



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

LETTERA INVITO- DISCIPLINARE

> Spett. le **Operatore economico**

**Oggetto:** Procedura per l'affidamento ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 (L. di conversione 120/2020) del servizio tecnico di aggiornamento del progetto esecutivo, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e direzione operativa nell'ambito della Direzione dei lavori di restauro dei Beni EX ISOLA per il Museo per l'artigianato ed il design "E. Tavolara" di Sassari.

**CUP: E88F17000020001. CIG: Z2E3114224- RdO n. rfq\_370106.**

#### **Premessa**

Questa Amministrazione regionale, nell'ambito delle attività finalizzate alla realizzazione del Museo dell'artigianato e del design "Eugenio Tavolara" in applicazione dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16.07.2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in Legge 11.09.2020, n. 120 (d'ora in poi D.L. 76/2020 ss.mm.ii.), intende procedere all'affidamento diretto dei servizi tecnici per "l'aggiornamento del progetto esecutivo, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e direzione operativa nell'ambito della direzione dei lavori di restauro dei Beni EX I.S.O.L.A.", attraverso Sardegna CAT – mercato elettronico della Regione Sardegna.

L'intervento risulta finanziato all'interno dell'Accordo di Programma Quadro in materia di Beni Culturali – siglato il 30 settembre 2005 tra la Regione Autonoma della Sardegna, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, come rimodulato con deliberazione di G.R. n. 67/34 del 29 dicembre 2015 e con deliberazione di G.R. n. 11/15 del 28 febbraio 2017 e trova copertura finanziaria, a valere sui fondi CIPE, Riprogrammazione economie intervento SarBF-01a - ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n. 29/6 del 31.07.2019- CDR 00.11.01.03- capitolo SC08.8096 - Missione 05 - Programma 2 - Titolo 2 .

L'operatore economico in indirizzo è invitato, fermi restando i requisiti di ammissibilità richiesti nella presente lettera di invito - disciplinare, a presentare apposita offerta economica per la prestazione del servizio come meglio esplicitato al successivo art. 1.

L'operatore economico invitato con la presente Lettera d'invito, ai sensi dell'art. 48, comma 11 del Codice ha la facoltà di presentare offerta per sé, ricorrendone i presupposti, o quale mandatario di operatori riuniti; non ha invece, pena l'esclusione, la possibilità di partecipare in qualità di mandante.

Si precisa che ai fini della presentazione dell'offerta, non è previsto il **sopralluogo** obbligatorio.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Si precisa che non saranno prese in considerazione offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta fissato dall'Amministrazione al successivo art. 1.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

Resta chiarito e inteso che la presentazione dell'offerta comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni, indicazioni e prescrizioni contenute nella presente lettera di invito e nei relativi allegati.

**Art. 1 – OGGETTO, IMPORTO A BASE D'ASTA, TEMPI DI ESECUZIONE, MODALITÀ DI AFFIDAMENTO, E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio tecnico oggetto della presente procedura di affidamento riguarda l'attività di aggiornamento del progetto esecutivo, il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, nonché la direzione operativa nell'ambito della direzione dei lavori di restauro dei Beni EX I.S.O.L.A. destinati al Museo per l'artigianato ed il design "E. Tavolara". Tali prestazioni risultano disciplinate dagli artt. 23 e 101 e 102 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, dal Decreto del MIBACT 22 agosto 2017, n. 154, dal DPR 5 ottobre 2010, n. 207 ss.mm.ii. per quanto applicabile, nonché dalla Parte Seconda del D.Lgs. 22.01.2004, n. 42 e ss.mm.ii. per quanto applicabile, con particolare riferimento agli artt. 9-bis, 29 e 182, nonché dai D.M. del 26 maggio 2009, n. 86 e n. 87, nonché dalle recenti disposizioni di cui al D.L. 76/2020 ss.mm.ii. che ne disciplinano la procedura di affidamento.

La presente procedura è, altresì, disciplinata dalle Linee Guida ANAC n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" e dalla normativa specifica attinente con l'oggetto della prestazione.

Gli affidamenti oggetto della presente lettera di invito riguardano servizi tecnici (assimilabili ai servizi di architettura ed ingegneria) il cui codice di riferimento **CPV è 71000000-8** "Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione".

Si specifica che la prestazione prevalente è quella relativa all'aggiornamento del progetto esecutivo e alla Direzione operativa dei Beni Ex I.S.O.L.A. riguardanti i beni ascrivibili al SETTORE 6- - Materiali e manufatti tessili, organici e pelle.

Si riportano qui di seguito le specifiche relative alla tipologia di servizi tecnici da affidare con i relativi importi.

