



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

Allegato alla Determinazione avente ad oggetto:

“Approvazione Avviso pubblico “Interventi per il supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli studenti con disabilità del primo e secondo ciclo di istruzione, a.s. 2022/2023 - Acquisizione fabbisogni degli Enti locali per l'assegnazione dei contributi regionali”

AVVISO PUBBLICO

Interventi per il supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli studenti con disabilità del primo e secondo ciclo di istruzione a.s. 2022/2023 - Acquisizione fabbisogni degli Enti locali per l'assegnazione dei contributi regionali



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

Articolo 1. Finalità

Con il presente Avviso si intende acquisire le istanze e i dati inerenti i fabbisogni degli Enti locali per l'organizzazione degli interventi per il supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli studenti con disabilità per l'anno scolastico 2022/2023, al fine di poter procedere con il riparto dei fondi regionali e l'assegnazione dei contributi.

Articolo 2. Riferimenti normativi e risorse finanziarie

I riferimenti normativi dell'intervento di cui al presente Avviso sono i seguenti:

- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 - Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- Legge 13 luglio 2015, n. 107 - Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66 - Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n.107 e ss.mm. ii.;
- Legge regionale 25 giugno 1984, n. 31 e successive modifiche e integrazioni, recante "Nuove norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate";
- Legge regionale 12 giugno 2006 n.9, art.73, recante "Conferimento di funzioni e compiti agli enti locali";
- Legge regionale del 14 maggio 2009 n.1, art. 3 comma 18 e successive modificazioni, recante "Interventi a favore degli enti locali (Comuni e Province) per il supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con disabilità";
- Deliberazione della Giunta regionale n. 50/40 dell'8 ottobre 2020, recante " Interventi per il supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli studenti con disabilità. Linee guida regionali e criteri di riparto dei fondi regionali in favore degli enti locali competenti".

L'intervento è finanziato con i fondi regionali di cui al bilancio regionale esercizio 2022 (missione 04 - programma 06 - titolo 1 - capitolo SC02.0102) per un importo pari a euro 13.000.000,00, salvo ulteriori fondi che dovessero essere stanziati in occasione di manovre finanziarie regionali.

Articolo 3. Soggetti ammissibili

Possono presentare istanza per l'assegnazione dei contributi regionali i Comuni, in forma singola o associata, le Province e la Città metropolitana di Cagliari, in relazione alle specifiche competenze inerenti l'organizzazione degli interventi per il supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli studenti con disabilità, così come di seguito indicato:



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

- **i Comuni, con riferimento agli studenti del primo ciclo di istruzione (scuole primarie e secondarie di primo grado);**
- **le Province e la Città metropolitana, con riferimento agli studenti del secondo ciclo di istruzione (scuole secondarie di secondo grado).**

Tali Enti devono presentare l'istanza, indicando i fabbisogni inerenti i servizi di propria competenza, come previsto dalla normativa vigente, ossia:

- **il servizio di ASSISTENZA SPECIALISTICA E LA FORNITURA DEI SUSSIDI/AUSILI per GLI STUDENTI CON DISABILITA' CHE FREQUENTANO LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PRESENTI NEL PROPRIO TERRITORIO, indipendentemente dalla loro residenza;**
- **il servizio di TRASPORTO PER GLI STUDENTI CON DISABILITA' RESIDENTI nel proprio territorio.**

Gli Enti locali possono approvare Accordi di programma o Convenzioni, ai sensi del D. Lsg. 267/2000, al fine di disciplinare forme di collaborazione con altri Enti locali e/o Istituzioni scolastiche. Tali forme di collaborazione possono prevedere forme di gestione associata dei servizi o la delega per lo svolgimento degli stessi, senza implicare il trasferimento della responsabilità nel garantire i servizi, che resta in capo all'Ente competente, come sopra individuato, nei termini di governance e controllo.

