



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

Spett. le **operatore economico**
Ing. Giuliana ARU
pec: giuliana.aru@ingpec.eu

**PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENTE TECNICO DI PARTE NEL RICORSO
DINANZI AL TRIBUNALE DI CAGLIARI PROMOSSO DALLA PAOLO BELTRAMI SPA CONTRO LA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA DA SVOLGERSI TRAMITE RDO SU MERCATO
ELETTRONICO SARDEGNA CAT.**

CIG: Z5A2FE1020 – CUP: E84B17000300001 – RDO: RFQ_366233

Questa Amministrazione regionale, in applicazione dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 ss.mm.ii. recante "codice dei contratti", intende procedere all'affidamento di incarico di Consulente Tecnico di Parte (CTP) nell'ambito del procedimento pendente davanti al Tribunale di Cagliari - Sezione Specializzata in Materia di Impresa - distinto al R.G. n. 11773/2017 afferente all'Atto di citazione nell'interesse di Paolo Beltrami SpA contro la Regione Autonoma della Sardegna per l'accertamento e la dichiarazione di illegittimità, infondatezza e contrarietà a buona fede ex art. 1375 c.c. della risoluzione del contratto d'appalto n. 20/2014 relativo all'affidamento della progettazione esecutiva e dell'esecuzione dei lavori di recupero funzionale dell'ex Mulino G. Gallisai di Nuoro (appalto integrato).

Si precisa che il predetto contratto d'appalto n. 20/2014 è stato affidato dall'Amministrazione regionale mediante procedura aperta, ponendo come base d'asta un progetto definitivo. Tale appalto aveva ad oggetto la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori per il recupero funzionale dell'ex Mulino G. Gallisai di Nuoro. Si evidenzia che la progettazione esecutiva non ha superato positivamente la fase di verifica da parte dell'organismo di controllo accreditato e, pertanto, non è stata approvata dall'Amministrazione, conseguentemente il predetto contratto d'appalto è stato risolto e i lavori non sono mai iniziati; il Contraente ha, quindi, impugnato la risoluzione contrattuale e citato in giudizio l'Amministrazione regionale.

In tale contenzioso il giudice, con ordinanza del 29.10.2020, ha ritenuto di nominare un consulente tecnico d'ufficio (CTU) e di porre i quesiti cui dovrà vertere l'attività peritale.

Le attività peritali hanno avuto inizio alla data del 7.12.2020, il prossimo incontro è fissato per la data del 3.02.2020.

L'affidamento dell'incarico di CTP avverrà attraverso **SardegnaCAT** – mercato elettronico della Regione Sardegna.

I servizi oggetto del presente affidamento trovano copertura finanziaria sul capitolo SC08.7965 - CDR 00.11.01.03 del Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione della Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

L'operatore economico in indirizzo è invitato, fermi restando i requisiti di ammissibilità richiesti nella presente lettera di invito - disciplinare, a presentare apposita offerta economica per la prestazione del servizio come meglio esplicitato al successivo art. 1.

Si precisa che non saranno prese in considerazione offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta fissato dall'Amministrazione al successivo art. 1.

Resta chiarito e inteso che la presentazione dell'offerta comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni, indicazioni e prescrizioni contenute nella presente lettera di invito e nei relativi allegati.

Resta, altresì, chiarito e inteso che la mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla presente procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 190/2012.

Si chiarisce, inoltre, che sono esclusi dalla presente procedura gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165 ss.mm.ii. (*pantouflage*).

Art. 1 – OGGETTO, IMPORTO A BASE D'ASTA, TEMPI DI ESECUZIONE, MODALITÀ DI AFFIDAMENTO, E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

La presente procedura di affidamento è disciplinata dal D. Lgs. 18.04.2016, n. 50 recante "codice dei contratti pubblici" (d'ora in poi D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) e dalle Linee Guida ANAC n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria".

L'affidamento oggetto della presente lettera di invito riguarda servizi tecnici di architettura ed ingegneria il cui codice di riferimento **CPV è 71311000-1** "Servizi di consulenza in ingegneria civile".

Si allega alla presente il fascicolo contenente la documentazione atta a ricavare gli elementi ritenuti utili per l'espletamento dell'incarico di che trattasi, nel quale sono inseriti, tra gli altri documenti, l'ordinanza del Giudice del 29.10.2020, da cui possono desumersi i quesiti, ed il contratto d'appalto n. 20/2014, da cui si rileva: il contraente, gli incaricati della progettazione esecutiva e l'oggetto dell'appalto.

