



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

Prot. n.P. 15730

Cagliari, 14 giugno 2013

> Ai Dipendenti iscritti al FITQ

Oggetto: Criteri di concessione anticipazione trattamento per cessazione rapporto di lavoro (art. 11 L.R. 22 dicembre 2011 n. 27)

Si porta a conoscenza che il Comitato amministrativo del FITQ con la deliberazione n. 5/1 del 22 maggio 2013, ha stabilito i criteri di erogazione delle anticipazioni del trattamento dovuto per la cessazione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 11 della L.R. n. 27/2011.

La presente circolare sostituisce a tutti gli effetti la circolare n. P. 647 del 13.01.2009.

Le domande di anticipazione dell'Indennità di Fine Rapporto (IFR) - da inviare esclusivamente con raccomandata A.R. - devono essere presentate dal 14 giugno al 31 luglio 2013 compilando gli appositi moduli pubblicati sul portale Intras e sul sito istituzionale (www.regione.sardegna.it>regione>struttura organizzativa<assessorato affari generali, personale e riforma della regione>direzione generale dell'organizzazione e metodo e del personale > atti).

La richiesta, corredata da tutta la documentazione prevista per i singoli casi, dovrà essere inviata all'indirizzo: **Servizio previdenza, assistenza e FITQ - viale Trieste 190, 09123 Cagliari.**

Saranno considerate nulle e rispedito al mittente le istanze:

- pervenute in data antecedente al 14 giugno 2013 o successiva al 31 luglio 2013 (a tal fine farà fede il timbro postale);
- redatte con modulistica difforme da quella messa a disposizione o senza la documentazione richiesta.

Come previsto dall'art. 11, comma 4, della L.R. n. 27/2011 hanno priorità le richieste per ottenere la prima anticipazione, salvo che si tratti di richieste per spese sanitarie.

L'anticipazione può essere concessa per le spese sostenute non oltre i due anni precedenti la data della richiesta con eccezione di quelle per istruzione universitaria e post universitaria in Italia o all'estero (punto 10) che devono essere state sostenute dopo l'entrata in vigore della L.R. n. 27/2011.

L'Ufficio, qualora fosse necessario per il completamento dell'istruttoria, può chiedere al dipendente notizie e documentazione integrativa che dovrà essere presentata entro il termine perentorio di 15 giorni.

Si fa presente che le somme disponibili nel bilancio 2013 del F.I.T.Q per le anticipazioni dell'indennità di fine rapporto, pari a € 2.000.000, sono ripartite secondo le seguenti percentuali:

- a) 10 % (pari a € 200.000) per le spese sanitarie per il dipendente, per il coniuge e figli a carico;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

b) 80 % (pari a € 1.600.000) per le seguenti motivazioni:

- 1) acquisto, costruzione, completamento e ampliamento prima casa di abitazione del dipendente;
- 2) estinzione o rinegoziazione mutuo prima casa di abitazione del dipendente;
- 3) manutenzione, ordinaria e straordinaria, e ristrutturazione prima casa di abitazione del dipendente;
- 4) acquisto, costruzione, completamento e ampliamento prima casa di abitazione per i figli del dipendente;
- 5) estinzione o rinegoziazione mutuo prima casa di abitazione per i figli del dipendente;
- 6) manutenzione, ordinaria e straordinaria, e ristrutturazione prima casa di abitazione per i figli del dipendente;

c) 10 % (pari a € 200.000) per le spese relative all'istruzione universitaria e post universitaria in Italia o all'estero dei figli a carico del dipendente.

Per il plafond di € 1.600.000 di cui al punto b) previsto per le prime case saranno predisposte due distinte graduatorie, al fine di favorire i dipendenti che non hanno alcuna abitazione di proprietà:

- 1) la prima graduatoria, per cui è stabilito un plafond di € 400.000 (pari al 25% di € 1.600.000), è riservata a chi non ha la piena proprietà di alcuna unità immobiliare ad uso abitativo e a chi deve effettuare interventi sulla prima casa di abitazione e, in particolare, per le motivazioni e nel rispetto delle priorità seguenti:
 - a) acquisto, costruzione, completamento e ampliamento prima casa di abitazione del dipendente;
 - b) estinzione o rinegoziazione mutuo prima casa di abitazione del dipendente;
 - c) manutenzione straordinaria della prima casa di abitazione del dipendente per interventi indifferibili di comprovata urgenza tesi a garantire sicurezza, salute e salubrità dell'immobile o parti di esso;
- 2) la seconda graduatoria, per cui è stabilito un plafond di € 1.200.000 (pari al 75% di € 1.600.000), è riservata, oltre agli aventi titolo alla prima graduatoria, a coloro che non siano proprietari di altro alloggio nel Comune di residenza e, in particolare, per le motivazioni e nel rispetto delle priorità seguenti:
 - a) acquisto, costruzione, completamento e ampliamento prima casa di abitazione del dipendente;
 - b) estinzione o rinegoziazione mutuo prima casa di abitazione del dipendente;
 - c) manutenzione, ordinaria e straordinaria, e ristrutturazione prima casa di abitazione del dipendente;