Articolo 4. Modalità e termini di presentazione delle istanze

Gli Enti locali di cui all'articolo 3 devono trasmettere la propria istanza, unicamente per via telematica mediante il Sistema Informativo Per la gestione del processo di Erogazione e Sostegno (SIPES), appositamente predisposto dalla Regione, raggiungibile al seguente indirizzo: <http://bandi.regione.sardegna.it/sipes>, selezionando il bando **STUDIS_2223**.

Per accedere alla piattaforma SIPES, il rappresentante legale dell'Ente locale deve:

1. autenticarsi con le proprie credenziali SPID rilasciate da un Gestore di Identità Digitale accreditato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID), tramite la Carta d'Identità Elettronica (CIE) oppure tramite Smart card (TS-CNS, CNS) precedentemente attivata presso uno degli sportelli abilitati;
2. disporre di una casella di posta elettronica certificata (da indicare durante il caricamento della richiesta, nella fase di creazione del profilo dell'Ente) in cui si riceverà il messaggio di notifica al momento della trasmissione della stessa.

Il processo di caricamento dell'istanza prevede tre fasi:

- una prima fase in cui si deve creare il profilo dell'Ente locale (salvo il caso in cui esso sia già presente a sistema, in quanto si è partecipato ad altri bandi regionali gestiti con la stessa piattaforma);



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

- una seconda fase in cui si deve selezionare il bando **STUDIS_2223** e "CREARE LA DOMANDA", inserendo i dati utili ai fini della presentazione dell'istanza;
- una terza fase in cui si deve verificare la correttezza e la completezza dei dati inseriti, generare il file dell'istanza/domanda in formato PDF, controllarne l'esattezza, salvarlo sul proprio PC, farlo firmare digitalmente dal rappresentante legale dell'Ente locale, caricare a sistema il file PDF debitamente firmato digitalmente e trasmetterlo online tramite la stessa piattaforma.

Nel caso in cui non sia possibile apporre la firma digitale, è necessario stampare il documento, farlo firmare dal rappresentante legale dell'Ente locale, aggiungere al documento firmato la copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, eseguire la scansione della domanda e del documento di identità in un unico file, caricare a sistema il file medesimo (in formato PDF) così ottenuto e trasmetterlo online tramite la stessa piattaforma.

Il sistema informatico consente il salvataggio dei dati inseriti in bozza. Pertanto, sino al momento della trasmissione definitiva sarà possibile apportare modifiche senza dover creare nuove richieste. Qualora si fosse proceduto con la trasmissione definitiva e si rendesse necessario apportare delle modifiche sarà, invece, necessario creare e trasmettere una nuova istanza/domanda.

Nel caso in cui per uno stesso Ente locale siano state trasmesse più istanze/domande, sarà istruita quella trasmessa cronologicamente per ultima.

L'istanza/domanda dovrà necessariamente essere trasmessa online, pena la non ammissibilità, a partire **dalle ore 10.00 del giorno 17 OTTOBRE 2022 e sino alle ore 13.00 del giorno 2 NOVEMBRE 2022**. Oltre tale termine non sarà più possibile accedere al sistema.

Si precisa, infatti, che dal momento della scadenza dei termini le funzionalità del sistema online non saranno più disponibili. Gli eventuali utenti collegati, impegnati nella compilazione o nella modifica di un istanza/domanda, verranno disconnessi automaticamente dal sistema.

Le istanze/domande devono contenere i fabbisogni reali di supporto relativi all'anno scolastico 2022/2023.

Per quanto concerne l'assistenza specialistica e i sussidi/ausili, i fabbisogni relativi al n. di studenti, al n. di ore complessive annuali di assistenza, al valore di sussidi/ausili, devono essere indicati così come comunicati dagli Istituti scolastici presenti nel proprio territorio, in base a quanto rilevato negli ultimi Piani educativi individualizzati (PEI) disponibili, con riferimento a tutti gli studenti con disabilità che li frequentano, indipendentemente dalla loro residenza.

