

## ERSU Sassari

**PROCEDURA APERTA INFORMATIZZATA PER LA FORNITURA, IL TRASPORTO E LA SISTEMAZIONE IN OPERA DEGLI ARREDI FISSI E MOBILI DA INSTALLARE NEI LOCALI DELLA RESIDENZA UNIVERSITARIA “FONDAZIONE EX BRIGATA SASSARI”, DI PROPRIETÀ DELL’ERSU IN APPLICAZIONE DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER LA FORNITURA E IL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI ARREDI PER INTERNI (D.M. 22.02.2011 PUBBLICATO NELLA G.U. N.64 DEL 19.03.2011 – SUPPLEMENTO ORDINARIO N. 74 E SUCCESSIVO D.M. 11.01.2017 PUBBLICATO NELLA G.U. N. 23 DEL 28.01.2017 E SUCCESSIVO D.M. DEL 03.07.2019 PUBBLICATO NELLA G.U. N. 167 DEL 18.07.2019).**

CIG: 85797780CA

CUP: D86B07000150005

CUI: F80000880908201900003

CPV:	Principale: 39143000-6 - Mobili per camere da letto, sale da pranzo e soggiorni
	Secondario: 39710000 - Elettrodomestici

**- DISCIPLINARE DI GARA -**

## SOMMARIO

Art.	Titolo	PAG:
1	Premesse	Pag. 3
2	Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni	Pag. 4
3	Oggetto dell'appalto, importo e suddivisione in lotti	Pag. 5
4	Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi	Pag. 7
5	Soggetti ammessi in forma singola e associata	Pag. 7
6	Requisiti generali	Pag. 9
7	Requisiti speciali e mezzi di prova	Pag. 9
8	Avvalimento	Pag. 14
9	Subappalto	Pag. 15
10	Garanzia provvisoria	Pag. 15
11	Sopralluogo	Pag. 18
12	Pagamento del contributo a favore dell'ANAC	Pag. 19
13	Modalità di presentazione dell'offerta	Pag. 19
14	Soccorso istruttorio	Pag. 21
15	Contenuto della Busta "A" - Documentazione amministrativa	Pag. 22
16	Contenuto della Busta B – Offerta Tecnica	Pag. 30
17	Contenuto della Busta C – Offerta Economica	Pag. 31
18	Criterio di aggiudicazione	Pag. 32
19	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	Pag. 36
20	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	Pag. 38
21	Riparametrazione	Pag. 38
22	Svolgimento operazioni di gara: apertura Busta A – verifica documentazione amministrativa	Pag. 38
23	Commissione giudicatrice	Pag. 40
24	Apertura delle Buste B e C – Valutazione delle offerte tecniche ed economiche	Pag. 40
25	Verifica di anomalia delle offerte	Pag. 42
26	Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto	Pag. 42
27	Tracciabilità dei flussi finanziari, pagamenti e fatturazione	Pag. 44
28	Definizione delle controversie	Pag. 45
29	Trattamento dei dati personali	Pag. 45

## 1. PREMESSE

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara europea indetta dall'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario di Sassari (di seguito ERSU), le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la fornitura di arredi a ridotto impatto ambientale per la struttura residenziale universitaria "Fondazione Ex Brigata Sassari" sita in Sassari in Viale Adua, di proprietà dell'ERSU - comprensiva di sopralluogo (non obbligatorio), campionatura, carico, trasporto, scarico, facchinaggio, consegna al piano ove l'arredo va collocato, montaggio e/o fissaggio al muro, sistemazione in opera degli arredi fissi e mobili, rimozione degli imballaggi o altro materiale di risulta.

Con determina a contrarre n. 311 del 31/12/2020 l'ERSU (stazione appaltante) ha disposto di procedere all'affidamento dell'appalto con oggetto la fornitura, il trasporto e la sistemazione in opera degli arredi fissi e mobili da installare nei locali della residenza universitaria sita in Sassari "Fondazione Ex Brigata Sassari" in viale Adua, di proprietà dell'ERSU.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (Codice).

Il luogo di svolgimento della consegna della fornitura è presso la residenza universitaria "Ex Brigata Sassari" in Viale Adua a Sassari.

**CIG: 85797780CA**

**CUI: F80000880908201900003**

**CUP: D86B97000150005**

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Direttore del Servizio Utenze dott. Mauro Deidda e-mail [m.deidda@ersusassari.it](mailto:m.deidda@ersusassari.it) (Tel. +39 079 9940012-77).

La procedura di affidamento del servizio in oggetto è interamente espletata in modalità telematica in conformità con quanto disposto dagli artt. 52 e 58 del Codice e dal d.lgs. n. 82/2005, Mercato Elettronico della Regione Sardegna, istituito con Deliberazione della Giunta Regionale Sarda n. 38/12 del 30/09/2014, gestito sulla piattaforma telematica SardegnaCAT. Nel formulare l'offerta codesto Operatore economico è dunque invitato ad uniformarsi alla Disciplina di utilizzo del mercato elettronico e alla Disciplina del sistema di E-Procurement della Regione Autonoma della Sardegna (allegati nn. 2 e 3 della citata Deliberazione della Giunta Regionale n. 38/12 del 30/09/2014), di cui si impegna a prendere visione nel sito internet [www.sardegncat.it](http://www.sardegncat.it).

Ogni operatore economico concorrente deve seguire quanto indicato nelle Istruzioni operative di cui all'Allegato "Istruzioni di gara", unito alla presente procedura per farne parte integrante e sostanziale. Ogni operatore economico concorrente pertanto deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- la firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s) del D.Lgs n. 82/2005;
- la dotazione hardware e software minima riportata nella pagina web del portale SardegnaCAT all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

Si esonera espressamente l'ERSU, i suoi dipendenti e collaboratori e la Regione Autonoma della Sardegna da ogni responsabilità relativa a eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa.

Si precisa che il presente affidamento è stato inserito nel programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'ERSU ai sensi dell'art. 21 del Codice (Delibera n. 28 del 17.06.2020).

Considerato infine che l'immobile "Fondazione Ex Brigata Sassari" è stato recentemente ristrutturato, esso risulta privo di ogni arredo, non è possibile eseguire la ricognizione degli arredi in dotazione, né una valutazione di quelli preesistenti al fine di provvedere alla loro manutenzione o riparazione dal punto di vista estetico o funzionale o al riutilizzo.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Elaborati grafici allegati al Capitolato (Tav. 1 – Tav. 2 – Tav. 3 – Tav. 4 – Tav. 5 – Tav. 6) in formato pdf;
- Istruzioni di gara;
- Modulo 1 - Domanda di partecipazione e Dichiarazioni integrative;
- Modulo 2 – DGUE;
- Modulo 3 – Avvalimento impresa ausiliata;
- Modulo 3bis - Avvalimento impresa ausiliaria;
- Modulo 4 – Richiesta sopralluogo operatore singolo;
- Modulo 4bis – Richiesta sopralluogo raggruppamento;
- Allegato A – ELENCO PROVE UNI;
- Allegato B - Specifiche Tecniche CAM e Garanzia;
- Allegato C – Omologazione;
- Schema di contratto;

con la precisazione che faranno, altresì, parte della documentazione di gara, resa disponibile ai concorrenti, oltre ai documenti sopracitati, anche:

- il Patto di integrità predisposto coerentemente con le direttive e gli indirizzi formulati dalla Giunta della Regione Autonoma della Sardegna con la deliberazione n. 30/16 del 16/06/2015 finalizzati alla promozione di comportamenti improntati all'integrità nell'agire pubblico e nella società civile ed alla prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi e delle altre forme di illegalità all'interno delle amministrazioni ed enti che costituiscono il "Sistema Regione".

