



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Obiettivo	Comunicazione Istituzionale Presidenza	20190300
------------------	---	-----------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**
 Direzione **DG PRESIDENZA**
 Servizio **PRESIDENZADIREZIONE GENERALE DELLA PRESIDENZA** CdR **00.01.01.00**
 Responsabile **CURTO SILVIA** Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date Inizio pianificato **02/01/2019** Fine pianificata **31/12/2019**
 Inizio effettivo **02/01/2019** Fine effettiva **28/11/2019**

Strategia PRS/DEFR Classificazioni **Missione 01** **Programma 01** **Ob. Strategico 02** PdPO **01.01.02.492**
 Priorità **Alta** Livello **OBIETTIVO DI DIREZIONE** Val. DG **SI** Val. **SI** Fase Rilevante **NO** Peso **30.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **TRASMISSIONE AL DG PROPOSTA PIANO**

Peso indic. stat. 1 **10.00**

Numeratore **Proposte obiettivi/progr. di attività**
 Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

	Effettivo	Pianificato
Numeratore	1	1
Denominatore	1	1

Indicatore Statistico 2 **DEFINIZIONE BOZZA REPORT / EVENTO**

Peso indic. stat. 2 **10.00**

Numeratore **Atti di referto e di rendicontazione**
 Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

Numeratore	2	2
Denominatore	1	1

Indicatore Statistico 3 **PUBBLICAZIONI INFOGRAFICHE SARDEGNA STATISTICHE**

Peso indic. stat. 3 **10.00**

Numeratore **Atti di referto e di rendicontazione**
 Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

Numeratore	6	6
Denominatore	1	1

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore
 Denominatore

Numeratore	0	0
Denominatore	0	0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
CURTO SILVIA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto **20190300** Centro di Responsabilità **00.01.01.00** Pagina 1 di 46

Comunicazione Istituzionale Presidenza

Rendere più incisiva la comunicazione istituzionale della Presidenza

L'obiettivo nel suo complesso consta di tre sotto obiettivi eterogenei. Si intende con questo obiettivo migliorare la comunicazione istituzionale per il 2019, attraverso

- la redazione del piano (stralcio) di comunicazione istituzionale per il 2019, delle Linee Guida per la governance del sistema dei portali del Sistema Regione e della Carta dei servizi dell'URP della Presidenza,
- la trasmissione della proposta di rapporto riassuntivo sulle attività realizzate dalla CRPO a 30 anni dalla sua istituzione (ricorrenza il 13.6.2019) e la proposta di un evento;
- il miglioramento e semplificazione della rappresentazione delle informazioni statistiche socio-economiche della Sardegna.



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190300 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Piano di Comunicazione	201903001
------------------	-------------------------------	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE**

CdR **00.01.01.16**

Responsabile **PAU PAOLA**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **16/05/2019**

Fine pianificata **02/09/2019**

Inizio effettivo **16/05/2019**

Fine effettiva **30/08/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 01

Ob. Strategico 02

PdPO **01.01.02.492**

Priorità **Alta**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **14.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **TRASMISSIONE AL DG PROPOSTA PIANO**

Peso indic. stat. 1 **14.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Proposte obiettivi/progr. di attività**

1

1

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale

MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile

PAU PAOLA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190300

Centro di Responsabilità

00.01.01.16

Pagina 3 di 46

Piano di Comunicazione

Con questo obiettivo si intende proporre il piano (stralcio) di comunicazione istituzionale per il 2019.

Il risultato atteso includerà specificamente la pianificazione e programmazione di una campagna di comunicazione istituzionale sui canali media tradizionali e digitali.



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190300 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Linee Guida Sistema Portali	201903002
------------------	------------------------------------	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE**

CdR **00.01.01.16**

Responsabile **PAU PAOLA**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **13/03/2019**

Fine pianificata **29/11/2019**

Inizio effettivo **13/03/2019**

Fine effettiva **02/08/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 01

Ob. Strategico 02

PdPO **01.01.02.492**

Priorità **Alta**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **14.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **TRASMISSIONE AL DG PROPOSTE LINEE GUIDA**

Peso indic. stat. 1 **14.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Proposte obiettivi/progr. di attività**

1

1

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
PAU PAOLA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190300

Centro di Responsabilità

00.01.01.16

Pagina 5 di 46

Linee Guida Sistema Portali

Linee guida per la governance del sistema integrato dei portali del Sistema Regione

Si intende proporre l'adozione di Linee guida che disciplinino in modo unitario gli standard per la realizzazione e gestione dei siti tematici, degli speciali e dei portali richiesti dalle strutture organizzative del Sistema Regione.



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190300 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Carta dei Servizi URP DG Presidenza	201903003
------------------	--	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE**

CdR **00.01.01.16**

Responsabile **PAU PAOLA**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **13/03/2019**

Fine pianificata **29/11/2019**

Inizio effettivo **13/03/2019**

Fine effettiva **28/11/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 01

Ob. Strategico 02

PdPO **01.01.02.492**

Priorità **Alta**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **14.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **TRASFERIMENTO AL DG PROPOSTA CARTA**

Peso indic. stat. 1 **14.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Proposte obiettivi/progr. di attività**

1

1

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
PAU PAOLA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190300

Centro di Responsabilità

00.01.01.16

Pagina 7 di 46

Carta dei Servizi URP DG Presidenza

Carta dei Servizi dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Presidenza

Con questo obiettivo si intende proporre l'adozione della Carta dei Servizi dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico.



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190300 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Rapporto attivita' CRPO	201903004
------------------	--------------------------------	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **REGISTRO GENERALEVOLONTARIATO E ORGANIZZ. ELEZIONI**

CdR **00.01.01.07**

Responsabile **USAI ALESSANDRO**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date Inizio pianificato **13/03/2019** Fine pianificata **29/11/2019**
Inizio effettivo **13/03/2019** Fine effettiva **28/10/2019**

Strategia PRS/DEFR Classificazioni **Missione 01 Programma 01 Ob. Strategico 02 PdPO 01.01.02.492**

Priorità **Bassa** Livello **OGO** Val. DG **SI** Val. **SI** Fase Rilevante **NO** Peso **26.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **DEFINIZIONE BOZZA REPORT / EVENTO**

Peso indic. stat. 1 **26.00**

Effettivo Pianificato

Numeratore **Atti di referto e di rendicontazione**
Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

2	2
1	1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore
Denominatore

0	0
0	0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore
Denominatore

0	0
0	0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore
Denominatore

0	0
0	0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
USAI ALESSANDRO

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto **20190300**

Centro di Responsabilità

00.01.01.07

Pagina 9 di 46

Rapporto attivita' CRPO

Produzione del rapporto riassuntivo sulle attività realizzate dalla CRPO a 30 anni dalla sua istituzione (ricorrenza il 13.6.2019)

Proposta di evento ricorrenza trentennale



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190300 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Miglioramento info statistiche	201903005
------------------	---------------------------------------	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **STATISTICA REGIONALE**

CdR **00.01.01.15**

Responsabile **LODDO SERGIO**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **02/01/2019**

Fine pianificata **31/12/2019**

Inizio effettivo **02/01/2019**

Fine effettiva **28/11/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 01

Ob. Strategico 02

PdPO **01.01.02.492**

Priorità **Alta**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **21.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **PUBBLICAZIONI INFOGRAFICHE SU SARDEGNA STATISTICHE**

Peso indic. stat. 1 **21.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Proposte obiettivi/progr. di attività**

6

6

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
LODDO SERGIO

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190300

Centro di Responsabilità

00.01.01.15

Pagina 11 di 46

Miglioramento info statistiche

OGO: Miglioramento e semplificazione della rappresentazione delle informazioni statistiche socio-economiche della Sardegna.

