



## Curriculum Vitae Europass

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

### AGENZIA REGIONALE PER L'AMBIENTE SARDEGNA - ARPAS

La sottoscritta Bullitta Sabina  
consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

#### Informazioni personali

Cognome Nome

**Bullitta Sabina**

#### Esperienze professionali

Dal 01 luglio 2020 a tutt'oggi

Lavoro o posizione ricoperti

**Dirigente dell'Agenzia Regionale per l'Ambiente della Sardegna - ARPAS**

Determinazione del Direttore Generale n. 732 del 03.06.2020 di conferimento incarico di direttore del Servizio Ragioneria e Finanze di ARPAS in esito alla procedura di mobilità all'interno del Sistema Regione per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Servizio Ragioneria e finanze, CCNL – ex area III della dirigenza SPTA del Servizio Sanitario Nazionale, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;

Principali attività e responsabilità

Sovrintende alla gestione contabile dell'Agenzia; tiene la *contabilità finanziaria e la contabilità economico-patrimoniale e analitica*; elabora i principali documenti contabili di previsione e rendicontazione; elabora le dichiarazioni fiscali dell'agenzia.

*Dal 15.10.2020 ad oggi: Dirigente ad interim del Servizio Affari Generali (DDG n. 1353 del 15/10/2020)*

*Competenze:*

*Affari legali, contenzioso e convenzioni - Protocollo e archivi - Servizi generali*

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ARPAS via Contivecchi Cagliari

Tipo di attività o settore

Pubblica Amministrazione

dal 10 aprile 2019 al 30 giugno 2020

Lavoro o posizione ricoperti

**Dirigente a tempo a tempo pieno e indeterminato del Comune di Nuoro**

Decreto sindacale n. 14/2019 di nomina del settore pianificazione strategica, programmazione, Europe Direct, cultura, pubblica Istruzione, Innovazione Informatica e servizio autonomo della Polizia Locale, (fino al 01.06.2019 anche Risorse Umane) – VICE SEGRETARIO GENERALE del Comune di Nuoro;

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Nuoro, Via Dante 44 08100 Nuoro

Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
<b>Dal 21 aprile 2016 al 09 aprile 2019</b>	
Lavoro o posizione ricoperti	<b>Direttore del Servizio Demanio e Patrimonio e Autonomie Locali di Nuoro e Olbia-Tempio (fino al 07.11.2018, poi Nuoro e Oristano a seguito di apposito processo di riorganizzazione) presso la Direzione Generale Enti Locali e Finanze dell'Assessorato Regionale agli Enti Locali e Finanze della Regione Autonoma della Sardegna (in posizione di comando da Comune di Nuoro)</b> Nomina dell'Assessore degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione (decreto N.P. 11278/4 in posizione di comando triennale dal Comune di Nuoro a seguito di procedura di selezione pubblica)
Principali attività e responsabilità:	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Regione Autonoma della Sardegna, viale Trento 69, 09123 Cagliari</b>
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
<b>dal 17 giugno 2015 al 28 aprile 2016</b>	<b>Provincia di Nuoro: Amministratore Straordinario della Provincia di Nuoro</b> nomina della Giunta Regionale (DGR n. 31/1 del 17.06.2015) e proroga del Consiglio Regionale (LR 35/2015)  Amministratore Straordinario per l'attuazione della riforma degli enti locali, con i poteri del Presidente, della Giunta e del Consiglio Provinciale.
<b>dal 31 dicembre 2010 al 30 giugno 2015</b>	<b>Dirigente a tempo pieno e indeterminato del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse a seguito di superamento di pubblico concorso per titoli ed esami (1° classificata) presso il comune di Nuoro</b>  Bilancio, Programmazione, sportello europeo, Pianificazione strategica, Controllo di gestione, Entrate Tributarie, gestione del personale, Economato e Provveditorato, innovazione informatica  <b>Comune di Nuoro Via Dante, 08100 Nuoro</b>  Pubblica Amministrazione
<b>dal 1 ottobre 2010 al 30 dicembre 2010</b>	<b>Dirigente a tempo determinato del Settore Finanziario del Comune di Nuoro</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente settore Finanziario ad interim, in aggiunta al settore attività produttive e Programmazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Comune di Nuoro Via Dante, 08100 Nuoro</b>
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione

**Dal 9 novembre 2005 al 29.12.2010**

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

**Dirigente a tempo determinato del settore Attività produttive e Programmazione del Comune di Nuoro**

**Comune di Nuoro Via Dante, 08100 Nuoro**

Pubblica Amministrazione

**Dal 13 febbraio 2002 – all'8.11.2005**

Lavoro o posizione ricoperti

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

**Dirigente a tempo determinato del settore Finanziario del Comune di Nuoro**

Settore finanziario: bilancio, tributi, patrimonio, programmazione, controllo di gestione, economato, provveditorato, pianificazione strategica

**Comune di Nuoro Via Dante, 08100 Nuoro**

Pubblica Amministrazione

**Dal 11 agosto 1999 al 10 agosto 2000**

Lavoro o posizione ricoperti

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

**Dirigente a tempo determinato del settore Finanziario del comune di Nuoro**

Settore finanziario: bilancio, tributi, patrimonio, programmazione, controllo di gestione, economato, provveditorato, pianificazione strategica