Il Bando di gara è stato redatto tenendo conto delle specifiche tecniche contenute nei criteri minimi ambientali specifici per gli arredi (DM 22 Febbraio 2011 e ss.mm. ii).

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet di ERSU – Sede di Sassari all'indirizzo <https://www.ersusassari.it> nella sezione "Albo pretorio/Bandi di gara e procedure negoziate" e sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it).

Il bando di gara è pubblicato, conformemente a quanto disposto agli artt. 72, 73 e 216, comma 11, del Codice e al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02/12/2016, sulla Gazzetta Ufficiale della Unione Europea, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Speciale Contratti Pubblici, sul profilo di committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - Servizio Contratti Pubblici, su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due dei quotidiani a maggiore diffusione locale.

## **2.2 CHIARIMENTI**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente tramite il SardegnaCAT, tramite le funzionalità della sezione “Messaggi”, entro e non oltre il 16.02.2021.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei (6) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante la messaggistica del SardegnaCAT.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **2.3 COMUNICAZIONI**

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all’indirizzo PEC [affarigenerali@pec.ersusassari.it](mailto:affarigenerali@pec.ersusassari.it), o per il tramite della piattaforma elettronica Sardegna CAT, tramite le funzionalità della sezione “Messaggi” e all’indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante, diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'appalto è relativo alla fornitura di arredi ed elettrodomestici da destinare ad una residenza per studenti universitari.

L'appalto è costituito da un unico lotto per economie di mercato, esigenze di uniformità di gestione, controllo della fornitura, esigenza di avere beni con un design unitario e appartenenti quanto più possibile ad una stessa linea di prodotto anche a garanzia di un livello prestazionale per l'utenza qualitativamente uniforme fra tutti gli ambienti.

L'appalto ha per oggetto il sopralluogo (non obbligatorio), la campionatura, carico, trasporto, scarico, facchinaggio, consegna al piano ove l'arredo va collocato, montaggio, fissaggio al muro, rimozione degli imballaggi o altro materiale di risulta, la posa in opera degli arredi fissi e mobili e complementi di arredo da installare nei locali della residenza universitaria sita in Sassari in Viale Adua, di proprietà dell'ERSU.

Si precisa che, così come indicato nel Capitolato Speciale d'appalto, nel prezzo offerto si intendono compensate tutte le opere murarie per il montaggio completo dei mobili, delle cucine, per il fissaggio alle parti, la minuteria occorrente (viti, tasselli, silicone, etc.) nonché gli eventuali collegamenti idrico ed elettrico per consegnare il tutto perfettamente funzionante e installato in perfetta regola d'arte.

I beni e le loro caratteristiche (descrizione, forma, dimensioni principali, specifiche tecniche principali) sono descritte e rappresentate nel Capitolato Speciale d'appalto (TAV. B) a cui si fa espresso rinvio ed in particolare nei seguenti documenti ad esso allegati:

- TAV. 01 - Disposizione arredi - Planimetria piano terra;
- TAV. 02 - Disposizione arredi - Planimetria primo piano;
- TAV. 03 - Disposizione arredi - Planimetria soppalco;
- TAV. 04 - Zone residenziali - cassetiera, comodino, rete a doghe fisse e articolata, armadi;
- TAV. 05 - Zone residenziali - part. multistrato, scrittoio con libreria, scrittoio, libreria;
- TAV. 06 - Cucina comune e Alloggi - tavolo, blocco cucina, mobile dispensa.

La fornitura deve essere eseguita nelle quantità e con l'osservanza delle condizioni tutte stabilite nel Capitolato Speciale d'appalto e relativi allegati.

Ai sensi dell'art. 34 del d.lgs. n. 50/2016, l'ERSU rispetta i "Criteri Ambientali Minimi per la fornitura e il servizio di noleggio di arredi per interni" adottati con decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare dell'11 gennaio 2017, pubblicato sulla G.U. n. 23 del 28 gennaio 2017 e ss.mm. ii (v. Decreto Correttivo DM 3 Luglio 2019).

**Tabella 1 - Oggetto e importo dell'appalto**

N.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo totale a base di gara
1	Fornitura Arredi	39143000 - 6	P	€ 349.714,00
	Fornitura Elettrodomestici	39710000	S	

L'importo a base di gara è al netto di Iva e di altre imposte e contributi di legge; l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00 (zero).

---

L'appalto è finanziato con le seguenti risorse:

- Fondi MIUR del Piano Triennale relativo al III Bando ex L. 338/2000 di cui all'art. 6 del DM 07/02/2011 n. 26
- Fondo di Sviluppo e Coesione (FSC) 2007/2013 di cui alle Delibere CIPE n. 78/2011 e n. 93/2012 come disposto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 38/7 del 28/07/2015;
- Avanzo di amministrazione E.R.S.U. di cui alla Deliberazione del CdA n. 29 del 25/10/2019.

Ai sensi dell'art.23, comma 16, del Codice e ss.mm.ii. l'importo posto a base di gara è da intendersi comprensivo di tutti i costi previsti nel Capitolato d'appalto, IVA esclusa.

#### **4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI**

##### **4.1 Durata**

La fornitura e posa in opera deve essere effettuata entro 120 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di stipula del verbale di consegna di esecuzione della fornitura da parte del DEC (Direttore Esecuzione del Contratto), fermo restando quanto stabilito all'art. 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016. La penale pecuniaria è stabilita nello 0,7x1000 dell'importo a base di gara pari a € 244,80 (euro duecentoquarantaquattro/80) giornalieri per ciascun giorno di ritardo.

Qualora l'operatore economico concorrente presenti nell'Offerta Tecnica una proposta di riduzione dei tempi di consegna dell'intera fornitura e posa in opera e, in caso di aggiudicazione ed esecuzione del contratto, non dovesse riuscire a rispettare i termini di scadenza da lui indicati, si applicherà la penale pecuniaria alle condizioni di cui sopra.

##### **4.2 Opzioni e rinnovi**

Eventuali danni subiti dal materiale durante il trasporto, lo scarico, il montaggio e l'installazione, saranno totale carico della ditta appaltatrice, la quale dovrà provvedere tempestivamente alla sostituzione delle parti danneggiate o, qualora necessario, dell'intero elemento, su semplice richiesta della Stazione appaltante.

Le modifiche del contratto durante il periodo di validità sono ammesse nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 106 del Codice. Non sono ammesse revisioni dei prezzi rispetto agli importi offerti in sede di gara. In ogni caso, l'importo contrattuale potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, secondo quanto stabilito dall'art. 106, comma 12, del Codice, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle prestazioni effettivamente eseguite. Non sono previsti rinnovi.

