

SFIRS SpA

AVVISO PUBBLICO

Selezione di Esperti

La SFIRS, società finanziaria strumentale partecipata al 100% dalla Regione Sardegna, esercita l'attività di concessione di finanziamenti, sotto qualsiasi forma, nei confronti del pubblico, consentita agli Intermediari finanziari ex art. 106 del D.Lgs. 01.09.1993 n.385 e ss.mm.ii., al fine di concorrere, in attuazione dei piani programmi e indirizzi della Regione Autonoma della Sardegna allo sviluppo economico e sociale del territorio. La Società, in considerazione della sua natura di strumento operativo *in house* della R.A.S. riceve esclusivamente da quest'ultima e mediante affidamento diretto gli incarichi relativi alle attività da svolgere.

Nello specifico, alla SFIRS è chiesto di garantire servizi e strumenti di intervento idonei a rispondere tempestivamente ad un ampio spettro di problematiche economiche, imprenditoriali e, di conseguenza, occupazionali, con la funzione di contribuire al conseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione Regionale, sfruttando compiutamente la sua maggior vocazione, quella di facilitare l'accesso da parte delle imprese del sistema produttivo sardo a tutte le possibili forme di finanziamento nazionali e comunitarie.

Attualmente l'attività svolta dalla SFIRS può ricondursi a quattro macro-aree di attività:

1. Attività di consulenza ed assistenza tecnica all'Amministrazione Regionale;
2. Attività di gestione in convenzione, di interventi agevolativi a favore del sistema economico nei diversi settori previsti dalle Leggi Regionali;
3. Acquisizione e gestione di partecipazioni in società di nuova costituzione e già costituite;
4. Attività con fondi propri.

Ciò premesso,

per far fronte alle contingenti necessità nell'espletamento delle attività relative all'affidamento di nuovi incarichi ed assicurare la chiusura di quelli in essere, stante l'impossibilità di farvi fronte esclusivamente con il personale già in dotazione, la SFIRS SpA (Società) intende avviare una selezione finalizzata alla costituzione di una short list di esperti da cui attingere per il conferimento di incarichi volti a prestare assistenza tecnica e supporto specialistico alle varie Unità organizzative aziendali. La SFIRS ricerca, quindi, candidature riconducibili ai profili professionali di seguito

specificati, per l'eventuale conferimento di uno o più incarichi esterni mediante procedura ai sensi del “**Regolamento per il Conferimento di Incarichi Esterni**” rinvenibile presso (http://www.sfirs.it/documenti/15_309_20161222183607.pdf), nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità, economicità e pari opportunità.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo la SFIRS all'inserimento nella short list e al conferimento degli incarichi professionali e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito web www.sfirs.it senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento nella Short List non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte della SFIRS.

La SFIRS si riserva di procedere al conferimento degli incarichi solo e quando reputato necessario, secondo propria insindacabile valutazione, con espressa avvertenza per i partecipanti alla presente procedura di non poter rivendicare alcuna pretesa o diritto di sorta nel caso in cui la prospettiva del conferimento dell'incarico non abbia, in tutto o anche solo in parte, a concretizzarsi.

La SFIRS si riserva, a sua insindacabile discrezione, di riaprire i termini del presente avviso prima della scadenza della durata prevista in trentasei mesi dalla pubblicazione.

La tipologia contrattuale prevista è quella del contratto per prestazione di lavoro autonomo con partita IVA.

Art. 1 - Criteri di ammissibilità

- Per partecipare alla procedura selettiva, i candidati devono essere in possesso, pena l'esclusione, dei requisiti generali, richiesti per tutti i profili professionali, mentre quelli specifici riguardano le competenze di seguito elencate, ricercate per il profilo junior e senior:
- Profilo 1) Valutazione tecnico-economica e finanziaria di progetti d'investimento;
- Profilo 2) Rendicontazione e controlli;
- Profilo 3) Assistenza legale e/o finanziaria in materia di cartolarizzazione di crediti ai sensi della Legge 130/99;
- Profilo 4) Analisi creditizia e finanziaria fondata su credit scoring e rating per minibond, prestiti digitali e factoring digitale;

- Profilo 5) Gestione fiscale e finanziaria degli incentivi eco-bonus di cui all'art. 119, comma 13 del DL 34/2020 (c.d. decreto rilancio) e s.m.i..
- Profilo 6) Assistenza legale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.

