



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Commissione esaminatrice – consulente FITQ

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile.

(Determinazione Direttore Servizio Previdenza n. 12, prot. n. 842 del 12/01/2021).

VERBALE n. 1

In data 12 febbraio 2021, alle ore 10:00 presso i locali della Direzione generale dei Servizi Finanziari si è riunita la Commissione esaminatrice relativa al procedimento in oggetto, indetto con la Determinazione del Direttore del Servizio Previdenza della Direzione generale del personale e riforma della Regione n. 12, prot. n. 842 del 12/01/2021 (allegato 1 - Avviso), nominata con determinazione n. 172, prot. n. 480 del 04/02/2021 (allegato 2- Nomina).

Sono presenti i componenti:

Dott. Luigi Carusillo - Presidente;

Dott.ssa Francesca Murru – Componente

Ing. Marco Spiga - Componente

Dott. Giancarlo Mannu – Segretario.

All'atto dell'insediamento ai componenti viene consegnato l'elenco dei candidati (allegato 3 - Elenco). Il Presidente, i componenti ed il segretario della Commissione, presa visione dell'elenco dei candidati, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità né di conflitto di interessi tra essi e i concorrenti (Allegati 4 – 7 - Dichiarazioni).

La Commissione, quindi, prende visione dell'Avviso di selezione e, prima di esaminare la domanda pervenuta, definisce i criteri di valutazione dei titoli previsti dall'art. 8 del medesimo Avviso.

La Commissione, fermo restando il punteggio massimo attribuibile per ogni categoria di titoli, fissa i seguenti criteri:

◆ **Punto 1 – Titoli professionali - Punteggio massimo attribuibile: 30 punti;**

Il bando risulta chiaro e preciso; non ritiene, quindi, di dover esplicitare ulteriori criteri.

La Commissione sottolinea che, come esplicitamente previsto dall'Avviso, se nello stesso mese ed anno siano contemporaneamente svolte una pluralità di esperienze professionali, le giornate di sovrapposizione delle esperienze sono computate una sola volta.



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Commissione esaminatrice – consulente FITQ

◆ **Punto 2 – Titoli culturali - Punteggio massimo attribuibile: 15 punti;**

La Commissione decide di attribuire il seguente punteggio:

- **lettera a) Pubblicazioni scientifiche attinenti alla materia della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio:**
 - 1 (uno) punto per ogni pubblicazione attinente alla materia della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio fino ad un massimo di 4 (quattro) punti;
- **lettera b) Attestati di profitto, conseguiti a seguito di prova finale al termine di corsi di formazione e perfezionamento professionale, in materia di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio:**
 - 0,5 (zero virgola cinque) punti per ogni attestato di profitto conseguito al termine di corsi di formazione e perfezionamento professionale della durata di almeno 6 mesi fino ad un massimo di 2 (due) punti;
- **lettera c) ulteriori diplomi di laurea, i diplomi di specializzazione, i dottorati di ricerca, e gli altri titoli successivi alla laurea:**
 - 2 (due) punti per ogni diploma/titolo di corsi di formazione e perfezionamento fino ad un massimo di 6 (sei) punti ;
- **Lettera d) titoli postuniversitari rilasciati da primarie istituzioni formative pubbliche o private a seguito di corsi di durata non inferiore ad 8 mesi conclusi con il superamento di un esame finale:**
 - 1 (uno) punto per ogni titolo fino ad un massimo di 3 (tre) punti;

La Commissione precisa che nella lettera c) rientrano i cd. Master di primo e secondo livello, purché rispondenti alle caratteristiche di cui al comma 8 dell'art. 3 del D.M. 3 novembre 1999 n. 509;

◆ **Punto 3 - Titoli vari – Punteggio massimo attribuibile: 5 punti;**

La Commissione decide di attribuire il seguente punteggio:

- **lettera a) attestati conoscenza lingue straniere:**
 - 1 (uno) punto per ogni titolo fino ad un massimo di 2 (due) punti ;
- **lettera b) attestati o certificazioni di conoscenza informatica:**
 - 1 (uno) punto per ogni titolo fino ad un massimo di 2 (due) punti ;



Commissione esaminatrice – consulente FITQ

➤ **lettera c) attestati o certificazioni non compresi nelle lettere precedenti che, a giudizio della Commissione, possano recare valore aggiunto alla prestazione**

- 0,5 (zero virgola cinque) punti per ogni titolo fino ad un massimo di 1 (uno) punti.

Ultimata la definizione dei criteri di valutazione dei titoli, Il Presidente ricorda che la Commissione è chiamata (art. 8 dell'Avviso) a valutare l'ammissione delle domande e la valutazione dei titoli dei candidati alla luce dei requisiti fissati nel medesimo Avviso; la Commissione decide quindi di avvalersi di una scheda tecnica di sintesi (allegato 8) nella quale riportare:

- a) La presenza della documentazione richiesta dall'Avviso a pena di esclusione (art. 7);
- b) I requisiti professionali richiesti;
- c) I requisiti personali;
- d) I titoli ammessi e la relativa valutazione.

I titoli non valutati perché non rispondenti alle caratteristiche richieste non sono riportati nella scheda. La Commissione prenderà in considerazione esclusivamente i titoli rinvenibili nell'autocertificazione dei titoli presentata e per i quali sono indicati tutti gli elementi necessari per la valutazione.

la Commissione inizia l'esame delle domande, verificando la regolarità delle stesse ed il possesso dei requisiti dei candidati.

È pervenuta nei termini una unica domanda:

Elenco Candidati					
N.	Nome e Cognome	Luogo e Data di nascita	Codice fiscale	PEC Domanda data e ora	Protocollo n° e data
1	Enrico RINALDI	Senorbì (SU) 02/07/1960	RNL NRC 60L02 I615F	29/01/2021 10:50:21	3301 29/01/2021

La Commissione inizia, quindi, la valutazione della suddetta domanda e riporta le risultanze sulla Scheda, che viene allegata al presente verbale per farne parte integrante (allegato 9).

Candidato n. 1: RINALDI Enrico

- La domanda è ammissibile essendo pervenuta nei termini, debitamente sottoscritta e presentando tutta la documentazione richiesta, in allegato alla PEC;
- Dalle autocertificazioni presentate, il candidato risulta in possesso dei requisiti professionali e



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Commissione esaminatrice – consulente FITQ

personali richiesti e pertanto il candidato RINALDI Enrico è ammesso alla selezione;

-La valutazione dei titoli riporta il seguente punteggio:

Titoli professionali	5,18, punti;
Titoli culturali	4 punti;
Titoli vari	1 punto
TOTALE:	10,18 punti

Candidato n. 1 – Dott. Enrico Rinaldi: Punteggio finale 10,18 punti (dieci/18 punti)
Esito finale : IDONEO

Esaurita l'attività di valutazione delle domande la Commissione dispone che il verbale, le domande dei candidati e l'ulteriore documentazione acquisita dalla Commissione nel corso della seduta venga ritrasmessa a cura del Presidente all'Amministrazione regionale.

Alle ore 12.20, la Commissione conclude i propri lavori

Letto, approvato e sottoscritto

Dott. Luigi Carusillo

Dott.ssa Francesca Murru

Ing. Marco Spiga

Dott. Giancarlo Mannu

Elenco allegati:

- 01) Determinazione del Direttore del Servizio Previdenza della Direzione generale del personale e riforma della Regione n. 12, prot. n. 842 del 12/01/2021 (approvazione Avviso selezione);
- 02) determinazione del Direttore del Servizio Previdenza della Direzione generale del personale e riforma della Regione n. 172, prot. n. 480 del 04/02/2021 (nomina della Commissione)
- 03) Elenco dei candidati;
- 04) - 07) dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi dei componenti della Commissione;
- 08) facsimile scheda candidati;
- 09) scheda candidato n. 1

**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA**
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNAASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONEDirezione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza**02-02-05** **DETERMINAZIONE N.P.** _____ / _____ **DEL** _____

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI STUDIO, CONSULENZA E SUPPORTO RELATIVAMENTE ALLA FASE DI TRANSIZIONE DELLA CONTABILITÀ DEL F.I.T.Q. REGIONALE VERSO LE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ARMONIZZAZIONE CONTABILE.

Missione 01 **Programma 11 - Titolo I - Macroaggregato 103 - Capitolo SC01.0708 - CdR**
00.02.02.05-

Il Direttore di Servizio

- VISTO lo Statuto Regionale L. Cost. 26 febbraio 1948, n. 3;
- VISTA la L.R. 7 gennaio 1977, n. 1 recante norme sull'organizzazione amministrativa della Regione Sarda e sulle competenze della Giunta, della Presidenza e degli Assessori Regionali" e ss. mm. ii.;
- VISTA la L. R. 13 novembre 1998 n. 31, concernente "disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione" e ss. mm. ii.;
- VISTO il D.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e ss.mm. e ii., recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- VISTA la legge regionale n. 11 del 2 agosto 2006 e ss.mm. e ii. recante norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione Autonoma della Sardegna, le cui disposizioni si applicano per quanto compatibili;
- VISTA la L. R. 5 maggio 1965 n. 15 istitutiva del Fondo per l'integrazione del trattamento di quiescenza, di previdenza e assistenza del personale dipendente dell'Amministrazione regionale;



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÁRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

- VISTA la L.R. 22 dicembre 2011 n. 27 *“Riforma della legge regionale 5 maggio 1965, n. 15 (Istituzione di un fondo per l'integrazione del trattamento di quiescenza, di previdenza e di assistenza del personale dipendente dall'Amministrazione regionale)”*;
- VISTO l'art. 6 bis della LR 31/98 il quale prevede che *“L'Amministrazione ... per obiettivi e progetti specifici attinenti alle competenze loro attribuite dall'ordinamento, possono conferire ad esperti, la cui competenza risulti adeguatamente documentata, incarichi individuali per prestazioni di elevata professionalità, quando la complessità o la straordinarietà dei problemi da risolvere richiede conoscenze ed esperienze eccedenti le normali competenze del personale dell'Amministrazione conferente e questa abbia preliminarmente accertato l'impossibilità di farvi fronte con le risorse professionali presenti al suo interno.”*;
- VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 57/20 del 18.11.2020 con la quale si manifesta l'esigenza di procedere con una attività di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile previste dal d.lgs. n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i. e si prevede l'affidamento di un incarico esterno, previo accertamento da parte della direzione generale conferente dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione e vista la legge regionale n. 23 dicembre 2020, n. 33 recante l'Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione per l'anno 2021;
- VISTO il decreto dell'Assessore degli affari generali, personale e riforma della Regione n. P. 3377/82 del 4 agosto 2020 con il quale alla Dott.ssa Maria Ledda sono state conferite le funzioni di direttore del Servizio Previdenza.
- DATO ATTO dell'esito negativo della *“ricognizione preliminare delle professionalità interne all'amministrazione da destinare allo svolgimento dell'incarico di studio, consulenza e supporto per la transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile”*,