E' necessario che ciascun Ente locale chieda esplicitamente agli Istituti scolastici del territorio di competenza di comunicare i propri fabbisogni, specificando per ciascuno studente che necessita di assistenza specialistica e/o sussidi e ausili qual è il Comune di residenza. Lo scopo, con riferimento ai casi in



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

cui la frequenza e la residenza siano differenti, è quello di consentire agli Enti locali di instaurare i necessari contatti e stipulare gli eventuali accordi ai sensi del D. Lsg. 267/2000.

Qualora le istanze siano presentate in FORMA ASSOCIATA, anche da parte di Unioni di Comuni, DEVE ESSERE COMPILATO E ACCLUSO ALLA DOMANDA ONLINE IL FILE ALLEGATO AL PRESENTE AVVISO, in cui devono essere indicati i nominativi dei Comuni associati e i relativi fabbisogni.

Ciascun Ente locale, ai fini del calcolo dei fabbisogni per l'a.s. 22/23 deve tenere presente che:

EVENTUALI ECONOMIE/RESIDUI RIGUARDANTI I FONDI REGIONALI TRASFERITI PER L'A.S. 21/22 NON POTRANNO ESSERE DESTINATI ALLA COPERTURA DEI FABBISOGNI PER L'A.S. 22/23.

TALI ECONOMIE/RESIDUI, INFATTI, SARANNO OGGETTO DI REVOCA A SEGUITO DI PRESENTAZIONE ALLA REGIONE DI APPOSITO RENDICONTO, COME PREVISTO NELL'ART.6 DELL'AVVISO RELATIVO ALL'A.S. 21/22 (approvato con Determinazione n. 518 del 24.09.2021).

Articolo 5. Verifica ammissibilità, riparto e assegnazione dei fondi regionali

Le istanze saranno esaminate dal Servizio Politiche Scolastiche, al fine di verificarne l'ammissibilità ed effettuare il riparto dei fondi regionali.

Verifica di ammissibilità

La verifica di ammissibilità delle richieste di concessione del contributo è diretta ad accertare:

- il possesso dei requisiti di accesso al contributo da parte del soggetto richiedente;
- la completezza e la correttezza formale della documentazione presentata.

Durante le attività di verifica, il Servizio Politiche Scolastiche potrà richiedere eventuale documentazione integrativa.

Riparto dei fondi e assegnazione dei contributi

Il riparto dei fondi avverrà in favore degli Enti locali richiedenti che avranno superato la fase di verifica di ammissibilità, in modo direttamente proporzionale ai fabbisogni determinati sulla base dei dati comunicati dagli stessi Enti, applicando le formule indicate nella tabella sottostante.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

Tipologia servizio	Indicatore quantitativo del fabbisogno	Indicatore monetario del fabbisogno	Fabbisogno finanziario singolo ente locale
Assistenza specialistica	A) n. ore di assistenza necessarie dichiarate dall'Ente locale	B) costo orario educatore (Cat. E1/D3 CCNL Coop. sociali)	1) $A \times B$
Trasporto	C1) n. studenti fascia 0-10 Km C2) n. studenti fascia 10-20 Km Cn) n. studenti fascia 325 - 350 Km	Sistema tariffario dei servizi di trasporto pubblico automobilistico di linea extraurbani (abbonamento studenti annuale): D1) fascia 0-10 km D2) fascia 10-20 Km Dn) fascia 325-350 Km	2) $(C1 \times D1) + (C2 \times D2) + \dots + (Cn \times Dn)$
Supporti didattici	n. studenti per cui è necessario acquistare supporti	Valore d'acquisto supporti	3) Valore d'acquisto supporti (massimo 1000 euro per studente)
Totale fabbisogno Ente locale da utilizzare come base di riparto dei fondi regionali			1) + 2) + 3)

Il Direttore del Servizio Politiche Scolastiche approverà, con propria Determinazione, l'elenco dei soggetti beneficiari, il riparto dei fondi regionali e l'assegnazione dei contributi, ENTRO 40 GIORNI DALLA SCADENZA DELL'AVVISO, salvo sospensioni dei termini dovute ad eventuali soccorsi istruttori. Tale Determinazione sarà pubblicata sul sito internet istituzionale della Regione Sardegna. Il trasferimento dei fondi sarà effettuato, in un'unica tranche, a seguito della registrazione dell'impegno di spesa nel bilancio regionale.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