A seguire nella seconda graduatoria sono considerate le domande di tutti i dipendenti con le motivazioni e nel rispetto delle seguenti priorità:

 - a) acquisto, costruzione, completamento e ampliamento prima casa di abitazione per i figli del dipendente;
 - b) estinzione o rinegoziazione mutuo prima casa di abitazione per i figli del dipendente;
 - c) manutenzione, ordinaria e straordinaria, e ristrutturazione prima casa di abitazione per i



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

figli del dipendente;

Per la formazione delle graduatorie per la prima casa si tiene conto in ordine successivo dei seguenti gradi di priorità:

- a) situazione documentata di presenza nel nucleo familiare di soggetti disabili o affetti da gravi patologie (L. n. 104/1992);
- b) carico familiare¹;
- c) anzianità di iscrizione al F.I.T.Q..

Per le spese relative all'istruzione sarà predisposta una graduatoria attribuendo priorità alle spese per l'istruzione universitaria rispetto a quelle per l'istruzione post universitaria e, all'interno di ciascuna tipologia di spesa, si terrà conto, nell'ordine, delle seguenti condizioni:

- 1) reddito del nucleo familiare (certificato con modello I.S.E.E);
- 2) situazione documentata di presenza nel nucleo familiare di soggetti disabili o affetti da gravi patologie (L. n. 104/1992);
- 3) carico familiare¹;
- 4) anzianità di iscrizione al F.I.T.Q.

Le anticipazione dell'I.F.R. per spese sanitarie vengono concesse in qualsiasi momento secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 3, lettera b) della L.R. n. 27/2011.

In caso di accoglimento della domanda i dipendenti che, per il trattamento dell'indennità di fine rapporto, siano iscritti anche all'I.N.P.S. (ex I.N.P.D.A.P.), dietro richiesta dell'Ufficio dovranno fornire due originali di procura speciale notarile.

AMBITO DI APPLICAZIONE

Il personale con almeno 15 anni di iscrizione al FITQ - o periodo inferiore per le spese sanitarie e d'istruzione universitaria e post universitaria in Italia e all'estero dei figli, ai sensi dell'art. 11 comma 3 lettere b) e c) - può chiedere, in costanza del rapporto di lavoro, un'anticipazione non superiore all'80% dell'importo determinato ai sensi dell'art. 10, comma 2, della L.R. n. 27/2011 sul trattamento dovuto cui avrebbe diritto nel caso di cessazione del rapporto di lavoro alla data della richiesta.

La richiesta deve essere giustificata dalla necessità di:

- spese sanitarie per terapie ed interventi straordinari per il dipendente, i propri figli e coniuge a carico;
- acquisto, costruzione, completamento e ampliamento della prima casa di abitazione del dipendente o dei propri figli;
- manutenzione e ristrutturazione della prima casa di abitazione del dipendente o dei propri figli;
- estinzione o rinegoziazione mutuo per l'acquisto o la costruzione della prima casa di abitazione del dipendente o dei propri figli;

¹ Sono considerati a carico i figli e il coniuge non legalmente ed effettivamente separato purché conviventi ovvero appartenenti allo stesso nucleo familiare e con reddito per l'anno 2012 non superiore a euro 2.840,51.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

- spese relative all'istruzione universitaria o post universitaria in Italia o all'estero dei figli del dipendente.

L'anticipazione viene detratta, a tutti gli effetti, dal trattamento dovuto all'iscritto per la cessazione del rapporto di lavoro di cui all'art. 10 della L.R. n. 27/2011.

