REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENTZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA

ARPAS

Direzione Generale

Determinazione n. 1745/2018 del 05-12-2018

OGGETTO: **AVVIO PROCEDURA CONCORSUALE PER L'ASSUNZIONE DI N. 3 DIRIGENTI AMBIENTALI CCNL - AREA III DELLA DIRIGENZA SPTA DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE, CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO. APPROVAZIONE BANDO EX ART. 35 D. LGS. N.165/2001.**

VISTA la Legge Regionale n. 6 del 18.05.2006 e s.m.i della Regione Autonoma della Sardegna, istitutiva di A.R.P.A.S.;

VISTI la Deliberazione n°37/6 del 26/9/2014 della Giunta Regionale e il successivo Decreto n°111/2014 del Presidente della Giunta Regionale con i quali l'ing. Alessandro Sanna è stato nominato Direttore Generale di A.R.P.A.S;

VISTI la Deliberazione della Giunta Regionale n°36/40 del 25/7/2017 e il successivo Decreto del Presidente della Giunta Regionale n°67 del 31/7/2017 con i quali è stato prorogato l'incarico di Direttore generale;

VISTA la propria Determinazione n. 472 del 16/04/2018, relativa all'approvazione del piano triennale dei fabbisogni 2018-2020 dell'Agenzia, sottoposta al controllo preventivo di legittimità e di merito dell'Assessorato regionale competente in materia di personale ai sensi degli artt. 3 e 4 L.R. 15 maggio 1995, n. 14, che ha rilasciato il relativo nulla osta con nota prot. n. 13040/I.10.3 del 2 maggio 2018;

DATO ATTO che il suddetto piano, prevede, tra l'altro, l'assunzione a tempo indeterminato, tramite concorso pubblico di n. 4 Dirigenti Ambientali;

VISTA la propria Determinazione n. 1191/2018 del 12/09/2018, con la quale è stata avviata la procedura concorsuale per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di n. 4 Dirigenti Ambientali, CCNL - Area III della dirigenza SPTA del Servizio Sanitario Nazionale, facendola precedere dall'Avviso riservato ai dipendenti pubblici collocati in disponibilità per il tramite dei Centri per l'impiego e del Dipartimento di Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 34 bis D.Lgs. n. 165/2001 e dal bando di mobilità volontaria rivolta ai dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis dello stesso D.Lgs. n. 165/2001. Solo qualora entrambe le procedure avessero dato esito negativo si sarebbe proceduto all'indizione del concorso o eventualmente allo scorrimento di graduatorie

in corso di validità per le medesime figure dirigenziali, approvate da altre amministrazioni, previa stipula di apposita convenzione ai sensi dell'art. 3, comma 61, terzo periodo, della legge n. 350/2003;

ATTESO che:

- con nota della Direzione Generale prot. n. 2018/32211 in data 13/09/2018 è stata attivata la procedura ex art. 34-bis D.Lgs. n. 165/2000, richiedendo al Centro per l'impiego di Cagliari presso l'ASPAL e al Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri di procedere alla copertura delle posizioni lavorative in argomento;

- che il 13/11/2018 è decorso inutilmente il termine di legge di due mesi dalla ricezione da parte dello stesso Dipartimento Funzione Pubblica della suddetta richiesta;

- che nella GURI n. 79 – 4^ Serie speciale del 05/10/2018 è stato pubblicato per estratto l'avviso di selezione per mobilità volontaria, ex art. 30 comma 2-bis del citato D.Lgs. n. 165/2001, rivolta ai *dipendenti in servizio* nelle pubbliche amministrazioni, la cui pubblicazione integrale è stata fatta nel sito istituzionale dell'Agenzia in pari data, e che le domande di partecipazione, ai sensi dell'art. 3 dell'Avviso pubblico, dovevano giungere entro e non oltre il termine del 05/11/2018;

- che detto termine è spirato senza che siano pervenute candidature;

VISTA la Determinazione del Servizio Risorse Umane n. 1649/2018 del 21/11/2018 che dà atto che le predette procedure prodromiche al concorso pubblico si sono concluse senza esito;

CONSIDERATO che una delle quattro posizioni dirigenziali è stata coperta mediante utilizzo di graduatoria concorsuale in corso di validità di altra amministrazione, giusta propria Determinazione n. 1701/2018 del 28/11/2018, anche tenuto conto dell'incarico che si intendeva conferire al dirigente da acquisirsi;

DATO ATTO che il modello organizzativo di ARPAS, discendente dalla norma istitutiva della stessa, così come meglio articolato nel Regolamento Generale di Organizzazione e nel successivo Dettaglio Organizzativo, prevede, in capo a talune figure dirigenziali, lo svolgimento di funzioni dai contenuti altamente specialistici e qualificati;

RITENUTO che, conseguentemente, per la copertura delle posizioni dirigenziali relative ai suddetti ambiti specialistici, peraltro diversificati tra loro in ragione dell'incarico da conferirsi e data l'eccezionale specificità delle figure da reclutare, si renda necessario procedere ad acquisire distinte professionalità, non rinvenibili né mediante scorrimento di graduatorie vigenti né mediante lo svolgimento in modo aggregato delle procedure concorsuali, che non consentirebbe la valutazione e successiva scelta delle specifiche professionalità necessarie, stante la non assimilabilità dei profili dirigenziali da ricoprirsi;

RITENUTO, tuttavia, per esigenze di semplificazione, economicità ed efficienza, di consentire, qualora il numero di domande presentate lo renda necessario, lo svolgimento comune delle prove preselettive, dando atto che, limitatamente alla fase preselettiva, la prova concorsuale potrà svolgersi in modo aggregato;

DATO ATTO, altresì, che in ragione di quanto sinora illustrato, anche i requisiti di ammissione debbano essere differenziati e finalizzati a verificare l'esperienza acquisita negli caratteristici ambiti oggetto di concorso;

RITENUTO pertanto per la copertura delle tre posizioni dirigenziali residuali, di dover indire pubblico concorso, che, benché indetto con unico Bando, è destinato a selezionare i dirigenti apicali delle seguenti articolazioni organizzative dell'Ente:

- **N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMBIENTALE INGEGNERE/GEOLOGO**, da destinarsi al Servizio Idrogeologico e Idrografico;
- **N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMBIENTALE GEOLOGO/CHIMICO,** da destinarsi al Centro Regionale Amianto;
- **N. 1 POSTO DI DIRIGENTE TECNICO AMBIENTALE**, da destinarsi ai Dipartimenti Territoriali.

RITENUTO, quindi, di approvare il bando di concorso, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che la relativa spesa troverà copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2018 e triennale 2018/2020, approvato con propria Determinazione n. 683 del 28/05/2018, integrata dalla DDG n. 694 del 29/05/2018, che ha avuto il nulla-osta da parte della Giunta Regionale con Deliberazione n. 35/38 del 10/07/2018;

VISTE le Linee Guida del ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, approvate con Direttiva n. 3/2018;

DATO ATTO del parere positivo della Direttrice dell'Area Amministrativa e del Direttore dell'Area Tecnico-Scientifica;

DETERMINA

1. Per i motivi espressi in premessa, da intendersi qui integralmente richiamati, di approvare il bando di concorso pubblico per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di n. 3 Dirigenti Ambientali, CCNL - Area III della dirigenza SPTA del Servizio Sanitario Nazionale;

2. Di attestare che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2018 e triennale 2018/2020, approvato con propria Determinazione n. 683 del 28/05/2018, integrata dalla DDG n. 694 del 29/05/2018, che ha avuto il nulla-osta da parte della Giunta Regionale con Deliberazione n. 35/38 del 10/07/2018;

3. Di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile;

4. Di trasmettere la presente determinazione al Servizio Supporti direzionali – Ufficio Comunicazione per gli adempimenti di pubblicazione nell'apposita sezione "Selezione e concorsi" del sito web istituzionale dell'ARPAS.

