

**Allegato B – Domanda congiunta di finanziamento del percorso di rientro
da svolgersi presso ORGANISMI PUBBLICI**

Programma Master and Back

Procedura Integrativa all'Avviso pubblico 2010 – 2011 - Percorsi di Rientro

All'Agenzia regionale per il lavoro
Via Is Mirrionis, 195
09122 - CAGLIARI

SEZIONE A

*- la compilazione di tutti i campi contrassegnati dall'asterisco inseriti all'interno della presente sezione è obbligatoria:
- le opzioni separate dalla parola "oppure" sono alternative e pertanto dovrà essere contrassegnata una sola delle opzioni previste*

PER L'ORGANISMO OSPITANTE PUBBLICO

Il sottoscritto/a* (*cognome e nome*) _____

nato/a* _____ il* _____ (*gg/mm/aaaa*)

residente in _____ n. _____

città _____

provincia _____ stato _____

codice fiscale* _____

In qualità di **legale rappresentante** de* _____

_____ (*indicare la denominazione/ragione sociale*)

con sede legale in* _____ n.* _____

cap* _____ città* _____ provincia _____

tel. _____ fax _____

e-mail* _____

codice fiscale o partita iva* _____

forma giuridica* _____

Codice ATECO* _____

(indicare il codice a sei cifre e la descrizione dell'attività secondo la classificazione ATECO 2007)

Sede operativa di svolgimento del percorso (compilare se diversa dalla sede legale)

Indirizzo* _____ n.* _____

cap* _____ città* _____ provincia _____

tel. _____ fax _____

e-mail* _____

E

IL CANDIDATO

Il sottoscritto/a* (*cognome e nome*) _____

nato/a* _____ il * _____ (*gg/mm/aaaa*)

residente in* _____ n.* _____

città* _____

provincia _____ stato* _____

Codice fiscale* _____

tel.* _____ cell. _____

(*è obbligatorio indicare almeno uno dei due recapiti telefonici*)

e-mail* _____

CHIEDONO

nell'ambito della Procedura Integrativa all'Avviso Pubblico Percorsi di Rientro 2010-2011 – Programma Master and Back, **il finanziamento di un percorso di rientro** per il seguente profilo professionale ISTAT*:

(*indicare il codice a cinque cifre e la descrizione del profilo secondo la classificazione Istat delle professioni 2011*)

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DICHIARA CHE L'ORGANISMO OSPITANTE

al momento della presentazione della domanda:

- è una **pubblica amministrazione o un ente pubblico o un organismo di diritto pubblico** (come definiti all'art. 3 commi 25-26 d.lgs. 163/2006) che opera nel territorio della Sardegna, **diverso dalla Presidenza e dagli Assessorati della Regione Autonoma della Sardegna;**

- il numero complessivo dei **dipendenti** a tempo determinato ed indeterminato in servizio all'interno della struttura ospitante è pari a n.* _____ lavoratori¹;
- il numero complessivo di **percorsi di rientro** ospitati presso l'organismo (sono compresi tutti i rapporti di lavoro, tirocini o borse di rientro attivati nell'ambito delle diverse annualità del programma Master and Back – Percorsi di rientro) è pari a n.* _____, di cui²:
 - n.* _____ percorsi di rientro **conclusi o interrotti da meno di sei mesi**;
 - n.* _____ percorsi di rientro **in corso**;
 - nell'ambito della presente Procedura Integrativa si intende richiedere il finanziamento per n.* _____ percorsi di rientro.
- in relazione alla **normativa comunitaria** in materia di aiuti d'importanza minore “**de minimis**”:
 - l'organismo NON esercita alcuna attività in situazione di concorrenza e non è ispirato a criteri di economicità;

oppure

- l'organismo esercita attività economica o concorrenziale ma, essendo stato istituito per soddisfare specifiche esigenze di interesse generale, tali attività non ne costituiscono lo scopo principale e, comunque, l'organismo è in possesso dei requisiti previsti dalla normativa comunitaria in materia di aiuti di importanza minore “de minimis” (Regolamento CE n. 1998/2006 della Commissione relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti di importanza minore “de minimis”); in particolare *(solo per i soggetti che esercitano attività economica, barrare una delle opzioni che seguono)*
 - l'organismo non ha percepito aiuti pubblici in regime c.d. “de minimis” nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari, compreso quello in corso;

oppure

- l'organismo ha beneficiato di aiuti in regime c.d. “de minimis” per un importo complessivo pari a € _____ nell'arco degli ultimi tre esercizi finanziari, compreso quello in corso.