Articolo 6. Utilizzo fondi, rendicontazione, monitoraggio, controlli e revoche

I contributi regionali assegnati agli Enti locali beneficiari dovranno essere da questi utilizzati per il finanziamento degli singoli interventi (assistenza, trasporto, sussidi/ausili) per cui sono stati richiesti con l'istanza e con riferimento all'anno scolastico 2022/2023. Eventuali cambi di destinazione (esclusivamente tra i tre interventi), potranno essere autorizzati dal Servizio Politiche Scolastiche, solo a seguito di presentazione di apposita richiesta da parte dell'Ente locale interessato, contenente una plausibile motivazione.

Gli Enti locali beneficiari dei contributi regionali dovranno inviare un rendiconto finale inerente l'utilizzo degli stessi e l'organizzazione dei servizi di supporto, secondo le modalità e i termini che saranno forniti dal Servizio Politiche Scolastiche, tramite una specifica comunicazione.

Il Servizio Politiche Scolastiche potrà effettuare dei monitoraggi sull'erogazione dei servizi da parte degli Enti locali al fine di valutarne la regolarità e l'efficacia.

Il Servizio Politiche Scolastiche effettuerà dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'istanza e del rendiconto, ai sensi del DPR n. 445/2000, anche a campione. I termini del procedimento di controllo sono stabiliti in 60 giorni dalla trasmissione della documentazione da parte degli Enti locali, salvo la possibilità di sospenderli per la presentazione di ulteriore documentazione entro 10 giorni dalla richiesta. Il procedimento si concluderà con l'approvazione di un verbale di controllo amministrativo, da parte del Responsabile del procedimento e del Direttore del Servizio Politiche scolastiche, che sarà trasmesso all'Ente locale.

I contributi regionali assegnati e trasferiti agli Enti locali beneficiari saranno oggetto di revoca per gli importi che dovessero risultare non spesi o non rendicontati. Il provvedimento di revoca sarà disposto con Determinazione del Direttore del Servizio Politiche scolastiche entro 60 giorni dalla notifica dell'avvio del procedimento stesso, salvo la possibilità di presentare memorie entro 10 giorni dal ricevimento della nota di avvio, che sospenderanno i termini istruttori.

Articolo 7. Responsabile del procedimento e richieste chiarimenti e informazioni

Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Susanna Pumilia, funzionaria del Servizio Politiche Scolastiche. Il Sostituto del Responsabile del procedimento è il Dr. Luca Galassi, Direttore del Servizio Politiche scolastiche.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

Articolo 8. Chiarimenti e informazioni

Per informazioni inerenti l'Avviso potrà essere inviata una mail al seguente indirizzo di posta elettronica: supportostudis@regione.sardegna.it, specificando il nome dell'Ente, il nominativo, il recapito telefonico del mittente e l'oggetto della richiesta di chiarimento.

Per informazioni, segnalazioni e richieste inerenti la procedura online informatizzata si deve inviare un'email (da un indirizzo di posta ordinaria) all'indirizzo: supporto.sipes@sardegna.it, specificando:

- Dati identificativi di chi effettua la segnalazione: Nome e Cognome
- Dati identificativi del soggetto proponente
- La problematica riscontrata
- Eventuali videate della schermata del sistema informatico nella quale si è riscontrata la problematica con l'evidenza della stessa.

Per informazioni correlate al processo di attivazione della TS-CNS è possibile:

- Consultare il sito web: <https://tscns.regione.sardegna.it>
- Inviare una mail tramite posta elettronica al seguente indirizzo:
tesseractoservizisardegna@regione.sardegna.it
- Contattare il Call center, indicato nella seguente pagina web:
<https://tscns.regione.sardegna.it/it/articoli/assistenza>

Per informazioni correlate al processo di creazione di credenziali SPID si può consultare la pagina web all'indirizzo: <https://www.spid.gov.it> o rivolgersi al proprio Identity provider, qualora si sia già in possesso di credenziali SPID.