***Aggiornamento progetto esecutivo di restauro Beni EX I.S.O.L.A., compreso il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione dei lavori (prestazione necessaria)***

Secondo quanto disciplinato dall'art. 14 del Decreto del MIBACT 22 agosto 2017, n. 154, l'attività di progettazione dovrà riguardare l'aggiornamento del progetto esecutivo di restauro dei Beni EX I.S.O.L.A., i cui elaborati di riferimento fanno parte di un progetto più ampio, culturale e di allestimento del Museo per l'artigianato ed il design "E. Tavolara", già approvato con Determinazione del Direttore del Servizio Beni Culturali rep. n. 1254 prot. n. 20404 del 29.11.2016. In particolare gli elaborati riferibili al restauro dei Beni Ex I.S.O.L.A. sono i seguenti:

**Elaborato 1** denominato *Progetto culturale esecutivo* contenente la descrizione della soluzione progettuale di allestimento museale e della collezione museale e ulteriori servizi aggiuntivi;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

**Elaborato 2** denominato *Progetto esecutivo del percorso espositivo* contenente l'elenco dei beni selezionati, schedatura, posizione dei beni nella planimetria, e consistente nella descrizione della selezione dei beni da esporre con allegati quelli destinati all'allestimento, quelli al deposito e al deposito DOMO, nonché le schede di rilievo storico artistico per ciascun bene individuato; L'elaborato 2 presenta i seguenti allegati: *Allegato 1 Elenco A- Beni Selezionati per il primo allestimento, Allegato 2 Elenco B- deposito, Allegato 3 Elenco B1- deposito DOMO, Allegato 4 Schedature beni selezionati per il primo allestimento.*

**Elaborato 3** denominato *Analisi dettagliata dei costi di restauro* consistente nella stima analitica dei costi di restauro.

Gli elaborati sopra menzionati costituenti l'**Allegato 6- Progetto esecutivo restauri Beni Ex I.S.O.L.A.** sono trasmessi tramite il servizio di file sharing WeTransfer al seguente link: <link> valido sino al <scadenza>. **Si invita l'operatore economico partecipante a volervi provvedere entro tale tempistica.** A causa delle dimensioni degli elaborati progettuali e dei limiti tecnici delle dimensioni massima degli allegati non risulta possibile il suo caricamento sulla Piattaforma Sardegna CAT.

tal proposito si rappresenta che gli elaborati di progetto hanno già ottenuto il nulla osta ex art. 21, comma 4 del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. della Soprintendenza BEAP per le province di Sassari e Nuoro, con nota prot. n. 11494 del 22.10.2015.

L'attività di aggiornamento del progetto esecutivo, comprendente anche il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, consisterà nello specifico nella redazione dei seguenti elaborati ( così come previsto dall'art. 23, c. 8 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e dall'art. 18 del D.M. MiBAC 22.08.2017, n. 154):

- relazione generale;
- relazione specialistica;
- computo metrico estimativo e quadro economico;
- elenco prezzi ed eventuale analisi prezzi;
- capitolato speciale d'appalto e schema di contratto;
- piano di monitoraggio e manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- cronoprogramma;
- quadro di incidenza della manodopera;
- piano di sicurezza e di coordinamento;
- elaborati grafici (eventuali).

**Tali elaborati dovranno essere redatti per ciascun lotto di affidamento**, al fine di consentire all'Amministrazione appaltante di poter, laddove ricorra il caso, procedere per lotti, iniziando dalle opere più urgenti, affini per materiale costitutivo e settore di appartenenza, nel rispetto di quanto proposto dalla Soprintendenza ABAP competente con Prot. n. 4718 del 5.03.2020.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

L'aggiornamento progettuale dovrà nello specifico partire dalle attuali previsioni di progetto (stima tecnica ed economica dei costi di restauro), che dovranno essere opportunamente verificate e solo laddove ricorra il caso adeguate ed aggiornate nei contenuti. Qualora si rilevi la necessità di un adeguamento economico relativo alla stima dei costi di restauro, lo stesso dovrà essere previamente comunicato e argomentato alla Stazione Appaltante, che, previo parere favorevole della Soprintendenza competente, ne autorizzerà l'adeguamento. Tale preventiva comunicazione dovrà essere predisposta anche in caso di adeguamento sostanziale anche di natura non economica.

Il progetto esecutivo, anche sulla base delle eventuali indagini eseguite, dovrà indicare nel dettaglio le metodologie operative, le tecniche, le tecnologie di intervento, i materiali da utilizzare riguardanti le singole parti dei beni, le modalità tecnico-esecutive degli interventi, elaborate sulla base di eventuali indagini dirette ed adeguate campionature di intervento, giustificate dall'unicità degli interventi di restauro conservativo. Il progetto dovrà anche tenere conto dei controlli da effettuare durante l'esecuzione dei lavori.

Il progetto dovrà essere completo di ogni altro eventuale documento, elaborato grafico, relazione, indispensabile all'ottenimento di eventuali ulteriori pareri, nulla osta, autorizzazioni, eventualmente necessari all'approvazione del progetto esecutivo ed a rendere l'intervento cantierabile ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

L'aggiornamento del progetto esecutivo dei lavori di restauro riguarderà complessivamente tutti i beni mobili già selezionati all'interno del progetto esecutivo approvato, riguardanti sia il SETTORE 6 - Materiali e manufatti tessili, organici e pelle, che il SETTORE 4 - Manufatti scolpiti in legno, arredi e strutture lignee di cui all'Allegato B del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. e meglio riepilogati in distinti lotti di affidamento secondo la tabella sottostante:

Lotto N.	Categoria di Beni/Gruppo/Collezione di provenienza	Importo lavori a base di gara in €	Oneri sicurezza in €	Totale base d'asta lavori in €	Tipologia	Settori di competenza di cui all'Allegato B del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii.	Stima presunta tempi di esecuzione restauro (Giorni naturali e consecutivi)
1	Manufatti tecnica a stuoie: Gruppo Nule, Sarule, Pezzotti	<b>28.807,38</b>	290,98	29.098,36	<u>Tessile</u> : elevate medie dimensioni- telaio verticale	6) Materiali e manufatti tessili, organici e pelle	180-210
2	Gruppo Cocco: Abbigliamento	<b>22.559,02</b>	227,87	22.786,89	<u>Tessile</u> : n. 34 pezzi di abbigliamento	6) Materiali e manufatti tessili,	180-210