#### **5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. **È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio

ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in firma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza



soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art.186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo n.267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendali può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

**La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.**

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti dichiarati in sede di gara devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC N.157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

- a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art.83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- b) **Fatturato globale minimo annuo** riferito a ciascuno degli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili (2017 - 2018 - 2019) di **€ 349.714,00** IVA esclusa (100% del valore dell'appalto).

Tale requisito è richiesto per garantire che gli operatori economici possiedano le risorse economiche necessarie per garantire l'esecuzione dell'appalto con un adeguato standard di affidabilità e solidità economica.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e All. XVII parte I del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico che, per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### 7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

#### c) Esecuzione negli ultimi tre anni (2017-2018-2019) di forniture analoghe

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio (2017-2018-2019) una o più forniture analoghe a quelle della presente gara di importo complessivo minimo pari a **€ 87.428,50** IVA esclusa.

Per "forniture analoghe" si intendono:

- a) quelle forniture prestate nel medesimo settore imprenditoriale, in particolare, quali forniture di arredi;
- b) delle forniture che siano riferite non solo allo stesso settore imprenditoriale a cui afferisce l'appalto, ma che abbiano avuto la medesima finalità (arredi per strutture residenziali o studentati).

Tale requisito è richiesto per garantire che gli operatori economici possiedano le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità. In conformità all'art. 83, comma 6 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. si precisa che nelle procedure di appalto per forniture che necessitano di lavori di posa in opera o di installazione, la capacità professionale degli operatori economici di fornire tali servizi o di eseguire l'installazione è valutata con riferimento alla loro competenza, efficienza, esperienza ed affidabilità.

La comprova del requisito è fornita, secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II del Codice, sia in caso di forniture prestate a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, sia in caso di forniture prestate a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente o committente privato, rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente o dal committente privato come documenti informatici (ai sensi dell'art. 1, lett. p), del D.Lgs. 7

marzo 2005 n. 82) sottoscritti con firma digitale dal soggetto autorizzato al rilascio oppure come copia informatica di documenti analogici (scansione di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005) conformizzati all'originale dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero mediante dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005), con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione,

- dichiarazione sostitutiva di atto notorio (di cui al D.P.R. 445/2000) sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente, recante l'elencazione dei servizi prestati a favore di amministrazioni/enti pubblici contraenti o committenti privati, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

#### **d) Presentazione di campionatura**

Il concorrente partecipante alla presente gara d'appalto deve consegnare presso la sede dell'immobile "Fondazione Ex Brigata Sassari" – Viale Adua a Sassari - entro le ore 12:00 del giorno antecedente al termine di scadenza del Bando di gara (entro il 24.02.2021), a propria cura e spese, la seguente campionatura, regolarmente montata, composta da:

- A. n. 1 mobile dispensa alloggio;
- B. n. 1 mobile armadio 2 ante con serratura 90x60x200h cm;
- C. n. 1 cassetiera 40x45x65h cm;
- D. n. 1 sedia dattilo 626
- E. n. 1 sedia alloggio
- F. n. 1 sedia cucina
- G. n. 1 sedia con scrittoio abbattibile
- H. n. 1 campione di pannello frontale, di pannello laterale e del ripiano (20x290) dei mobili dell'area Ingresso e ricevimento;
- I. n. 1 campione di ciascuna diversa tipologia di cerniere degli sportelli.

La consegna della suddetta campionatura, nonché il ritiro, si intende a totale carico della ditta partecipante.

L'Amministrazione non avrà responsabilità alcuna per eventuali furti o danni occorsi per qualsiasi motivo ai prodotti campionati.

La richiesta di appuntamento per la consegna deve essere preferibilmente inviata entro il 18.02.2021 all'indirizzo pec [affarigenerali@pec.ersusassari.it](mailto:affarigenerali@pec.ersusassari.it).

La consegna effettiva dovrà avvenire entro il 23.02.2021.

La consegna effettiva della campionatura, previa autorizzazione, può essere effettuata nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

Le campionature dovranno essere consegnate all'interno di imballi sigillati, a pena di esclusione, mediante ceralacca o strisce di nastro adesivo e controfirmato a scavalco su tutti i lembi di chiusura sigillato, con l'adozione di materiali di imballaggio opachi o scuri e comunque tali da occultarne la vista e accorgimenti che ne impediscano l'apertura anche casuale (strisce di nastro adesivo o altro).

---

Sull'imballo dovrà essere apposto e ben visibile:

- la scritturazione o stampigliatura della denominazione del concorrente (nel caso di raggruppamento costituito o costituendo la scritturazione o stampigliatura potrà essere effettuata anche solo dal soggetto indicato come mandatario);
- l'indicazione: CAMPIONATURA OFFERTA TECNICA "FONDAZIONE EX BRIGATA SASSARI".

Le campionature dovranno presentarsi, al momento del disimballaggio che interverrà in seduta pubblica, completamente montate e pronte all'uso, in modo tale che alla Commissione non sia richiesta alcun tipo di intervento sulla campionatura. Su ogni campione dovrà comparire in evidenza:

- la scritturazione o stampigliatura della denominazione del concorrente (nel caso di raggruppamento costituito o costituendo la scritturazione o stampigliatura potrà essere effettuata anche solo dal soggetto indicato come mandatario);
- l'indicazione: OFFERTA TECNICA ARREDI "FONDAZIONE EX BRIGATA SASSARI" – Campione "X" dove con "X" si intende la lettera indicativa del singolo campione come di seguito identificati (es. A, B, C, etc.).

Si specifica che i campioni potranno essere contenuti uno dentro l'altro (es. dentro il campione A vi potranno essere contenuti altri campioni di piccole dimensioni). Tutti i campioni, anche se contenuti all'interno di altri, dovranno essere comunque doverosamente imballati e sigillati a pena di esclusione mediante ceralacca o strisce di nastro adesivo e controfirmati a scavalco su tutti i lembi di chiusura, con l'adozione di materiali di imballaggio opachi o scuri tali da occultarne la vista e accorgimenti che ne impediscano l'apertura anche casuale (strisce di nastro adesivo o altro). Allo stesso modo tutti i campioni dovranno essere provvisti dell'etichetta di campionatura sopra evidenziata.

Al momento della consegna della campionatura verrà rilasciata dall'ERSU apposita dichiarazione, controfirmata dalla ditta, che attesterà l'avvenuta consegna nei termini stabiliti.

In sede di gara, **i campioni saranno disimballati in seduta pubblica.**

Durante le operazioni di valutazione, la stazione appaltante si riserva la facoltà di eseguire qualsiasi prova sulla campionatura presentata anche se comportante considerevoli alterazioni strutturali e senza che ciò possa dare diritto ad indennizzi di sorta. In considerazione di ciò **i campioni presentati, in caso di aggiudicazione, non potranno essere utilizzati per l'esecuzione del contratto di appalto.**

Si ricorda altresì che i campioni devono rappresentare la linea di riferimento offerta dall'operatore economico concorrente e pertanto gli altri articoli, non oggetto di campionatura ma appartenenti alla medesima tipologia di arredo, devono presentare le medesime caratteristiche tecniche-funzionali ed estetiche degli articoli campionati.