Il Direttore Generale *
PIERO ITALO PERSOD

** Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del Decreto legislativo 82/2005.*

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENTZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA

ARPAS

Direzione Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Direzione Generale
Determinazione n. 1745/2018 del 05-12-2018

Si certifica che la determinazione 1745/2018 trovasi in corso di pubblicazione nell'Albo pretorio on line dell'ARPAS per 15 giorni dal 05-12-2018 al 20-12-2018.

L'originale informatico dell'Atto è stato predisposto e conservato presso l'ARPAS in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del Decreto legislativo 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Decreto legislativo 39/1993.

Il Responsabile *
PIERO ITALO PERSOD

** Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del Decreto legislativo 82/2005.*

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENTZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA

ARPAS

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

L'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Sardegna (ARPAS) indice un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato per **DIRIGENTI AMBIENTALI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - CCNL AREA III, DIRIGENZA SPTA,** così suddivisi:

- **Cod. 01 - N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMBIENTALE INGEGNERE/GEOLOGO**, da destinarsi al Servizio Idrogeologico e Idrografico;
- **Cod. 02 - N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMBIENTALE GEOLOGO/CHIMICO,** da destinarsi al Centro Regionale Amianto;
- **Cod. 03 - N. 1 POSTO DI DIRIGENTE TECNICO AMBIENTALE**, da destinarsi ai Dipartimenti Territoriali.

ART. 1
REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso pubblico sono prescritti i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI (Cod. 01-02-03)

1. cittadinanza italiana o cittadinanza di stato UE ovvero di altra nazionalità con il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. Possono quindi partecipare:
   - i familiari di cittadini dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
   - i titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
   - i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
   - i familiari regolarmente soggiornanti dei titolari dello status di protezione internazionale;
   - i cittadini non comunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno che abiliti allo svolgimento di attività lavorativa;
2. godimento dei diritti politici;
3. idoneità fisica alla mansione da svolgere. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata a cura del Medico Competente dell'Agenzia prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso

mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o che siano incorsi della destituzione o nella dispensa da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero coloro che risultino interdetti dai pubblici uffici.

REQUISITI SPECIFICI (Cod. 01)

Diploma di Laurea quinquennale (conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al D.M. 509/99) ovvero Laurea Specialistica (ex D.M. 509/99) ovvero Laurea Magistrale (ex D.M. 270/04) in Ingegneria, Scienze e tecnologie geologiche.

REQUISITI SPECIFICI (Cod. 02)

Diploma di Laurea quinquennale (conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al D.M. 509/99) ovvero Laurea Specialistica (ex D.M. 509/99) ovvero Laurea Magistrale (ex D.M. 270/04) in Scienze e tecnologie geologiche, Scienze chimiche.

REQUISITI SPECIFICI (Cod. 03)

Diploma di Laurea quinquennale (conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al D.M. 509/99) ovvero Laurea Specialistica (ex D.M. 509/99) ovvero Laurea Magistrale (ex D.M. 270/04) in Ingegneria, Fisica, Scienze e tecnologie della chimica industriale, Scienze e tecnologie per l'Ambiente e il Territorio, Scienze chimiche, Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, Scienze e tecnologie forestali e ambientali, Scienze e tecnologie geologiche, Scienze Biologiche, Scienze Naturali, Scienze Agrarie.

L'equipollenza o equivalenza dei predetti titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica.

Sono fatte salve le equipollenze o le equiparazioni previste dalla normativa vigente in materia. A tal proposito il/la candidato/a dovrà indicare nella domanda di partecipazione al concorso gli estremi del provvedimento legislativo o ministeriale che prevede l'equipollenza o l'equiparazione.

Per i cittadini degli Stati membri dell'UE il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi della normativa vigente in materia.

Per la valutazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione:

- se conseguito nell'ambito dell'UE, si tiene conto di quanto previsto dall'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- se conseguito al di fuori dell'UE, se ne terrà conto solo se ne sia stata espressamente riconosciuta, sempre entro la data di scadenza del bando, l'equiparazione a quelli italiani dal Ministero competente.

a) anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità richiesta dal bando prestato nella posizione funzionale cat. D o D Super (ex settimo e ottavo livello) ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello o corrispondenti categorie di altre pubbliche amministrazioni, tra quelle indicate nell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., secondo le tabelle di equiparazione di cui al D.P.C.M. 26 giugno 2015, presso i seguenti organismi:

   Cod. 01 – Enti Pubblici;

   Cod. 02 - Laboratori pubblici che eseguono analisi di amianto qualificati dal Ministero della Salute;

   Cod. 03 – Enti Pubblici.

   A norma dell'art. 26 del D. Lgs. 165/2001, l'ammissione al concorso è, altresì, consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative di durata almeno quinquennale, con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuativa presso Enti o Pubbliche Amministrazioni, ovvero di attività debitamente documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca,

laboratori, aventi contenuto e caratteristiche analoghi a quelli previsto per corrispondenti profili dei ruoli medesimi.

b) Iscrizione all'albo professionale, ove esistente. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'UE consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

c) età non superiore ai limiti previsti dalla vigente legislazione per il mantenimento in servizio.

I cittadini di Paesi membri dell'UE devono:

- possedere tutti i requisiti richiesti ai cittadini della Repubblica Italiana ad eccezione della cittadinanza italiana;
- godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana. L'accertamento di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice del concorso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta, pertanto, la non ammissione al concorso.

L'attività lavorativa libero-professionale o l'attività coordinata e continuativa presso Enti o Pubbliche Amministrazioni, ovvero le attività presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo deve essere documentata nelle forme e nei modi previsti dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni, dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, copie autenticate nelle forme previste dal medesimo D.P.R. n. 445/2000) e deve essere dettagliata, con un'analitica indicazione delle mansioni ed attività svolte.

La documentazione prodotta dal candidato deve riportare indicazioni complete circa denominazione e sede del datore di lavoro, codice fiscale e partita IVA, la tipologia di rapporto di lavoro, le mansioni svolte, la data di inizio e di cessazione dell'attività (giorno, mese ed anno) e/o ogni altra indicazione utile ad attestare lo svolgimento dell'attività lavorativa e i suoi contenuti.

L'attività non dettagliata né documentata nei predetti modi non potrà essere valutata in alcun modo ai fini dell'ammissione al concorso.