Indicatore: Pubblicazione sul sito web Sardegna Statistiche di infografiche statistiche tematiche e trasversali.

Il Servizio della Statistica regionale in qualità di Ufficio di Statistica ha il compito di garantire la diffusione dell'informazione statistica - in forma chiara e comprensibile - alla collettività (intesa come utenza generica, non specializzata), alle istituzioni e agli amministratori della cosa pubblica, oltre che a fasce di pubblico maggiormente esperte della materia e delle tecnologie informatiche (università, ricercatori, studiosi, etc.).

Descrizione dell'attività

L'Ufficio di Statistica diffonde l'informazione prioritariamente attraverso il sito tematico Sardegna Statistiche (www.sardegna-statistiche.it), lo spazio del portale istituzionale dedicato alla diffusione dell'informazione statistica regionale. Il sito è strutturato in Argomenti e Temi all'interno dei quali vengono pubblicate tavole di dati, report statistici e pubblicazioni, costruiti sulla base di dati provenienti da fonti della statistica ufficiale e da fonti amministrative in qualità statistica opportunamente trattate, corredati da note metodologiche, glossari e metadati per una corretta lettura dei dati.

Allo scopo di migliorare e semplificare la rappresentazione delle informazioni statistiche socio-economiche della Sardegna, quest'anno il Servizio intende introdurre la pubblicazione sul sito web di infografiche - visualizzazioni per la rappresentazione grafica delle caratteristiche multidimensionali di dati e informazioni statistiche - che affiancano la presentazione in forma tabellare, a supporto dell'analisi e dell'interpretazione. Attraverso le infografiche si vuole avvicinare la statistica pubblica ai cittadini mettendo a disposizione l'informazione statistica in una forma più chiara e accattivante che permette non solo una immediata e intuitiva condivisione delle informazioni, ma anche una maggiore comprensione di fenomeni complessi attraverso il confronto simultaneo di più dati.

Oggetto dell'OGO

Oggetto dell'attività è l'elaborazione e la pubblicazione di infografiche statistiche tematiche e trasversali che, affiancando le tavole di dati e indicatori, aiutino la comprensione dei fenomeni socioeconomici.

Attività da svolgere

L'attività consiste nell'individuazione dei temi socioeconomici e nella selezione delle variabili e degli indicatori maggiormente significativi da rappresentare graficamente e nell'elaborazione delle relative infografiche.

Risultato finale atteso

Il risultato previsto consiste nel miglioramento e semplificazione della rappresentazione delle informazioni statistiche socio-economiche della Sardegna grazie alla elaborazione e

diffusione via web di infografiche statistiche tematiche e trasversali relative ai diversi argomenti e temi socioeconomici in cui è strutturato il sito web.

Target

6 infografiche pubblicate sul sito web Sardegna Statistiche



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190300 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Indicatori performance imprese Sardegna	201903006
------------------	--	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **STATISTICA REGIONALE**

CdR **00.01.01.15**

Responsabile **LODDO SERGIO**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **02/01/2019**

Fine pianificata **31/12/2019**

Inizio effettivo **02/01/2019**

Fine effettiva **28/11/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 01

Ob. Strategico 02

PdPO **01.01.02.492**

Priorità **Alta**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **21.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **PUBBLICAZIONE INDICATORI PERFORMANCE IMPRESE SARDEGNA**

Peso indic. stat. 1 **21.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Proposte obiettivi/progr. di attività**

6

6

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
LODDO SERGIO

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190300

Centro di Responsabilità

00.01.01.15

Pagina 14 di 46

Indicatori performance imprese Sardegna

OGO: Potenziamento del sistema di produzione e comunicazione degli indicatori strutturali ed economico-finanziari del sistema produttivo regionale.

Indicatore: Pubblicazione sul sito web Sardegna Statistiche di indici di struttura e di performance economico-finanziaria

Il Servizio della Statistica regionale, attraverso l#arricchimento e l#aggiornamento del proprio patrimonio informativo statistico sul sistema produttivo locale, progetta e realizza studi e ricerche economico-finanziarie sulle imprese locali, destinati a potenziare e migliorare i contenuti della comunicazione istituzionale.

La comunicazione e la diffusione di queste statistiche sono funzionali ai bisogni conoscitivi espressi dalla Presidenza e dagli Assessorati a supporto della programmazione delle azioni per la competitività del tessuto produttivo locale e, contestualmente, rappresentano un tema strategico per l#arricchimento del patrimonio informativo a vantaggio della collettività.

Descrizione dell#attività

Il potenziamento del sistema di produzione e di comunicazione degli indicatori economico-finanziari si realizza attraverso l#integrazione di dati statistici e amministrativi sul sistema delle imprese e attraverso l#analisi di dati contabili derivanti dai bilanci d#esercizio.

Le attività sono finalizzate alla produzione di indicatori per singole imprese e per i settori di appartenenza.

Il lavoro si colloca all#interno di un filone di ricerca che il Servizio della Statistica porta avanti da oltre quindici anni sulla struttura produttiva e sulle performance economico-finanziarie delle imprese regionali. Si propone come strumento di supporto sia per i policy maker, nel favorire le attività di analisi alla base degli atti programmatori per la competitività del territorio locale; sia per le imprese stesse in qualità di attori principali del sistema produttivo regionale.

Oggetto dell#OGO

Produzione di indicatori sulla struttura del sistema produttivo regionale (composizione settoriale di imprese e addetti, calcolo specializzazione produttiva, nati-mortalità delle imprese) e indicatori di performance economico-finanziaria (analisi del valore aggiunto, redditività, produttività, struttura patrimoniale e finanziaria, analisi per flussi di fondi di capitale).

Attività da svolgere

Integrazione delle fonti di dati nel Sistema integrato per l#Analisi Strutturale Economico-Finanziaria delle Imprese e dei Settori Locali - AStEF, attraverso l#esecuzione di una serie di procedure per l#aggiornamento di tutte le variabili di base sia per le imprese e gli addetti nei settori economici che per l#analisi delle performance economico-finanziarie. Applicazione degli algoritmi di costruzione degli indicatori aggiornati in qualità statistica, replicabili e confrontabili sul territorio. Costruzione delle tavole statistiche riepilogative degli indicatori.

Risultato finale atteso

Il risultato previsto consiste nell#implementazione del sistema di produzione e comunicazione delle sintesi statistiche sulle imprese e sui settori economici regionali

attraverso la costruzione di indicatori sulla struttura del sistema produttivo locale e di indicatori di performance economico-finanziaria anche a livello di singola impresa (specializzazione produttiva, nati-mortalità delle imprese, analisi del valore aggiunto, redditività, produttività, struttura patrimoniale e finanziaria).

Target

6 tavole riepilogative economico-finanziarie e strutturali pubblicate sul sito web Sardegna Statistiche.