**La campionatura è oggetto di valutazione della Commissione Giudicatrice.**

La campionatura dovrà essere conforme, per tipologia e qualità del materiale dei suoi componenti, a quanto richiesto del Capitolato Speciale d'appalto, così che la Commissione Giudicatrice possa procedere alla sua valutazione.

**La mancanza o l'incompletezza o la "non corrispondenza" della campionatura alle**

**caratteristiche del materiale e dei componenti a quanto richiesto del Capitolato Speciale d'Appalto, sarà motivo di esclusione dalla gara. L'aggiudicazione è subordinata all'approvazione ed alla valutazione della campionatura da parte della stazione appaltante.**

I campioni che la ditta aggiudicataria ha consegnato in virtù della presentazione dell'offerta, rimarranno in deposito presso l'ERSU e saranno restituiti alla ditta concorrente solo dopo l'accertato completamento della procedura di gara.

La campionatura dovrà essere ritirata dalle ditte risultate non aggiudicatrici, con spese totalmente a loro carico, entro 10 gg dalla comunicazione dell'esito della gara (inclusi i festivi): trascorso tale termine la campionatura sarà intesa ceduta a titolo gratuito all'ERSU.

La verifica effettuata sui campioni non esclude la verifica sulla fornitura completa, così come l'accettazione del campione non esclude la contestazione di tutta o parte della fornitura, in caso di difformità. L'accettazione dei materiali e delle opere, infatti, non è comunque definitiva se non dopo che siano state positivamente eseguite le prove di rispondenza del manufatto ai requisiti richiesti.

#### **7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari e dai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto **7.1 Requisiti di idoneità** - lett. a) deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Si specifica che:

- Il requisito relativo al fatturato specifico minimo anno nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli ultimi tre anni (2017-2018-2019) di cui al punto **7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria** – lett. b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella

prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Il requisito di cui al precedente punto 7.3 (**Requisiti di capacità tecnica e professionale** – Esecuzione negli ultimi tre anni di “forniture analoghe” richiesti nella prestazione principale, deve essere posseduto per intero dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente punto 7.3 (**Requisiti di capacità tecnica e professionale** – Esecuzione negli ultimi tre anni di “forniture analoghe” richiesto nella prestazione principale, deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti.

Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

## 7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato di cui al punto **7.1 – Requisiti di idoneità** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di Capacità Economica e Finanziaria di cui al precedente punto 7.2 e i requisiti di Capacità tecnica e professionale di cui al precedente punto 7.3, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal Consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 8 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3 – Comunicazioni, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9 - SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 10 - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad **€ 6.994,28**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;

- **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'art. 93, comma 8 del codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico bancario (c.c. Tesoreria Banco di Sardegna: IT07H0101517201000070692938)
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie.

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n.31 (GU del 10 aprile 2018, n 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie previste dagli artt.103 comma 9 e 104 comma 9 del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm.ii.;
- d) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944



- 
- del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
  - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
  - riportare l'autentica della sottoscrizione;
  - essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
  - l'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della già menzionata certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da

---

parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **11 - SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo presso l'immobile "Fondazione Ex Brigata Sassari" sito in Sassari in Viale Adua è facoltativo, e può essere richiesto, se ritenuto opportuno, esclusivamente all'indirizzo PEC [affarigenerali@pec.ersusassari.it](mailto:affarigenerali@pec.ersusassari.it) a partire dal secondo giorno successivo alla data di pubblicazione del Bando di gara sul sito istituzionale dell'ente (Sezione Amministrazione Trasparente).

Il sopralluogo deve essere autorizzato e può essere effettuato entro e non oltre il 23.02.2021, nei giorni dal lunedì al venerdì, indicativamente dalle ore 10,00 alle ore 13,00. La giornata e gli orari in cui verrà effettuato il sopralluogo dovranno essere concordati con il personale dell'Ersu Sassari.

La facoltà di non effettuare il sopralluogo non costituisce motivo di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato dal Rappresentante Legale/Procuratore/Direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il personale dell'ERSU individuato per consentire l'effettuazione del sopralluogo sarà disponibile ad accompagnare l'operatore economico richiedente, presso la sede della fornitura e verrà rilasciata apposita certificazione dell'avvenuto sopralluogo.

Considerato che il sopralluogo è facoltativo, tale certificazione potrà essere allegata alla documentazione di gara; la mancanza della certificazione di avvenuto sopralluogo da parte dell'Operatore Economico concorrente non comporta alcun provvedimento da parte della Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno

degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5, lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

## **12 – PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC**

Gli Operatori economici concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di cui all'art. 1, commi 65 e 67 della legge 23 dicembre 2005 n. 266, recante evidenza del codice identificativo di gara (CIG 85797780CA) e della data di pagamento che deve essere anteriore al termine di scadenza della presentazione dell'offerta. Il contributo è dovuto per un importo pari ad € 35,00 secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n.1197 del 18 dicembre 2019 e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva, il versamento è unico e deve essere effettuato dalla mandataria.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria l'ERSU procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

## **13- MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà essere presentata – a pena esclusione – unicamente attraverso la piattaforma SardegnaCAT, unitamente alla ulteriore documentazione richiesta sulla medesima piattaforma elettronica, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23:59 del 25.02.2021.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema telematico. L'offerta deve essere inserita a sistema nelle apposite sezioni relative alla presente procedura, esclusivamente secondo quanto indicato nell'Allegato "Istruzioni di gara" e dovrà essere composta dai seguenti documenti:

- documentazione amministrativa (Busta di qualifica);
- Offerta Tecnica (Busta Tecnica)
- Offerta economica (Busta economica).

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, si segnalano i canali di contatto indicati nella pagina web all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/ita-ras-host/public/web/contatti.jst> oltre alla consultazione dei

documenti citati in premessa “Disciplina di utilizzo del mercato elettronico” e “Disciplina del sistema di E-Procurement della Regione Autonoma della Sardegna” (allegati nn. 2 e 3 della D.G.R. n. 38/12 del 30/09/2014) e del documento Guida alle gare telematiche Manuale RAS – Utenti fornitore pubblicati sul sito internet [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) nella sezione Servizi per le imprese.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del D.Lgs. n.50/2016, l'offerta per la procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura devono essere effettuate esclusivamente attraverso SardegnaCAT e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema del SardegnaCAT è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancato o tardivo invio dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione o a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ERSU di Sassari ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso il concorrente esonera l'ERSU di Sassari da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema SardegnaCAT. Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore (nel caso di società) ovvero da tutti i concorrenti, che intendono raggrupparsi, nel caso di raggruppamenti ancora da costituire, pena la non ammissibilità alla procedura di gara.**

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del

---

concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti relativi alla documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14- SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti della fornitura ai sensi dell'art. 48,

---

comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **15- CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nell'apposita sezione della Busta A – Busta di Qualifica del sistema SardegnaCAT deve essere allegata la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

I documenti della Busta A – Busta di qualifica ed il documento di riepilogo generato dal sistema SardegnaCat devono essere sottoscritti digitalmente (ai sensi del D.lgs 82/05) dal Legale Rappresentante/Procuratore dell'operatore economico concorrente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1 – Domanda di partecipazione.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1. - Domanda di partecipazione.