DOCUMENTAZIONE

Di seguito, per ogni tipologia di anticipazione, si specifica la documentazione e la relativa modulistica da utilizzare, pena il rigetto della richiesta:

1. SPESE SANITARIE PER IL DIPENDENTE, PER IL CONIUGE E FIGLI A CARICO

- Modulo di domanda di anticipazione per spese sanitarie (**Mod. 1/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia documento d'identità del coniuge o del figlio, se destinatari della spesa sanitaria, in corso di validità;
- autocertificazione dalla quale risulti che il familiare destinatario della spesa sanitaria è a carico² (**Allegato "A"**);
- certificato e preventivo dettagliato rilasciato dallo specialista della struttura sanitaria prescelta o dallo specialista che eseguirà la terapia o l'intervento;
- preventivo dettagliato delle eventuali spese complementari necessarie (spese di viaggio e di soggiorno per l'interessato e per eventuali accompagnatori);
- certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente (ASL) attestante la straordinarietà della terapia e/o dell'intervento cui le spese sanitarie si riferiscono e che le stesse non sono eseguibili presso le strutture pubbliche;
- in caso di gravi patologie (es: tumori, SLA, sclerosi multipla), qualora il dipendente ritenesse più opportuno rivolgersi a strutture private specializzate, in sostituzione del certificato ASL sopracitato, è sufficiente un certificato del medico di base attestante la gravità della malattia e l'opportunità di rivolgersi ad un centro specializzato;
- fatture originali debitamente quietanzate comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Allegato "B"**);
- traduzione asseverata (giurata) della certificazione in caso di documentazione proveniente dall'estero;
- In caso di pagamenti in valuta diversa dall'euro è necessario indicare la data di pagamento al fine dell'individuazione del rapporto di cambio.

² Sono considerati a carico i figli e il coniuge non legalmente ed effettivamente separato purché conviventi ovvero appartenenti allo stesso nucleo familiare e con reddito per l'anno 2012 non superiore a euro 2.840,51.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

Note esplicative al punto 1.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per le stesse spese sanitarie la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale delle spese sostenute.

L'anticipazione per spese sanitarie può essere concessa in qualsiasi momento e nei limiti dell'importo concedibile.

L'anticipazione, nelle more dell'acquisizione delle fatture debitamente quietanzate, viene erogata nella misura del 25% della somma complessivamente concessa. Il restante 75% verrà erogato in una o più soluzioni dopo la presentazione delle singole fatture originali debitamente quietanzate comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Allegato "B"**).

L'interessato, pena la decadenza del beneficio ed il recupero delle somme con aggravamento degli interessi, deve presentare entro due anni dalla data di concessione dell'anticipazione le fatture che comprovino l'avvenuta esecuzione delle spese preventivate.

2. ACQUISTO PRIMA CASA DI ABITAZIONE DEL DIPENDENTE

a) Acquisto prima casa di abitazione da terzi:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione del dipendente (**Mod. 2/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (**Allegato "C"**);
- originale o copia autentica dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato o, nelle more della loro acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile.

b) Acquisto prima casa di abitazione con contestuale vendita di immobile già posseduto:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione del dipendente (**Mod. 2/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (**Allegato "C"**);
- originale o copia autentica dell'atto notarile di acquisto dell'immobile, registrato o, nelle more della loro acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile;
- originale o copia autentica dell'atto notarile di vendita dell'immobile già posseduto registrato o, nelle more della loro acquisizione, compromesso di vendita dell'immobile già posseduto.

c) Acquisto prima casa di abitazione tramite cooperativa:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione del dipendente (**Mod. 2/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (**Allegato "C"**);



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

- originale o copia autentica dell'atto notarile di assegnazione dell'alloggio registrato o, nelle more della loro acquisizione, estratto notarile del libro verbale di assegnazione con l'indicazione del valore dell'immobile.

d) Acquisto quota di proprietà da coniuge separato:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione del dipendente (**Mod. 2/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (**Allegato "C"**);
- copia della sentenza di separazione o omologa della separazione (a seconda che si tratti di separazione giudiziale o consensuale);
- originale o copia autentica dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato o, nelle more della loro acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile.

e) Acquisto nuovo immobile a seguito di separazione:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione del dipendente (**Mod. 2/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (**Allegato "C"**);
- copia della sentenza di separazione o omologa della separazione (a seconda che si tratti di separazione giudiziale o consensuale);
- originale o copia autentica dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato o, nelle more della loro acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile;
- originale o copia autentica dell'atto notarile di vendita dell'immobile già posseduto, registrato o, nelle more della loro acquisizione, compromesso di vendita dell'immobile già posseduto.

f) Riscatto di alloggio popolare:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione del dipendente (**Mod. 2/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (**Allegato "C"**);
- atto notarile di riscatto o copia autentica dell'atto notarile di riscatto registrato o, nelle more della loro acquisizione, contratto preliminare di riscatto ovvero, nel caso di *riscatto da ente pubblico*, documentazione dell'ente attestante la dismissione in corso, il prezzo e la manifestazione di volontà dell'iscritto di voler riscattare la stessa.