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

effettuata con nota prot. n. 38030 del 04/12/2020, trasmessa alle Direzioni generali della Presidenza e degli Assessorati regionali, nonché alle agenzie, enti, aziende e istituti del Sistema Regione e pubblicata sullo spazio web Sistema Regione destinato agli avvisi e comunicazioni per il personale del Sistema Regione con identificativo web: 90790 e scadenza 18 dicembre 2020;

ACCERTATA pertanto l'oggettiva impossibilità di far fronte alle attività sopra specificate con le risorse umane interne all'amministrazione ed al Sistema Regione e, anche in considerazione della specificità della materia, la necessità di ricorso all'esterno per l'individuazione di un professionista esperto cui conferire l'incarico in oggetto;

CONSIDERATO che è intendimento di questa Amministrazione procedere all'affidamento dell'incarico biennale di alta professionalità in attuazione della Deliberazione della Giunta regionale n. 57/20 del 18.11.2020, nel rispetto dell'art. 6-bis della Legge regionale della Regione Autonoma della Sardegna del 13 novembre in conformità a quanto prescritto dall'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001;

DATO ATTO che il compenso da riconoscere per lo svolgimento dell'incarico in oggetto è stimato in un importo onnicomprensivo lordo per tutta la durata dell'incarico di euro 40.000 diconsi quarantamila/00 (inclusivo di ogni corrispettivo o altro onere accessorio connesso all'esecuzione della prestazione, compresi rimborsi spese forfetari, oneri previdenziali e assicurativi, oneri fiscali e tributari), di cui di euro 20.000 a valere sul bilancio per l'anno 2021 ed euro 20.000 per l'anno 2022;

RITENUTO pertanto di dover procedere all'approvazione dell'avviso pubblico di indizione della selezione comparativa e alla successiva pubblicazione sul sito istituzionale della Regione;

VERIFICATO che le risorse finanziarie necessarie per l'affidamento dell'incarico in argomento trovano adeguata copertura finanziaria negli appositi



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

stanziamenti del bilancio pluriennale, in particolare, a valere su Missione 01
Programma 11 - Titolo I - Macroaggregato 103 - Capitolo SC01.0708 - CdR
00.02.02.05

DATO ATTO che si rende necessario prenotare l'impegno di spesa di complessivi Euro
40.000,00 sul capitolo e per gli importi di seguito indicati, dando atto che la
prestazione sarà esigibile entro le date indicate nel seguente
cronoprogramma, euro 20.000 per l'anno 2021 ed euro 20.000 per l'anno
2022:

capitolo	importo	periodo di esigibilità
SC01.0708 CdR 00.02.02.05	€ 20.000.	2021
SC01.0708 CdR 00.02.02.05	€ 20.000.	2022

RITENUTO di dover provvedere in merito,
per le motivazioni illustrate in premessa

DETERMINA

Art. 1 di approvare l' "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL
CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI STUDIO,
CONSULENZA E SUPPORTO RELATIVAMENTE ALLA FASE DI
TRANSIZIONE DELLA CONTABILITÀ DEL F.I.T.Q. REGIONALE VERSO
LE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ARMONIZZAZIONE CONTABILE", in
attuazione della Deliberazione della Giunta regionale n. 57/20 del
18.11.2020, nel rispetto dell'art. 6-bis della Legge regionale della Regione
Autonoma della Sardegna del 13 novembre 1998, n. 31, in conformità a



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNIA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

quanto prescritto dall'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001, che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante ed essenziale, unitamente ai suoi allegati:

- a. modello domanda di partecipazione
- b. modello elenco dei titoli valutabili e modello eventuale dichiarazione sostitutiva relativa alla conformità all'originale delle pubblicazioni valutabili
- c. informativa trattamento dati

Art. 2 di dare atto che l'avviso di cui al precedente art. 1 verrà pubblicato sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna nella sezione *Servizi al cittadino* sub *Concorsi e selezioni*, ove saranno successivamente pubblicati tutti gli atti, avvisi e provvedimenti inerenti alla procedura con valore di notifica agli interessati

Art. 3 di dare atto che le risorse finanziarie necessarie per l'affidamento dell'incarico in argomento trovano adeguata copertura finanziaria negli appositi stanziamenti del bilancio pluriennale, in particolare, a valere Missione 01 Programma 11 - Titolo I - Macroaggregato 103 - Capitolo SC01.0708 - CdR 00.02.02.05

Art. 4 di costituire il vincolo sugli stanziamenti di bilancio prenotando un impegno di spesa di complessivi €. 40.000,00 sul capitolo e per gli importi di seguito indicati, dando atto che la prestazione sarà esigibile entro le date indicate nel seguente cronoprogramma:

capitolo	importo	periodo di esigibilità
SC01.0708.	€ 20.000	2021



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFARIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

CdR 00.02.02.05		
SC01.0708.		
CdR 00.02.02.05	€ 20.000	2022

Il presente provvedimento è comunicato all'Assessore Regionale degli affari generali, personale e riforma della Regione ai sensi dell'articolo 21, comma 9 della L. R. 13 novembre 1998, n. 31 nonché alla Direzione generale dei Servizi finanziari presso l'Assessorato della programmazione, bilancio, credito e assetto del territorio della Regione Sardegna.

Il Direttore del Servizio

Maria Ledda

Firmato digitalmente da

**MARIA
LEDDA**



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI STUDIO, CONSULENZA E SUPPORTO RELATIVAMENTE ALLA FASE DI TRANSIZIONE DELLA CONTABILITÀ DEL F.I.T.Q. REGIONALE VERSO LE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ARMONIZZAZIONE CONTABILE

Con il presente avviso il Servizio Previdenza della Direzione Generale del personale e riforma della Regione (di seguito denominata anche *amministrazione conferente*), accertata l'inesistenza all'interno dell'Amministrazione, degli enti, delle agenzie, delle aziende e degli istituti regionali appartenenti al sistema Regione (L.R. 31/1998 art. 1 comma 2-bis) di una struttura organizzativa o figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico descritto in oggetto, indice una procedura di selezione comparativa aperta a tutti i soggetti interessati in possesso dei requisiti di seguito descritti, per l'individuazione di un professionista cui conferire l'incarico di "*studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile previste dal d.lgs. n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i.*".

Art. 1 Informazioni generali e definizione del profilo dei candidati

L'amministrazione conferente è la Direzione Generale del personale e riforma della Regione Autonoma della Sardegna – Servizio Previdenza, con sede in Cagliari nel Viale Trieste n. 190 in persona del Direttore di servizio in carica e responsabile del procedimento, Dott.ssa Maria Ledda.

L'incarico avrà natura di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2230 e ss. del codice civile e si configura quale incarico individuale per prestazioni di elevata professionalità da conferire ad un soggetto dotato di comprovata esperienza nelle materie e attività indicate nel presente avviso, in attuazione della Deliberazione della Giunta regionale n. 57/20 del 18.11.2020, nel rispetto dell'art. 6-bis della Legge regionale della Regione Autonoma della Sardegna del 13 novembre 1998, n. 31, in conformità a quanto prescritto dall'art. 7, comma 6 del D.lgs. 165/2001.

L'incarico è riservato a candidati che risultino iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili o al Registro dei Revisori legali o all'Elenco dei Revisori dei conti degli enti locali che siano in possesso degli ulteriori requisiti di ammissione prescritti dal presente avviso all'articolo 5.



REGIONE AUTONOMA DE SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

I titoli professionali, culturali e vari, ulteriori rispetto ai requisiti minimi di ammissione alla procedura, saranno oggetto di valutazione comparativa e concorreranno alla scelta del soggetto incaricato, secondo modalità e criteri previsti nel presente avviso all'articolo 8.

Art. 2 Oggetto dell'attività

Competono al soggetto cui verrà conferito l'incarico di cui al presente avviso le attività di carattere straordinario ed elevata qualificazione di seguito indicate:

1. studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile previste dal d.lgs. n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i.
2. supporto all'Amministrazione nella puntuale analisi e definizione delle problematiche connesse alle diverse fasi del bilancio e funzionali al corretto impianto del nuovo sistema di contabilità adottato del Fondo dall'esercizio 2019 ed ancora in via di perfezionamento.
3. definizione delle procedure operative e di supporto, funzionali alla gestione a regime del Fondo oltre che al corretto adeguamento del sistema applicativo attualmente in uso nel FITQ, sia con riferimento agli aspetti di natura finanziaria che a quelli di natura economico - patrimoniale di competenza.
4. supporto nel portare a compimento tutte le implementazioni necessarie a dare costante e corretta evidenza delle dinamiche del Bilancio FITQ, della loro adeguatezza - anche rispetto alla documentazione contabile esitata in precedenza sotto la vigenza di un diverso assetto normativo - nonché alla redazione dei documenti contabili annuali e pluriennali (a titolo esemplificativo e non esaustivo: bilancio di previsione, nota integrativa, operazioni infra annuali di riaccertamento, assestamento e rendiconto) previsti dal D.Lgs. 118/2011 e dalle norme regionali vigenti in materia contabile e finanziaria, e nel rispetto dei principi contabili adottati con il predetto D.lgs. e dei loro aggiornamenti.

Art. 3 – Modalità di svolgimento dell'incarico

Il prestatore d'opera professionale opera in piena libertà, autonomia organizzativa, con disponibilità di mezzi propri e nell'esecuzione dell'incarico si può avvalere, sotto la sua personale ed esclusiva responsabilità, di collaboratori, sostituti o ausiliari i cui nominativi devono essere preventivamente comunicati all'amministrazione conferente. Il professionista rimane l'unico referente nei confronti dell'amministrazione stessa.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

Per le attività di consulenza e supporto in diretto rapporto con l'amministrazione, il professionista è tenuto ad operare in stretta collaborazione con gli uffici ed occorrendo con gli incaricati dal gestore del sistema applicativo, garantendo la propria personale presenza agli incontri o colloqui richiesti dall'amministrazione, da svolgersi in loco o per via telefonica o telematica, di norma con frequenza almeno settimanale.

