



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

Spett.le  
Fornitore  
Categoria: AL67E

### LETTERA D'INVITO – DISCIPLINARE

**PROCEDURA NEGOZIATA A SEGUITO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DELLA BANCA DATI, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA PROVA SCRITTA IN MODALITÀ DA REMOTO NELL’AMBITO DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 98 UNITÀ DI PERSONALE DA INQUADRARE PRESSO L’AMMINISTRAZIONE, GLI ENTI, LE AGENZIE E LE AZIENDE DEL SISTEMA DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA, NELLA CATEGORIA C - LIVELLO RETRIBUTIVO C1, PROFILO PROFESSIONALE “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO”, ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA SARDEGNACAT AI SENSI DELL’ART. 58 DEL D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II. E DELL’ART. 1 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.L. N. 76 DEL 16.07.2020 RECANTE MISURE URGENTI PER LA SEMPLIFICAZIONE E L’INNOVAZIONE DIGITALE, CONVERTITO IN LEGGE CON MODIFICAZIONI IN DATA 11.09.2020 N. 120, E SS.MM.II.”, CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DEL PREZZO PIÙ BASSO.**

**CIG 9696434677 - CUI S80002870923202100020 - CPV 79635000-4**

### PREMESSE

In esecuzione della Determinazione a contrarre n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, questa Amministrazione ha indetto una procedura negoziata telematica per l’affidamento, previa acquisizione di manifestazione di interesse, ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. b) del D.L 76/2020 conv. con Legge 120/2020 come da ultimo modificato dall’art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), legge n. 108 del 2021, del servizio di predisposizione della banca dati, organizzazione e gestione della prova scritta in modalità da remoto nell’ambito del concorso pubblico per esami, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 98 unità di personale da inquadrare presso l’Amministrazione, gli Enti, le Agenzie e le Aziende del Sistema della Regione Autonoma della Sardegna, nella categoria C - livello retributivo C1, profilo professionale “istruttore amministrativo.

L’affidamento avverrà mediante procedura negoziata, senza bando, di cui all’articolo 63 del decreto legislativo n. 50 del 2016, ai sensi dell’art. 1, comma 2 lett. b) del D.L. 76/2020 conv. con Legge 11

settembre 2020 n.120, come mod. dall’art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), decreto-legge n. 77 del 2021, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC di attuazione del suddetto Decreto Legislativo 50/2016, con invito rivolto agli Operatori Economici iscritti nella categoria merceologica CATEGORIA AL67E “servizi di gestione delle prove concorsuali volte all’assunzione di



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

personale”, individuati tra gli O.E che hanno manifestato interesse nella **Rdl rfi\_8573**, svolta in modalità telematica, tramite la piattaforma telematica SardegnaCAT, in possesso dei requisiti richiesti, i cui nominativi saranno resi noti solo allo scadere del termine di presentazione dell’offerta, al fine di garantire la segretezza dei partecipanti.

L’appalto sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, determinato mediante ribasso unico percentuale sull’importo del servizio posto a base d’asta, ai sensi dell’art. 95 comma 4 lett. b) e 36, comma 9-bis del D. Lgs 50/2016

La presente procedura verrà espletata con modalità telematica, in conformità con quanto previsto dall’art. 58 del D.Lgs. 50/2016, mediante conversione della **Rdl rfi\_8573** in Richiesta di Offerta (RDO) sulla piattaforma telematica di negoziazione SardegnaCAT, messa a disposizione dalla Centrale Regionale di Committenza della Regione Sardegna.

La presente lettera d’invito disciplina le modalità di svolgimento di tale procedura, le regole in merito alle modalità di partecipazione e presentazione delle offerte, i documenti da presentare a corredo della stessa, nonché la descrizione delle fasi, modalità e criteri di valutazione delle offerte e di aggiudicazione della gara.

**Codesto Operatore Economico è pertanto invitato a far pervenire, utilizzando la piattaforma elettronica SardegnaCAT, la documentazione richiesta dalla presente lettera di invito-disciplinare, entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 13 marzo 2023.**

Non è ammesso l’utilizzo di una procedura differente da quella sopra indicata.

### **Documentazione di gara**

La documentazione comprende:

Lettera d’invito - Disciplinare di gara

Allegato 1 – Istruzioni SardegnaCAT

Allegato 2 Documento di Gara Unico Europeo in formato elettronico (DGUE)

Allegato 3 – Dichiarazioni integrative al DGUE

Allegato 4 – Patto di integrità

Allegato 5 – Schema di offerta economica

### **Richieste di informazioni e chiarimenti**

Gli Operatori economici potranno formulare, esclusivamente in lingua italiana, richieste di chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare mediante la



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

funzionalità "Messaggi" della "Richiesta di Offerta" (RDO) sul Portale Acquisti, <https://www.sardegnaecat.it> entro e non oltre le ore 12 del 10 marzo 2023.

Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice degli appalti, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno due giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul sito <https://www.sardegnaecat.it> nella sezione relativa alla procedura di gara. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica: [mocsardegna@regione.sardegna.it](mailto:mocsardegna@regione.sardegna.it) o consultare il documento di istruzioni di gara allegato alla procedura.

