



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT**

**Direzione generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport**

**Servizio Sport, Spettacolo e Cinema**

**L.R. 20 settembre 2006, n. 15, art. 15  
Promozione della cultura cinematografica  
FESTIVAL**

**SCHEDA PROGETTUALE – ANNO 2022**

<b>ELEMENTI IDENTIFICATIVI PROGETTO</b>
---

Titolo: \_\_\_\_\_

Soggetto proponente: \_\_\_\_\_

Data inizio e fine della manifestazione:

\_\_\_\_\_

Relazione dettagliata che specifichi, per ognuna delle seguenti annualità, l'attività svolta nel settore cinematografico nel triennio precedente alla data di presentazione della domanda:

2021 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2020 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2019 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

### PROGETTO CULTURALE

Descrivere il progetto culturale tenendo conto di: obiettivi da perseguire, storicità dell'evento, strategie utilizzate per la valorizzazione di beni e servizi culturali presenti sul territorio, coerenza e congruità delle voci di spesa. Dovranno altresì essere dettagliatamente descritte e quantificate tutte le attività collaterali al festival (incontri con autori, attori, critici), mostre, eventi musicali, ecc.

Obiettivi da perseguire\_\_\_\_\_

---

---

---

Storicità dell'evento\_\_\_\_\_

---

---

---

Fino a 5 anni ☐

Oltre i 5 anni ☐

Giornate di programmazione dell'evento/attività e luoghi di svolgimento\_\_\_\_\_

---

---

Strategie utilizzate per la valorizzazione di beni e servizi culturali presenti sul territorio\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

Attività collaterali al festival:

incontri con autori, attori, critici

---

---

---

---

mostre, eventi musicali, ecc.:

---

---

---

---

#### **RISORSE UMANE IMPIEGATE**

Indicare le iniziali del personale retribuito che rientra nella fascia di età compresa tra i 16 e i 29 anni e/o appartiene a categorie protette o invalidi. Indicare altresì mansioni e ruoli di ciascuno.

Iniziali, mansioni e ruolo del personale retribuito che rientra nella fascia di età compresa tra i 16 e i 29 anni e il numero complessivo (l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato):

---

---

Iniziali, mansioni e ruolo del personale organizzativo o amministrativo retribuito appartenente a categorie protette o invalidi e il numero complessivo (l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato):

---

---

#### **OPERE PRESENTATE**

Indicare i titoli delle opere che verranno presentate, anno d'uscita e una breve sinossi di ciascuna

- 1) 

---
- 2) 

---

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

5) \_\_\_\_\_ ecc.

#### PRESENZA DI OSPITI ITALIANI E /O STRANIERI

Indicare il numero, i nominativi, la ragione della presenza, la loro specificità e ruolo (distinguere p. es. se trattasi di addetti stampa, ecc.)

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

Etc. \_\_\_\_\_

#### RICONOSCIMENTO E/O PRESENTAZIONE DEL FESTIVAL

Indicare le manifestazioni a livello nazionale e le manifestazioni a livello internazionale che hanno riconosciuto il Festival. Indicare l'anno del riconoscimento e **allegare** la documentazione relativa al riconoscimento

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

#### ADESIONE DEL FESTIVAL AD ASSOCIAZIONI NAZIONALI E/O INTERNAZIONALI

Indicare le adesioni del Festival ad Associazioni a livello nazionale e le adesioni del Festival ad Associazioni a livello internazionale. Indicare altresì l'anno di adesione e allegare i documenti attestanti l'adesione

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

etc \_\_\_\_\_

**RICONOSCIMENTO DEL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI E TURISMO E/O DELL'UNIONE EUROPEA**

Indicare se l'evento ha beneficiato di riconoscimenti e/o contributi da parte del MIBACT e /o dell'Unione Europea. In caso affermativo specificare gli importi e annualità

---

---

**PROGETTO DI PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' PROPOSTE**

Descrivere dettagliatamente il progetto di diffusione e comunicazione delle attività proposte. Indicare altresì con quali modalità si intenda procedere alla pubblicazione del catalogo

---

---

---

---

**PROGETTO DI FORMAZIONE DEL PUBBLICO**

Descrivere le attività di formazione del pubblico, a chi sono indirizzate, quali le modalità di sviluppo e i risultati attesi (p.es. i seminari e/o i laboratori formativi e i potenziali fruitori: giovani, cittadini di origine straniera, istituti scolastici e altre realtà educative, culturali e sociali del territorio, ecc.)

1 attività di formazione del pubblico e modalità di sviluppo: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ indirizzata a: (giovani, scuole, etc.) \_\_\_\_\_

2 attività di formazione del pubblico e modalità di sviluppo: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ indirizzata a: (giovani, scuole, etc.) \_\_\_\_\_

Ecc.

1. Seminario e /o laboratorio formativo:

\_\_\_\_\_ indirizzato a: (giovani, scuole, etc.) \_\_\_\_\_

2. Seminario e /o laboratorio formativo :

indirizzato a: (giovani, scuole, etc.) \_\_\_\_\_

Ecc.

Risultati attesi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DIRETTORE ARTISTICO**

EsPLICITARE brevemente il curriculum evidenziando gli anni di esperienza maturati nel settore

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Esperienza nel settore cinematografico fino a 5 anni ☐

Esperienza nel settore cinematografico oltre i 5 anni ☐

**STRUTTURA GESTIONALE E ORGANIZZATIVA E RELATIVO COSTO**

DESCRIVERE la struttura gestionale e organizzativa e indicarne i costi e al fine di determinare l'incidenza del costo della struttura gestionale sul totale del progetto. In caso di affidamento di incarico retribuito a presidente e/o socio ciò dovrà essere specificato in corrispondenza del nominativo.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**REGOLAMENTO E COMPOSIZIONE DELLA GIURIA**

Indicare se sia previsto lo svolgimento di un concorso. In caso affermativo allegare il regolamento la composizione della giuria (nel caso il festival preveda lo svolgimento di un concorso e la consegna di premi)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

### VALUTAZIONE DELLA CRITICA

Elencare i contributi della critica di settore riferita all'attività svolta negli anni precedenti - e non riferita alle opere in programma (recensioni, articoli su stampa cartacea e digitale e non mere pubblicazioni del programma) - accompagnata dall'elenco degli articoli presentati, con anche il corrispondente numero di pagina che consenta una chiara consultazione alla Commissione di valutazione. Tali contributi della critica dovranno essere allegati nel rispetto delle modalità relative all'invio indicate nel Bando Pubblico.

Valutazione della critica a livello regionale:

---

---

Valutazione della critica a livello nazionale:

---

---

Valutazione della critica a livello internazionale:

### UTILIZZO DI AUSILI AUDIOVISIVI E ALTRE PRESTAZIONI PER CITTADINI DIVERSAMENTE ABILI

Indicare le forme di ausilio che si intende mettere a disposizione del pubblico dei disabili e che non siano già rese obbligatorie dalla normativa vigente

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firmato \_\_\_\_\_ digitalmente \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ Legale  
rappresentante \_\_\_\_\_

*oppure Firma autografa leggibile unitamente a Documento di  
identità in corso di validità del legale rappresentante*