L'edificio oggetto del contenzioso è l'ex Mulino Guiso Gallisai ubicato in Nuoro; al seguente link sarà possibile consultare il progetto definitivo posto a base d'asta per l'affidamento del contratto risolto di che trattasi:

<http://www.regione.sardegna.it/j/v/55?s=1&v=9&c=389&c1=1346&id=35447>

Si riportano qui di seguito le specifiche relative alla tipologia di servizio da affidare con la presente procedura, con il relativo importo.

Si rappresenta che l'incarico, sulla scorta dei quesiti posti dal giudice allegati alla presente, dovrà comprendere almeno le seguenti attività: lo studio degli atti riferiti al contenzioso, la visita dei luoghi oggetto di contenzioso, le eventuali rilevazioni e rappresentazioni grafiche sviluppate con i propri collaboratori, gli eventuali calcoli e valutazioni critiche che dovessero rendersi necessari in relazione all'evoluzione del contenzioso ed al fine di



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

confermare o eventualmente confutare il lavoro svolto dal CTU, eventuali accessi presso pubblici uffici (es.: Vv.f, Inail, Asl, Comune, Provincia, Regione, ecc.), gli incontri con i legali della Regione e/o con i legali delle parti in causa e/o con le stesse parti in causa previo accordo con l'Amministrazione, la partecipazione alle operazioni peritali secondo la durata, i tempi e le modalità che saranno stabilite dal Giudice, dal CTU o dai Periti delle altre parti in causa, la redazione della relazione di consulenza tecnica di parte, quando richiesta, l'eventuale partecipazione alle udienze, se necessaria, e le attività connesse, lo studio della relazione del consulente tecnico d'Ufficio e delle relazioni delle controparti, quando richiesto, la collaborazione col legale e la parte per la formulazione delle osservazioni alla relazione del CTU, la segnalazione immediata all'Amministrazione di criticità e problematiche connesse all'incarico conferito.

Il **corrispettivo** posto a base dell'affidamento è di **euro 39.000,00** (eurotrentanovemila/00).

Il corrispettivo si intende comprensivo di qualsiasi spesa, altro rimborso, indennità, trasferta, e in generale di ogni onere e magistero per eseguire la prestazione compiuta in ogni sua parte a perfetta regola d'arte.

La documentazione prodotta per l'espletamento dell'incarico, debitamente firmata, dovrà essere consegnata in formato editabile ed in formato non editabile via pec o mediante supporto digitale previamente concordato con l'Amministrazione.

L'attività e le prestazioni affidate saranno oggetto di verifica da parte dell'Amministrazione. E' fatto obbligo per il contraente documentare la propria attività nell'ambito della causa di che trattasi; il comportamento del contraente valutato inerte dall'Amministrazione, anche solo parzialmente, non darà luogo al pagamento del corrispettivo o di parte di esso, fatta salva comunque la possibilità di risoluzione contrattuale qualora si ravvisino inadempimenti gravi.

Il Contraente, accettando l'incarico, si impegna a svolgere la prestazione sotto gli atti di indirizzo e le direttive dell'Amministrazione nonché sotto eventuali prescrizioni e indicazioni fornite dal Tribunale competente.

Il Contraente resta obbligato all'osservanza di tutte le normative di settore vigenti; in particolare resta, altresì, obbligato al rispetto delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, così come previsto dall'art. 80, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Tali obblighi dovranno permanere per tutta la durata dell'espletamento dell'incarico.

L'incarico avrà **durata** corrispondente a periodo che va dall'avvio della prestazione al tempo necessario all'espletamento della stessa fino alla conclusione della controversia innanzi al giudice incaricato.

Il **criterio di affidamento** del servizio in oggetto è quello del **minor prezzo**, inferiore a quello posto a base di affidamento, determinato **mediante ribasso percentuale** sul corrispettivo del servizio stesso posto a base del presente invito.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

A seguito della verifica e valutazione dell'offerta, qualora la stessa venga ritenuta idonea da questa Amministrazione, si procederà all'aggiudicazione della prestazione in oggetto. L'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti.

La Stazione Appaltante procederà a verificare l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. dichiarati in sede di offerta, che dovranno permanere fino alla stipulazione del contratto e per tutta la durata della prestazione affidata, a pena di risoluzione dello stesso affidamento.

La mancata comprova dei requisiti dichiarati dall'Aggiudicatario, oltre alle conseguenze penali, previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. in caso di contenuto non veritiero, darà luogo all'annullamento dell'aggiudicazione, o alla risoluzione del contratto qualora firmato, e alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, questa Amministrazione procederà alla stipula della lettera-contratto, previa acquisizione del nullaosta all'esecuzione del contratto da parte dell'Amministrazione di appartenenza del Contraente.