### **15.1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**

La domanda di partecipazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, è redatta secondo il Modulo 1 – Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative presente nella piattaforma SardegnaCAT e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

Il modello deve essere sottoscritto dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura ed in tal caso va allegata copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e copia conforme all'originale della relativa procura. Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

## **15.2 - DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

### **1. Dichiarazioni integrative**

Nel medesimo modello 1 (domanda di partecipazione), ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice;

2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando, nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel Disciplinare di gara e nella documentazione di gara e di impegnarsi ad eseguire la fornitura nei modi e nei termini stabiliti;
4. di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a 180 giorni dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
5. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
6. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le forniture;
7. di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione delle prestazioni e di aver giudicato le stesse realizzabili ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
8. di aver effettuato il sopralluogo presso la sede della Fondazione Ex Brigata Sassari sita a Sassari in Viale Adua e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso;  
**oppure**  
di NON aver effettuato il sopralluogo presso la sede della Fondazione Ex Brigata Sassari sita a Sassari in Viale Adua ma di ritenere adeguate tutte le informazioni presenti nei documenti di gara ai fini di poter presentare un'offerta adeguata;
9. di avere esaminato tutti gli elaborati di gara, di ritenerli adeguati e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
10. di essere consapevole che la mancata presentazione della campionatura, così come richiesto all'art. 7.3, lett.d) del Disciplinare sarà motivo di non ammissione alla gara;
11. di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
12. di essere consapevole che la mancata presentazione delle dichiarazioni e della



documentazione di prova del possesso dei requisiti particolari di fornitura di cui agli Allegati A "Elenco Prove UNI; Allegato B – "Specifiche Tecniche CAM e Garanzia"; Allegato C – Dichiarazione di Omologazione, entro i termini indicati per la presentazione delle offerte, o la non corrispondenza delle prove dichiarate con quelle rilasciate, o la non conformità o validità dei documenti di prova, sarà causa di esclusione dalla gara;

13. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione della fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
14. di accettare il Patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17 L. 190/2012) (Punto 6 del Disciplinare);
15. in caso di affidamento dell'appalto, di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni a pena di nullità assoluta del contratto;
16. di essere consapevole che la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione imputabile all'operatore economico aggiudicatario, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarato dalla Stazione appaltante ed opera di diritto (art.2, comma 1 legge 120/2020);
17. di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nelle prestazioni, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione della fornitura;
18. che accetterà la consegna della fornitura sotto le riserve di legge, nelle ore della stipula del contratto, fermo restando quanto stabilito all'art.32, comma 8, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e si impegna alla consegna degli arredi oggetto della presente gara entro i termini indicati nell'offerta tecnica;
19. che l'indirizzo PEC e/o mail indicati nel DGUE sono idonei per l'invio per l'eventuale richiesta di integrazioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. (soccorso istruttorio) e qualsiasi altra comunicazione prevista dal medesimo decreto;
20. per quanto a propria conoscenza, ai fini del monitoraggio di cui all'art.1, comma 9, lett.e) della legge 190/2012:
21. che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Aggiudicatrice;

***oppure***

che sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti dell'Amministrazione Aggiudicatrice:

---

*(n.b. in quest'ultimo caso indicare nella presente dichiarazione i nominativi dei soggetti con relazioni di parentela o affinità e relativa tipologia)*

**(nel caso di concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione europea)**

22. di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal D.P.R. n. 207/2010 s.m.i. accertati, ai sensi dell'art. 62 dello stesso decreto e dell'art. 90 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016, in base alla

documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;

23. di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge e i seguenti dati:

domicilio fiscale .....;

codice fiscale ....., partita IVA .....

indirizzo PEC.....

**oppure,**

solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016;

24. che non si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;

**oppure**

che si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

25. essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare e delle attività ad essa correlate e conseguenti, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE);

26. ai fini dell'applicazione delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. sull'importo della garanzia provvisoria di essere in possesso dei seguenti requisiti:

.....;

27. la non sussistenza di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto a contrarre previste dall'art.67 del D.Lgs 159/2011;

28. autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

**oppure**

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale.

## **2. Documentazione a corredo**

### Il concorrente allega:

- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi

---

dell'art. 93, comma 7 del Codice:

- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- dichiarazione di consegna della campionatura richiesta nei termini di cui al precedente punto 7.3 – Requisiti di capacità tecnica e professionale – lett.d) – Presentazione di campionatura.
- Patto di integrità sottoscritto digitalmente;
- attestato di sopralluogo (ove effettuato);
- documentazione relativa all'avvalimento;
- documenti necessari in caso di fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio ovvero nel caso di concordato preventivo con continuità aziendale

### **3. Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati.**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1 "Domanda di partecipazione".

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs.82 del 2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art.24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.2.3 - **Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati** - potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

### 15.3 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul portale Sardegna CAT dalla Stazione appaltante secondo quanto di seguito indicato.

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

(a cura dalla stazione appaltante)

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1.1.1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

1.1.2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

1.1.3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

1.1.4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

1.1.5) PASSOE dell'ausiliaria;

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (DGUE - Sez. A-B-C-D).

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- 8.1.1.a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'Idoneità professionale di cui al par. 7.1 – **Requisiti di Idoneità** del presente disciplinare;
- 8.1.1.b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 – **Requisiti di Capacità Economica e Finanziaria** del presente disciplinare;
- 8.1.1.c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 – **Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale** del presente disciplinare;
- 8.1.1.d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

### **Parte V – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## **16 - CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

La Busta B – “Offerta tecnica” dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, sulla piattaforma Sardegna CAT.

La Busta B – “Offerta tecnica” deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- **A) Relazione di offerta tecnica** costituita da tutti gli elementi atti a definire compiutamente ed in modo univoco la fornitura, il profilo qualitativo, quantitativo, organizzativo e temporale. La relazione di Offerta Tecnica di cui al punto A) e la documentazione di cui ai successivi punti B) e C) ed il Documento di riepilogo generato dal sistema SardegnaCat devono essere sottoscritti digitalmente (ai sensi del Dlgs 82/05) dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente, con le modalità indicate per la sottoscrizione della

---

domanda di cui al paragrafo 15.1 – Domanda di partecipazione.

Nel caso di concorrenti associati, la documentazione di cui sopra dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1. - Domanda di partecipazione.

- **B) Schede tecniche degli arredi** oggetto della gara indicanti le seguenti caratteristiche:
  - tipologia di prodotto
  - nome del produttore
  - caratteristiche specifiche del prodotto dalle quali si evincano con chiarezza le informazioni costruttive richieste dal Capitolato Speciale d'Appalto che ulteriori caratteristiche possedute dai prodotti.

Le schede tecniche degli arredi possono essere corredate di dépliant, disegni, illustrazioni o foto di particolari costruttivi e dalla documentazione ritenuta utile per meglio illustrare i beni offerti.

- **C) Dichiarazioni di possesso dei requisiti di qualità della fornitura e dei Criteri Ambientali Minimi per la fornitura e il servizio di noleggio di arredi per interni.**

Così come indicato nel Capitolato Speciale d'appalto, tutti i prodotti previsti per la fornitura dovranno rispettare i requisiti di qualità in esso previsti ed i Criteri Ambientali Minimi per la fornitura e il servizio di noleggio di arredi per interni.

