



REGIONE AUTÒNOMA
DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA

Responsabili trasmissione e pubblicazione dati su Amministrazione Trasparente

Aggiornamento dell'Allegato n° 4
al Piano triennale per la prevenzione
della corruzione 2017/2019

La presente tabella è aggiornata al 31 gennaio 2018.

La definizione dei responsabili potrà subire delle modifiche di cui si darà conto all'interno della sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, all'indirizzo: www.regione.sardegna.it/amministrazionetrasparente/piano_prevenzione_corruzione/, che si invita a consultare periodicamente.



ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE - INDIVIDUAZIONE DEI RESPONSABILI DELLA TRASMISSIONE E DEI RESPONSABILI DELLA PUBBLICAZIONE DEI DATI/INFORMAZIONI/DOCUMENTI DI CUI AL D.LGS. N. 33/2013

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Atti amministrativi generali	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze - CFVA Servizio AAGG, personale, economato	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Direttive, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Codice disciplinare e codice di condotta	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo
		Art. 34, d.lgs. n. 33/2013	Oneri informativi per cittadini e imprese			Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs 97/2016

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
	Burocrazia zero	Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013	Burocrazia zero			Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs 10/2016
		Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013	Attività soggette a controllo			Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)	
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013 (da pubblicare in tabelle)	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14 c.1 del D.lgs. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Direttore generale dei Servizi finanziari	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
				Direttore generale dei Servizi finanziari	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14 c.1 del D.lgs. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14 c.1 del D.lgs. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		Titolari di incarichi politici di cui all'art.14 c.1 del D.lgs. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		Titolari di incarichi politici di cui all'art.14 c.1 del D.lgs. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		Titolari di incarichi politici di cui all'art.14 c.1 del D.lgs. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		Titolari di incarichi politici di cui all'art.14 c.1 del D.lgs. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Curriculum vitae	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Direzione generale dei Servizi finanziari -Direttore del Servizio controllo atti contabili area del personale, trattamento economico e fiscalità passiva	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Direzione generale dei Servizi finanziari -Direttore del Servizio controllo atti contabili area del personale, trattamento economico e fiscalità passiva	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)			Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013				Curriculum vitae	Nessuno	
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013				Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013				Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982			Titolari di incarichi politici di cui all'art.14 c.1 del D.lgs. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982					3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Nessuno
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		Titolari di incarichi politici di cui all'art.14 c.1 del D.lgs. 33/2013	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell' incarico).	
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati		Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	ANAC	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	LINK AL SITO DEL CONSIGLIO REGIONALE	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Atti degli organi di controllo			Atti e relazioni degli organi di controllo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze - DG Beni Culturali- Direttore del Servizio Bilancio, controllo e supporti direzionali -CFVA Direttore del Servizio AA.GG, personale,economato-settore risorse umane -DG trasporti -Direttore del Servizio Affari comunitari	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze -DG Beni Culturali- Direttore del Servizio Bilancio, controllo e supporti direzionali -DG EE.LL. e Finanze – Direttore del Servizio Finanze e Supporti direzionali -CFVA Direttore del Servizio AA.GG, personale,economato-settore risorse umane	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
				Direttore generale dell'organizzazione e del personale	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Tutte le Direzioni generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze -CFVA Servizio AA.GG, personale, economato- settore URP	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che stipulano contratti di collaborazione e consulenza	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che stipulano contratti di collaborazione e consulenza	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
						Per ciascun titolare di incarico:	
		Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che stipulano contratti di collaborazione e consulenza	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta"esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che stipulano contratti di collaborazione e consulenza	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta"esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che stipulano contratti di collaborazione e consulenza	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta"esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che stipulano contratti di collaborazione e consulenza	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta" esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che stipulano contratti di collaborazione e consulenza	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta" esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice		Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)			Per ciascun titolare di incarico:	
		Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Direzione generale dei Servizi finanziari - Direttore del Servizio controllo atti contabili area del personale, trattamento economico e fiscalità passiva	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Direzione generale dei Servizi finanziari - Servizio controllo atti contabili area del personale, trattamento economico e fiscalità passiva	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Per ciascun titolare di incarico: Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali	Titolari di incarichi dirigenziali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Direzione generale dei Servizi finanziari - Direttore del Servizio controllo atti contabili area del personale, trattamento economico e fiscalità passiva	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
				Direzione generale dei Servizi finanziari - Direttore del Servizio controllo atti contabili area del personale, trattamento economico e fiscalità passiva	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Titolari di incarichi dirigenziali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Titolari di incarichi dirigenziali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		Titolari di incarichi dirigenziali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).
				Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi dirigenziali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		Titolari di incarichi dirigenziali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Titolari di incarichi dirigenziali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Titolari di incarichi dirigenziali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Direzione generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)
		Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali			Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016
		Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo
		Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dirigenti	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Ruolo dei dirigenti	Annuale
	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)			Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013				Curriculum vitae	Nessuno
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013				Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013				Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno
						Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	ANAC	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Titolari di posizioni organizzative	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)
	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali (da pubblicare in tabelle)	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)
	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV (da pubblicare in tabelle)	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Nominativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Componenti OIV	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Curricula	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013		Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Compensi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Bandi di concorso		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Tutti i Direttori generali dell'Ente	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, deliber. CiVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	OIV	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			(da pubblicare in tabelle)	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
				Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
				Direttore generale dell'organizzazione e del personale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo			Livelli di benessere organizzativo	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
						Per ciascuno degli enti:	
				Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Tutte le Direzioni generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze che esercitano la vigilanza	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
				Tutte i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze -DG trasporti -Direttore del Servizio Affari comunitari	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Tutte i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze -DG trasporti -Direttore del Servizio Affari comunitari	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Tutte i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze -DG trasporti -Direttore del Servizio Affari comunitari	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014		Tutte le Direzioni generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze -DG trasporti -Servizio Affari comunitari	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Tutte i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze -DG trasporti -Direttore del Servizio Affari comunitari	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016		Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
				Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
			(da pubblicare in tabelle)	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Per ciascuno degli enti:	