g) Riscatto quota ereditaria:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione del dipendente (**Mod. 2/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia documento del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (**Allegato "C"**);
- originale o copia autentica dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato, comprovante la piena proprietà o, nelle more della loro acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

Note esplicative al punto 2.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per l'acquisto dell'abitazione.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare i dipendenti per l'acquisto della prima casa, quindi, all'atto della richiesta e della concessione i richiedenti non devono essere titolari del diritto di piena proprietà su alcun alloggio nel Comune di residenza.

Nelle more della presentazione dell'atto definitivo o della copia autentica dell'atto definitivo, viene erogata soltanto una quota dell'anticipazione pari al 25% della somma complessivamente concessa.

Nel caso di acquisto come da punto **2/b** (acquisto e contestuale vendita di immobile già posseduto) e **2/e** (acquisto nuovo immobile a seguito di separazione) l'importo concesso non può superare la differenza tra il prezzo dell'immobile acquistato e quello venduto. Inoltre la concessione, avviata con proposta irrevocabile di acquisto, è condizionata alla vendita della medesima prima casa e al perfezionamento dell'atto di acquisto della nuova abitazione.

L'interessato, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero della somma con aggravamento degli interessi:

- deve essere residente e domiciliato presso l'abitazione per la quale ha chiesto l'anticipazione;
- non può cedere l'immobile prima dei cinque anni dalla data di concessione dell'anticipazione;
- deve presentare, entro due anni dalla data di concessione dell'anticipazione, l'atto definitivo registrato o la copia autentica dell'atto definitivo di acquisto registrato e di vendita registrato (quest'ultimo solo nel caso in cui il dipendente possieda ancora un immobile al momento di presentazione della domanda).

3. ACQUISTO PRIMA CASA DI ABITAZIONE PER I FIGLI DEL DIPENDENTE

a) Acquisto prima casa di abitazione da terzi:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione per i figli del dipendente (**Mod. 3/2013**), debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autorizzazione del giudice tutelare per l'acquisto della prima casa per figli minori;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (**Allegato "D"**);
- originale o copia autentica dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato o, nelle more della loro acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile.

b) Acquisto prima casa di abitazione con contestuale vendita di immobile già posseduto:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione (**Mod. 3/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

- autorizzazione del giudice tutelare per l'acquisto della prima casa per figli minori;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (**Allegato "D"**);
- originale o copia autentica dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato o, nelle more della loro acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile;
- originale o copia autentica dell'atto notarile di vendita dell'immobile già posseduto, registrato o, nelle more della loro acquisizione, compromesso di vendita dell'immobile già posseduto.

c) Acquisto prima casa di abitazione tramite cooperativa:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione (**Mod. 3/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (**Allegato "D"**);
- autorizzazione del giudice tutelare per l'acquisto della prima casa per figli minori;
- originale o copia autentica dell'atto notarile di assegnazione dell'immobile, registrato o, nelle more della loro acquisizione, estratto notarile del libro verbale di assegnazione con l'indicazione del valore dell'immobile.

d) Acquisto quota di proprietà da coniuge separato:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione (**Mod. 3/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (**Allegato "D"**);
- copia della sentenza di separazione o omologa della separazione del figlio/a (a seconda che si tratti di separazione giudiziale o consensuale);
- originale o copia autentica dell'atto notarile di acquisto dell'immobile, registrato o, nelle more della loro acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile.

e) Acquisto nuovo immobile a seguito di separazione:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione (**Mod. 3/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (**Allegato "D"**);
- copia della sentenza di separazione o omologa della separazione del figlio/a (a seconda che si tratti di separazione giudiziale o consensuale);
- originale o copia autentica dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato o, nelle more della loro acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile;
- originale o copia autentica dell'atto notarile di vendita dell'immobile già posseduto, registrato o, nelle more della loro acquisizione, compromesso di vendita dell'immobile già posseduto.

f) Riscatto di alloggio popolare:



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione (**Mod. 3/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autorizzazione del giudice tutelare per l'acquisto della prima casa per figli minori;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (**Allegato "D"**);
- originale o copia autentica dell'atto notarile di riscatto dell'immobile registrato o, nelle more della loro acquisizione, contratto preliminare di riscatto, ovvero, nel caso di riscatto da ente pubblico, documentazione dell'ente attestante la dismissione in corso, il prezzo e la manifestazione di volontà dell'iscritto di voler riscattare la stessa.

g) Riscatto quota ereditaria:

- Modulo di domanda di anticipazione per acquisto prima casa di abitazione (**Mod. 3/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (**Allegato "D"**);
- autorizzazione del giudice tutelare per l'acquisto della prima casa per figli minori;
- originale o copia autentica dell'atto notarile di acquisto dell'immobile registrato, comprovante la piena proprietà o, nelle more della loro acquisizione, compromesso di acquisto dell'immobile.