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190300 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Tabella anagrafiche musei RAS	201903007
------------------	--------------------------------------	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **STATISTICA REGIONALE**

CdR **00.01.01.15**

Responsabile **LODDO SERGIO**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **02/01/2019**

Fine pianificata **30/09/2019**

Inizio effettivo **02/01/2019**

Fine effettiva **28/03/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 01

Ob. Strategico 02

PdPO **01.01.02.492**

Priorità **Alta**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **21.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **TRASMISSIONE ISTAT ANAGRAFICHE MUSEI**

Peso indic. stat. 1 **21.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Proposte obiettivi/progr. di attività**

1	1
1	1

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0	0
0	0

Denominatore

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0	0
0	0

Denominatore

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0	0
0	0

Denominatore

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
LODDO SERGIO

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190300

Centro di Responsabilità

00.01.01.15

Pagina 17 di 46

Tabella anagrafiche musei RAS

OGO: Miglioramento della qualità e confrontabilità dei dati regionali disponibili sul sistema museale e delle istituzioni similari.

Indicatore: Trasmissione all'Istat della tabella integrata delle anagrafiche dei Musei e Istituzioni similari regionali.

Il Servizio della Statistica regionale, in qualità di Ufficio di Statistica ai sensi dell'articolo 5 del D.lgs. 322/89, e in collaborazione con il Servizio patrimonio culturale, editoria e informazione dell'Assessorato della Pubblica istruzione, beni culturali, informazione, spettacolo e sport, partecipa all'Indagine ISTAT sui Musei e le Istituzioni similari. L'indagine è inserita nel Programma statistico nazionale 2017-2019 (codice IST-02424) e si realizza nell'ambito del nuovo Protocollo d'intesa per lo sviluppo del sistema informativo integrato su istituti e luoghi della cultura tra ISTAT-MIBACT-Regioni, approvato il 31 gennaio 2018 dalla Conferenza Permanente per i rapporti Stato-Regioni, a cui la Regione ha aderito nel 2018. I risultati dell'indagine consentono di migliorare la qualità e la confrontabilità dei dati regionali disponibili sul sistema museale e delle istituzioni similari.

Descrizione dell'attività

L'indagine sui Musei e le Istituzioni similari consiste nella raccolta sistematica di informazioni e dati sulla base di definizioni, metodologie e procedure comuni e condivise tra tutte le Regioni ed è necessaria a supportare la programmazione delle politiche culturali, statali e regionali, e l'attività gestionale delle amministrazioni centrali e territoriali, nonché a garantire un'adeguata rappresentazione, comparabile a livello nazionale e internazionale, delle dimensioni e caratteristiche del Sistema museale nazionale e del sistema delle biblioteche regionali ed italiane.

Oggetto dell'OGO

Oggetto dell'attività è la partecipazione, attraverso la validazione dei dati anagrafici, il monitoraggio e il supporto per la compilazione dei questionari dell'Indagine sui Musei e le Istituzioni similari (codice IST-02424) inserita nel Programma statistico nazionale 2017-2019.

Attività da svolgere

Le attività relative all'Indagine prevedono la promozione, informazione e divulgazione delle finalità e dei risultati della rilevazione; la verifica e l'aggiornamento e/o integrazione dell'indirizzario delle unità oggetto di rilevazione con l'elenco prodotto dall'Istat; l'assistenza ai rispondenti nella compilazione del questionario per le unità di rilevazione sul territorio regionale; la raccolta, registrazione e trasmissione all'Istat delle informazioni e dei dati relativi ai musei e agli istituti similari non statali già nella disponibilità della Regione e contenuti nei sistemi informativi. Selezione e pubblicazione dei principali indicatori sul sistema museale regionale.

Risultato finale atteso

Il risultato si concretizza nella raccolta di un set di dati descrittivi e di informazioni chiave, in grado di rappresentare le principali caratteristiche delle istituzioni museali regionali, con riferimento al patrimonio esposto e conservato, alle risorse in dotazione, alle attività svolte, ai servizi erogati, alle modalità organizzative e ai livelli di fruizione, tenendo conto

dei livelli uniformi di qualità previsti per la valorizzazione dei musei e dei luoghi della cultura in Italia. I risultati dell'indagine consentono di migliorare la qualità e la confrontabilità dei dati regionali disponibili sul sistema museale e delle istituzioni similari.

Target

1 tabella aggiornata e integrata delle anagrafiche dei Musei e delle Istituzioni similari regionali trasmessa all'Istat.



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Obiettivo	Rafforzamento sistema relazioni extraRAS	20190301
------------------	---	-----------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**
 Direzione **DG PRESIDENZA**
 Servizio **PRESIDENZADIREZIONE GENERALE DELLA PRESIDENZA** CdR **00.01.01.00**
 Responsabile **CURTO SILVIA** Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date Inizio pianificato **13/03/2019** Fine pianificata **31/12/2019**
 Inizio effettivo **13/03/2019** Fine effettiva **28/11/2019**

Strategia PRS/DEFR Classificazioni **Missione 01** **Programma 12** **Ob. Strategico 01** PdPO **01.12.01.493**
 Priorità **Alta** Livello **OBIETTIVO DI DIREZIONE** Val. DG **SI** Val. **SI** Fase Rilevante **NO** Peso **10.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **INVIO CIRCOLARE INFORMATIVA**

Peso indic. stat. 1 **2.50**

Numeratore **Atti di indirizzo**
 Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

Effettivo	Pianificato
1	1
1	1

Indicatore Statistico 2 **TRASMISSIONE DG ACCORDO COLLABORAZIONE**

Peso indic. stat. 2 **2.50**

Numeratore **Atti di indirizzo**
 Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1	1
1	1

Indicatore Statistico 3 **TRASMISSIONE RELAZIONE AL DG**

Peso indic. stat. 3 **2.50**

Numeratore **Report**
 Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1	1
1	1

Indicatore Statistico 4 **TRASMISSIONE ALLE DG DOCUMENTO DI SUPPORTO**

Peso indic. stat. 4 **2.50**

Numeratore **Atti di indirizzo**
 Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1	1
1	1

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
CURTO SILVIA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto **20190301**

Centro di Responsabilità

00.01.01.00

Pagina 20 di 46



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190301 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Azione prevenzione aiuti illegali	201903011
------------------	--	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **RAPPORTI ISTITUZIONARAPPORTI ISTITUZIONALI**

CdR **00.01.01.04**

Responsabile **MEDDE GIOVANNA**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **13/03/2019**

Fine pianificata **01/07/2019**

Inizio effettivo **13/03/2019**

Fine effettiva **13/06/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 12

Ob. Strategico 01

PdPO **01.12.01.493**

Priorità **Alta**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **14.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **INVIO CIRCOLARE INFORMATIVA**

Peso indic. stat. 1 **14.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Altro elemento**

1

1

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
MEDDE GIOVANNA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190301

Centro di Responsabilità

00.01.01.04

Pagina 21 di 46

Azione prevenzione aiuti illegali

Realizzazione di un'azione di prevenzione degli aiuti illegali tramite il richiamo all'applicazione dell'articolo 52 della Legge n. 234/2012 e all'utilizzo del Registro Nazionale Aiuti (RNA)

Il primo luglio 2016 è entrato in vigore il Registro nazionale degli aiuti di Stato (RNA), previsto dall'art. 52 della legge n.234/2012, come modificata dalla legge n. 115/2015 (legge europea 2014), e gestito dal Ministero dello Sviluppo Economico (MISE).