### **Comunicazioni**

È facoltà della Stazione Appaltante inviare comunicazioni agli Operatori economici partecipanti alla procedura ed è facoltà degli stessi inviare comunicazioni alla medesima tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica), accessibile ai soli partecipanti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Detta funzione è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un Messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Il concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura del concorrente prendere visione dei messaggi presenti. La funzione "Messaggi" sarà utilizzata dalla stazione appaltante per tutte le comunicazioni e le richieste durante il corso della presente trattativa.

### **Codice identificativo della gara (CIG)**

Il codice identificativo della gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, anche per le contribuzioni dovute ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, Legge 23/12/2005 n. 266 dagli operatori economici che intendono partecipare e presentare offerta, è il seguente: CIG: 9696434677.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili sul sito internet dell'A.N.A.C., all'indirizzo <http://www.avcp.it/riscossioni.html>

### **Normativa di riferimento**

Il presente appalto è regolato:

- a) dalle norme contenute nella presente Lettera d'invito e relativi allegati;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

- b) dal Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- c) dal D.L. n. 76 del 16.07.2020 convertito in Legge con modificazioni in data 11.09.2020 n. 120 e ss.mm.ii.;
- d) dal Regolamento di esecuzione D.P.R. 207/2010 in quanto vigente;
- e) dal Codice Civile e da altre leggi e regolamenti nazionali e regionali;
- f) dalla Legge Regionale 8/2018;
- g) dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- h) dal Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e ss. mm. ii.;
- i) dal Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR).

### **Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 81, comma 2 e 216, comma 13 del D. Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante procederà alla verifica ed all'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario attraverso il nuovo Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, come sancito dalla Delibera ANAC numero 464 del 27 luglio 2022 e la BDNC, che permette altresì agli Operatori Economici di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico.

Pertanto, i soggetti interessati a partecipare alla procedura in oggetto devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato), <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da inserire nella busta di qualifica "A" – documentazione amministrativa.

Nel caso di problematiche legate al corretto funzionamento del nuovo sistema della BDNC e del FVOE le verifiche verranno eseguite tramite i canali tradizionali.

### **1. STAZIONE APPALTANTE**

RAS – Servizio Concorsi - Direzione generale del Personale e riforma della Regione, con sede in Viale Trieste 190, 09123 Cagliari – Tel. +39 070 606 6043 [aagg.assessore@regione.sardegna.it](mailto:aagg.assessore@regione.sardegna.it), pec [mobilitacomandi@pec.regione.sardegna.it](mailto:mobilitacomandi@pec.regione.sardegna.it)

Responsabile Unico del Procedimento: ai sensi dell'art. 31 D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, il RUP è la Dott.ssa Sara Marras, e-mail: [sarmarras@regione.sardegna.it](mailto:sarmarras@regione.sardegna.it).



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

## 2. TIPO DI PROCEDURA

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) del D.L. n. 76 del 16.07.2020, come da ultimo modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), Legge n. 108 del 2021.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO

**3.1** Oggetto dell'appalto è il servizio di predisposizione della banca dati, organizzazione e gestione della prova scritta in modalità da remoto, ovvero la realizzazione di tutte le fasi riguardanti la prova scritta del concorso pubblico per esami, per il reclutamento a tempo pieno e indeterminato di n. 98 unità di personale da inquadrare presso l'Amministrazione, gli Enti, le Agenzie e le Aziende del sistema della Regione Autonoma della Sardegna, nella categoria C - livello retributivo C1, profilo professionale "istruttore amministrativo", per il quale hanno presentato domanda n. **26405** candidati.

In particolare il servizio comprende:

- a) la predisposizione della banca dati composta da quesiti a risposta multipla sulle materie indicate all'art. 9 dal bando di concorso (elementi di diritto Costituzionale; elementi di diritto Amministrativo, con particolare riferimento ai principi in materia di semplificazione, trasparenza e accesso, alla disciplina del procedimento amministrativo e agli atti amministrativi, nonché alla disciplina del lavoro pubblico e responsabilità dei pubblici dipendenti; elementi di diritto dell'Unione europea, con particolare riferimento alla disciplina dei fondi strutturali; elementi di Contabilità pubblica e regionale, con particolare riferimento ai principi contabili generali in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni; organizzazione e ordinamento della Regione Autonoma della Sardegna; codice di comportamento dei dipendenti regionali);
- b) organizzazione e svolgimento della prova scritta in modalità telematica e con strumenti di videocomunicazione, onde garantire equità e trasparenza della procedura, nonché l'accesso di tutti i candidati alle selezioni, con propri strumenti informatici (hardware, software e connettività) e conseguente controllo da remoto;
- c) correzione dei questionari ed elaborazione dei dati;
- d) verbalizzazione delle operazioni svolte nell'ambito della procedura concorsuale;
- e) assistenza tecnica ai candidati.

Il servizio deve garantire:

- soluzioni tecnico-informatiche di gestione della procedura facilmente fruibili da parte dei candidati;
- sicurezza nell'identificazione dei candidati;
- sicurezza delle comunicazioni e della loro tracciabilità;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

- anonimato dei candidati nelle fasi di correzione delle prove;

il tutto nel pieno rispetto delle norme vigenti sul trattamento dei dati personali.