Al fine della valutazione dei candidati rispetto al profilo junior e senior, si precisa che saranno considerate le dichiarazioni in merito alle sole esperienze coerenti con il profilo professionale indicato, per i seguenti periodi:

- da un minimo di un anno a un massimo di tre anni, per il profilo junior;
- da un minimo di tre anni, per il profilo senior.

Le esperienze e le competenze, desunte dal curriculum vitae e dimostrate in ogni altra eventuale forma, saranno considerate qualora il candidato dichiari di aver partecipato o collaborato, in ruoli analoghi al profilo professionale ricercato, sia in aziende private che nella PA, sia direttamente che per il tramite di società nelle quali il candidato ha prestato servizio, con ogni tipologia di contratto di lavoro, ad eccezione che per gli stage, i tirocini, il volontariato e la formazione all'interno di percorsi scolastici o post scolastici.

Requisiti generali di ammissibilità

Gli interessati a presentare la propria candidatura per tutti i profili devono:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) provare l'assenza di sentenza di condanna passata in giudicato per reati per i quali la SFIRS si riserva di valutare a proprio insindacabile giudizio, la conferibilità di incarichi, in relazione al profilo professionale da selezionare;
- d) provare l'assenza di condizioni ostative di cui all'art. 53, co. 16-ter del DLGS 165/2001;
- e) per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

Profilo professionale 1) Valutazione tecnico-economica e finanziaria di progetti d'investimento

Requisiti speciali di ammissibilità

La figura richiesta è quella di un laureato con adeguate capacità ed esperienza nel campo delle verifiche istruttorie propedeutiche alla concessione di finanziamenti/contributi, a valere su risorse regionali/comunitarie, a supporto della propria struttura per l'esame e valutazione delle richieste

relative ad interventi pubblici di natura Regionale e Comunitaria.

È richiesto il possesso del diploma di laurea in materie economiche di primo livello, specialistica o del vecchio ordinamento conseguito presso Università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione.

E' richiesta un'esperienza professionale di **almeno 12 mesi** maturata in Banche e/o Intermediari finanziari, in società di revisione e di consulenza aziendale, in studi commerciali, in società industriali o commerciali con funzione di analista finanziario e/o esperto di contabilità (compresa la formazione del bilancio d'esercizio e delle dichiarazioni dei redditi), controllo di gestione.

Profilo professionale 2) Rendicontazione e Controllo

Requisiti speciali di ammissibilità

Il profilo ricercato deve garantire assistenza tecnica sul monitoraggio e sulla rendicontazione delle risorse del POR FESR, con riferimento a spese inerenti interventi pubblici e privati. È richiesto il possesso del diploma di laurea in materie economiche di primo livello, specialistica o del vecchio ordinamento conseguito presso Università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione.

È inoltre richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- esperienza di monitoraggio dell'attuazione di programmi a valere sui fondi strutturali dell'Unione Europea (sia a gestione diretta che indiretta) e/o attività di assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione nella gestione di risorse comunitarie, in particolare per le seguenti specifiche attività:
- controllo delle rendicontazioni di progetti ricompresi in procedure attuative del POR FESR o finanziati con risorse regionali e/o nazionali;
- assistenza e supporto specialistico nell'espletamento delle diverse fasi di esecuzione dei contratti e nel monitoraggio del loro avanzamento;
- definizione e attuazione di procedure e strumenti di raccolta, gestione, monitoraggio a garanzia del corretto utilizzo dei relativi strumenti, dell'alimentazione delle procedure informatizzate e della rilevazione delle informazioni per la reportistica;
- analisi ed elaborazione dei dati, sia al fine del monitoraggio che per la rendicontazione delle spese;

- supporto e utilizzo del Sistema di monitoraggio finalizzato alla verifica delle operazioni, anche mediante attività prestata direttamente in loco.

Costituisce requisito preferenziale la conoscenza dei sistemi di monitoraggio e rendicontazione di strumenti di incentivazione a valere su risorse comunitarie.

Profilo professionale 3) Assistenza legale e/o finanziaria in materia di cartolarizzazione di crediti ai sensi della Legge 130/99

Requisiti speciali di ammissibilità

È richiesto il possesso diploma di laurea in materie economiche e/o giuridiche di primo livello, specialistica o del vecchio ordinamento conseguito presso Università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione.