**Comune di Nuoro Via Dante, 08100 Nuoro**

Pubblica Amministrazione

**Dal 20 gennaio 1997 al 30 giugno 1998**

Lavoro o posizione ricoperti

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

**Dirigente a tempo determinato del settore Finanziario del comune di Nuoro in qualità di vicedirettore di ragioneria) e poi con incarico formale dal 01 luglio 1998 al 12 luglio 1999**

**Comune di Nuoro Via Dante, 08100 Nuoro**

Pubblica Amministrazione

**Dal 11 febbraio 2005 al 20 aprile 2009**

Lavoro o posizione ricoperti

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

**Revisore dei conti presso il Comune di Fonni**

Revisore dei conti unico

**Comune di Fonni (NU)**

Pubblica amministrazione

**Dal 12.09.1994 al 19.01.1997, dal 13.07.1999 al 10.08.1999, dal 11.08.2000 al 11.02.2002**

Lavoro o posizione ricoperti

**VICEDIRETTORE DI RAGIONERIA (Funzionario ex 8°q.f.) del Comune di Nuoro**  
Con funzioni vicarie del dirigente in quiescenza effettuate dal 1.01.1997 al 30.6.1998:

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Pubblica Amministrazione

Tipo di attività o settore

### Pubblicazioni

2021: "Le batterie Costiere di Santa Teresa di Gallura tra memoria e storia – atti del Convegno del 10.11.2017" a cura della Dr.ssa Assunta Maria Pastò - Genio militare Giurisdizione Nord Sardegna La Maddalena – Paolo Sorba Editore:

### Istruzione e formazione

**LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO - 110/110 e lode presso l'Università degli Studi di Cagliari (V.O.)**

#### Ulteriori titoli formativi:

Anno accademico 2007/2008:

MASTER SU GOVERNANCE MULTILIVELLO Genius Loci, governare con il territorio, Master Universitario di secondo livello presso l'Università di Cagliari sulla Governance Multilivello e la gestione integrata delle politiche pubbliche, anno accademico 2007/2008, conseguito nel 2008 presso l'Università degli Studi di Cagliari:

Anno accademico 2009/2010

MASTER IN EUROPROGETTAZIONE– MAPE –Master Universitario di primo livello in Europrogettazione, anno accademico 2009/2010, conseguito nel 2011 presso l'Università degli studi di Cagliari in collaborazione con CRENoS, Interforum, Poliste e Censloc, presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università di Cagliari.

MASTER EUROPEO IN FINANZIAMENTI COMUNITARI nel 2008 a cura del Comune di Nuoro in collaborazione organizzato CEERNT ed EUC MASTER BXL).

2008 - MASTER EUROPEO IN FINANZIAMENTI COMUNITARI – organizzato in Bxl da CEERNT ed EUC MASTER BXL)

#### CONVEGNI:

2017- MOSTRA CONVEGNO SU *Le batterie costiere di Santa Teresa di Gallura tra memoria e storia*: Relatrice dell'intervento avente ad oggetto: *"Politiche di salvaguardia e piani di valorizzazione delle fortificazioni"*. Santa Teresa di Gallura, 10.11.2017. Atti del convegno pubblicati

### Esperienze Professionali

- dal 1995 iscritta all'albo dei dottori commercialisti di Nuoro (già di Cagliari);
- dal 1995 iscritta nel registro dei revisori contabili del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- dal 1998 consulente tecnico e perito del Tribunale di Nuoro;
- dal 1991 al 1995 collaborazione con il prof. Aldo Pavan per attività attinenti: studio di bilanci aziende pubbliche, anche di natura creditizia, collaborazione per elaborazione tesi di laurea in materia di enti territoriali – Università di Cagliari;
- dal 1991 al 1992 componente collegio sindacale di diverse Società di capitali;
- 1992/1993: incarico annuale cattedra completa per insegnamento di economia aziendale (ragioneria e tecnica) – I.I.S. Carmelo Floris Aritzo (Nu);
- 1993/1994: incarico annuale per l'insegnamento di economia aziendale – Istituto Tecnico Gavoi (Nu);
- componente commissione giudicatrice per le materie aziendali per l'esame di maturità – I.T.C. Chironi Nuoro anno scolastico 1993/1994.

- componente in qualità di presidente o componente di numerose commissioni di concorso per esami per la copertura di posti anche dirigenziali (enti pubblici e consorzi)
- componente del collegio dei revisori dei conti – Gruppo Azione Locale GAL Barbagie per il programma LEADER e LEADER PLUS
- revisore unico per il comune di Fonni.

## Capacità e competenze sociali

Forte attitudine per le relazioni sociali e per il lavoro di gruppo;  
Elevata motivazione professionale

## Capacità Organizzative

Attitudine al lavoro in gruppo; capacità di lavorare in autonomia; flessibilità; capacità di ascolto; capacità di gestione del tempo; attitudine nella pianificazione; capacità di gestione di progetti; predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti; capacità di lavorare sotto stress; rispetto delle scadenze dei progetti; ottima predisposizione al problem solving

Madrelingua **Italiano**

Altra lingua **Inglese**

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Lingua**

**Lingua**

Comprensione		Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	buono		buono		buono		buono

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza del sistema operativo Windows. Ottima conoscenza degli applicativi di Microsoft Office.  
Conoscenza dei sistemi operativi del Sistema Regione della Regione Autonoma della Sardegna

*La sottoscritta, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, che le informazioni rispondono a verità.*

*La sottoscritta, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al regolamento UE 2016/679 ed al Dlgs 196/2003, così come modificato dal Dlgs 101/2018.*

Nuoro, 22.07.2021

In fede  
Sabina Bullitta