Note esplicative al punto 3.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare, la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per l'acquisto dell'abitazione.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare i figli degli iscritti per l'acquisto della prima casa, quindi, all'atto della richiesta e della concessione i richiedenti non devono essere titolari del diritto di piena proprietà sul alcun alloggio nel Comune di residenza.

Non si può riscattare la quota ereditaria spettante al genitore dipendente che chiede l'anticipazione o al genitore in comunione di beni con il genitore dipendente che chiede l'anticipazione.

Nelle more della presentazione dell'atto definitivo o della copia autentica dell'atto definitivo, viene erogata soltanto una quota dell'anticipazione pari al 25% della somma complessivamente concessa.

Nel caso di acquisto come da punto **3/b** (acquisto e contestuale vendita di immobile già posseduto) e **3/e** (acquisto nuovo immobile a seguito di separazione) l'importo concesso non può superare la differenza tra il prezzo dell'immobile acquistato e quello venduto. La concessione, avviata con proposta irrevocabile di acquisto, è condizionata alla vendita della medesima prima casa e al perfezionamento dell'atto di acquisto della nuova abitazione.

L'interessato, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero della somma con aggravamento degli interessi:

- deve essere residente e domiciliato presso l'abitazione per la quale si chiede l'anticipazione;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

- non può cedere l'immobile prima dei cinque anni dalla data di concessione dell'anticipazione;
- deve presentare entro due anni dalla data di concessione dell'anticipazione l'atto definitivo registrato o la copia autentica dell'atto definitivo di acquisto registrato e di vendita registrato (quest'ultimo solo nel caso in cui il dipendente possieda ancora un immobile al momento di presentazione della domanda).

4. COSTRUZIONE, COMPLETAMENTO O AMPLIAMENTO PRIMA CASA DI ABITAZIONE DEL DIPENDENTE

- Modulo di domanda di anticipazione per costruzione, completamento o ampliamento prima casa di abitazione del dipendente (**Mod. 4/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (**Allegato "E"**);
- certificato catastale o copia dell'atto notarile attestante la proprietà dell'area sulla quale si dovrà realizzare l'immobile;
- copia della concessione edilizia in corso di validità;
- certificato di inizio lavori rilasciato dal comune;
- computo metrico estimativo relativo all'intera costruzione redatto, datato e firmato da professionisti iscritti all'albo;
- regolare contratto d'appalto stipulato con l'impresa edile datato e firmato;
- fatture originali, debitamente quietanzate, comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Allegato "F"**);
- certificato originale di ultimazione dei lavori datato e firmato da un tecnico abilitato.

Note esplicative al punto 4.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare, la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per la costruzione dell'abitazione.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare gli iscritti per la costruzione della prima casa quindi all'atto della richiesta e della concessione i richiedenti non devono essere titolari del diritto di piena proprietà su alcun alloggio nel Comune di residenza.

Nelle more della presentazione delle fatture debitamente quietanzate, viene erogata soltanto una quota dell'anticipazione pari al 25% della somma complessivamente concessa. Il restante 75% verrà erogato in una o più soluzioni dopo la presentazione delle singole fatture originali debitamente quietanzate comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Allegato "F"**).

L'interessato, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero della somma con aggravamento degli interessi:

- deve essere residente e domiciliato presso l'abitazione per la quale ha chiesto l'anticipazione;
- non può cedere l'immobile prima dei cinque anni dalla data del certificato dell'ultimazione dei lavori;
- deve presentare, entro due anni dalla data di concessione dell'anticipazione, il certificato in originale di ultimazione dei lavori datato e firmato da un tecnico abilitato.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