È inoltre richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Esperienza in almeno una delle seguenti attività:
 - segreteria finanziaria di progetti di cartolarizzazione di crediti performing, utp e npls in Banche e/o Intermediari Vigilati e/o SPV ex lege 130/99 sia in forma bancaria sia in forma di finanza complementare;
 - segreteria tecnico – operativa dedicata alla predisposizione e all’elaborazione di Budget SPV ex lege 130/99 e alla variazioni degli stessi;
 - segreteria tecnico – legale di progetti di cartolarizzazione di crediti performing, utp e npls in Banche e/o Intermediari Vigilati e/o SPV ex lege 130/99 con capacità di gestione di tutti i documenti sottostanti (quali, ad esempio, l’accordo intecreditorio);
 - esperienza nella redazione di Regolamenti di Prestiti Obbligazionari.

Inoltre, i candidati dovranno essere in grado di dimostrare la capacità di utilizzare in maniera professionale:

- gli applicativi del pacchetto MS Office, in particolare MS Access;
- i sistemi di CMS - Content management system per la gestione dei contenuti dei siti web;

Costituisce requisito preferenziale la conoscenza approfondita dei programmi comunitari e delle modalità di gestione delle relative attività partenariali e delle lingue straniere, in particolare inglese.

Profilo professionale 4) Analisi creditizia e finanziaria fondata su credit scoring e rating per minibond, prestiti digitali e factoring digitale

Requisiti speciali di ammissibilità

Il profilo ricercato deve garantire l'espletamento di istruttorie di finanziamento finalizzate a determinare il rischio di credito e la capacità della richiedente di rimborsare il finanziamento richiesto. In particolare, la disamina andrà ad analizzare le informazioni principali relative alla Società Proponente, ai Soci che la compongono e alle Persone fisiche o giuridiche ad essa collegata (dati societari, i bilanci aggiornati degli ultimi 3 anni, le informazioni della Centrale Rischi Banca d'Italia) e la movimentazione del conto corrente per la valutazione del merito creditizio e per il profiling dei richiedenti mediante tecniche di PSD2. Particolare attenzione sarà riservata alla disamina del DSCR, del Business plan dell'impresa e alla definizione dei covenant finanziari e del pacchetto di garanzie che connoteranno l'intervento finanziario.

È richiesto il possesso del diploma di laurea in materie economiche specialistica o del vecchio ordinamento conseguito presso Università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione.

Costituisce requisito preferenziale:

- esperienza in attività di facilitazione di gruppi di lavoro pubblici e privati nell'ambito di progetti della Pubblica Amministrazione;
- esperienza in attività simili presso Banche e/o Consorzi Fidi e/o Intermediari Finanziari e/o Piattaforme fintech;
- esperienza in materia di finanziamento di interventi immobiliari destinati alla costruzione e/o alla ristrutturazione, con tecniche di erogazione a SAL per opere residue e/o proporzionali.

Profilo professionale 5) Gestione fiscale e finanziaria degli incentivi eco-bonus di cui all'art. 119, comma 13 del DL 34/2020 (c.d. decreto rilancio) e s.m.i.

Requisiti speciali di ammissibilità

L'incarico deve garantire assistenza tecnica specialistica nella gestione fiscale degli incentivi eco-bonus la cui liquidazione rappresenterà la fonte di rimborso di anticipazioni finanziarie a fronte di crediti fiscali futuri.

È richiesto il possesso del diploma di laurea in materie economiche specialistica o del vecchio ordinamento conseguito presso Università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione.

La figura ricercata deve dimostrare esperienza (almeno annuale) nell'effettuazione – sotto il profilo finanziario - degli interventi di riqualificazione del patrimonio immobiliare principalmente – seppur non esclusivamente, riferibili al c.d. Superbonus 110% e comunque ad altri bonus genericamente definibili Bonus. Parimenti, dovrà occuparsi dell'assistenza alla SFIRS S.p.a. per servizi relativi alla gestione dei Crediti di Imposta in relazione sempre ai “Bonus Casa”. Costituisce requisito preferenziale l'aver maturato esperienza amministrativa e fiscale in imprese che hanno fatto ricorso agli eco-bonus e conoscenza delle modalità di funzionamento dei fidi a breve e a medio termine.