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

	tradizionale -					organici e pelle	
3	Gruppo Cocco: Tessuti di arredo tradizionali	<b>32.459,02</b>	327,87	32.786,89	<u>Tessile</u> : n. 40 manufatti telaio orizzontale	6) Materiali e manufatti tessili, organici e pelle	180-210
4	Gruppo Aggius, Bolotana, Ittiri, Giba, Paulilatino, Villanovamonteleone	<b>24.344,26</b>	245,90	24.590,16	<u>Tessile</u> : n. 35 manufatti e n. 3 copriletti	6) Materiali e manufatti tessili, organici e pelle	180-210
5	Gruppo Atzara, Bonorva, Domusnovas, Mogoro, Morgongiori, Ploaghe, Pozzomaggiore, Sant'Antioco, ESVAM, Istituto d'arte di Sassari, Teulada	<b>29.781,15</b>	300,82	30.081,97	<u>Tessile</u> : n. 70 tessuti e 15 abiti	6) Materiali e manufatti tessili, organici e pelle	120-150
6	Materiali misti sughero e intrecci	<b>9.331,96</b>	94,27	9.426,23	<u>Sughero</u> : n. 3 manufatti  <u>Canne</u> : -n. 19 manufatti	6) Materiali e manufatti tessili, organici e pelle	45-60
7	Materiali misti sculture lignee e La Cavalcata sarda	<b>11.360,65</b>	114,76	11.475,41	<u>Legno</u> : n. 7 manufatti  <u>Legno- Tessile</u> : n. 128 pezzi della Cavalcata sarda	4) Manufatti scolpiti in legno, arredi e strutture lignee  6) Materiali e manufatti tessili, organici e pelle	45-90
	<b>Totale</b>	<b>158.643,44</b>	<b>1.602,47</b>	<b>160.245,91</b>			



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

LETTERA INVITO- DISCIPLINARE

	<b>complessivo</b>						
--	--------------------	--	--	--	--	--	--

Oltre all'aggiornamento del progetto esecutivo dovrà essere espletata anche la prestazione tecnica di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione dei lavori (prestazione necessaria), per lo svolgimento delle attività previste all'art. 91 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. ed in particolare:

- redazione del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'articolo 100, comma 1, del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. i cui contenuti sono dettagliatamente specificati nell'allegato XV del succitato decreto;
- predisposizione di un fascicolo adattato alle caratteristiche degli interventi, i cui contenuti sono definiti all'allegato XVI, contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona tecnica e dell'allegato II al documento UE 26 maggio 1993.
- coordinamento dell'applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 90, comma 1 del D. Lgs. 81/2008;

***Direzione operativa nell'ambito della Direzione dei lavori di restauro dei Beni Ex Isola (prestazione necessaria)***

La Direzione operativa (art. 101 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.) dovrà essere prestata a supporto ed in stretta collaborazione con la direzione lavori per il controllo di tutti gli aspetti tecnico – contabili - amministrativi che la legge pone in capo ad essa, compresa la misura, la rendicontazione, la liquidazione dei lavori, nonché il controllo e l'aggiornamento degli elaborati di progetto e l'aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione, l'assistenza al collaudo e/o regolare esecuzione dei lavori.

Essa riguarderà tutti i lotti di affidamento, così come già individuati nella tabella sopra riportata), andando ad interessare sia il SETTORE 6 - Materiali e manufatti tessili, organici e pelle, che il SETTORE 4 - Manufatti scolpiti in legno, arredi e strutture lignee di cui all'Allegato B del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii.

Si specifica che il servizio tecnico di Direzione dei lavori verrà svolto da una funzionaria storica dell'arte del Ministero per i Beni e le attività culturali e per il turismo nell'ambito dell'Accordo di Programma stipulato in data 23.03.2020 tra la Direzione Generale dei Beni Culturali della Regione ed il Segretariato regionale per i Beni e le Attività Culturali per la Sardegna facente capo al Ministero

-----

I corrispettivi sono calcolati ai sensi del D.M. 17.06.2016 e ricomprendono il rimborso spese e gli oneri accessori di cui all'art. 5 del predetto Decreto ministeriale, nella misura del 25% ed onnicomprensivo di tutte le attività necessarie per l'esecuzione a regola d'arte della prestazione (a titolo esemplificativo: sopralluoghi, incontri con la committenza, la direzione lavori, e gli operatori economici che saranno incaricati dell'esecuzione dei lavori, verifiche, approfondimenti ecc.), mentre l'importo stimato dei lavori considerato quale base per il calcolo per le prestazioni oggetto di affidamento è di € 160.245,91, desumibile dal progetto esecutivo attualmente approvato. La categoria di intervento è "Edilizia – E.22" secondo quanto previsto dall'art. 8 del suddetto decreto e dal relativo allegato Tavola Z-1 del succitato D.M.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

**LETTERA INVITO - DISCIPLINARE**

L'importo stimato presunto a base di gara per **l'aggiornamento del progetto esecutivo**, è pari ad **€ 10.060,58** oltre IVA ed oneri previdenziali. L'importo stimato è comprensivo dell'onorario per il Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione (prestazione necessaria) che ammonta ad **€ 3.593,07** oltre IVA ed oneri previdenziali (**Vedasi Allegato 5 - Schema di calcolo onorario**).