Nello specifico è richiesto:

1. la creazione di una banca dati costituita da un numero di quesiti sufficienti a garantire per tutte le sessioni di prova, compresa l'ultima, tre batterie costituite da numero cinquanta quesiti con risposta a scelta multipla sulle materie indicate dall'art. 9 del bando di concorso da cui estrarre il questionario da somministrare.

**A tal fine, nella propria offerta tecnica l'Operatore economico dovrà indicare, a pena di esclusione, il numero di candidati convocati per singola sessione di prova (fino ad un massimo di tre sessioni giornaliere) nonché il numero dei quesiti che comporranno la banca dati.**

2. la messa a disposizione e gestione di una piattaforma digitale, compatibile con i sistemi operativi più diffusi (Windows, MacOS, Linux, Android), che consenta la somministrazione dei quesiti e la risposta da parte dei candidati alla prova scritta da remoto, garantendo la regolarità della procedura, tracciabilità, integrità e riservatezza dei dati e anonimato;

- Importazione degli elenchi candidati forniti dalla Stazione Appaltante in “.csv”, “.xls” o simili;
- Invio massivo di mail per attivazione e pianificazione procedura selettiva;
- Assistenza ai candidati nella fase di registrazione ed accesso alla piattaforma telematica;
- Log di registrazione dei candidati che accedono alla prova;
- Controllo sul computer/tablet del candidato in caso di: cambio schermata, avvio di software di terze parti, minimizzazione o ridimensionamento della finestra di esame, avvio di software di controllo remoto, avvio di browser web o di ogni altra operazione possibile non pertinente alla prova;
- Assistenza tramite chat e/o mail in tempo reale con log conversazione completa;
- Identificazione del candidato per l'ammissione alla prova;
- Monitoraggio della connessione dati in tempo reale e log, per ogni candidato;
- Registrazione e memorizzazione video e audio che identifichino e monitorino l'esecutore durante tutta la prova;
- Diretta streaming della commissione/sorteggio test direttamente nella maschera dove il candidato svolgerà l'esame o con strumento di videoconferenza separato;
- Visualizzazione “lato commissione” in tempo reale dell'inquadratura dei proctor;
- Somministrazione del test in anonimato con ripristino, in caso di malfunzionamento temporaneo del sistema, all'ultima azione da parte del candidato;
- Gestione dei tempi aggiuntivi, e anche di ulteriori compatibili forme di indispensabile assistenza ai disabili (es: funzioni zoom ipovedenti);



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

- Produzione di log e codici che assicurino che il sistema abbia somministrato la prova correttamente e in anonimato;
  - Consultazione online dell'esito delle prove a cui i candidati potranno accedere in modalità riservata, successivamente, dovranno essere prodotti in formati compatibili (csv, xls, dbms o simili) per essere importati sui server della RAS;
  - Reportistica personalizzata;
  - Raccolta e gestione dei dati personali dei candidati con modalità automatizzate e nel rispetto delle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.
3. la somministrazione ai candidati di un congruo numero di quesiti di riserva, da concordare con la stazione appaltante, per ovviare alla possibilità che uno o più quesiti dei questionari somministrati possano rivelarsi errati o ambigui dopo la conclusione della prova;
4. un servizio di controllo da remoto, per la rilevazione delle irregolarità eventualmente commesse dai candidati, da effettuare sia mediante personale incaricato della vigilanza, in misura di almeno n. 1 incaricato della vigilanza ogni n. 10 candidati, sia mediante strumentazione informatica con controllo ambientale con doppia webcam;
5. la messa a disposizione di un'unica sede, che funga da centrale operativa per il presidio e il controllo dello svolgimento delle prove e che consenta di ospitare in presenza contestualmente gli incaricati della vigilanza e il personale per l'assistenza tecnica;
6. la presenza di un responsabile/referente del servizio per i rapporti con l'amministrazione e di coordinatori di sala controllo/vigilanza, con esperienza pregressa;
7. l'assistenza tecnica e il supporto ai candidati, sia nella fase preliminare sia per tutta la durata della prova (a titolo esemplificativo: servizio di tutoring/test, riconoscimento da remoto dei candidati, risoluzione di problematiche prima e durante la prova);
8. l'elaborazione degli esiti delle prove, evidenziando risposte esatte, errate, non date, e la predisposizione, e trasmissione alla Commissione esaminatrice, della graduatoria degli ammessi mediante apposito software;
9. un sistema di accesso agli atti online da parte dei candidati per un periodo di 180 giorni e di rilascio degli attestati di partecipazione alla prova concorsuale.