Profilo professionale 6) Assistenza legale in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza

Requisiti speciali di ammissibilità

L'incaricato deve garantire assistenza legale specialistica al RPCT per tutti gli adempimenti previsti dalla Legge 190/2012.

La figura richiesta è quella di un laureato in giurisprudenza (specialistica o vecchio ordinamento). Costituisce requisito preferenziale:

- aver partecipato a master e/o corsi di formazione in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e/o in materia di compliance;
- aver superato l'esame di abilitazione alla professione forense;
- aver maturato esperienza professionale per almeno 12 mesi nelle materie inerenti al profilo professionale oggetto della selezione presso la pubblica amministrazione, società a controllo pubblico, società di consulenza aziendale e/o studi legali.

Art. 2 – Modalità di selezione e criteri di valutazione

Per le modalità di selezione delle candidature si procederà secondo quanto indicato dagli artt. 4 e 5 del “Regolamento per il conferimento di incarichi esterni”.

La valutazione dei titoli e delle esperienze avverrà secondo insindacabile giudizio di SFIRS sulla base delle informazioni desumibili dalla domanda di iscrizione, eventualmente approfondite e verificate con l'esame del curriculum vitae.

La lista finale dei candidati risultati idonei, in relazione a ciascun profilo professionale, sarà pubblicata sul sito (www.sfirs.it) nella sezione “Bandi”.

Art. 3 - Luogo di svolgimento, durata dell’incarico e trattamento economico

Le attività oggetto degli incarichi eventualmente conferiti saranno svolte in autonomia.

La SFIRS si riserva di prorogare/rinnovare l’incarico eventualmente conferito, quando ravvisi una motivata necessità di completare, implementare o protrarre specifiche azioni connesse a progetti di competenza e/o per ritardi non imputabili al collaboratore sulla base delle esigenze di progetto/attività.

Nel contratto di incarico saranno indicate le modalità di svolgimento delle attività, nonché i relativi impegni ed obblighi. Trattandosi di attività da erogarsi a supporto del Committente, l’impegno richiesto al soggetto o ai soggetti selezionati per l’esecuzione delle prestazioni oggetto dell’eventuale incarico conferito, sarà differenziato per i due profili, come indicato nella seguente tabella, con un compenso massimo unitario orario, comprensivo di ogni eventuale onere di legge, se dovuto, e IVA se dovuta, rispettivamente così determinato per ciascun profilo:

Cod.	Profilo	Compenso €/ora	Compenso massimo per contratto (€)
1.1	Senior	30,00	24.000,00
1.2	Junior	15,00	12.000,00

Tenuto conto delle esigenze di funzionalità, la SFIRS si riserva di conferire incarichi ad uno o più soggetti in relazione a ciascun profilo professionale, anche in ragione delle esigenze operative dell’incarico, delle competenze ed esperienze espresse dai candidati selezionati.

Resta espressamente inteso che il compenso effettivo sarà determinato in funzione delle prestazioni effettivamente pattuite e, quindi, richieste ed erogate, rimanendo esclusa ogni pretesa da parte di ciascun candidato inserito in lista nel caso di mancato conferimento dell’incarico, ovvero ogni pretesa dell’incaricato nel caso in cui l’impegno richiesto risulti inferiore a quello massimo eventualmente pattuito.

Il presente Avviso non vincola in ogni caso la SFIRS, che rimane libera di procedere o meno al relativo affidamento o di provvedere anche in modo parziale.

I profili selezionati potranno essere incaricati, nel rispetto dei regolamenti aziendali, anche per attività inerenti progetti che richiedono analoghe competenze.

Art. 4 - Termini e modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati possono partecipare alla selezione per l'area professionale rispondente al profilo ricercato, inviando una mail all'indirizzo sfirs@legalmail.it con il seguente format:

Oggetto: Domanda di partecipazione alla Selezione di Esperti - Profilo Professionale:

Il/La sottoscritto/a _____, codice fiscale _____, partita IVA _____, PEC _____ richiede di partecipare alla selezione indetta da SFIRS SPA per Esperti, Profilo Professionale:

in qualità di _____ (Senior o Junior).

Dichiara, altresì, di non aver ricevuto, nel triennio precedente, altri incarichi, retribuiti e non retribuiti, i quali siano comunque incompatibili con l'eventuale conferimento dell'incarico di cui al presente Avviso.

