

**ORGANISMI PRIVATI**

**Domanda di contributo per la realizzazione di un PREMIO cinematografico ai sensi dell'articolo 15 della L.R. 20 settembre 2006, n. 15.**

**Anno 2022**

**MARCA**

**BOLLO**

Regione Autonoma della Sardegna  
Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni  
Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Viale Trieste 186  
09123 CAGLIARI

**Oggetto:** Richiesta contributo per la realizzazione di un **premio cinematografico** intitolato

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

(Codice Fiscale \_\_\_\_\_), in qualità di<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ e  
legale rappresentante dell'Istituto/Ente (o altro organismo Privato) \_\_\_\_\_

P. IVA/C.F. \_\_\_\_\_, legalmente costituito il \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ cellulare (facoltativo<sup>2</sup>)

\_\_\_\_\_ e-mail (obbligatoria) \_\_\_\_\_,

PEC \_\_\_\_\_ dedicata \_\_\_\_\_ (obbligatoria), \_\_\_\_\_ domicilio \_\_\_\_\_ fiscale \_\_\_\_\_ in

\_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_,

a nome e nell'esclusivo interesse dell'organismo che rappresenta

**CHIEDE**

di poter beneficiare di un contributo di € \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 15, della L.R. 20 settembre 2006, n. 15, per l'organizzazione dell'attività in oggetto, **da realizzare in Sardegna dal 01.01.2022 al 31.12.2022.**

**Al tal fine, il sottoscritto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente**

<sup>1</sup> Precisare la qualifica del dichiarante legale rappresentante.

<sup>2</sup> L'indicazione del numero di cellulare equivale a consenso all'utilizzo da parte dell'amministrazione regionale per la sola finalità di effettuare comunicazioni urgenti nell'ambito dell'istruttoria del Bando di che trattasi

**istanza o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità (vedi art. 76 del D.P.R. 445/2000), ai fini dell'ammissione al contributo**

#### **DICHIARA**

- a.  di avere piena conoscenza delle "Direttive di attuazione" che definiscono i criteri e le modalità di concessione dei contributi di che trattasi, approvate con deliberazioni della Giunta Regionale nn. 68/21 del 3.12.2008 e 73/17 del 20.12.2008 (pubblicate sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it)) con particolare riferimento alle clausole di esclusione dal finanziamento ivi esplicitate;
- b.  che l'organismo è legalmente costituito da almeno un quinquennio;
- c.  che l'organismo richiedente non ha fini di lucro;
- d.  che le finalità statutarie dell'organismo richiedente rispondono all'attività proposta, come risulta espressamente dallo Statuto prodotto in allegato/trasmesso agli Uffici dell'Assessorato Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport;
- e.  che l'organismo richiedente ha documentata esperienza nell'organizzazione di attività di alto livello qualitativo inerenti il settore cinematografico riferita ai tre anni precedenti a quello per il quale si sta chiedendo il contributo;
- f.  che la compartecipazione finanziaria dell'organismo richiedente non è inferiore al 30% del costo totale del progetto. Alla compartecipazione finanziaria del 30% non concorrono contributi previsti su altre linee di spesa regionale;
- g.  di svolgere in Sardegna, **dal 01.01.2022 al 31.12.2022**, presso il/i luogo/luoghi indicati nella scheda progettuale, l'attività per la quale si sta chiedendo il contributo;
- h.  che per la manifestazione sono previste le entrate di cui all'allegato preventivo finanziario (Modello A);
- i.  che l'eventuale differenza tra spese ed entrate sarà coperta dall'organismo richiedente;
- j.  di accettare tutte le condizioni e le prescrizioni del presente Bando.

#### **Dichiara anche**

- k.  di avere una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS e INAIL (DURC regolare);
- l.  avere legali rappresentanti, amministratori con poteri di rappresentanza per i quali non sono presenti, nel certificato del casellario giudiziale, condanne penali definitive e/o provvedimenti in materia di limitazione della capacità civile esistenti;
- m.  di avere legali rappresentanti, amministratori con poteri di rappresentanza, per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, etc.) e ss.mm.ii.;
- n.  non ricadere in una o più delle condizioni previste dall'articolo 14 comma 1 della L.R. n. 5 dell'11.04.2016;
- o.  di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165.