Il 28 luglio 2017 è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 175 il Regolamento n. 115 del 31 maggio 2017 che disciplina il funzionamento del RNA e fissa la data di avvio del Registro al 12 agosto 2017, decorsi 15 giorni dalla data di pubblicazione del Regolamento.

Dal 12 agosto 2017, dunque, gli atti di istituzione dei regimi di aiuti o degli aiuti ad hoc, nonché gli atti di istituzione dei regimi de minimis, devono essere inseriti nel RNA. Alla data di concessione ed erogazione, devono essere inseriti nel Registro i dati relativi ai singoli beneficiari degli aiuti.

È inoltre obbligatoria la consultazione del Registro prima della concessione ed erogazione degli aiuti, per verificare, nel caso di aiuti de minimis, il rispetto del divieto di cumulo, e in tutti i casi eventuali posizioni di recupero di aiuti illegali e incompatibili.

Il mancato inserimento dei regimi e dei beneficiari degli aiuti nel Registro, oltre che la mancata consultazione dello stesso, comporta la responsabilità patrimoniale del responsabile della concessione o dell'erogazione degli aiuti (c.7, art.52, L. n.234/2012).

Per l'amministrazione regionale, il Servizio per i rapporti internazionali e con l'UE, nazionali e regionali della Direzione Generale della Presidenza è referente unico del RNA e punto di contatto di cui all'art. 52, legge n.234/2012.

Il Settore Aiuti di Stato e procedure di infrazione cura e coordina il sistema Regione per la corretta applicazione dei relativi obblighi, incluso il coordinamento della piattaforma di interoperabilità tra i sistemi informativi regionali e il RNA.

Nello svolgimento di tale funzione, a partire dal 2016 sono state predisposte alcune note informative e circolari sugli indirizzi e direttive ministeriali.

A quasi due anni dalla data di avvio del Registro, il Settore si propone l'emanazione di una circolare informativa finalizzata a rinnovare la sensibilizzazione sull'importanza dell'applicazione dell'articolo 52 della Legge 234/2012 e sull'utilizzo del RNA. Tale circolare conterrà inoltre rilevanti informazioni aggiornate su problematiche specifiche, derivanti dalle risposte fornite dal MISE ai quesiti posti dal 2016 e dai resoconti degli incontri organizzati dal MISE.

Indicatore

Invio circolare informativa rivolta a tutto il sistema Regione

Risultato atteso

Maggiore applicabilità dell'articolo 52 della Legge n. 234/2012 e migliore utilizzo del RNA, e favorire il rispetto dei relativi obblighi al fine di evitare le conseguenze previste dal comma 7 dell'articolo 52 e di diminuire progressivamente il numero di aiuti concessi illegalmente dalla Regione.



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190301 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Accordo di cooperazione RAS UE	201903012
------------------	---------------------------------------	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **RAPPORTI ISTITUZIONARAPPORTI ISTITUZIONALI**

CdR **00.01.01.04**

Responsabile **MEDDE GIOVANNA**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **13/03/2019**

Fine pianificata **02/12/2019**

Inizio effettivo **13/03/2019**

Fine effettiva **28/11/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 12

Ob. Strategico 01

PdPO **01.12.01.493**

Priorità **Media**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **14.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **TRASMISSIONE DG ACCORDO COLLABORAZIONE**

Peso indic. stat. 1 **14.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Altro elemento**

1

1

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
MEDDE GIOVANNA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190301

Centro di Responsabilità

00.01.01.04

Pagina 23 di 46

Accordo di cooperazione RAS UE

Costituzione di una piattaforma di cooperazione interregionale attraverso gli uffici di collegamento di Bruxelles delle isole del Mediterraneo

La D.G.R. n. 64/2 del 28 dicembre 2018 ha approvato la partecipazione della Regione Sardegna alla piattaforma di cooperazione interregionale basata sugli uffici di Bruxelles delle isole del Mediterraneo, in primis con le Regioni Corsica e Isole Baleari, con le quali è stata stipulata un'intesa nel novembre 2016. In questo ambito la delibera conferisce al Servizio Rapporti internazionali e con l'UE, nazionali e regionali - al cui interno è incardinato l'ufficio di Bruxelles - il compito di sottoscrivere un protocollo di collaborazione con i corrispondenti uffici delle Regioni partner, necessario a codificare e strutturare la rete di collaborazione che, al momento, esiste su un piano prettamente informale. Scopo della collaborazione è rafforzare il partenariato istituzionale tra le isole e realizzare azioni sinergiche attraverso le quali integrare il processo decisionale dell'UE con la prospettiva insulare, mediante: la strutturazione di iniziative congiunte incentrate su tematiche di interesse insulare; modalità di consultazione reciproca su iniziative intraprese o da intraprendere dinnanzi alle istituzioni europee e ai rispettivi Stati di appartenenza; la presentazione di documenti di posizione alla Commissione europea, alle commissioni competenti del Parlamento europeo e ad altre istituzioni europee nell'ambito della fase ascendente del diritto e delle politiche dell'Unione europea; la condivisione di buone pratiche, iniziative congiunte, stato dell'arte in settori di interesse insulare e ogni altra informazione relativa alla condizione insulare; iniziative volte a favorire una futura successiva integrazione di altre isole mediterranee. Il contenuto prioritario dell'obiettivo verte sulla predisposizione dell'accordo, in lingua italiana e inglese, da sottoporre alla firma delle isole partner per rendere operativa la piattaforma di collaborazione tra i rispettivi uffici di Bruxelles.

Indicatore

Predisposizione, in italiano e in inglese, e trasmissione al DG della proposta di accordo di collaborazione tra gli uffici di collegamento di Bruxelles delle Regioni Sardegna, Corsica e Isole Baleari

Risultato atteso

Codificare e strutturare la rete di collaborazione tra gli uffici di Bruxelles delle isole del Mediterraneo (Regioni Sardegna, Corsica e Isole Baleari) al fine di realizzare azioni sinergiche volte ad integrare il processo decisionale dell'UE con la prospettiva insulare mediante: la strutturazione di iniziative congiunte incentrate su tematiche di interesse insulare; modalità di consultazione reciproca su iniziative intraprese o da intraprendere dinnanzi alle istituzioni europee e ai rispettivi Stati di appartenenza; la presentazione di documenti di posizione alla Commissione europea, alle commissioni competenti del Parlamento europeo e ad altre istituzioni europee nell'ambito della fase ascendente del diritto e delle politiche dell'Unione europea; la condivisione di buone pratiche, iniziative congiunte, stato dell'arte in settori di interesse insulare e ogni altra informazione relativa alla condizione insulare; iniziative volte a favorire una futura successiva integrazione di altre isole mediterranee.