L'importo stimato presunto a base di gara per la **Direzione operativa di tutti i lotti di affidamento di cui alla suddetta Tabella** è pari a complessivi **€ 22.940,19** oltre IVA ed oneri previdenziali (**Vedasi Allegato 5 - Schema di calcolo onorario**):

Il corrispettivo complessivo delle prestazioni necessarie stimato posto a base del presente invito è pari a **Euro 33.000,77 (Euro trentatrèmila/77)** come da schema allegato, al netto dei contributi previdenziali e dell'IVA, di cui € 10.060,58 per l' Aggiornamento del progetto esecutivo (compreso il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione) ed € 22.940,19 per la Direzione operativa nell'ambito della Direzione dei lavori oltre IVA ed oneri previdenziali.

L'onorario è onnicomprensivo di ogni eventuale spesa per viaggi, trasferte, sopralluoghi che si dovessero rendere necessari.

---

Qualora ricorra il caso, il progettista/direttore operativo restauratore potrà avvalersi per lo svolgimento delle prestazioni professionali affidategli, a parità di compenso professionale, di ulteriori figure professionali, oltre a quelle obbligatorie minime previste all'art. 2, punto 2.2. della presente lettera di invito/disciplinare. Tali figure professionali ulteriori e aggiuntive, quali ad esempio storico dell'arte/tecnico/restauratore di beni culturali dovranno essere di comprovata esperienza in relazione alla tipologia dei beni da restaurare, ed il loro curriculum vitae dovrà essere trasmesso alla stazione appaltante per opportuna presa visione ed accettazione.

L'operatore economico in indirizzo, accettando l'incarico, qualora risultasse aggiudicatario, si impegna a svolgere la prestazione sotto gli atti di indirizzo e le direttive impartite dal direttore dei lavori, dall'Amministrazione regionale, nonché sotto eventuali prescrizioni e indicazioni fornite dalla Soprintendenza competente.

Qualora in corso di esecuzione del contratto oggetto del presente affidamento sia necessaria una modifica o una variante ai sensi dell'art. 106 e/o 149 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., chiarito che l'operatore economico non potrà introdurre modifiche o varianti di sua iniziativa se non previamente comunicate ed autorizzate dalla Stazione Appaltante, anche con riferimento all'adeguamento (in aumento o diminuzione) dell'importo dei lavori assunto alla base del calcolo dell'onorario posto a base di affidamento, il corrispettivo verrà calcolato ai sensi del D.M. Giustizia 17 giugno 2016 e la categoria di intervento ricadrà sempre in "Edilizia – E.22", ed applicando il ribasso contrattuale offerto, in base alle prestazioni effettivamente affidate e che saranno eseguite.

Qualora in sede di esecuzione dei lavori sia necessaria la redazione di una modifica al contratto o variante in corso d'opera di cui all'art. 106 e/o 149 del D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico aggiudicatario, nell'ambito



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

dei compiti in capo alla Direzione operativa, dovrà supportare la direzione lavori e redigere, in base alle indicazioni da questa disposte, nonché in base alle richieste della Stazione Appaltante, gli elaborati progettuali relativi alla variante in corso d'opera o modifica contrattuale. Il corrispettivo aggiuntivo derivante dalla suddetta attività, verrà calcolato ai sensi del D.M. Giustizia 17 giugno 2016 e la categoria di intervento ricadrà sempre in "Edilizia – E.22", ed applicando il ribasso contrattuale offerto, in base alle prestazioni effettivamente affidate e che saranno eseguite.

A maggior chiarimento di quanto sopra esposto, qualora in fase espletamento dei servizi affidati con la presente lettera di invito, l'importo dei lavori dovesse subire variazioni, oppure alcune prestazioni non dovessero essere più necessarie, o ancora si palesi la necessità di doverne introdurre delle altre, l'importo dell'appalto verrà rimodulato in contraddittorio con l'operatore economico, in ragione delle prestazioni effettivamente affidate e rese, prendendo come base di calcolo il D.M. Giustizia 17 giugno 2016 ed applicando il ribasso contrattuale offerto

Il tempo stimato di esecuzione per la redazione e consegna del progetto esecutivo aggiornato: **90 giorni naturali e consecutivi** decorrenti dall'ordine di servizio di avvio della prestazione dell'Amministrazione regionale per la redazione e consegna degli elaborati di progetto;

**Il criterio di affidamento** del servizio in oggetto è quello del **minor prezzo**, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso percentuale sul corrispettivo presunto del servizio stesso posto a base del presente invito.

A seguito della verifica e valutazione dell'offerta, qualora la stessa venga ritenuta idonea da questa Amministrazione, si procederà all'aggiudicazione della prestazione in oggetto. L'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti.

La Stazione Appaltante procederà a verificare l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. dichiarati in sede di offerta, che dovranno permanere fino alla stipulazione del contratto e per tutta la durata della prestazione affidata, a pena di risoluzione dello stesso affidamento.

La mancata comprova dei requisiti dichiarati dall'Aggiudicatario, oltre alle conseguenze penali, previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii. in caso di contenuto non veritiero, darà luogo all'annullamento dell'aggiudicazione e alla segnalazione del fatto alle Autorità competenti.

Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, questa Amministrazione procederà alla stipula della lettera-contratto.

Il Contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 ss.mm.ii., consisterà in apposito scambio di lettere secondo l'uso del commercio, tramite posta elettronica certificata, e si perfezionerà con l'ultima sottoscrizione in ordine cronologico di una delle parti, che determina accettazione della proposta ai sensi dell'art. 1326, comma 1 del Codice Civile.

Si precisa che la piena esecutività dell'incarico affidato sarà subordinata alla positiva registrazione contabile dell'impegno di spesa da parte dei Servizi finanziari della Regione Sardegna.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

#### LETTERA INVITO - DISCIPLINARE

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020 ss.mm.ii. è sempre autorizzata la consegna dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, qualora se ne ravvisino i presupposti, ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

**Nota Bene:** Si specifica, che gli interventi di restauro dei beni mobili EX I.S.O.L.A., attualmente custoditi a Sassari presso i locali dell'Ex San Camillo, verranno svolti all'interno del territorio regionale

**Nota Bene:** Per la partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico potrà prendere visione dei beni in questione mediante sopralluogo in situ da concordare previamente con l'Amministrazione Appaltante.

## **Art. 2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla presente procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lett. a), b), c), d), e) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in forma singola o associata, che hanno ricevuto la presente Lettera di invito, individuati dalla stazione appaltante all'esito di un'indagine di mercato, effettuata mediante Avviso pubblico per manifestazione d'interesse, i quali dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di seguito elencati

### **2.1. Requisiti generali**

Sono esclusi dalla presente procedura gli operatori economici per i quali sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii..

Sono esclusi dalla presente procedura gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165 ss.mm.ii. (pantouflage).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla presente procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della Legge 190/2012.

### **2.2. Requisiti professionali**

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei requisiti di capacità professionale di cui all'art. 83, del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 ss.mm.ii, ossia dovrà organizzare la propria struttura operativa ricomprendendo almeno le seguenti figure professionali, che dovranno essere nominativamente indicate, che dovranno eseguire e che saranno personalmente responsabili delle prestazioni richieste:

- a) **Storico dell'arte:** diploma di laurea in Storia dell'Arte o titolo di studio equipollente, in possesso di comprovata esperienza in materia di beni culturali ed in particolar modo in attività afferenti a beni analoghi a quelli oggetto del presente avviso (SETTORI 6 Materiali e manufatti tessili, organici e pelle e 4 - Manufatti scolpiti in legno, arredi e strutture lignee di cui all'Allegato B del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii).



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUTZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

- b) **Restauratore di Beni Culturali:** Iscrizione presso l'Elenco dei Restauratori di Beni Culturali del Ministero per i Beni e le attività culturali, istituito ai sensi dell'art. 182 del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii. e approvato con Decreto Direzione Generale – Educazione e Ricerca del Ministero per i beni e le attività culturali n. 183 del 21.12.2018 nel SETTORE 6 - Materiali e manufatti tessili, organici e pelle e SETTORE 4 - Manufatti scolpiti in legno, arredi e strutture lignee - di cui all'Allegato B del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii.
- c) **Tecnico** (ingegnere, architetto, geometra, perito edile, o figure equipollenti) per le attività di carattere tecnico – contabile, in possesso del diploma di laurea in ingegneria o architettura o equipollente e abilitazione all'esercizio della professione, oppure possesso di diploma di tecnico superiore (geometra, perito edile, o figure equipollenti) abilitato all'esercizio della professione. Possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e di comprovata esperienza specifica nello svolgimento di servizi tecnici afferenti a lavori appartenenti alla categoria ID opere "E.22" - Edilizia: Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del decreto legislativo n. 42/2004, oppure di particolare importanza di cui alla Tavola Z-1 dell'allegato al D.M. 17.06.2016.

Il professionista incaricato per il coordinamento della sicurezza dovrà, in caso di aggiudicazione, fornire copia dell'attestato di abilitazione e copia dell'attestato di frequenza dell'ultimo aggiornamento quinquennale frequentato.

L'operato economico dovrà indicare nel **Modello 1** la prestazione, il nominativo, la qualifica professionale gli estremi di iscrizione ad albi (quando prescritti), dei professionisti individuati per l'espletamento dei servizi richiesti nella presente procedura, che faranno parte della struttura operativa, e ne specifica la relazione intercorrente con l'operatore economico stesso ovvero se si tratti di soci attivi, di dipendenti, di consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti nei relativi albi, laddove prescritto.

**Nota bene:** Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dovrà essere espressamente indicato nel Modello 1 – Istanza di partecipazione e dichiarazioni il soggetto responsabile dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche della progettazione. Eventuali sostituzioni dei professionisti, che dovessero rendersi necessarie in corso di esecuzione dell'appalto, rispetto a quelli indicati in fase di offerta, dovranno essere motivate e preventivamente autorizzate dall'Amministrazione. La variazione della composizione dell'eventuale RTI affidataria è ammessa nel rispetto dell'art. 48 del Codice.