5. MANUTENZIONE (ORDINARIA E STRAORDINARIA) O RISTRUTTURAZIONE PRIMA CASA DI ABITAZIONE DEL DIPENDENTE

- Modulo di domanda di anticipazione per manutenzione o ristrutturazione prima casa di abitazione del dipendente (**Mod. 5/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (**Allegato "G"**);
- copia dell'atto notarile registrato comprovante la proprietà della casa da ristrutturare;
- computo metrico estimativo relativo ai lavori da eseguire, datato e firmato da professionisti iscritti all'albo;
- regolare contratto d'appalto stipulato con l'impresa edile datato e firmato;
- autorizzazioni o abilitazioni comunali (licenza edilizia, attività libera, comunicazione inizio lavori, Scia, Dia) richiesti per le varie tipologie di intervento e previste dalle normative vigenti;
- se gli interventi riguardano parti comuni dell'immobile, copia della delibera assembleare e della tabella millesimale di ripartizione delle spese;
- fatture originali, debitamente quietanzate, comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture, debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Allegato "H"**);
- certificato originale di ultimazione dei lavori datato e firmato da un tecnico abilitato.

Note esplicative al punto 5.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per la costruzione dell'abitazione.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare gli iscritti per la manutenzione o ristrutturazione della prima casa, quindi, all'atto della richiesta e della concessione i richiedenti devono essere titolari, nel Comune di residenza, del diritto di piena proprietà solo su l'alloggio per il quale viene richiesta l'anticipazione.

Nelle more della presentazione delle fatture debitamente quietanzate, viene erogata soltanto una quota dell'anticipazione pari al 25% della somma complessivamente concessa. Il restante 75% verrà erogato in una o più soluzioni dopo la presentazione delle singole fatture originali debitamente quietanzate comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Allegato "H"** al modulo di richiesta dell'anticipazione per ristrutturazione prima casa del dipendente).

L'interessato, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero della somma con aggravamento degli interessi:

- deve essere residente e domiciliato presso l'abitazione per la quale ha chiesto l'anticipazione;
- non può cedere l'immobile prima dei cinque anni dalla data del certificato dell'ultimazione dei lavori;
- deve presentare, entro due anni dalla data di concessione dell'anticipazione, il certificato di ultimazione dei lavori datato e firmato da un tecnico abilitato.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

6. COSTRUZIONE COMPLETAMENTO O AMPLIAMENTO PRIMA CASA DI ABITAZIONE PER I FIGLI DEL DIPENDENTE

- Modulo di domanda di anticipazione per costruzione, completamento o ampliamento prima casa di abitazione per i figli del dipendente (**Mod. 6/2013**), debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autorizzazione del giudice tutelare per costruzione, completamento o ampliamento della prima casa di abitazione per figli minori;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio (**Allegato "1"**);
- certificato catastale o copia dell'atto notarile attestante la proprietà dell'area sulla quale si dovrà realizzare l'immobile;
- copia della concessione edilizia in corso di validità;
- certificato di inizio lavori rilasciato dal comune;
- computo metrico estimativo relativo all'intera costruzione redatto, datato e firmato da professionisti iscritti all'albo;
- regolare contratto d'appalto stipulato con l'impresa edile datato e firmato;
- fatture originali, debitamente quietanzate, comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Allegato "L"**);
- certificato in originale di ultimazione dei lavori, datato e firmato da un tecnico abilitato.

Note esplicative al punto 6.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare, la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per la costruzione dell'abitazione.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare i figli degli iscritti, per la costruzione della prima casa, quindi all'atto della richiesta e della concessione i figli dei richiedenti non devono essere titolari del diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su alcun alloggio nel Comune di residenza.

Nelle more della presentazione delle fatture debitamente quietanzate, viene erogata soltanto una quota dell'anticipazione pari al 25% della somma complessivamente concessa. Il restante 75% verrà erogato in una o più soluzioni dopo la presentazione delle singole fatture originali debitamente quietanzate comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Allegato "L"**).

L'interessato, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero della somma con aggravamento degli interessi:

- deve essere residente e domiciliato presso l'abitazione per la quale ha chiesto l'anticipazione;
- non può cedere l'immobile prima dei cinque anni dalla data del certificato dell'ultimazione dei lavori;
- deve presentare, entro due anni dalla data di concessione dell'anticipazione, il certificato in originale di ultimazione dei lavori, datato e firmato da un tecnico abilitato.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