Il professionista è tenuto a conservare l'assoluto riserbo su notizie o informazioni apprese nello svolgimento delle attività. Egli è inoltre obbligato a garantire la massima correttezza, liceità e trasparenza e riservatezza nel trattare i dati e le informazioni personali di cui venga a conoscenza nell'esercizio dei compiti svolti, in conformità al Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i. Il professionista è pienamente responsabile dell'osservanza di quanto anzidetto anche da parte dei suoi collaboratori, sostituti o ausiliari.

Gli obblighi richiamati nel precedente capoverso si intendono riferiti in senso ampio a qualsiasi informazione, dato, circostanza, documento, notizia, caratteristica tecnico-economica, aspetto organizzativo, metodo di espletamento dei servizi, credenziale- chiave di accesso ai sistemi informativi, materiale hardware e/o software o forma di corrispondenza di cui il professionista, i suoi collaboratori, sostituti o ausiliari vengano in possesso, direttamente o indirettamente, in ragione delle attività svolte o comunque in correlazione con l'incarico conferito.

In conseguenza dell'affidamento dell'incarico, al consulente è applicabile, ove compatibile con le particolarità del rapporto di lavoro autonomo e delle attività oggetto del presente avviso, il Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate.

Il consulente che, nello svolgimento delle attività previste dal presente avviso, abbia avuto il potere di incidere in maniera determinante sulle decisioni di chi esercita poteri autoritativi o negoziali riguardo a specifici procedimenti o procedure, non potrà svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto consulenziale, alcuna attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri (divieto c.d. di pantouflage, art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001).

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'incarico ha durata fino al 31 dicembre 2022, non rinnovabile, decorrente dalla data di esecutività della registrazione dell'impegno di spesa relativo al presente contratto o dalla eventuale successiva data di avvio delle attività concordata tra le parti. Non è in ogni caso



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

ammissibile l'avvio anticipato della prestazione rispetto alla registrazione dell'impegno di spesa.

L'eventuale proroga del termine finale di compimento dell'incarico potrà eccezionalmente essere accordata dall'amministrazione, al solo fine di completare il progetto, per motivi non oggettivamente preventivabili al momento del conferimento dell'incarico e non imputabili al professionista, ferma restando la misura massima del compenso prevista nel presente avviso.

La sospensione delle attività per periodi determinati potrà essere concordata con l'amministrazione in presenza di circostanze imprevedibili, per un tempo complessivamente non superiore a sei mesi, e comporterà lo slittamento del termine finale delle attività per un periodo uguale a quello di sospensione.

Art. 5 - Requisiti per l'ammissibilità alla selezione e per il conferimento e mantenimento dell'incarico

Possono presentare domanda di ammissione alla procedura di selezione comparativa i soggetti in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti di seguito elencati e prescritti a pena di inammissibilità:

REQUISITI PROFESSIONALI

- 1) Diploma di laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento o laurea specialistica di secondo livello, conseguita secondo il nuovo ordinamento degli studi universitari, ovvero titoli di studio conseguiti all'estero riconosciuti come equipollenti.
- 2) Iscrizione per almeno dieci anni all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili o al Registro dei Revisori legali o all'Elenco dei Revisori dei conti degli enti locali.
- 3) Esperienza professionale per un periodo complessivo di almeno due anni¹ in attività di consulenza in materia di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio, svolta presso enti pubblici di grandi dimensioni (attivo patrimoniale al 31/12/2019 non inferiore a 1 miliardo di euro) che applicano il Titolo I del d.lgs. 118/2011 con specifico riferimento all'ambito regioni – enti regionali.

¹ Le frazioni di anno sono computate in proporzione all'anno in ragione di 1/12 per ogni mese di attività; frazioni inferiori al mese sono computate come un mese intero se uguali o superiori a 15 giorni mentre non sono computabili se inferiori a 15 giorni (per es: 8 mesi e 10 giorni = 8 mesi // 8 mesi e 20 giorni = 9 mesi). Per le esperienze professionali in corso al momento della presentazione della domanda, si considera il periodo fino alla data di presentazione della domanda. Se nello stesso mese ed anno siano contemporaneamente svolte una pluralità di esperienze professionali, le giornate di sovrapposizione delle esperienze sono computate una sola volta.



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

REQUISITI PERSONALI

- a) godimento dei diritti civili e politici;
- b) possesso della idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- c) non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- d) non essere incorso/a in una delle cause di decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, di cui alla normativa vigente;
- e) assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, con l'Amministrazione Regionale tali da pregiudicare l'indipendenza richiesta dall'incarico conferito;
- f) non essere destinatario di provvedimenti di interdizione, inabilitazione, fallimento, condanna ad una pena che comporti l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità di esercitare uffici direttivi;
- g) non essere destinatario di misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria e secondo la normativa vigente;
- h) assenza di condanne con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti (salvi gli effetti della riabilitazione): - a pena detentiva per uno dei reati previsti in materia bancaria, finanziaria e tributaria, - a pena detentiva per uno dei reati previsti nel titolo XI del Libro V del codice civile e nel R.D. n. 267 del 16/03/1942, - alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la Pubblica Amministrazione, il patrimonio, l'ordine pubblico e l'economia pubblica, - alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per qualunque delitto non colposo, - per uno dei reati che potrebbero comportare la responsabilità di un ente ai sensi del D.lgs. 231/2001, - per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; e insussistenza di sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, par.1, direttiva CE 2004/18;
- i) non essere destinatario dell'applicazione di un provvedimento definitivo concernente una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titolo I, capo II dal D.lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

documentazione antimafia - Misure di prevenzione personali applicate dall'autorità giudiziaria – artt. 4 e seguenti);

j) assenza di condanne definitive per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti.

k) non essere lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza fatta salva la disponibilità, che deve essere specificamente attestata nella domanda di partecipazione, di ricoprire l'incarico a titolo gratuito².

Il possesso dei requisiti personali e professionali deve essere attestato nelle forme della **dichiarazione sostitutiva ex D.P.R. 445/2000** all'atto di presentazione della domanda, utilizzando l'apposito fac-simile che il candidato dovrà completare e sottoscrivere secondo le modalità ivi riportate. Il mancato possesso o la mancata dichiarazione relativamente anche soltanto ad uno dei requisiti previsti dal presente articolo preclude la partecipazione alla selezione e, in caso di presentazione di candidatura, comporta l'inammissibilità della domanda.

L'eventuale **perdita sopravvenuta** di uno o più requisiti dopo il conferimento dell'incarico, deve essere tempestivamente comunicata dal professionista incaricato e comporta la revoca immediata dello stesso.

Sono ammissibili le domande provenienti da **personale legato da rapporto di lavoro con amministrazione pubblica estranea al sistema Regione**, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, salva la necessità, in caso di esito favorevole della selezione, di produrre all'amministrazione conferente la regolare autorizzazione all'incarico extra-impiego; la mancata produzione della predetta autorizzazione entro la data fissata per la stipula del contratto è causa di esclusione del candidato dalla selezione, con possibilità per l'amministrazione conferente di procedere con lo scorrimento della graduatoria.

Art. 6 – Compensi riconosciuti per l'incarico

Per l'espletamento di tutte le attività previste e necessarie per il corretto svolgimento dell'incarico conferito, secondo quanto previsto dal presente documento e - in ogni caso – dalla normativa, si prevede un compenso omnicomprensivo lordo per tutta la durata dell'incarico di euro 40.000 (diconsi quarantamila/00 (inclusivo di ogni corrispettivo o altro onere accessorio connesso all'esecuzione della prestazione, compresi rimborsi spese forfetari, oneri previdenziali e assicurativi, oneri fiscali e tributari), di cui di euro 20.000 a valere sul bilancio per l'anno 2021 ed euro 20.000 per l'anno 2022. Nessun ulteriore importo

² Art.5, co. 9 della legge 7 agosto 2012, n. 135



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

oltre a quello indicato, può essere reclamato dal professionista, né tantomeno dai suoi collaboratori, sostituti o ausiliari, a qualsivoglia titolo (es. rimborso spese per trasferta, vitto o altro) ancorché connesso all'esecuzione dell'incarico.

E' preclusa ogni forma di integrazione economica del compenso indicato, sia in corso di contratto sia nell'ipotesi di proroga del termine finale nelle ipotesi previste dall'art. 4 del presente avviso.

Il compenso viene erogato, in rate a cadenza semestrale, a seguito di sintetica relazione del professionista sulle attività svolte nel periodo di riferimento e relativo accertamento da parte dell'amministrazione conferente, entro dieci giorni dal ricevimento della relazione, della conformità delle attività svolte rispetto alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali.

La mancata approvazione della relazione periodica entro dieci giorni dalla ricezione costituisce titolo per l'emissione della fattura da parte del professionista, fatta salva in questa ipotesi ogni successiva eventuale contestazione circa la conformità della prestazione resa.

Art. 7 – Presentazione della domanda e relativa documentazione

La presentazione della candidatura ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nel presente avviso e di piena consapevolezza della natura di prestazione d'opera intellettuale e di lavoro autonomo del rapporto con l'amministrazione conferente.

TERMINI E MODALITÀ

La domanda in bollo, corredata dalla documentazione richiesta, deve pervenire entro il **termine perentorio del 31 gennaio 2021** mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: personale@pec.regione.sardegna.it indicando nell'oggetto il **COGNOME E NOME DEL PROFESSIONISTA** seguito dalla dicitura: **"PROCEDURA SELETTIVA CONSULENTE FITQ"**.

Non sono ammissibili domande di partecipazione pervenute ad indirizzi PEC differenti da quello indicato o trasmesse con modalità diverse dalla posta elettronica certificata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande inviate prima della approvazione del presente avviso o successivamente alla scadenza prevista sono considerate irricevibili.



