



ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'innovazione e sicurezza IT
Servizio sistemi

SIBAR-Sup

**Servizi di supporto all'esecuzione del contratto SIBAR-SIBEAR-2020-2021 e alla
predisposizione della documentazione di gara per i nuovi servizi**

CIG 8804119CD3

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Ai sensi dell'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016

**APPROVATO CON DETERMINAZIONE
rep. n. 241 prot. n. 5426 del 24/6/2021**



INDICE

1	Acronimi e definizioni	3
2	Premesse	3
3	Stazione appaltante e responsabile del procedimento	4
4	Contesto di riferimento	4
5	Servizi attesi.....	4
5.1	Supporto per la fase di esecuzione	4
5.2	Progettazione della nuova gara	6
5.3	Supporto per la fase di verifica di conformità	7
5.4	Luoghi di esecuzione dei servizi	7
6	Modalità di esecuzione	7
6.1	Gestione e governo del progetto	7
6.2	Caratteristiche del team progettuale dell'aggiudicatario	8
6.3	Deliverable	8
6.4	Cronoprogramma di massima	8
6.5	Pagamenti	9
6.6	Varianti in corso di esecuzione	9
6.7	Livelli di servizio e commisurazione delle penali	10
7	Riferimenti normativi.....	10



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE

ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione

Servizio dei sistemi informativi di base e applicativi del sistema regione

1 Acronimi e definizioni

Acronimo/definizione	Significato
RAS	Regione Autonoma della Sardegna
Stazione appaltante	Servizio sistemi della Direzione generale dell'innovazione e sicurezza IT della Regione Autonoma della Sardegna
Sistema Regione	Amministrazione regionale, enti, agenzie, aziende e istituti regionali ai sensi dell'art. 1 comma 3 dlla L.R. 31/1998
AgID	Agenzia per l'Italia Digitale
CAD	Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)
Aggiudicatario	Aggiudicatario della presente procedura
Esecutore	RTI aggiudicatario del contratto SIBAR-SIBEAR-2020-2021
UAT	User Acceptance Test (Test di accettazione utente)

2 Premesse

Il presente documento costituisce il capitolato speciale descrittivo e prestazionale della procedura "SIBAR-Sup".

La procedura di gara è espletata attraverso SardegnaCAT nel rispetto delle norme di aggiudicazione dei contratti sotto soglia ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 «Disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti



e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.».

3 Stazione appaltante e responsabile del procedimento

La stazione appaltante è il Servizio sistemi della Direzione generale dell'innovazione e sicurezza IT ubicato in Via Posada 1 Cagliari, la cui dirigente è l'Ing. Nicoletta Sannio.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il funzionario del servizio Sistemi Ing. Gualtiero Asunis.

4 Contesto di riferimento

Per il contesto di riferimento si rimanda alla relazione tecnico-illustrativa.

5 Servizi attesi

L'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione dell'amministrazione un esperto negli ambiti specificati di seguito, in modo da supportare l'amministrazione regionale nella gestione ed evoluzione del progetto SIBAR-SIBEAR.

I servizi oggetto dell'affidamento riguardano due macroambiti di intervento:

1. Supporto nella fase di esecuzione;
2. Supporto per la progettazione di una nuova gara;

Tutte le attività e la produzione della relativa documentazione dovranno avvenire sotto il coordinamento e sulla base delle indicazioni che saranno fornite dalla stazione appaltante in fase esecutiva, inerente anche agli strumenti da utilizzare.

Tutti i deliverable prodotti e, laddove richiesto dalla stazione appaltante, i semilavorati, dovranno essere sottoscritti digitalmente.

5.1 Supporto per la fase di esecuzione

E' richiesto un supporto per la fase di esecuzione del contratto SIBAR-SIBEAR-2020-2021, come disciplinata dal D.Lgs. 50/2016, dal Decreto del Ministro dell'infrastrutture e dei trasporti n. 49/2018 al titolo III "Il direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture" e dal DPR 207/2010 per le parti ancora applicabili.

Sono ricomprese nei servizi oggetto di affidamento anche le attività relative ad eventuali ulteriori variazioni contrattuali durante il periodo di efficacia ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016, ivi comprese eventuali proroghe tecniche.