#### **Si allegano:**

- 1 **Statuto e atto costitutivo** (qualora non siano già in possesso dell'ufficio; se già in possesso dell'ufficio barrare e compilare:

Statuto già trasmesso con nota del \_\_\_\_\_);;

**2 Scheda progettuale**, compilata nel rispetto del modello allegato al Bando pubblico e reso disponibile sul sito istituzionale, che contiene:

- a. relazione dettagliata che specifichi l'attività svolta nel settore cinematografico nel triennio precedente alla data di presentazione della domanda (eventuale materiale illustrativo su supporto cartaceo, audio e video sarà trasmesso, entro la scadenza del Bando, con successivo invio via PEC, secondo le indicazioni del Bando stesso);;
- b. relazione dettagliata della manifestazione programmata per l'anno in corso, che contiene:
  - il progetto culturale comprendente in particolare gli obiettivi e le tematiche trattate, la storicità della manifestazione, i criteri e le modalità di selezione delle opere in concorso e Regolamento, il calendario delle attività;
  - la descrizione delle attività collaterali;
  - le risorse umane impiegate con l'indicazione delle mansioni svolte da ciascuno e la segnalazione di eventuale personale diversamente abile o nella fascia di età compresa fra i 16 e i 29 anni;
  - l'elenco degli ospiti, la ragione della loro presenza, la loro specificità e ruolo;
  - i componenti della giuria, i loro curricula con particolare riguardo all'esperienza maturata nel settore
  - le manifestazioni accreditate a livello nazionale e le manifestazioni accreditate a livello internazionale che abbiano conferito un riconoscimento documentato al premio, l'anno del riconoscimento, eventuali documenti attestanti il riconoscimento
  - eventuali contributi da parte del MIBACT e dell'Unione Europea;
  - il progetto di promozione e comunicazione dell'evento e il progetto per la formazione del pubblico;
  - il curriculum del direttore artistico;
  - la descrizione della struttura organizzativa o dello staff con l'indicazione precisa del ruolo di ciascuno dei componenti e i relativi costi;
  - la valutazione della critica di settore riferita all'attività svolta negli anni precedenti - e non riferita alle opere in programma (recensioni, articoli su stampa cartacea e digitale e non mere pubblicazioni del programma) - accompagnata dall'elenco degli articoli presentati, con anche il corrispondente numero di pagina che consenta una chiara consultazione alla Commissione di valutazione;
  - l'eventuale utilizzo di ausili audiovisivi e altre prestazioni per cittadini diversamente abili.

**3 Preventivo finanziario** articolato per voci di spesa e comprensivo delle ulteriori entrate a pareggio (Modello A);

**4 Atto di approvazione**, da parte degli organi statutari, del programma e del preventivo e degli eventuali incarichi e dei relativi compensi affidati al presidente e ai soci per lo svolgimento del progetto presentato (dal precitato Atto dovrà risultare espressamente attestato anche il caso di mancato affidamento di incarichi retribuiti al presidente e ai soci. In caso, viceversa, di affidamento di incarichi e dei relativi compensi, ciò dovrà trovare corrispondenza con quanto indicato nella scheda progettuale alla sezione "STRUTTURA GESTIONALE E ORGANIZZATIVA E RELATIVI COSTI", dove dovranno essere specificati i casi di affidamento di incarico a presidente e soci);

**5 Dichiarazione assolvimento bollo o copia dell'avvenuto versamento (Modello B);**

**7 Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante.**

**Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che i dati contenuti nella documentazione allegata alla presente domanda sono esatti e corrispondenti al vero.**

**Ai sensi del Reg. n. 2016/679/UE sulla tutela della riservatezza, il sottoscritto dichiara di aver preso visione e di accettare tutte le disposizioni riportate nell'Allegato al Bando denominato "Privacy - Informativa per il trattamento dei dati personali – art. 13 del Regolamento UE 2016/679".**

\_\_\_\_\_

(data)

In fede

Firmato digitalmente dal Legale  
rappresentante \_\_\_\_\_

*oppure* Firma autografa leggibile del legale rappresentante

\_\_\_\_\_

**N.B.**

**E' obbligatorio barrare tutte le caselle riferite alle dichiarazioni.**

*La domanda di contributo verrà presa in considerazione solamente se debitamente sottoscritta e completa di tutte le informazioni richieste e degli allegati previsti dalle modalità di concessione dei contributi.*

*Alla domanda, se in firma autografa, dovrà essere allegata, a pena di inammissibilità, copia del Documento di identità in corso di validità del legale rappresentante che sottoscrive l'istanza.*