REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENTZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA

ARPAS

Direzione Generale

Determinazione n. 1008/2017 del 20-07-2017

OGGETTO: **AVVIO PROCEDURA CONCORSUALE PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE", CON INDIRIZZO SPECIFICO IN AFFARI GIURIDICO-LEGALI, CTG. D CCNL COMPARTO SANITÀ, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO. APPROVAZIONE BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ART. 39 L.R. N. 31/1998 ED EX ART. 30, COMMA 2-BIS, D. LGS. N.165/2001.**

VISTA la Legge Regionale 6/2006 e s.m.i. della Regione Autonoma della Sardegna, sull'istituzione dell'ARPAS;

VISTA la Deliberazione 37/6/2014 della Giunta Regionale, sulla nomina del Direttore Generale dell'ARPAS;

VISTO il Decreto 111/2014 del Presidente della Giunta Regionale, sulla nomina dell'Ing. Alessandro Sanna a Direttore Generale dell'ARPAS;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 33/32 del 4/7/2017 con la quale è stato approvata la proposta di Bilancio di Previsione 2017 e triennale 2017/2019, di cui alla DDG n. 710 del 26/5/2017;

VISTA la propria Determinazione n. 676/2017 del 18.5.2017, avente ad oggetto "*Piano triennale del fabbisogno di personale triennio 2017/2019*", integrata dalla DDG n. 858/2017 del 22.06.2017, sottoposta a controllo preventivo di legittimità e merito ai sensi della L.R. n. 14/1995, che ha ricevuto il nulla osta da parte dell'Assessorato regionale al Personale – Direzione generale dell'organizzazione e del personale con nota prot. n. 22089/III.I.5 del 18/07/2015;

RITENUTO di dover avviare la procedura concorsuale per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di n. 1 "Collaboratore amministrativo professionale" con indirizzo specifico in affari giuridico-legali, categoria D, CCNL comparto Sanità, facendo precedere l'indizione di pubblico concorso dall'avviso riservato ai dipendenti pubblici collocati *in disponibilità* per il tramite dei Centri per l'impiego e

del Dipartimento di Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 34 bis D.Lgs. n. 165/01 e dal bando di mobilità volontaria rivolta ai dipendenti in servizio del sistema Regione, ex art. 39 L.R. n. 31/1998, o di altre pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del già citato D.Lgs. n. 165/01. Solo qualora entrambe le procedure diano esito negativo si procederà all'indizione del concorso;

RITENUTO altresì di approvare il bando di mobilità, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2017 e triennale 2017/2019 sopra citato;

VISTI i pareri positivi espressi in calce dalla Direttrice dell'Area amministrativa e dal Direttore dell'Area tecnico-scientifica;

DETERMINA

1. Di avviare la procedura concorsuale per l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di n. 1 "Collaboratore amministrativo professionale" con indirizzo specifico in affari giuridico-legali, categoria D, CCNL comparto Sanità.
2. Di far precedere l'indizione di pubblico concorso dall'avviso riservato ai dipendenti pubblici collocati *in disponibilità* per il tramite dei Centri per l'impiego e del Dipartimento di Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 34 bis D.Lgs. n. 165/01 e dal bando di mobilità volontaria rivolta ai dipendenti in servizio del sistema Regione, ex art. 39 L.R. n. 31/1998, o di altre pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del già citato D.Lgs. n. 165/01. Solo qualora entrambe le procedure diano esito negativo si procederà all'indizione del concorso.
3. Di approvare il bando di mobilità, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.
4. Di dare atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2017 e triennale 2017/2019 approvato con DDG n. 710 del 26/5/2017.
5. Di dichiarare la presente Determinazione immediatamente eseguibile.
6. Di trasmettere la presente Determinazione al Servizio Supporti direzionali - Ufficio Comunicazione, per gli adempimenti di pubblicazione nell'Albo Pretorio on-line, nonché nell'apposita sezione "Selezioni e concorsi" del sito web istituzionale dell'ARPAS e nell'area riservata alla mobilità dei dipendenti del sistema Regione all'interno del sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna.

