



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

DIREZIONE GENERALE DELL'INNOVAZIONE E SICUREZZA IT
SERVIZIO SISTEMI

SUS-EM

Affidamento diretto dei servizi di implementazione di servizi e sistemi informatici per far fronte all'emergenza sanitaria Covid-19

CUP E21B21000680002 - CIG 8661381DB3

DISCIPLINARE DI GARA

APPROVATO CON DETERMINAZIONE

rep. n. 86 prot. n. 1961 del 6/3/2021



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

INDICE

| | |
|---|-----------|
| 1. Stazione appaltante | 3 |
| 2. Oggetto dell'appalto | 3 |
| 3. Durata dell'appalto..... | 3 |
| 4. Importo e luogo di esecuzione dell'appalto | 3 |
| 5. Procedura di scelta del contraente..... | 4 |
| 6. Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione..... | 4 |
| 6.1. Raggruppamenti di imprese, consorzi e reti di imprese..... | 4 |
| 6.2. Avvalimento..... | 8 |
| 7. Termine e modalità di presentazione delle offerte..... | 9 |
| 7.1. Busta di Qualifica..... | 10 |
| 7.2. Busta Economica..... | 16 |
| 8. Procedura di gara..... | 17 |
| 9. Verifica dei requisiti - PassOE..... | 18 |
| 10. Importo contrattuale, modalità di fatturazione e pagamento | 18 |
| 11. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari..... | 19 |
| 12. Obblighi a carico dell'aggiudicatario | 19 |
| 13. Garanzia definitiva | 20 |
| 14. Stipulazione del contratto e relativi adempimenti..... | 20 |
| 15. Penali | 21 |
| 16. Subappalto e divieto di cessione del contratto..... | 21 |
| 17. Risoluzione del contratto..... | 22 |
| 18. Recesso unilaterale per ragioni di pubblico interesse | 23 |
| 19. Patto d'integrità..... | 23 |
| 20. Controversie..... | 23 |
| 21. Informazioni complementari..... | 23 |
| 22. Norme di rinvio..... | 24 |
| 23. Informativa per il trattamento dei dati personali..... | 24 |
| 24. Contatti con l'unità ordinante..... | 25 |



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

1. Stazione appaltante

Regione Autonoma della Sardegna – Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione – Servizio sistemi – via Posada, 1 - 09122 Cagliari. Il direttore del servizio è l'ing. Nicoletta Sannio.

PEC: affari.general@pec.regione.sardegna.it

Indirizzo internet: <http://www.regione.sardegna.it/j/v/68?s=1&v=9&c=7204&na=1&n=10>.

Ai sensi dell'articolo 31 del d.lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Gualtiero Asunis, Tel. +39 0706062567 – email: guasunis@regione.sardegna.it

2. Oggetto dell'appalto

Il presente appalto ha ad oggetto l'acquisizione dei servizi di implementazione di servizi e sistemi informatici per far fronte all'emergenza sanitaria Covid-19.

3. Durata dell'appalto

Il contratto produrrà i suoi effetti dalla data di autorizzazione di II livello dell'impegno contabile di spesa da parte degli uffici della Direzione generale dei servizi finanziari e cesserà il 31/5/2021.

4. Importo e luogo di esecuzione dell'appalto

L'importo a base d'asta per l'esecuzione del contratto è pari a complessivi **€ 74.000,00** oltre IVA di legge.

Il corrispettivo contrattuale sarà quello risultante dall'offerta aggiudicataria e remunererà il fornitore per tutti gli oneri sostenuti, per tutte le forniture, le attività e servizi che egli dovrà porre in essere in esecuzione dell'appalto.

Le imprese concorrenti non potranno presentare, pena l'esclusione dalla gara, un valore complessivo dell'offerta superiore all'importo a base di gara.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 in sede di offerta economica il concorrente deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'esecuzione dei servizi avverrà presso gli uffici della Regione Autonoma della Sardegna a Cagliari e presso le sedi dell'aggiudicatario a seconda del tipo di attività svolta.

Il valore degli oneri della sicurezza da rischi interferenziali è pari a euro **0,00 (zero/00)**.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

5. Procedura di scelta del contraente

L'appalto sarà affidato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, come modificato dalla legge di conversione n. 120/2020.

6. Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 che, a pena di esclusione, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) Iscrizione per attività inerenti i servizi oggetto di gara (attività prevalente) al registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c) Idoneità tecnico-professionale necessaria per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lett. a), punto 2 del D.Lgs. n. 81/2008;
- d) Nel caso in cui si tratti di operatore economico avente sede, residenza o domicilio in paesi inseriti nella "black list" di cui all'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in Legge 122/2010, possedere l'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e Finanze, ovvero in alternativa fornire prova della presentazione dell'apposita domanda di cui all'art. 4 del citato D.M. 14 dicembre 2010 entro il termine di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta (si precisa che l'autorizzazione di cui al D.M. 14 dicembre 2010 deve essere comunque posseduta all'atto di aggiudicazione e per tutta la durata del contratto e dei singoli contratti attuativi della medesima);

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti sulla base di univoci elementi che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, ovvero coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte.

6.1. Raggruppamenti di imprese, consorzi e reti di imprese

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di consorzi di imprese e Reti di imprese, con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, non è ammesso che un'impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio o di una Rete di imprese, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi o Reti di imprese diverse, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi o Rete alla quale l'Impresa partecipa.

Secondo quanto previsto dalla deliberazione AGCM del 18/9/2013, in caso di anomalie comportamentali, che possono essere indizio di fenomeno anticoncorrenziali, tra cui la partecipazione in R.T.I. di imprese in grado di partecipare alla gara singolarmente, la Stazione appaltante procederà a segnalare alle Autorità tali fenomeni. La delibera è consultabile all'indirizzo:

http://www.agcm.it/component/joomdoc/allegati-news/Delibera_e_Vademecum.pdf/download.html.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e le Reti di Impresa dotate di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i o retista/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso contrario, verranno esclusi dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato.

Le imprese concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in RTI o con l'impegno di costituire un RTI, ovvero in Consorzi o in Rete di Imprese, fermo restando i requisiti richiesti, dovranno osservare le seguenti condizioni:

- la registrazione e l'abilitazione al sistema avviene da parte della sola impresa mandataria, pertanto le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle dell'impresa mandataria;
- con riferimento al contenuto della Busta di qualifica (Documentazione amministrativa), la dichiarazione sostitutiva di cui al paragrafo 7.1, deve essere prodotta e firmata digitalmente:
 - dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande/consorziande, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante dell'impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta;
 - dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016;
 - dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune, nel caso di Rete di imprese in cui la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

- dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n. 5/2009;
- dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Le dichiarazioni sostitutive e i requisiti di cui al paragrafo 6, lettera a), b) c) e d) dovranno essere presentate da tutte le imprese del RTI. Al RTI è assimilato il Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 codice civile; nel caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, tali dichiarazioni dovranno essere prodotte oltre che dal Consorzio anche dalle altre consorziate individuate, in sede di offerta, quali esecutrici della fornitura; è assimilata a tale tipologia di Consorzio, la Rete di Imprese dotata di organo comune con poteri di rappresentanza e soggettività giuridica.

I requisiti di cui al paragrafo 6, lett. e), devono essere posseduti dal RTI/Consorzio nel suo complesso. La cauzione provvisoria e il relativo impegno, come descritto nel paragrafo 7.1 Busta di Qualifica dovrà essere presentata, nelle modalità indicate nella documentazione di gara:

- a) in caso di RTI costituito, dall'impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- b) in caso di costituendo RTI e di costituendo Consorzio ordinario, da una delle imprese raggruppande/constituende ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo Raggruppamento/Consorzio;
- c) in caso di Consorzio ordinario costituito e di Consorzio stabile, dal Consorzio medesimo.

Il fideiussore dovrà richiamare la natura collettiva della partecipazione alla gara di più imprese, identificandole singolarmente e contestualmente garantendo ogni obbligo derivante dalla partecipazione alla gara delle stesse.