Data

Nome e Cognome

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo, ed in modalità .pdf, completo dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- dichiarazione sull'assenza di condizioni ostative al reclutamento come personale di SFIRS SpA, allegato 1;
- accettazione del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di SFIRS SpA, (MOG) allegato 2;
- ogni altra eventuale documentazione utile per dimostrare e valutare l'effettivo possesso delle competenze richieste per l'espletamento dell'incarico (es. certificazioni professionali, iscrizione ad albi, ecc.).

Le candidature dovranno pervenire a far data **dalla presente pubblicazione e fino alle ore 12,00 del 30° giorno da questa.**

AVVERTENZA: ciascun candidato potrà presentare la propria candidatura per un solo profilo professionale tra quelli oggetto della presente selezione, pena l'esclusione.

Art. 5 – Modalità di conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito in osservanza di quanto previsto all'Art. 4, punto 4 del "Regolamento per il conferimento di incarichi esterni", pubblicato sul sito della SFIRS.

Oltre alla valutazione dei curricula, la SFIRS può disporre, anche in considerazione delle candidature pervenute, di procedere ad effettuare colloqui individuali con i candidati, eventualmente anche con prove scritte, mediante modalità che garantiscano il rispetto delle disposizioni anti COVID-19.

Ai fini del conferimento dell'incarico, tra le altre, dovrà essere presentata apposita autocertificazione attestante lo svolgimento di attività non concorrenziali e compatibili con quelle oggetto del contratto e che non ne pregiudichino la tempestività e l'esatta realizzazione.

La SFIRS si riserva, inoltre, di effettuare idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente Avviso. L'accertata non veridicità delle dichiarazioni rese comporterà, fatte salve ulteriori azioni, l'interdizione dalle procedure selettive e l'interruzione immediata di qualsiasi rapporto in essere.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Art. 7 – Informazioni

Per eventuali informazioni ci si può rivolgere alla SFIRS scrivendo all'indirizzo di posta elettronica: sfirs@legalmail.it

Art. 8 – Durata

La Short List avrà durata ed efficacia per trentasei mesi dalla data di pubblicazione sul sito aziendale.

Art. 9 – Pubblicità

Del presente avviso viene data diffusione con la pubblicazione nel sito della SFIRS all'indirizzo www.sfirs.it e nel sito della Regione Sardegna www.regione.sardegna.it .

Cagliari, 10 febbraio 2023

IL RUP

Avv. Silvio Piras

Allegato 1

MODULO 2 – DICHIARAZIONE SULL'ASSENZA DI CONDIZIONI OSTATIVE AL RECLUTAMENTO COME PERSONALE DI SFIRS SPA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____, residente a _____, in relazione alla procedura di reclutamento di personale di Sfirs S.p.A., consapevole delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

che **non sussiste alla data odierna alcuna condizione ostativa**, tra quelle previste ai sensi dell'art. 53, co. 16 - ter, del D. Lgs. n. 165 del 2001.

In particolare, dichiara di

- non aver prestato, nel corso del triennio precedente, la propria attività lavorativa, subordinata o autonoma, presso il Centro Regionale di Programmazione (C.R.P.), da cui sia discesa la facoltà di esercitare poteri autoritativi o negoziali nei confronti di Sfirs S.p.A.;
- non aver rivestito, nel corso del triennio precedente, la carica di Assessore della Programmazione della Regione Autonoma della Sardegna;
- di non aver rivestito, nel corso del triennio precedente, la carica di Presidente o componente della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna.

Dichiara, inoltre, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 (GDPR), di aver preso visione dell'informativa allegata alla presente dichiarazione e di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e nel rispetto degli adempimenti previsti ai fini della prevenzione ed il contrasto alla corruzione e all'illegalità.

Il/la sottoscritto/a allega copia del documento di identità in corso di validità.

Cagliari, _____

(firma)

Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, vengono fornite le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento: il titolare del trattamento, al quale gli Interessati possono rivolgersi per far valere i propri diritti è Sfirs S.p.A., con sede legale in Via Santa Margherita, 4, Cagliari.

