



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

IL PRESIDENTE

PUBBLICO AVVISO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'INCARICO DI DIRETTORE DEL SERVIZIO PER LA GESTIONE OPERATIVA E AUTORIZZAZIONE DELLA SPESA PRESSO UFFICIO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO ENI CBC BACINO DEL MEDITERRANEO.

Il Presidente della Regione intende procedere all'acquisizione delle manifestazioni d'interesse per ricoprire l'incarico di Direttore del Servizio per la gestione operativa e autorizzazione della spesa presso Ufficio dell'autorità di gestione del programma operativo ENI CBC Bacino del Mediterraneo, secondo quanto previsto dagli artt. 28 e 40 della L.R. 30 novembre 1998, n. 31. Tale incarico si è reso vacante dall'8 giugno 2022.

ENI CBC Med è la più grande iniziativa di cooperazione transfrontaliera (CBC) attuata dall'UE nell'ambito dello Strumento europeo di vicinato (ENI). Il programma riunisce i territori costieri di 13 Paesi tra Paesi dell'UE e Paesi partner extra- UE al fine di promuovere uno sviluppo giusto, equo e sostenibile lungo le frontiere esterne dell'UE nel Mediterraneo. Attraverso appositi bandi, ENI CBC Med finanzia progetti di cooperazione tra i Paesi partecipanti.

Secondo quanto previsto dalla Deliberazione della Giunta regionale n. 52/10 del 23.10.2018 e dal DPR n. 8 del 24 gennaio 2019, il Servizio per la gestione operativa e autorizzazione della spesa svolge le seguenti funzioni:

- predispone procedure di acquisizione ed esecuzione dei contratti di acquisizione di beni e servizi con fondi di assistenza tecnica del Programma ENI;
- predispone la documentazione e gestisce i bandi per la presentazione delle proposte progettuali;
- effettua la negoziazione dei contratti e predispone i contratti con i Beneficiari dei progetti finanziati;
- cura la redazione delle parti del piano annuale delle attività ENI di propria competenza;
- istruisce le richieste di Cofinanziamento nazionale da erogare ai soggetti italiani partecipanti ai progetti finanziati dal Programma ENI;
- istruisce le richieste di modifica dei contratti di sovvenzione presentate dai capifila dei progetti finanziati, previo esame da parte del Segretariato Tecnico Congiunto;
- effettua i controlli finanziari e verifiche in loco relative ai progetti ed alle spese di AT;
- istruisce le richieste di pagamento presentate dalle Antenne;
- prepara gli ordini di pagamento di pre-finanziamento e saldo finale ai progetti dopo il ricevimento della richiesta di pagamento controllata dal Segretariato Tecnico Congiunto;
- istruisce, in collaborazione con il Segretariato Tecnico Congiunto, gli Interim e Final Report presentati dai Beneficiari dei progetti, al fine di determinare la relativa spesa eleggibile;
- prepara gli ordini di recupero delle spese non giustificate o non ammissibili presso i soggetti capofila dei progetti ai fini del rimborso alla Commissione delle somme recuperate;



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

IL PRESIDENTE

- cura la redazione delle piste di controllo interno per quanto di competenza;
- predispone adeguate procedure gestionali e di controllo sulla correttezza delle spese dei progetti tenendo conto dell'analisi del rischio.

Le lingue di lavoro del Programma ENICBC MED sono inglese e francese.

Possono presentare domanda, secondo le disposizioni contenute nella Deliberazione n. 23/41 del 22.06.2021 i dirigenti dipendenti, a tempo indeterminato, dell'Amministrazione regionale, degli Enti appartenenti al Sistema Regione o di altre Pubbliche Amministrazioni che abbiano capacità adeguate alle funzioni da svolgere ed in possesso dei seguenti requisiti:

1. diploma di laurea (DL – lauree vecchio ordinamento) o diploma appartenente alle classi di lauree specialistiche (LS – lauree specialistiche nuovo ordinamento) ai sensi del D.M. 509/99, o diploma di laurea magistrale e diploma di laurea magistrale a ciclo unico ai sensi del D.M. 270/04, preferibilmente con competenze economico/giuridiche, e/o con esperienza professionale, nell'ambito delle materie del servizio, e con conoscenza della lingua inglese livello B2;
2. cittadinanza italiana;
3. godimento dei diritti civili e politici.

La domanda dovrà pervenire presso l'Ufficio di Gabinetto di Presidente della Regione sito in Cagliari, V.le Trento n. 69 entro le ore 13.00 del giorno 21 luglio 2022, tramite PEC all'Indirizzo: presidenza@pec.regione.sardegna.it indicando, nell'oggetto della PEC, la seguente dicitura: "Avviso pubblico per la nomina del Direttore del Servizio per la gestione operativa e autorizzazione della spesa".

Nella domanda i candidati dovranno indicare:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita;
2. possesso della cittadinanza italiana;
3. godimento dei diritti civili e politici
4. comune di iscrizione nelle liste elettorali o il motivo della non iscrizione o cancellazione;
5. possesso del diploma di laurea, l'Università degli studi che lo ha rilasciato e l'anno accademico di conseguimento;
6. data di inquadramento nel ruolo dirigenziale;
7. eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o sia intervenuta la prescrizione; procedimenti penali eventualmente pendenti. Devono essere dichiarate anche le eventuali condanne erariali e la dichiarazione va resa anche se negativa;
8. il recapito cui inviare eventuali comunicazioni e anche un recapito telefonico;
9. di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi del Capo III – Diritti dell'interessato, ai sensi del Regolamento (EU) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR) e autorizzare il trattamento dei dati personali forniti ai fini della presente procedura.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

IL PRESIDENTE

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso;
- dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità/incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, redatta secondo il modello reperibile nel sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna – Sezione Amministrazione trasparente, voce “Disposizioni generali – modulistica”;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il Presidente precisa altresì che il presente avviso è riservato al personale con qualifica dirigenziale sia interno che esterno al sistema Regione. In attuazione della DGR 23/41 del 22.06.2021, la priorità di scelta sarà data ai Dirigenti del Sistema regione.

La domanda e il curriculum formativo e professionale devono essere redatti sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

La valutazione delle candidature pervenute terrà conto delle attitudini, delle esperienze e delle capacità professionali degli interessati in relazione alle funzioni e ai compiti del servizio.

Non è prevista alcuna procedura selettiva e non verrà redatta e pubblicata alcuna graduatoria o elenco degli idonei e con riferimento alla durata dei comandi si deve ritenere applicabile la disposizione generale che prevede una durata massima di 3 anni non rinnovabili.

I dati personali forniti saranno raccolti presso l'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Regione, per le finalità di cui al presente avviso.

Si allega l'informativa ai sensi del Capo III del Regolamento (EU) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR).

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale (www.regione.sardegna.it) della Regione Autonoma della Sardegna e nel link (<http://regione.sardegna.it/sistemaregione>).

Christian Solinas