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190301 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Studio su Economia Sociale e Solidale	201903013
------------------	--	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **RAPPORTI ISTITUZIONARAPPORTI ISTITUZIONALI**

CdR **00.01.01.04**

Responsabile **MEDDE GIOVANNA**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **13/03/2019**

Fine pianificata **02/12/2019**

Inizio effettivo **13/03/2019**

Fine effettiva **28/11/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 12

Ob. Strategico 01

PdPO **01.12.01.493**

Priorità **Bassa**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **14.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **TRASMISSIONE RELAZIONE AL DG**

Peso indic. stat. 1 **14.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Atti di indirizzo**

1

1

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
MEDDE GIOVANNA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190301

Centro di Responsabilità

00.01.01.04

Pagina 25 di 46

Studio su Economia Sociale e Solidale

Realizzazione di uno studio sulla legislazione regionale italiana in materia di Economia sociale e solidale (ESS) e delle best practice normative più significative a livello europeo e mediterraneo

La Commissione europea ha inserito l'Economia sociale e solidale (ESS) tra le priorità operative del programma di cooperazione transfrontaliera mediterranea nell'ambito dello Strumento europeo di vicinato 2014-2020. Sotto la denominazione di #Economia sociale e solidale# ricade una serie eterogenea di esperienze ma, in estrema sintesi, con tale termine si può intendere l'attività economica che si propone di correggere le dinamiche distorsive di esclusione sociale e di degrado ambientale connaturate alle attuali forme di sviluppo economico. Essa esprime e tutela i valori sui quali è stata fondata l'Unione europea (articolo 3 TUE) e rappresenta, al tempo stesso, un'opportunità e uno strumento di partecipazione, di responsabilizzazione e di appropriazione nella costruzione di un futuro più sostenibile per i cittadini europei. Inoltre, essa costituisce uno strumento di vasta portata la cui diffusione consente all'UE di avvicinarsi agli impegni assunti nell'ambito dell'agenda delle Nazioni Unite 2030 sullo sviluppo sostenibile

In effetti, l'economia sociale è un modello di resilienza e continua a svilupparsi mentre altri settori economici sono in affanno. Non è un sottoprodotto: le imprese dell'economia sociale riflettono la necessità di un'economia che concili dimensione sociale, economica e finanziaria, che sia in grado di creare una ricchezza che non si misura esclusivamente in termini di capitale finanziario, ma anche, e soprattutto, in termini di capitale sociale. Le attività delle imprese dell'economia sociale non sono guidate esclusivamente da criteri di mercato o di crescita. Sviluppo, redditività a due cifre e profitti non sono gli obiettivi ultimi: il contributo all'interesse generale, la coesione sociale e il benessere delle nostre società lo sono.

Tuttavia, molto resta ancora da fare, anche per aumentare la visibilità e il riconoscimento del settore sul piano legislativo da parte degli Stati membri.

A tal proposito appare opportuno procedere alla realizzazione di uno studio sulla legislazione regionale italiana in materia di Economia sociale e solidale (ESS) e di alcune best practice normative europee del settore al fine di consentire all'azione di cooperazione internazionale della Regione di allinearsi alle priorità operative espresse dall'UE con particolare riferimento all'area mediterranea. Obiettivo, questo, che appare particolarmente rilevante in considerazione del fatto che la Sardegna considera l'area del Mediterraneo una zona di priorità d'intervento.

Risultato atteso

Dotare l'Amministrazione di uno studio che le consenta di adeguare la propria politica in materia di cooperazione internazionale alle priorità espresse in materia di Economia Sociale e Solidale dall'UE.

Infatti la Commissione europea ha inserito l'Economia sociale e solidale (ESS) tra le priorità operative del programma di cooperazione transfrontaliera mediterranea nell'ambito dello Strumento europeo di vicinato 2014-2020. Sotto la denominazione di #Economia sociale e solidale# ricade una serie eterogenea di esperienze ma, in estrema

sintesi, con tale termine si può intendere l'attività economica che si propone di correggere le dinamiche distorsive di esclusione sociale e di degrado ambientale connaturate alle attuali forme di sviluppo economico

Indicatore

Predisposizione e trasmissione al DG di una relazione di mappatura e analisi dei testi normativi italiani e di alcune best practices normative europee in materia di ESS.



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190301 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Facilitare DG redazione contributo PNR	201903014
------------------	---	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **RAPPORTI ISTITUZIONARI RAPPORTI ISTITUZIONALI**

CdR **00.01.01.04**

Responsabile **MEDDE GIOVANNA**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **13/03/2019**

Fine pianificata **30/10/2019**

Inizio effettivo **13/03/2019**

Fine effettiva **24/10/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 12

Ob. Strategico 01

PdPO **01.12.01.493**

Priorità **Bassa**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **14.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **TRASMISSIONE ALLE DG DOCUMENTO DI SUPPORTO**

Peso indic. stat. 1 **14.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Altri atti**

1

1

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
MEDDE GIOVANNA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190301

Centro di Responsabilità

00.01.01.04

Pagina 28 di 46

Facilitare DG redazione contributo PNR

Facilitare l#elaborazione, da parte delle singole Direzioni Generali, dei documenti inerenti al contributo della RAS al PNR (Programma Nazionale di Riforma)

Il PNR costituisce uno dei documenti strutturali del Semestre europeo. In particolare, il PNR si sostanzia in un documento strategico mediante il quale ogni Stato Membro dell#Unione europea presenta annualmente la portata degli interventi di riforma messi in atto dalle amministrazioni nazionali e regionali in risposta alle Raccomandazioni (CSR) del Consiglio dell#Unione europea e ai Target Europa 2020

Dall#anno 2011 il PNR è confluito nel Documento di Economia e Finanza (DEF).

Le Regioni e le Province autonome sono chiamate a fornire alle Amministrazioni centrali indicazioni in merito alle misure di propria competenza in risposta alle predette Raccomandazioni e ai Target Europa 2020 che confluiscono in un'apposita sezione del Programma nazionale di riforma.

Le Raccomandazioni sono impartite annualmente dal Consiglio dell#Unione europea nei mesi di maggio/giugno.

La Conferenza delle Regioni e delle Province autonome chiede annualmente alle Regioni d#indicare, mediante la compilazione di una #Scheda di aggiornamento delle riforme in materia di interventi a carattere regionale# e delle #Griglie consuntive degli interventi regionali#, i provvedimenti normativi, regolativi e attuativi regionali emanati nel periodo compreso tra il febbraio dell#anno in corso e il gennaio dell#anno successivo, indicando le risorse stanziate, impegnate o spese e la relativa provenienza. Il contributo regionale è poi sottoposto all#esame della Conferenza delle Regioni e Province autonome e successivamente trasmesso al Dipartimento per le politiche europee e al Ministero dell'Economia e delle Finanze per confluire nel Documento di Economia e Finanza. La complessità dei documenti soprarichiamati rende difficoltosa la loro compilazione con la conseguenza che alcuni contributi delle strutture regionali sono formulati in termini parziali.

Considerata l#importanza del contributo della Regione al PNR, al fine di rendere più agevole la formulazione del contributo da parte delle Direzioni Generali competenti, si intende predisporre una nota #facilitativa#.

Indicatore

Predisposizione e trasmissione agli uffici regionali competenti di un documento di supporto alla elaborazione del contributo degli stessi al PNR

Risultato finale atteso

Incrementare il contributo delle diverse strutture regionali al PNR sia in termini quantitativi che qualitativi, in ragione dell#importanza del Programma Nazionale di Riforma.

Il PNR costituisce, infatti, uno dei documenti strutturali del Semestre europeo.

Esattamente, il PNR si sostanzia in un documento strategico mediante il quale ogni Stato Membro dell#Unione europea presenta annualmente la portata degli interventi di riforma messi in atto dalle amministrazioni nazionali e regionali in risposta alle Raccomandazioni (CSR) del Consiglio dell#Unione europea e ai Target Europa 2020
Dall#anno 2011 il PNR è confluito nel Documento di Economia e Finanza (DEF).