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

DOCUMENTAZIONE

Al messaggio di posta elettronica certificata devono essere allegati a pena di esclusione i seguenti documenti:

- a. **domanda di partecipazione** redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso
- b. **elenco dei titoli valutabili**, contenente tutti i dettagli richiesti ai fini della valutazione di cui al successivo articolo 8; l'elenco, deve essere redatto, utilizzando il modello allegato al presente avviso, e regolarmente sottoscritto sotto forma di autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti dalle dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000. L'elenco titoli dovrà essere corredato da copia o scansione delle eventuali pubblicazioni scientifiche attinenti alle materie della selezione, nonché **dichiarazione sostitutiva** relativa alla **conformità all'originale delle pubblicazioni** stesse, redatta utilizzando la modulistica allegata al presente avviso.
- c. scansione di un **documento di identità** in corso di validità. Non è necessaria l'allegazione del documento di identità laddove la domanda e i suoi allegati siano tutti redatti in forma telematica e vi sia stata apposta la firma digitale o la firma elettronica qualificata, valida ai sensi dell'art. 65, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 82/2005 – CDA.

Alla PEC deve inoltre essere allegata, pena la trasmissione degli atti al competente ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate, una copia scansionata del Mod. F23 che attesti **l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo inerente alla domanda di partecipazione**, pari a € 16,00. In alternativa il candidato può apporre la marca da bollo sulla stampa della prima pagina della domanda partecipazione, annullarla, scansionare il documento e provvedere all'invio del file firmato digitalmente, oppure può inserire nella domanda di partecipazione apposita dichiarazione di pagamento dell'imposta di bollo contenente i numeri identificativi della marca da bollo utilizzata, annullandola e conservando gli originali. In entrambi i casi il candidato deve autocertificare, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., che la marca da bollo in questione non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

Il bollo non è dovuto per le dichiarazioni sostitutive allegare alla domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

FORMA DELLA DOMANDA

La domanda e la documentazione richiesta devono pervenire, a pena di esclusione, **debitamente datate e firmate e scansionate in formato PDF** oppure **sottoscritte con valida firma digitale**. La firma (autografa o digitale) deve essere apposta su ogni file allegato alla PEC eccetto la scansione del documento di identità.

Non sono ammesse integrazioni e/o modifiche alla domanda già inviata o ai suoi allegati. In caso di necessità il candidato - entro il termine perentorio di scadenza previsto dal presente Avviso - deve inviare una nuova domanda con i relativi allegati, in quanto è considerata valida ed ammissibile esclusivamente l'ultima domanda trasmessa.

Nell'ipotesi di carenze documentali relative ad elementi non previsti a pena di esclusione o inammissibilità è comunque ammessa l'integrazione o regolarizzazione entro il termine perentorio indicato nella relativa richiesta inviata dal Servizio competente.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ricevibilità, ammissibilità o per vizi insanabili della domanda o dei suoi allegati può comunque essere disposta in qualunque stato della procedura.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso in cui le comunicazioni inviate ai/candidati/e non vadano a buon fine a causa di inesatta indicazione del recapito nella domanda di partecipazione o di mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati indicati nella domanda medesima o per disguidi telematici non imputabili all'amministrazione.

Art. 8 - Modalità e criteri di selezione

L'ammissione delle domande e la valutazione dei titoli sono effettuate da una Commissione nominata con provvedimento del Direttore del Servizio Previdenza con il compito di gestire la selezione stessa, di garantire l'obiettività dei giudizi e di valutare i candidati alla luce dei requisiti fissati nel presente avviso, mediante l'analisi comparativa delle domande pervenute.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e devono essere autocertificati nell'elenco dei titoli valutabili completo di tutte le informazioni necessarie per la valutazione. In mancanza di tali informazioni la Commissione esaminatrice non valuta il titolo.

Nell'ambito di quanto dichiarato nell'elenco titoli, le pubblicazioni, per essere oggetto di valutazione, devono essere allegate alla manifestazione di interesse e oggetto della specifica dichiarazione sostitutiva di atto notorio a esse afferente (allegata al presente avviso). In mancanza di copia allegata, la Commissione esaminatrice non valuta la pubblicazione.

I titoli soggetti a valutazione sono classificati in titoli professionali, culturali e vari.

Il punteggio massimo da attribuire ai titoli è di 50 punti, secondo i seguenti criteri.

1. i TITOLI PROFESSIONALI sono valutati sino ad un massimo di 30 punti di cui:

- a) punti 1 per anno, sino a un massimo di punti 15, per esperienze professionali di **consulenza**, maturata presso enti pubblici soggetti al D.Lgs. 118/2011, specificamente **inerente all'implementazione e/o all'utilizzo di applicativi informatici** finalizzati alla redazione del Bilancio d'esercizio e la tenuta della contabilità economico patrimoniale integrata con la contabilità finanziaria;
- b) punti 0,80 per anno³, sino a un massimo di punti 13, per esperienze professionali di **consulenza svolta in materia di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio** presso enti pubblici di grandi dimensioni (attivo patrimoniale al 31/12/2019 non inferiore a 1 miliardo di euro) che applicano il Titolo I del d.lgs. 118/2011 con specifico riferimento all'ambito regioni – enti regionali.
- c) punti 0,20 per anno, sino a un massimo di punti 2, per altre **esperienze professionali in materia** di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio **non rientranti nelle lettere precedenti**.

Ai fini delle valutazioni dei titoli le frazioni di anno sono valutate in proporzione all'anno in ragione di 1/12 per ogni mese di attività valutabile; frazioni inferiori al mese sono valutate come un mese intero se uguali o superiori a 15 giorni mentre non sono valutabili se inferiori a 15 giorni. Per le esperienze professionali in corso al momento della presentazione della domanda, si procederà alla valutazione del relativo periodo fino alla data di presentazione

³ Non costituiscono anni valutabili quelli relativi al biennio di esperienza minima prevista quale requisito di ammissibilità previsto dal presente avviso.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

della domanda. Se nello stesso mese ed anno siano contemporaneamente svolte una pluralità di esperienze professionali, le giornate di sovrapposizione delle esperienze sono computate una sola volta.

2. i TITOLI CULTURALI, valutabili sino ad un massimo di 15 punti sono:

- a) **pubblicazioni scientifiche attinenti alla materia della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio**; ove la pubblicazione rechi la firma di più autori la parte curata dal candidato deve essere resa dal medesimo individuabile
- b) gli attestati di profitto, conseguiti a seguito di prova finale al termine di **corsi di formazione e perfezionamento professionale**, in materia di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio;
- c) **ulteriori diplomi di laurea, i diplomi di specializzazione, i dottorati di ricerca, e gli altri titoli successivi alla laurea**, rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri ai sensi del D.M. 3 novembre 1999 n. 509 (Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei); ⁴
- d) i **titoli postuniversitari** rilasciati da primarie istituzioni formative pubbliche o private a seguito di corsi di durata non inferiore ad 8 mesi conclusi con il superamento di un esame finale, purché riconosciuti secondo le procedure di cui all'art. 4 del D.P.C.M. del 29 settembre 2004, n. 295.

La valutazione dei titoli culturali è effettuata secondo un criterio quantitativo oltre che qualitativo di rilevanza e attinenza del contenuto con l'incarico da svolgere.

3. i TITOLI VARI, valutabili sino ad un massimo di 5 punti sono:

- a) gli attestati di **conoscenza delle lingue straniere** di livello intermedio o superiore (per l'inglese livello B1) secondo il quadro internazionale di riferimento;
- b) gli attestati o certificazioni di **conoscenza informatica**;
- c) ulteriori **attestati o certificazioni non compresi** nelle lettere precedenti che, a giudizio della Commissione, possano recare **valore aggiunto alla prestazione** oggetto dell'incarico di cui al presente avviso.

⁴ Non costituisce titolo valutabile il diploma di laurea previsto quale requisito minimo di accesso dal presente avviso.



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

La graduatoria finale stilata dalla Commissione è soggetta ad approvazione finale da parte del Direttore del Servizio Previdenza.

Le eventuali istanze di riesame della graduatoria stessa sono di competenza del Direttore del Servizio Previdenza, previa rimessione degli atti alla Commissione per acquisire eventuali chiarimenti o valutazioni da tener in debito conto ai fini della decisione.

Art. 9 - Pubblicità e notifica

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna nella sezione *Servizi al cittadino sub Concorsi e selezioni*.

Tutti gli atti, avvisi e provvedimenti inerenti alla procedura sono pubblicati online con le medesime modalità e la pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR), i dati personali forniti dai/dalle candidati/e sono raccolti presso la Direzione generale del personale e riforma della Regione e trattati per le finalità di cui al presente avviso secondo quanto specificato nell'informativa allegata.

I dati del titolare della consulenza specificati nell'art. 15 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 sono, in ogni caso, soggetti a pubblicazione obbligatoria all'interno della sezione Amministrazione trasparente sub Consulenti e collaboratori, del sito istituzionale della Regione autonoma della Sardegna.

Art. 11 – Norme finali e di chiusura

La Direzione Generale del personale e riforma della Regione – Servizio Previdenza si riserva la facoltà di agire in autotutela per sospendere, modificare ed annullare la procedura di selezione e/o di non procedere ad alcuna assunzione in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa di qualsivoglia natura a titolo di compenso, di risarcimento, di indennità o di indennizzo.

L'amministrazione ha facoltà di conferire l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea, così come si riserva, motivatamente, di non conferire alcun incarico, nel caso in cui si ritenga siano venuti meno i presupposti di fatto e le ragioni di merito.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Previdenza

Allegati:

- a. **modello domanda di partecipazione**
- b. modello **elenco dei titoli valutabili** e modello eventuale **dichiarazione sostitutiva** relativa alla **conformità all'originale delle pubblicazioni valutabili**.
- c. **informativa trattamento dati**

Il Direttore del Servizio

Maria Ledda

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI STUDIO, CONSULENZA E SUPPORTO RELATIVAMENTE ALLA FASE DI TRANSIZIONE DELLA CONTABILITÀ DEL F.I.T.Q. REGIONALE VERSO LE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ARMONIZZAZIONE CONTABILE

Modello di:

Candidatura con dichiarazioni sostitutive inerenti il possesso dei requisiti

Informazioni di compilazione

- La dichiarazione deve essere resa in lingua italiana.
- La domanda deve essere redatta in bollo da euro 16.
- La dichiarazione deve essere redatta con le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e ss.mm.ii.
- La dichiarazione deve contenere i dati relativi al candidato.
- Qualora lo spazio non fosse sufficiente per l'inserimento dei dati, è possibile inserire spazi aggiuntivi.
- Alla dichiarazione deve essere allegata - ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000 - fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, secondo quanto specificato dall'art. 35 del medesimo decreto, ad eccezione del caso in cui la domanda e i suoi allegati siano tutti redatti in forma telematica e vi sia stata apposta la firma digitale o la firma elettronica qualificata, valida ai sensi dell'art. 65, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 82/2005 – CDA.
- La firma del sottoscrittore non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000.