Per informazioni correlate alla richiesta e utilizzo della CIE (Carta di Identità Elettronica) si possono consultare le istruzioni per l'uso, i tutorial e i contatti pubblicati sul sito del Ministero dell'interno dedicato: <https://www.cartaidentita.interno.gov.it>

Per informazioni correlate alla procedura di accesso alla piattaforma SIPES è possibile contattare i servizi della Regione Autonoma della Sardegna, come sotto indicato:

- Per assistenza accesso con SPID e CIE: dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00, esclusi i festivi, ai seguenti recapiti:



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

- Telefono: 0702796325
 - E-mail: supporto.login@regione.sardegna.it
- Per assistenza accesso con TS-CNS: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00, esclusi i festivi, ai seguenti recapiti:
- Numero verde 800.33.66.11
 - Da mobile o dall'estero: (+39) 0702796301
 - E-mail: tesseraservizisardegna@regione.sardegna.it

Articolo 9. Informativa per il trattamento dei dati personali

La Regione Autonoma della Sardegna, (di seguito denominata Regione), con sede legale in Cagliari, Viale Trento 69, Codice Fiscale e P. IVA 80002870923, legalmente rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale pro tempore (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento e il Direttore Generale pro tempore, delegato del Titolare per il trattamento dei dati inerenti i procedimenti in carico alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione, ai sensi del Decreto Presidenziale n. 48 del 23.05.2018, informano ai sensi dell'art. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità evidenziate di seguito.

I. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali e/o identificativi (ad esempio: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento), in seguito "dati personali" o anche "dati", comunicati in occasione della gestione del procedimento relativo all'assegnazione dei contributi di cui al presente Avviso.

Gli eventuali dati raccolti appartenenti alle "categorie particolari di dati personali", ossia quei dati che rivelano "*l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona*" nonché i dati personali relativi a condanne penali saranno trattati nei limiti e secondo la disciplina, rispettivamente, di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR.

II. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati senza previo consenso dell'interessato, per le seguenti finalità e basi giuridiche: il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore (non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche nell'esecuzione dei loro compiti).

Il trattamento sarà svolto per il perseguimento delle seguenti finalità: gestione delle procedure relative all'Avviso pubblico, predisposizione e pubblicazione del provvedimento di concessione del contributo, gestione, monitoraggio, controllo e attività di rendicontazione.

III. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2 del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato e saranno archiviati presso l'Archivio della Direzione generale della Pubblica Istruzione dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport e presso l'archivio del Responsabile del trattamento Sardegnait srl, in quanto gestore del SIPES.

Il Titolare tratterà i Dati Personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni a decorrere dalla data di conclusione dell'operazione.

E' in capo agli Enti locali l'onere di mettere a disposizione degli interessati, i cui dati sono raccolti per le finalità connesse al presente avviso, la presente informativa.

IV. Accesso ai dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui al punto II a dipendenti e collaboratori del Titolare nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema o del Responsabile esterno del trattamento.

V. Trasmissione e comunicazione dei dati

Il Titolare potrà comunicare i dati forniti ad altre partizioni organizzative, enti ed Agenzie del Sistema regione per il perseguimento delle finalità istituzionali e a terzi solo se necessario ai fini dell'adempimento di obblighi di legge o contrattuali o per l'espletamento delle finalità istituzionali (ad esempio: Ministero delle finanze, Agenzia delle Entrate, Enti ministeriali e Autorità competenti, Regioni, Province, Comuni e loro partizioni amministrative, Commissioni tributarie regionali e provinciali, Organi di controllo, Forze dell'ordine o Magistratura ecc.) che li tratteranno in qualità di autonomi titolari del trattamento per finalità istituzionali e/o in forza di legge nel corso di indagini e controlli.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

I dati forniti possono inoltre essere oggetto di pubblicazione per gli adempimenti in materia di pubblicità legale, di trasparenza amministrativa ex d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nelle forme di pubblicazione previste dal sistema dei portali regionali, anche comprendenti notizie e avvisi.