La/e certificazione/i per la riduzione della garanzia provvisoria dovranno essere presentate, in caso di R.T.I. costituito o costituendo, da ogni componente dello stesso e da ogni consorziato in caso di Consorzio di cui alla lettera b) e c) del richiamato art. 45, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016 nelle modalità previste nella documentazione di gara.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

Le dichiarazioni relative al Patto di integrità e Condizioni generali di registrazione dovranno essere firmate digitalmente:

- dal legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di RTI/Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di RTI/Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016;
- dal legale rappresentante di tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. 5/2009, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

Con riferimento al contenuto delle Buste tecnica ed economica, laddove richiesto di firmare digitalmente un documento, la firma da riportare dovrà essere quella dei seguenti soggetti:

- legale rappresentante di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di RTI/Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- legale rappresentante dell'Impresa mandataria ovvero dal legale rappresentante del Consorzio ordinario, in caso di RTI/Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta
- legale rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016;
- legale rappresentante di tutte le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara ovvero, solo in caso di rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, D.L. n. 5/2009, dal legale rappresentante dell'impresa che riveste la funzione di organo comune.

In caso di aggiudicazione ad un RTI, dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- cauzione definitiva presentata dall'impresa mandataria a seguito di costituzione del Raggruppamento e intestata a tutte le società componenti il raggruppamento medesimo;
- copia autentica dell'atto costitutivo del RTI, con mandato speciale irrevocabile di rappresentanza all'Impresa capogruppo;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'Impresa mandataria che attesti in coerenza con l'offerta presentata, anche in termini



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

percentuali e per tipologia di attività, le prestazioni che verranno fornite dalle singole Imprese raggruppate.

Le disposizioni che precedono relative ai RTI o consorzi ordinari costituiti/non costituiti trovano applicazione anche nel caso di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lettera f) del D.Lgs. n. 50/2016, dotate/non dotate di organo comune di rappresentanza.

6.2. Avvalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 è ammesso l'avvalimento.

L'impresa concorrente che intende ricorrere a tale istituto dovrà compilare la Parte II lett. c "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Avvalimento)" dell'Allegato B – DGUE. In particolare dovrà barrare la casella "SI" e dovrà indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento.

Ciascuna impresa ausiliaria dovrà altresì compilare e firmare un DGUE distinto con le informazioni richieste nelle sezioni A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

L'impresa concorrente dovrà inoltre allegare a sistema la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:
 - l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016. Per le dichiarazioni attestanti l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 è necessario compilare il DGUE - Allegato B per ciascuna impresa ausiliaria come suindicato;
 - l'iscrizione per attività inerenti l'oggetto di gara al registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lettera a), punto 2 del D.Lgs. n. 81/2008;
 - il possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento.
- b) una dichiarazione sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente la concorrente;
- c) copia del contratto di avvalimento corredata da dichiarazione di autenticità sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e dell'impresa ausiliaria con il quale l'impresa ausiliaria si



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Appalto.

In luogo del legale rappresentante, le dichiarazioni di cui ai precedenti punti possono essere rese da soggetto munito dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi. L'Amministrazione trasmetterà all'ANAC tutte le dichiarazioni di avvalimento indicando l'aggiudicatario.

Si specifica che l'Amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto di avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

A pena di esclusione non è consentito che più concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa impresa ausiliaria e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che l'ausiliata (art. 89, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016).

L'assenza della dichiarazione di avvalimento o la mancata osservanza dei limiti, formalità e condizioni di cui al citato art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, comporta l'impossibilità di usufruire dell'avvalimento.

7. Termine e modalità di presentazione delle offerte

Tutta la documentazione di gara deve essere prodotta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma SardegnaCAT, in formato elettronico ed essere sottoscritti pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio del giorno **9/3/2021**, alle ore **12:00**, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

- a) Documentazione Amministrativa, di cui al successivo paragrafo 7.1, da caricare nella sezione Busta di Qualifica.
- b) Offerta Economica, di cui al successivo paragrafo 7.2, da caricare nella sezione Busta Economica.

Tutti i file relativi alla Documentazione Amministrativa e dell'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente e potranno avere una dimensione massima di 10 Mb. La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Il concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

7.1. Busta di Qualifica

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" dovranno essere inseriti i sotto elencati documenti, tutti firmati digitalmente:

- Domanda di partecipazione (Allegato A); Le dichiarazioni contenute nell'allegato A devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa avente i poteri necessari per impegnarla. In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati nel certificato camerale, dovrà essere prodotta copia della procura firmata digitalmente che andrà allegata nella Busta di Qualifica.
- Modello DGUE (Allegato B) - Documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea, che costituisce un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, firmata digitalmente dal legale rappresentante conforme al modello DGUE;
- In caso di partecipazione in raggruppamento o consorzio già costituito al momento della presentazione dell'offerta copia autentica o copia conforme all'originale dell'atto costitutivo;