I diritti dell'Interessato (di seguito elencati) possono essere esercitati attraverso richiesta scritta da recapitare con raccomandata A.R. all'indirizzo di cui sopra o mediante l'invio di comunicazioni al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: sfirs@legalmail.it

Responsabile della protezione dei dati (DPO): la Società ha individuato quale Responsabile per la protezione dei dati personali ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 37 del Regolamento (UE) Interlogica T2 S.r.l.

Oggetto, finalità e base giuridica del trattamento: il Titolare tratta i dati personali e identificativi dal Lei comunicati in occasione della presentazione della Dichiarazione sottoscritta nell'ambito delle proprie attività istituzionali. L'interesse legittimo del titolare al trattamento dei dati si fonda sulla necessità di adempiere alla normativa nazionale e, in particolare, a quella in materia anticorruzione e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e degli enti dalle stesse controllati.

Sfirs garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati con particolare riferimento alla riservatezza ed alla sicurezza dei dati.

Conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento: il conferimento dei dati necessari al perseguimento delle finalità ha natura "obbligatoria" e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità per Sfirs di dar seguito alla segnalazione avanzata e/o di proseguire il rapporto con l'Interessato.

Modalità del trattamento: il trattamento dei Dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, in ogni caso, nel rispetto delle cautele, delle garanzie e delle misure necessarie prescritte dalla normativa in materia di protezione dei dati personali, volte ad assicurare la riservatezza dei dati personali, evitare accessi non autorizzati e acquisizioni indebite dei medesimi.

Tempo di conservazione dei dati: i dati raccolti vengono tenuti sino al completo esaurimento della procedura e/o del rapporto con l'Interessato, ferme restando le esigenze di giustizia.

Ambito di diffusione, comunicazione: la Società si riserva la facoltà di comunicare i dati personali a soggetti terzi in adempimento a un obbligo previsto da leggi, regolamenti o altre disposizioni normative nazionali o comunitarie ovvero a seguito di disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate e/o in ossequio a richieste da parte di Autorità di vigilanza e controllo.

Trasferimento dei dati: i dati personali nell'ambito delle finalità suddette potranno essere oggetto di trasferimento verso i Paesi dell'Unione Europea, ma non verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea.

Diritti dell'interessato: il Regolamento UE 2016/679 (artt. 15 -23) conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, in relazione al trattamento dei dati personali è previsto il diritto di chiedere a Sfirs: l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione al trattamento, l'opposizione, la portabilità e il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata su un trattamento automatizzato; inoltre è possibile proporre reclamo, nei confronti dell'Autorità di Controllo, che in Italia è il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Il sottoscritto _____ dichiara, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 (GDPR), di aver preso visione dell'informativa e di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e nel rispetto degli adempimenti previsti ai fini della prevenzione ed il contrasto alla corruzione e all'illegalità.

Luogo e Data

Firma

.....

.....

Allegato 2

Spett.le

Dott.

Oggetto: Aggiornamento del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs.231/01 - Codice di comportamento - Estensione degli obblighi di condotta a tutti i collaboratori e consulenti

Si comunica che la SFIRS ha aggiornato il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs.231/01 ed il proprio Codice di Comportamento al fine di adeguarli alle novità normative introdotte successivamente all'adozione della precedente versione degli stessi.

La Società estende gli obblighi di condotta previsti dai suindicati documenti, in quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti (con qualsiasi tipologia di contratto od incarico ed a qualsiasi titolo) nonché nei confronti dei collaboratori, a qualsiasi titolo, di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano prestazioni in suo favore.

Al fine di consentire la pronta visione dei contenuti prescrittivi e la puntuale osservanza degli stessi, il MOD. 231/01 Parte Generale, il MOD. 231/01 Parte Speciale – Reati contro la Pubblica Amministrazione nonché il Codice di Comportamento sono stati pubblicati nel sito web della SFIRS, nella sezione denominata "Società Trasparente", sottosezione Altri contenuti/Prevenzione della corruzione.

Ciò detto, Vi invitiamo a restituirci copia della presente sottoscritta per ricevuta nonché a dichiarare di aver letto, compreso ed accettato il contenuto dei documenti in parola.

Distinti saluti

IL DIRETTORE GENERALE

Gavino Pinna

Firma per ricevuta:

.....

Dichiaro di aver letto, compreso ed accettato il contenuto del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.Lgs.231/01 ed il Codice di Comportamento

Firma

.....