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Tutti i Direttori generali dell'Ente in relazione alle rispettive competenze	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Direttore generale della Presidenza	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
Attività e procedimenti	Dati aggregati attività amministrativa	Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Dati aggregati attività amministrativa			Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
	Tipologie di procedimento		Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)		Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Per ciascuna tipologia di procedimento: 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili 2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria 3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale 4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	
		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori generali e i Direttori di Servizio dell'Ente a cui fanno capo i procedimenti	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori generali e i Direttori di Servizio dell'Ente a cui fanno capo i procedimenti	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori generali e i Direttori di Servizio dell'Ente a cui fanno capo i procedimenti	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori generali e i Direttori di Servizio dell'Ente a cui fanno capo i procedimenti	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente		Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori generali e i Direttori di Servizio dell'Ente a cui fanno capo i procedimenti	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura della DG della Presidenza il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori generali e i Direttori di Servizio dell'Ente a cui fanno capo i procedimenti	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura della DG della Presidenza il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori generali e i Direttori di Servizio dell'Ente a cui fanno capo i procedimenti	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura della DG della Presidenza il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori generali e i Direttori di Servizio dell'Ente a cui fanno capo i procedimenti	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura della DG della Presidenza il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori generali e i Direttori di Servizio dell'Ente a cui fanno capo i procedimenti	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura della DG della Presidenza il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori generali e i Direttori di Servizio dell'Ente a cui fanno capo i procedimenti	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori generali e i Direttori di Servizio dell'Ente a cui fanno capo i procedimenti	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura della DG della Presidenza il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
						Per i procedimenti ad istanza di parte:	
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Tutti i Direttori generali e i Direttori di Servizio dell'Ente a cui fanno capo i procedimenti	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012		Tutti i Direttori generali e i Direttori di Servizio dell'Ente a cui fanno capo i procedimenti	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Monitoraggio tempi procedurali	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedurali			Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Tutti i Direttori generali e i Direttori di Servizio dell'Ente a cui fanno capo i procedimenti	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza , il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	I Capo di Gabinetto	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico			Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Tutti i Direttori generali dell'Ente che adottano i provvedimenti -Direttore Generale e tutti i Direttori dei Servizi della DG EE.LL. e Finanze -DG Beni Culturali - Direttore del Servizio Bilancio, controllo e supporti direzionali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi			Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016
Controlli sulle imprese		Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di controllo			Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016
		Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Obblighi e adempimenti			Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative	

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 Informazioni sulle singole procedure	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che affidano appalti di lavori, servizi etc. -Direttore Generale e tutti i Direttori dei Servizi della DG EE.LL. e Finanze	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Codice Identificativo Gara (CIG)	Tempestivo
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	(da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che affidano appalti di lavori, servizi etc. -Direttore Generale e tutti i Direttori dei Servizi della DG EE.LL. e Finanze	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate	Tempestivo
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016		Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che affidano appalti di lavori, servizi etc. -Direttore Generale e tutti i Direttori dei Servizi della DG EE.LL. e Finanze	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)
	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	DG EE.LL., finanze - Direttore del Servizio della Centrale Regionale di Committenza -Direttore generale dei Lavori Pubblici	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Tempestivo
						Per ciascuna procedura:	

