



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA  
PRESIDENZA

Direzione generale della protezione civile

## AVVISO

per l'attivazione della procedura straordinaria di mobilità per l'acquisizione e l'immissione nel ruolo unico dell'Amministrazione regionale di 65 unità di personale da impiegarsi nella Direzione generale della Protezione civile e nelle sue articolazioni territoriali

### APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. 3602/98 DEL 16.3.2020

#### **ART. 1            Procedura straordinaria di mobilità a domanda mediante cessione di contratto**

E' indetta una procedura straordinaria di mobilità a domanda mediante cessione del contratto, per acquisire nel ruolo unico del personale dell'Amministrazione Regionale 65 unità di personale non dirigente, destinate al potenziamento della Direzione generale della protezione civile per la gestione dell'emergenza relativa al rischio sanitario COVID-19 e il funzionamento della Sala operativa regionale, del Centro funzionale decentrato e della Colonna mobile regionale, indispensabili per la salvaguardia della pubblica incolumità e il supporto agli enti locali.

Nell'Allegato 1 al presente avviso è riportato per ciascun profilo professionale:

- il numero di unità di personale da acquisire;
- la categoria di inquadramento nel comparto di contrattazione regionale;
- il titolo di studio richiesto;
- le conoscenze e competenze specifiche richieste;
- la sede di destinazione.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. 198/2006 e dell'art.57 del D. Lgs. 165/2001. Ai sensi degli art. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

## ART. 2      **Requisiti per l'ammissione**

Alla procedura straordinaria di mobilità è ammesso il personale di ruolo del Sistema dell'amministrazione pubblica della Sardegna, ad esclusione dell'Amministrazione regionale e del Corpo forestale e di vigilanza ambientale, così come definito dall'art. 1 della legge regionale 13 novembre 1998, n. 31, e s.m.i., compreso il personale del soppresso ESAF, attualmente in servizio presso la società Abbanoa, ai sensi dell'art. 2, comma 3, della L.R. n. 10/2005. È consentita la partecipazione alla presente procedura ai dipendenti assunti con contratto di lavoro a tempo pieno attualmente in servizio e/o a tempo parziale e disponibili al ritorno a tempo pieno. Sono richiesti, inoltre, i seguenti requisiti:

1) cittadinanza:

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea, salvo le eccezioni di legge;
- cittadini stranieri regolarmente soggiornanti. È "regolarmente soggiornante" lo straniero extracomunitario in possesso di:
  - a) carta di soggiorno;ovvero
  - b) permesso di soggiorno per: motivi di lavoro subordinato o autonomo, per l'esercizio di un'impresa individuale, per motivi familiari (familiari in regola con il soggiorno).

Ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana pari o superiore al livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (QCER);

- 2) godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
- 3) non avere in corso misure restrittive della libertà personale, anche cautelari, e/o procedimenti penali previsti dalla legge come causa di licenziamento. In caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o di procedimenti penali in corso diversi da quelli precedenti, la Direzione generale della Protezione civile si riserva di valutare l'accoglimento dell'istanza di mobilità;
- 4) non aver subito, nei due anni antecedenti, sanzioni disciplinari superiori alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per 10 giorni. Le sanzioni inferiori possono comunque essere oggetto di valutazione negativa ai fini della mobilità.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

### **ART. 3 Presentazione delle domande - Termini e modalità**

La domanda di ammissione alla procedura straordinaria di mobilità deve essere presentata esclusivamente mediante l'utilizzo della piattaforma telematica a tal fine resa disponibile dalla Direzione generale della protezione civile e accessibile con apposito link, che sarà attivato sul sito internet della Regione Autonoma della Sardegna.

Una volta inviata la domanda tramite la piattaforma, il candidato riceverà la conferma dell'avvenuto caricamento dei dati all'indirizzo email indicato in fase di compilazione/invio.

Tale conferma dovrà essere salvata in formato PDF, sottoscritta digitalmente dal candidato e inviata **attraverso la propria PEC personale**, all'indirizzo di posta elettronica [pres.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it.](mailto:pres.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it), senza allegare copia del documento di identità.

In alternativa alla modalità sopradescritta, la conferma dell'avvenuto caricamento dei dati ricevuta via email può essere stampata, datata e sottoscritta dal candidato, il quale dovrà inviarla, allegando copia del documento di identità in corso di validità, **esclusivamente attraverso la propria PEC personale**, all'indirizzo di posta elettronica [pres.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it.](mailto:pres.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it)

Nell'oggetto della PEC, da inviare **entro le ore 23.59 del giorno 19 marzo 2020**, il candidato dovrà indicare il proprio cognome e nome, seguito dalla dicitura: **“Procedura straordinaria di mobilità per 65 unità di personale - Direzione generale della Protezione civile”**.