ART. 2
DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice, secondo l'allegato modello A), il candidato deve dichiarare, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti fatte salve le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

1. il cognome e nome, la data, il luogo di nascita e la residenza e domicilio se diverso dalla residenza; l'indirizzo di posta elettronica (e-mail), l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), i numeri di telefono fisso e cellulare, per tutte le comunicazioni inerenti la selezione. I candidati hanno l'obbligo

di comunicare tempestivamente eventuali modifiche dei contatti indicati nella domanda all'Agenzia, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità delle comunicazioni;

2. il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
3. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali definitive riportate (indicando la data di decisione, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso) ed i procedimenti penali in corso;
5. il non essere stato destituito dall'impiego, dichiarato decaduto, dispensato o licenziato disciplinarmente da una Pubblica Amministrazione;
6. il possesso del requisito specifico della laurea di cui all'art. 1, lettera a), con la votazione riportata, la data di conseguimento e l'Università presso la quale è stata conseguita. I cittadini comunitari in possesso del titolo di studio conseguito nei Paesi dell'Unione Europea possono richiedere alle competenti autorità il riconoscimento del proprio titolo di studio, ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.Lgs. 165/2001, ai fini della partecipazione al presente concorso. Tali candidati dovranno presentare domanda di partecipazione chiedendo di essere ammessi in virtù della citata norma;
7. il possesso del requisito specifico dell'anzianità di servizio di cui all'art. 1, lettera b): servizio effettivo di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità richiesta dal bando, prestato in Enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale cat. D o D Super (ex settimo e ottavo livello) ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello o corrispondenti categorie di altre pubbliche amministrazioni tra quelle indicate nell'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., secondo le tabelle di equiparazione di cui al D.P.C.M. 26 giugno 2015, oppure esperienze lavorative di durata almeno quinquennale, con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuativa presso Enti o Pubbliche Amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo;
8. il possesso del requisito specifico d'accesso dell'iscrizione all'Albo professionale, ove esistente;
9. la posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
10. l'idoneità fisica all'impiego;
11. i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni, e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, indicando se ricorrano o non ricorrano le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/1979;
12. i titoli che danno diritto ad usufruire di precedenze o preferenze secondo la vigente normativa. Questi dovranno essere dettagliatamente dichiarati nella domanda;
13. la conoscenza della lingua inglese sulla quale sostenere l'accertamento della relativa prova d'idoneità, a norma dell'art. 37 D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017;
14. la conoscenza della lingua sarda sulla quale sostenere l'accertamento della relativa prova d'idoneità, ai sensi dell'art. 53 della legge regionale 13 novembre 2018, n. 31, così come integrato dall'art. 12, comma 5, della Legge Regionale 3 luglio 2018, n. 22.;

15. l'eventuale situazione di handicap, l'eventuale ausilio necessario, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92, per lo svolgimento delle prove nonché eventuale necessità di tempi aggiuntivi, onde consentire la predisposizione dei mezzi e degli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
16. l'accettazione espressa e integrale di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel presente bando.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere compilata in ogni sua parte e deve essere sottoscritta.

La domanda di partecipazione deve essere altresì presentata unitamente alla copia di un documento di identità personale in corso di validità.

Costituiscono motivi di esclusione dai concorsi:

1) **la mancata compilazione della domanda in ogni sua parte e la mancata sottoscrizione della domanda;**
2) **l'omessa indicazione anche di un solo requisito per l'ammissione;**
3) **la mancanza della copia del documento di identità in allegato, laddove richiesta;**
4) **presentazione della domanda con modalità difformi da quanto previsto dall'art. 4 del presente Bando;**

Il candidato ha l'onere di comunicare, a mezzo raccomandata A/R o via PEC, con nota datata e sottoscritta le eventuali successive variazioni di indirizzo e/o recapito.

Le dichiarazioni richieste dal presente articolo rese in modo generico o incompleto non saranno valutate.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserva, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di tutte le norme in esso richiamate.

ART. 3
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti devono allegare i seguenti documenti:

1. documentazione attestante il possesso dei <u>requisiti specifici;</u>
2. curriculum professionale, in formato europeo, redatto in carta semplice, datato e firmato;
3. gli eventuali documenti comprovanti il diritto di precedenza o preferenza all'assunzione ex art. 10 del presente Bando;
4. elenco dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con l'indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

I documenti di cui al punto **1.** e **3.** , ove non allegati o non autocertificati, non verranno considerati per i rispettivi effetti.

I concorrenti devono allegare, altresì, tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito da parte della commissione.

La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo PEC dovrà essere inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in un unico file in formato pdf.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. L'autocertificazione dovrà essere resa ai

sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000. All'autocertificazione dovrà essere allegata, ove previsto dalla normativa di riferimento, la fotocopia del documento di riconoscimento (vedi allegati C e D).
I certificati relativi ai titoli di carriera e di servizio, ove non autocertificati, dovranno recare in calce la firma del legale rappresentante dell'Ente competente al rilascio ovvero del funzionario delegato.
Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e presentate in originale o in copia semplice, accompagnate da un'apposita dichiarazione di conformità all'originale (modello D).
Ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione, riguardante stati, qualità personali e fatti, sono sostituite dalle certificazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000.
Non è ammesso alcun riferimento a documentazione esibita per la partecipazione a precedenti concorsi o comunque esistente agli atti di questa Agenzia.
L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetti ed i documenti e/o i titoli inviati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande non saranno presi in considerazione.

ART. 4
MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo specifico modello allegato al bando (modulo A) datata, firmata e contenente la documentazione di cui all'art. 3, deve essere indirizzata a: ARPAS – Direzione Amministrativa - Servizio Risorse Umane - Via Contivecchi n. 7- 09122 Cagliari, e spedita secondo una delle seguenti modalità:

- spedizione postale a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a ARPAS – Direzione Amministrativa - Servizio Risorse Umane - Via Contivecchi n. 7- 09122 Cagliari, indicando sulla busta il cognome, il nome del candidato, il domicilio, l'oggetto:
  - "Cod. 01 – Concorso per N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMBIENTALE INGEGNERE/GEOLOGO del CCNL dirigenza sanità del Servizio Sanitario Nazionale";
  - "Cod. 02 - Concorso per N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMBIENTALE GEOLOGO/CHIMICO del CCNL dirigenza sanità del Servizio Sanitario Nazionale";
  - "Cod. 03 - Concorso per N. 1 POSTO DI DIRIGENTE TECNICO AMBIENTALE del CCNL dirigenza sanità del Servizio Sanitario Nazionale";

  entro e non oltre il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ Serie Speciale – "Concorsi ed esami". Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.
  Il termine si intende perentorio, e pertanto l'ARPAS non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione siano pervenute in ritardo **(non saranno prese in considerazione neppure le domande pervenute oltre il termine ancorché spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza**). La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato. L'ARPAS, pertanto non risponderà di eventuali disguidi o scioperi del servizio postale. Non saranno prese, inoltre, in

considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito anche se il ritardo o l'eventuale mancato ricevimento siano imputabili a causa fortuita o di forza maggiore.

- Spedizione attraverso la propria casella di posta elettronica certificata (PEC) alla casella di posta elettronica certificata dell'ARPAS: **arpas@pec.arpa.sardegna.it,** indicando quale oggetto della mail di trasmissione
  - "Cod. 01 - concorso pubblico N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMBIENTALE INGEGNERE/GEOLOGO del CCNL dirigenza sanità del Servizio Sanitario Nazionale";
  - "Cod. 02 - Concorso per N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMBIENTALE GEOLOGO/CHIMICO del CCNL dirigenza sanità del Servizio Sanitario Nazionale";
  - "Cod. 03 - Concorso per N. 1 POSTO DI DIRIGENTE TECNICO AMBIENTALE del CCNL dirigenza sanità del Servizio Sanitario Nazionale";
- Per la validità dell'invio tramite PEC, il candidato dovrà utilizzare una casella di Posta Elettronica Certificata riconducibile in modo univoco all'aspirante candidato medesimo. Non sarà, pertanto, ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'ARPAS sopra indicato né la domanda inviata da PEC non intestata al candidato.