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

- In caso di partecipazione in raggruppamento o consorzio non ancora costituito al momento della presentazione della domanda, dichiarazione d'impegno a costituire il RTI o Consorzio, nonché l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016;
- In caso di intenda subappaltare parte delle prestazioni, dichiarazione di subappalto. L'assenza di tale indicazione o la mancata osservanza dei limiti, formalità e condizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e la mancata trasmissione del contratto di subappalto comportano l'inammissibilità del subappalto medesimo in fase di esecuzione;
- ~~Garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. La cauzione provvisoria è pari al 2% dell'importo posto a base d'asta (con beneficio della riduzione del 50% qualora il concorrente sia in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000), con validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni decorrenti dal termine ultimo di ricezione dell'offerta, contenente l'espressa previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 c.c. e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione appaltante. L'offerta deve altresì essere corredata, a pena di esclusione ai sensi dell'art. 93 c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario;~~

Garanzia provvisoria non richiesta ai sensi del D.L. 76/2020 art. 1 comma 4.

- ~~Ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice identificativo di gara. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.~~
~~A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo, il partecipante deve fare pervenire attraverso il sistema:~~
 - a. ~~in caso di versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione" del versamento del contributo corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;~~



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

~~b. in caso di versamento in contanti — mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati — scansione dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;~~

~~c. in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero, copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.~~

~~Per tutte le ipotesi di versamento contemplate dovrà essere prodotta copia della pagina web del sito dell'Autorità attestante l'avvenuto pagamento del contributo, laddove tale funzionalità sia consentita dal sito sopra indicato; resta a carico dell'operatore economico l'onere di verificare l'effettiva operatività di tale funzionalità. La copia dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. In caso di RTI, il versamento dovrà essere effettuato dall'impresa mandataria.~~

~~Il mancato versamento del contributo ad ANAC è causa di esclusione dalla gara.~~

| CIG | IMPORTO DOVUTO |
|-----|----------------|
| xxx | € 0,00 |

Contributo non dovuto ai sensi dell'art. 65 del D.L. 34/2020

- Documento recante la ricevuta PASSOE AVCpass per la presente procedura. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 81, commi 1 e 2, in combinato disposto con l'art. 216, comma 13, del Codice degli Appalti, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC). Per operare sul sistema AVCpass l'operatore economico, qualora non vi abbia già provveduto in altra occasione, dovrà, obbligatoriamente, registrarsi al servizio, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della presente procedura. Il sistema rilascia un "PASSOE" che dovrà essere inserito nella sezione "busta di qualifica";
- Dichiarazione Legge 68/1999 (Allegato D);



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

- Assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e impegno a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale della provincia della sede legale societaria della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il pagamento avverrà mediante bonifico bancario sui conti correnti dedicati a commesse pubbliche in via non esclusiva. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto; a tal fine dovrà essere compilato il modulo di cui all'Allegato E;
- Patto di integrità (Allegato F), sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- (In caso di avvalimento) documentazione richiesta dal paragrafo 6.2 del presente disciplinare. Si ricorda che l'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti (avvalimento) deve assicurarsi che la Stazione appaltante riceva insieme al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati (ausiliari), da compilarsi secondo le istruzioni riportate nel DGUE stesso;
- In caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 codice civile, idonea documentazione atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale;

Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire tutti gli allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'Offerta Economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Soccorso istruttorio

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del medesimo D.Lgs., con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica e economica, può essere sanata e comporta l'obbligo del pagamento, in favore della Stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara e comunque non superiore a euro 5.000,00.

La Stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione di irregolarità formali essenziali. Nel caso di inutile decorso del termine di cui sopra, l'Amministrazione procederà alla esclusione dalla gara dell'impresa concorrente.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Amministrazione ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Infine, costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Precisazioni sulla compilazione del modello DGUE

Un autonomo "Allegato DGUE" dovrà essere presentato da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A – "Informazioni sull'operatore economico," quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), D.Lgs. n. 50/2016 o dalla Rete d'Impresa di cui all'art. 3, comma 4-quater D.L. n. 5/2009, nonché, in caso di subappalto, da parte di tutti i soggetti individuati all'atto dell'offerta quali componenti la terna di subappaltatori, tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare, infine in caso di avvalimento da tutte le imprese ausiliare.