Oltre ai documenti richiesti non saranno presi in considerazione ulteriori documenti inviati in allegato alla PEC, quali Curriculum Vitae, attestati, etc.

Le dichiarazioni fornite dal candidato, attraverso la procedura sopra descritta e la documentazione inviata via PEC, sono rese nella forma di dichiarazioni sostitutive di Atto notorio e/o Certificazione ai sensi dell'art. 46 e dell'art.47 del D.P.R. 445/2000.

Conseguentemente, lo stesso deve dichiarare di assumersi la responsabilità della veridicità di tutte le dichiarazioni rese, consapevole delle sanzioni penali di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445/200 (decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e sanzioni penali).



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA  
PRESIDENZA

La Direzione generale della Protezione civile non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo ricevimento delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Le domande presentate prima della pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della Regione Sardegna non sono prese in considerazione ai fini della presente procedura.

#### **ART. 4                   Attribuzione del punteggio (max 60 punti)**

Sono valutabili i seguenti titoli, competenze ed esperienze maturate:

- esperienza lavorativa: fino a 9 punti per anno o per frazioni di anno non inferiori a 180 giorni, in funzione delle conoscenze e competenze specifiche richieste nell'Allegato 1 alla presente determinazione, fino a un massimo di 54 punti;
- titoli universitari, post-universitari o master: fino a 2 punti per ciascun titolo, fino a un massimo di 6 punti.

#### **ART. 5                   Commissione esaminatrice**

Con determinazione del Direttore generale della Protezione civile sono nominate una o più Commissioni esaminatrici che devono essere composte da tre componenti e presiedute dal Direttore generale della Protezione civile o sui delegati. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente della Direzione generale della Protezione Civile.

La Commissione dovrà curare:

- la verifica della regolarità della domanda e del possesso dei requisiti;
- la valutazione dei titoli;
- la redazione della graduatoria.

La Commissione nella seduta di insediamento fissa i criteri per la valutazione dei titoli dei candidati prima di prenderne visione. Delle sedute della Commissione saranno redatti appositi verbali nei quali, per ciascun candidato, saranno indicate le modalità di conferimento dei punteggi.

La mancata esclusione dalla prova non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione alla selezione, né sana le irregolarità della domanda stessa. L'ammissione alle prove è disposta con la più ampia riserva in ordine all'effettivo possesso



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

dei requisiti previsti dal bando e, pertanto, non costituisce alcuna forma di acquiescenza rispetto a quanto dichiarato nella domanda di partecipazione, né di riconoscimento del possesso dei suddetti requisiti, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

## **ART. 6                   Formazione delle graduatorie**

Le graduatorie di mobilità sono predisposte dalla Commissione esaminatrice di cui al precedente articolo. Il punteggio finale, è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli.

A parità di valutazione ha titolo di precedenza il candidato con maggiore anzianità di servizio nella categoria. Poiché è interesse dell'Amministrazione ricoprire in maniera stabile, nel lungo periodo, i posti in organico, è tenuto conto, altresì, del periodo di tempo mancante ai candidati per il raggiungimento dei requisiti minimi per il collocamento a riposo con diritto a pensione, saranno privilegiati coloro che possano garantire una permanenza in servizio non inferiore a 5 anni.

In caso di ulteriore parità costituisce titolo di precedenza in graduatoria la minore età. La Direzione generale della Protezione civile, riconosciuta la regolarità del procedimento approva la graduatoria di mobilità.

Le graduatorie sono pubblicate sul sito istituzionale della Regione Sardegna all'indirizzo <http://www.sardegnaambiente.it/protezionecivile/>. Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti dei candidati.

L'Amministrazione regionale provvede d'ufficio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, a verificare dopo lo svolgimento della procedura di mobilità e limitatamente ai candidati che hanno superato la selezione, il possesso dei requisiti generali di ammissione dichiarati nella domanda di partecipazione, e dei titoli soggetti a valutazione.

Le graduatorie di mobilità hanno validità esclusivamente ai fini della presente procedura e non sono utilizzabili in successivi processi di mobilità esterna.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

Nel caso in cui, in relazione a una figura professionale, la graduatoria non consenta di ricoprire i posti indicati nell'Allegato 1 alla presente determinazione, il Direttore generale della protezione civile potrà valutare di attingere dalle altre graduatorie di merito.

