



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

IL PRESIDENTE

**Pubblico avviso rivolto a dirigenti di altre pubbliche amministrazioni per l'acquisizione di manifestazioni per l'incarico di direttore del Servizio supporti direzionali presso la Direzione generale della Presidenza della Regione.**

Il Presidente della Regione comunica che intende procedere alla nomina del direttore del Servizio supporti direzionali della Direzione generale della Presidenza, vacante dal 4 gennaio 2021, ai sensi della legge regionale n. 31 del 1998, ed a tal fine intende acquisire le manifestazioni d'interesse per ricoprire tale incarico.

Come previsto dal decreto presidenziale n. 6 del 20 gennaio 2020, "Modifica dell'assetto organizzativo della Direzione generale della Presidenza. Articolo 13, comma 7, della legge regionale 13 novembre 1998, n. 31", il Servizio supporti direzionali ha competenza in materia di:

- coordinamento della gestione documentale e responsabile della conservazione;
- gestione dell'archivio corrente e del protocollo della Direzione generale;
- gestione delle risorse umane della Direzione generale e dell'Ufficio stampa;
- ufficio postale centrale;
- attività relative alle agenzie regionali, agli enti e alle società partecipate;
- predisposizione della relazione annuale per la Corte dei conti di cui all'art. 1, comma 6, del D.L. n. 174/2012;
- contenzioso di competenza della Direzione generale e rapporti con l'area legale;
- riconoscimento della personalità giuridica e gestione del relativo Registro regionale;
- predisposizione e gestione del bilancio e dei documenti contabili della Direzione generale;
- Procedure di riscossione dei crediti riferibili alla Direzione generale e rimborso delle spese di giudizio;
- Raccordo con l'Ufficio del controllo interno di gestione per la programmazione, definizione del POA e del rapporto annuale di gestione della Direzione generale;
- controllo I livello FSC.

L'avviso è rivolto a **dirigenti di altre pubbliche amministrazioni**, in possesso dei seguenti requisiti:



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDENTZIA  
PRESIDENZA

IL PRESIDENTE

- diploma di laurea (DL – lauree vecchio ordinamento) o diploma appartenente alle classi di lauree specialistiche (LS – lauree specialistiche nuovo ordinamento);
- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici.

La domanda deve essere presentata, **entro e non oltre le ore 14.00** del giorno **2 aprile c.a.**, all'Ufficio di Gabinetto del Presidente della Regione, esclusivamente tramite PEC alla casella ***presidenza@pec.regione.sardegna.it***, indicando nell'oggetto della PEC "Avviso pubblico per la nomina del direttore del Servizio supporti direzionali della Direzione generale della Presidenza della Regione".

La data di presentazione è comprovata dalla PEC.

Nella domanda i candidati devono dichiarare espressamente:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita;
2. possesso della cittadinanza italiana;
3. comune di iscrizione nelle liste elettorali o il motivo della non iscrizione o cancellazione;
4. possesso del diploma di laurea, l'Università degli studi che lo ha rilasciato e l'anno accademico di conseguimento;
5. data di conferimento delle funzioni dirigenziali;
6. eventuali condanne riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o sia intervenuta la prescrizione; procedimenti penali eventualmente pendenti. Devono essere dichiarate anche le eventuali condanne erariali e la dichiarazione va resa anche se negativa;
7. il recapito cui inviare eventuali comunicazioni e anche un recapito telefonico;
8. di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi del Capo III – Diritti dell'interessato, ai sensi del Regolamento (EU) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR) e autorizzare il trattamento dei dati personali forniti ai fini della presente procedura.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum formativo e professionale attestante il possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso pubblico;
- dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconfiribilità/incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, redatta secondo il modello reperibile nel sito istituzionale della Regione autonoma





REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNZIA  
PRESIDENZA

IL PRESIDENTE

della Sardegna (sezione Amministrazione trasparente sotto la voce “disposizioni generali – modulistica”);

- documento di identità in corso di validità (laddove la domanda e la documentazione allegata non sia firmata digitalmente).

La domanda e il curriculum formativo e professionale devono essere redatti sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

La valutazione delle candidature pervenute terrà conto delle attitudini, delle esperienze e delle capacità professionali degli interessati in relazione alle funzioni e ai compiti del Servizio.

Non è prevista alcuna procedura selettiva e non verrà redatta e pubblicata alcuna graduatoria o elenco degli idonei.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l’Ufficio di Gabinetto del Presidente della Regione, per le finalità di cui al presente avviso.

Si allega l’informativa, ai sensi del Capo III del Regolamento (EU) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR).

Il presente avviso è pubblicato nel sito istituzionale della Regione autonoma della Sardegna.

**Il Presidente**

f.to Christian Solinas