Il Direttore Generale *
ALESSANDRO SANNA

** Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del Decreto legislativo 82/2005.*

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

AGENTZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA

ARPAS

Direzione Generale
Servizio Supporti direzionali
Ufficio Comunicazione istituzionale, URP, Educazione ambientale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Direzione Generale
Determinazione n. 1008/2017 del 20-07-2017

Si certifica che la determinazione 1008/2017 trovasi in corso di pubblicazione nell'Albo pretorio on line dell'ARPAS per 15 giorni dal 21-07-2017 al 05-08-2017.

L'originale informatico dell'Atto è stato predisposto e conservato presso l'ARPAS in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del Decreto legislativo 82/2005. Nella copia analogica la sottoscrizione con firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Decreto legislativo 39/1993.

Il Responsabile *
MAURO IACUZZI

** Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del Decreto legislativo 82/2005.*

REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
AGENTZIA REGIONALE PRO S'AMPARU DE S'AMBIENTE DE SARDIGNA
AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA SARDEGNA
ARPAS

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 39, L.R. n. 31/1998 e dell'art. 30, comma 2 bis, D.Lgs. n. 165/2001, è indetto

BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA

con scadenza 30 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale (Serie speciale – Concorsi)

per

l'assunzione mediante mobilità interna al sistema Regione ovvero mediante passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, di **n. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE categoria giuridica D CCNL comparto Sanità, con indirizzo specifico in affari giuridico-legali**. Qualora il vincitore della selezione in argomento sia inquadrato in categoria e profilo corrispondenti presso ente di altro comparto di contrattazione, si applicheranno le tabelle di equiparazione di cui al DPCM 26 giugno 2015. **L'unità in questione è da assegnare agli uffici della Direzione Generale, con sede di lavoro Cagliari**.

1. REQUISITI GENERALI PER LA POSIZIONE DI LAVORO DA RICOPRIRE

Per l'ammissione alla procedura è prescritto il possesso dei seguenti requisiti:

1) essere dipendente di ruolo a tempo indeterminato presso pubbliche amministrazioni;
2) essere inquadrato nel profilo professionale e nella categoria giuridica di cui sopra ovvero in profilo e categoria giuridica corrispondenti presso altra pubblica amministrazione, secondo le tabelle di equiparazione di cui all'apposito D.P.C.M. 26 giugno 2016;
3) possesso di Laurea in Giurisprudenza, vecchio e nuovo ordinamento, ovvero di Laurea equiparata o equipollente secondo la vigente normativa, unitamente a esperienza pluriennale in affari giuridico-legali. In particolare la figura professionale d'interesse deve: a) assicurare la dovuta assistenza e collaborazione al patrocinio legale esterno dell'Agenzia per la rappresentanza in giudizio di fronte agli organi di giustizia amministrativa, civile, tributaria e penale, in prevalenza in materia ambientale e nelle cause di lavoro, presidiando i relativi adempimenti processuali; b) fornire consulenza giuridico-legale e pareristica alle strutture agenziali. Costituisce titolo di preferenza l'abilitazione all'esercizio della professione forense.
4) assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione (in caso contrario, dovranno essere indicate le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso);
5) assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-*bis* del D.Lgs. 165/2001;
6) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;
7) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire.

Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità in argomento e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

Le domande di partecipazione dovranno essere **già corredate del NULLA OSTA alla mobilità in ARPAS da parte dell'ente di provenienza**. Non verranno prese in considerazione le domande che risulteranno prive di tale documento.

Ai fini del presente bando non saranno prese in considerazione le domande di mobilità eventualmente già presentate ad ARPAS. Gli interessati alla selezione dovranno, pertanto, presentare nuova domanda, redatta secondo le modalità di cui al presente bando.

2. COMPETENZE RICHIESTE PER LA POSIZIONE DI LAVORO DA RICOPRIRE

Oltre al possesso del titolo di studio e dell'esperienza professionale nell'ambito di competenza previsto di cui al precedente articolo 1, punto 3), che costituiscono requisito di ammissione alla procedura di mobilità, sono altresì richieste le seguenti ulteriori competenze e conoscenze, che saranno oggetto di valutazione in sede di colloquio:

1) **Conoscenze tecnico specialistiche richieste in relazione alle mansioni proprie del profilo da ricoprire ed in particolare**:

   Contenzioso amministrativo, civile, tributario e penale; legislazione del lavoro; contrattualistica; pareristica.