Nel caso in cui l'attuale consistenza della dotazione organica di personale della Direzione generale della protezione civile, in relazione a una o più figure professionali, non venga complessivamente incrementata di 65 unità, secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 3, della L.R. 9/2020, il Direttore generale della protezione civile potrà valutare di attingere dalle graduatorie di merito in cui sono presenti ulteriori candidati idonei oltre ai vincitori della procedura.

Per le figure professionali di cui alle lettere Q) e R) dell'Allegato 1 alla presente determinazione, destinate agli uffici territoriali, in fase di definizione della sede di assegnazione si tiene conto, in ordine di graduatoria, delle preferenze espresse nella domanda di partecipazione, compatibilmente con i posti disponibili in ciascuna sede.

## **ART. 7**

### **Inquadramento nel ruolo unico dell'Amministrazione regionale**

I vincitori della procedura straordinaria di mobilità sono inquadrati nel ruolo unico dell'Amministrazione regionale mediante cessione del contratto da parte dell'Amministrazione di appartenenza, senza necessità di nullaosta da parte delle altre amministrazioni pubbliche, previa equiparazione tra le categorie del contratto collettivo del comparto regionale e le categorie e qualifiche applicate negli enti, amministrazioni e società di provenienza.

Al personale trasferito presso l'Amministrazione regionale mediante cessione del contratto sono salvaguardati lo status giuridico e la retribuzione non accessoria fissa e continuativa in godimento, mediante l'inquadramento nel livello retributivo cui corrisponde un trattamento economico annuo fisso e continuativo pari o immediatamente inferiore a quello percepito presso l'Amministrazione di provenienza; l'eventuale differenza retributiva tra il trattamento economico attribuito e quello fisso e continuativo in godimento al momento del passaggio sia conservata a titolo di assegno *ad personam* riassorbibile; in applicazione del comma 5 dell'art. 38-bis della legge regionale 13 novembre 1998, n. 31, dovrà essere garantito il trattamento economico complessivo annuo, fisso e continuativo, non accessorio, in godimento nell'ente di provenienza senza però superare quello massimo previsto per la categoria o qualifica di inquadramento.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

## **ART. 8           Avvisi e comunicazioni relativi alla procedura**

Tutti gli avvisi e/o le comunicazioni relativi alla procedura sono pubblicati sul sito della Regione Sardegna all'indirizzo <http://www.sardegnaambiente.it/protezionecivile/> e valgono quale notifica a tutti gli/le interessati/e. Inoltre, oltre al presente avviso, sul sito è possibile consultare e/o scaricare la seguente documentazione: la modulistica richiamata dall'avviso; gli avvisi/comunicazioni relativi: alla procedura, alla nomina della Commissione esaminatrice; alle graduatorie, nonché ogni altra informazione ritenuta utile per lo svolgimento regolare della procedura ed eventuali FAQ. Per lo scambio delle comunicazioni formali tra i concorrenti e la Direzione generale della Protezione civile, verrà utilizzata la posta elettronica certificata (PEC).

Le richieste di informazioni possono essere rivolte alla Direzione generale della Protezione civile al numero di telefono 0706064864, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 17.00.

## **ART. 9           Trattamento dei dati personali**

Le funzioni e i compiti del Titolare, tra i quali il compito di dare comunicazione delle informazioni nei termini indicati dall'articolo 13 del Regolamento, sono stati delegati, per quanto di competenza, al Direttore generale della protezione civile pro tempore. Il Titolare può essere contattato per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR tramite raccomandata da inviare all'attenzione del titolare del trattamento dei dati presso la Direzione generale della protezione civile, via Vittorio Veneto 28 – Cagliari o mediante P.E.C. da inviare all'indirizzo: [pres.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it](mailto:pres.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD, ovvero DPO – *Data Protection Officer*), è stato nominato con decreto presidenziale n. 47 del 23.05.2018. Sede: Cagliari - Viale Trieste n. 186 - Tel.: 070.606.5735 - mail: [rpd@regione.sardegna.it](mailto:rpd@regione.sardegna.it) - pec: [rpd@pec.regione.sardegna.it](mailto:rpd@pec.regione.sardegna.it).