### **3.2. Indicazioni metodologiche:**

- I quesiti devono essere aggiornati e ciascun blocco tematico deve riportare i riferimenti normativi e/o bibliografici da cui sono tratte le risposte;
- L'insieme delle domande e delle risposte deve essere inserito in un foglio excel in cui le risposte esatte devono essere sempre riportate nella prima colonna delle risposte;





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

- Ogni quesito deve avere **quattro** alternative di risposta, una sola delle quali inequivocabilmente esatta, mentre i “distrattori” saranno inequivocabilmente errati e con differente grado di approssimazione alla risposta esatta;
- L'insieme delle domande deve essere sottoposto a verifica del contenuto prendendo in considerazione la correttezza formale e sostanziale sia della domanda sia della risposta esatta oltre alla inequivocabile non esattezza delle altre alternative di risposta.

Resta fermo che tutti i diritti di proprietà e di utilizzazione dei test e degli eventuali elaborati originali, nonché la documentazione reperita e sistematicamente organizzata, che dovranno essere consegnati alla Stazione Appaltante, rimarranno di proprietà esclusiva di RAS – Servizio Concorsi che ne potrà disporre la pubblicazione e diffusione secondo i propri fini istituzionali, con la menzione dell'opera prestata dall'Affidatario.

Il Blocco/Quiz per ciascuna prova selettiva deve contenere 50 domande ripartite per tipologia e materie, estratte in maniera casuale, secrete per tutta la durata della prova e fornite ai candidati in sede di esame attraverso la condivisione contemporanea della scheda di esame attraverso il sistema telematico.

Le prove di esame dovranno essere corrette mediante correttore automatico impostato con le risposte esatte e i parametri di valutazione per ciascuna risposta corretta, errata, mancata risposta o risposta per la quale siano state contrassegnate due o più opzioni, indicati nel bando del concorso pubblico.

#### **4. IMPORTO A BASE D'ASTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento è costituito in un unico lotto poiché si tratta di un progetto funzionalmente unitario e la sua suddivisione potrebbe comprometterne la buona riuscita in ragione dell'imprescindibilità di un unico contraente che ne coordini la realizzazione nel suo complesso.

Il valore a base d'asta, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, è pari ad Euro 214.900,00 IVA esclusa.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del minor prezzo, determinato mediante ribasso unico percentuale sull'importo del servizio posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) e 36 comma 9-bis D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

#### **5. TERMINI DI ESECUZIONE, DURATA E PENALI**

La durata dell'appalto è fissata in 6 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto.

Per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione dell'appalto successiva alla consegna da parte della SA, è fissata una penale di € 100,00 (eurocento/00).





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

## 6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Ai sensi dell'art.1 comma 2, lettera b) della legge 11 settembre 2020, n.120 e ss.mm.ii. e di quanto disposto nell'avviso di manifestazione di interesse approvato con Determinazione n. 246 prot. 4059 del 26.01.2023, saranno invitati a partecipare alla procedura di affidamento gli O.E che hanno manifestato interesse e risultati idonei nella **Rdl rfi\_8573**.

Pertanto, l'invito di partecipazione alla presente procedura di affidamento è riservato ai sopra richiamati operatori economici, regolarmente registrati e iscritti sulla piattaforma telematica SardegnaCAT nella categoria merceologica AL67E, in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

1. **Requisiti di carattere generale:** non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
2. **Requisiti di idoneità professionale art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. 50/2016:** essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) per l'attività oggetto dell'affidamento;
3. **Requisiti di capacità tecniche e professionali art. 83, comma 1, lett. c) D.Lgs. 50/2016:** specializzazione nelle selezioni di personale attraverso la somministrazione dei test a risposta multipla in modalità telematica e controllo da remoto, con una esperienza minima di 12 mesi e la gestione di almeno 5 procedure di concorso in questa modalità con un numero di partecipanti per singola procedura non inferiore alle 1000 unità.

Tale requisito dovrà essere descritto nella Parte IV "Criteri di selezione", Sezione C "Capacità tecniche e professionali" lett. 1 b) del DGUE.

Al fine di facilitare i controlli da parte dell'amministrazione, si invitano gli operatori economici a caricare a sistema, nella sezione Documentazione Amministrativa – "*Busta di qualifica*", *sezione altra documentazione*, qualora in loro possesso, le attestazioni rilasciate dalle stazioni appaltanti relative alle esperienze dichiarate quale requisito di capacità tecnica in sede di manifestazione di interesse.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e dell'art. 92 del D.P.R. 207/2010 (nel prosieguo Regolamento) parti vigenti.

Ai sensi dell'art 48 comma 7 del Codice è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

I consorzi di cui alle lett. b) e c) dell'art 45 comma 2 del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

Ai sensi dell'art 47 comma 2 del codice, i consorzi stabili di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), eseguono le prestazioni in proprio o tramite consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

**REQUISITI GENERALI** ex art. 83 co. 1 lett. a) e comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 (**DGUE Parte III: Motivi di esclusione – lettera A, B, C, D)**

Gli operatori economici devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice.