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Obiettivo	Semplificazione rendiconti EELL	20190302
------------------	--	-----------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **PRESIDENZADIREZIONE GENERALE DELLA PRESIDENZA**

CdR **00.01.01.00**

Responsabile **CURTO SILVIA**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **13/03/2019**

Fine pianificata **31/12/2019**

Inizio effettivo **13/03/2019**

Fine effettiva **30/12/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 12

Ob. Strategico 06

PdPO **01.12.06.494**

Priorità **Alta**

Livello **OBIETTIVO DI DIREZIONE**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **10.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **LIQUIDAZIONE RIMBORSI ELEZIONI REGIONALI**

Peso indic. stat. 1 **10.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Valore percentuale**

72

70

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
CURTO SILVIA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190302

Centro di Responsabilità

00.01.01.00

Pagina 30 di 46



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190302 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Rendicontazione delle spese elettorali	201903021
------------------	---	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **REGISTRO GENERALEVOLONTARIATO E ORGANIZZ. ELEZIONI**

CdR **00.01.01.07**

Responsabile **USAI ALESSANDRO**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **13/03/2019**

Fine pianificata **31/12/2019**

Inizio effettivo **13/03/2019**

Fine effettiva **30/12/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 12

Ob. Strategico 06

PdPO **01.12.06.494**

Priorità **Media**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **43.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **LIQUIDAZIONE RIMBORSI ELEZIONI REGIONALI**

Peso indic. stat. 1 **43.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Valore percentuale**

72

70

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
USAI ALESSANDRO

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190302

Centro di Responsabilità

00.01.01.07

Pagina 31 di 46

Rendicontazione delle spese elettorali

Liquidazione saldo rimborso spese elezioni regionali del 24 febbraio 2019 a favore dei Comuni della Sardegna (70%)

Si intende con questo obiettivo procedere alla liquidazione a saldo dei rimborsi delle spese elettorali di almeno il settanta per cento dei rendiconti perfezionati da parte dei Comuni.

L'obiettivo prefissato è stato raggiunto entro il termine pianificato del 31 dicembre 2019.

Si è infatti provveduto alla liquidazione del saldo dei rimborsi per le spese elettorali relative alle elezioni regionali del 24 febbraio 2019 per n. 271 Comuni, pari a circa il 71,9% del totale dei Comuni della Sardegna (377) mediante l'adozione dei seguenti provvedimenti:

determinazioni rep. nn. 679 e 680 del 20.11.2019, rep. n. 683 del 21.11.2019, rep. nn. 757, 758 e 759 del 10.12.2019, rep. n. 760 del 11.12.2019, rep. nn. 802, 805, 806, 807, 808 e 809 del 30.12.2019.



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Obiettivo	Gestione fondi regionali	20190303
------------------	---------------------------------	-----------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **PRESIDENZADIREZIONE GENERALE DELLA PRESIDENZA**

CdR **00.01.01.00**

Responsabile **CURTO SILVIA**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date	Inizio pianificato 02/01/2019	Fine pianificata 31/12/2019
	Inizio effettivo 13/03/2019	Fine effettiva 31/12/2019

Strategia PRS/DEFR Classificazioni **Missione 01** **Programma 12** **Ob. Strategico 87** PdPO **01.12.87.495**

Priorità **Alta** Livello **OBIETTIVO DI DIREZIONE** Val. DG **SI** Val. **SI** Fase Rilevante **NO** Peso **30.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **% SOMME LIQUIDATE/TOTALE IMPEGNATE**

Peso indic. stat. 1 **30.00**

Effettivo Pianificato

Numeratore **Valore percentuale**
Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

74	70
1	1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore
Denominatore

0	0
0	0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore
Denominatore

0	0
0	0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore
Denominatore

0	0
0	0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
CURTO SILVIA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto **20190303**

Centro di Responsabilità

00.01.01.00

Pagina 33 di 46

Gestione fondi regionali

Migliorare l'attendibilità della programmazione ed efficienza nella gestione dell'entrata e della spesa ordinaria regionale per la quota ricadente sotto la responsabilità della DG Presidenza.

Raggiungere i target intermedi del quadro di riferimento dell'efficacia e dell'attuazione (performance framework), migliorando l'attendibilità della programmazione e dell'efficienza nella gestione dell'entrata e della spesa ordinaria regionale per la quota ricadente sotto la responsabilità della Direzione generale.

L'obiettivo consiste nel garantire, da parte di tutti i Servizi della Direzione generale della Presidenza, l'efficiente allocazione e impiego delle risorse stanziare dal Consiglio regionale per poter raggiungere gli obiettivi assegnati.

In riferimento all'obiettivo 0303, denominato #Gestione fondi regionali# con nota 21864 del 23 settembre si è inoltrata comunicazione che si è resa necessaria la sostituzione degli attuali tre indicatori con un unico indicatore. Infatti l'attuazione, da parte del competente Servizio della Direzione generale, del Piano di comunicazione istituzionale, finanziato con fondi regionali, richiede l'assenso dell'organo di indirizzo politico che, a causa del recente insediamento, è ancora in via di definizione. Ciò comporta, nelle more della predisposizione del Piano della Performance organizzativa 2019, una ridefinizione degli indicatori dell'obiettivo citato con il seguente: percentuale di somme liquidate sul totale di quelle impegnate.



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190303 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Gestione fondi regionali	201903031
------------------	---------------------------------	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**
 Direzione **DG PRESIDENZA**
 Servizio **RAPPORTI ISTITUZIONARI RAPPORTI ISTITUZIONALI** CdR **00.01.01.04**
 Responsabile **MEDDE GIOVANNA** Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date Inizio pianificato **02/01/2019** Fine pianificata **31/12/2019**
 Inizio effettivo **13/03/2019** Fine effettiva **31/12/2019**

Strategia PRS/DEFR Classificazioni **Missione 01 Programma 12 Ob. Strategico 87** PdPO **01.12.87.495**
 Priorità **Alta** Livello **OGO** Val. DG **SI** Val. **SI** Fase Rilevante **NO** Peso **44.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **% SOMME LIQUIDATE / TOTALE IMPEGNATE**

Peso indic. stat. 1	44.00	Effettivo	Pianificato
Numeratore	Valore percentuale	100	70
Denominatore	Nessun elemento al denominatore (=1)	1	1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2	0.00		
Numeratore		0	0
Denominatore		0	0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3	0.00		
Numeratore		0	0
Denominatore		0	0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4	0.00		
Numeratore		0	0
Denominatore		0	0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
MEDDE GIOVANNA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190303 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Gestione fondi regionali	201903032
------------------	---------------------------------	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **REGISTRO GENERALEVOLONTARIATO E ORGANIZZ. ELEZIONI**

CdR **00.01.01.07**

Responsabile **USAI ALESSANDRO**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **02/01/2019**

Fine pianificata **31/12/2019**

Inizio effettivo **13/03/2019**

Fine effettiva **31/12/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 12

Ob. Strategico 87

PdPO **01.12.87.495**

Priorità **Alta**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **31.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **% SOMME LIQUIDATE / TOTALE IMPEGNATE**

