



COMMISSARIO DI GOVERNO PER IL CONTRASTO DEL  
DISSESTO IDROGEOLOGICO



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

PRESIDÈNTZIA  
PRESIDENZA

Direzione Generale dei lavori pubblici  
Servizio opere idriche e idrogeologiche  
Ufficio di supporto del Commissario

Allegato 1

Al Commissario per il contrasto del dissesto idrogeologico  
PEC: [commissario.rischioidrogeologico@pec.regione.sardegna.it](mailto:commissario.rischioidrogeologico@pec.regione.sardegna.it)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'INTERPELLO PER IL REPERIMENTO DI N. 3 UNITA' DI PERSONALE, ESTENDIBILE A 4 UNITA', DA ASSEGNARE ALLA STRUTTURA COMMISSARIALE PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI PER IL CONTRASTO AL DISSESTO IDROGEOLOGICO.**

\_\_\_1\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_, chiede di essere ammess\_\_\_  
alla procedura di interpello per il reperimento di n. unità di personale da assegnare alla struttura commissariale per la realizzazione degli interventi per il contrasto al dissesto idrogeologico

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, cui può andare incontro in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara di:

- 1) essere nat\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_;
- 2) essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato di Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, (*indicare la denominazione esatta dell'Ente*) \_\_\_\_\_, appartenente all'area/categoria \_\_\_\_\_, fascia retributiva/posizione economica \_\_\_\_\_, profilo professionale \_\_\_\_\_,
- 3) Di possedere il seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_
- 4) Di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Si allega la seguente documentazione (**unico file formato PDF, insieme alla domanda di partecipazione, di dimensione non superiore a 1 Mb**):

- curriculum vitae, redatto secondo il modello europeo, datato e firmato;
- copia del documento di identità, in corso di validità;
- nulla osta dell'amministrazione di appartenenza.

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_