In caso di partecipazione di consorzi di cui di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata in relazione sia al consorzio che ai consorziati indicati quali esecutori.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni, in violazione **dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165.**

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

**REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara ovvero nel registro commerciale e professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia. (**DGUE Parte IV: Criteri di selezione – lettera A: idoneità n.1).**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte del concorrente, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

**REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE ART. 83, COMMA 1, LETT. C) D.LGS. 50/2016:**

Come già dichiarato in sede di manifestazione d'interesse, l'OE dovrà dimostrare di aver regolarmente eseguito **almeno 5 procedure di concorso attraverso la somministrazione dei test a risposta multipla in modalità telematica e controllo da remoto, con un numero di partecipanti per singola procedura non inferiore alle 1000 unità.**

Tale requisito dovrà essere descritto nella Parte IV "Criteri di selezione", **Sezione C "Capacità tecniche e professionali" lett. 1 b) del DGUE.**

**INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice.

In caso di partecipazione di consorzi di cui di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata in relazione sia al consorzio che ai consorziati indicati quali esecutori.

I requisiti di idoneità di cui al punto 6.2 del presente disciplinare devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di cui al punto 6.3 del presente disciplinare, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti e comprovati, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

I consorzi stabili di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice, eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, ai propri consorziati non costituisce subappalto.

La sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento dell'appalto è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati. In caso di scioglimento del consorzio stabile, ai consorziati sono attribuiti pro-quota i requisiti economico- finanziari e tecnico-organizzativi maturati a favore del consorzio e non assegnati



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

in esecuzione ai consorziati. Le quote di assegnazione sono proporzionali all'apporto reso dai singoli consorziati nell'esecuzione delle prestazioni nel quinquennio antecedente.

## **7. SUBAPPALTO**

Stante la peculiarità del servizio richiesto, non è ammesso il sub-appalto.

## **8. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021, pubblicata sulla GURI n. 64 del 17 marzo 2022, nonché sul sito dell'ANAC e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

L'importo del contributo è pari a **€ 20,00 (euro venti/00)**.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione della BDNC gestita dall'ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale (FVOE).

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

Qualora il pagamento non risulti registrato nella BDNC, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

## **9. GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi dell'art. 1, comma 4 del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), conv. con modificazioni con Legge 11 settembre 2020, n. 120, non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

## **10. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA E ABILITAZIONE ALLA PIATTAFORMA**

È requisito essenziale di partecipazione la regolare registrazione e abilitazione sulla piattaforma SardegnaCAT.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

Per partecipare alla presente procedura la concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- a) firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005;
- b) la dotazione hardware e software minima è riportata nella homepage del Portale all'indirizzo: <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Nell'ambito della presente lettera d'invito-disciplinare si intende per istruzioni di gara, il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti all'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione richiesta.

Gli Operatori economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle offerte di gara.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema è possibile contattare la casella di posta elettronica: [mocsardegna@regione.sardegna.it](mailto:mocsardegna@regione.sardegna.it) o consultare il documento di istruzioni allegato alla procedura (Allegato 1).

## 11. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'affidamento, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico, ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs. 82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 10 del giorno 13 marzo 2023 pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- a) Documentazione Amministrativa – “Busta di qualifica”;
- b) Documentazione Tecnica – “Busta Tecnica”;
- c) Preventivo di spesa – “Busta Economica”.

Per accedere alla sezione dedicata alla gara il concorrente deve:

1. accedere al portale [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it);
2. inserire le chiavi di accesso (username e password) per accedere all'area riservata;
3. accedere all'area “Gare in Busta chiusa (RdO)”;
4. accedere alla sezione “Gare in Busta chiusa (RdO)”;
5. cliccare sull'evento di interesse;
6. cliccare “Elenco RdO in busta digitale”, per esprimere l'interesse all'inserimento della documentazione amministrativa e confermare cliccando su “OK”;
7. cliccare sull'evento per cui si intende presentare un'offerta;
8. cliccare “Elenco RdO in busta digitale”, per esprimere l'interesse all'inserimento dell'offerta e confermare cliccando su “OK”.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al sistema e inserimento delle offerte si rimanda al documento denominato "Allegato 1 – Istruzioni operative per l'iscrizione al Portale SardegnaCAT".

- Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.
- Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.
- Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione di Documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive in sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla trattativa, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'affidamento.

Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, ciascun concorrente **non può presentare più di un'offerta** e, pertanto, non sono ammesse offerte alternative.

## 12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti dei lavori ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### 13. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA “Busta di Qualifica”

Nella sezione denominata “Busta di Qualifica” della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti, firmati digitalmente:

1. **Documento di gara unico europeo (DGUE)** (Allegato 2) debitamente compilato in tutte le sue parti e firmato digitalmente;
2. **Dichiarazioni integrative al DGUE**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante conforme al modello Allegato 3;
3. **Patto di integrità** (Allegato 4) firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'Operatore economico nella presente procedura;
4. La **lettera d'invito-disciplinare** firmata digitalmente per accettazione dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
5. **Eventuale procura**: l'impresa concorrente deve produrre e allegare a sistema la scansione firmata digitalmente della procura attestante i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile.
6. **PASSOE** rilasciato dall'ANAC a seguito della registrazione al servizio FVOE, secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 464 del 27/07/2022; in caso di avvalimento dovrà essere allegato anche il PASSOE dell'impresa ausiliaria;
7. **Ricevuta** di pagamento del **contributo a favore dell'ANAC**;





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

### **13.1 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sulla piattaforma elettronica secondo quanto di seguito indicato.