Le attività richieste all'appaltatore si connotano come assistenza al Direttore dell'Esecuzione del Contratto ai sensi dell'articolo 101 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e ricomprendono, a titolo non esaustivo, le seguenti attività:

- Coordinamento, direzione, controllo tecnico, amministrativo e contabile delle attività del RTI esecutore del contratto SIBAR-SIBEAR-2020-2021;
- Analisi e approvazione (con eventuale preventiva richiesta di integrazioni o modifiche) della documentazione prodotta dall'esecutore, sia formale che informale (deliverable, semilavorati, documenti di progetto, stati avanzamento lavori e allegati, report, ecc.);
- Approvazione dei piani di UAT, esecuzione ed approvazione dei test;
- Misurazione dei livelli di servizio e confronto con gli SLA contrattuali, anche al fine di applicare eventuali penali;
- Verifica della corrispondenza dello stato di progetto rispetto a quanto riportato nella documentazione prodotta;
- Partecipazione a riunioni, in presenza o in videoconferenza, con la stazione appaltante, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il RTI esecutore del contratto SIBAR-SIBEAR-2020-2021, altre strutture dell'amministrazione, altri stakeholder e soggetti coinvolti;
- Proposte di azioni per massimizzare l'efficacia e l'efficienza delle attività, il raggiungimento degli obiettivi di progetto, la soddisfazione degli utenti;
- Produzione di relazioni, istruttorie, report, pareri richiesti dalla stazione appaltante;

Le competenze specifiche richieste al direttore operativo di cui trattasi sono almeno le seguenti:

- Competenza in progettazione di sistemi informativi complessi basati su architetture a microservizi;
- Esperienza di project management in progetti ICT relativi a sistemi informativi complessi;
- Competenza di Web Applications Design: conoscenza dei linguaggi di programmazione e progettazione web (Java, , SQL, ABAP, XML, HTML, CSS, Javascript, , ecc.), senso estetico e creatività nella realizzazione di layout grafici anche al fine di massimizzare l'usabilità e l'esperienza d'uso degli utenti;
- Competenza ed esperienza in attività di analisi, progettazione, gestione o sviluppo inerenti ai sistemi SAP;
- Esperienza nel collaudo dei software (Software Verification and Validation - V&V, UAT).

In ogni caso tutte le attività dovranno avvenire sotto il coordinamento della stazione appaltante.

L'approvazione dei documenti e dell'operato dell'aggiudicatario è da intendersi preliminare alle approvazioni definitive del Direttore dell'Esecuzione del Contratto e della stazione appaltante.

Sono richieste le seguenti risorse professionali:

- 1 capo progetto senior;



- 1 o più capi progetto collaboratori;

Il capo progetto senior assumerà formale ruolo di direttore operativo ai sensi dell'art. 16 comma 4 del Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti n. 49/2018.

5.2 Progettazione della nuova gara

L'aggiudicatario dovrà supportare il personale della stazione appaltante nella fase di progettazione della nuova gara per il rinnovo dei servizi oggetto del contratto SIBAR-SIBEAR-2020-2021.

A discrezione della stazione appaltante, la gara potrà essere suddivisa in più lotti funzionali e/o prestazionali o in più procedure di gara distinte per garantire il migliore risultato possibile in termini di efficienza ed efficacia del servizio pubblico.

L'oggetto della gara ricomprenderà gli stessi servizi oggetto del contratto SIBAR-SIBEAR-2020-2021 più ulteriori servizi correlati finalizzati a migliorare la qualità dei sistemi e dei servizi per gli utenti, tra cui, a titolo esemplificativo, l'introduzione di un sistema CRM (Customer Relationship Management), di strumenti di intelligenza artificiale per la gestione delle segnalazioni degli utenti (es. chatbot, bot telefonico), l'evoluzione dell'architettura del sistema, ecc.

È richiesto all'appaltatore un supporto innovativo rispetto all'attuale impostazione che rispecchia logiche e paradigmi cristallizzati oltre un decennio fa, che necessitano di essere innovati ed adeguati all'evoluzione della PA e alle nuove e più stringenti esigenze del contesto di riferimento.

Sono ricomprese le seguenti attività:

- analisi delle esigenze, anche con il coinvolgimento di altre strutture della RAS e del sistema Regione;
- specifica dei requisiti;
- analisi SWOT;
- progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- definizione delle migliori architetture innovative allo stato dell'arte adeguate all'ambito degli interventi individuati;
- stima economica degli interventi;
- predisposizione in bozza di tutti i documenti previsti dall'art. 23 comma 15 del D.Lgs. 50/2016, disciplinare di gara, allegati;

La progettazione dovrà avere ad oggetto le architetture e le metodologie innovative allo stato dell'arte, nel rispetto dei massimi requisiti di affidabilità, qualità e sicurezza delle informazioni.