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati dovranno essere inviati in un unico file formato "pdf" nominato con "cognome.nome"; tali documenti dovranno, comunque, essere:

- Sottoscritti con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure

- Sottoscritti con firma autografa del candidato e acquisiti digitalmente. In questo caso dovrà essere allegata obbligatoriamente anche la scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato.

La spedizione della domanda di partecipazione via PEC deve avvenire entro e non oltre le ore 23:59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando – per estratto - nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ Serie Speciale – "Concorsi ed esami".

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle domande e pertanto non saranno ritenute ammissibili le domande pervenute tramite fax o posta elettronica semplice/ordinaria o consegnate a mano.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. La eventuale riserva di invio successiva di documenti è priva di effetti. Non saranno esaminate le domande inviate prima della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ Serie Speciale. Il mancato rispetto dei termini sopra descritti determina l'esclusione dalla procedura. L'Amministrazione non assume, fin da ora, alcuna responsabilità per il mancato recapito di domande, comunicazioni e documentazioni dipendenti da eventuali disguidi, da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione. Le domande devono essere complete della documentazione richiesta.

Ove gli allegati alle domande di partecipazione al concorso risultino particolarmente voluminosi, superando il peso massimo consentito per la spedizione tramite raccomandata A/R, l'inoltro degli stessi potrà avvenire

anche a mezzo pacco postale con ricevuta di ritorno, fermo restando il termine stabilito per la presentazione delle domande.
Poiché è consentita a ciascun candidato la presentazione di domanda di partecipazione per ciascuno dei concorsi indetti con il presente bando, ai fini della partecipazione è necessaria la presentazione di separate domande, ciascuna da formularsi e trasmettersi con le modalità indicate nel presente Bando. Non è ammesso alcun riferimento a documentazione presente a corredo delle altre istanze di partecipazione e pertanto ogni istanza dovrà contenere tutta la documentazione richiesta.

ART. 5
CONTROLLO DICHIARAZIONI

L'Amministrazione effettuerà controlli delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi e per gli effetti degli articoli 71 e 75 del D.P.R. n. 445/2000 e, qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'interessato decadrà dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.
In caso di sopravvenuta assunzione l'amministrazione applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/2001 nonché l'art. 127 lettera d) D.P.R. n. 3/1957.
Non saranno in ogni caso valutate le autocertificazioni incomplete o rese in modo difforme da quanto previsto dalla normativa in materia.

ART. 6
VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D'ESAME

La Commissione disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

1) 20 punti per titoli;
2) 80 punti per le prove di esame.

VALUTAZIONE TITOLI

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti, secondo quanto stabilito dal D.P.R. n. 483/1997:

a) titoli di carriera: 10;
b) titoli accademici e di studio: 3;
c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
d) curriculum formativo e professionale: 4.

I titoli di carriera saranno valutati secondo quanto stabilito dal D.P.R. 483/1997.
I titoli accademici, di studio e professionali saranno valutati secondo quanto stabilito dal D.P.R. 483/1997.
Per la valutazione delle pubblicazioni e dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11, comma 1, lettera b), del D.P.R. 483/1997.

Tenuto conto delle peculiarità dell'attività lavorativa da espletare, ai fini della valutazione dei titoli, saranno presi in considerazione, in particolar modo, i servizi prestati presso le Pubbliche Amministrazioni o presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, laboratori nelle materie oggetto del presente concorso, ad eccezione di quelli che costituiscono requisito di ammissione.
Le autocertificazioni dovranno essere rese secondo le modalità stabilite dal D.P.R. n. 445/2000 e contenere tutte le informazioni necessarie per procedere ai controlli previsti dalle norme in vigore.

VALUTAZIONE PROVE D'ESAME

I punti per Le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;
b) 30 punti per la prova teorico-pratica, di cui 20 per la relazione tecnica (punto 2), lett. a) dell'art. 8 del presente Bando) e 10 per la prova psicoattitudinale (punto 2), lett. b) dell'art. 8 del presente Bando);
c) 20 punti per la prova orale.

Il punteggio complessivo è costituito dalla somma dei punti attribuiti ai titoli e dei punti attribuiti alle prove scritta, pratica ed orale.

ART. 7
AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'Amministrazione, con apposito provvedimento motivato del Responsabile del Servizio Risorse Umane, dispone l'ammissione o esclusione dal concorso, previo accertamento del possesso dei requisiti richiesti, di coloro che hanno presentato domanda di partecipazione al concorso stesso.
L'elenco degli ammessi al concorso sarà pubblicato esclusivamente nel sito istituzionale http://www.sardegnaambiente.it/arpas/ nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni". Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 L. 69/2009.
L'esclusione dal concorso deve essere motivata e notificata entro trenta giorni dalla data di adozione del relativo provvedimento.
Per garantire economicità e celerità di espletamento della procedura selettiva, ovvero in caso di dubbi oggettivi sui requisiti di ammissione, sia nell'interesse del candidato sia nell'interesse generale al corretto svolgimento delle prove, il Servizio Risorse Umane può motivatamente disporre l'ammissione con riserva. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

ART. 8
COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROVE D'ESAME

La Commissione Esaminatrice per ciascun concorso è nominata ai sensi del D.P.R. n. 483/1997 e nel rispetto delle disposizioni degli artt. 35 e 35 bis del D. Lgs. 165/2001, con provvedimento del Direttore Generale.

Qualora si renda necessario effettuare la preselezione, potrà essere nominata una Commissione unica per l'effettuazione delle sole preselezioni, in base all'art. 9 del presente Bando.

La Commissione per ciascun concorso e per l'eventuale preselezione è così composta:

- Presidente: Dirigente dell'ARPAS;
- Componenti: due dirigenti, anche esterni all'ARPAS, esperti nelle materie oggetto del concorso;
- Segretario: un funzionario amministrativo ARPAS appartenente alla categoria non inferiore alla C.

La Commissione può essere integrata da personale esperto in lingua inglese, in lingua sarda, in informatica e da uno psicologo esperto in selezione del personale.

La composizione della commissione e le sue eventuali integrazioni saranno pubblicate nel sito istituzionale http://www.sardegnaambiente.it/arpas/ nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni" nonché nel sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna.

Le prove di esame ai sensi del DPR n. 483/1997 sono le seguenti:

1) **prova scritta:** svolgimento di un tema su argomenti inerenti alle materie del concorso e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa, come segue:

Cod. 01 – idrogeologia, geologia e idrologia ambientale; organizzazione dei dati ambientali e tecniche di rappresentazione cartografica dei dati ambientali (GIS); quadro normativo ambientale nazionale e regionale in materia di Protezione Civile;

Cod. 02 – mineralogia, petrografia, normative e metodologie tecniche per la valutazione del rischio, il controllo e la bonifica di siti contaminati da amianto; procedure di analisi qualitative e quantitative dell'amianto; metodologie analitiche sull'amianto; gestione, inclusa la manutenzione della dotazione strumentale e accessoria dei laboratori dell'Agenzia e delle metodologie di analisi di laboratorio, di misure in campo e di campionamento, secondo i dettami della metrologia nazionale di riferimento;

Cod. 03 – legislazione ambientale nazionale e regionale in materia di Aria, Acqua, Suolo, Rifiuti, VIA, VAS, IPPC, Rischio Industriale e Tutela Ambientale, ivi inclusi i connessi procedimenti sanzionatori; metodologie di controllo delle emissioni in acqua, aria e suolo; tecnologie di contenimento delle emissioni; metodologie di rilevazione degli impatti sulle matrici ambientali; tecnologie di mitigazione e risanamento degli impatti ambientali; tecnologie ed impianti per il trattamento dei rifiuti; elementi di valutazione tecnica delle tecnologie applicate ed applicabili e delle modalità di pianificazione e attuazione dei controlli e monitoraggi integrati degli insediamenti produttivi; Sistemi di Gestione Ambientale; controllo del sistema di gestione della sicurezza (verifiche SGS) di aziende a rischio di incidente rilevanti.