Il Contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 ss.mm.ii., consisterà in apposito scambio di lettere secondo l'uso del commercio, anche tramite posta elettronica certificata, e si perfezionerà con l'ultima sottoscrizione in ordine cronologico di una delle parti, che determina accettazione della proposta ai sensi dell'art. 1326, comma 1 del Codice Civile.

L'efficacia del contratto una volta stipulato sarà subordinata alla positiva registrazione contabile dell'impegno di spesa da parte dei Servizi finanziari della Regione Sardegna.

Si precisa sin da ora che la consegna dell'esecuzione del contratto potrà avvenire in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 13, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii. e con le modalità stabilite dall'art. 32, comma 8 del medesimo decreto.

In tale caso, il contratto è sottoposto alla condizione sospensiva dell'esito positivo dell'eventuale approvazione e degli altri controlli previsti dalle norme proprie della stazione appaltante.

Art. 2 - REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico in indirizzo, in relazione alla presente procedura di affidamento, dovrà essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di seguito elencati:

1. Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii.;
2. Requisiti professionali: Possesso dei requisiti di capacità professionale di cui all'art. 83, del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii., ossia l'operatore economico dovrà essere un tecnico in possesso di diploma di



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

laurea in ingegneria, abilitazione all'esercizio della professione ed iscritto all'albo professionale nella sezione "A" con comprovata ed elevata competenza in strutture e con competenza specifica in lavori pubblici.

3. Assenza di incompatibilità e conflitto di interesse con le parti in causa;

I **requisiti professionali** di cui al precedente punto 2. dovranno essere attestati da parte dell'operatore economico, attraverso la presentazione del curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato con firma digitale, dal quale dovranno desumersi titoli di studio, abilitazioni, specializzazioni, ed esperienze maturate nei settori di competenza richiesti in relazione alla tipologia di affidamento di cui alla presente lettera di invito. L'operatore dovrà indicare nel proprio curriculum vitae i servizi svolti più rappresentativi in ragione dei requisiti professionali prescritti nella presente lettera di invito e, per ciascuno dei servizi svolti, dovrà indicare l'oggetto della prestazione ed il committente (precisando se pubblico o privato).

Atteso che si ritiene comunque necessario un approccio all'incarico di carattere multidisciplinare (tecnico, contabile, amministrativo) e competenza specifica in impianti meccanici ed elettrici, negli aspetti architettonici riguardanti le problematiche di recupero e riqualificazione funzionale di edifici di particolare importanza storica sottoposti a vincolo dalla competente Soprintendenza, e in ingegneria forense, il Contraente, a parità di corrispettivo offerto, potrà avvalersi all'occorrenza di figure professionali altamente qualificate e di specifica e comprovata esperienza, ferma restando la responsabilità del Contraente stesso. Per tali eventuali ulteriori figure professionali l'operatore incaricato dovrà, nel momento in cui dovesse presentarsi la necessità, fornire i Curricula formativi e professionali ed ottenere formale autorizzazione da parte dell'Amministrazione contraente, in ogni caso tali professionisti, al pari dell'operatore incaricato, dovranno rendere le dichiarazioni che verranno richieste dall'Amministrazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'assenza di incompatibilità e conflitto di interesse in relazione a tutte le parti in causa, le dichiarazioni sul pantouflage, e rispettare patti di legalità e codici di comportamento.

L'incarico oggetto di affidamento sarà di tipo individuale, il soggetto incaricato è l'unico titolato a rappresentare in giudizio l'Amministrazione. E' fatta salva la possibilità per il Contraente di indicare un eventuale sostituto/ausiliario di sua fiducia, il quale potrà intervenire in casi particolari e previamente autorizzato dall'Amministrazione, rimane comunque ferma la responsabilità del Contraente. Tale soggetto al pari dell'operatore economico incaricato, dovrà rendere le dichiarazioni che verranno richieste dall'Amministrazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'assenza di incompatibilità e conflitto di interesse in relazione a tutte le parti in causa, le dichiarazioni sul pantouflage, e rispettare patti di legalità e codici di comportamento, dovrà, inoltre, fornire il proprio Curriculum Vitae.

Per l'affidamento che dovesse seguire alla presente procedura, non trova applicazione l'istituto del subappalto, fatta eccezione per indagini, rilievi, misurazioni e predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, che esulano dalla stretta competenza professionale della figura richiesta, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del Contraente.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

Il contratto eventualmente stipulato non potrà essere ceduto, a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Art. 3 - DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- dotazione tecnica minima indicata all'home page del Portale Sardegna CAT, all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Art. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura si svolgerà sul portale www.sardegncat.it con le modalità previste dalla disciplina di utilizzo del mercato elettronico e dalla disciplina del sistema di e-procurement adottata con deliberazione della Giunta regionale n. 38/12 del 30 settembre 2014.