Peso indic. stat. 1 **31.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Valore percentuale**

100	70
1	1

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0	0
0	0

Denominatore

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0	0
0	0

Denominatore

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0	0
0	0

Denominatore

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
USAI ALESSANDRO

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190303

Centro di Responsabilità

00.01.01.07

Pagina 36 di 46



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190303 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Gestione fondi regionali	201903033
------------------	---------------------------------	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **STATISTICA REGIONALE**

CdR **00.01.01.15**

Responsabile **LODDO SERGIO**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **02/01/2019**

Fine pianificata **31/12/2019**

Inizio effettivo **13/03/2019**

Fine effettiva **31/12/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 12

Ob. Strategico 87

PdPO **01.12.87.495**

Priorità **Alta**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **37.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **% SOMME LIQUIDATE / TOTALE IMPEGNATE**

Peso indic. stat. 1 **37.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Valore percentuale**

100	70
1	1

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0	0
0	0

Denominatore

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0	0
0	0

Denominatore

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0	0
0	0

Denominatore

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
LODDO SERGIO

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190303

Centro di Responsabilità

00.01.01.15

Pagina 37 di 46



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190303 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Gestione fondi regionali	201903034
In riferimento all'obiettivo 0303, denominato #Gestione fondi regionali# con nota prot.		

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**
 Direzione **DG PRESIDENZA**
 Servizio **COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE** CdR **00.01.01.16**
 Responsabile **PAU PAOLA** Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date Inizio pianificato **02/01/2019** Fine pianificata **31/12/2019**
 Inizio effettivo **13/03/2019** Fine effettiva **31/12/2019**

Strategia PRS/DEFR Classificazioni **Missione 01** **Programma 12** **Ob. Strategico 87** PdPO **01.12.87.495**
 Priorità **Alta** Livello **OGO** Val. DG **SI** Val. **SI** Fase Rilevante **NO** Peso **25.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **% SOMME LIQUIDATE / TOTALE IMPEGNATE**

Peso indic. stat. 1 **25.00**

Numeratore **Valore percentuale**
 Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

	Effettivo	Pianificato
Numeratore	70	70
Denominatore	1	1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore
 Denominatore

Numeratore	0	0
Denominatore	0	0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore
 Denominatore

Numeratore	0	0
Denominatore	0	0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore
 Denominatore

Numeratore	0	0
Denominatore	0	0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare** Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
PAU PAOLA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto **20190303** Centro di Responsabilità **00.01.01.16** Pagina 38 di 46

Gestione fondi regionali

In riferimento all'obiettivo 0303, denominato #Gestione fondi regionali# con nota prot. 21864 del 23 settembre si è inoltrata comunicazione che si è resa necessaria la sostituzione degli attuali tre indicatori con un unico indicatore. Infatti l'attuazione, da parte del competente Servizio della Direzione generale, del Piano di comunicazione istituzionale, finanziato con fondi regionali, richiede l'assenso dell'organo di indirizzo politico che, a causa del recente insediamento, è ancora in via di definizione.

Ciò comporta, nelle more della predisposizione del Piano della Performance organizzativa 2019, una ridefinizione degli indicatori dell'obiettivo citato con il seguente: percentuale di somme liquidate sul totale di quelle impegnate.



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Obiettivo	Gestione fondi europei	20190304
------------------	-------------------------------	-----------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **PRESIDENZADIREZIONE GENERALE DELLA PRESIDENZA**

CdR **00.01.01.00**

Responsabile **CURTO SILVIA**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **02/01/2019**

Fine pianificata **31/12/2019**

Inizio effettivo **02/01/2019**

Fine effettiva **31/12/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 12

Ob. Strategico 87

PdPO **01.12.87.496**

Priorità **Alta**

Livello **OBIETTIVO DI DIREZIONE**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **20.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **AMMONTARE SOMME RISCOSE FONDI FSC**

Peso indic. stat. 1 **19.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Valore percentuale**

83

100

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 2 **RENDICONTAZIONE PRO CERTIFICAZIONE FONDI FESR**

Peso indic. stat. 2 **1.00**

Numeratore **Valore percentuale**

100

100

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
CURTO SILVIA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190304

Centro di Responsabilità

00.01.01.00

Pagina 40 di 46

Gestione fondi europei

Raggiungere l'obiettivo di spesa dei fondi strutturali attribuiti alla DG (# 180.260.000).

Alla fine del 2019, in riferimento all'attuazione del POR FESR e del POR FSE

Sardegna l'Amministrazione dovrà raggiungere obiettivi di spesa certificata entrambi essenziali per salvaguardare la dotazione finanziaria del programma: il target N+3 e i target intermedi del quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione (il cd. Performance framework).

L'obiettivo si intenderà conseguito al raggiungimento del target pianificato.

Per quanto riguarda l'obiettivo 03041 (Risorse FSC) la rettifica del target richiesta con nota 21864 del 23 settembre è motivata dall'intervento del cosiddetto #Decreto crescita 2019#, che, all'art. 44 #Semplificazione ed efficientamento dei processi di programmazione, vigilanza ed attuazione degli interventi finanziati dal Fondo per lo sviluppo e la coesione#, introduce una profonda rivisitazione della Programmazione FSC che coinvolge tutti i periodi di programmazione. L'effetto di questa modifica normativa, in attesa di una Delibera del CIPE finalizzata a disciplinare il periodo transitorio, ha avuto come conseguenza quella di congelare tutti i processi di programmazione e di pregiudicare una parte della capacità di riscossione dell'Amministrazione.



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190304 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Gestione fondi europei	201903041
------------------	-------------------------------	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **PRESIDENZADIREZIONE GENERALE DELLA PRESIDENZA**

CdR **00.01.01.00**

Responsabile **CURTO SILVIA**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **02/01/2019**

Fine pianificata **31/12/2019**

Inizio effettivo **02/01/2019**

Fine effettiva **31/12/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 12

Ob. Strategico 87

PdPO **01.12.87.496**

Priorità **Alta**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **100.00**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **AMMONTARE SOMME RISCOSE FONDI FSC**

Peso indic. stat. 1 **10.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Valore percentuale**

83

100

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
CURTO SILVIA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190304

Centro di Responsabilità

00.01.01.00

Pagina 42 di 46

Gestione fondi europei

Raggiungere l'obiettivo di spesa dei fondi strutturali attribuiti alla DG.

Alla fine del 2019, in riferimento all'attuazione del POR FESR e del POR FSE Sardegna 2018-2020 l'Amministrazione dovrà raggiungere obiettivi di spesa certificata entrambi essenziali per salvaguardare la dotazione finanziaria del programma: il target N+3 e i target intermedi del quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione (il cd.Performance framework). L'obiettivo si intenderà conseguito al raggiungimento del target pianificato (# 180.000.000).

Oggetto: obiettivi di riscossione risorse FSC nel 2019

Per il 2019 la Direzione Generale della Presidenza ha posto come obiettivo di riscossione delle risorse FSC un ammontare pari a 200.000.000 di euro; la rettifica del target richiesta con nota 21864 del 23 settembre fissa l'obiettivo a 180.000.000 di euro. Obiettivo della Direzione Generale della Presidenza, in qualità di Autorità di Gestione e di responsabile della programmazione FSC, è di mettere in grado l'Amministrazione Regionale di poter inviare la richiesta di riscossione di risorse FSC a titolo di anticipazione e spesa sui vari programmi FSC, in particolare relativamente alla programmazione FSC 2007-2013, agli obiettivi di servizio 2007-2013, alla programmazione FSC 2014-2020 (Patto per lo sviluppo).