2) **prova teorico-pratica:** si compone di due parti: a) predisposizione di una relazione tecnica relativa a metodiche o procedure operative proprie delle materie oggetto della prova scritta; b) prova psico-attitudinale finalizzata a valutare la rispondenza delle caratteristiche personali del candidato a quelle richieste dal ruolo;

3) **prova orale**: approfondimento delle tematiche oggetto delle prove scritta e pratica, nonché dei compiti afferenti alla funzione dirigenziale da conferire, con particolare riferimento a:

   - capacità e competenze professionali generali quali: capacità e competenza maturata nell'analizzare le criticità, valutando e approfondendo gli aspetti rilevanti dei problemi, unitamente alla capacità di rappresentarli e di proporre soluzioni innovative; capacità e competenza nel definire obiettivi coerenti

con le risorse disponibili, nel valutare vantaggi e svantaggi delle soluzioni individuate, ponendo attenzione al rapporto costi-benefici; capacità e conoscenza dei meccanismi di interazione con le altre strutture e di valutazione degli impatti delle proprie azioni all'esterno nella logica del vantaggio comune; capacità e professionalità nel gestire, organizzare e motivare i propri collaboratori, favorendo anche lo sviluppo della loro professionalità e del loro potenziale; elementi di legislazione in materia di: procedimento amministrativo, armonizzazione sistemi contabili; pubblico impiego, con particolare riferimento alle norme che disciplinano funzioni, compiti e responsabilità del dirigente; appalti e contratti; trasparenza ed anticorruzione, trattamento dati personali e sicurezza in ambiente di lavoro.
- capacità e competenze professionali specifiche quali:
Cod. 01 - capacità e competenza nel presidio delle competenze idrogeologiche, ai fini della produzione di una base conoscitiva dei bacini idrogeologici con il dettaglio necessario alla previsione, prevenzione e mitigazione dei rischi naturali, attraverso la criticità dei sistemi fisici e la definizione degli indicatori di monitoraggio dei rischi, in particolare a scopi di protezione civile; capacità e competenza nello studio delle condizioni del sottosuolo e dei corpi idrici, nel monitoraggio dei fenomeni di dissesto idrogeologico e di subsidenza, nell'acquisizione e validazione dei dati idrometrici grezzi, nella gestione delle misure di portata e nella realizzazione della modellistica idrologica; capacità e competenza nella caratterizzazione dei bacini idrografici con la determinazione delle caratteristiche idrogeologiche, idrauliche e meccaniche, delle interazioni con i sistemi acquiferi e del loro stadio evolutivo; capacità e competenza nel fornire il necessario supporto tecnico e informativo al Centro funzionale decentrato della Protezione civile regionale e al Dipartimento Meteoclimatico dell'Agenzia con il quale opera in stretta collaborazione; capacità e competenza nella redazione e pubblicazione degli Annali idrologici in sinergia con il Servizio Meteorologico, agrometeorologico ed ecosistemi del Dipartimento Meteoclimatico; capacità e competenza nella gestione e manutenzione della strumentazione in raccordo col Servizio Patrimonio, provveditorato, economato della Direzione Amministrativa.
PARTE PSICOATTITUDINALE: capacità di organizzare informazioni complesse ai fini della presa di decisione anche in situazioni di emergenza, saper mantenere un atteggiamento equilibrato nelle situazioni difficili, capacità di guidare un gruppo di lavoro per il raggiungimento di un obiettivo comune e di sapersi relazionare con gli altri in modo efficace.

Cod. 02 – capacità e competenza nella definizione dei programmi operativi per le attività laboratoristiche; capacità e competenza nel coordinamento dell'attività del centro di riferimento Amianto; capacità e competenza nella gestione e manutenzione della strumentazione in raccordo col Servizio Patrimonio, provveditorato, economato della Direzione Amministrativa; capacità e competenza nella definizione degli aspetti tecnici e strumentali per l'adeguamento del laboratorio agli standard di sicurezza in accordo con il Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione e l'Ufficio Sicurezza, Prevenzione e Protezione della Direzione Generale; capacità e competenza nella ricognizione, verifica e formulazione delle richieste di nuove apparecchiature; capacità e competenza nell'acquisizione di certificazioni di qualità delle misure di laboratorio e in campo e procedure di accreditamento, in collaborazione con l'Ufficio Organizzazione della Direzione Generale; capacità e competenza nella sorveglianza sull'utilizzo delle metodiche ufficiali approvate e validate; capacità e competenze in ordine alle metodiche di campionamento, gestione dei servizi di accettazione e trasporto dei campioni;

PARTE PSICOATTITUDINALE: capacità di guidare un gruppo di lavoro al raggiungimento degli obiettivi e di cooperare all'interno dell'organizzazione, tendenza a gestire le attività con meticolosità adottando un approccio strutturato e sistematico, capacità di relazionarsi con gli altri in modo efficace, saper reagire in modo equilibrato alle situazioni difficili.

Cod. 03 - capacità e competenza nella definizione dei programmi delle attività di controllo e ispezione, per le attività di monitoraggio e per le attività di valutazione e analisi ambientale; capacità e competenza nella definizione degli interventi in campo relativamente alle situazioni di rischio e di emergenza ambientale, nonché nell'esecuzione delle attività programmate e straordinarie di controllo sul campo e di monitoraggio ambientale; capacità e competenza nella definizione delle attività di prelievo campioni, prove e misure in campo, sia in relazione alle attività di controllo sia all'attività di monitoraggio; gestione dei campioni interni ed esterni sino all'accettazione da parte del Laboratorio; capacità e competenza nella validazione delle attività di caratterizzazione e bonifica eseguite dai soggetti obbligati; capacità e competenza nella gestione dei sistemi informativi ambientali; capacità e competenza nella valutazione di conformità dei procedimenti controllati agli atti amministrativi e alla normativa, e segnalazione di irregolarità amministrative e/o penali alle autorità competenti; capacità e competenza nella definizione dello stato delle matrici ambientali e degli ecosistemi e nella valutazione degli impatti ambientali di attività antropiche e naturali; capacità e competenza nella elaborazione di rapporti ambientali e nell'effettuazione di interventi materia di educazione ambientale; capacità e competenza in campo pianificatorio e di progettazione di settore a scala provinciale e sub-provinciale; capacità e competenza nella definizione delle fasi istruttorie dei procedimenti autorizzativi e supporto alle autorità competenti al rilascio; capacità e competenza nella gestione e manutenzione della strumentazione in raccordo col Servizio Patrimonio, provveditorato, economato della Direzione Amministrativa.
PARTE PSICOATTITUDINALE: capacità di orientare le proprie azioni e quelle dei collaboratori verso il raggiungimento degli obiettivi in un'ottica di miglioramento continuo, saper pianificare le attività mantenendo un atteggiamento aperto davanti ai cambiamenti, capacità di relazionarsi con l'altro in modo efficace, capacità di reagire in modo equilibrato alle situazioni difficili