**2.3.Requisito di ordine speciale - Capacità tecnica**

Ai sensi dell'art. 83, art. 86, comma 5, e Allegato XVII del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. l'operatore economico in forma singola o associata, nelle forme previste dall'art. 45, comma 2, lett. da a) ad e) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dovrà possedere il seguente requisito:

- d) dovrà aver eseguito o progettato o diretto correttamente interventi su beni mobili nei settori di competenza richiesti, SETTORE 6 - Materiali e manufatti tessili, organici e pelle, e SETTORE 4-



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

**LETTERA INVITO - DISCIPLINARE**

Manufatti scolpiti in legno, arredi e strutture lignee - di cui all' Allegato B del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii.  
- specificando i seguenti dati minimi: oggetto della prestazione e titolo dell'intervento, committente (precisando se pubblico o privato), periodo di svolgimento della prestazione, specifica se trattasi di prestazione svolta singolarmente o in RTI con indicazione della percentuale (%) di esecuzione e delle attività svolte nell'ambito della prestazione, importo economico della prestazione svolta.

**N.B. In caso di raggruppamento temporaneo costituito/constituendo** l'operatore economico nel rispetto dell'art. 4 del DM 263/2016 e ss.mm.ii. dovrà prevedere la presenza di almeno un giovane professionista (storico dell'arte o restauratore o tecnico) laureato, abilitato (qualora sia un tecnico) da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, **quale progettista**. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane professionista - qualora sia un tecnico - deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dalla presente lettera di invito.

In caso di raggruppamento temporaneo costituito/constituendo la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti speciali di capacità tecnica ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

Il requisito professionale sopra prescritto dovrà essere attestato da parte di ciascuna figura professionale richiesta (storico dell'arte, restauratore, tecnico) attraverso la presentazione del curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato con firma digitale, dal quale dovranno desumersi titoli di studio, abilitazioni, specializzazioni, ed esperienze maturate nei settori di competenza richiesti in relazione alla tipologia di affidamento di cui alla presente lettera di invito.

L'operatore economico che partecipa alla presente procedura, in forma singola o raggruppata/associata, dovrà allegare tra i documenti per partecipare alla presente procedura il curriculum vitae in formato europeo di presentazione, in caso di operatore in forma raggruppata/associata il predetto curriculum vitae dovrà essere presentato per ciascun operatore che costituisce il raggruppamento.

Si chiarisce che l'operatore economico potrà organizzare la propria struttura operativa sia per il profilo professionale di storico dell'arte che per quello di restauratore di beni culturali o con una figura professionale singola con esperienza specifica/qualifica in entrambi i settori succitati (settori 6 e 4) o con due figure, una per ciascun profilo richiesto, quindi aventi esperienza specifica/qualifica in almeno un settore tra quelli richiesti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente Lettera d'invito.

Ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., per l'affidamento che dovesse seguire alla presente procedura, considerata la specificità del settore di intervento, non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento di cui all'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii..



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

#### LETTERA INVITO- DISCIPLINARE

Relativamente ai servizi in argomento, non trova applicazione l'istituto del subappalto, fatta eccezione per indagini, rilievi, misurazioni e predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, che esulano dalla stretta competenza professionale delle figure richieste, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

### **Art. 3 - DOTAZIONE INFORMATICA PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- dotazione tecnica minima indicata all'home page del Portale Sardegna CAT, all'indirizzo <https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>.

### **Art. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La presente procedura si svolgerà sul portale [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) con le modalità previste dalla disciplina di utilizzo del mercato elettronico e dalla disciplina del sistema di e-procurement adottata con deliberazione della Giunta regionale n. 38/12 del 30 settembre 2014.

L'operatore economico in indirizzo è, pertanto, invitato a formulare e presentare la propria offerta secondo le modalità, i termini e le condizioni specificate nel presente documento.

In caso di operatore che intenda partecipare in raggruppamento (RTP/RTI) la registrazione e l'abilitazione a sistema avviene da parte della sola capogruppo – mandataria, pertanto, le credenziali per accedere al sistema per la collocazione utile delle offerte saranno quelle della capogruppo – mandataria.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati per via telematica, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale.

La stazione appaltante si riserva, qualora lo ritenga necessario, di richiedere tutti i documenti anche in originale, formato cartaceo.

L'offerta dovrà essere inserita a sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore **13:00 del giorno 14.04.2021**, pena l'esclusione del concorrente dalla procedura (art. 59, c. 3. lett. b) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.). L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Tale offerta inserita a sistema sul portale [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it), nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. documentazione amministrativa di cui al successivo articolo 4.1;
2. offerta economica di cui al successivo articolo 4.2.

Tutti i files della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

#### LETTERA INVITO - DISCIPLINARE

Tutti i files relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (formato zip o rar).

L'operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei Documenti di gara, offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico operative di presentazione dell'offerta sul portale è possibile contattare la casella di posta elettronica [mocsardegna@regione.sardegna.it](mailto:mocsardegna@regione.sardegna.it).

Per chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici è possibile utilizzare il sistema di messaggistica presente sul portale nella relativa sezione o in alternativa formulare apposito quesito da inoltrare via pec all'indirizzo [pi.beniculturali@pec.regione.sardegna.it](mailto:pi.beniculturali@pec.regione.sardegna.it) facendo esplicito riferimento alla presente procedura. Saranno ammesse richieste di chiarimento entro le ore **13:00 del giorno del giorno precedente alla data fissata quale termine di scadenza per la presentazione dell'offerta di cui alla presente, e quindi entro la data del 13.04.2021.** Le risposte e tutte le comunicazioni si intenderanno validamente effettuate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione all'Elenco degli operatori economici.