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI STUDIO, CONSULENZA E SUPPORTO RELATIVAMENTE ALLA FASE DI TRANSIZIONE DELLA CONTABILITÀ DEL F.I.T.Q. REGIONALE VERSO LE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ARMONIZZAZIONE CONTABILE

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome e nome)

nato a _____ (_____) il _____
(luogo) (prov) (data)

residente a _____ (_____) Via _____, n. _____
(luogo) (prov) (indirizzo)

di professione _____

con studio in _____ (_____) Via _____, n. _____
(luogo) (prov) (indirizzo)

Codice Fiscale _____

Partita I.V.A. n. _____

Tel. n. _____ Fax n. _____, email _____

Posta elettronica certificata _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di selezione in oggetto e a tal fine - ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76, del D.P.R. 445/2000 - CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, FALSITÀ NEGLI ATTI ED USO AD ATTI FALSI, A PENA DI DECADENZA DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUENTI E REVOCA DEGLI EVENTUALI BENEFICI GIÀ EROGATI, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti sotto indicati:

I) REQUISITI PERSONALI

- a) godimento dei diritti civili e politici;
- b) possesso della idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- c) non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- d) non essere incorso in una delle cause di decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, di cui alla normativa vigente;
- e) assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, con l'Amministrazione Regionale tali da pregiudicare l'indipendenza richiesta dall'incarico conferito;
- f) non essere destinatario di provvedimenti di interdizione, inabilitazione, fallimento, condanna ad una pena che comporti l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità di esercitare uffici direttivi;
- g) non essere destinatario di misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria e secondo la normativa vigente;
- h) non essere stato condannato con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti (salvi gli effetti della riabilitazione):
 - a. a pena detentiva per uno dei reati previsti in materia bancaria, finanziaria e tributaria,
 - b. a pena detentiva per uno dei reati previsti nel titolo XI del Libro V del codice civile e nel R.D. n. 267 del 16/03/1942,
 - c. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la Pubblica Amministrazione, il patrimonio, l'ordine pubblico e l'economia pubblica,
 - d. alla reclusione per un tempo non inferiore a un anno per un delitto contro la Pubblica Amministrazione, il patrimonio, l'ordine pubblico e l'economia pubblica,
 - e. alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per qualunque delitto non colposo,
 - f. per uno dei reati che potrebbero comportare la responsabilità di un ente ai sensi del D.Lgs. 231/2001;

- g. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- h. per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati dall'art. 45, par.1, direttiva CE 2004/18.
- i) non essere destinatario dell'applicazione di un provvedimento definitivo concernente una delle misure di prevenzione previste dal libro I, titolo I, capo II dal D.lgs. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia - Misure di prevenzione personali applicate dall'autorità giudiziaria – artt. 4 e seguenti);
- j) assenza di condanne definitive per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti;
- k) (barrare l'opzione di interesse fra le due alternative di seguito indicate)
 - non essere lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza¹
 - essere un lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza attestando con la sottoscrizione della presente domanda la propria irrevocabile disponibilità a ricoprire l'incarico a titolo gratuito.

ed altresì i sotto indicati

II) REQUISITI PROFESSIONALI

- 1) Diploma di laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento o laurea specialistica di secondo livello, conseguita secondo il nuovo ordinamento degli studi universitari, ovvero titoli di studio conseguiti all'estero riconosciuti come equipollenti, presso l'Università degli studi di _____ Facoltà di _____ anno _____.
- 2) Iscrizione per almeno dieci anni all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili o al Registro dei Revisori legali o all'Elenco dei Revisori dei conti degli enti locali, dal _____ al _____.
- 3) Esperienza professionale per un periodo complessivo di almeno due anni² in attività di consulenza in materia di contabilità finanziaria ed economico-

¹ Art.5, co. 9 della legge 7 agosto 2012, n. 135

² Le frazioni di anno sono computate in proporzione all'anno in ragione di 1/12 per ogni mese di attività; frazioni inferiori al mese sono computate come un mese intero se uguali o superiori a 15 giorni mentre non sono computabili se inferiori a 15 giorni (per es: 8 mesi e 10 giorni = 8 mesi // 8 mesi e 20 giorni = 9 mesi). Per le esperienze professionali in corso al momento della presentazione della domanda, si considera il periodo fino alla data di presentazione della domanda.

patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio, svolta presso enti pubblici di grandi dimensioni (attivo patrimoniale al 31/12/2019 non inferiore a 1 miliardo di euro) che applicano il Titolo I del d.lgs. 118/2011 con specifico riferimento all'ambito regioni – enti regionali, di seguito specificata.

TIPOLOGIA DELL'ATTIVITA' (indicare <u>solo l'esperienza minima di 2 anni</u> valevole ai fini dell'ammissione, le restanti esperienze vanno dichiarate nel format "elenco titoli valutabili")	PERIODO DI RIFERIMENTO (dal... al...)	DURATA ANNI/MESI
1)		
2)		
3)		

Dichiara inoltre:

1. di avere piena conoscenza ed aver preso attenta visione dell'avviso di selezione in oggetto e di tutte le disposizioni vigenti in merito alla procedura di selezione cui esso si riferisce, giudicandola lecita, legittima e corretta;
2. di aver conoscenza della normativa di settore e delle circostanze generali e particolari note o conoscibili che possono influire sull'esecuzione dell'incarico e di giudicare il compenso fissato congruo e idoneo;
3. di autorizzare il Servizio Previdenza della Direzione generale del personale e riforma della Regione Autonoma della Sardegna all'invio di ogni comunicazione e notifica, inerente la procedura ed il relativo contratto, alla seguente casella di Posta elettronica certificata indicato nella presente domanda.

Alla presente dichiarazione devono essere allegati a pena di esclusione l'**elenco dei titoli valutabili** completo di **dichiarazione sostitutiva relativa alla conformità all'originale delle pubblicazioni eventualmente indicate** dal candidato, nonché la **scansione di un documento di identità** in corso di validità. Non è necessaria l'allegazione del documento di identità laddove la domanda e i suoi allegati siano tutti redatti in forma telematica e vi sia stata apposta la firma digitale o la firma elettronica qualificata, valida ai sensi dell'art. 65, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 82/2005 – CDA.
Deve inoltre essere allegata, pena la trasmissione degli atti al competente ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate, la prova che attesti l'**avvenuto versamento dell'imposta di bollo** nelle forme previste dall'Avviso pubblico.

Luogo e data

Il dichiarante

Se nello stesso mese ed anno siano contemporaneamente svolte una pluralità di esperienze professionali, le giornate di sovrapposizione delle esperienze sono computate una sola volta.

.....

.....

(firma e eventuale timbro)

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI:

Si prende atto che, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (GDPR), i dati personali forniti sono raccolti presso la Direzione generale del personale e riforma della Regione e trattati per le finalità previste dall'avviso pubblico secondo quanto specificato nell'informativa ad esso allegata.

Luogo e data

Il dichiarante

.....

.....

(firma e eventuale timbro)

Cagliari, _____

Il Dichiarante _____

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI STUDIO, CONSULENZA E SUPPORTO RELATIVAMENTE ALLA FASE DI TRANSIZIONE DELLA CONTABILITÀ DEL F.I.T.Q. REGIONALE VERSO LE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ARMONIZZAZIONE CONTABILE

ELENCO DEI TITOLI VALUTABILI

Il/la sottoscritto/a _____

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, FALSITÀ NEGLI ATTI ED USO AD ATTI FALSI, A PENA DI DECADENZA DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUENTI E REVOCA DEGLI EVENTUALI BENEFICI GIÀ EROGATI, sotto la propria responsabilità

DICHIARA DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI VALUTABILI

TITOLI PROFESSIONALI

- a) esperienze professionali di **consulenza**, maturata presso enti pubblici soggetti al D.Lgs. 118/2011, specificamente **inerente all'implementazione e/o all'utilizzo di applicativi informatici** finalizzati alla redazione del Bilancio d'esercizio e la tenuta della contabilità economico patrimoniale integrata con la contabilità finanziaria;

TIPOLOGIA DELL'ATTIVITA'	PERIODO DI RIFERIMENTO (dal... al...)	DURATA ANNI/MESI
--------------------------	--	------------------

- b) esperienze professionali di **consulenza** svolta **in materia di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio** presso enti pubblici di grandi dimensioni (attivo patrimoniale al 31/12/2019 non inferiore a 1 miliardo di euro) che applicano il Titolo I del d.lgs. 118/2011 con specifico riferimento all'ambito regioni – enti regionali.

TIPOLOGIA DELL'ATTIVITA' (indicare <u>solo l'esperienza ulteriore rispetto ai 2 anni</u> valevoli ai fini dell'ammissione, già dichiarata nel format "domanda di ammissione alla procedura")	PERIODO DI RIFERIMENTO (dal... al...)	DURATA ANNI/MESI
--	--	------------------

- c) **esperienze professionali in materia** di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio **non rientranti nelle lettere precedenti.**

TIPOLOGIA	DELL'ATTIVITA'	PERIODO DI RIFERIMENTO (dal... al...)	DURATA ANNI/MESI
-----------	----------------	--	------------------

NOTA BENE Ai fini delle valutazioni dei titoli le frazioni di anno sono valutate in proporzione all'anno in ragione di 1/12 per ogni mese di attività valutabile; frazioni inferiori al mese sono valutate come un mese intero se uguali o superiori a 15 giorni mentre non sono valutabili se inferiori a 15 giorni. Per le esperienze professionali in corso al momento della presentazione della domanda, si procederà alla valutazione del relativo periodo fino alla data di presentazione della domanda. Se nello stesso mese ed anno siano contemporaneamente svolte una pluralità di esperienze professionali, le giornate di sovrapposizione delle esperienze sono computate una sola volta.