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) ■ DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
- 2) ■ dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) ■ dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) ■ originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) ■ PASSOE dell'ausiliario;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- 6) ■ dichiarazione dell'ausiliario del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010)

Oppure

- dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 6.2 del presente disciplinare;
- b. la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 6.3 del presente disciplinare.
- c. la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC del 26.10.2016, compatibilmente con la novella apportata al Codice dall'art. 49, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i).

L'indicazione del nominativo dei soggetti di cui al comma 3 sarà richiesta soltanto al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di indizione della presente procedura.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

### 13.2 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni integrative utilizzando preferibilmente il modello di cui all'Allegato 2, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

1. fino all'aggiornamento del DGUE e al decreto correttivo di cui al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 lett. b-bis, comma 4 (ivi incluse le violazioni non definitivamente accertate, ex art. 1, lett. n) del D.L. n. 32/2019 e del D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020), comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice compresi i soggetti cessati dalla carica, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
5. accetta il patto di integrità allegato alla documentazione di gara. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;

### 14. OFFERTA TECNICA – “BUSTA TECNICA”

L'offerta tecnica dovrà contenere tutti gli elementi di valutazione ed unicamente la descrizione di quanto espressamente richiesto nella presente Lettera di invito. Si precisa che informazioni diverse rispetto a quelle richieste non saranno prese in considerazione nella valutazione dell'offerta.

Nella sezione denominata “Busta Tecnica” della RdO dovrà essere allegata l'offerta tecnica, contenente i seguenti documenti:

- Descrizione delle caratteristiche del servizio e delle modalità di svolgimento nonché l'indicazione delle specifiche competenze dell'Operatore economico con riferimento agli aspetti **di cui al paragrafo 3.**
- Comunicazione del nominativo del referente di contatto con il Servizio Concorsi della Direzione generale del Personale e riforma della Regione e della persona a cui competono i poteri di firma degli atti e della documentazione prodotta.

**Nell'offerta tecnica l'Operatore economico dovrà indicare altresì, a pena di esclusione, il numero di candidati convocati per singola sessione di prova (fino ad un massimo di tre**



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

**sessioni giornaliere) nonché il numero dei quesiti che comporranno la banca dati. Il numero di candidati convocati per singola sessione di prova non potrà essere inferiore a 300.**

La documentazione tecnica **deve essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.**

Inoltre le concorrenti devono dichiarare, se del caso, quali tra le informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperti da riservatezza (ex art. 53 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii).

In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Sul punto si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. Pertanto l'impresa concorrente deve allegare alla relativa dichiarazione idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare e fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'Amministrazione si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Tutti i documenti contenuti nella Busta tecnica devono essere firmati digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa concorrente o da persona diversa purché munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell'apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

## **15. OFFERTA ECONOMICA - "BUSTA ECONOMICA"**

Gli Operatori economici concorrenti seguendo le modalità indicate nell'Allegato 1 "Istruzioni di iscrizione al Portale SardegnaCAT" devono:

1. inserire a sistema il ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara al paragrafo 4 della presente Lettera d'invito;
2. compilare e allegare nella sezione locale della Busta Economica della RDO, il modulo offerta che dovrà essere formulato utilizzando o seguendo la traccia del modello predisposto dal Servizio Concorsi della Direzione generale del Personale e riforma della Regione (Allegato 5 - Schema di offerta), sottoscritto digitalmente.
3. "COSTI SICUREZZA" (ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i); nel modulo offerta l'O.E. dovrà altresì indicare l'importo relativo ai propri costi della sicurezza aziendali. Detti costi, relativi alla sicurezza, connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. L'amministrazione aggiudicatrice procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta. In mancanza di tale dato la Stazione Appaltante procederà all'esclusione dell'operatore economico, pertanto la carenza non è sanabile successivamente alla presentazione dell'offerta.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

Il suddetto importo dovrà ricomprendere ogni onere relativo alla completa esecuzione della fornitura. L'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento, né potranno essere presentate offerte alternative.

Si precisa che, per quanto attiene l'indicazione di cifre decimali, nella compilazione dello "Schema di offerta economica" si potranno indicare fino ad un massimo di due cifre decimali.

In caso di discordanza tra il valore riportato a sistema e quello indicato nel modulo di offerta, prevarrà quello indicato in quest'ultimo.

Nel caso di discordanza tra il valore riportato in cifre e quello riportato in lettere, prevarrà quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

L'Operatore economico concorrente è vincolato alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 180 giorni (centottanta) giorni solari a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui la trattativa non dovesse concludersi entro 180 giorni dalla data fissata per la presentazione dell'offerta, la validità dell'offerta prodotta è tacitamente prorogata per ulteriori 180 giorni, salva revoca formale.

Si precisa che tutti i documenti possono essere sottoscritti anche da persona diversa dal rappresentante legale munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nella sezione Busta di Qualifica.

## **16. AFFIDAMENTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con provvedimento del Direttore del Servizio Concorsi della Direzione generale del Personale e riforma della Regione.