La richiesta di rettifica è motivata dall'intervento del cosiddetto #Decreto crescita 2019#, che, all'art. 44 #Semplificazione ed efficientamento dei processi di programmazione, vigilanza ed attuazione degli interventi finanziati dal Fondo per lo sviluppo e la coesione#, introduce una profonda rivisitazione della Programmazione FSC che coinvolge tutti i periodi di programmazione. L'effetto di tale profonda modifica normativa, in attesa di una Delibera del CIPE finalizzata a disciplinare il periodo transitorio, ha avuto l'effetto di congelare tutti i processi di programmazione e di pregiudicare una parte della capacità di riscossione dell'Amministrazione.

In particolare è stato rallentato il processo di inserimento dei nuovi interventi nel Patto per lo Sviluppo relativo alla quarta rimodulazione dello stesso; tale rimodulazione, pur essendo stata istruita positivamente, non è stata ancora rettificata dal Ministro per il Sud. L'inserimento delle anagrafiche dei nuovi interventi e l'invio alla Banca Unitaria nazionale delle stesse è condizione indispensabile per riscuotere le anticipazioni (10% dell'importo finanziato) relative ai nuovi interventi inseriti nel Patto per lo sviluppo.

Ad aggravare la situazione è intervenuto il recente cambio di governo che fisiologicamente potrebbe essere fonte di ulteriori ritardi e indecisioni.



GESTIONE OBIETTIVI OPERATIVI

CONSUNTIVO

Rif. ODR 20190304 soggetto a Valutazione DG

Obiettivo	Gestione fondi europei	201903042
------------------	-------------------------------	------------------

Assessorato **PRESIDENZA DELLA GIUNTA**

Direzione **DG PRESIDENZA**

Servizio **COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE**

CdR **00.01.01.16**

Responsabile **PAU PAOLA**

Controller **FRONGIA FABRIZIO**

Date

Inizio pianificato **02/01/2019**

Fine pianificata **31/12/2019**

Inizio effettivo **02/01/2019**

Fine effettiva **31/12/2019**

Strategia PRS/DEFR

Classificazioni **Missione 01**

Programma 12

Ob. Strategico 87

PdPO **01.12.87.496**

Priorità **Alta**

Livello **OGO**

Val. DG **SI**

Val. **SI**

Fase Rilevante **NO**

Peso **33.00%**

Indicatori Statistici

Indicatore Statistico 1 **RENDICONTAZIONE PRO CERTIFICAZIONE FONDI FESR**

Peso indic. stat. 1 **33.00**

Effettivo

Pianificato

Numeratore **Valore percentuale**

100

100

Denominatore **Nessun elemento al denominatore (=1)**

1

1

Indicatore Statistico 2

Peso indic. stat. 2 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 3

Peso indic. stat. 3 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Indicatore Statistico 4

Peso indic. stat. 4 **0.00**

Numeratore

0

0

Denominatore

0

0

Scopo Ind. Stat. 1 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 2 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 3 **Massimizzare**

Scopo Ind. Stat. 4 **Massimizzare**

Indicatori Finanziari (Capitoli/CUP)

14/03/2019

Data creazione scheda

30/01/2020

Data stampa

Il Direttore Generale
MEDDE GIOVANNA

Il Responsabile
PAU PAOLA

Si dichiara che le informazioni riportate nella scheda sono desumibili da idonea documentazione all'occorrenza producibile

PIBL - Pianificazione bloccata

DABL - Dati anagrafici bloccati

RIL - Rilasciato

Progetto

20190304

Centro di Responsabilità

00.01.01.16

Pagina 44 di 46

Gestione fondi europei

Raggiungere l'obiettivo di spesa dei fondi strutturali attribuiti alla DG.

Alla fine del 2019, in riferimento all'attuazione del POR FESR e del POR FSE Sardegna 2018-2020 l'Amministrazione dovrà raggiungere obiettivi di spesa certificata entrambi essenziali per salvaguardare la dotazione finanziaria del programma: il target N+3 e i target intermedi del quadro di riferimento dell'efficacia dell'attuazione (il cd. Performance framework).

L'obiettivo si intenderà conseguito al raggiungimento del target pianificato (# 260.000).

In riferimento agli OGO 2019 0304 2 si rende necessaria una rimodulazione degli obiettivi e la sostituzione di alcuni indicatori.

Con riferimento all'obiettivo 03042 (Risorse FESR) la impossibilità di erogare e realizzare alcuni servizi previsti nell'appalto aggiudicato al fornitore selezionato tramite piattaforma Consip ha imposto di rimodulare il progetto ParteciPA 2.0 (DELIBERAZIONE N. 56/1 DEL 18.10.2016 #POR FESR 2014/2020 # Asse II - Azione 2.3.1. Progetti e-Democracy 3.0 e ParteciPA 2.0#), articolato in più interventi, e di richiedere una autorizzazione al CRP per uno slittamento dei cronoprogrammi che, come conseguenza, ha la riduzione delle somme verificabili e certificabili entro il termine dell'esercizio 2019 relativamente ai progetti Nuovo archivio storico virtuale, Back office URP e Front office URP.

Il Servizio comunicazione ha rimodulato le date di scadenza del progetto Nuovo ASV inizialmente prevista per il 30 aprile 2019. Attualmente è in corso una modifica del progetto dei fabbisogni con la previsione della scadenza al 31 ottobre 2019. Le rimodulazioni si sono rese necessarie per la presa d'atto che il Portale Nuovo ASV non è stato rilasciato entro il termine inizialmente stimato, anche in considerazione dei tempi che si sono resi necessari per consentire l'installazione degli applicativi sui server RAS di staging e produzione, per proseguire l'attività senza soluzione di continuità, e per il ritardo nei rilasci da parte del fornitore di moduli e schede utili alla costituzione dell'unico backoffice del Nuovo archivio Storico virtuale.

Motivazioni simili si rilevano per quanto attiene i progetti del Back e Front office dell'URP affidati al medesimo aggiudicatario.

Per quanto riguarda il Back office, i servizi professionali di comunicazione social media analysis e tecnologici sarebbero dovuti essere erogati entro il mese di settembre 2019, mentre i servizi di presidio e gestione redazione contenuti nel mese di marzo. In relazione alle mutate esigenze rilevate, si è optato per una modifica del progetto iniziale a vantaggio di una estensione del servizio di content management e della redazione unica sino al mese di dicembre 2019.

Per quanto attiene il progetto del front office invece, a causa della impossibilità di avviare i servizi tecnologici previsti nel progetto dei fabbisogni si è richiesta la possibilità di estendere le prestazioni professionali sino al mese di novembre 2019 e anche in questo caso si è dovuto rimodulare il cronoprogramma delle azioni inizialmente previste che

sarebbero dovute terminare entro il mese di giugno dell'anno in corso.

Alla luce delle considerazioni esposte, quindi, relativamente ai target si esplicitano di seguito i nuovi valori degli indicatori condivisi con la dirigenza della Direzione Generale della Presidenza: 260k vs 300 liquidati ovvero rendicontati per la certificazione.