



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

**ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT**

Direzione generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport

Servizio Sport, Spettacolo e Cinema

**L.R. 20 settembre 2006, n. 15, art. 15
Promozione della cultura cinematografica
PREMI**

SCHEDA PROGETTUALE – ANNO 2022

ELEMENTI IDENTIFICATIVI PROGETTO

Titolo: _____

Soggetto proponente _____

Durata progetto: _____

Data inizio e fine della manifestazione: _____

Relazione dettagliata che specifichi, per ognuna delle seguenti annualità, l'attività svolta nel settore cinematografico nel triennio precedente alla data di presentazione della domanda:

2021 _____

2020 _____

2019 _____

PROGETTO CULTURALE

Descrivere il progetto culturale tenendo conto di obiettivi e tematiche trattate, storicità della manifestazione, criteri e modalità di selezione delle opere in concorso (allegare il Regolamento), calendario delle attività

Obiettivi e tematiche trattate _____

Storicità della manifestazione _____

Fino a 5 anni ☐

Oltre i 5 anni ☐

Giornate di programmazione dell'evento/attività e luoghi di svolgimento _____

Si allega il Regolamento contenente i criteri e modalità di selezione delle opere in concorso

ATTIVITA' COLLATERALI

Descrizione delle attività collaterali legate all'evento premio (incontri con autori, attori, critici, mostre, eventi musicali, ecc.)

Attività collaterali al Premio:

incontri con autori, attori, critici _____

mostre, eventi musicali, ecc.:

RISORSE UMANE IMPIEGATE

Indicare le iniziali del personale retribuito che rientra nella fascia di età compresa tra i 16 e i 29 anni e/o appartiene a categorie protette o invalidi. Indicare altresì mansioni e ruoli di ciascuno.

Iniziali, mansioni e ruolo del personale retribuito che rientra nella fascia di età compresa tra i 16 e i 29 anni e il numero complessivo (l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato):

Iniziali, mansioni e ruolo del personale organizzativo o amministrativo retribuito appartenente a categorie protette o invalidi e il numero complessivo (l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato):

PRESENZA DI OSPITI

Indicare il numero, i nominativi, la ragione della presenza, la loro specificità e ruolo (distinguere p. es. se trattasi di addetti stampa, ecc.)

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

4) _____

Etc. _____

COMPOSIZIONE DELLA GIURIA

Esplicitare brevemente i curricula del presidente e dei giurati evidenziando l'esperienza nel settore

1. Presidente _____

Giurati:

2. _____

3. _____

4 _____

etc.

RICONOSCIMENTO DEL PREMIO

Indicare le manifestazioni accreditate a livello nazionale e le manifestazioni accreditate a livello internazionale che abbiano conferito un riconoscimento documentato al premio. Indicare altresì l'anno del riconoscimento e allegare documentazione relativa al riconoscimento

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

CONTRIBUTI DEL MIBACT E/O DELL'UNIONE EUROPEA

Indicare se beneficiari per le annualità precedenti e gli importi

PROGETTO DI PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' PROPOSTE

Descrivere dettagliatamente il progetto di diffusione e comunicazione delle attività proposte::

PROGETTO DI FORMAZIONE DEL PUBBLICO

Descrivere le attività di formazione del pubblico, a chi sono indirizzate, quali le modalità di sviluppo e i risultati attesi (p.es. i seminari e/o i laboratori formativi e i potenziali fruitori: giovani, cittadini di origine straniera, istituti scolastici e altre realtà educative, culturali e sociali del territorio, ecc.)

1 attività di formazione del pubblico e modalità di sviluppo _____
_____ indirizzata a (giovani, scuole, etc.) _____

2 attività di formazione del pubblico e modalità di sviluppo _____
_____ indirizzata a (giovani, scuole, etc.) _____

Ecc.

1.Seminario e /o laboratorio formativo :
_____ indirizzato a (giovani, scuole, etc.) _____

2.Seminario e /o laboratorio formativo :
_____ indirizzato a (giovani, scuole, etc.) _____

Ecc.

Risultati attesi: _____

DIRETTORE ARTISTICO

Esplicitare brevemente il curriculum evidenziando gli anni di esperienza maturati nel settore

Esperienza nel settore cinematografico fino a 5 anni ☐

Esperienza nel settore cinematografico oltre i 5 anni ☐

STRUTTURA ORGANIZZATIVA E RELATIVO COSTO

Descrivere la struttura gestionale e organizzativa e indicarne i costi al fine di determinare l'incidenza del costo della struttura gestionale sul totale del progetto. In caso di affidamento di incarico retribuito a presidente e/o socio ciò dovrà essere specificato in corrispondenza del nominativo.

VALUTAZIONE DELLA CRITICA

Elencare i contributi della critica di settore riferita all'attività svolta negli anni precedenti - e non riferita alle opere in programma (recensioni, articoli su stampa cartacea e digitale e non mere pubblicazioni del programma) - accompagnata dall'elenco degli articoli presentati, con anche il corrispondente numero di pagina che consenta una chiara consultazione alla Commissione di valutazione. Tali contributi della critica dovranno essere allegati nel rispetto delle modalità relative all'invio indicate nel Bando Pubblico.

Valutazione della critica a livello regionale:

Valutazione della critica a livello nazionale:

Valutazione della critica a livello internazionale:

UTILIZZO DI AUSILI AUDIOVISIVI E ALTRE PRESTAZIONI PER CITTADINI DIVERSAMENTE ABILI

Indicare le forme di ausilio che si intende mettere a disposizione del pubblico dei disabili e che non siano già rese obbligatorie dalla normativa vigente

Data _____/_____/_____

Firmato _____ digitalmente _____ dal _____ Legale
rappresentante _____

oppure Firma autografa leggibile unitamente a Documento di

identità in corso di validità del legale rappresentante