TITOLI CULTURALI

- a) **pubblicazioni scientifiche attinenti alla materia della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio;** ove la pubblicazione rechi la firma di più autori la parte curata dal candidato deve essere resa dal medesimo individuabile

COME ELENcate NELL'APPOSITA DICHIARAZIONE ALLEGATA

- b) gli attestati di profitto, conseguiti a seguito di prova finale al termine di **corsi di formazione e perfezionamento professionale,** in materia di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio;

TIPOLOGIA	DATA DI CONSEGUIMENTO	DURATA CORSO
1)		
2)		

3)

- c) **ulteriori diplomi di laurea, i diplomi di specializzazione, i dottorati di ricerca, e gli altri titoli successivi alla laurea**, rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri ai sensi del D.M. 3 novembre 1999 n. 509 (Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei); ¹

TITOLO E ENTE CHE LO HA RILASCIATO	DATA DI CONSEGUIMENTO	VOTO

- d) i **titoli postuniversitari** rilasciati da primarie istituzioni formative pubbliche o private a seguito di corsi di durata non inferiore ad 8 mesi conclusi con il superamento di un esame finale, purché riconosciuti secondo le procedure di cui all'art. 4 del D.P.C.M. del 29 settembre 2004, n. 295.

TITOLO E ENTE CHE LO HA RILASCIATO	DATA DI CONSEGUIMENTO	VOTO

TITOLI VARI

- a) gli attestati di **conoscenza delle lingue straniere** di livello intermedio o superiore (per l'inglese livello B1) secondo il quadro internazionale di riferimento;

TIPOLOGIA	DATA DI CONSEGUIMENTO	VOTO/ALTRO

¹ Non costituisce titolo valutabile il diploma di laurea previsto quale requisito minimo di accesso dal presente avviso.

b) gli attestati o certificazioni di **conoscenza informatica**;

TIPOLOGIA	DATA DI CONSEGUIMENTO	VOTO/ALTRO

c) ulteriori **attestati o certificazioni non compresi** nelle lettere precedenti che, a giudizio della Commissione, possano recare **valore aggiunto alla prestazione** oggetto dell'incarico di cui al presente avviso.

TIPOLOGIA	DATA DI CONSEGUIMENTO	DURATA/VOTO/ALTRO

Data

Firma



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO
PROFESSIONALE DI STUDIO, CONSULENZA E SUPPORTO RELATIVAMENTE ALLA FASE
DI TRANSIZIONE DELLA CONTABILITÀ DEL F.I.T.Q. REGIONALE VERSO LE DISPOSIZIONI
IN MATERIA DI ARMONIZZAZIONE CONTABILE PRIVACY – INFORMATIVA PER IL
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - art. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679**

1. Titolare del trattamento

Il **Titolare del trattamento** è, con riferimento ai dati trattati dall'Amministrazione regionale, la Regione Autonoma della Sardegna, con sede legale in Cagliari, viale Trento 69, legalmente rappresentata dal Presidente pro tempore della Giunta Regionale, con sede legale in Cagliari, viale Trento, 69 e-mail presidente@regione.sardegna.it PEC presidenza@pec.regione.sardegna.it

Il Titolare del trattamento **ha delegato i compiti e le funzioni** relative all'attuazione dei principi dettati in materia di trattamento dei dati personali al **Direttore generale del personale e riforma della Regione**.

Ai sensi della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR), i dati forniti dai candidati saranno trattati per le finalità di gestione della selezione oggetto del presente avviso.

2. Oggetto del trattamento

I dati personali raccolti cognome e nome, residenza, domicilio, codice fiscale, indirizzo di posta elettronica certificata e indirizzo e-mail, recapito telefonico, dati inerenti agli incarichi ricoperti/ruolo e comunque contenuti nell'elenco dei titoli valutabili saranno trattati nei limiti strettamente necessari all'espletamento degli adempimenti oggetto della presente procedura, e più precisamente relativamente all'attività di cui alla procedura di acquisizione di manifestazioni d'interesse per l'incarico in oggetto.

I dati appartenenti alle "categorie particolari di dati personali" quali quelli riguardanti a condanne penali saranno trattati nei limiti e secondo la disciplina, rispettivamente, di cui agli articoli 9 e 10 del



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

GDPR, solo per assolvere gli obblighi ed esercitare le funzioni istituzionali del titolare del trattamento.

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento

I dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati esclusivamente per le seguenti finalità e relative basi giuridiche:

L'adempimento di un obbligo legale (art. 6, par. 1, lett. c) del **GDPR**) e l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e) del **GDPR**), rispondenti nello specifico a adempimenti connessi alla procedura in oggetto.

- a) Le base giuridica che disciplina la suddetta procedura è la Legge Regionale n. 31 del 1998;
- b) l'eventuale esercizio dei diritti del Titolare in sede giudiziaria, la gestione degli eventuali contenziosi e la prevenzione e repressione di atti illeciti (Legge Regionale n. 31 del 1998; Codice di procedura civile, Codice di procedura penale; Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104; D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199) ed ogni ulteriore normativa vigente in materia.

I dati saranno trattati anche a fini dei connessi adempimenti di gestione documentale ed archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, eventualmente, in forma aggregata, a fini statistici.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, come definito dall'art. 4, punto 2, del **GDPR**, è realizzato, con modalità elettroniche e/o cartacee, in forma automatizzata e/o manuale, nella misura strettamente necessaria a far fronte alle finalità sopra indicate.

5. Conservazione dei Dati

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione rispetto alle finalità e minimizzazione dei dati di cui all'art. 5 del **GDPR**, i dati personali raccolti saranno trattati per il tempo necessario per adempiere alle finalità sopra indicate e per il tempo in cui in cui l'amministrazione è soggetta ad obblighi di conservazione previsti da norme di legge o regolamento e secondo i criteri indicati dal Modello di



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

Massimario di selezione e scarto delle Giunte Regionale (contenuto nel Documento conclusivo dei lavori del Gruppo nazionale degli archivi delle Regioni - seconda fase 2005 – 2007), dalla Deliberazione della Giunta regionale n. 24/27 del 14 maggio 2018, dai pareri della Soprintendenza archivistica, dai documenti di indirizzo AGID.

6. Conferimento dei Dati

Il conferimento dei dati è **OBBLIGATORIO** ai fini dell'ammissione delle domande di partecipazione alla procedura di che trattasi.

7. Soggetti preposti al trattamento dei Dati

I dati forniti dai candidati alla presente selezione potranno essere resi accessibili/trattati per le finalità di cui sopra ai dipendenti e/o collaboratori che prestano servizio/attività lavorativa presso il **Servizio Previdenza della Direzione generale del personale e riforma della Regione**, nonché presso le altre articolazioni organizzative della **medesima Direzione generale**, autorizzati al trattamento nell'ambito dei procedimenti connessi alla presente procedura, nella misura strettamente necessaria all'assolvimento delle rispettive competenze gestionali e trasversali (segreteria, staff informatico/amministratori di sistema, addetti al protocollo, archivio, URP, accesso e contenzioso) oltre che all'apposita **Commissione nominata ai sensi dell'Avviso** in oggetto.

8. Comunicazioni dei Dati

I dati forniti possono essere comunicati a terzi solo se necessario ai fini dell'adempimento di obblighi di legge o contrattuali o per l'espletamento delle finalità istituzionali che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli.

I dati forniti possono inoltre essere oggetto di pubblicazione per gli adempimenti in materia di pubblicità legale, di trasparenza amministrativa ex d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nelle forme di pubblicazione previste dal sistema dei portali regionali, anche comprendenti notizie e avvisi.

9. Trasferimento dei Dati

I dati non sono diffusi né trasferiti in paesi extra UE.



Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

10. Diritti dell'interessato

Il **GDPR** prevede che il soggetto interessato (persona fisica cui si riferiscono i dati personali) se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge (si veda art. 2-undecies D.lgs. 101/2018 "Limitazioni ai diritti dell'interessato"), competono i diritti di cui agli articoli da 15 a 22 e all'art. 77 del Regolamento 2016/679/UE che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono:

- il diritto dell'interessato di ottenere **la conferma** che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, ottenere **l'accesso** ai dati personali e alle informazioni di cui all'art. 15 del **GDPR**;
- il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, **l'aggiornamento e la rettifica dei dati inesatti** ovvero quando vi ha interesse, **l'integrazione** dei dati incompleti (art.16 **GDPR**);
- il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, **la cancellazione** dei dati personali che lo riguardano, secondo quanto previsto dall'art. 17 del **GDPR**;
- il diritto di ottenere **la limitazione del trattamento** quando ricorre una delle ipotesi di cui all'art. 18 del **GDPR**;
- il diritto **alla portabilità** dei dati, ovvero al diritto di ricevere i dati personali che lo riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile per trasmetterli ad altro titolare o – se tecnicamente fattibile – di ottenere la trasmissione diretta da parte del Titolare ad altro titolare dei dati, alle condizioni e secondo le previsioni di cui all'art. 20 del **GDPR**;
- il diritto ad **opporsi** al trattamento dei dati che lo riguardano sempre che ricorrano i presupposti di cui all'art. 21 del **GDPR**;
- il diritto **proporre reclamo** all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'art. 77 del **GDPR**.

Nei casi di cui sopra, ove necessario, ai sensi dell'art. 19 del **GDPR**, il Titolare porterà a conoscenza i soggetti terzi ai quali i dati personali forniti sono comunicati dell'eventuale esercizio dei diritti di cui sopra, ad eccezione di specifici casi (es. quando tale adempimento si riveli



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato).

11. Modalità di esercizio dei diritti

L'esercizio dei diritti menzionati potrà avere luogo, sulla base di quanto previsto dall'art. 12 del **GDPR**., rivolgendo la relativa richiesta al Titolare del trattamento nei modi di seguito indicati:

- inviando una raccomandata A.R. all'indirizzo: Direttore generale del personale e riforma della Regione V.le Trieste,190 - 09123 Cagliari

- inviando una email a: aagg.personale@regione.sardegna.it

- inviando una PEC a: personale@pec.regione.sardegna.it;

A tal fine è possibile utilizzare lo specifico modello disponibile sul sito dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali (<https://www.garanteprivacy.it/>) nella sezione "diritti" e seguendo il percorso > "come agire per tutelare i tuoi dati personali" > "modulo".

12. Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD)

Il Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD) nominato con decreto presidenziale del 23 maggio 2018, n. 47 può essere contattato:

- Indirizzo: Cagliari (09123) Viale Trieste, 186

- Telefono: 070 6065735

- E-mail: rpd@regione.sardegna.it

- PEC: rpd@pec.regione.sardegna.it

**REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA****ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE**Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza**DETERMINAZIONE**

Oggetto: Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile. Nomina Commissione esaminatrice

Il Direttore di Servizio

- VISTO lo Statuto Regionale L. Cost. 26 febbraio 1948, n. 3;
- VISTA la L.R. 7 gennaio 1977, n. 1 recante norme sull'organizzazione amministrativa della Regione Sarda e sulle competenze della Giunta, della Presidenza e degli Assessori Regionali" e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTA la L. R. 13 novembre 1998 n. 31, concernente "disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione" e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il decreto dell'Assessore degli affari generali, personale e riforma della Regione n. P. 3377/82 del 4 agosto 2020 con il quale alla Dott.ssa Maria Ledda sono state conferite le funzioni di direttore del Servizio Previdenza;
- VISTO l'art. 6 bis della LR 31/98 il quale prevede che "L'Amministrazione, le agenzie e gli enti, per obiettivi e progetti specifici attinenti alle competenze loro attribuite dall'ordinamento, possono conferire ad esperti, la cui competenza risulti adeguatamente documentata, incarichi individuali per prestazioni di elevata professionalità, quando la complessità o la straordinarietà dei problemi da risolvere richiede conoscenze ed esperienze eccedenti le normali competenze



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

del personale dell'Amministrazione conferente e questa abbia preliminarmente accertato l'impossibilità di farvi fronte con le risorse professionali presenti al suo interno.”;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 57/20 del 18.11.2020 con la quale si manifesta l'esigenza di procedere con una attività di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile previste dal d.lgs. n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i. e si prevede l'affidamento di un incarico esterno, previo accertamento da parte della direzione generale conferente dell'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Amministrazione;

DATO ATTO dell'esito negativo della "ricognizione preliminare delle professionalità interne all'amministrazione da destinare allo svolgimento dell'incarico di studio, consulenza e supporto per la transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile", effettuata con nota prot. n. 38030 del 04/12/2020, trasmessa alle Direzioni generali della Presidenza e degli Assessorati regionali, nonché alle agenzie, enti, aziende e istituti del Sistema Regione e pubblicata sullo spazio web Sistema Regione destinato agli awisi e comunicazioni per il personale del Sistema Regione con identificativo web: 90790 e scadenza 18 dicembre 2020;

ACCERTATA pertanto l'oggettiva impossibilità di far fronte alle attività sopra specificate con le risorse umane interne all'amministrazione ed al Sistema Regione e, anche in considerazione della specificità della materia, la necessità di ricorso all'esterno per l'individuazione di un professionista esperto cui conferire l'incarico in oggetto;

VISTA la propria determinazione del n.12, prot. n. 842 del 12/01/2021 con la quale, in attuazione delle disposizioni della citata deliberazione della Giunta regionale n. 57/20 del 18.11.2020, è stata indetta la procedura selettiva in oggetto ed è stato approvato il relativo awiso;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

- ATTESO** che l'art. 8 del predetto avviso, prevede che l'ammissione delle domande e la valutazione dei titoli sono effettuate da una Commissione nominata con provvedimento del Direttore del Servizio Previdenza con il compito di gestire la selezione stessa, di garantire l'obiettività dei giudizi e di valutare i candidati alla luce dei requisiti fissati nel medesimo avviso, mediante l'analisi comparativa delle domande pervenute e stilare la relativa graduatoria soggetta ad approvazione finale da parte del Direttore del Servizio Previdenza;
- PRESO ATTO** che alla scadenza dei termini previsti dall'Avviso è pervenuta n. 1 candidatura, per la quale si rende comunque necessario procedere alla valutazione di ammissibilità della medesima ed alla verifica del possesso dei titoli necessari per lo svolgimento dell'incarico;
- RITENUTO** pertanto di dover provvedere alla nomina della suddetta Commissione di Valutazione;
- VISTA** la D.G.R. n. 8/40 del 19 febbraio 2019 avente ad oggetto "Rideterminazione e graduazione dei compensi da corrispondere ai componenti esterni delle commissioni esaminatrici nominate per l'espletamento di procedure concorsuali per l'accesso dall'esterno agli impieghi regionali", che, in relazione ai componenti interni delle Commissioni detti compensi non possono essere riconosciuti al personale in servizio;
- DATO ATTO** che le Commissioni esaminatrici devono essere nominate nel rispetto di quanto prescritto dagli artt. 35 e 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. che ha definito misure di prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni esaminatrici per l'accesso agli impieghi, dall'art. 55, comma 1, della L.R. n. 31/1998, dall'art.1, comma 41, della Legge n.190/2012 e ss.mm.ii., dal D.Lgs. n.97/2016 e ss.mm.ii., dall'art. 7 del DPR n. 62/2013 e dagli artt. 51 e 52 del c.p.c.;
- CONSIDERATO** che i seguenti Dirigenti:
- Dott. Luigi Carusillo – Direttore del Servizio strumenti finanziari e governance delle Entrate della Direzione generale dei servizi finanziari;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione
Servizio Previdenza

DETERMINAZIONE N.P. /
DEL

- Dott.ssa Francesca Murru - Direttore del Servizio agenda digitale della Direzione generale dell'innovazione e Sicurezza IT;
 - Ing. Marco Spiga - Dirigente dell'Amministrazione regionale in servizio presso la Direzione generale dei servizi finanziari
- sono in possesso della competenza professionale per essere nominati componenti della Commissione esaminatrice;

RITENUTO

inoltre di attribuire le funzioni di segreteria della predetta Commissione al Dott. Giancarlo Mannu, funzionario Responsabile del Settore Bilancio F.I.T.Q. e posizioni individuali presso il Servizio Previdenza della Direzione generale del personale e della riforma della Regione

DETERMINA

ART. 1

di nominare la Commissione esaminatrice di cui all'art. 8 dell'Awiso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile, indetta con la determinazione del Direttore del servizio previdenza della Direzione generale del personale e riforma della Regione n.12, prot. n. 842 del 12/01/2021, per lo svolgimento dei compiti ivi previsti, come segue:

- Dott. Luigi Carusillo – Direttore del Servizio strumenti finanziari e governance delle Entrate della Direzione generale dei Servizi finanziari, con funzioni di Presidente;
- Dott.ssa Francesca Murru - Direttore del Servizio Agenda digitale della Direzione generale dell'innovazione e Sicurezza IT, Componente;
- Ing. Marco Spiga - Dirigente dell'Amministrazione regionale in servizio presso la Direzione generale dei Servizi Finanziari, Componente

Firmato digitalmente da

**MARIA
LEDDA**



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
 REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
 ASSESSORADU DE SOS AFFARIS GENERALIS, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
 ASSESSORATO DEGU AFFARI GENERALI, PERSONALE E REFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile (Determinazione Direttore del Servizio Previdenza della Direzione generale del personale e riforma della Regione n. 12, prot. n. 842 del 12/01/2021)

Elenco Candidati

N.	Titolo	Nome	Cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice fiscale	Residenza	Indirizzo	CAP	domanda	protocollo	PEC		
1	Dott.	Enrico	RINALDI	Senorbi (SU)	02/07/1960	RNL NRC 60L02 1615F	CAGLIARI	Via J.KEPLERO N. 94	09131	29/01/2021	10:50:21	3301	29-gen-21	STUDIOERINALDI@LEGALMAIL.IT

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e della riforma della Regione
Servizio Previdenza

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile.
Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi**

Il sottoscritto **Dott. Luigi Carusillo**, nominato con Determinazione del Direttore del Servizio Previdenza della Direzione Generale del personale e riforma della Regione n. 172/4080 del 04/02/2021 - Presidente della Commissione esaminatrice prevista dall'art. 8 dell'**Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile**, indetta con determinazione del Direttore del Servizio Previdenza della Direzione Generale del personale e riforma della Regione n.12, prot. n. 842 del 12/01/2021

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla legge in merito alla carica di Presidente della commissione esaminatrice della selezione in argomento né di essere in posizione, anche potenziale, di conflitto di interessi.

In particolare:

- di non aver alcun rapporto di parentela, entro il quarto grado compreso, con alcuno dei candidati di cui all'elenco allegato;
- di non essere componente di organi di governo ed elettivi dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali;
- di non ricoprire cariche politiche;
- di non essere rappresentante degli organismi sindacali e di rappresentanza dei dipendenti né designato da confederazioni e da organizzazioni sindacali o da associazioni

Cagliari, 12 febbraio 2021

Luigi Carusillo



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e della riforma della Regione
Servizio Previdenza

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile.
Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi**

La sottoscritta **Dott.ssa Francesca Murru**, nominata con Determinazione del Direttore del Servizio Previdenza della Direzione Generale del personale e riforma della Regione n. 172/4080 del 04/02/2021 - Commissaria della Commissione esaminatrice prevista dall'art. 8 dell'**Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile**, indetta con determinazione del Direttore del Servizio Previdenza della Direzione Generale del personale e riforma della Regione n.12, prot. n. 842 del 12/01/2021

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla legge in merito alla carica di Commissaria della commissione esaminatrice della selezione in argomento né di essere in posizione, anche potenziale, di conflitto di interessi.

In particolare:

- di non aver alcun rapporto di parentela, entro il quarto grado compreso, con alcuno dei candidati di cui all'elenco allegato;
- di non essere componente di organi di governo ed elettivi dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali;
- di non ricoprire cariche politiche;
- di non essere rappresentante degli organismi sindacali e di rappresentanza dei dipendenti né designato da confederazioni e da organizzazioni sindacali o da associazioni

Cagliari, 12 febbraio 2021

Francesca Murru



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e della riforma della Regione
Servizio Previdenza

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile.
Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi**

Il sottoscritto **Ing. Marco Spiga**, nominato con Determinazione del Direttore del Servizio Previdenza della Direzione Generale del personale e riforma della Regione n. 172/4080 del 04/02/2021 - Commissario della Commissione esaminatrice prevista dall'art. 8 dell'**Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile**, indetta con determinazione del Direttore del Servizio Previdenza della Direzione Generale del personale e riforma della Regione n.12, prot. n. 842 del 12/01/2021

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla legge in merito alla carica di Commissario della commissione esaminatrice della selezione in argomento né di essere in posizione, anche potenziale, di conflitto di interessi.