Tra le varie alternative dovranno essere proposte, per l'approvazione da parte della stazione appaltante, quelle che risultino economicamente più vantaggiose con i maggiori rapporti benefici/costi.

Nel periodo di redazione dei suddetti documenti è altresì richiesto un approfondimento da parte dell'appaltatore sulla possibilità di evoluzione della parte contabile Sibar-SAP-SCI con la valutazione



costi benefici di un cambio di tecnologia a partire dal 2025, quanto sarà comunque necessario rinnovare SAP (SAP hana) o cambiare tecnologia.

Sono richieste le seguenti risorse professionali:

- 1 capo progetto senior;
- 1 o più analisti senior.

Le competenze specifiche richieste all'appaltatore sono almeno le seguenti:

- Competenza in progettazione di sistemi informativi complessi basati su architetture a microservizi;
- Esperienza di project management in progetti ICT relativi a sistemi informativi complessi;
- Competenza di Web Applications Design: conoscenza dei linguaggi di programmazione e progettazione web (Java, , SQL, ABAP, XML, HTML, CSS, Javascript, , ecc.), senso estetico e creatività nella realizzazione di layout grafici anche al fine di massimizzare l'usabilità e l'esperienza d'uso degli utenti;
- Competenza ed esperienza in attività di analisi, progettazione, gestione o sviluppo inerenti ai sistemi SAP;
- Esperienza nel collaudo dei software (Software Verification and Validation - V&V, UAT).

5.3 Supporto per la fase di verifica di conformità

E' richiesto il supporto per tutte le attività di verifica del rispetto della documentazione di gara, dell'offerta, ivi compresi gli elementi migliorativi, della normativa vigente e della coerenza e correttezza amministrativa e contabile. In particolare è richiesto il supporto alle attività di verifica di conformità.

5.4 Luoghi di esecuzione dei servizi

I servizi saranno eseguiti presso le sedi della Regione, dell'aggiudicatario, eventualmente dell'esecutore e in videoconferenza. L'amministrazione si riserva di chiedere all'appaltatore la partecipazione in presenza delle riunioni.

6 Modalità di esecuzione

6.1 Gestione e governo del progetto

Con un'efficiente gestione del progetto l'aggiudicatario contribuisce ad assicurare il successo e la qualità dell'intervento. Ai fini del raggiungimento degli obiettivi è necessario garantire una forte partecipazione degli utenti interni e la costante concertazione con tutti gli attori coinvolti.



Sono incluse nella gestione del progetto le attività di conduzione, monitoraggio e rendicontazione dell'intervento, il coordinamento, l'organizzazione e la gestione del team di progetto, nonché l'utilizzo di strumenti per garantire il rispetto dei livelli di servizio e la gestione del rischio.

Per il monitoraggio dello stato di avanzamento dei servizi è richiesta la creazione e l'aggiornamento periodico di report da cui si evidenzino gli stati di avanzamento delle singole attività.

6.2 Caratteristiche del team progettuale dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario deve costituire e mantenere per tutta la durata dell'appalto un gruppo di lavoro per la fornitura dei prodotti e l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto.

Le risorse utilizzate devono, in base al ruolo ricoperto, soddisfare i seguenti requisiti:

- esperienza di lavoro in progetti analoghi a quelli indicati nella documentazione di gara;
- disponibilità e attitudine sperimentata al lavoro di gruppo;
- capacità di ascolto e di comunicazione scritta, verbale e non verbale, nonché capacità motivazionale.

In fase esecutiva l'aggiudicatario dovrà inviare il curriculum vitae di ogni risorsa professionale impiegata nelle attività.

6.3 Deliverable

Si riporta di seguito un elenco minimale dei documenti che dovranno essere predisposti o aggiornati dall'aggiudicatario e approvati dall'Amministrazione.