7. MANUTENZIONE (ORDINARIA E STRAORDINARIA) O RISTRUTTURAZIONE PRIMA CASA DI ABITAZIONE PER I FIGLI DEL DIPENDENTE

- Modulo di domanda di anticipazione per manutenzione o ristrutturazione prima casa di abitazione per i figli dei dipendenti (**Mod. 7/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autorizzazione del giudice tutelare per manutenzione o ristrutturazione della prima casa di abitazione per i figli minori;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio/a (**Allegato "M"**);
- copia dell'atto notarile registrato comprovante la proprietà della casa da ristrutturare;
- computo metrico estimativo relativo ai lavori da eseguire, datato e firmato da professionisti iscritti all'albo;
- regolare contratto d'appalto stipulato con l'impresa edile datato e firmato;
- autorizzazioni o abilitazioni comunali (licenza edilizia, attività libera, comunicazione inizio lavori, Scia, Dia) richiesti per le varie tipologie di intervento e previste dalle normative vigenti;
- fatture originali, debitamente quietanzate, comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Allegato "N"**);
- certificato originale di ultimazione dei lavori, datato e firmato da un tecnico abilitato.

Note esplicative al punto 7.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per la costruzione dell'abitazione.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare i figli degli iscritti, per la manutenzione o la ristrutturazione della prima casa, quindi, all'atto della richiesta e della concessione i figli dei richiedenti devono essere titolari, nel Comune di residenza, del diritto di piena proprietà solo su l'alloggio per il quale viene richiesta l'anticipazione.

Nelle more della presentazione delle fatture debitamente quietanzate, viene erogata soltanto una quota dell'anticipazione pari al 25% della somma complessivamente concessa. Il restante 75% verrà erogato in una o più soluzioni dopo la presentazione delle singole fatture originali, debitamente quietanzate, comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (**Allegato "N"**).

L'interessato, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero della somma con aggravamento degli interessi:

- deve essere residente e domiciliato presso l'abitazione per la quale ha chiesto l'anticipazione;
- non può cedere l'immobile prima dei cinque anni dalla data del certificato dell'ultimazione dei lavori;
- deve presentare, entro due anni dalla data di concessione dell'anticipazione, il certificato originale di ultimazione dei lavori, datato e firmato da un tecnico abilitato.



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

8. ESTINZIONE O RINEGOZIAZIONE MUTUO PRIMA CASA DI ABITAZIONE DEL DIPENDENTE

- Modulo di domanda di anticipazione per estinzione o rinegoiazione mutuo per l'acquisto o la costruzione della prima casa di abitazione del dipendente (**Mod. 8/2013**) debitamente compilato e sottoscritto ;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare (**Allegato "O"**);
- copia dell'atto notarile di acquisto registrato comprovante la proprietà dell'immobile o nel caso di costruzione certificato catastale comprovante la proprietà dell'immobile;
- copia atto notarile del contratto di mutuo per acquisto prima casa di abitazione;
- certificato originale della banca attestante il debito residuo, con indicazione del numero del mutuo, ubicazione dell'immobile e proprietari;
- certificato originale della banca attestante l'avvenuta estinzione del mutuo, con indicazione del numero del mutuo, ubicazione dell'immobile e proprietari.

Note esplicative al punto 8.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare, la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per l'estinzione o rinegoiazione mutuo.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare gli iscritti per estinguere o rinegoiare il mutuo contratto con le banche per l'acquisto o la costruzione della prima casa, quindi, all'atto della richiesta e della concessione, i richiedenti non devono essere titolari del diritto di piena proprietà su alcun alloggio nel Comune di residenza.

L'anticipazione viene erogata nella misura del 100% della somma complessivamente concessa.

L'interessato, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero della somma con aggravamento degli interessi, deve presentare entro 60 giorni dalla data di concessione dell'anticipazione il certificato originale della banca attestante l'avvenuta estinzione o rinegoiazione del mutuo, con l'indicazione del numero del mutuo, ubicazione dell'immobile e proprietari/o.

9. ESTINZIONE O RINEGOZIAZIONE MUTUO PRIMA CASA DI ABITAZIONE DEI FIGLI DEL DIPENDENTE

- Modulo di domanda di anticipazione per estinzione o rinegoiazione mutuo per acquisto o costruzione prima casa di abitazione dei figli del dipendente (**Mod. 9/2013**) debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- autorizzazione del giudice tutelare per estinzione o rinegoiazione mutuo della prima casa per figli minori;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autocertificazione del nucleo familiare del figlio (**Allegato "P"**);
- copia dell'atto notarile di acquisto registrato comprovante la proprietà dell'immobile o nel caso di costruzione certificato catastale comprovante la proprietà dell'immobile;
- copia atto notarile del contratto di mutuo per acquisto o costruzione prima casa di abitazione;



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

- certificato originale della banca attestante il debito residuo, con indicazione del numero del mutuo, ubicazione dell'immobile e proprietari;
- certificato originale della banca attestante l'avvenuta estinzione del mutuo, con indicazione del numero del mutuo, ubicazione dell'immobile e proprietari/o.