VII. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server della Regione Autonoma della Sardegna e di SardegnaIT srl e nell'archivio cartaceo, all'interno dell'Unione Europea.

VIII. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui al punto II è obbligatorio in quanto strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività connesse al procedimento. L'eventuale opposizione o richiesta di cancellazione da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare o portare avanti la procedura.

IX. Diritti dell'interessato

Gli interessati godono dei diritti di cui all' art. 15 GDPR e precisamente:

- il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- il diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- il diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi hanno interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

- il diritto di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che li riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, hanno altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (diritto di rettifica, all'oblio, di limitazione di trattamento, alla portabilità dei dati, di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

X. Modalità di esercizio dei diritti

È possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:

a) una raccomandata a/r alla Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport, Direzione Generale della Pubblica Istruzione, Servizio Politiche Scolastiche, Viale Trieste, 186, Cagliari;

b) una PEC all'indirizzo: pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it

c) una mail all'indirizzo: pi.dgistruzione@regione.sardegna.it

A tal fine è necessario utilizzare la modulistica presente al seguente link:
<https://www.regione.sardegna.it/j/v/2576?&s=1&v=9&c=94019&n=10&nodesc=1>

XI. Riferimenti e contatti del titolare, responsabile e incaricati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, il Titolare del trattamento è la Regione Autonoma della Sardegna, con sede legale in Cagliari Viale Trento, 69 Codice Fiscale e P. IVA 80002870923, legalmente rappresentata dal Presidente pro tempore della Giunta Regionale.

Il delegato del Titolare per il trattamento dei dati inerenti i procedimenti in carico alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione è il Direttore Generale pro tempore, sulla base del Decreto Presidenziale n. 48 del 23.05.2018, mail: pi.dgistruzione@regione.sardegna.it, pec: pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it, tel: 070/6064941.

Il Responsabile del trattamento dei dati online è la società in house SardegnaIT srl, il cui contatto è: segreteria@pec.sardegna.it.

I contatti del Responsabile per la Protezione dei dati della Regione Autonoma della Sardegna, sono i seguenti: rpd@regione.sardegna.it, pec: rpd@pec.regione.sardegna.it, tel: 0706065735.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PUBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETA' CULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione
Servizio Politiche Scolastiche

Articolo 10. Pubblicità e accesso agli atti

Il presente Avviso è pubblicato sul Buras e sul sito internet della Regione Sardegna nella sezione "Bandi e Gare" della Direzione Generale della Pubblica Istruzione. Il sito è raggiungibile al seguente indirizzo: www.regione.sardegna.it.

Ai sensi della legge n. 241 del 1990 e ss.mm., gli atti del presente procedimento potranno essere oggetto di accesso presso il Servizio Politiche Scolastiche dell'Assessorato della Pubblica Istruzione, Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport della Regione.

Il diritto di accesso è il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi. L'istanza di accesso può essere presentata da tutti gli interessati, ovvero tutti i soggetti che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento per il quale si chiede l'accesso.

Ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che introduce l'istituto dell'accesso civico, chiunque ha diritto di conoscere, utilizzare e riutilizzare (alle condizioni indicate dalla norma) i dati, i documenti e le informazioni "pubbliche" in quanto oggetto "di pubblicazione obbligatoria" e può, dunque, chiedere e ottenere gratuitamente che l'Amministrazione fornisca e pubblichi gli atti, i documenti e le informazioni, da essa detenuti, per i quali è prevista la pubblicazione obbligatoria, ma che, per qualsiasi motivo, non siano stati pubblicati sui propri siti istituzionali. Il diritto di accesso civico deve essere esercitato secondo le modalità disponibili nel sito istituzionale della Regione Sardegna, al seguente link: <http://www.regione.sardegna.it/accessocivico/>.

Il Direttore del Servizio

Luca Galassi