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione Appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento delle offerte, l'Amministrazione comunicherà l'affidamento per via telematica tramite le utilità della piattaforma (messaggistica) e secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii..

#### **4.1 Documentazione Amministrativa**

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i sotto elencati documenti:

- **Modello 1 - istanza di partecipazione** alla procedura e dichiarazioni sul possesso dei requisiti generali, dei requisiti professionali e di capacità tecnica, rese ai sensi del DPR 445/2000 ss.mm.ii., che dovrà essere compilato e sottoscritto mediante firma digitale dal Legale Rappresentante dell'operatore economico in caso di partecipazione di operatore singolo.
- In caso di partecipazione di **RTP/RTI costituito** tale modello dovrà essere compilato e sottoscritto dal legale rappresentante della capogruppo/mandataria, munito dei poteri di rappresentanza.
- In caso di partecipazione di **RTP/RTI costituendo** tale modello dovrà essere compilato e sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun operatore economico componente il raggruppamento, munito dei poteri di rappresentanza.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

- **Modello 1A - Dichiarazioni integrative – (eventuale)** sul possesso dei requisiti generali e professionali. In caso di operatore singolo o di RTP/RTI costituito/costituendo, qualora una o più delle figure professionali richieste al precedente art. 2, punto 2.2 non coincida con il rappresentante legale dell'operatore singolo o di uno dei soggetti componenti il RTP/RTI, tale modello dovrà essere compilato e sottoscritto con firma digitale dal professionista individuato per l'esecuzione della specifica prestazione.
- **Modello 2 -Patto di integrità** adottato dall'Amministrazione regionale con deliberazione di Giunta regionale n. 30/16 del 16.06.2015, che dovrà essere datato e firmato digitalmente per presa visione ed accettazione espressa dal Legale Rappresentante dell'operatore economico in caso di partecipazione di operatore singolo.
- In caso di partecipazione di **RTP/RTI costituito** tale modello dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della capogruppo/mandataria, munito dei poteri di rappresentanza.
- In caso di partecipazione di **RTP/RTI costituendo** tale modello dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun operatore economico componente il raggruppamento, munito dei poteri di rappresentanza.
- **Dichiarazioni costituzione raggruppamento - Modello 3** con il quale gli operatori economici che intendono partecipare in raggruppamento si impegnano, in caso di aggiudicazione, a conferire con un unico atto notarile **MANDATO COLLETTIVO SPECIALE IRREVOCABILE** con rappresentanza all'operatore economico qualificato come capogruppo/mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti. In tale modello andranno specificate anche le parti/quote del servizio di partecipazione ed esecuzione in capo a ciascun componente del raggruppamento; tale modello dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun operatore economico componente il raggruppamento.
- **Curriculum Vitae – Portfolio dell'operatore economico** che dovrà essere datato e firmato dal legale rappresentante dell'operatore economico.
- **Curriculum Vitae degli eventuali operatori economici raggruppati** debitamente datati e firmati dal legale rappresentante degli stessi.
- **Curriculum Vitae di ciascuna figura professionale richiesta** (storico dell'arte, restauratore, tecnico) debitamente datati e firmati dagli stessi.

Il concorrente indica nell'istanza di partecipazione **Modello 1** la forma, singola o associata, con la quale partecipa alla procedura (es. impresa singola, RTP/RTI, ecc.). In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) ed il ruolo di ciascun operatore economico (es. capogruppo-mandataria e mandanti).

#### **4.2 Offerta economica**



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

#### LETTERA INVITO- DISCIPLINARE

L'operatore economico dovrà produrre e allegare, attraverso il portale, l'offerta economica nella sezione "Busta Economica", a pena di esclusione dalla gara, con la seguente documentazione:

- ✓ il **prezzo offerto**, che dovrà essere indicato a sistema;
- ✓ la **dichiarazione di offerta economica**, redatta in conformità al **Modello 4** allegato, dovrà essere debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta digitalmente dall'operatore, con specifica indicazione dell'oggetto dell'appalto e dell'importo offerto (espresso in cifre e in lettere) rispetto all'importo posto a base della presente procedura di affidamento.

La dichiarazione di offerta economica (**Modello 4**) dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di operatore singolo.

In caso di RTP/RTI costituendo il **Modello 4** dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di ciascun componente il raggruppamento temporaneo, munito dei poteri di rappresentanza; in caso di RTP/RTI costituito il Modello 4 dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della capogruppo/mandataria, munito dei poteri di rappresentanza.

Si precisa che il prezzo complessivo non potrà superare quello posto a base della presente procedura.

Le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali, in aumento, comportano l'esclusione del soggetto offerente. In caso di discordanza nella dichiarazione di offerta economica (**Modello 4**) tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre o in caso di discordanza tra il prezzo offerto indicato a sistema e quello riportato nella dichiarazione di offerta economica prevarrà in ogni caso, e qualunque sia la discordanza, l'indicazione risultante dalla dichiarazione di offerta economica indicata in lettere.