2) **Conoscenze trasversali**, con particolare riferimento alle strutture tecniche e amministrative del sistema Regione e Autonomie locali e relativo funzionamento;
3) **Capacità e comportamenti ulteriori richiesti**: capacità organizzative e di coordinamento di unità operative, compresa la gestione delle risorse umane assegnate.

3. PRESENTAZIONE DOMANDA (modalità, termini ed allegati) E AMMISSIONE/ESCLUSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve:

1) essere presentata in carta libera **utilizzando l'allegato schema**;
2) essere debitamente sottoscritta, **pena esclusione**;
3) essere indirizzata a: ARPAS – Direzione Amministrativa – Servizio Risorse Umane – Via Contivecchi, 7 – 09122 CAGLIARI;
4) essere trasmessa, corredata di tutti gli allegati, in uno dei seguenti modi:
   - tramite posta elettronica certificata (PEC). Si precisa che **non sono ammesse domande provenienti da caselle di posta elettronica NON certificata.** La domanda deve essere inviata:
     a) in formato pdf, sottoscritta con firma autografa, all'indirizzo PEC arpas@pec.arpa.sardegna.it;

     oppure

     b) in formato pdf, sottoscritta con firma digitale, all'indirizzo PEC arpas@pec.arpa.sardegna.it;
   - a mezzo servizio postale, mediante raccomandata A.R. Sul frontespizio della busta, oltre allo stesso indirizzo di cui al precedente punto 3), dovrà essere trascritta la dicitura "**Oggetto: Avviso pubblico per mobilità volontaria per n. 1 posto di Collaboratore amministrativo professionale con indirizzo specifico in affari giuridico-legali**";

La domanda, **corredata di tutti gli allegati**, deve pervenire **entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione nella Gazzetta Ufficiale (Serie speciale concorsi), pena esclusione**.
Il termine s'intende perentorio e, pertanto, l'ARPAS non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (**non saranno prese in considerazione neppure le domande pervenute oltre il termine ancorché spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza**). La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa più idoneo fra quelli previsti. L'ARPAS, pertanto, non risponderà di eventuali disguidi o scioperi del servizio postale. Le domande pervenute oltre il termine stabilito non saranno prese in considerazione anche se il ritardo o l'eventuale mancato ricevimento siano imputabili a causa fortuita o di forza maggiore.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione, tutti e tre i seguenti documenti:

1) copia di un documento d'identità in corso di validità;
2) *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, con la specificazione dell'Ente di appartenenza, della categoria e del profilo professionale di inquadramento nonché del contratto collettivo nazionale di lavoro di riferimento, del titolo di studio posseduto e di eventuali altri titoli post laurea conseguiti, dell'esperienza maturata e di ogni altra informazione ritenuta utile ai fini della selezione in argomento, con particolare riferimento alle conoscenze trasversali maturate, alle conoscenze tecnico specialistiche richieste in relazione alle mansioni proprie del profilo da ricoprire ed alle capacità e comportamenti richiesti;
3) nulla osta alla mobilità in ARPAS da parte dell'ente di appartenenza.

Non saranno prese in considerazione le domande prive in tutto o in parte dei richiesti allegati.

Non è consentita alcuna regolarizzazione, oltre il temine di scadenza anzidetto, delle domande di ammissione già pervenute, né degli allegati, che presentino omissioni e/o incompletezze rispetto a quanto richiesto dal presente avviso. Tuttavia, tali omissioni non comportano l'esclusione dalla selezione qualora il possesso dei requisiti dichiarati possa ritenersi implicito nelle dichiarazioni afferenti ad altri requisiti o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione allegata.

Tutte le istanze, pervenute entro il termine indicato nel presente avviso, saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Risorse Umane, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità alla selezione e della verifica della regolarità della domanda e degli allegati secondo le prescrizioni contenute nel presente avviso.