Con riferimento alla parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, si specifica che in tale parte dovranno essere indicati i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive digitalmente l'offerta, anche dei seguenti soggetti in carica alla data di pubblicazione della procedura o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soli soci i quali siano in possesso, ciascuno del 50% delle quote azionarie, vanno resi i dati di entrambi i suddetti soci.
- In tale parte dovranno, infine, essere indicati i dati tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente alla pubblicazione della procedura, precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

- A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)" andrà chiarito se trattasi di soggetti in carica o cessati.

La parte II, lettere C e D – Informazioni su avvalimento e subappaltatori, non deve essere compilata non essendo previsto l'avvalimento ed essendo escluso il subappalto.

Con riferimento alla parte III, lettera A – Motivi legati a condanne penali, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive digitalmente l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

Con riferimento alla parte III, lettera D – Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, si specifica che indicando che non si applicano motivi di esclusione, si dichiara, secondo quanto ulteriormente prescritto nel presente disciplinare, che:

- nei confronti di alcuno dei soggetti che devono essere menzionati nella parte II, lettera B è stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- nei confronti dei soggetti di cui all'articolo 85 D.Lgs. 159/2011 non sussiste alcuna causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del d.lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- nei confronti dell'Operatore Economico non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. 81/2008;
- l'Operatore Economico non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della Legge 55/1990 o, pur avendo violato il divieto, è trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della condotta e, in ogni caso, la violazione medesima è stata rimossa;
- l'Operatore Economico è in regola con le norme di cui alla Legge 68/1999;
- l'Operatore Economico non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, o, pur essendo stato vittima di tali reati, ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria o non ne ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria per il ricorrere di uno dei casi previsti dall'articolo 4, comma 1, Legge n. 689/1981;
- l'Operatore Economico si trova, rispetto ad altra Impresa che partecipi alla presente procedura di gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi, Reti d'Impresa o GEIE, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

- l'Operatore Economico è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2, d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

7.2. Busta Economica

Nella sezione denominata "Busta economica" dovrà essere inserita l'offerta economica secondo l'allegato modello (Allegato C), da firmare digitalmente e annullare con marca da bollo utilizzando l'apposito modello sempre allegato allo schema di offerta economica (Allegato C bis). Inoltre, si dovrà inserire a sistema, nell'apposito campo, l'importo complessivo del servizio offerto, in cifre e in lettere, IVA esclusa.

Nell'offerta economica, oltre ai dati identificativi dell'operatore economico (denominazione e/o ragione sociale, sede legale, partita IVA, nominativo del legale rappresentante che sottoscrive l'offerta) devono essere indicati gli importi unitari e l'importo complessivo offerto (in cifre e in lettere) nel limite d'importo sotto specificato.

Il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare il prezzo per i servizi a misura la cui base d'asta è riportata nella seguente tabella:

| Servizio | Base d'asta IVA Esclusa |
|----------------------------|----------------------------|
| Servizi a misura | € 74.000,00 |
| Importo complessivo | € 74.000,00 |

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.lgs. n. 50/2016, in sede di offerta economica il concorrente deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

In caso di RTI costituendo l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. In ogni caso l'offerta del RTI/consorzio costituendo/costituito deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

Si precisa che tutti i documenti possono essere sottoscritti anche da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

I prezzi offerti devono essere indicati, al netto dell'IVA, in cifre e laddove richiesto anche in lettere. In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta formulata in lettere.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta se entro 180 giorni dalla presentazione dell'offerta stessa non si proceda all'aggiudicazione dell'appalto.

Il valore complessivo dell'offerta, sia per i costi a corpo che per quelli a misura, non potrà essere superiore al valore posto a base d'asta.

Si precisa che per quanto attiene l'indicazione di cifre decimali, nella compilazione dello "Schema di offerta economica", si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali. In caso di discordanza tra il valore riportato a sistema e quello indicato nel modulo di offerta, prevarrà quello indicato in quest'ultimo.

8. Procedura di gara

Il RUP o il seggio di gara dichiareranno provvederà a:

- verificare le offerte inserite a sistema entro i termini indicati;
- aprire la Busta di Qualifica per ciascuna impresa concorrente, verificare la firma digitale dei documenti in essa allegati e, infine, verificare la regolarità del contenuto dei documenti stessi;
- proporre al Direttore del servizio l'ammissione alle fasi successive delle imprese concorrenti che hanno presentato la documentazione regolare.