Attività	Codice deliverable	Descrizione deliverable
Gestione del progetto	SAL	Stati avanzamento lavori trimestrali
	Report di review	Eventuali report di review con cadenza concordata con la stazione appaltante
Supporto all'esecuzione del contratto	-	Richiesti in fase esecutiva dalla stazione appaltante
Progettazione della nuova gara	-	Come da par. 5.2

Nei SAL dovranno essere riportate le attività eseguite da ogni risorsa del team di progetto ed i relativi periodi temporali, sebbene le attività siano affidate a corpo e non a misura

6.4 Cronoprogramma di massima

L'incarico di direttore operativo previsto nell'ambito del supporto alla fase di esecuzione sarà di durata analoga all'appalto cui si riferisce. Allo stato attuale la conclusione prevista dal contratto è per il prossimo 30/11/2021. Tuttavia si specifica che l'attuale contratto dovrà essere prorogato sino alla decorrenza del nuovo contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario della prossima gara. Presumibilmente la nuova gara sarà espletata dalla CRC – Centrale Regionale di Committenza; la data prevista di conclusione dell'attuale contratto, considerate le future proroghe, sarà presumibilmente il 30/6/2021.



Si riportano di seguito le principali milestone.

Codice milestone	Descrizione milestone	Giorni solari dalla data di inizio lavori
M1	Consegna documenti relativi alla nuova gara	90
M2	Consegna SAL	Con cadenza trimestrale

6.5 Pagamenti

I pagamenti saranno suddivisi nelle modalità seguenti:

- 25% della quota relativa al supporto all'esecuzione del contratto, al netto della ritenuta dello 0,50% dell'importo rendicontato ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, a seguito dell'approvazione da parte della stazione appaltante dello stato avanzamento lavori trimestrale;
- 100% della quota relativa alla progettazione del nuovo intervento, al netto della ritenuta dello 0,50% dell'importo rendicontato ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, a seguito dell'approvazione da parte della stazione appaltante dello stato avanzamento lavori trimestrale;
- Svincolo delle ritenute a seguito di emissione da parte della stazione appaltante del certificato di regolare esecuzione.

Resta inteso che in l'importo corrispondente all'ultimo SAL della prestazione di supporto alla direzione dell'esecuzione del contratto potrà essere corrisposto solo al termine del contratto principale, ciò anche per tenere conto di eventuali proroghe tecniche ex art. 106 del D.lgs 50/2021.

Potranno essere concordate tra la stazione appaltante e l'aggiudicatario diverse modalità di rendicontazione e pagamento.

6.6 Varianti in corso di esecuzione

Qualora la stazione appaltante intendesse avvalersi della facoltà di ordinare varianti in corso di esecuzione, il relativo aumento o diminuzione del corrispettivo sarà calcolato sulla base dei prezzi risultanti dall'offerta economica dell'aggiudicatario presentata in sede di gara e, laddove eventualmente non possibile, sulla base di opportune valutazioni operate dalla stazione appaltante con riferimento a listini pubblici e l'applicazione di eventuale livello di sconto analogo a quanto eventualmente desumibile dall'offerta economica presentata in sede di gara dall'aggiudicatario.

L'aggiudicatario non potrà introdurre variazioni alla fornitura affidata, non disposte dalla stazione appaltante; le modifiche non previamente autorizzate non daranno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta. L'aggiudicatario è tenuto altresì a effettuare le varianti ordinate dalla stazione appaltante, nelle ipotesi, con i limiti e alle condizioni stabilite dalla legge.

Sono ammesse varianti in aumento o diminuzione secondo quanto previsto all'art. 106 del D.lgs. 50/2016.



6.7 Livelli di servizio e commisurazione delle penali

E' richiesta una particolare cura nella massimizzazione dei livelli di qualità delle attività e dei prodotti, per i quali dovranno essere predisposti degli strumenti di rilevazione quantitativa da mettere a disposizione dell'amministrazione. L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione da cui si evidenzi il rispetto o meno delle soglie SLA (Service Level Agreement) con una cadenza pari a quella di presentazione delle relazioni sullo stato dei servizi.

Il mancato rispetto di un livello di servizio genera una penale che la stazione appaltante si riserva di applicare.

I livelli di servizio e le corrispondenti penali sono riportati di seguito.

Codice	Descrizione	Soglia	Penale
SLA01	Rispetto della milestone M1 indicata nel cronoprogramma al paragrafo 6.4	Tempistiche riportate al paragrafo 6.4	Un per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno solare di ritardo
SLA02	Rispetto della milestone M2 indicata nel cronoprogramma al paragrafo 6.4	Tempistiche riportate al paragrafo 6.4	un per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno solare di ritardo

7 Riferimenti normativi

- D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti n. 49/2018;
- L.R. n. 31/1998 e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- Ogni altra norma vigente applicabile.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Gualtiero Asunis

Il Direttore del servizio

Ing. Nicoletta Sannio