Resta in ogni caso salva la facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'affidamento per esigenze di pubblico interesse, per eccessiva onerosità e/o per incongruità dell'offerta nel suo insieme.

L'affidamento è peraltro condizionato alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché derivanti da condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari, o derivanti da condanna per uno dei delitti richiamati dall'art. 32 quater, del C.P., ai quali consegue l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

La stipulazione del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio con scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare:

Garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione e di fidejussione, costituita con le modalità di cui all'art. 93, comma 2 e 3 del D.lgs. 50/2016, per una somma pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 103, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia decorre dalla data di stipula del contratto d'appalto. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

La polizza fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Asl 8 di Cagliari. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento. Nel caso di cauzione resa mediante fideiussione bancaria o alla polizza fideiussoria, la firma del fideiussore deve essere autenticata dal notaio, con specifica indicazione dell'esistenza in capo a chi sottoscrive del potere di impegnare il soggetto fideiussore nei confronti della S.A.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, la fideiussione deve essere unica, intestata a nome di tutte le imprese che hanno costituito il raggruppamento, e può essere sottoscritta anche dal solo legale rappresentante dell'impresa mandataria (capogruppo), in proprio nome e per conto di tutte le imprese mandanti.

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 "tracciabilità dei flussi finanziari", dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, con indicazione degli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato all'affidamento, nonché le generalità ed il codice fiscale della persona delegata ad operare su detto conto corrente.

## 17. CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE

La violazione o inosservanza delle disposizioni contenute nei punti sotto indicati comporta l'automatica esclusione dalla trattativa essendo tali prescrizioni dettate a presidio della "par condicio", segretezza e imparzialità:

1. offerte pervenute oltre i termini perentori stabiliti negli atti della trattativa;
2. mancata presentazione della documentazione richiesta a corredo dell'offerta, fatte salve eventuali irregolarità sanabili;
3. presenza di indicazioni di prezzo nella documentazione amministrativa e tecnica in generale;
4. offerte che si trovino in una delle situazioni che comportano l'esclusione dalla trattativa, indicate negli atti della stessa.

## 18. FATTURAZIONE

In applicazione dell'art. 25 del D.L. 66/2014 e DM 55/2013 dovrà essere emessa esclusivamente un'unica fattura elettronica in formato XML a conclusione del servizio, e inviata al Servizio Concorsi della Direzione generale del Personale e riforma della Regione attraverso il sistema di interscambio.

**La fatturazione (corredata di tutta la documentazione richiesta in sede di affidamento dell'intervento) sarà unica e dovrà essere emessa a seguito dell'autorizzazione di emissione fattura da parte del Servizio Concorsi della Direzione generale del Personale e riforma della Regione.**





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

La fattura andrà intestata a:

Regione Autonoma della Sardegna - Servizio Concorsi  
Viale Trieste 190, 09123 Cagliari  
C.F. 80002870923

dovrà obbligatoriamente riportare i seguenti dati:

- 1) Il CIG: 9696434677;
- 2) Il codice univoco ufficio: 79UAPA
- 3) Il nome dell'ufficio: Regione Autonoma della Sardegna - Servizio Concorsi
- 4) Estremi del contratto/della determina di affidamento a cui la fattura è riferita;

L'assenza di tali indicazioni potrebbe ritardare/impedire l'emissione dell'ordinativo di pagamento senza che al Servizio Concorsi della Direzione generale del Personale e riforma della Regione possa essere applicata alcuna penale per il ritardato pagamento.

**Si comunica, inoltre, che la fattura elettronica nel campo IVA dovrà riportare l'opzione S "Split payment".**

I pagamenti verranno effettuati nel termine di 30 giorni dalla data di protocollo in entrata e previo accertamento della regolarità dell'esecuzione di tutte le prestazioni richieste (verifica di conformità). Nel caso in cui la fattura sia emessa prima dell'accertamento della regolare esecuzione della fornitura, il conteggio dei 30 giorni decorrerà dalla data del verbale di verifica positivo, in conformità a quanto indicato nel D. Lgs. 192/2012 e nell'art. 113-bis del codice degli appalti.

Eventuali comunicazioni di contestazione per difformità qualitativa trasmesse dal Servizio Concorsi della Direzione generale del Personale e riforma della Regione, rispetto a quanto affidato, interrompono i termini di pagamento del servizio oggetto di contestazione, fino alla erogazione da parte dell'Operatore economico del servizio rispondente a quanto richiesto dal Servizio Concorsi della Direzione generale del Personale e riforma della Regione.

## 19. PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 679 del 27 aprile 2016 ed in conformità con la vigente legislazione nazionale, i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della trattativa regolata dalla presente Lettera d'invito.

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

**1) Titolare del trattamento** è il Servizio Concorsi della Direzione generale del Personale e riforma della Regione con sede in Cagliari, Viale Trieste 190, 09123, Codice Fiscale 80002870923.