Il colloquio verterà inoltre anche sulla normativa statale e regionale, ivi compreso l'ordinamento di ARPA Sardegna.
Nell'ambito della prova orale sarà accertata, secondo le modalità preventivamente stabilite dalla Commissione Esaminatrice, la conoscenza della lingua inglese, della lingua sarda, e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. Il giudizio conclusivo di tale verifica sarà considerato ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.
Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30, quello della prova teorico – pratica al raggiungimento dei 2/3 del punteggio massimo su ciascuno degli elementi di valutazione, mentre il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20 (art. 14 DPR 483/97).
Ai sensi del secondo comma dell'art. 7 del DPR n. 483/1997, le prove concorsuali non verranno effettuate giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

La lista dei candidati ammessi alla prova scritta, alla prova teorico – pratica ed alla prova orale nonché il diario ed il luogo di espletamento delle prove stesse verranno pubblicati sul sito istituzionale http://www.sardegnaambiente.it/arpas/ nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni". Tali pubblicazione assumeranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 L.69/2009. Tutte le comunicazioni relative al presente bando, verranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Agenzia http://www.sardegnaambiente.it/arpas/ nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni".
Il diario delle prove scritte verrà pubblicato non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime, mentre il diario delle prove orali, unitamente all'indicazione del voto riportato nelle prove scritte, verrà reso noto almeno venti giorni prima di quello in cui i candidati debbono sostenerla.
I candidati ammessi alle relative prove dovranno presentarsi muniti di idoneo e valido documento d'identità, pena l'esclusione.
I candidati che non si presenteranno a sostenere le predette prove nel giorno, ora e sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli candidati.
La valutazione di merito delle prove giudicate sufficienti è espressa da un punteggio compreso tra quello minimo per ottenere la sufficienza e quello massimo attribuibile per ciascuna prova.
L'ammissione alla prova successiva è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza nella prova precedente.
Al termine delle prove di esame, la commissione esaminatrice formula la graduatoria dei candidati idonei.
E' escluso dalla graduatoria degli idonei il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove di esame.

ART. 9
PRESELEZIONE

Ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001, qualora il numero delle domande pervenute sia pari o superiore a 100 per ciascuno dei concorsi di cui ai Codici 01, 02 e 03, l'Agenzia si riserva di procedere alla preselezione in relazione alla/e procedura/e concorsuale/i per la/e quale siano pervenute domande superiori al numero indicato, fermo restando il rispetto dell'art. 20, comma 2bis, della L. n. 104/1992. Accedono, pertanto, alla fase successiva della procedura selettiva coloro che si sono classificati a parità di punteggio all'ultimo posto utile per l'ammissione alle prove concorsuali successive. In particolare sono ammessi alla prova scritta d'esame i candidati classificatisi nella prova preselettiva dal **1° al 50°** posto, nonché quelli che hanno ottenuto lo stesso punteggio del 50° classificato. Al fine di coniugare esigenze di rapidità con quelle di efficienza, le preselezioni potranno svolgersi anche in maniera unificata.
Le caratteristiche della prova di preselezione sono stabilite dalla Commissione, anche mediante test a risposta multipla, sulle materie previste per la prova scritta, logica, matematica e/o di natura psicoattitudinale.
Le modalità di espletamento e superamento della prova preselettiva saranno rese pubbliche mediante integrazione al presente bando, almeno 30 giorni prima della pubblicazione del diario della prova stessa, unitamente all'elenco degli ammessi alla preselezione.
I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo e valido documento d'identità, pena l'esclusione.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova preselettiva nel giorno, ora e sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla loro volontà.
Terminata la preselezione, i candidati collocati in posizione utile, dei quali è stato verificato il possesso dei requisiti necessari per partecipare al concorso previsti dal bando, sono ammessi alla prova successiva con provvedimento del Responsabile del Servizio Risorse Umane.
I punteggi riportati nella prova preselettiva non sono considerati utili ai fini della graduatoria finale di merito.

ART. 10
PREFERENZE, PRECEDENZE E GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine dei punteggi ottenuti dai candidati per i titoli e per le singole prove di esame e con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenze che ai sensi del D.P.R. n. 487/1994, nonché l'art. 3 della legge n. 127/1997, così come integrato dall'art. 2, comma 9, della legge n. 191/1998, risultano essere le seguenti:
A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5) gli orfani di guerra;
6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8) i feriti in combattimento;
9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18) i coniugati e i non coniugati con riguardo del numero dei figli a carico;
19) gli invalidi ed i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

Coloro che abbiano titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, presentando idonea documentazione, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

La graduatoria finale di merito è approvata con provvedimento del Responsabile del Servizio Risorse Umane.

Di detta graduatoria è data notizia mediante avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ Serie Speciale – "Concorsi ed esami".

La graduatoria è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna, nonché, a norma dell'art. 32 della legge 69/2009, nel sito istituzionale http://www.sardegnaambiente.it/arpas/ nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni".

La graduatoria finale di merito rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ Serie Speciale – "Concorsi ed esami, fatte salve le eventuali proroghe all'efficacia disposte per legge.

ART. 11
TRATTAMENTO E TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 2016/679 (RGPD), ed al fine di possibile esercizio dei diritti ivi previsti, si informa che i dati personali forniti dai candidati nelle domande di ammissione al presente concorso sono raccolti presso l'ARPAS - Servizio Risorse Umane, utilizzati ai soli fini della gestione del concorso e dell'eventuale assunzione, nonché per ogni altro adempimento di legge e possono essere comunicati a soggetti terzi nei limiti e secondo le modalità specificate nell'informativa allegata al presente avviso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'espletamento della procedura concorsuale e dell'eventuale assunzione.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 nei confronti dell'ARPAS, titolare del trattamento, e presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni Pubbliche unicamente per l'adempimento di disposizioni di legge o per finalità attinenti alla posizione economica e giuridica del candidato.

ART. 12
ASSUNZIONI

Con provvedimento del Direttore Generale è nominato vincitore il primo classificatosi nella graduatoria, distinta per ciascuno dei tre profili dirigenziali messi a concorso.
L'ARPAS procede all'assunzione del candidato vincitore del concorso subordinatamente al rispetto dei criteri e limiti previsti per le assunzioni dalla vigente normativa nazionale e regionale.
L'Agenzia prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro invita il destinatario a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, indicata nel bando di concorso, assegnando un termine non inferiore a trenta giorni. Scaduto inutilmente il suddetto termine per la presentazione dei documenti, l'Agenzia comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Nello stesso termine il destinatario, sotto la propria responsabilità deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 e dal D.lgs. 39/2013.
L'Agenzia procede alla risoluzione del contratto individuale di lavoro nel caso in cui l'accertamento dei requisiti generali previsti dal presente bando dia esito negativo.
Costituisce in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo del preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura concorsuale e/o la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.
Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego nonché dal vigente C.C.N.L. della dirigenza SPTA del Servizio Sanitario Nazionale e della contrattazione decentrata integrativa dell'ARPAS.
L'assunzione decorre, agli effetti economici, dalla data di inizio del rapporto di servizio stabilita dal contratto individuale di lavoro.
L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova di sei mesi di effettivo servizio prestato. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.
Si richiama, per quanto concerne il periodo di prova, l'art. 39 del CCNL della dirigenza SPTA 05/12/1996.
Con la stipulazione del contratto individuale di lavoro, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme ed in particolare di quelle previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro, che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale di ARPA Sardegna.
La rinuncia all'assunzione comporta la decadenza dalla graduatoria, con perdita di ogni aspettativa per una futura chiamata.