L'operatore economico in indirizzo è, pertanto, invitato a formulare e presentare la propria offerta secondo le modalità, i termini e le condizioni specificate nel presente documento.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati per via telematica, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale.

La stazione appaltante si riserva, qualora lo ritenga necessario, di richiedere tutti i documenti anche in originale, formato cartaceo.

L'offerta dovrà essere inserita a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore **11:00 del giorno 28.12.2020**, pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Tale offerta inserita a sistema sul portale www.sardegncat.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. **documentazione amministrativa** di cui al successivo punto 4.1;
2. **offerta economica** di cui al successivo punto 4.2.

Tutti i file della **documentazione amministrativa** dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella **Busta di Qualifica**.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

Tutti i file relativi **all'offerta economica** dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella **Busta Economica**.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e **non** raggruppata in un'unica cartella compressa (formato zip o rar).

L'operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei Documenti della procedura, offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito nella presente lettera di invito.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico operative di presentazione dell'offerta sul portale è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it

Per chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici è possibile utilizzare il sistema di messaggistica presente sul portale nella relativa sezione o in alternativa formulare apposito quesito da inoltrare via pec all'indirizzo pi.beniculturali@pec.regione.sardegna.it facendo esplicito riferimento alla presente procedura. Saranno ammesse richieste di chiarimento entro le ore **13:00 del giorno precedente alla data fissata quale termine di scadenza per la presentazione dell'offerta di cui alla presente.**

Le risposte e tutte le comunicazioni si intenderanno validamente effettuate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione all'Elenco degli operatori economici.

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione Appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento dell'offerta, l'Amministrazione comunicherà l'affidamento per via telematica tramite le utilità della piattaforma (messaggistica) e secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii..

4.1 Documentazione Amministrativa

Nella sezione denominata "**Busta di Qualifica**" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i sotto elencati documenti:

- ✓ **istanza di partecipazione** alla procedura e dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii. e di capacità tecnica e professionale rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000 ss.mm.ii., nonché di assenza di incompatibilità e conflitto di interesse, redatte in conformità al **Modello 1** allegato, che dovrà essere sottoscritto con firma digitale (il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato) dall'operatore economico in indirizzo;
- ✓ **Patto di integrità - Modello 2** adottato dall'Amministrazione regionale con deliberazione di Giunta regionale n. 30/16 del 16.06.2015, che dovrà essere datato e firmato digitalmente dall'operatore economico in indirizzo per presa visione ed accettazione espressa;



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

- ✓ **Curriculum Vitae – Portfolio dell'operatore economico** che dovrà essere datato e firmato dall'operatore economico.

4.2 Offerta economica

L'operatore economico dovrà produrre e allegare, attraverso il portale, l'offerta economica nella sezione "**Busta Economica**", a pena di esclusione dalla procedura, con la seguente documentazione:

- ✓ il **prezzo offerto**, che dovrà essere indicato a sistema;
- ✓ la **dichiarazione di offerta economica**, redatta in conformità al **Modello 3** allegato, dovrà essere debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente dall'operatore, con specifica indicazione dell'oggetto dell'appalto e dell'importo offerto (espresso in cifre e in lettere) rispetto all'importo posto a base della presente procedura di affidamento.

Si precisa che il prezzo complessivo non potrà superare quello posto a base della presente procedura.

Le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, in aumento, comportano l'esclusione del soggetto offerente.

In caso di discordanza nella dichiarazione di offerta economica (**Modello 3**) tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre o in caso di discordanza tra il prezzo offerto indicato a sistema e quello riportato nella dichiarazione di offerta economica prevarrà in ogni caso, e qualunque sia la discordanza, l'indicazione risultante dalla "dichiarazione di offerta economica" indicato in lettere.

