.

L'eventuale Main Sponsor, come tutti gli altri sponsor ordinari, dovrà accettare il medesimo risalto promozionale garantito ai loghi di alcuni collaboratori e partner istituzionali dell'ISRE quali, esemplificativamente, la Fondazione di Sardegna e la Fondazione Sardegna Film Commission.

## **9.**

### **Esclusioni**

L'ISRE, a suo insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che per la natura e/o il contenuto della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor siano ritenute incompatibili con il ruolo e la missione istituzionale dell'ente.

In particolare, l'Istituto si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione e di recedere dal contratto eventualmente sottoscritto qualora ravvisi un possibile pregiudizio o danno alla propria immagine o alle proprie iniziative o reputi la sponsorizzazione inaccettabile o inopportuna per motivi di pubblico interesse.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni che comportano messaggi pubblicitari aventi ad oggetto:

- propaganda di natura politica, ideologica, sindacale o religiosa;
- promozione del consumo di tabacco, prodotti alcolici e superalcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, medicinali o cure mediche, giochi d'azzardo;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, discriminazione, odio o minaccia.

Inoltre, sono esclusi dai contratti di sponsorizzazione i soggetti che:

- abbiano in atto al momento della stipulazione del relativo contratto controversie giudiziarie con l'Istituto;
- esercitano attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività dell'ente.

## **10.**

### **Modalità di trasmissione delle manifestazioni di interesse e delle offerte**

Le manifestazioni di interesse e le offerte redatte secondo l'Allegato A - Modulo Istanza e secondo l'Allegato B - Modulo Offerta, contenenti gli elementi di cui al precedente articolo 6, dovranno pervenire in busta chiusa e sigillata riportante la dicitura "BANDO PER LA RICERCA DI SPONSOR – NON APRIRE" all'Ufficio Protocollo dell'ISRE di Nuoro entro le ore 12:00 del giorno 6.11.2017.

Farà fede l'apposizione sulla busta del numero di protocollo con la data e l'ora di ricevimento.

La manifestazione di interesse deve contenere, in due separate buste chiuse e sigillate:

**BUSTA A**

- 1 Modulo Istanza redatto in conformità all'Allegato A.

- 2 Copia del documento di identità della persona fisica o del legale rappresentante in caso di persona giuridica.
- 3 Eventuale cauzione pari al 50% dell'importo del finanziamento offerto, resa anche in forma di garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. 50/2016, in caso di finanziamento diretto con pagamento in due rate.

#### BUSTA B

Modulo Offerta in conformità all'Allegato B, sottoscritto dal legale rappresentante o dalla persona fisica e articolato come previsto nel precedente art 6.

### 11.

#### **Modalità di apertura delle offerte**

L'ISRE procederà, il giorno 7.11.2017 alle ore 10:00, presso gli uffici di Via Papandrea n.6, a Nuoro, in seduta pubblica, all'ammissione delle proposte ed alla visione delle offerte, previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente con riferimento a quanto previsto dal presente bando di gara.

### 12.

#### **Esame delle proposte - Criteri di scelta del contraente**

Il criterio di scelta del contraente è costituito dall'ordine di grandezza economica progressiva delle offerte, nel senso che prevarrà la proposta di finanziamento diretto di importo superiore.

La graduatoria sarà redatta, sulla base del predetto criterio, al solo fine di poter individuare l'eventuale Main Sponsor.

In ragione dell'eventuale richiesta di qualifica di Main Sponsor di cui all'articolo 8, all'esito dell'approvazione della graduatoria si procederà a individuare l'eventuale Main Sponsor, sempre in ragione del criterio dell'ordine di grandezza economica progressiva delle offerte.

Le proposte saranno esaminate da una Commissione/Seggio che provvederà a stilare una graduatoria delle proposte pervenute, strutturata in ordine di grandezza economica progressiva delle offerte.

Sulla base delle offerte in denaro e della relativa graduatoria saranno individuati i soggetti per la stipula degli accordi di collaborazione a fini di sponsorizzazione ed i gradi di visibilità accordabili in ragione dell'articolo 8.

Sarà cura dell'Istituto adottare e pubblicare un provvedimento di approvazione della graduatoria degli operatori selezionati, in ragione della grandezza economica progressiva delle offerte.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione ai fini della formalizzazione dell'accordo di collaborazione.

### 13.

#### **Formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione**

La formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione con l'individuazione delle reciproche obbligazioni avverrà tramite successiva stipula del contratto di sponsorizzazione, anche con firma digitale.

Nel caso in cui l'obiettivo atteso di copertura finanziaria derivante dalle offerte di sponsorizzazione non fosse raggiunto o anche per sopraggiunti motivi di ordine organizzativo o finanziario, l'amministrazione si riserva la possibilità di non dar corso in tutto o in parte alla formalizzazione del rapporto per la quale è stata formulata la proposta di sponsorizzazione o di collocarla in altro periodo, previa negoziazione con il proponente.

L'Istituto si riserva la facoltà di individuare un numero massimo di sponsor con i quali procedere alla stipula del relativo contratto; coloro che per ragioni di opportunità non rientreranno nel novero non potranno eccepire alcuna pretesa di formalizzazione del rapporto.

L'importo del finanziamento a carico dello sponsor sarà quello contenuto nell'offerta presentata.

Gli altri elementi specifici della disciplina del rapporto di sponsorizzazione, con l'indicazione degli obblighi reciproci, sono definiti nel contenuto del relativo contratto, sulla base dello schema che si allega al presente avviso per farne parte integrante e sostanziale (Allegato C - Schema di contratto).

Nel contratto è prevista l'opzione che il versamento dell'importo di finanziamento sia effettuata in due rate.

Qualora lo sponsor abbia optato per il versamento dell'importo contrattuale in due rate, l'obbligazione relativa al versamento della seconda rata dovrà essere garantita a mezzo di costituzione, al momento della stipula del contratto, di una cauzione definitiva di importo pari al 50% del valore della sponsorizzazione. La cauzione definitiva dovrà avere validità dalla data di sottoscrizione del contratto fino a sei mesi oltre il termine previsto per il pagamento della seconda rata. La cauzione dovrà essere costituita con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, che si intendono integralmente richiamate.

#### 14.

#### **Settori competenti sull'esecuzione del contratto di sponsorizzazione**

Settori competenti sull'esecuzione del contratto di sponsorizzazione:

- aspetti amministrativi: Dr.ssa Marilena Denti, tel. 0784-242917, e-mail marilena.denti@isresardegna.org;

- aspetti tecnici legati alla promozione degli eventi, iniziative, attività dell'ISRE: Ignazio Figus, Responsabile del Settore Promozione dell'ente, tel.0784-232094, e-mail ignaziofigus@isresardegna.org.

ALLEGATI:

- Allegato A Modulo Istanza
- Allegato B Modulo Offerta
- Allegato C Schema di contratto

IL DIRIGENTE  
Dr. Marcello Mele