¹ Ai fini della partecipazione alla presente Procedura saranno considerati tra i “dipendenti” tutti i lavoratori inseriti con contratto di assunzione a tempo indeterminato e determinato in servizio al momento di presentazione della domanda. Ai fini del computo del numero dei dipendenti la struttura considerata è quella complessiva dell'ente che presenta domanda di finanziamento. Nel caso di enti complessi con pluralità di sedi, sarà considerata la sede dove il destinatario del percorso di rientro presterà la propria attività in modo prevalente, qualora tale struttura sia dotata di propria autonomia giuridica. In caso contrario, sarà preso in considerazione il numero di dipendenti della struttura a livello centrale.

² Nel caso in cui l'ente non abbia ospitato lavoratori con il programma Master and Back, indicare nei campi “0”

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

IL CANDIDATO DICHIARA

A) di aver presentato domanda a valere sull'Avviso Pubblico 2010-2011 Percorsi di rientro, in associazione con un organismo ospitante (privato, pubblico o di ricerca), **entro i termini di scadenza** indicati al **par. 8 del citato Avviso** e **nel rispetto dei requisiti** di cui ai **paragrafi 4.1 e 4.2** del medesimo Avviso;

B) di non aver potuto portare avanti il percorso di rientro presso l'organismo ospitante con il quale aveva presentato domanda, **per cause imputabili al soggetto ospitante. In particolare (barrare una delle due opzioni):**

di aver attivato un percorso di rientro presso l'organismo _____
_____ * (indicare la denominazione dell'organismo),
finanziato per una durata pari a n. ____* mesi, e di averlo successivamente interrotto, in data ____/____/_____* , dopo aver svolto un numero di mesi pari a ____*

oppure

di non aver potuto attivare il percorso di rientro per il quale aveva presentato domanda congiunta con l'organismo _____
_____ * (indicare la denominazione dell'organismo)

C) al momento dell'invio della presente domanda congiunta

- di non essere dipendente dell'Amministrazione regionale sarda o di Enti e Agenzie della Regione Autonoma della Sardegna;
- di non essere stato condannato con sentenze passate in giudicato e di non essere stato destinatario di decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato per motivi disciplinari dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL'ORGANISMO OSPITANTE E IL CANDIDATO DICHIARANO CONGIUNTAMENTE

- di essere a conoscenza del fatto che l'Agenzia regionale per il lavoro è tenuta ad effettuare controlli relativi alle dichiarazioni rese nella presente richiesta, alla documentazione prodotta e alle attività in svolgimento anche attraverso controlli diretti;
- di essere a conoscenza del fatto che l'Agenzia regionale per il lavoro potrà prevedere un sistema di monitoraggio periodico degli interventi finanziati, anche attraverso apposite visite presso le strutture ospitanti, per verificare la congruità dello svolgimento del percorso rispetto a quanto previsto;

- di essere a conoscenza di dover comunicare tempestivamente all’Agenzia regionale per il lavoro ogni variazione in merito agli elementi contenuti nella presente richiesta;
- di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni previste dall’Avviso Pubblico Percorsi di rientro 2010-2011 – Programma Master and Back;
- di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni previste dalla Procedura Integrativa all’Avviso Pubblico Percorsi di rientro 2010-2011 – Programma Master and Back;
- di prestare consenso al trattamento dei propri dati personali al fine della partecipazione al programma Master and Back, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- che tra il candidato e l’organismo ospitante, **alla data di presentazione della domanda o nei sei mesi precedenti:**

(a pena di esclusione, barrare una delle opzioni che seguono)

- non è in essere o non è cessato** - per qualunque motivo - un rapporto di lavoro subordinato, parasubordinato o di natura occasionale;

oppure

- è in corso o è cessato** – per qualunque motivo - un rapporto di lavoro costituito da una **prestazione di natura occasionale** (ai sensi delle vigenti leggi sono da intendersi tali le prestazioni effettuate a favore di un unico committente, di durata non superiore ai 30 giorni e il cui compenso complessivo non superi in ogni caso € 5000,00).