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Tutti i Direttori di Servizi/Direttori generali che affidano appalti di lavori, servizi etc. DG EE.LL., finanze - Direttore del Servizio della Centrale Regionale di Committenza e Direttore del Servizio gestione contratti per il funzionamento degli uffici regionali	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Avvisi di preinformazione - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni.	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che affidano appalti di lavori, servizi etc. -Direttore Generale e tutti i Direttori dei Servizi della DG EE.LL. e Finanze	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Delibera a contrarre o atto equivalente (per tutte le procedure)	Tempestivo
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che affidano appalti di lavori, servizi etc. -Direttore Generale e tutti i Direttori dei Servizi della DG EE.LL. e Finanze	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Avvisi e bandi - Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1, e 4, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso relativo all'esito della procedura; Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi; Bando di concorso (art. 153, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, dlgs n. 50/2016); Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 183, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso costituzione del privilegio (art. 186, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 188, c. 3, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Tutti i Direttori di Servizi/Direttori generali che affidano appalti di lavori, servizi etc. -Direttore Generale e tutti i Direttori dei Servizi della DG EE.LL. e Finanze	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Avviso sui risultati della procedura di affidamento - Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, dlgs n. 50/2016); Elenchi dei verbali delle commissioni di gara	Tempestivo
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che affidano appalti di lavori, servizi etc.	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Avvisi sistema di qualificazione - Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che affidano appalti di lavori, servizi etc.	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Affidamenti Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, dlgs n. 50/2016); tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art. 192 c. 3, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che affidano appalti di lavori, servizi etc.	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Informazioni ulteriori - Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che affidano appalti di lavori, servizi etc. -Direttore Generale e tutti i Direttori dei Servizi della DG EE.LL. e Finanze	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Tempestivo
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che affidano appalti di lavori, servizi etc. -Direttore Generale e tutti i Direttori dei Servizi della DG EE.LL. e Finanze	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tempestivo
		Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016)	Contratti	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che affidano appalti di lavori, servizi etc. DG EE.LL., finanze - Direttore del Servizio della Centrale Regionale di Committenza	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti	Tempestivo
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Tutti i Direttori di Servizio/Direttori generali che affidano appalti di lavori, servizi etc. -Direttore Generale e tutti i Direttori dei Servizi della DG EE.LL. e Finanze	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione etc.della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Tempestivo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Criteri e modalità	I Direttori di Servizio	Tutti i Direttori generali dell'Ente per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta" esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		I Direttori di Servizio	Tutti i Direttori generali dell'Ente per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta" esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
						Per ciascun atto:	
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Atti di concessione	I Direttori di Servizio	Tutti i Direttori generali dell'Ente per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta" esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	I Direttori di Servizio	Tutti i Direttori generali dell'Ente per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta" esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	2) importo del vantaggio economico corrisposto	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	I Direttori di Servizio	Tutti i Direttori generali dell'Ente per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta" esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		I Direttori di Servizio	Tutti i Direttori generali dell'Ente per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta" esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		I Direttori di Servizio	Tutti i Direttori generali dell'Ente per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta" esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		I Direttori di Servizio	Tutti i Direttori generali dell'Ente per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta" esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		I Direttori di Servizio	Tutti i Direttori generali dell'Ente per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta" esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		I Direttori di Servizio	Tutti i Direttori generali dell'Ente per il tramite del sistema informativo "Amministrazione Aperta" esportata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente.	Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio preventivo	Direzione generale dei Servizi finanziari - Direttore del Servizio Bilancio e governance delle entrate	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Direzione generale dei Servizi finanziari - Direttore del Servizio Bilancio e governance delle entrate	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011	Bilancio consuntivo	Direzione generale dei Servizi finanziari - Direttore del Servizio rendiconto regionale, consolidamento dei Bilanci, rapporti con la Corte dei Conti e con il Collegio dei revisori	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Direzione generale dei Servizi finanziari - Direttore del Servizio rendiconto regionale, consolidamento dei Bilanci, rapporti con la Corte dei Conti e con il Collegio dei revisori	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Direzione generale dei Servizi finanziari - Direttore del Servizio rendiconto regionale, consolidamento dei Bilanci, rapporti con la Corte dei Conti e con il Collegio dei revisori	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	DG EE.LL. e Finanze – Direttore del Servizio Demanio e Patrimonio di Cagliari e Direttori dei Servizi Demanio e Patrimonio e Autonomie Locali competenti per i territori rispettivamente di Sassari, Oristano e Nuoro/Olbia-Tempio	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	DG EE.LL. e Finanze – Direttore del Servizio Demanio e Patrimonio di Cagliari e Direttori dei Servizi Demanio e Patrimonio e Autonomie Locali competenti per i territori rispettivamente di Sassari, Oristano e Nuoro/Olbia-Tempio	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Componenti Organismo indipendente di Valutazione (OIV)	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.