Ogni operatore economico concorrente deve produrre apposita dichiarazione (resa a norma di legge) di cui ai seguenti allegati:

- Allegato A - "Elenco Prove UNI";
- Allegato B - "Specifiche Tecniche CAM e Garanzia"
- Allegato C - Dichiarazione di Omologazione.

Le dichiarazioni di cui agli allegati e i **relativi certificati, rapporti di prova, documenti e/o attestazioni etc. resi in copia conforme, sono obbligatori pena l'esclusione dalla procedura di gara**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 83, comma 9 del Codice, considerato che trattasi di elementi riguardanti l'Offerta Tecnica per cui non è parimenti ammissibile il soccorso istruttorio.

In questo caso la Commissione di gara procederà ad una verifica della conformità delle dichiarazioni e dei documenti di prova ad esse correlate: la documentazione di cui al presente punto c) dovrà essere conforme e completa in ogni sua parte, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

## **17 - CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

La Busta C – Busta Economica deve contenere l'Offerta Economica, nella forma di documento informatico generato automaticamente dal sistema telematico SardegnaCAT con modalità idonee a garantirne l'integrità e l'immodificabilità e deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore con la firma digitale.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1. - Domanda di partecipazione

Nel sistema telematico di SardegnaCat, negli appositi campi della offerta economica nella "sezione prezzo", l'operatore concorrente deve indicare:

- a) la percentuale di ribasso sull'intero importo a base di gara, al netto di Iva e di altre imposte e

contributi di legge, dando atto che gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze sono pari a 0 (zero).

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

- b) la stima dei costi relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

Si precisa che nel valore dell'offerta economica deve essere incluso anche il costo della custodia diurna e notturna, con personale provvisto della qualifica di guardia particolare giurata (v. art.15, punto 3 del Disciplinare Speciale d'appalto).

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1 – Domanda di partecipazione.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 18 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	Elementi di valutazione	Punteggio Massimo
Offerta Tecnica	Elementi di valutazione indicati distintamente nella successiva Tabella 18.1	<b>70 PUNTI</b>
Offerta Economica	Ribasso sull'importo a base di gara	<b>30 PUNTI</b>
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

Il punteggio totale attribuito a ciascuna offerta è uguale a  $P_T + P_E$

Dove:

$P_T$  = punteggio attribuito all'Offerta Tecnica

$P_E$  = punteggio attribuito all'Offerta Economica

I punteggi saranno attribuiti ai concorrenti da una Commissione giudicatrice, nominata dall'ERSU ai sensi dell'art. 77 del Codice, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore con applicazione della seguente formula:

$$P_j = \sum_{i=1}^n W_i * V_{ji}$$

dove:

$P_j$  = punteggio dell'offerta j-esima

$n$  = numero degli elementi di valutazione

$W_i$  = peso o punteggio attribuito all'elemento di valutazione i-esimo



$V_{ji}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta j-esima rispetto all'elemento di valutazione i-esimo variabile tra zero ed uno [il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile ed è pari ad uno in corrispondenza di quella massima].

### 18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Di seguito sono esplicitati i singoli elementi di valutazione (Criteri) per l'Offerta tecnica ed i relativi punteggi massimi.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
ET.1 - Organigramma del gruppo di lavoro	Max.3 punti
ET.2 - Cronoprogramma	Max. 5 punti
ET.3 - Pregio della Relazione Tecnica	Max.2 punti
ET.4 - Qualità della fornitura	Max.20 punti
ET.5 - Caratteristiche tecnico-costruttive degli arredi	Max.15 punti
ET.6 - Gamma dei colori offerti	Max.5 punti
ET.7 - Caratteristiche estetico – funzionali degli arredi	Max.10 punti
ET.8 - Garanzia estesa	Max. 5 punti
ET.9 - Riduzione dei tempi di consegna	Max.5 punti

Nella seguente tabella sono descritti i criteri per la valutazione di ogni elemento dell'Offerta tecnica:

ID	TIP.	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE
ET.1	D	<b>Organigramma del Gruppo di lavoro</b> Illustrare la struttura tecnica e organizzativa proposta, specificando i ruoli, le responsabilità, le modalità di gestione dei rapporti con il committente, il Responsabile per la Sicurezza ed eventualmente altre figure di controllo)	<i>Verrà valutata in particolare la compagine del gruppo di lavoro, le professionalità coinvolte, le metodologie di lavoro e di interazione con la committenza</i>

ID	TIP.	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE
ET.2	D	<b>Cronoprogramma</b> Indicare la tempistica di lavoro sia per la fase di progettazione che per l'esecuzione della fornitura, volto a ottimizzare l'iter realizzativo della fornitura.	<i>Verrà valutata in particolare la schematizzazione del processo rispetto ai tempi complessivi della fornitura e l'adeguatezza della tempistica proposta rispetto alle singole fasi dell'appalto.</i>

ID	TIP.	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE
ET.3	D	<b>Pregio della Relazione Tecnica</b> Descrivere in modo accurato l'offerta, i prodotti e i servizi (trasporto, montaggio, installazione e altri servizi migliorativi a discrezione dell'operatore economico concorrente.	<i>Il pregio della relazione tecnica verrà valutato in particolare per la sua esposizione, la completezza, intelligibilità degli elaborati testuali e tecnici presentati, accuratezza e rispondenza degli stessi alle attività previste).</i>

ID	TIP.	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE
ET.4	D	<b>Qualità della fornitura</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- qualità dei materiali impiegati</li> <li>- qualità della lavorazione-produzione</li> <li>- qualità degli elettrodomestici</li> </ul>	<i>La qualità dei prodotti offerti verrà valutata sulla base di:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- completezza, corrispondenza e adeguatezza delle schede tecniche descrittive;</li> <li>- dai depliant, dai disegni e dai particolari costruttivi eventualmente allegati alle stesse schede,</li> <li>- dalle dichiarazioni e dai documenti di prova di cui agli allegati A – Allegato B – Allegato C</li> <li>- dalla campionatura</li> </ul>

ID	TIP.	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE
ET.5	D	<p><b>Caratteristiche tecnico-costruttive degli arredi</b>                      caratteristiche costruttive dei prodotti                      funzionalità e facilità di utilizzo dei prodotti                      caratteristiche degli assemblaggi dei componenti e degli elementi di giunzione;                      omogeneità delle finiture, bordi/piano di lavoro, delle strutture e delle ante apribili.</p>	<p><i>La qualità dei prodotti offerti verrà valutata sulla base di:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- completezza, corrispondenza e adeguatezza delle schede tecniche descrittive;</li> <li>- dai depliant, dai disegni e dai particolari costruttivi eventualmente allegati alle stesse schede,</li> <li>- dalle dichiarazioni e dai documenti di prova di cui agli allegati A – Allegato B – Allegato C</li> <li>- dalla campionatura</li> </ul>

ID	TIP.	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE
ET.6	D	<p><b>Gamma dei colori offerti</b>                      Occorre inserire una proposta di varietà di colori per le diverse tipologie di arredo, che sia coerente con lo stile di arredo e adeguato rispetto ai diversi ambienti.</p>	<p><i>Verrà valutata la varietà (numero varietà) di colori rispetto ai diversi ambienti, omogeneità dei colori rispetto allo stile di arredamento e alle diverse tipologie di ambiente.</i></p>