Note esplicative al punto 9.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per la stessa unità immobiliare la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale sostenuto per l'estinzione o rinegoziazione mutuo.

L'anticipazione ha lo scopo di agevolare i figli degli iscritti, per estinguere o rinegoziare il mutuo contratto con le banche per l'acquisto o la costruzione della prima casa, quindi, all'atto della richiesta e della concessione, i figli del dipendente richiedente non devono essere titolari del diritto di piena proprietà su alcun alloggio nel Comune di residenza.

L'anticipazione viene erogata nella misura del 100% della somma complessivamente concessa.

L'interessato, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero della somma con aggravamento degli interessi, deve presentare entro 60 giorni dalla data di concessione dell'anticipazione il certificato originale della banca attestante l'avvenuta estinzione o rinegoziazione del mutuo, con indicazione del numero del mutuo, ubicazione dell'immobile e proprietari.

10.SPESE RELATIVE ALL'ISTRUZIONE UNIVERSITARIA E POST UNIVERSITARIA IN ITALIA O ALL'ESTERO PER FIGLI A CARICO DEL DIPENDENTE

- Modulo di domanda di anticipazione per spese relative all'istruzione universitaria o post universitaria in Italia o all'estero per i figli a carico del dipendente³(**Mod. 10/2013**), debitamente compilato e sottoscritto;
- copia del documento d'identità del dipendente in corso di validità;
- copia del documento d'identità del figlio/a, a cui si riferisce la richiesta, in corso di validità;
- autocertificazione dello stato di famiglia (**Allegato "Q"**);
- autocertificazione dalla quale risulti, la tipologia, la durata, l'iscrizione e la frequenza al corso universitario o post universitario da parte del figlio dell'iscritto;
- documentazione e preventivi della spesa da sostenere;
- fatture e ricevute originali, debitamente quietanzate, comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture e ricevute debitamente quietanzate con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovante l'autenticità (**Allegato "R"**);
- autocertificazione attestante che per lo stesso motivo non sono stati richiesti e concessi altri contributi;
- nel caso siano stati concessi contributi per lo stesso motivo l'anticipazione verrà erogata nella misura della differenza tra la spesa sostenuta e il contributo concesso da altro ente.

³ Sono considerati a carico i figli purché conviventi ovvero appartenenti allo stesso nucleo familiare e con reddito per l'anno 2012 non superiore a euro 2.840,51.



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE SOS AFÀRIOS GENERALES, PERSONALE E REFORMA DE SA REGIONE
ASSESSORATO DEGLI AFFARI GENERALI, PERSONALE E RIFORMA DELLA REGIONE

Direzione generale dell'organizzazione e del personale

Note esplicative al punto 10.

Nel caso in cui più dipendenti legati da vincolo di matrimonio o di parentela presentino richiesta per le stesse spese per istruzione universitaria o post universitaria la somma delle anticipazioni spettanti verrà concessa nei limiti dell'importo totale delle spese sostenute.

L'anticipazione può essere concessa in qualsiasi momento con priorità per le spese d'istruzione universitaria rispetto a quelle post universitarie.

Per spese s'intendono quelle sostenute dopo l'entrata in vigore della L.R. 27/2011 ed in particolare: tasse universitarie o post-universitarie, costo libri e affitto casa (solo se regolarmente registrato).

L'anticipazione, nelle more dell'acquisizione delle fatture e ricevute originali debitamente quietanzate, viene erogata nella misura del 25% della somma complessivamente concessa. Il restante 75% verrà erogato in una o più soluzioni dopo la presentazione delle singole fatture e ricevute originali debitamente quietanzate comprovanti le spese sostenute o copia delle fatture e ricevute, debitamente quietanzate, con la relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà comprovanti le spese sostenute (**Allegato "R"**).

L'interessato, a pena della decadenza dell'intero beneficio ed il recupero della somma con aggravamento degli interessi, deve presentare entro 60 giorni dalla chiusura del corso le fatture comprovanti le spese sostenute e l'attestato di frequenza.

Per quanto non esplicitamente previsto nella presente circolare, si farà riferimento, per le singole motivazioni, alla normativa nazionale e regionale in vigore alla data della domanda.

Il Direttore Generale
Gesuina Tomainu

Responsabile: Uda Carmela

Tel. 0706067804

Referente: Falchi Antonella

Tel. 0706067806

Referente: Uda Carlo

Tel. 0706066135