In caso di esclusione di un'impresa concorrente nella fase amministrativa, il Responsabile del Procedimento accederà al sistema per escludere il concorrente dalla procedura; in questo modo il sistema manterrà chiusa la busta economica dello stesso.

Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni nonché la composizione della commissione giudicatrice sarà data pubblicità ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016.

Successivamente la Stazione appaltante comunicherà a ciascun concorrente il giorno e l'ora in cui si terrà la seduta pubblica per l'apertura e verifica del contenuto delle buste economiche, da parte del RUP o del seggio di gara.

E' altresì compito del RUP o del seggio di gara provvedere alla valutazione della congruità dell'offerte ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione, salvo proroghe richieste dalla Stazione appaltante e comunicate su www.sardegna.cat.it.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

- sospendere, reindire e/o non aggiudicare la presente procedura motivatamente;
- ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate circa il possesso dei requisiti, la Stazione appaltante, a seguito dell'aggiudicazione, procederà a verifiche secondo quanto disposto dagli articoli 85 e 86 del D.Lgs. n. 50/2016 nelle modalità descritte al paragrafo 9.

9. Verifica dei requisiti - PassOE

Ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, che consente alla Stazione appaltante l'acquisizione diretta dei documenti preventivamente inseriti da parte dell'operatore economico che partecipa alla procedura di gara.

Il concorrente deve, pertanto, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi online - AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute, con l'indicazione del CIG identifica la procedura, ed acquisire il PassOE da produrre in sede di partecipazione alla gara.

La mancata presentazione del PassOE non comporta di per sé l'esclusione dalla procedura di gara, tuttavia, il suo possesso è necessario ai fini della comprova dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio. Lo stesso potrà, quindi, essere acquisito in un secondo momento.

Il soggetto aggiudicatario verrà dichiarato decaduto dall'aggiudicazione, nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che le stesse contengano notizie false. Detto provvedimento comporterà l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori nonché la segnalazione del fatto all'ANAC.

10. Importo contrattuale, modalità di fatturazione e pagamento

L'importo contrattuale sarà considerato fisso e invariabile, nonché sempre riferito a prestazioni realizzate a perfetta regola d'arte e nel pieno rispetto ed adempimento delle modalità, delle prescrizioni e delle specifiche indicate nel presente documento e nel capitolato speciale.

L'importo sarà pagato secondo le modalità specificate nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

Le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica (secondo il formato di cui all'allegato A "Formato della fattura elettronica" del DM n. 55 del 2013). Le fatture dovranno riportare i seguenti dati:

- **Codice univoco ufficio:** 101W43;
- **CIG:** 8513318442;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

- **CDR** (riferimento amministrazione): 00.02.01.05;
- **Descrizione della prestazione:** nella fattura dovranno essere presenti le prestazioni così come descritte nell'offerta economica.

Il pagamento delle fatture avverrà entro 30 giorni dalla data della loro emissione.

Detto termine è sospeso nel caso di contestazione di qualsiasi irregolarità riscontrata nella esecuzione delle prestazioni affidate, dalla richiesta di chiarimenti in ordine alla fattura prodotta, dalla riscontrata irregolare fatturazione, anche ai sensi della L. 136/2010, ed inizia a decorrere nuovamente dal momento dell'accertata eliminazione delle inadempienze riscontrate, dalla regolarizzazione delle fatture, o dal ricevimento dei chiarimenti richiesti.

11. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il fornitore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Eventuali variazioni del conto corrente dovranno essere tempestivamente comunicate all'amministrazione. In caso di mancata tempestiva comunicazione, l'amministrazione è esonerata da qualsiasi responsabilità per i pagamenti già eseguiti.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

12. Obblighi a carico dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario, nell'esecuzione dell'appalto, deve adottare tutti gli accorgimenti idonei a garantire l'incolumità delle persone e per evitare danni a beni pubblici e privati, osservando tutte le norme e le prescrizioni tecniche in vigore, nonché quelle che dovessero essere eventualmente emanate nel corso di esecuzione dell'appalto.

L'aggiudicatario garantisce l'osservanza della normativa vigente in materia previdenziale, antinfortunistica e di sicurezza sul lavoro.