I dati raccolti verranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (di seguito per brevità denominato GDPR) e verranno esclusivamente utilizzati per finalità connesse al regolare svolgimento delle attività esplicitate nel presente avviso. I dati verranno trattati ai sensi dell'art. 6 lettere a) ed e) del GDPR per le seguenti finalità: individuazione dei



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

candidati, valutazione del possesso dei requisiti previsti dal bando, valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative, formazione delle graduatorie di merito. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata, eventualmente attraverso l'utilizzo di appositi software, e/o manuale, in eventuali archivi cartacei, sempre nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR ad opera di soggetti appositamente autorizzati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del GDPR. I dati verranno raccolti presso la sede centrale della Direzione generale della Protezione civile e anche tramite piattaforme i cui server risiedono al di fuori del territorio UE, e che aderiscono al *Privacy Shield* (accordo che regola il trasferimento di dati tra Unione europea e USA). Per quanto riguarda il "trattamento dei dati a fini di archiviazione nell'interesse pubblico, di ricerca scientifica o storica o per fini statistici" (come previsto dall'articolo 89 del GDPR), i dati verranno trattati al fine di garantire il principio di minimizzazione attraverso opportune misure tecniche e organizzative. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, i dati personali saranno conservati fino al termine del procedimento e per un numero complessivo di anni necessari per consentire i dovuti processi di rendicontazione, monitoraggio e valutazione delle politiche pubbliche attuate. In seguito si procederà attraverso procedure tecniche e organizzative alla minimizzazione e pseudonimizzazione. I dati raccolti potrebbero essere oggetto di comunicazione senza esplicito consenso al fine di garantire il buon andamento del procedimento ai fini dell'immissione nel ruolo unico dell'Amministrazione regionale. Le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge non verranno notificate. La Direzione generale della Protezione civile non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. L'interessato gode dei diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento (UE) n. 679/2016, tra i quali figurano il diritto di accesso, nonché alcuni diritti complementari, tra cui quello di fare rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erranei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi e proporre reclamo a un'autorità di controllo. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Direzione della Protezione civile secondo le modalità esplicitate nella presente informativa. Il presente articolo costituisce l'informativa resa ai sensi del Capo III del Regolamento (EU) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR).





REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

Inoltre il soggetto interessato, può far valere in qualsiasi momento anche il suo diritto di presentare reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy). Il Garante per la protezione dei dati personali ha un'unica sede in Roma: Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma - centralino telefonico: (+39) 06.696771 – fax: (+39) 06.69677.3785 – mail: garante@gpdp.it – pec: protocollo@pec.gpdp.it.

Per esercizio dei diritti il soggetto interessato può consultare il seguente link <https://www.regione.sardegna.it/j/v/2576?&s=1&v=9&c=94019&n=10&nodesc=1> dove troverà anche il link al modulo specifico denominato “Modello per l'esercizio dei diritti dell'interessato”.

#### **ART. 10                    Accesso agli atti, ricorsi e impugnativa**

Il diritto di accesso ex artt. 22 e ss. della legge n. 241/1990 (“Nuove norme sul procedimento amministrativo”) è consentito nei limiti e nei termini di cui alla normativa vigente in materia. L'accesso agli atti può essere differito al termine del procedimento stesso.

Tutte le determinazioni adottate dalla Direzione generale della protezione civile, nell'ambito del procedimento relativo alla presente procedura selettiva, potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso gerarchico al Direttore Generale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto (L.R. 31/1998 art. 21 comma 7); mediante ricorso al TAR nel termine di 60 giorni dalla conoscenza dell'atto. Per i ricorsi contro il mancato accesso ai documenti amministrativi, il termine per il ricorso al TAR è ridotto a 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Avverso i provvedimenti dirigenziali è ammesso, in alternativa a quello amministrativo, il ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni dalla conoscenza dell'atto.

#### **ART. 11                    Norme di rinvio**

Le disposizioni contenute nell'avviso di mobilità costituiscono il regolamento speciale della procedura; con la partecipazione alla procedura è implicita, da parte del candidato, l'accettazione, senza riserva, di tutte le prescrizioni e delle precisazioni della stessa. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rinvia, in quanto applicabili, alle



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

PRESIDÈNZIA

PRESIDENZA

vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali e regionali. Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi a:

- telefono numero 0706064864, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 17.00;
- email: [protezione.civile@regione.sardegna.it](mailto:protezione.civile@regione.sardegna.it).

**Procedura di mobilità straordinaria di cui all'art. 5, comma 3, della L.R. 9/2020**

Acquisizione e immissione nel ruolo unico dell'Amministrazione regionale di 65 unità di personale da impiegarsi nella Direzione generale della Protezione civile e nelle sue articolazioni territoriali