**2) Finalità e base giuridica del trattamento** I dati personali e/o identificativi forniti dal partecipante alla gara saranno raccolti e trattati in quanto il trattamento:

- è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

- è necessario per adempiere ad un obbligo di legge al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- è necessario per motivi di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

### **3) Modalità di trattamento e conservazione dei dati**

Il trattamento dei dati avviene con modalità informatica, telematica e cartacea da parte della Direzione generale del Personale e riforma della Regione.

I dati forniti saranno archiviati presso l'Assessorato degli Affari generali, personale e riforma della Regione, e conservati per il periodo necessario al conseguimento degli scopi per i quali gli stessi sono stati raccolti e successivamente trattati. I dati personali sono conservati per i tempi imposti dalla normativa vigente su server della Regione Autonoma della Sardegna e nell'archivio cartaceo, all'interno dell'Unione Europea.

**4) Comunicazione e diffusione dei dati** I dati potranno essere resi accessibili a dipendenti e collaboratori del Titolare che saranno autorizzati, o a eventuali soggetti la cui facoltà d'accesso ai dati è riconosciuta da disposizione di legge, normativa secondaria, comunitaria per la verifica dei requisiti oggettivi e soggettivi.

I dati potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti per finalità previste dalla legge, in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti.

La ditta aggiudicatrice verrà nominata Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 Reg. EU 2016/679.

**5) Obbligatorietà del conferimento dei dati** Il conferimento dei dati risulta necessario per la partecipazione alla procedura di affidamento e ai conseguenti atti.

**6) Profilazione e diffusione dei dati** I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

### **7) Diritti dell'interessato**

Al sensi del Capo III del GDPR, in qualsiasi momento l'interessato ha il diritto di:

- accedere ai propri dati personali;
- richiedere la correzione dei propri dati personali;
- revocare in qualsiasi momento il consenso all'utilizzo e alla divulgazione dei propri dati personali;
- richiedere la cancellazione dei propri dati personali;
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano, nonché di trasmettere i propri dati personali ad un altro titolare del trattamento;
- opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano;
- ottenere la limitazione al trattamento dei propri dati personali;
- proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le modalità previste dalla stessa normativa.

Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza.

**8) Modalità per l'esercizio dei diritti.** È possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando una raccomandata a/r all'URP dell'Assessorato degli Affari generali, personale e riforma della Regione, Direzione generale del Personale e riforma della Regione, c/o Viale Trieste 190 - 09123 Cagliari, oppure una PEC all'indirizzo: [personale@pec.regione.sardegna.it](mailto:personale@pec.regione.sardegna.it).



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

Il Responsabile della Protezione dei dati della Regione autonoma della Sardegna è stato nominato con Decreto del Presidente della Regione Autonoma della Sardegna n. 47 del 23 maggio 2018. I contatti del RDP sono pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale della Direzione generale del Personale e riforma della Regione:  
<https://www.regione.sardegna.it/j/v/2792?s=1&v=9&c=1297>

## 20. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del servizio, l'aggiudicatario, deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

L'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante reperibile al link [https://www.regione.sardegna.it/documenti/1\\_820\\_20211104130908.pdf](https://www.regione.sardegna.it/documenti/1_820_20211104130908.pdf)

## 21. DISPOSIZIONI FINALI

Il Servizio Concorsi della Direzione generale del Personale e riforma della Regione si riserva il diritto di non procedere all'affidamento qualora l'offerta presentata non risultasse conveniente, o non risultassero sufficienti le risorse finanziarie all'uopo stanziate, o per qualsivoglia motivazione la stessa ritenga di agire in tal senso, anche in conseguenza dell'eventuale individuazione di nuove e diverse forme d'intervento.

Gli esiti della presente procedura saranno resi noti alla Ditta tramite comunicazione di affidamento.

La Ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n. 217/2010. Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento dei lavori/servizi/forniture, la Ditta affidataria dovrà comunicare al Servizio Concorsi della Direzione generale del Personale e riforma della Regione gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi. Unitamente all'ordine/comunicazione di affidamento verrà quindi trasmesso il modello relativo a tali informazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, da compilarsi a cura della Ditta aggiudicataria e da restituire al Servizio Concorsi, tramite PEC: [personale@pec.regione.sardegna.it](mailto:personale@pec.regione.sardegna.it).

La Ditta affidataria si impegna a rispettare tutte le clausole di cui al Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 adottato con Deliberazione n. 12/35 del 01.04.2021, pubblicato sul sito istituzionale della Direzione generale del Personale e riforma della Regione, finalizzato anche alla prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

La Ditta affidataria dichiara, inoltre, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs 161/2001 come modificato dall'art. 42 della Legge n. 190/2012 e di accettare il Patto di Integrità allegato al Piano triennale per la prevenzione della corruzione.

Per eventuali controversie che potranno insorgere tra il Servizio Concorsi della Direzione generale del Personale e riforma della Regione e la Ditta affidataria è competente il Foro di Cagliari.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE  
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale del personale e riforma della Regione

Servizio Concorsi

Per quanto non previsto espressamente nella presente Lettera d'invito -disciplinare, si farà riferimento alle norme di legge vigenti in materia che integralmente con la presente si richiamano.

**Il Direttore del servizio/RUP**

**Sara Marras**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU  
445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*