In particolare:

- di non aver alcun rapporto di parentela, entro il quarto grado compreso, con alcuno dei candidati di cui all'elenco allegato;
- di non essere componente di organi di governo ed elettivi dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali;
- di non ricoprire cariche politiche;
- di non essere rappresentante degli organismi sindacali e di rappresentanza dei dipendenti né designato da confederazioni e da organizzazioni sindacali o da associazioni professionali;

Cagliari, 12 febbraio 2021

Marco Spiga



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e della riforma della Regione
Servizio Previdenza

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile.
Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi**

Il sottoscritto **Dott. Giancarlo Mannu**, nominato con Determinazione del Direttore del Servizio Previdenza della Direzione Generale del personale e riforma della Regione n. 172/4080 del 04/02/2021 - Segretario della Commissione esaminatrice prevista dall'art. 8 dell'**Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.Q. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile**, indetta con determinazione del Direttore del Servizio Previdenza della Direzione Generale del personale e riforma della Regione n.12, prot. n. 842 del 12/01/2021

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla legge in merito alla carica di Segretario della commissione esaminatrice della selezione in argomento né di essere in posizione, anche potenziale, di conflitto di interessi.

In particolare:

- di non aver alcun rapporto di parentela, entro il quarto grado compreso, con alcuno dei candidati di cui all'elenco allegato;
- di non essere componente di organi di governo ed eletti dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali;
- di non ricoprire cariche politiche;
- di non essere rappresentante degli organismi sindacali e di rappresentanza dei dipendenti né designato da confederazioni e da organizzazioni sindacali o da associazioni professionali;

Cagliari, 12 febbraio 2021

Giancarlo Mannu



Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.O. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile (Determinazione Direttore del Servizio Previdenza della Direzione generale del personale e riforma della Regione n. 12, prot. n. 842 del 12/01/2021)

CANDIDATO:

DOCUMENTAZIONE - Art. 7	SI/NO	DATA/FIRMA
Domanda di partecipazione		
Elenco titoli valutabili (copia/scansione pubblicazioni scientifiche)		
Scansione documento d'identità valido (no se documenti redatti in forma telematica "e" firma digitale/firma elettronica qualificata)		
Scansione MOD. F23 Imposta di bollo		

REQUISITI AMMISSIBILITA' - Art. 5	SI/NO
REQUISITI PROFESSIONALI	
Diploma di laurea - Art. 5.1	
Iscrizione Albo per almeno 10 anni - Art. 5.2	
Esperienza professionale (almeno 2 anni) - Art. 5.3	

REQUISITI PERSONALI	SI/NO
Godimento diritti civili e politici - Art. 5.a	
Possesso idoneità psico-fisica - Art. 5.b	
Non destituito, licenziato o dispensato da impiego presso PA o dichiarato decaduto da impiego pubblico - Art. 5.c	
Non incorso in cause di decadenza da impiego PA - art. 5.d	
Assenza conflitti di interesse (anche potenziali) con RAS - Art. 5.e	
No interdizione, inabilitazione, fallimento, condanna ad interdizione (anche temporanea) da pubblici uffici o incapacità di esercitare uffici direttivi - Art. 5.f	
No destinatario misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria - Art. 5.g	
Assenza condanne - Art. 5.h	
No destinatario applicazione misure interdittive (antiracketing) - Art. 5.i	
Assenza condanne definitive per danno erariale (Corte dei Conti) - Art. 5.j	
No lavoratore (privato o pubblico) collocato in quiescenza (salva specifica attestazione nella domanda di ricoprire l'incarico a titolo gratuito) - Art. 5.k	

VALUTAZIONE TITOLI - Art. 8	ANNI	PUNTEGGIO
1. TITOLI PROFESSIONALI (MAX 30 punti)		
Consulenza presso enti pubblici soggetti al Dlgs 118/2011 specificamente inerente all'implementazione e/o all'utilizzo di applicativi informativi (1 punto x anno: Max 15 punti)		
Consulenza in materia di contabilità finanziari ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio presso enti pubblici di grandi dimensioni (attivo patrimoniale al 31.12.2019 non inferiore a €1 miliardi) che applicano il Tr. 1 del Dlgs 118/2011 ambito regioni-enti regionali (0,8 punti x anno: Max 13 punti)		
Altre esperienze professionali in materia di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio - non rientranti nelle lettere precedenti (0,2 punti x anno: Max 2 punti)		
TOTALE 1		

2. TITOLI CULTURALI (MAX 15 punti)	NUMERO	PUNTEGGIO
Pubblicazioni scientifiche: contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio (1 punto x pubblicazione: Max 4 punti)		
Attestati di profitto (con prova finale) corsi di formazione e perfezionamento professionale: contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio (0,5 punti x attestato: Max 2 punti)		
Ulteriori diplomi di laurea, diplomi di specializzazione, dottorati di ricerca, ed altri titoli successivi alla laurea (2 punti x titolo: Max 6 punti)		
Titoli post-universitari (primarie istituzioni formative pubbliche o private) per corsi di durata non inferiore a 8 mesi e conclusi con superamento esame finale - purché riconosciuti ai sensi art. 4 DPCM 295 del 29.09.2004) (1 punto x titolo: Max 3 punti)		
TOTALE 2		

3. TITOLI VARI (MAX 5 punti)	NUMERO	PUNTEGGIO
Attestati di conoscenza lingue straniere (livello intermedio o superiore) (1 punto x attestato: Max 2 punti)		
Attestati o certificazioni di conoscenza informatica (1 punto x attestato/certificato: Max 2 punti)		
Ulteriori attestati/certificazioni non compresi nella lettere precedenti, che possano recare la giudizio della Commissione) valore aggiunto alla prestazione richiesta (0,5 punti x attestato/certificazione: Max 1 punti)		
TOTALE 3		
TOTALE (1+2+3)		

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large blue signature and other smaller marks.

ALL P



Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico professionale di studio, consulenza e supporto relativamente alla fase di transizione della contabilità del F.I.T.O. regionale verso le disposizioni in materia di armonizzazione contabile (Determinazione Direttore del Servizio Previdenza della Direzione generale del personale e riforma della Regione n. 12, prot. n. 842 del 12/01/2021)

CANDIDATO: RINALDI Enrico

DOCUMENTAZIONE - Art. 7	SI/NO	DATA/FIRMA
Domanda di partecipazione	si	ok
Elenco titoli valutabili (copia/scansione pubblicazioni scientifiche)	si	ok
Scansione documento d'identità valido (no se documenti redatti in forma telematica "e" firma digitale/firma elettronica qualificata)	si	ok
Scansione MOD. F23 imposta di bollo	si	

REQUISITI AMMISSIBILITA' - Art. 5	SI/NO
Diploma di Laurea - Art. 5.1	si
Iscrizione Albo per almeno 10 anni - Art. 5.2	si
Esperienza professionale (almeno 2 anni) - Art. 5.3	si

REQUISITI PERSONALI	SI/NO
Godimento diritti civili e politici - Art. 5.a	si
Possesso idoneità psico-fisica - Art. 5.b	si
Non destituito, licenziato o dispensato da impiego presso PA o dichiarato decaduto da impiego pubblico - Art. 5.c	si
Non incorso in cause di decadenza da impiego PA - art. 5.d	si
Assenza conflitti di interesse (anche potenziali) con RAS - Art. 5.e	si
No interdizione, inabilitazione, fallimento, condanna ad interdizione (anche temporanea) da pubblici uffici o incapacità di esercitare uffici direttivi - Art. 5.f	si
No destinatario misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria - Art. 5.g	si
Assenza condanne - Art. 5.h	si
No destinatario applicazione misure interdittive (antimafia) - Art. 5.i	si
Assenza condanne definitive per danno erariale (Corte dei Conti) - Art. 5.j	si
No lavoratore (privato o pubblico) collocato in quiescenza (salva specifica attestazione nella domanda di ricoprire l'incarico a titolo gratuito) - Art. 5.k	si

VALUTAZIONE TITOLI - Art. 8		
1. TITOLI PROFESSIONALI (MAX 30 punti)	ANNI	PUNTEGGIO
Consulenza presso enti pubblici soggetti al D.Lgs. 118/2011 specificamente inerente all'implementazione e/o all'utilizzo di applicativi informatici	4 anni e 1 mese	4,08
(1 punto x anno: Max 15 punti)		
Consulenza in materia di contabilità finanziari ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio presso enti pubblici di grandi dimensioni (attivo patrimoniale al 31.12.2019 non inferiore a € 1 miliardi) che applicano il Tr. l del D.Lgs 118/2011 ambito regionali/enti regionali	2 mesi	0,13
(0,8 punti x anno: Max 13 punti)		
Altre esperienze professionali in materia di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio - non rientranti nelle lettere precedenti	4 anni e 10 mesi	0,97
(0,2 punti x anno: Max 2 punti)		
TOTALE 1		5,18

2. TITOLI CULTURALI (MAX 15 punti)	NUMERO	PUNTEGGIO
Pubblicazioni scientifiche: contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio	4	4
(1 punto x pubblicazione: Max 4 punti)		
Attestati di profitto (con prova finale) corsi di formazione e perfezionamento professionale: contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale e/o formazione del bilancio d'esercizio	0	0
(0,5 punti x attestato: Max 2 punti)		
Ulteriori diplomi di laurea, diplomi di specializzazione, dottorati di ricerca, ed altri titoli successivi alla laurea	0	0
(2 punti x titolo: Max 6 punti)		
Titoli post-universitari (primarie istituzioni formative pubbliche o private) per corsi di durata non inferiore a 8 mesi e conclusi con superamento esame finale - purché riconosciuti ai sensi art. 4 DPCM 295 del 29.09.2004)	0	0
(1 punto x titolo: Max 3 punti)		
TOTALE 2		4
3. TITOLI VARI (MAX 5 punti)	NUMERO	PUNTEGGIO
Attestati di conoscenza lingue straniere (livello intermedio o superiore)	1	1
(1 punto x attestato: Max 2 punti)		
Attestati o certificazioni di conoscenza informatica	0	0
(1 punto x attestato/certificato: Max 2 punti)		
Ulteriori attestati/certificazioni non compresi nella lettere precedenti, che possano recare (a giudizio della Commissione) valore aggiunto alla prestazione richiesta	0	0
(0,5 punti x attestato/certificazione: Max 1 punti)		
TOTALE 3		1
TOTALE (1+2+3)		10,18

527

ALL 9