L'eventuale esclusione dalla procedura di mobilità, debitamente motivata, sarà notificata mediante comunicazione personale all'interessato tramite posta elettronica certificata oppure per raccomandata A.R., a seconda che il candidato abbia inoltrato la domanda di partecipazione alla selezione e gli allegati rispettivamente via PEC oppure per raccomandata A.R..

Parimenti l'elenco dei candidati ammessi alla procedura ed il relativo calendario di convocazione al colloquio verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ARPAS nell'apposita sezione "Concorsi e selezioni". Il calendario dei colloqui (data, orario e luogo) verrà, in ogni caso, comunicato ai candidati ammessi, mediante comunicazione personale via PEC o via *e-mail*, secondo quanto indicato nella domanda di partecipazione.

L'ARPAS non assume responsabilità per la dispersione di successive comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

4. COMMISSIONE ESAMINATRICE E PROCEDURA DI SELEZIONE

Con determinazione del Direttore Generale è nominata la Commissione esaminatrice. La Commissione è composta da un Dirigente dell'ARPAS, in qualità di Presidente, da due funzionari di categoria D o Ds del ruolo amministrativo e da un funzionario di categoria C del ruolo amministrativo, con compiti di segretario.

La selezione è per titoli e colloquio. La votazione finale è espressa in centesimi. Ai sensi dell'art. 25 del Regolamento per l'accesso agli impieghi dell'ARPAS, approvato con Determinazione del Direttore Generale 69/2016, il punteggio attribuito ai titoli non può superare il 40% di quello complessivo. Il punteggio massimo attribuibile pertanto ai titoli è di 40 punti su 100 mentre quello attribuibile al colloquio è di 60 punti su 100.

I punti per la valutazione dei titoli sono attribuiti in relazione al possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione forense e alla durata dell'esperienza professionale, misurata in anni, maturata nelle materie d'interesse per la figura professionale richiesta.

In particolare si attribuiscono:

punti **10**, per il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione forense;

punti 1**0**, se l'esperienza professionale è **uguale o maggiore di 5 anni e minore o uguale a 10 anni**;

punti 2**0**, se l'esperienza professionale è **maggiore di 10 anni e minore o uguale a 15 anni**;

punti 3**0**, se l'esperienza professionale è **maggiore di 15 anni**.

Un'esperienza professionale inferiore a 5 anni non attribuisce punti.

Il colloquio avrà ad oggetto l'accertamento delle conoscenze e competenze declinate all'articolo 1, punto 3) e all'articolo 2, punto 1) del presente avviso.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti di idoneo documento d'identità in corso di validità, nei giorni e nei luoghi indicati nella convocazione. Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno e nel luogo ivi stabiliti si considera rinunciatario e verrà escluso dalla selezione.

Al termine di ogni sessione di colloqui verranno affissi i risultati espressi in centesimi.

L'idoneità alla copertura della posizione si consegue con un punteggio complessivo uguale o superiore a 60/100.

La graduatoria finale è approvata con determinazione del Direttore Generale e pubblicata nell'Albo pretorio *on line* e nel sito *internet* istituzionale dell'Agenzia.

In caso di rinuncia o in altri casi di impedimento del vincitore, in relazione alle esigenze organizzative dell'ARPAS, la chiamata di altri candidati risultati idonei è discrezionale da parte dell'Agenzia e non crea nessun diritto in capo ai candidati stessi.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'ARPAS, che si riserva la facoltà di non darvi corso per sopravvenute nuove esigenze d'organico e non fa sorgere nei partecipanti alcun diritto al trasferimento nei propri ruoli organici.

E' altresì prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendano incompatibile, per qualunque motivazione, la conclusione della procedura.

