

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Sindaco pro tempore del Comune di \_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante  
del Gruppo Comunale di Volontariato di protezione Civile di \_\_\_\_\_ con  
sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
e sede operativa in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale dell'organizzazione n. |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|  
telefono n. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_  
indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) \_\_\_\_\_

**PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del C.C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato costituito il Gruppo Comunale di  
Volontariato di protezione Civile di \_\_\_\_\_
- con deliberazione del C.C. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato approvato il Regolamento del gruppo  
Comunale di Volontariato di Protezione Civile di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

La iscrizione all'Elenco Regionale del Volontariato di protezione civile di cui alla Deliberazione di G.R. n. 21/30 del  
5.06.2013:

**Settore II**  settore gruppi comunali e intercomunali di protezione civile;

- categoria  antincendio  
categoria  operatività speciale  
categoria  mare  
categoria  ricerca dispersi  
categoria  radio comunicazioni  
categoria  socio-sanitaria e veterinaria

**ALLEGA**

Per la iscrizione al settore II) % dell'Elenco Regionale+, dovrà essere prodotta la seguente documentazione,  
sottoscritta dal legale rappresentante:

- fotocopia, chiara e leggibile, di un documento di riconoscimento del legale rappresentante;

- regolamento Costitutivo del Gruppo Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale, dal quale si evincono:
  - a) denominazione, indirizzo della sede legale e di quella operativa, se diversa;
  - b) finalità e attività per il settore, categorie e classi per le quali il Gruppo Comunale chiede iscrizione;
  - c) modalità di ammissione ed esclusione dei soci aderenti, (norme disciplinari);
  - d) diritti ed obblighi dei soci aderenti;
  - e) organi sociali (distinzione dei compiti dell'Assemblea ordinaria e Straordinaria);
  - f) coordinamento operativo, compiti, modalità di elezione e durata;
  - g) composizione del patrimonio e quanto altro occorre per la corretta gestione e funzionamento del Gruppo Comunale;
- elenco nominativo di coloro che all'interno del Gruppo Comunale ricoprono cariche di responsabilità o di coordinamento completo dei dati anagrafici, residenza e di ciascuno datato e sottoscritto dal rappresentante legale;
- autocertificazione attestante l'assenza, in capo ai coordinatori e/o ai titolari di incarichi operativi direttivi, di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- relazione, dettagliata, datata e sottoscritta dal legale rappresentante, sulle attività che il Gruppo Comunale ha già svolto o intende svolgere in ambito di protezione civile; elenco disponibilità di mezzi, materiali e attrezzature operative;
- Questionario** secondo il modello pubblicato, debitamente compilato, comprovante l'operatività dichiarata e in particolare:
  - impegno operativo nell'arco dell'anno;
  - prontezza operativa;
  - ambito territoriale di intervento;
  - elenco mezzi, materiali e attrezzature operative di proprietà o in affidamento;
- Scheda informativa individuale** per ciascun socio operativo, compilata secondo il modello pubblicato, accompagnata da copia autentica degli attestati nominativi comprovanti la/e specializzazione/i posseduta/e;
- copia del Registro/Libro dei soci operativi, ai sensi del D.M. 14/02/1992;
- copia polizze assicurative per Infortunio, Malattia e Responsabilità Civile degli aderenti, ai sensi del D.M. 14/02/1992.

#### DICHIARA

- di autorizzare la Direzione generale della protezione civile a pubblicare i dati identificativi del Gruppo Comunale nel proprio sito istituzionale;
- di aver preso visione delle Deliberazioni di G.R. n. 21/30 del 5.06.2013 e n. 45/33 del 2.08.2016 e di accettarne integralmente il contenuto;
- la piena disponibilità a concorrere alle attività di protezione civile, in conformità alle direttive delle autorità competenti, nell'ambito del territorio:

Comunale \_\_\_

Regionale \_\_\_

Nazionale \_\_\_

Luogo e data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le copie allegare alla domanda di iscrizione possono essere dichiarate conformi all'originale dal sottoscrittore della domanda stessa (rappresentante legale), il quale, per l'atto costitutivo e lo statuto, potrà attestare anche l'autenticità delle firme.*