				Componenti Organismo indipendente di Valutazione (OIV)	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo
				Componenti Organismo indipendente di Valutazione (OIV)	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
				Componenti Organismo indipendente di Valutazione (OIV)	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione , nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Collegio dei Revisori	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Link al sito della Corte dei Conti	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Tutti i Direttori di Servizio delle strutture che erogano servizi al cittadini	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Direttore generale dell'Area legale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Direttore generale dell'Area legale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo
		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Direttore generale dell'Area legale	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Tutti i Direttori di Servizio delle strutture che erogano servizi al cittadini	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)
	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle)			Criteria di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Tutti i Direttori di Servizio delle strutture che erogano servizi al cittadini	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo
	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Direzione generale dei Servizi finanziari- Direttore del Servizio analisi e monitoraggio dei flussi finanziari e supporti direzionali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)
	Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale	Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle)		Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Direzione generale dei Servizi finanziari- Direttore del Servizio analisi e monitoraggio dei flussi finanziari e supporti direzionali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
				Direzione generale dei Servizi finanziari- Direttore del Servizio analisi e monitoraggio dei flussi finanziari e supporti direzionali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
			Ammontare complessivo dei debiti	Direzione generale dei Servizi finanziari- Direttore del Servizio analisi e monitoraggio dei flussi finanziari e supporti direzionali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Direzione generale dei Servizi finanziari- Direttore del Servizio analisi e monitoraggio dei flussi finanziari e supporti direzionali	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Opere pubbliche	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni realtive ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Componenti Nucleo regionale di valutazione degli investimenti pubblici	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Direttore generale dei Lavori Pubblici	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Direttore generale dei Lavori Pubblici	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)	Direttore generale dei Lavori Pubblici	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Direttore generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Direttore generale della pianificazione urbanistica territoriale e della vigilanza edilizia	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Direttore generale dell'Ambiente	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione tramite un link al sito tematico Sardegnaambiente	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
			Stato dell'ambiente	Direttore generale dell'Ambiente	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione tramite un link al sito tematico Sardegnaambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Fattori inquinanti	Direttore generale dell'Ambiente	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione tramite un link al sito tematico Sardegnaambiente	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	Direttore generale dell'Ambiente	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione tramite un link al sito tematico Sardegnaambiente	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	Direttore generale dell'Ambiente	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione tramite un link al sito tematico Sardegnaambiente	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	Direttore generale dell'Ambiente	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione tramite un link al sito tematico Sardegnaambiente	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Stato della salute e della sicurezza umana	Direttore generale dell'Ambiente	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione tramite un link al sito tematico Sardegnaambiente	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
			Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Direttore generale dell'Ambiente	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione tramite un link al sito tematico Sardegnaambiente	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Direttore generale Sanità	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione tramite un link al sito tematico Sardegnasalute	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
				Direttore generale Sanità	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione tramite un link al sito tematico Sardegna salute	Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Commissari straordinari per le emergenze	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Commissari straordinari per le emergenze	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Commissari straordinari per le emergenze	La pubblicazione nel sito dell'Ente è a cura del Direttore del Servizio Comunicazione della DG della Presidenza, il RAC provvede ad inserire il Link nella sezione Amministrazione trasparente	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	ANAC	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	ANAC/Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Tutti i Direttori generali - DG Trasporti-Direttore del Servizio Affari comunitari etc.	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo
		Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Tutti i Direttori generali - DG Trasporti-Direttore del Servizio Affari comunitari etc.	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale
Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Direttore generale Società dell'Informazione	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it catalogati da AGID	Tempestivo
		Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Direttore generale Società dell'Informazione	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	RESPONSABILE della trasmissione dei documenti, delle informazioni e dei dati	RESPONSABILE della pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Direttore generale Società dell'Informazione	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)
Altri contenuti	Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione/ DG della Presidenza /DG della Società dell'Informazione	Responsabile per la trasparenza e la prevenzione della corruzione	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate

* I dati oggetto di pubblicazione obbligatoria solo modificati dal dlgs 97/2016 è opportuno rimangano pubblicati sui siti (es. dati dei dirigenti già pubblicati ai sensi dell'art. 15 del previgente testo del dlgs 33/2013)



**REGIONE AUTÒNOMA
DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA
DELLA SARDEGNA**

Ufficio del Responsabile per la Prevenzione
della Corruzione e della Trasparenza

Viale Trento, 69
09123 Cagliari