Il **periodo di validità dell'offerta economica** è di 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Art. 5- DISPOSIZIONI VARIE

1. La presentazione dell'offerta comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente lettera d'invito - disciplinare e nei suoi allegati.
2. I requisiti richiesti dal presente invito e dichiarati in sede di presentazione dell'offerta verranno verificati dall'Amministrazione in applicazione dell'art. 36 e con le modalità di cui all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.
3. Si precisa che tutte le dichiarazioni rese in sede di offerta, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Si specifica, inoltre, che la regolarità contributiva dovrà essere riferita alla data di scadenza dell'offerta e dovrà permanere per tutta l'esecuzione del servizio. Eventuali richieste di regolarizzazioni o di rateizzazioni dovranno risalire alle date antecedenti a quella di scadenza dell'offerta.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

4. L'aggiudicazione avverrà nel caso di offerta ritenuta valida dall'Amministrazione. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.
5. Tutte le eventuali spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'operatore economico aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.
6. L'operatore economico aggiudicatario dovrà presentare ogni documento richiesto dall'Amministrazione e necessario ai fini della stipula della lettera - contratto e dunque dell'avvio del servizio, pena la decadenza dall'aggiudicazione e l'applicazione delle altre sanzioni amministrative previste dalle leggi statali e regionali in vigore.
7. L'operatore economico aggiudicatario prima della stipula della lettera-contratto dovrà presentare apposita polizza assicurativa in corso di validità per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza provocati nell'esercizio dell'attività professionale.
8. Questa Amministrazione si riserva in sede di stipula della lettera-contratto di avvalersi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ossia esonerare l'operatore economico aggiudicatario dalla costituzione della garanzia definitiva, previa valutazione dell'eventuale miglioramento del prezzo di aggiudicazione.
9. Qualora in corso di esecuzione di contratto sia necessario introdurre delle modifiche contrattuali si procederà ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.
10. Questa Amministrazione si riserva di procedere all'eventuale applicazione delle penali in caso di ritardo accertato nell'esecuzione del servizio per ogni giorno di ritardo e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento dell'importo del contratto, oltre alla richiesta del maggior danno da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo.
11. La Stazione Appaltante provvederà al controllo e verifica dell'esecuzione del servizio in oggetto, a seguito della quale sarà possibile autorizzare l'emissione della fattura elettronica attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) dell'intero corrispettivo recante oltre che CUP e CIG anche il seguente codice univoco Ufficio IPA: DCHGTS. La disposizione del pagamento e della liquidazione delle fatture avverranno secondo quanto stabilito nella lettera contratto, per successivi acconti ed a saldo delle prestazioni affidate, previo accertamento dell'esecuzione del servizio affidato, della regolarità contributiva e di ogni eventuale ed ulteriore adempimento normativo. Il pagamento sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura regolare emessa dal Contraente.
12. Nella procedura di affidamento saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni.



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

13. La definizione delle controversie che dovessero sorgere tra Amministrazione e operatore economico - qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria - è attribuita al giudice ordinario, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
14. L'operatore economico è tenuto ad assolvere agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti/flussi finanziari relativi all'appalto.
15. L'operatore economico è tenuto al rispetto dei protocolli di legalità previsti dall'art. 3 del D.L. 16.07.2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in Legge 11.09.2020, n. 120. Il mancato rispetto dei predetti protocolli costituisce causa di esclusione dalla presente procedura di affidamento o di risoluzione del contratto qualora stipulato.
16. La mancata tempestiva stipulazione della lettera-contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione delle prestazioni, qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto.
17. Si fa presente, inoltre, che tutte le comunicazioni riguardanti la presente procedura di affidamento avverranno mediante via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione sul portale www.sardegnaecat.it o tramite il sistema di messaggistica del suddetto portale.
18. I documenti inerenti alla procedura in argomento saranno pubblicati sul sito www.sardegnaecat.it nella sezione "Documenti di gara" e sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/j/v/1725?v=9&s=1&c=389&tipodoc=1,3&n=10&c1=1347>.
19. **L'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa** avverrà in seduta pubblica il giorno **28.12.2020 alle ore 11:30** e vi potrà partecipare il legale rappresentante/procuratore dell'impresa invitata oppure persone munite di specifica delega. La Stazione appaltante, provvederà ad aprire anche la busta contenente l'offerta economica nella medesima seduta pubblica, qualora vi dovessero essere le condizioni per poter procedere.

Art. 6 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii. è l'ing. Maria Caterina Meloni, Responsabile del Settore Tutela e Conservazione del Patrimonio Culturale del Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni è possibile contattare il RUP al numero 070 606 4486 – e-mail mcmeloni@regione.sardegna.it.

Il Direttore del Servizio



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria e Informazione

LETTERA INVITO-DISCIPLINARE

Paola Zinzula

Allegati:

Modello 1 - Istanza di partecipazione- Dichiarazione dei requisiti di ordine generale e professionale
Modello 2 - Patto di integrità
Modello 3 - Dichiarazione di offerta economica
Allegato 4- Schema di lettera – contratto
Allegato 5 – Fascicolo compresso
Allegato 6 - DUVRI standard della Regione
Allegato 7 - Informativa privacy