	<b>N° unità personale</b>	<b>Cat. inquadramento comparto contratto regionale</b>	<b>Titolo di studio</b>	<b>Conoscenze e competenze specifiche richieste da valutare</b>	<b>Sede di destinazione</b>
<b>A</b>	5	D	Laurea in Ingegneria civile/ambientale o Fisica o Geologia	Competenze in idrologia, idraulica delle piene, PAI, PSFF, PGRA, esperienza in modellazione idrologica/idraulica fluviale e fisica atmosferica, gestione dighe	Sede centrale Cagliari
<b>B</b>	1	C	Diploma di scuola media superiore	Esperienza e competenza in appalti, bilancio e contabilità	Sede centrale Cagliari
<b>C</b>	2	D	Laurea in ingegneria elettronica/informatica	Esperienza e competenza nella progettazione e gestione di reti di telecomunicazioni e/o sistemi informativi	Sede centrale Cagliari
<b>D</b>	3	C	Diploma di perito informatico o equipollente	Esperienza e competenza nella progettazione e gestione di reti di telecomunicazioni e/o sistemi informativi	Sede centrale Cagliari
<b>E</b>	2	D	Laurea in ingegneria o altra disciplina tecnico/scientifica	Esperienza e competenza in attività di pianificazione e gestione delle emergenze, in particolare di protezione civile, e/o sala operativa e/o gestione volontariato e/o gestione finanziamenti nell'ambito della protezione civile	Sede centrale Cagliari
<b>F</b>	1	C	Diploma di scuola media superiore	Esperienza e competenza in attività di sala operativa e/o sviluppo sistemi di monitoraggio e controllo da remoto	Sede centrale Cagliari
<b>G</b>	1	D	Laurea in economia o equipollente	Esperienza e competenza di bilancio e contabilità armonizzata e/o contabilità speciali	Sede centrale Cagliari
<b>H</b>	2	D	Laurea in scienze giuridiche o equipollente	Esperienza e competenza in appalti, contratti e contenzioso giuridico e amministrativo, in particolare nell'ambito della protezione civile	Sede centrale Cagliari

	N° unità personale	Cat. inquadramento comparto contrattuale regionale	Titolo di studio	Conoscenze e competenze specifiche richieste da valutare	Sede di destinazione
<b>I</b>	1	D	Laurea in ingegneria o altra disciplina tecnico/scientifica	Esperienza e competenza in pianificazione e gestione delle risorse	Sede centrale Cagliari
<b>L</b>	4	C	Diploma di scuola media superiore	Esperienza e competenza di bilancio e contabilità e/o nell'attività istruttoria amministrativa	Sede centrale Cagliari
<b>M</b>	1	C	Diploma di geometra, perito meccanico o equipollente	Esperienza e competenza in gestione di magazzino, mezzi, attrezzature e/o attività logistiche	Sede centrale Cagliari e/o Centro servizi Macchiareddu
<b>N</b>	1	B	Diploma di scuola dell'obbligo accompagnato da corsi di formazione specializzazione attinenti	Buona conoscenza ed esperienza in gestione di magazzino, mezzi, attrezzature e/o attività logistiche	Sede centrale Cagliari e/o Centro servizi Macchiareddu
<b>O</b>	1	B	Diploma di scuola dell'obbligo accompagnato da corsi di formazione specializzazione attinenti	Buona conoscenza ed esperienza in attività lavorative di carattere amministrativo compresa la gestione del protocollo	Sede centrale Cagliari
<b>P</b>	1	B	Diploma di scuola dell'obbligo accompagnato da corsi di formazione specializzazione attinenti	Buona conoscenza ed esperienza in attività di tipo specialistico per la custodia e la manutenzione delle dotazioni di protezione civile	Centro servizi Macchiareddu
<b>Q</b>	20 (suddivise per sede come indicato nell'ultima colonna)	D	Laurea in ingegneria o altra disciplina tecnico/amministrativa o scientifica	Esperienza e competenza in attività di pianificazione e gestione delle emergenze, in particolare di protezione civile, e/o sala operativa e/o gestione volontariato e/o gestione finanziamenti nell'ambito della protezione civile	Uffici territoriali di Cagliari (n. 3 unità), Iglesias (n. 3), Villacidro (n. 4), Lanusei (n. 1), Nuoro (n. 2), Oristano (n. 3), Sassari (n. 1) e Olbia (n. 3)

	<b>N° unità personale</b>	<b>Cat. inquadramento comparto contrattuale regionale</b>	<b>Titolo di studio</b>	<b>Conoscenze e competenze specifiche richieste da valutare</b>	<b>Sede di destinazione</b>
<b>R</b>	19 (suddivise per sede come indicato nell'ultima colonna)	C	Diploma scuola media superiore	Esperienza e competenza in attività di pianificazione e gestione delle emergenze, in particolare di protezione civile, e/o sala operativa e/o gestione volontariato	Uffici territoriali di Cagliari (n. 2 unità), Iglesias (n. 4), Villacidro (n. 1), Lanusei (n. 3), Nuoro (n. 3), Oristano (n. 3), Sassari (n. 1) e Olbia (n. 2)