Data termine prestazione: ____/____/____

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELL’ORGANISMO OSPITANTE E IL CANDIDATO SI IMPEGNANO

in caso di esito positivo dell’istruttoria della presente domanda

- a collaborare alle attività di monitoraggio e valutazione dei percorsi finanziati, e a consentire – previo preavviso – l’accesso alle strutture in cui si svolge il percorso affinché i preposti dell’Agenzia possano svolgere le opportune attività di analisi e riscontro;
- ad **inviare il contratto di lavoro** datato e firmato da entrambe le parti, in originale o in copia autentica perfettamente conforme allo schema di domanda allegato alla presente domanda di finanziamento, **entro 45 giorni** dalla ricezione della comunicazione di concessione, pena la revoca del contributo;
- a **dare inizio al percorso**, pena la revoca del finanziamento concesso, nel periodo compreso tra la data di ricezione della comunicazione di concessione del contributo e i **60 giorni** successivi.

COMUNICAZIONI AL CANDIDATO

Per tutte le comunicazioni che l'Agenzia regionale per il lavoro dovesse inviare al candidato in relazione alla presente domanda, si richiede di utilizzare il seguente indirizzo, con l'impegno di comunicare tempestivamente ogni variazione:

indirizzo * _____ CAP* _____

città* _____ provincia* _____

tel.* _____ cell. _____

e-mail* _____

(qualora disponibile, si prega di indicare un indirizzo di posta elettronica certificata)

COMUNICAZIONI ALL'ORGANISMO OSPITANTE

Per tutte le comunicazioni che l'Agenzia regionale per il lavoro dovesse inviare all'organismo ospitante in relazione alla presente domanda, si richiede di utilizzare il seguente indirizzo, con l'impegno di comunicare tempestivamente ogni variazione:

Nominativo referente organismo ospitante* _____

indirizzo * _____ CAP* _____

città* _____ provincia* _____

tel.* _____ fax _____

e-mail* _____

(qualora disponibile, si prega di indicare un indirizzo di posta elettronica certificata)

SI ALLEGANO

- fotocopia fronte/retro di un documento di riconoscimento del rappresentate legale dell'organismo ospitante in corso di validità;
- fotocopia fronte/retro firmata di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità;
- schema di contratto siglato dal candidato e dal rappresentante legale dell'organismo per preventiva condivisione;

Altro _____

Luogo e data* _____

*

(Firma leggibile e per esteso del legale rappresentante e timbro dell'organismo ospitante)

*

(Firma leggibile e per esteso del candidato)

SEZIONE B

- la compilazione di tutti i campi contrassegnati dall'asterisco inseriti all'interno della presente sezione è obbligatoria

- le opzioni separate dalla parola "oppure" sono alternative e pertanto dovrà essere contrassegnata una sola delle opzioni previste

B.1 da compilare nel caso di un CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il/la sottoscritto/a*, _____ in qualità di
rappresentante legale de* _____

(come meglio specificato nella sezione A della presente richiesta)

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- che in caso di finanziamento della presente domanda stipulerà un contratto di lavoro **subordinato** con il/la Dott./Dott.ssa* _____, integralmente conforme allo schema siglato da entrambe le parti per preventiva condivisione ed allegato alla presente;
- che il contratto avrà le seguenti **caratteristiche**:
 1. applicazione del vigente CCNL del Settore* _____ con corresponsione di retribuzioni di importo non inferiore a quello stabilito dallo stesso contratto;
 2. inquadramento contrattuale del neoassunto adeguato alla specializzazione posseduta dal candidato, pari al* _____ livello della classificazione del personale del succitato CCNL;
 3. assunzione con la seguente tipologia contrattuale:
(a pena di esclusione, barrare una delle opzioni che seguono)
 - tempo determinato full-time di _____ mesi
 - tempo determinato part-time di _____ mesi a n° _____ ore settimanali
 4. n. mesi per i quali si richiede il finanziamento: _____ mesi

5. costo complessivo lordo dei mesi per i quali si richiede il finanziamento:

€ * _____

Il costo è così determinato:

a) retribuzione lorda €* _____

b) oneri sociali (Inps, Inpdap, Cpdel, Enpdep, Enpals, etc.) €* _____

c) premio INAIL _____ % (specificare tasso infortuni applicato) €* _____

d) quota accantonamento TFR €* _____

altro _____ € _____

- di essere a conoscenza del fatto che l'IRAP, così come gli eventuali emolumenti di carattere straordinario o occasionale, i rimborsi spese e gli oneri accessori relativi alle spese di gestione del personale derivante dalla contrattualizzazione del candidato, restano a carico del datore di lavoro e non sono compresi nell'importo di cui sopra;
- che nella scelta del candidato sono state rispettate le **disposizioni in materia di reclutamento** previste per il proprio ente dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego e di impegnarsi, a pena di revoca del finanziamento, a fornire su semplice richiesta dell'amministrazione tutta la documentazione attestante quanto sopra;
- che provvederà **mensilmente** al pagamento dei costi derivanti dall'assunzione del candidato

(a pena di esclusione, barrare una delle opzioni che seguono)

- utilizzando risorse proprie, che saranno **rimborsate** dall'amministrazione in più soluzioni semestrali dietro presentazione di apposita domanda, secondo le modalità che saranno richieste in sede di concessione del finanziamento e previa verifica di tutta la documentazione attestante lo svolgimento del rapporto di lavoro

oppure

- utilizzando le somme corrisposte dall'Agenzia, sotto forma di **anticipo**, da erogarsi previa apposita richiesta, in soluzioni semestrali ognuna delle quali sarà pari al 50% del contributo annuale concesso, secondo le modalità che saranno richieste in sede di concessione del finanziamento e previa verifica di tutta la documentazione attestante lo svolgimento del rapporto di lavoro.

Luogo e data* _____

*

(Firma leggibile e per esteso del legale rappresentante e timbro dell'organismo ospitante)

*

(Firma leggibile e per esteso del candidato per presa visione)

B.2 da compilare nel caso di un CONTRATTO DI LAVORO PARASUBORDINATO

Il/la sottoscritto/a*, _____ in qualità di
rappresentante legale de* _____

(come meglio specificato nella sezione A della presente richiesta)

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- che in caso di finanziamento della presente domanda stipulerà un contratto di lavoro **parasubordinato** con il/la Dott./Dott.ssa* _____, integralmente conforme allo schema siglato da entrambe le parti per preventiva condivisione ed allegato alla presente;
- che il contratto avrà le seguenti **caratteristiche**:
 - 1) **durata pari a n.** _____ **mesi:**
 - 2) n. mesi per i quali si richiede il finanziamento: _____ mesi
 - 3) costo complessivo lordo dei mesi per i quali si richiede il finanziamento pari a
€ * _____
- di essere a conoscenza che il **costo complessivo** del contratto non potrà avere un importo inferiore a euro €24.000,00 annui (o € 2.000,00 mensili);
di essere a conoscenza del fatto che l'IRAP, così come gli eventuali emolumenti di carattere straordinario o occasionale, i rimborsi spese e gli oneri accessori relativi alle spese di gestione del personale derivante dalla contrattualizzazione del candidato, restano a carico del datore di lavoro e non sono compresi nell'importo di cui sopra;
- di essere a conoscenza di dover dare prova di aver rispettato, a pena di revoca del finanziamento, le disposizioni in materia di reclutamento previste dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego;
- che provvederà **mensilmente** al pagamento dei costi derivanti dall'assunzione del candidato

(a pena di esclusione, barrare una delle opzioni che seguono)

- utilizzando risorse proprie, che saranno **rimborsate** dall'amministrazione in più soluzioni semestrali dietro presentazione di apposita domanda, secondo le modalità che saranno richieste in sede di concessione del finanziamento e previa verifica di tutta la documentazione attestante lo svolgimento del rapporto di lavoro

oppure

- utilizzando le somme corrisposte dall'Agenzia, sotto forma di **anticipo**, da erogarsi previa apposita richiesta, in soluzioni semestrali ognuna delle quali sarà pari al 50% del contributo annuale concesso, secondo le modalità che saranno richieste in sede di concessione del finanziamento e previa verifica di tutta la documentazione attestante lo svolgimento del rapporto di lavoro.

Luogo e data* _____

*

(Firma leggibile e per esteso del legale rappresentante e timbro dell'organismo ospitante)

*

(Firma leggibile e per esteso del candidato per presa visione)