D	TIP.	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE
ET.7	D	<p><b>Caratteristiche estetico – funzionali degli arredi</b>                      Sono considerati e valutati in particolare i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- caratteristiche ergonomiche (comfort, adattabilità, usabilità dei prodotti);</li> <li>- caratteristiche dei sistemi di cablaggio impiantistico per scrivanie, tavoli, banchi, laboratori, ecc..</li> <li>- funzionalità e maneggevolezza degli arredi</li> <li>- design degli articoli di arredo</li> </ul>	<p><i>Lo stile estetico e la funzionalità dei prodotti offerti verrà valutata sulla base di:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dai depliant, dai disegni e dai particolari costruttivi eventualmente allegati alle stesse schede,</li> <li>- dalla campionatura</li> </ul>

ID	TIP.	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE
ET.8	(N)	<b>Garanzia estesa</b> Il soggetto offerente dovrà allegare apposita dichiarazione relativa all'eventuale estensione di garanzia addizionale (rispetto al minimo di 5 anni) sia sugli arredi che sulla disponibilità dei ricambi.	<i>Verrà valutato il periodo di estensione della garanzia, espresso in mesi (rispetto al minimo di 5 anni) sia sugli arredi che sulla disponibilità dei ricambi.</i>

ID	TIP	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	CRITERIO DI VALUTAZIONE
ET.9	(N)	<b>Riduzione dei tempi di consegna</b> L'offerente deve fornire una garanzia scritta che indichi chiaramente il periodo riduzione dei tempi di consegna della fornitura, in coerenza con quanto dichiarato nell'apposito cronoprogramma	<i>Verrà valutato il periodo di riduzione dei tempi di consegna, espresso in giorni, rispetto al termine di massimo di completamento della fornitura previsto in 120 giorni.</i>

<b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO (Offerta Tecnica)</b>	<b>70</b>
---------------------------------------------------	-----------

## 19. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

A ciascuno degli elementi qualitativi è attribuito un coefficiente discrezionale variabile da 0 a 1.

ID	Tipo	Criterio	Punteggio max.
ET.1	D	Organigramma del gruppo di lavoro	3
ET.2	D	Cronoprogramma	5
ET.3	D	Pregio della Relazione Tecnica	2
ET.4	D	Qualità della fornitura	20

<b>ET.5</b>	<b>D</b>	Caratteristiche tecnico-costruttive degli arredi	15
<b>ET.6</b>	<b>D</b>	Gamma dei colori offerti	5
<b>ET.7</b>	<b>D</b>	Caratteristiche estetico – funzionali degli arredi	10

I coefficienti relativi agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica di cui alla precedente Tabella 18.1 di natura qualitativa (ovvero contrassegnati dalla lettera "D" nella colonna "TIPO") sono determinati:

a) [nel caso in cui le offerte da valutare siano pari o superiori a 3] ciascuno come media dei coefficienti calcolati da ciascun commissario mediante il "confronto a coppie" di cui al presente paragrafo 19. Una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre medie provvisorie prima calcolate;

b) [nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a 3] ciascuno come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari con un valore tra 0 e 1.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Per l'applicazione del metodo del "confronto a coppie": la determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego di una tabella matrice triangolare con un numero di righe ed un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno, ove con le lettere A, B, C, D, E, F,....., N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente. La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due. Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi. In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

I coefficienti  $V_{ji}$  relativi agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica di cui alla successiva tabella di natura quantitativa contrassegnati dalla lettera "N" nella colonna "TIPO" sono determinati attraverso la seguente formula:

$$V_{ji} = R_j / R_{max}$$

dove:

$R_j$  = valore dell'offerta j-esima

$R_{max}$  = valore della offerta più conveniente.

Il “valore” dell’offerta è rappresentato dal tempo offerto con le caratteristiche premianti indicate.

ID	Tipo	CRITERIO DI VALUTAZIONE
CT.8	N	<b>Garanzia estesa</b> Il valore dell’offerta è rappresentato dal numero dei mesi di garanzia offerta aggiuntivi rispetto ai 5 anni minimi richiesti.

ID	Tipo	CRITERIO DI VALUTAZIONE
CT.9	N	<b>Riduzione dei tempi di consegna</b> Il valore dell’offerta è rappresentato dal numero di giorni di riduzione rispetto al termine massimo prefissato per fornitura, di 120 giorni.

## 20. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare

$$V_{ji} = R_j / R_{max}$$

dove:

- $V_{ji}$  = coefficiente della prestazione offerta rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno, attribuito al concorrente i-esimo. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile
- $R_j$  = Valore (ribasso) percentuale dell’offerta del concorrente i-esimo
- $R_{max}$  = Valore (ribasso) percentuale dell’offerta più conveniente

Il valore dell’offerta è rappresentato dal ribasso offerto.

## 21 - RIPARAMETRAZIONE

Al punteggio complessivo conseguito per l’offerta tecnica (sommatoria di tutti i punteggi conseguiti per ciascun criterio) sarà applicata la riparametrazione: sarà quindi assegnato il punteggio massimo previsto dal presente disciplinare (70 punti) al concorrente che avrà ricevuto il punteggio più elevato e, conseguentemente, tramite proporzione lineare, saranno assegnati i punteggi agli altri concorrenti.

## 22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Considerata l’attuale situazione di emergenza sanitaria e le disposizioni nazionali e regionali, recanti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, potrà essere disposta l’apertura della Busta A – Busta di qualifica con accesso da remoto e senza la presenza fisica dei rappresentanti dei concorrenti.

Di tale disposizione verrà eventualmente data comunicazione mediante la piattaforma di Sardegna CAT – sezione “Messaggi” – almeno 3 giorni prima della data di convocazione della prima seduta pubblica. Qualora dovessero permanere le condizioni sanitarie di cui sopra, tale disposizione è da intendersi valida anche per le successive fasi di seduta pubblica (apertura Busta B – Offerta tecnica e apertura

Busta C – Offerta Economica).

La prima seduta pubblica avrà luogo in data 02.03.2021, alle ore 10:00 presso la sede ERSU di Sassari situata in Via Michele Coppino n.18 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo della sezione “Messaggi” del SARDEGNA CAT almeno 1 (uno) giorno prima della data fissata.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo della sezione “Messaggi” del Sardegna CAT almeno 3 (tre) giorni prima della data fissata.

Le procedure di gara avverranno tutte attraverso la piattaforma elettronica Sardegna CAT.