L'aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortuni e danni arrecati a persone e cose dell'amministrazione o di terzi, per fatto proprio o di propri dipendenti, o di persone da esso comunque impiegate a qualsiasi titolo.

L'aggiudicatario è obbligato a garantire l'esecuzione di tutte le attività previste dal contratto, in stretto raccordo con i competenti uffici dell'Amministrazione appaltante, nel rispetto dei tempi stabiliti e delle esigenze dell'Amministrazione stessa.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

L'aggiudicatario dovrà rispettare tutti gli obblighi imposti dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e previdenza sociale, nonché dai contratti collettivi di lavoro.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di rispettare le disposizioni previste dal d.lgs. n. 196/2003 in materia di tutela dei dati personali ove, nell'esecuzione del contratto, vengano trattati dati di natura personale.

13. Garanzia definitiva

Ai fini della stipula del contratto, una volta effettuate le verifiche sulla documentazione presentata, l'Amministrazione provvederà a richiedere all'aggiudicatario idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale (ferme restando le eventuali riduzioni previste), ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito; l'ammontare residuo del deposito cauzionale definitivo cessa di avere effetto solo alla data di conclusione del contratto.

L'impresa aggiudicataria è tenuta in qualsiasi momento ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'espletamento della fornitura, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali. Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti i depositi cauzionali.

La garanzia definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti condizioni: sottoscrizione autenticata da notaio; essere incondizionata e irrevocabile; prevedere la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta ad effettuare il versamento della somma richiesta entro 15 giorni, anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa; prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 del codice civile nonché la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice medesimo.

14. Stipulazione del contratto e relativi adempimenti

La stipulazione del contratto avverrà in formato elettronico con conseguente sottoscrizione con firma digitale, secondo il modello fac-simile allegato.

Sono a carico dell'aggiudicatario le eventuali spese di bollo, di registro ed ogni altra spesa, tributo od onere connessi alla stipulazione del contratto.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

Il contratto sarà reso efficace dalla data di registrazione del relativo atto di impegno contabile e di esecutività e del conseguente sblocco autorizzatorio da parte degli uffici di controllo contabile dell'Amministrazione.

15. Penali

I termini ed i tempi di consegna completa delle forniture indicate nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale si intendono perentori ed inderogabili.

Ove, fatti salvi i casi imputabili a caso fortuito o a forza maggiore, nei termini prescritti dal capitolo 5 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale l'impresa aggiudicataria non adempia in tutto o in parte alle prestazioni previste nel contratto, la Stazione appaltante, valutata la gravità dell'inadempimento, applica le penali specificate al capitolo 8 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

In caso di violazioni che generano una o più penali per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo massimo contrattuale, la Stazione appaltante ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, con le conseguenze previste dalla legge e sollevando l'Amministrazione da qualsiasi impegno nei confronti dell'Aggiudicatario.

L'inadempimento che dà luogo all'applicazione delle penali è contestato per iscritto (a mezzo posta elettronica certificata e/o posta elettronica e/o raccomandata A/R) al contraente; in tal caso lo stesso comunica per iscritto le proprie osservazioni nel termine massimo di giorni due dalla contestazione. Qualora le osservazioni non siano accolte dall'Amministrazione, ovvero non sia giunta risposta alle contestazioni mosse nel termine indicato, le penali sono applicate nella misura sopra indicata.

L'applicazione delle penali non pregiudicherà comunque il diritto da parte dell'Amministrazione ad ottenere la prestazione secondo quanto previsto contrattualmente e il diritto a richiedere il risarcimento del maggior danno.

16. Subappalto e divieto di cessione del contratto

È ammesso il subappalto nella misura non superiore al 30% dell'importo e comunque nel rispetto dei limiti e delle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

Resta inteso che, qualora il fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare successivamente le prestazioni oggetto della presente gara.

In particolare, l'impresa concorrente deve:

- 1) indicare, all'atto dell'offerta, le attività e/o i servizi che intende subappaltare;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

- 2) dimostrare l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

L'aggiudicatario deve depositare presso l'Amministrazione copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

Con il deposito del contratto di subappalto, l'aggiudicatario deve trasmettere la certificazione comprovante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti richiesti dal bando di gara e dalla normativa vigente, in relazione alla prestazione subappaltata.

Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica e amministrativa direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

L'aggiudicatario è responsabile in via esclusiva nei confronti della Stazione appaltante. L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 276/2003. Nelle ipotesi previste dall'art. 105, comma 13 lett. a) e c) il fornitore è liberato dalla predetta responsabilità solidale.

L'aggiudicatario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni. È altresì responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si rimanda a quanto disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

È vietata la cessione del contratto, pena la risoluzione di diritto dello stesso.

17. Risoluzione del contratto

Ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., qualora i servizi e le prestazioni non venissero riconosciuti corrispondenti alle caratteristiche richieste ovvero il servizio o la fornitura fossero eseguiti solo in parte, il contratto si intenderà risolto di diritto, fermo restando il diritto al risarcimento dei danni causati e la riduzione proporzionale dell'importo aggiudicato pari al valore della accertata mancata prestazione. Eventuali criticità riscontrate nell'esecuzione del servizio dovranno essere tempestivamente comunicate da parte del contraente al responsabile del procedimento.

Il contratto è, inoltre, risolto di diritto nell'ipotesi perdita in corso di esecuzione dello stesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione si riserva il diritto di affidare a terzi la realizzazione di quanto necessario al regolare completamento del servizio, con addebito a carico del contraente dell'eventuale maggior costo sostenuto e di tutte le spese sopportate in più rispetto a quelle che sarebbero derivate da un esatto adempimento.

Resta fermo il diritto dell'Amministrazione regionale di rivalersi sul contraente in caso di inadempimento dello stesso o di danni causati nell'esercizio della propria attività; in tali casi la Stazione appaltante potrà, fermo restando il diritto al risarcimento del maggior danno, compensare le somme dovute a titolo di corrispettivo con quanto dovuto dall'aggiudicatario a titolo di risarcimento del danno.

18. Recesso unilaterale per ragioni di pubblico interesse

L'amministrazione potrà recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse. Dalla data di efficacia del recesso, l'aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per l'Amministrazione appaltante.

In caso di recesso, l'aggiudicatario ha diritto al solo pagamento per le prestazioni esattamente adempiute, secondo le condizioni di contratto, esclusa ogni altra eventuale pretesa risarcitoria, e qualsiasi ulteriore compenso, indennizzo e/o rimborso spese.

19. Patto d'integrità

L'aggiudicatario è tenuto alla stipula e al rispetto del Patto di integrità della Regione Sardegna, predisposto secondo il modello allegato alla presente.

L'inosservanza del Patto di integrità comporta le sanzioni indicate all'art. 3 del medesimo.

20. Controversie

Per la risoluzione di eventuali controversie che dovessero nascere dall'esecuzione del presente servizio, non risolvibili in via bonaria, sarà competente esclusivamente il foro di Cagliari.

21. Informazioni complementari

Gli operatori economici invitati alla procedura di gara potranno richiedere chiarimenti in ordine ai documenti di gara unicamente in forma scritta con gli strumenti messi a disposizione dal portale SardegnaCAT entro il terzo giorno antecedente alla data di scadenza per la ricezione delle offerte.

L'Amministrazione fornirà i chiarimenti richiesti pubblicandoli nell'area dedicata alla procedura di gara del Portale SardegnaCAT, omessa ogni indicazione sull'impresa richiedente. Tutte le comunicazioni sul



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

sito avranno valore di notifica e pertanto, sarà onere dei partecipanti verificare il sito fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della gara.

22. Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto e regolamentato dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente, al codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile nell'ambito del territorio dello Stato Italiano.

23. Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dalla Stazione appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori della Stazione appaltante individuati quali incaricati del trattamento.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per la Stazione appaltante, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

DIREZIONE GENERALE DE SOS AFÀRIOS GENERALES E DE SA SOTZIEDADE DE S'INFORMATZIONE

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E SICUREZZA IT
SERVIZIO DEI SISTEMI

- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela della Stazione appaltante in sede giudiziaria.

L'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la Stazione appaltante.

24. Contatti con l'unità ordinante

Il Direttore del Servizio: Ing. Nicoletta Sannio - tel. 070.606.6674 – indirizzo e-mail nsannio@regione.sardegna.it.

Il Responsabile del Procedimento: Ing. Gualtiero Asunis.

Il Direttore del Servizio

Ing. Nicoletta Sannio

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Gualtiero Asunis