ART. 13
TRATTAMENTO ECONOMICO

Al suddetto profilo è attribuito il trattamento economico annuo di base a regime stabilito dal vigente CCNL per l'Area della dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico e amministrativo del Servizio Sanitario Nazionale:

- Stipendio tabellare iniziale lordo di Euro 39.979,32;
- Tredicesima mensilità;
- Retribuzione di posizione;
- Retribuzione di posizione variabile;
- Assegno nucleo familiare, in quanto dovuto, a norma di legge;

Lo stipendio e gli assegni sono soggetti alle trattenute di legge erariali, assistenziali e previdenziali.

ART. 14
UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'utilizzo della graduatoria avviene nel rispetto dell'ordine di posizione.
La rinuncia all'assunzione determina la decadenza definitiva del vincitore o dell'idoneo dalla posizione in graduatoria.
In caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre amministrazioni l'assunzione avverrà previo consenso del vincitore o dell'idoneo e l'eventuale rinuncia dell'interessato non determina la decadenza dalla posizione in graduatoria per eventuali successivi utilizzi della stessa.

ART. 15
RESTITUZIONE DOCUMENTI

I candidati potranno richiedere la restituzione della documentazione allegata alla domanda solo dopo la fine della procedura concorsuale ed, in ogni caso, non prima che siano trascorsi 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione della graduatoria a norma dell'art. 32 L. 69/2009 sul sito sito istituzionale http://www.sardegnaambiente.it/arpas/ nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni". Trascorso tale termine, la documentazione verrà restituita solo su richiesta scritta del candidato; i documenti verranno consegnati unicamente al concorrente stesso o a persona da lui delegata per iscritto. I documenti, su richiesta scritta del concorrente, potranno essere restituiti anche per vie postali, mediante raccomandata a/r, con spese di spedizione contrassegno a carico del concorrente stesso.

ART. 16
NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alle norme di cui al D.P.R. 483/97, alle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato ivi compreso il D.P.R. 487/94, il D.P.R. 693/96 e il D.P.R. 03/57, alla L. 241/90, al D.P.R. 445/00, alla L. 125/91, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, alla L. 191/98, al D.lgs 165/01, alla L. 190/2012 ed al D.lgs 39/2013, e comunque alle norme non richiamate che disciplinano la materia.
L'Amministrazione si riserva in ogni caso, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente bando qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, escludendo per i candidati qualsiasi pretesa o diritto.
L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione del vincitore, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili nonché in applicazione di nuove disposizioni normative di contenimento della spesa pubblica che impedissero, in tutto o in parte l'assunzione di personale o in mancanza di disponibilità finanziaria dell'Ente, senza che il vincitore insorga alcuna pretesa o diritto.

Il presente bando costituisce lex specialis del concorso, pertanto la partecipazione al concorso comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute.

Il testo del presente bando di concorso è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ Serie Speciale – "Concorsi ed esami", sul Bollettino Ufficiale della Regione Sardegna nonché sul sito istituzionale dell'Agenzia: http://www.sardegnaambiente.it/arpas/ nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni".

Si informa che Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 e ss. della L. n. 241/1990, è la Dott.ssa Francesca Valentina Caria, Dirigente del Servizio Risorse Umane, tel. 070/271681-282 o 070/271681-288, e-mail: fvcaria@arpa.sardegna.it; pec: arpas@pec.arpa.sardegna.it.

Il Direttore Generale

Modello A

Al Responsabile
del Servizio Risorse Umane
dell'ARPAS
Via Contivecchi, 7
09122 Cagliari

Oggetto: domanda di partecipazione al Concorso pubblico, per titoli ed esami, **per la copertura a tempo pieno ed indeterminato per DIRIGENTI AMBIENTALI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE - CCNL AREA III, DIRIGENZA SPTA.**

__l__ sottoscritto/a_ _____chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di uno dei tre seguenti posti di Dirigente ambientale del Servizio Sanitario Nazionale – CCNL Area III SPTA[1]:

- ☐ **Cod. 01 - N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMBIENTALE INGEGNERE/GEOLOGO**, da destinarsi al Servizio Idrogeologico e Idrografico;
- ☐ **Cod. 02 - N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMBIENTALE GEOLOGO/CHIMICO,** da destinarsi al Centro Regionale Amianto;
- ☐ **Cod. 03 - N. 1 POSTO DI DIRIGENTE TECNICO AMBIENTALE**, da destinarsi ai Dipartimenti Territoriali.

A tal fine, consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità – ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del predetto decreto – quanto segue:

a) di essere nat_ il __ / __ /____ a _____ prov. __ stato_____ Codice Fiscale_____;

b) di essere residente a_____ prov._____ via_____n.____ CAP_____ telefono fisso _____ cellulare_____ indirizzo e-mail/PEC_____;

c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea, indicare la nazionalità_____;

d) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per chi non è in possesso della cittadinanza italiana);

e) di godere dei diritti politici;

[1] **Barrare la casella corrispondente alla figura dirigenziale per la quale si intende concorrere. Si raccomanda di presentare una domanda (con relativa documentazione allegata) per ognuna delle tre posizioni dirigenziali per le quali si intendesse concorrere, se in possesso dei requisiti prescritti dal bando.**

f) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____Stato_____ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo (indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione); _____;

g) di essere nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione _____ _____;

h) di non essere stato dispensat_ o destituit_ o dichiarat_ decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione . (In caso contrario indicare gli estremi del provvedimento che ha disposto la dispensa o la destituzione o la decadenza _____);

i) di non essere stato licenziato da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;

j) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, indicare la data del provvedimento di condanna e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti) _____ ;

k) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso :

□ laurea magistrale in _____ classe _____ conseguita in data _____ presso l'Università degli Studi "_____" di _____ con la votazione di _____ ;

□ laurea specialistica in _____ classe _____ conseguita in data _____ presso l'Università degli Studi "_____" di _____ con la votazione di _____ ;

□ diploma di laurea vecchio ordinamento in _____ classe _____ conseguita in data _____ presso l'Università degli Studi "_____" di _____ con la votazione di _____ ;

(Se il titolo è stato conseguito all'estero, specificare che è stata ottenuta l'equivalenza al diploma italiano e indicare l'autorità che l'ha rilasciata).

Estremi del provvedimento legislativo o ministeriale che prevede l'equipollenza o l'equiparazione: _____;

l) di essere iscritto/a all'albo professionale dei _____della Provincia di_____;

m) di aver prestato almeno cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità richiesta dal bando prestato presso Enti pubblici nella posizione funzionale cat. D

o D Super (ex settimo e ottavo livello) ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello o corrispondenti categorie di altre pubbliche amministrazioni, secondo le tabelle di equiparazione di cui al D.P.C.M. 26 giugno 2015: indicare la denominazione e la sede dell'Amministrazione – datore di lavoro, la tipologia di rapporto di lavoro, le mansioni svolte, la data di inizio e di cessazione dell'attività (giorno, mese ed anno) e/o ogni altra indicazione utile ad attestare lo svolgimento dell'attività lavorativa ed i suoi contenuti: _____
_____
_____;

Oppure (art. 1, lett. a, del bando):

di possedere almeno cinque anni di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero professionale o di attività coordinata e continuativa presso Enti o Pubbliche Amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per corrispondenti profili del ruolo medesimo: indicare la denominazione e la sede del datore di lavoro, il codice fiscale e la partita IVA, la tipologia di rapporto di lavoro, le mansioni svolte, la data di inizio e di cessazione dell'attività (giorno, mese ed anno) e/o ogni altra indicazione utile ad attestare lo svolgimento dell'attività lavorativa ed i suoi contenuti:_____
_____;

n) di prestare/aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni (indicare la causa di risoluzione del rapporto) servizio presso Pubbliche Amministrazioni: indicare i periodi, le Amministrazioni ed eventuali cause di risoluzione dei rapporti di lavoro:

Ente_____

periodo _____ impiego_____
causa di risoluzione:_____

Indicare se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

o) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

p) di possedere la conoscenza della lingua inglese;

q) di possedere la conoscenza della lingua sarda;

r) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza o precedenza secondo la vigente normativa: _____;

s) di appartenere/non appartenere alla categoria disabili

_____

(specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio Handicap, ai sensi della Legge 104/1992 nonché la necessità di eventuali tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame);

t) di segnalare il seguente indirizzo (se diverso da quello di residenza) al quale dovrà essere inviata ogni comunicazione relativa al presente bando:

Via_____ n._____Città_____

(prov._____) ca.p._____ Tel._____ cell _____

E-mail/PEC _____

autorizzando fin d'ora l'uso dell'indirizzo e mail/Pec per ogni comunicazione ed impegnandosi a comunicare qualsiasi variazione dello stesso;

u) di dare il consenso al trattamento dei dati personali, anche di quelli cosiddetti "sensibili" in ordine alla comunicazione ed alla diffusione degli stessi, nell'ambito delle finalità del D. Lgs 196/2003;

v) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del S.S.N.;

w) di aver preso visione di tutte le prescrizioni e condizioni contenute nel bando e di accettarle espressamente ed integralmente.

Il sottoscritto , consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 che quanto sopra affermato corrisponde a verità

Luogo e data _____ _____

Firma autografa per esteso

N.B. allegare fotocopia documento di identità valido come indicato nel bando di concorso.

MODELLO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00)

Il sottoscritto _____
nato a _____ il ___/___/_____ consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti da false o mendaci dichiarazioni, formazione di atti falsi e loro uso nei casi previsti dal T.U. sopra citato, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli, oltre quelli necessari per l'ammissione, conseguiti alla data di scadenza del presente bando e validi agli effetti della valutazione di merito:

TITOLI CULTURALI (1)

1) di aver conseguito il titolo di _____in data ___/___/____
presso_____con voto(2)_____

2) di aver conseguito il titolo di _____in data ___/___/_____
presso_____con voto(2)_____

3) di aver conseguito il titolo di _____in data ___/___/_____ presso_____ con voto(2)_____

4) di aver conseguito il titolo di _____in data ___/___/_____
presso_____ con voto(2)_____

5) di aver conseguito il titolo di _____in data ___/___/_____ presso_____ con voto(2)_____

TITOLI ACCADEMICI POST LAUREA E DI AGGIORNAMENTO CULTURALE E PROFESSIONALE (3)

Di aver conseguito i seguenti titoli di aggiornamento e qualificazione tecnica:

1-Titolo _____

Ente organizzatore_____ in data, dal___/___/____al___/___/_____

2-Titolo _____

Ente organizzatore_____ in data, dal___/___/____al___/___/_____

3-Titolo _____

Ente organizzatore_____ in data, dal___/___/____al___/___/_____

4-Titolo _____

Ente organizzatore_____ in data, dal___/___/____al___/___/_____

5-Titolo _____

Ente organizzatore_____ in data, dal___/___/____al___/___/_____

6-Titolo _____

Ente organizzatore_____ in data, dal___/___/____al___/___/_____

Di aver inoltre conseguito i seguenti titoli, diversi da quelli sopra elencati: (4)

1. _____;
2. _____;
3. _____;

DATA ____/___/____ Firma per esteso _____

(1) *Laurea – Attestati di Lingua straniera legalmente riconosciuti - Attestati di informatica legalmente riconosciuti*.

(2) *Qualora previsto per il relativo titolo.*

(3) *Dottorato di ricerca - Specializzazione - Corso di perfezionamento - Master -Abilitazione Professionale di Stato - Stage o equivalenti - Partecipazione a Convegni/Corsi Aggiornamento.*

(4) *Indicare denominazione esatta, data e luogo di conseguimento*

MODELLO C

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(Ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/00)

Il sottoscritto_____ nato a _____ il ___/___/_____ consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti da false o mendaci dichiarazioni, formazione di atti falsi e loro uso nei casi previsti dal T.U. sopra citato, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli di carriera, oltre quelli necessari per l'ammissione, conseguiti alla data di scadenza del presente bando e validi agli effetti della valutazione di merito:

1. <u>di aver prestato i seguenti servizi presso STRUTTURE PUBBLICHE</u>: (1)

1-Ente _____ Sede Ente_____
Qualifica_____ Tipo di rapporto(1)_____dal__/__/__al __/__/__;

2-Ente _____ Sede Ente_____
Qualifica_____ Tipo di rapporto(1)_____dal__/__/__al __/__/__;

3-Ente _____ Sede Ente_____
Qualifica_____ Tipo di rapporto(1)_____dal__/__/__al __/__/__;

4-Ente _____ Sede Ente_____
Qualifica_____ Tipo di rapporto(1)_____dal__/__/__al __/__/__;

5-Ente _____ Sede Ente_____
Qualifica_____ Tipo di rapporto(1)_____dal__/__/__al __/__/__;

2. <u>di aver prestato i seguenti servizi presso Strutture Private e strutture convenzionate ivi comprese</u> esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuativa presso Enti o Pubbliche Amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca: (1)

1-Ente _____ Sede Ente_____
Qualifica_____ Tipo di rapporto(1)_____dal__/__/__al __/__/__;

2-Ente _____ Sede Ente_____
Qualifica_____ Tipo di rapporto(1)_____dal__/__/__al __/__/__;

3-Ente _____ Sede Ente_____
Qualifica_____ Tipo di rapporto(1)_____dal__/__/__al __/__/__;

4-Ente _____ Sede Ente_____
Qualifica_____ Tipo di rapporto(1)_____dal__/__/__al __/__/__;

5-Ente _____ Sede Ente_____
Qualifica_____ Tipo di rapporto(1)_____dal__/__/__al __/__/__;

3. di essere inoltre in possesso dei seguenti titoli, diversi da quelli elencati:
1)_____
_____;
2)_____
_____;

4. che le fotocopie allegate sono copie conformi all'originale in mio possesso:

1) contenuto del documento _____ n.__: _____;

2) contenuto del documento n.__: _____;

3) contenuto del documento n.__: _____;

5. dichiara, inoltre (tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nelle precedenti voci):

_____

DATA___/___/_____

FIRMA PER ESTESO_____

(allegare obbligatoriamente la fotocopia di un documento di identità valido fronte/retro)

(1) Indicare se: Tempo determinato o indeterminato; Tempo Pieno o Parziale (con percentuale); Lavoro autonomo o subordinato - Indicare denominazione esatta, data e luogo di conseguimento.

Modello D

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DI COPIA
(ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.)

__l__ sottoscritt__ _____, nat__ a _____ (Provincia di_____) il _____, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

che le presenti copie, allegate alla domanda di ammissione e composte da n. _____ pagine, sono conformi all'originale in mio possesso, ai sensi art. 19 D.P.R. 445 del 28/12/2000:

a. _____;

b. _____;

c. _____;

d. _____;

e. _____;

La presente deve essere corredata di valido documento di identità.

Luogo e data, _____ Il Dichiarante_____