5. RIEPILOGO CAUSE DI ESCLUSIONE

Sulla base di quanto suddetto, costituiscono cause di esclusione dalla selezione:

- la mancanza di uno solo dei requisiti generali di partecipazione alla procedura - articolo 1)
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione – articolo 3);
- la mancanza di uno solo dei tre allegati di cui al precedente articolo 3);
- il superamento del termine utile per la presentazione della domanda (si sottolinea ancora una volta che detto termine è perentorio – trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso di selezione nella Gazzetta Ufficiale -Serie speciale - Concorsi – indipendentemente dalle cause che hanno determinato il ritardo, che è a totale carico e sotto la responsabilità del candidato);
- la mancata presentazione del candidato al colloquio nel giorno e nel luogo stabiliti, che equivale a rinuncia.

6. NULLA OSTA AMMINISTRAZIONE CEDENTE

L'Amministrazione cedente deve rilasciare il nulla osta alla mobilità in ARPAS. Detto documento costituisce uno dei tre allegati alla domanda di partecipazione alla selezione *de quo*, la cui mancanza costituisce causa di esclusione. **Nel nulla osta l'Amministrazione cedente deve dichiarare se l'ente è soggetto ai vincoli assunzionali di legge ai fini della neutralità finanziaria della mobilità volontaria in questione**.

7. INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali ed al fine di possibile esercizio dei diritti di cui all'articolo 7 dello stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla procedura selettiva saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte degli incaricati del Servizio Risorse Umane, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi se non direttamente o incidentalmente coinvolti nella procedura di assunzione e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato è informato che ARPAS renderà pubblici, mediante pubblicazione nell'Albo Pretorio on line e nel proprio sito internet l'ammissione alla procedura di mobilità e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente avviso.

Ai sensi dell'articolo 29 del richiamato decreto, il responsabile del trattamento dei dati, nonché del procedimento è il Direttore del Servizio Risorse Umane.

Ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi contenuti agli articoli 7 e 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

SCHEMA DI DOMANDA

(da **presentare** su carta bianca in maniera leggibile)

ARPAS
Direzione Amministrativa
Servizio Risorse Umane
Via Contivecchi, 7
09122 CAGLIARI

Il/La sottoscritto/a …… chiede di partecipare all'Avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 39, L.R. n. 31/1998 e dell'art. 30, comma 2 bis, D.Lgs. n. 165/2001, per n. 1 unità di Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. D CCNL comparto Sanità, con indirizzo specifico in affari giuridico-legali, sede di lavoro Cagliari.

A tal fine dichiara, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000:

- di essere nato a ……. (……) il …….....
- di essere residente in via …….…… n. ….Comune ……..C.A.P……. (recapito telefonico……)
- di essere dipendente a tempo indeterminato, presso ……dal…… e di essere attualmente inquadrato nella categoria ……. Profilo professionale …….
- di possedere il seguente titolo di studio: …… conseguito il……. presso ……..
- di aver superato il prescritto periodo di prova
- di essere in possesso dell'esperienza richiesta nell'avviso di selezione
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica ARPAS (in caso contrario, indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso)
- di non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35-*bis* del D.Lgs. 165/2001
- di non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari
- di essere in possesso dell'idoneità fisica alla mansione specifica
- di avere preso visione e di conoscere le prescrizioni contenute nell'avviso di mobilità
- che quanto dichiarato corrisponde a verità e di essere a conoscenza che per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 (L) del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, nonché del fatto che è prevista la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 (R) decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che ai fini della determinazione del trattamento stipendiale sarà applicato l'art. 1, comma 458, della Legge 27/12/2013, n. 147.

Chiede inoltre che ogni comunicazione inerente il presente avviso venga inviata al seguente indirizzo ……..

..l.. sottoscrit.. autorizza, infine, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, l'ARPAS al trattamento di tutti i dati personali forniti con la presente istanza e formati successivamente nell'ambito dello svolgimento del procedimento di mobilità, per le finalità espresse nell'apposito paragrafo inserito nell'avviso sotto il titolo "trattamento dei dati personali".

Allega alla presente, fotocopia in carta libera di un documento d'identità in corso di validità.

Allega inoltre i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo completo di tutte le informazioni utili richieste nell'avviso di selezione in argomento;
- nulla osta alla mobilità da parte dell'ente di appartenenza.

Data

FIRMA