

**SCHEMA DI DOMANDA**

**All'Assessorato dell'Igiene e Sanità  
e dell'Assistenza Sociale  
Direzione Generale della Sanità  
Via Roma 223  
09123 – Cagliari  
san.dgsan@pec.regione.sardegna.it**

**Oggetto: Avviso pubblico di selezione per la formazione dell'elenco regionale degli idonei alla nomina di Direttore Amministrativo delle Aziende Sanitarie della Regione Autonoma della Sardegna, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. .... del .....**

Il/la  
sottoscritto/a.....

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per la formazione dell'elenco regionale degli idonei alla nomina di Direttore Amministrativo delle Aziende Sanitarie della Regione Autonoma della Sardegna prevista in seguito all'avviso pubblico approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. .... del .....,

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA quanto segue:**

Cognome.....

Nome.....

Codice

fiscale.....

Data di nascita.....Comune di nascita.....  
prov.....

Cittadinanza.....  
...

Comune di residenza.....  
prov.....

Via/Piazza..... n.  
.....

(se diverso dalla residenza)

Comune Domicilio .....  
Prov.....

Via/Piazza.....  
n.....

Telefono..... cellulare  
.....

Indirizzo di posta elettronica (PEC) al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni  
inerenti allo svolgimento del procedimento in oggetto:

PEC .....

DICHIARA, altresì

1) di essere in possesso del seguente diploma di laurea in magistrale/vecchio ordinamento  
in discipline giuridiche o economiche ....., conseguito in data  
..... presso l'Università degli Studi di:  
.....

2) di non essere stato destituito dall'impiego pubblico presso una pubblica  
amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante  
produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

- 3) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne riportate o gli eventuali carichi pendenti;
- 4) l'indicazione di eventuali provvedimenti inerenti la concessione di amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, non menzione;
- 5) di non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
- 6) ☐ di non incorrere in alcuna delle condizioni di incompatibilità, inconferibilità dell'incarico, ostative alla nomina o comportanti la decadenza dalla carica previste dagli articoli 3 e 3-bis del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, dall'articolo 66 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dagli articoli 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs. n. 39/2013, ovvero l'indicazione delle cause di incompatibilità e l'impegno a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico;

**oppure**

☐ di trovarsi nelle seguenti condizioni di incompatibilità

.....  
 .....

e di impegnarsi a rimuoverle prima della sottoscrizione dell'eventuale contratto e che – al di fuori di quanto sopra dichiarato – non esistono altre cause di inconferibilità dell'incarico, ostative alla nomina o comportanti la decadenza dalla carica prevista previste dagli articoli 3 e 3 bis del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni, dall'articolo 66 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dagli articoli 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

- 7) di non essere destinatario di provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza (ovvero di essere destinatario dei seguenti provvedimenti di accertamento della violazione degli obblighi in materia di trasparenza e in                      tale                      ipotesi                      indicare                      quali)  
 ..... ;
- 8) di non essere stato collocato in quiescenza, per le finalità di cui all'art. 6, comma 1, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni in legge n. 114/2014;
- 9) ☐ di aver svolto per almeno un quinquennio, nella qualifica dirigenziale, nei dieci anni precedenti la presente selezione, qualificata attività nel settore sanitario, pubblico o privato, caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie

**oppure**

☐ di aver svolto per almeno un settennio - nei dieci anni precedenti la selezione - nella qualifica dirigenziale, qualificata attività, in un settore diverso da quello sanitario,

pubblico o privato, caratterizzata da autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche e finanziarie

(come risulta dalla scheda riassuntiva allegata e dal CV nei quali dovranno essere espressamente indicati le date con giorno, mese ed anno di inizio e fine dei diversi incarichi ricoperti);

10) di \_\_\_\_\_ ricoprire \_\_\_\_\_ attualmente \_\_\_\_\_ l'incarico \_\_\_\_\_ di:

.....

.....

.....

- 11) di impegnarsi, in caso di superamento della selezione, a comunicare tempestivamente ogni variazione inerente i fatti, gli stati e le qualità personali oggetto delle dichiarazioni di cui ai punti h), i), j), k), l), m), n) dell'art. 3 dell'avviso di selezione;
- 12) di essere consapevole che l'incarico può essere conferito solo se, all'atto del conferimento, il candidato non abbia superato il sessantacinquesimo anno di età;
- 13) di aver preso visione dell'informativa allegata al presente avviso ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679;
- 14) di accettare, in caso di nomina, l'incondizionata ed immediata assunzione delle funzioni di Direttore Amministrativo e di impegnarsi a presentare, all'atto di sottoscrizione del contratto, una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui agli articoli 3 e 3-bis del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, dall'articolo 66 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dagli articoli 3, 5, 8, 10 e 14 del D.Lgs. n. 39/2013;
- 15) di essere informato del fatto che un curriculum vitae verrà pubblicato sul sito internet [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) (percorso) Struttura Organizzativa (Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale) – Direzione Generale della Sanità – Atti e nell'apposita sezione dedicata agli elenchi degli idonei alla nomina a direttore amministrativo delle aziende sanitarie della Regione Sardegna. A tal fine dichiara di non indicare nel curriculum vitae recapiti, dati sensibili o altre informazioni personali per le quali non acconsenta alla pubblicazione;
- 16) di impegnarsi a produrre, se richiesto, ogni documento utile ad attestare il possesso dei requisiti curriculari e professionali dichiarati.

Allega alla presente domanda:

- il curriculum vitae, datato e firmato digitalmente, predisposto secondo il formato europeo, di lunghezza non superiore a 10 pagine;

- il curriculum vitae, in formato pdf/A, destinato alla pubblicazione sul sito internet "www.regione.sardegna.it", nel quale non sono indicati dati sensibili, recapiti o altre informazioni personali per le quali non acconsente alla pubblicazione;
- la scheda riassuntiva, di cui all'allegato 3, datata e firmata;

Data.....

Firma digitale

N.B. Qualora al momento dell'eventuale nomina siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni rese, le stesse dovranno essere riconfermate attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo ai sensi di quanto stabilito dagli articoli 41 e 48 del decreto del presidente della repubblica n.445/2000.