Il **periodo di validità dell'offerta economica** è di 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

#### **Art. 5 - DISPOSIZIONI VARIE**

1. La presentazione dell'offerta comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente lettera d'invito – disciplinare e nei suoi allegati.
2. I requisiti richiesti dal presente invito e dichiarati in sede di presentazione dell'offerta verranno verificati dall'Amministrazione in applicazione dell'art. 36 e con le modalità di cui all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.
3. Si precisa che tutte le dichiarazioni rese in sede di offerta, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data di scadenza della presentazione dell'offerta. Si specifica, inoltre, che la regolarità contributiva dovrà essere riferita alla data di scadenza dell'offerta e dovrà permanere per tutta l'esecuzione del servizio. Eventuali richieste di regolarizzazioni o di rateizzazioni dovranno risalire alle date antecedenti a quella di scadenza dell'offerta.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

4. L'aggiudicazione avverrà nel caso di offerta ritenuta valida dall'Amministrazione. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.
5. Tutte le eventuali spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'operatore economico aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.
6. L'operatore economico aggiudicatario dovrà presentare ogni documento richiesto dall'Amministrazione e necessario ai fini della stipula della lettera - contratto e dunque dell'avvio del servizio, pena la decadenza dall'aggiudicazione e l'applicazione delle altre sanzioni amministrative previste dalle leggi statali e regionali in vigore.
7. L'operatore economico aggiudicatario prima della stipula della lettera-contratto dovrà presentare apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale, come previsto dall'art. 24, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza e che copra i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione nuove spese di progettazione e/o maggiori costi a copertura dei rischi professionali.
8. Non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, ai sensi dell'art. 1 comma 4 della legge 11 settembre 2020, n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76".
9. Questa Amministrazione si riserva in sede di stipula della lettera-contratto di avvalersi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ossia esonerare l'operatore economico aggiudicatario dalla costituzione della garanzia definitiva, previo miglioramento del prezzo di aggiudicazione.
10. Questa Amministrazione si riserva di procedere all'eventuale applicazione delle penali in caso di ritardo accertato nell'esecuzione del servizio secondo le modalità indicate nella lettera-contratto per ogni giorno di ritardo e comunque complessivamente non superiore al dieci per cento dell'importo del contratto, oltre alla richiesta del maggior danno da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo.
11. La Stazione Appaltante provvederà al controllo e verifica tecnica-contabile dell'esecuzione del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 111, comma 2 e dell'art. 216, comma 17 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 a seguito della quale sarà possibile autorizzare l'emissione della fattura elettronica, attraverso il Sistema di Interscambio (SDI), per l'intero corrispettivo, recante oltre che CUP e CIG anche il seguente codice univoco Ufficio IPA: DCHGTS. La disposizione del pagamento e della liquidazione della fattura avverrà previo accertamento della regolarità contributiva e di ogni eventuale ed ulteriore adempimento normativo. Il pagamento sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura regolare emessa dal Contraente.



**REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

12. La definizione delle controversie - qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria - che dovessero sorgere tra Amministrazione e operatore economico, è attribuita al giudice ordinario, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.
13. L'operatore economico è tenuto ad assolvere agli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti/flussi finanziari relativi all'appalto.
14. L'operatore economico è tenuto al rispetto dei protocolli di legalità previsti dall'art. 3 del D.L. 16.07.2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in Legge 11.09.2020, n. 120. Il mancato rispetto dei predetti protocolli costituisce causa di esclusione dalla procedura di affidamento o di risoluzione del contratto qualora stipulato.
15. Ai sensi dell'art. 1 del D.L. 16.07.2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in Legge 11.09.2020, n. 120, il mancato rispetto dei termini di cui al secondo periodo del predetto articolo, la mancata tempestiva stipulazione della lettera-contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto.
16. I dati personali di cui il Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali.
17. Il Contraente resta obbligato all'osservanza di tutte le normative di settore vigenti; in particolare resta, altresì, obbligato al rispetto delle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, così come previsto dall'art. 80, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Tali obblighi dovranno permanere per tutta la durata dell'espletamento dell'incarico. Il Contraente dichiara di conoscere ed accettare le norme citate in ogni loro parte e si obbliga, con il presente atto, ad osservare rigorosamente le relative disposizioni.
18. Si fa presente, inoltre, che tutte le comunicazioni avverranno mediante via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione sul portale [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) o tramite il sistema di messaggistica del suddetto portale.
19. I documenti inerenti alla procedura in argomento saranno pubblicati sul sito [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) nella sezione "Documenti di gara" e sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna all'indirizzo <http://www.regione.sardegna.it/j/v/1725?s=1&v=9&n=10&c=389&c1=1347&tipodoc=1,3&p=2&f=20>.

**Art. 6 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 34 della L.R. 8/2018 e ss.mm.ii., è l'Ing. Elisabetta Lai, funzionaria del Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

**Il Direttore del Servizio**  
Paola Zinzula



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale dei Beni Culturali, Informazione, Spettacolo e Sport  
Servizio Patrimonio Culturale, Editoria ed Informazione

**LETTERA INVITO- DISCIPLINARE**

(firmato digitalmente)

**Allegati:**

Modello 1 - Istanza di partecipazione- Dichiarazioni requisiti  
Modello 1A – Dichiarazioni integrative  
Modello 2 - Patto di integrità  
Modello 3 - Dichiarazione di costituzione Raggruppamento  
Modello 4- Dichiarazioni offerta economica  
Allegato 5- Schema di calcolo onorario  
Allegato 6- Progetto esecutivo restauro Beni EX I.S.O.L.A.  
Allegato 7- Stima valore Beni EX I.S.O.L.A.- da restaurare  
Allegato 8- Schema di lettera-contratto  
Allegato 9- Informativa privacy