Il Seggio di Gara allo scopo costituito, composto dal RUP in qualità di Presidente e da due funzionari dell'ERSU in qualità di testimoni, procederà in seduta pubblica attraverso il sistema Sardegna CAT, a:

- a) a verificare le offerte inserite a sistema entro il termine indicato;
- b) all'apertura della Busta di Qualifica di ciascun concorrente e al controllo della completezza, della correttezza formale e della regolarità della documentazione amministrativa ivi contenuta;
- c) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- d) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- e) ad ammettere alle fasi successive della procedura i concorrenti la cui documentazione amministrativa sia regolare per i quali le verifiche di cui ai precedenti punti abbiano avuto esito positivo e ad escludere invece dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- f) in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità degli elementi, del Documento di Gara Unico Europeo di cui al precedente punto 15.2 e delle restanti dichiarazioni a corredo dell'offerta, a richiedere, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine di giorni 7 (sette), e a sospendere la seduta; nella seduta successiva, il Seggio di gara provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti.
- g) All'esito della verifica della documentazione amministrativa attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché la sussistenza dei requisiti tecnico-professionali, il RUP provvederà ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.
- h) Nelle more dell'attivazione dell'Albo Nazionale dei Commissari di gara presso l'ANAC di cui all'art.

78 del D.Lgs n. 50/2016, la Stazione appaltante, per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico, provvederà alla nomina di un'apposita Commissione giudicatrice, composta da tre componenti che verranno individuati tra i dirigenti e i funzionari in servizio presso l'ERSU o presso altre amministrazioni pubbliche, in possesso di professionalità adeguate. Tali componenti verranno designati secondo modalità che garantiscano il principio di rotazione degli stessi.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

### **23- COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

Non è consentito alla Commissione Giudicatrice di espletare l'esame delle offerte prima della verifica dell'idoneità degli offerenti.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

### **24- APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP provvederà a congelare la suddetta fase – BUSTA A – BUSTA AMMINISTRATIVA in seduta pubblica.

Si precisa che la procedura di gara potrà essere ininterrotta, se si verificano le condizioni (basso numero di partecipanti, ecc...), con l'apertura della Busta B (Offerta tecnica) ed eventualmente anche della Busta C (Offerta Economica), nella stessa seduta dell'apertura della Busta A.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà alla valutazione della campionatura presso la sede della residenza "Fondazione Ex Brigata Sassari": qualora dovessero permanere le disposizioni di cui all'emergenza sanitaria da Covid-19, si dovrà garantire il massimo rispetto del distanziamento interpersonale e l'adozione dei dispositivi di protezione individuale, nonché tutte le misure previste dai protocolli di gestione dell'emergenza dell'ERSU.



Successivamente la commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente Punto 21 – Riparametrazione.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà comunicazione dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della Busta C contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 18 – Criterio di aggiudicazione.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 26 – Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 25 – Verifica anomalia delle offerte.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice i **casì di esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancata presentazione della campionatura, così come richiesto all'art. 7.3, lett.d) del presente disciplinare che dispone che la mancanza o l'incompletezza o la "non corrispondenza" della campionatura alle caratteristiche del materiale e dei componenti a quanto richiesto del Capitolato Speciale d'Appalto, sarà motivo di non ammissione alla gara;
- mancata presentazione delle dichiarazioni di possesso dei requisiti di qualità richiesti nel Capitolato Speciale d'Appalto e dei Criteri Ambientali Minimi per la fornitura e il servizio di

---

noleggio di arredi per interni (D.M. 22.02.2011 pubblicato nella G.U. n.64 del 19.03.2011 – supplemento ordinario n. 74 e successivo D.M. 11.01.2017 pubblicato nella G.U.n. 23 del 28.01.2017 e successivo D.M. del 03.07.2019 pubblicato nella G.U.n. 167 del 18.07.2019).

## **25.- VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 26.

## **26.- AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art.86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione deve avere luogo entro i successivi sessanta giorni, previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico finanziari che le dichiarazioni sui requisiti di ordine generale, in capo all'aggiudicatario, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

E' fatto obbligo all'operatore economico aggiudicatario provvedere alla tempestiva stipula del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione costituisce causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della stessa ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice nonché la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto, anche in presenza di una sola offerta, ove ritenuta valida.

È ammessa l'esecuzione del contratto anticipata, nelle more della sottoscrizione del relativo contratto, nelle ipotesi e secondo le prescrizioni di cui all'art. 32 del d.lgs. n. 50/2016.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, così come disposto all'art.3 della Legge 11 settembre 2020, n.120, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

**Il contratto sarà stipulato, a pena nullità, con atto pubblico notarile informatico.**

L'operatore economico assume l'obbligo, nell'esecuzione del contratto, di rispettare e di far rispettare dai propri dipendenti o collaboratori il Codice di comportamento del personale della Regione Autonoma della Sardegna, degli Enti, delle Agenzie e delle Società partecipate, approvato ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs n. 165/2001 con deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della

Sardegna n. 3/7 del 31/01/2014, Allegato 1 al Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2014/2016, consultabile e scaricabile dal relativo sito internet. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'ERSU la facoltà di risolvere il contratto qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave, previo espletamento di un procedimento in contraddittorio.

A norma di quanto stabilito dall'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, l'ERSU procede ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 6.000,00.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **27. - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, PAGAMENTI E FATTURAZIONE.**

L'Appaltatore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come previsti dalla legge 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii. L'Appaltatore si obbliga a utilizzare, ai fini dei pagamenti relativi al presente contratto, uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche.

L'Appaltatore è tenuto a dichiarare gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alla commessa pubblica in oggetto, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare su di essi.

I corrispettivi dovuti all'Appaltatore saranno corrisposti secondo le modalità di cui all'art. 25 del capitolato speciale di appalto previa presentazione di regolare fattura elettronica al seguente indirizzo:

E.R.S.U. Sassari, via Michele Coppino n. 18, 07100 – Sassari  
Codice fiscale: 80000880908

---

Partita Iva: 01047520901

Il Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica è: UFDA5S.

Le fatture dovranno recare l'indicazione del codice identificativo di gara (CIG) 85797780CA.

L'E.R.S.U. applica il regime IVA di scissione dei pagamenti (split payment).

Il pagamento avverrà entro il termine di 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture al fine di consentire all'E.R.S.U. tutte le verifiche imposte dalla normativa vigente. Il pagamento è comunque subordinato al riscontro positivo delle verifiche circa la regolarità del pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali effettuata tramite la richiesta d'ufficio del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

## **28. - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Sassari, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **29. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento al trattamento dei dati si precisa quanto segue:

- il soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche sensibili in quanto a carattere giudiziario, è l'E.R.S.U. in qualità di "Titolare del trattamento", in persona del legale rappresentante il Direttore Generale delegato dal Presidente tel. 079/9940020 mail: segreteria.direzione@ersusassari.it – PEC: affarigenerali@pec.ersusassari.it;
- il Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE n. 679/16 è il dott. Alessandro Inghilleri PEC: rdp@pec.regione.sardegna.it;
- i dati sono richiesti e trattati dal Titolare in relazione ad obbligo di legge con quanto conseguente;
- i dati personali forniti dagli Operatori economici ai fini della partecipazione alla presente procedura saranno raccolti e trattati nell'ambito del medesimo procedimento e dell'eventuale, successiva stipula e sino alla fine della gestione del contratto, secondo le modalità e finalità di cui al Regolamento UE n. 679/2016 e secondo quanto previsto dal d.lgs. n. 196/2003 ove compatibile con il predetto Regolamento;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui ai succitati riferimenti normativi al quale si fa espresso rinvio per tutto quanto non previsto dal presente paragrafo.

**Il Direttore Generale  
Dott. Antonello Arghittu**